2023

Laporan Terintegrasi
Integrated Report

SAMATOR INDO GAS

reInvent & Elevate

reInvent & Elevate

Selama beberapa tahun terakhir, revolusi industri 4.0 telah mentransformasi dan merevitalisasi sektor manufaktur guna meningkatkan daya saing industri nasional. PT Samator Indo Gas Tbk (SIG), perusahaan gas industri terbesar di Indonesia saat ini, senantiasa berdedikasi penuh untuk terus melayani pelanggan, masyarakat, dan negara dengan menyediakan produk yang inovatif dan solutif.

Komitmen kami untuk mencapai pertumbuhan yang progresif dan berkelanjutan tercermin melalui upaya kami dalam menjalankan operasional yang efisien, produktif, dan profitabel. Didukung oleh 55 pabrik dan 103 stasiun pengisian yang tersebar di 29 provinsi Indonesia, kami terus memperkuat infrastruktur dan memanfaatkan sumber daya alam dengan optimal demi kesejahteraan dan kelangsungan hidup masyarakat.

Dengan inovasi yang berkesinambungan, dedikasi tinggi, dan transformasi yang dinamis, kami akan terus beradaptasi dan berevolusi agar dapat menciptakan nilai tambah yang optimal. Kami siap menghadapi tantangan dan sigap untuk mengatasi masalah dalam situasi apapun. Kami percaya, berbekal dukungan dan kepercayaan dari seluruh pemangku kepentingan, SIG akan terus berkembang dan memberikan manfaat yang bermakna bagi kehidupan.

Over the last few years, the Industrial Revolution 4.0 has transformed and revitalized the manufacturing sector, aiming to increase the competitiveness of national industry. PT Samator Indo Gas Tbk (SIG), Indonesia's most significant industrial gas company, continues to serve customers, the community, and the country by providing innovative products and solutions.

Our commitment to achieving progressive and sustainable growth is manifested through our efforts in carrying out efficient, productive, and profitable operations. Supported by 55 plants and 103 filling stations across 29 provinces in Indonesia, we strive to build infrastructure continuously and optimally utilize natural resources to ensure the people's welfare.

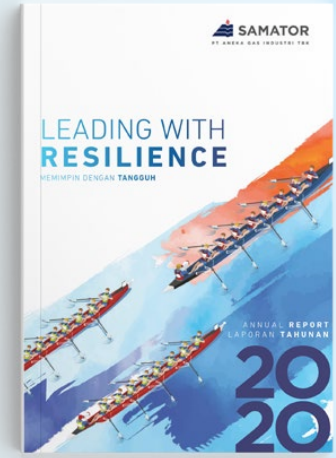
With sustainable innovation, high dedication, and dynamic transformation, we continue to adapt and evolve to generate optimum value. We are prepared to face any challenges and overcome problems amid all conditions. We always believe that SIG can keep growing and deliver meaningful values for life with support and trust from all stakeholders.

Kesinambungan Tema

Theme Continuity

2022

2021 **Pengabdian Tanpa Batas**
Endless Devotion



2020 **Memimpin dengan Tangguh**
Leading with Resilience

Bangkit dan Tumbuh

Rise and Thrive

Tahun 2022 adalah momentum kebangkitan ekonomi (*rising*) dan kembalinya energi pertumbuhan industri. Perseroan bisa melihat dengan jelas bahwa tanda-tanda pertumbuhan industri untuk tumbuh pesat dan kuat di tengah tantangan yang terjadi (*thriving*).

Di sepanjang tahun 2022, Perseroan berhasil menorehkan berbagai pencapaian dan penghargaan berkat sinergi dan kerjasama tim yang solid di tengah kondisi yang masih dipenuhi tantangan.

Perseroan telah meraih kenaikan peringkat menjadi A(idn) dengan *outlook* Stabil dari Fitch Ratings dan pemeringkatan oleh Sustainalytics ESG Risk Rating. Penandatanganan Nota Kesepahaman KADIN Net Zero Hub juga dilakukan sebagai langkah Perseroan merealisasikan nilai bisnis berkelanjutan. Selain itu, per 31 Desember 2022, saham Perseroan juga terindeks dalam beberapa indeks saham terhormat, seperti IDX80, IDX ESG Leader, dan JII70.

Perseroan akan terus berupaya mewujudkan komitmen dalam mencapai pertumbuhan yang baik dan berkelanjutan serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan, tidak hanya dalam kinerja operasional, namun juga nilai-nilai yang dicerminkan Perseroan.

2022 marks the beginning of the momentum for economic revival (rising) and energy restoration for industrial expansion. The Company can detect signals of industrial development to expand rapidly and firmly in the face of current problems (thriving).

During 2022, the Company was able to carve out many milestones and honors due to synergy and excellent collaboration amid challenging situations.

The Company has achieved a rating upgrade to A(idn) with a Stable outlook from Fitch Ratings and a rating from Sustainalytics ESG Risk Rating. The signing of the KADIN Net Zero Hub Memorandum of Understanding was also carried out as a step for the Company to realize sustainable business value. In addition, as of December 31, 2022, the Company's shares are also indexed in several respectable stock indices, such as IDX80, IDX ESG Leader, and JII70.

The Company will continue to strive to realize its commitment to achieve excellent and sustainable growth and provide added value to all stakeholders regarding operational performance and the values that the Company reflects.

Daftar Isi
Table of Contents

Kesinambungan Tema
Theme Continuity 1

Daftar Isi
Table of Contents 2

01 Ikhtisar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlights

Ikhtisar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlights 7

Grafik Kinerja Keuangan
Chart of Financial Performance 9

Ikhtisar Saham
Share Highlights 10

Aksi Korporasi
Corporate Action 11

Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham
Information on Share Suspension and/or Delisting 12

Informasi Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Konversi
Bond, Sharia Bond, or Convertible Bond Highlights 13

Kilas Peristiwa 2023
Events in 2023 14

Penghargaan
Awards 18

Sertifikasi
Certifications 20

02 Laporan Manajemen
Management Report

Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners 24

Laporan Direksi
Report of the Board of Directors 30

03 Profil Perusahaan
Company Profile

Informasi Umum dan Identitas Perseroan
General Information and Company Identity 46

Riwayat Singkat Perseroan
The Company at a Glance 48

Jejak Langkah
Milestones 50

Visi, Misi, dan Tata Nilai Perseroan
Company Vision, Mission, and Values 52

Bidang Usaha
Line of Business 54

Skala Usaha
Business Scale 57

Wilayah Operasional
Operational Area 58

Struktur Organisasi
Organization Structure 60

Keanggotaan dalam Asosiasi atau Organisasi
Membership in Associations or Organizations 62

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi
Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors 62

Profil Dewan Komisaris
Board of Commisioners' Profile 64

Profil Direksi
Board of Directors Profile 72

Komposisi Kepemilikan Saham
Share Ownership Composition 81

Struktur Grup Perseroan
Company Group Structure 84

Kronologi Pencatatan Saham
Share Listing Chronology 86

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya
Other Securities Listing Chronology 87

Informasi Peringkat Efek
Securities Rating Information 90

Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, Perusahaan Ventura Bersama
Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures 91

Akuntan Publik
Public Accounting Firm 92

Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal
Institutions/Professions Supporting the Capital Market 93

Situs Web Resmi Perseroan
The Company's Official Website 94

Sumber Daya Manusia
Human Resources 96

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis

Tinjauan Makro Ekonomi
Macroeconomic Review 102

Tinjauan Industri
Industry Overview 104

Aspek Pemasaran
Marketing Aspect 106

Prospek Usaha
Business Outlook 108

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review Per Business Segment 109

Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review 110

Kemampuan Membayar Utang
Collectability 115

Kolektibilitas Piutang
Receivables Collectibility 116

Struktur Modal
Capital Structure 117

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Bonds for Capital Goods Investment 118

Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir
Realization of Capital Goods Investment in the Last Fiscal Year 118

Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023, serta Proyeksi Tahun 2024
Comparison of Target and Realization in 2023, as well as Projections for 2024 119

Informasi Keuangan yang Telah Dilaporkan yang Mengandung Kejadian Luar Biasa atau Jarang Terjadi
Financial Reporting Containing Extraordinary or Nonrecurring Events 119

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Material Information and Facts Occurring After the Accounting Date Report 120

Kebijakan Dividen
Dividend Policy 120

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of Use of Proceeds from the Public Offering 121

Program Kepemilikan Saham Karyawan atau Manajemen (ESOP/MSOP)
Management/Employee Stock Ownership Program (MESOP/ESOP) 123

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal
Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring 124

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Pihak Afiliasi
Material Transactions Containing Conflicts of Interest and/or Affiliated Parties 125

Pengaruh Perubahan Regulasi Pemerintah Terhadap Perseroan
Impact of the Government Regulation Changes on the Company 127

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Berdampak Terhadap Laporan Keuangan Perseroan
Changes in Accounting Policies Impacting the Company's Financial Statements 127

05 Tata Kelola Perseroan yang Baik
Good Corporate Governance

Landasan Hukum
Legal Basis 131

Prinsip-Prinsip GCG
GCG Principles 132

Prinsip Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia
Principles of the Indonesian General Guidelines for Corporate Governance 133

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Company Governance Guidelines 134

Penerapan atas Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI)
Implementation of the Indonesian General Guidelines for Corporate Governance (PUG-KI) 138

Struktur Penerapan Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Structure 140

Pedoman dan Kebijakan GCG
GCG Guidelines and Policies 140

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS) 141

Dewan Komisaris
Board of Commissioners 152

Komisaris Independen
Independent Commissioner 154

Direksi
Board of Directors 161

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors 169

Organ Tata Kelola di Bawah Dewan Komisaris
Governance Bodies under the Board of Commissioners 172

Organ Tata Kelola di Bawah Direksi
Governance Bodies under the Board of Directors 177

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System 182

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System 185

Litigasi dan Perkara Hukum
Litigations dan Lawsuits 193

Informasi Sanksi Administratif
Information on the Administrative Sanctions 193

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen
Employee and/or Management Share Ownership Program 193

Kode Etik Perseroan
Code of Conduct 194

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System 195

Kebijakan Antikorupsi dan Gratifikasi
Anti-Corruption and Gratification Policy 196

Kebijakan Pengadaaan Barang dan Jasa
Procurement of Goods and Services Policy 197

Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi
Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors 197

06 Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy 200

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights 205

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance 209

Kinerja Keberlanjutan Ekonomi
Economic Sustainability Performance 214

Kinerja Keberlanjutan Lingkungan
Environmental Sustainability Performance 218

Kinerja Keberlanjutan Sosial
Social Sustainability Performance 231

Pernyataan Pertanggungjawaban Laporan Terintegrasi 2023
Responsibility Statement Towards 2023 Integrated Report 250

Verifikasi Tertulis Dari Pihak Independen
Written Verification from an Independent Party 252

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya
Response to Previous Year's Report Feedback 252

Lembar Umpan Balik
Feedback Sheets 253

Kriteria Penyampaian Laporan Tahunan Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik
Annual Report Publication Criteria Based on Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Company 254

Indeks POJK No. 51/POJK.03/2017
Index of POJK No. 51/2017 270

Referensi Silang GRI Standards
Cross Reference GRI Standards 273

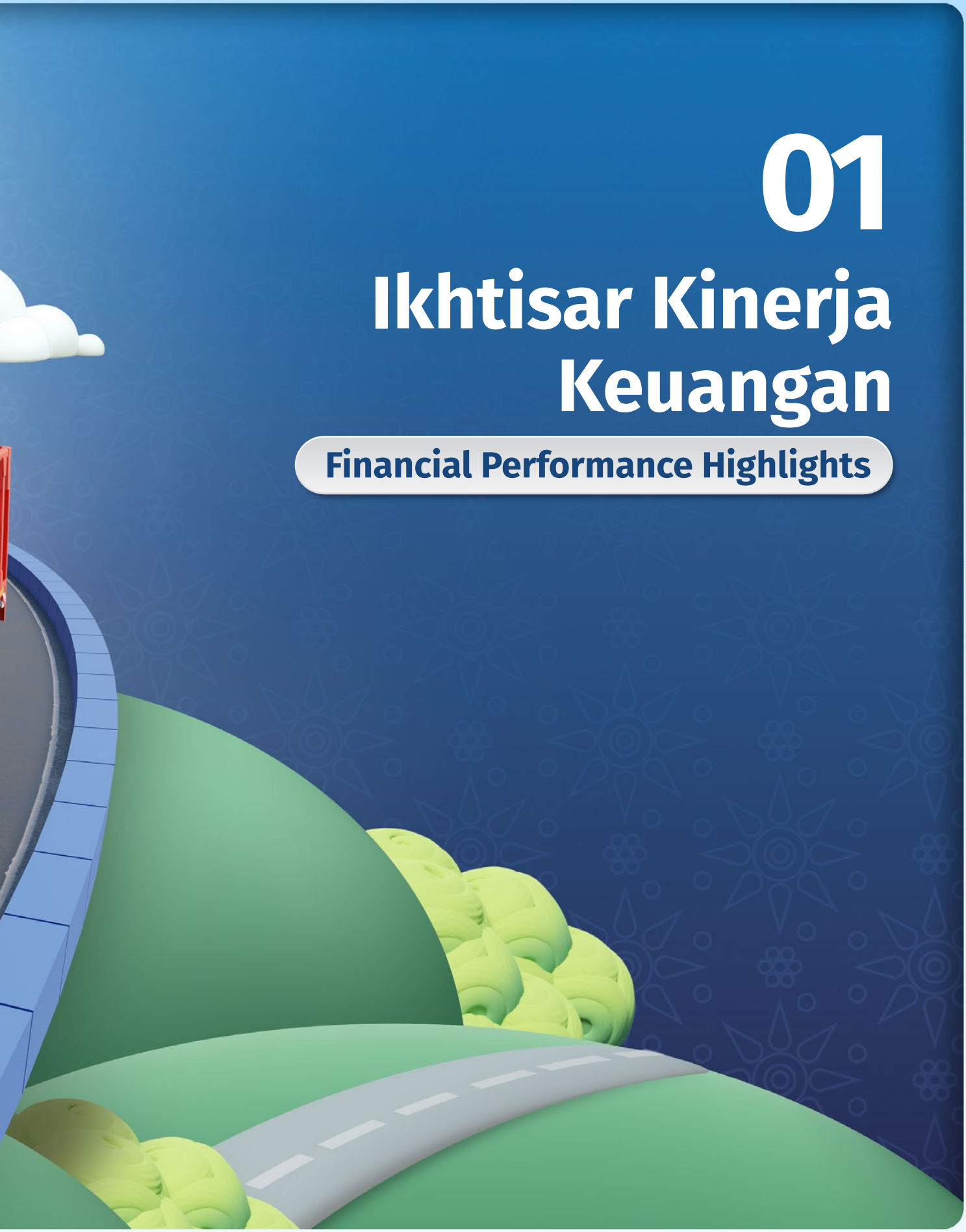
07 Laporan Keuangan
Financial Report

HYDROGEN
SAMATOR
SAMATOR

01

Ikhtisar Kinerja Keuangan

Financial Performance Highlights



Jumlah Jaringan
Total Networks

158

Jumlah Pabrik
Total Plants

55

Jumlah Stasiun Pengisian
Total Filling Stations

103

Jumlah Karyawan
Total Employees

2.082

orang people

Jumlah Produksi Gas
Total Gas Production

654,19

juta m³ million m³

Pangsa Pasar Gas Industri di Indonesia
Industrial Gas Market Segment in Indonesia

44%

Ikhtisar Kinerja Keuangan

Financial Performance Highlights

(dalam juta rupiah, kecuali dinyatakan lain)/(in million Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan	2023	2022*)	2021**)	Description
Laporan Posisi Keuangan				**Consolidated Statement of Financial Position**
Aset Lancar	1.644.481	1.842.947	2.045.637	Current Assets
Aset Tidak Lancar	6.153.278	6.112.527	6.036.203	Non-Current Assets
Jumlah Aset	7.797.759	7.955.474	8.081.840	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	948.726	1.677.690	2.012.811	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	3.120.887	2.726.970	2.617.642	Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	4.069.613	4.404.660	4.630.453	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	3.728.146	3.550.814	3.451.387	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	7.797.759	7.955.474	8.081.840	Total Liabilities and Equity
Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian				**Consolidated Statement of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income**
Penjualan	2.822.745	2.612.464	2.738.813	Sales
Beban Pokok Penjualan	(1.526.165)	(1.456.948)	(1.507.448)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	1.296.580	1.155.516	1.231.365	Gross Profit
Laba Usaha	487.087	430.532	592.064	Operating Profit
Laba Tahun Berjalan	169.814	92.210	211.485	Profit for the Year
Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Neto Setelah Pajak	253	34.901	2.887	Total Other Comprehensive Income for the Year, Net of Tax
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	170.067	127.111	214.372	Total Comprehensive Income for the Year
Jumlah Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada				Profit for the Year Attributable to
• Pemilik Entitas Induk	165.413	88.382	204.183	• Owners of the Parent Entity
• Kepentingan Nonpengendali	4.401	3.828	7.302	• Non-controlling Interests
Jumlah Penghasilan Komprehensif yang dapat Diatribusikan kepada:				Comprehensive Income for the Year Attributable to:
• Pemilik Entitas Induk	165.700	123.187	207.038	• Owners of the Parent Entity
• Kepentingan Nonpengendali	4.367	3.924	7.334	• Non-controlling Interests
Laba Per Saham (Rp penuh)	54,01	29,04	66,90	Basic Earnings per Share (Full Rp)
Laporan Arus Kas				**Statements of Cash Flows**
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	659.194	522.607	605.946	Cash Flows Generated from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(323.869)	(273.007)	(772.404)	Cash Flows Generated from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(397.675)	(421.889)	570.388	Cash Flows Generated from Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	(62.350)	(172.289)	403.930	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	636.930	809.219	405.164	Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	574.580	636.930	809.094	Cash and Cash Equivalents at End of the Year

Keterangan	2023	2022*)	2021**)	Description
Rasio-Rasio Keuangan Penting				**Key Financial Ratios**
Rasio Likuiditas				**Liquidity Ratio**
Rasio Lancar (x)	1,73	1,10	1,02	Current Ratio (x)
Rasio Solvabilitas				**Solvability Ratio**
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x)	0,52	0,55	0,57	Debt to Asset Ratio (DAR)
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x)	1,09	1,24	1,34	Debt to Equity Ratio (DER)
Rasio Profabilitas				**Profitability Ratio**
Rasio Marjin Laba Kotor (%)	45,93	44,23	44,96	Gross Profit Margin (GPM) (%)
Rasio Marjin Laba Bersih (%)	6,02	3,53	7,72	Net Profit Margin (NPM) (%)
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Aset[4] (%)	2,18	1,16	2,62	Return on Assets (ROA)[4] (%)
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas[5] (%)	4,66	2,59	6,10	Return on Equity (ROE)[5] (%)
Modal Kerja Bersih[6] (Rp juta)	863.391	741.654	756.952	Net Working Capital[6] (million IDR)
Rerata Saham Beredar (lembar)	3.062.362.976	3.043.953.587	3.052.263.825	Average Outstanding Share (shares)

*) Angka disajikan kembali
Restated

**) Angka disajikan kembali sebagai 1 Januari 2022
Restated as January 1, 2022

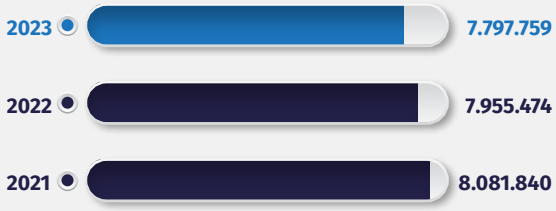
1. Laba Usaha = Laba Bruto - Beban Penjualan - Beban Umum dan Administratif + Pendapatan Lain-Lain - Beban Lain-Lain
   Operating Profit = Gross Profit - Selling Expenses - General & Administrative Cost + Other Income - Other Expenses
2. Laba Bersih adalah Laba Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
   Net Profit is the current year's profit attributable to the Owners of the Parent Entity
3. Laba Tahun Berjalan terdiri dari laba yang dapat diatribusikan kepada non pengendali dan kepada Pemilik Entitas Induk
   The Current Year's profit consists of profit attributable to the non-controlling party and to the Owners of the Parent Entity
4. Laba Tahun Berjalan dibagi dengan jumlah aset
   Current Year Profit divided by total assets
5. Laba Bersih dibagi Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
   Net income divided by Equity which can be attributed to the Owners of the Parent Entity
6. Piutang Usaha + Persediaan - Utang Usaha
   Accounts Receivable + Inventory - Accounts Payable

Grafik Kinerja Keuangan

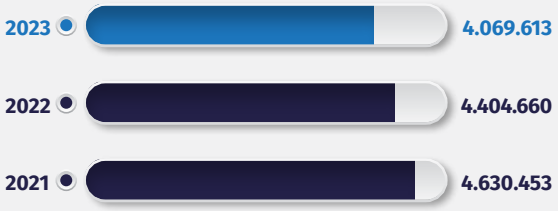
Chart of Financial Performance

dalam Rp-juta | in IDR-million

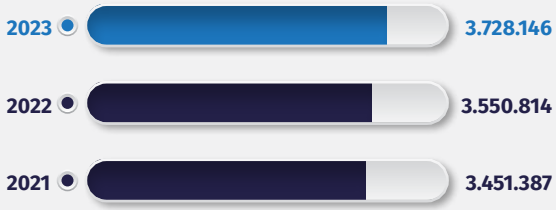
Jumlah Aset
Total Assets



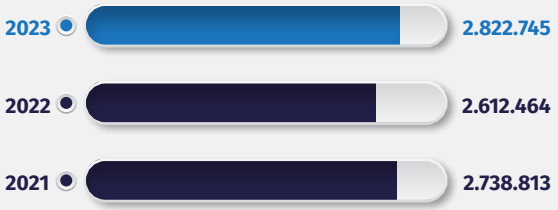
Jumlah Liabilitas
Total Liabilities



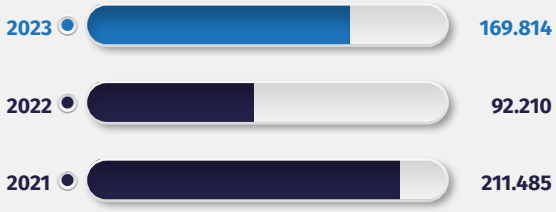
Jumlah Ekuitas
Total Equity



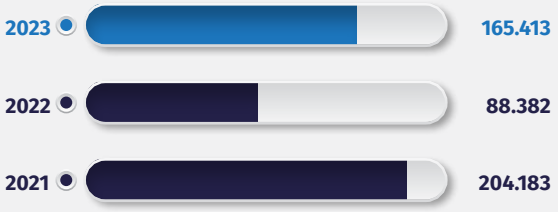
Jumlah Penjualan
Total Sales



Jumlah Laba Tahun Berjalan
Total Profit for the Year



Jumlah Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
Profit for the Year Attributable to Owners of the Parent Entity



Ikhtisar Saham
Share Highlights

Informasi Kinerja Saham
Share Performance Information

Jumlah saham Perseroan sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebanyak 3.066.660.000 lembar saham dan telah tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI).

The Company's shares, by the end of December 31, 2023, were recorded at 3,066,660,000 shares and have been listed on Indonesia Stock Exchange (IDX).

Triwulan Quarter	Pembukaan Opening (Rp)	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutup Closing (Rp)	Jumlah Saham Beredar Number of Outstanding Shares	Volume Transaksi Transaction Volume	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
2023							
I	1.940	2.270	1.855	2.050	3.066.660.000	348.370.700	6.286.653.000.000
II	2.050	2.070	1.870	1.880	3.066.660.000	25.776.500	5.765.320.800.000
III	1.875	1.975	1.780	1.780	3.066.660.000	19.772.200	5.458.654.800.000
IV	1.780	1.800	1.455	1.520	3.066.660.000	17.623.100	4.661.323.200.000
2022							
I	1.520	1.635	1.390	1.605	3.043.660.000	478.506.300	4.885.074.300.000
II	1.605	2.450	1.645	2.150	3.043.660.000	514.491.500	6.543.869.000.000
III	2.150	2.520	1.995	2.350	3.043.660.000	394.179.200	7.152.601.000.000
IV	2.350	2.350	1.910	1.940	3.045.108.100	405.782.000	5.907.509.714.000

Grafik Pergerakan Saham dan Volume Perdagangan
Chart of Share Movement and Trading Volume

Aksi Korporasi
Corporate Action

Pembelian Saham Minoritas Signifikan oleh Matrix Company Limited

Matrix Company Limited, sebuah perusahaan investasi induk yang didanai oleh *funds* yang dinasihati dan dikelola oleh CVC Capital Partners, telah membeli saham minoritas yang signifikan di Perseroan dari pemegang saham eksisting dengan nilai sekitar US$155 juta. Pasca transaksi, keluarga Harsono akan terus menjadi pemegang saham mayoritas dan mempertahankan pengendalian atas Perseroan.

Matrix Company Limited Acquired a Significant Minority Stake in PT Samator Indo Gas

Matrix Company Limited, a holding investment company funded by funds advised and managed by CVC Capital Partners, acquired a significant minority stake from existing shareholders with a nominal value of US$155 million. Following the investment, the Harsono family will remain the Company's majority shareholder and retain control over the Company.

Perubahan Susunan Komisaris dan Direksi Perseroan melalui Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) 2023

Dalam RUPST untuk tahun buku 2022, Perseroan telah membahas 8 (delapan) mata acara, salah satunya yaitu persetujuan perubahan susunan anggota Komisaris dan Direksi Perseroan. Melalui RUPST Tahun Buku 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Heyzer Harsono
Wakil Komisaris Utama : Rasid Harsono
Wakil Komisaris Utama : Setyo Wahono, S.E., M.M.
Komisaris : Michael William P. Soeryadjaya
Komisaris : Atiff Ibrahim Gill
Komisaris Independen : Komjen Pol (P) Drs. Sutanto, S.H.
Komisaris Independen : Dr. Dr. Robiyanto, S.E., M.M.
Komisaris Independen : Dr. Hans-Gerd Wienands

Direksi

Direktur Utama : Rachmat Harsono, B.Sc., M.B.A.
Wakil Direktur Utama : Ir. Ferryawan Utomo, M.M.
Direktur : Imelda Mulyani Harsono, B.A., M.M., LL.M
Direktur : Nini Liemijanto, S.E. Akt., M.B.A.
Direktur : Budi Susanto
Direktur : Djanarko Tjandra Dipl.-Ing, M.Sc
Direktur : Octavianus Santoso Rastanto, S.T.
Direktur : Andy Purwohardono

Melalui perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi di atas, Perseroan optimis akan terus tumbuh dan memperkuat posisinya pada sektor gas industri dan medis di Indonesia dengan menjunjung prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Perubahan susunan ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan untuk terus

Changes in the Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the 2023 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

At the AGMS for the 2022 fiscal year, the Company discussed 8 (eight) meeting agendas, including the approval of changes in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors. Through the AGMS of the 2022 Fiscal Year, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors are as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner : Heyzer Harsono
Vice President Commissioner : Rasid Harsono
Vice President Commissioner : Setyo Wahono, S.E., M.M.
Commissioner : Michael William P. Soeryadjaya
Commissioner : Atiff Ibrahim Gill
Independent Commissioner : Komjen Pol (P) Drs. Sutanto, S.H.
Independent Commissioner : Dr. Dr. Robiyanto, S.E., M.M.
Independent Commissioner : Dr. Hans-Gerd Wienands

Board of Directors

President Director : Rachmat Harsono, B.Sc., M.B.A.
Vice President Director : Ir. Ferryawan Utomo, M.M.
Director : Imelda Mulyani Harsono, B.A., M.M., LL.M
Director : Nini Liemijanto, S.E. Akt., M.B.A.
Director : Budi Susanto
Director : Djanarko Tjandra Dipl.-Ing, M.Sc
Director : Octavianus Santoso Rastanto, S.T.
Director : Andy Purwohardono

Through the changes in the Company's Board of Commissioners and Board of Directors composition above, the Company is optimistic about continuing to grow and strengthen its position in the Indonesian industrial and medical gas sector by upholding good corporate governance principles. This change is part of the Company's

bertransformasi positif dan diharapkan mampu membawa manfaat yang signifikan bagi para pemegang saham yang sejalan dengan visi misi Perseroan.

commitment to pursuing positive transformation and is expected to bring significant benefits to shareholders in line with the Company's vision and mission.

Pembagian Dividen Tunai Tahun Buku 2022

Perseroan mengadakan pembagian dividen untuk tahun buku 2022 pada 31 Mei 2023 sebanyak Rp4,86 per lembar saham. Dividen tunai untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 dibagikan kepada para pemegang saham yang memiliki hak menerima dividen tunai.

Distribution of Cash Dividends for Fiscal Year 2022

On May 31, 2023, the Company distributed dividends for the 2022 fiscal year worth Rp4.86 per share. The cash dividends for the fiscal year ending December 31, 2022, are distributed to shareholders with the right to receive cash dividends.

Penawaran Umum Berkelanjutan III Tahap I Samator Indo Gas Tahun 2023

Melalui PUB III Tahap I 2023, Perseroan telah menerbitkan Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 dengan nilai total Rp70 miliar dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 dengan total Rp70 miliar.

Shelf Registration Offering III Phase I Samator Indo Gas in 2023

Through Shelf Registration Offering III Phase I 2023, the Company issued Shelf Registration III Samator Indo Gas Phase I Year 2023 which amounted to Rp70 billion and Shelf Sukuk Ijarah III Samator Indo Gas Phase I Year 2023 which amounted to Rp70 billion.

Perolehan Pinjaman Sindikasi

Perseroan telah memperoleh pinjaman sindikasi sebesar Rp 4,6 triliun dari sejumlah mitra perbankan, di antaranya Bank Danamon, Bank OCBC NISP, Bank BRI, dan Bank CIMB Niaga. Bank CIMB Niaga juga berperan sebagai *Facility Agent* dan *Security Agent*. Pinjaman sindikasi ditargetkan untuk mendanai keterlibatan Perseroan dalam proyek hilirisasi industri nasional.

Syndicated Loan Agreement

The Company received a syndicated loan with a nominal value of Rp4.6 trillion from several banking partners, namely Bank Danamon, Bank OCBC NISP, Bank BRI, and Bank CIMB Niaga. Bank CIMB Niaga also acts as the Facility Agent and Security Agent. The syndicated loan aims to fund the Company's involvement in national industrial downstream projects the following year.

Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

Information on Share Suspension and/or Delisting

Perseroan tidak pernah mendapatkan penghentian sementara dan/atau sanksi perdagangan saham serta penghapusan pencatatan saham dari otoritas terkait selama Tahun Buku 2023.

The Company has never received any suspension, stock trading sanctions, or delisting from the relevant regulator throughout the 2023 Fiscal Year.

Informasi Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Konversi

Bond, Sharia Bond, or Convertible Bond Highlights

Nama Obligasi Bonds Issuance	Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 Shelf Registration III Samator Indo Gas Phase I Year 2023
Jumlah Pokok Obligasi Amount of Principal Bonds	Sebesar Rp70.000.000.000 (tujuh puluh miliar Rupiah) dan terdiri dari 2 (dua) seri dengan ketentuan sebagai berikut: 1. Obligasi Seri A dengan jumlah pokok sebesar Rp41.000.000.000 (empat puluh satu miliar Rupiah). 2. Obligasi Seri B dengan jumlah pokok sebesar Rp29.000.000.000 (dua puluh sembilan miliar Rupiah). Rp70,000,000,000 (seventy billion Indonesian Rupiah) comprising 2 (two) series with conditions as follows: 1. Series A with a principal amount of Rp41,000,000,000 (forty-one billion Indonesian Rupiah). 2. Series B with a principal amount of Rp29,000,000,000 (twenty-nine billion Indonesian Rupiah).
Jangka Waktu dan Tanggal Jatuh Tempo Obligasi Term and Maturity Date	1. Obligasi Seri A dengan jangka waktu 3 (tiga) tahun sejak tanggal emisi, dengan tanggal jatuh tempo pada 10 Oktober 2026. 2. Obligasi Seri B dengan jangka waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal emisi, dengan tanggal jatuh tempo pada 10 Oktober 2028. 1. Series A with a term of 3 (three) years since the date of issuance, with a maturity date of October 10, 2026. 2. Series B with a term of 5 (five) years since the date of issuance, with maturity date of October 10, 2028.
Tingkat Bunga Obligasi Interest Rates	1. Seri A sebesar 7,40% (tujuh koma empat nol persen) per tahun. 2. Seri B sebesar 7,90% (tujuh koma sembilan nol persen) per tahun. 1. Series A is 7.40% (seven-point four zero percent) annually. 2. Series B is 7.90% (seven-point nine zero percent) annually.
Peringkat oleh Fitch Fitch's Rating	$A_{(idn)}$ (Single A)

Nama Sukuk Ijarah Sukuk Ijarah Issuance	Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 Shelf Registration Sukuk Ijarah III Samator Indo Gas Phase I Tahun 2023
Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Remaining Ijarah Compensation Amount	Sebesar Rp70.000.000.000 (tujuh puluh miliar Rupiah) dan terdiri dari 2 (dua) seri dengan ketentuan sebagai berikut: 1. Seri A dengan jumlah pokok sebesar Rp35.500.000.000 (tiga puluh lima miliar lima ratus juta Rupiah). 2. Seri B dengan jumlah pokok sebesar Rp34.500.000.000 (tiga puluh empat miliar lima ratus juta Rupiah). Rp70,000,000,000 (seventy billion Indonesian Rupiah) consisting of 2 (two) series with conditions as follows: 1. Series A with a principal amount of Rp35,500,000,000 (thirty-five billion five hundred million Indonesian Rupiah). 2. Series B with a principal amount of Rp34,500,000,000 (thirty-four billion five hundred million Indonesian Rupiah).
Jangka Waktu dan Tanggal Jatuh Sukuk Ijarah Term and Maturity Date	1. Seri A dengan jangka waktu 3 (tiga) tahun sejak tanggal emisi, dengan tanggal jatuh tempo pada tanggal 10 Oktober 2026. 2. Seri B dengan jangka waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal emisi, dengan tanggal jatuh tempo pada tanggal 10 Oktober 2028. 1. Series A with a term of 3 (three) years since the date of issuance, with a maturity date of October 10, 2026. 2. Series B with a term of 5 (five) years since the date of issuance, with maturity date of October 10, 2028.
Tingkat Cicilan Imbalan Ijarah Ijarah Compensation Installments	1. Seri A sebesar 7,40% (tujuh koma empat nol persen) per tahun. 2. Seri B sebesar 7,90% (tujuh koma sembilan nol persen) per tahun. 1. Series A is 7.40% (seven-point four zero percent) annually. 2. Series B is 7.90% (seven-point nine zero percent) annually.
Peringkat oleh Fitch Fitch's Rating	$A_{(idn)}$ (Single A)

Kilas Peristiwa 2023

Events in 2023

28 Januari/January 2023

Saham AGII terindeks dalam KOMPAS100
AGII shares are listed in the KOMPAS100 Index

Saham AGII terpilih masuk sebagai salah satu dari 100 konstituen KOMPAS100 untuk periode Februari-Juli 2023 dan kembali terindeks untuk periode Juli 2023-Januari 2024. Konstituen KOMPAS100 dipilih atas performa likuiditas dan besarnya kapitalisasi pasar.

AGII shares were selected as one of the 100 constituents of the KOMPAS100 Index for February-July 2023 and reselected again for July 2023-January 2024 period. KOMPAS100 constituents were selected based on liquidity performance and market capitalization.

15 Maret/March 2023

CVC Asia V memulai investasi di PT Samator Indo Gas Tbk
CVC Asia V invested in PT Samator Indo Gas Tbk

Matrix Company Limited, sebuah perusahaan investasi induk yang dinasihati dan/atau dikelola oleh CVC Capital Partners, telah membeli saham minoritas yang signifikan di Perseroan dari pemegang saham eksisting dengan nilai sekitar US$155 juta.

Matrix Company Limited, a holding investment company advised and managed by CVC Capital Partners, has a significant minority stake from existing shareholders with a nominal value of US$155 million.

17 Maret/March 2023

***Groundbreaking* pabrik Samator ke-56 di Batang**
Groundbreaking of the 56th Samator plant in Batang

Perseroan menggelar acara *groundbreaking* pabrik yang akan menjadi pabrik ke-56 di Kawasan Industri Terpadu Batang (KITB), Jawa Tengah. Acara *groundbreaking* dipimpin oleh Direktur Utama AGII Bapak Rachmat Harsono, dan turut dihadiri oleh Gubernur Jawa Tengah, Bapak Ganjar Pranowo, serta Direktur Utama PT KITB, Bapak Ngurah Wirawan.

The Company held a groundbreaking event for the 56th plant in Batang Integrated Industrial Zone, Central Java. The groundbreaking event was led by the President Director of AGII, Mr. Rachmat Harsono, and attended by the Governor of Central Java, Mr. Ganjar Pranowo, and the President Director of PT KITB, Mr. Ngurah Wirawan.

18 Maret/March 2023

Saham AGII Terindeks dalam Indonesian Sharia Stock Index (ISSI) 2023
AGII shares were Listed in the 2023 Indonesian Sharia Stock Index (ISSI)

Saham AGII terpilih masuk sebagai salah satu konstituen ISSI berdasarkan kriteria oleh OJK dan Sekuritas Sharia (DES) untuk periode Maret 2023-Februari 2024.

AGII shares were selected as one of the ISSI constituents based on criteria by the OJK and Securities Sharia (DES) for March 2023-February 2024.

4 April/April 2023

Buka Puasa Bersama di Head Office Surabaya
Fast-breaking or Iftar Event at the Surabaya Head Office

Mengadakan buka puasa bersama diadakan di *Head Office* Surabaya dengan turut mengundang anak-anak panti asuhan setempat. Melalui acara ini, Samatorian diajak untuk menjunjung tinggi integritas dalam segala aspek kehidupan termasuk pekerjaan.

A fast-breaking or Iftar event was held at the Surabaya Head Office, inviting orphaned children from local orphanages. This event reminds Samatorians to highly uphold integrity in all aspects of life, including at work.

17 April/April 2023

Buka Puasa Bersama di Head Office Jakarta
Fast-breaking or Iftar Event at Jakarta Head Office

Sebagai wujud kebersamaan, diadakan buka puasa bersama di *Head Office* Jakarta. Dalam acara ini disampaikan bahwa Ramadhan adalah waktu yang tepat untuk berbenah diri terutama dalam hal sikap di tempat kerja.

The fast-breaking or Iftar event was held at Jakarta Head Office as an event of togetherness. This event aimed to remind us that Ramadhan is the right time to improve oneself, including by improving one's attitude at work.

1 Mei/May 2023

Saham AGII terindeks dalam Jakarta Islamic Index 70 (JII70)
AGII shares were listed in the Jakarta Islamic Index 70 (JII70)

Sebagai salah satu konstituen Indonesian Sharia Stock Index (ISSI), saham AGII dinilai memiliki rata-rata *trading* tinggi per hari selama 6 (enam) bulan, sehingga terindeks dalam JII70 untuk periode Mei-Juli 2023.

As one of the constituents of the Indonesia Sharia Stock Index (ISSI), AGII shares have a high average daily trading for 6 (six) months and are listed in JII70 for May/July 2023.

1 Mei/May 2023

Pembukaan Undian Berhadiah #GasTeruuus!
Inauguration of #GasTeruuus! Prize Draw

Dalam mengapresiasi seluruh pelanggan yang terhormat, Perusahaan mengadakan undian #GasTeruuus! yang diselenggarakan mulai 1 Mei 2023 hingga 30 April 2024. Undian ini berlaku bagi pelanggan perorangan, maupun badan usaha yang melakukan transaksi produk packaged gas dengan nilai tunai atau kredit sesuai TOP tertentu.

As an appreciation to all esteemed customers, the Company held a prize draw #GasTeruuus from May 1, 2023, to April 30, 2024. This prize draw applies to all customers and business entities carrying out packaged gas product transactions with cash or credit value by a specific TOP.

31 Mei/May 2023

Perubahan Jajaran Dewan Komisaris dan Direksi, serta Persetujuan Pembagian Dividen melalui RUPS Tahun Buku 2022
Changes in the Board of Commissioners' and Board of Directors' Composition, and Approval of Dividend Distribution through the GMS for the 2022 Fiscal Year

Melalui RUPS Tahun Buku 2022, para pemegang saham PT Samator Indo Gas Tbk telah menyetujui perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, sekaligus sepakat untuk membagikan dividen tunai tahun buku 2022 sebesar Rp14,9 miliar.

Following the GMS for the 2022 fiscal year, the shareholders of PT Samator Indo Gas Tbk approved changes in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as the distribution of cash dividends for Fiscal Year 2022 with a nominal value of Rp14.9 billion.

5 Juni/June 2023

Peresmian *Filling Station* Tanjung Selor, Kalimantan Utara
Inauguration of Tanjung Selor Filling Station, North Kalimantan

Peresmian stasiun pengisian Perseroan di Tanjung Selor, Maluku. Ekspansi dilakukan untuk melayani pelanggan gas industri dan gas medis di daerah Kalimantan Utara.

Inauguration of the Company's filling station in Tanjung Selor, Maluku. The expansion was carried out to provide service to industrial gas and medical gas customers in North Kalimantan.

25 Juni/June 2023 - **9 Juli/**July 2023

Pelaksanaan Kegiatan CSR Terus Sehat Meraih Mimpi di 3 (Tiga) Kota
Implementation of Terus Sehat Meraih Mimpi Corporate Social Responsibility (CSR) Activity in 3 (Three) Cities

Terus Sehat Meraih Mimpi (TSMM) adalah kegiatan CSR PT Samator Indo Gas Tbk yang diadakan di 3 (tiga) kota, Mataram, Jambi, dan Solo. Kegiatan CSR ini dilaksanakan sebagai komitmen untuk kontribusi nyata melalui pelayanan kesehatan.

Terus Sehat Meraih Mimpi (TSMM) is one of the CSR programs carried out by PT Samator Indo Gas Tbk in 3 (three) cities, namely Mataram, Jambi, and Solo. This activity is a manifestation of the commitment to contributing to healthcare services.

2 Juli/July 2023

Saham AGII kembali terindeks dalam JII70
AGII shares were relisted in JII70

Setelah periode indeks JII70 sebelumnya, saham AGII kembali terindeks dalam indeks JII70 untuk periode Juli-November 2023.

Following the previous JII70 Index, AGII shares were relisted in the JII70 index for the July-November 2023 period.

7 Juli/July 2023

Penandatanganan Kontrak Pembangunan *Dedicated Plant* untuk PT Infineon Technology di Batam
Signing a Dedicated Plant Construction Contract for PT Infineon Technology in Batam

PT Samator Indo Gas Tbk dengan PT Infineon Technology menandatangani kontrak untuk membangun Pabrik Gas Nitrogen yang akan secara *dedicated* melayani PT Infineon Technology.

PT Samator Indo Gas Tbk and PT Infineon Technology signed a contract to build a nitrogen gas plant dedicated to serving PT Infineon Technology.

22 Juli/July 2023

Peluncuran Logo dan Tema Samator 48: reInvent & Elevate
The Launch of Samator 48 Logo and Theme: reInvent & Elevate

Menyambut HUT Samator Group ke-48, diluncurkan logo dan tema corporate baru, yaitu reInvent & Elevate. reInvent & Elevate memiliki makna akan harapan agar Perseroan mampu terus maju ke tingkatan yang lebih tinggi, sebagaimana dilambangkan dengan kupu-kupu.

reInvent & Elevate: As an inauguration of the 48th Anniversary of the Samator Group, a new corporate logo and theme, namely reInvent & Elevate, was revealed. reInvent & Elevate means the expectation to accelerate to a higher level, as symbolized by the butterfly.

1 Agustus/August 2023

Peresmian *Filling Station* Lampung Tengah
Inauguration of Central Lampung Filling Station

Peresmian *filling station* Perseroan di Lampung Tengah turut dihadiri Camat Terbanggi Besar dan Lurah Bandar Jaya.

The Head of Terbanggi Besar District and the Head of Bandar Jaya Subdistrict attended the inauguration of the Company's filling station in Central Lampung.

2 Agustus/August 2023

Saham AGII Kembali Terindeks Dalam KOMPAS100
AGII Shares are Relisted in the Kompas100 Index

Setelah periode indeks KOMPAS100 pertama di tahun 2023, saham AGII kembali terindeks dalam indeks KOMPAS100 untuk periode Agustus 2023-Januari 2024 berkat performa likuiditas dan kapitalisasi pasar yang tinggi.

Following the first KOMPAS100 index in 2023, AGII shares are relisted in the KOMPAS100 index for the August 2023-January 2024 period due to high liquidity and market capitalization.

7 Agustus/August 2023

Peresmian *Filling Station* Ambon, Maluku
Inauguration of Ambon filling station, Maluku

Peresmian stasiun pengisian Perseroan di Ambon, Maluku. Ekspansi stasiun pengisian dilakukan untuk melayani pelanggan gas industri dan gas medis di daerah Maluku.

Inauguration of the Company's filling station in Ambon, Maluku. The filling station expansion was carried out to serve industrial gas and medical gas customers in Maluku.

2 Oktober/October 2023

Fitch Mengafirmasi *Rating* PT Samator Indo Gas Tbk di 'A(idn)' dengan *Outlook* Stabil
Fitch Affirms PT Samator Indo Gas Tbk's Rating at 'A(idn)' with a Stable Outlook

Fitch Ratings Indonesia telah mengafirmasi Peringkat Nasional Jangka Panjang PT Samator Indo Gas Tbk di 'A(idn)' dengan *outlook* stabil.

Fitch Ratings Indonesia affirms PT Samator Indo Gas Tbk's National Long-Term Rating at 'A(idn)' with a stable outlook.

11 Oktober/October 2023

Penerbitan Sukuk Ijarah III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 dan Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023
Issuance of Shelf Registration Sukuk Ijarah III Samator Indo Gas Phase I Year 2023 and Shelf Registration Bonds III Samator Indo Gas Phase I Year 2023

Melalui Penawaran Umum Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023, Perseroan menerbitkan Sukuk Ijarah dengan jumlah Sisa Imbalan Ijarah sebesar Rp70 miliar dan obligasi dengan jumlah pokok obligasi sebesar Rp70 miliar.

Through the Shelf Registration Offering III Samator Indo Gas Phase I in 2023, the Company issued a Shelf Registration Sukuk Ijarah with the remaining Ijarah compensation worth Rp70 billion and shelf registration bonds with a principal amount of Rp70 billion.

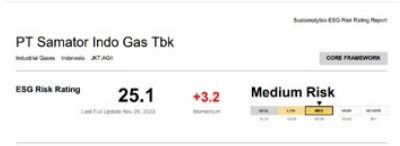
23 Oktober/October 2023

Tuan Rumah *Gas Coordination Meeting* 2023
The Host of the 2023 Gas Coordination Meeting

PT Samator Indo Gas Tbk menjadi tuan rumah *event Gas Coordination Meeting* Jawa bagian barat bertempat di Surabaya dengan agenda pembahasan evaluasi dan penyaluran gas.

PT Samator Indo Gas Tbk became the host of the west Java Gas Coordination Meeting event in Surabaya with an agenda to discuss gas evaluation and distribution.

30 November/November 2023



PT Samator Indo Gas Tbk Kembali Dinilai Sustainalytics ESG *Risk Rating* dengan *Rating Medium Risk*
PT Samator Indo Gas Tbk was Assessed by Sustainalytics ESG Risk Rating with a Medium Risk Rating

Sebagai Perusahaan yang terus mengembangkan nilai keberlanjutan, PT Samator Indo Gas Tbk senantiasa melakukan inovasi dalam operasi bisnis ke arah yang lebih ramah lingkungan. Atas strategi tersebut, Sustainalytics ESG Risk Rating kembali menilai Perseroan dengan *Rating Medium Risk*.

In its continuing efforts to develop sustainability values, the Company remains innovative in business operations in a more environmentally friendly way. Based on this strategy, the Company again received a Medium Risk Rating from the Sustainalytics ESG Risk Rating.

4 Desember/December 2023

***Go-live* Epicor SGI**

Dalam menyesuaikan diri dengan kemajuan industri 4.0, entitas anak Perseroan, PT Samator Gas Industri, dengan bangga melaksanakan Go-Live EPICOR. Melalui EPICOR yang sudah terintegrasi dengan berbagai sistem teknologi lain, diharapkan dapat menciptakan ekosistem yang lebih efektif dan efisien bagi Perseroan.

Aiming to adapt to the industry 4.0 development, the Company's subsidiary, PT Samator Gas Industri, is proud to introduce Go-Live EPICOR. With EPICOR being integrated with other technology systems, it is expected to build an effective and efficient ecosystem for the Company.

14 Desember/December 2023

Paparan Publik
Public Expose

Paparan Publik Tahunan Perseroan diadakan di Novotel Samator Surabaya, Jawa Timur, dengan agenda pemaparan performa Perseroan kuartal-III tahun 2023 dan *Media Conference*.

The Company's Annual Public Expose was held at Novotel Samator Surabaya, East Java, with the agenda of disclosing the Company's performance in the third quarter of Fiscal Year 2023 and a Media Conference.

15 Desember/December 2023

Penandatanganan Pinjaman Sindikasi
The Signing of Syndicated Loan Agreement

Perseroan memperoleh Pinjaman Sindikasi sebesar Rp4,6 triliun dari beberapa mitra perbankan, di antaranya Bank Danamon, Bank OCBC NISP, Bank BRI, dan Bank CIMB Niaga. Bank CIMB Niaga juga berperan sebagai *Facility Agent* dan *Security Agent*. Pinjaman tersebut ditargetkan untuk mendanai keterlibatan Perseroan dalam proyek hilirisasi nasional.

The Company agreed on a Syndicated Loan with a nominal value of Rp4.6 trillion from banking partners, namely Bank Danamon, Bank OCBC NISP, Bank BRI, and Bank CIMB Niaga. Bank CIMB Niaga also acts as the Facility Agent dan Security Agent. The Syndicated Loan aims to fund the Company's participation in national industrial downstream projects.

Penghargaan
Awards

1 **17 Januari 2023/January 17, 2023**

The Best Material Tender Performance 2022

Perseroan menerima apresisasi sebagai Penyedia Barang/Jasa Nasional Golongan Usaha Besar untuk pelanggan Pertamina JOB Medco Tomori Sulawesi selama tahun 2022.

The Company received appreciation as a National Goods/Services Provider in the Category of Large-Scale Business for the customer, Pertamina JOB Medco Tomori Sulawesi, in 2022.

2 **20 Maret 2023/March 20, 2023**

PPKM *Award* Kategori Sentra Vaksinasi COVID-19
PPKM Award in the Category of COVID-19 Vaccination Center

Perseroan menerima penghargaan PPKM *Awards* atas kontribusinya dalam memberikan pasokan oksigen tiada henti ke seluruh negeri dan peran aktif membantu program vaksinasi pemerintah. Penghargaan ini diberikan oleh Menteri Kesehatan Republik Indonesia, Bapak Budi G. Sadikin.

The Company received the PPKM Award for its contribution to providing oxygen supply across Indonesia and its active role in assisting the government's vaccination program. This award was given by the Minister of Health, Mr. Budi G. Sadikin.

3 **13 April 2023/April 13, 2023**

Katadata25 Pejuang Anti COVID-19
Katadata25 Anti-COVID-19 Warrior

Perseroan menerima penghargaan Katadata 25 dalam kategori "*The Pioneer*" karena pada saat pandemi, Perseroan dan Samator Group mengerahkan hampir seluruh produksi oksigen untuk kepentingan medis.

The Company received the Katadata 25 award in the category of "The Pioneer" due to the efforts of the Company and Samator Group in mobilizing oxygen production for particular medical purposes during the pandemic.

4 **5 Juni 2023/June 5, 2023**

Peringkat Biru dalam Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup
Company Performance Rating Assessment Program in Environmental Management at Blue Rating

Gubernur Kalimantan Timur memberikan Peringkat Biru atau setara Peringkat Ketiga kepada PT Samator Indo Gas Tbk dalam Penilaian Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan untuk periode 2023-2024 atas upaya dan kinerja Perseroan dalam menjaga pengelolaan lingkungan dengan baik.

The Governor of East Kalimantan awarded a Blue Rating or Second Runner Up to PT Samator Indo Gas Tbk in the Company Performance Assessment in Environmental Management 2023-2024 for the Company's efforts and performance in implementing environmental management.

5 **23 Juni 2023/June 23, 2023**

Penghargaan Kategori *High Growth* untuk Konstituen Indeks Tempo-IDN Financials 52
High Growth Category Award for Tempo-IDN Financials 52 Index Constituents

Perseroan menerima penghargaan atas portofolio kinerja keuangan yang meningkat dalam lima tahun terakhir hingga periode Maret 2023 dari Tempo dan IDN Financials.

The Company received an award for its financial performance portfolio in the last five years until March 2023 from Tempo and IDN Financials.

6 **26 Juni 2023/June 26, 2023**

Vendor Terbaik 1 Kategori Pengadaan Barang *Chemical*
The Best Vendor in the Category of Chemical Goods Procurement

Perseroan menerima penghargaan dari PT Kilang Pertamina Internasional (KPI) Unit VI dalam ajang *Vendor Day* 2023. Penghargaan ini diberikan kepada vendor-vendor yang telah memberikan pelayanan terbaik dalam pengadaan kebutuhan produk di (KPI) Unit VI secara konsisten.

The Company received an award from PT Kilang Pertamina Internasional (KPI) Unit VI at the Vendor Day 2023 event. This award is awarded to vendors who consistently provide the best service in goods procurement at (KPI) Unit VI.

7 **15 September 2023/September 15, 2023**

Penghargaan *World Cleanup Day* Tahun 2023
World Cleanup Day 2023 Award

Perseroan menerima apresiasi sebagai Perusahaan Pemerhati Lingkungan dan Partisipasi dalam Rangka Kegiatan *World Cleanup Day* Kota Bontang Tahun 2023 dari Walikota Bontang.

The Company received an appreciation from the Mayor of Bontang. This appreciation was due to the Company's role as an Environmental Observer and participation in the 2023 Bontang City World Cleanup Day activities.

8 **26 September 2023/September 26, 2023**

Social Champion* dalam Katadata *Sustainability Award*, Kategori *Chemical
Social Champion in Katadata Sustainability Award, Category of Chemical

Perseroan dianugerahi penghargaan dari Katadata atas penilaian yang unggul dalam aspek *Environtment, Social, and Governance* (ESG) yang bersumber dari Laporan Terintegrasi Perseroan Tahun Buku 2022. Perseroan juga meraih penghargaan dalam kategori perusahaan sektor bahan kimia sebagai *social champion* dalam ajang Katadata *Corporate Sustainability* Awards (KCSA).

The Company received an award from Katadata for its excellent assessment of the Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects of the Company's Integrated Report for 2022 fiscal year. The Company also received an award in the chemical sector category as a social champion in the Katadata Corporate Sustainability Awards (KCSA).

9 **4 Oktober 2023/October 4, 2023**

***Best Supplier* Periode Tahun 2022**
The Best Supplier in 2022

Perseroan dianugerahi penghargaan sebagai penyedia barang terbaik dalam kategori "*Long Term Service Agreement*" dari PT Badak NGL selama periode tahun 2022.

The Company received an award as the best supplier in the "Long Term Service Agreement" category from PT Badak NGL in 2022.

10 **15 November 2023/November 15, 2023**

Predikat "A" (*Excellent*) dalam PLN *Goods Supplier Performance Report* untuk Tahun 2023
PLN Goods Supplier Performance Report Rating for 2023 at "A" (Excellent)

Perseroan diakui sebagai pemberi kontribusi yang berarti bagi PT PLN Nusantara Power Unit Pembangkitan Gresik untuk tahun 2023.

The Company is recognized as a significant supplier to PT PLN Nusantara Power Unit Pembangkitan Gresik in 2023.

Sertifikasi
Certifications

No.	Nama Sertifikasi Certification Name	Lokasi *Plant* Plant Area	Tahun Perolehan Year of Acceptance	Penerbit Sertifikat Certifier	Masa Berlaku Validation Period
1.	ISO 14001:2015	Bekasi, Cikande, Kendal, Sidoarjo, Bitung, Bambe	2023	SGS	15 Februari 2023 - 25 Januari 2024 February 15, 2023 - January 25, 2024
2.	ISO 45001:2018	Bekasi, Cikande, Kendal, Sidoarjo, Bitung, Bambe	2023	SGS	17 Februari 2023 - 7 April 2024 February 17, 2023 - April 7, 2024
3.	Sertifikat Halal Halal Certification	Cibitung, Cilamaya, Subang, Cikande, Kendal, Makassar, Sidoarjo	2020-2021	Majelis Ulama Indonesia Indonesian Ulama Council	Berlaku seterusnya selama tidak ada perubahan material dan proses produksi Indefinitely as long as there is no material changes and production process
4.	Surat Kemampuan Usaha Penunjang (SKUP) Migas Certificate of Oil and Gas Supporting Business Capacity	Kendal, Makassar. Medan, Sidoarjo, Bekasi, Cakung	2023	Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Ministry of Energy and Mineral Resources	Berlaku seterusnya selama tidak ada perubahan Indefinitely as long as there is no material changes
5.	Tingkat Komponen Dalam Negeri Domestic Component Level	HO Jakarta	2023	Kementerian Perindustrian Ministry of Industry	11 Oktober 2023 - 11 Oktober 2026 October 11, 2023 - October 11, 2026
6	ISO 9001:2015	Medan, Pelintung, Batam, Palembang, Bekasi, Cikarang, Pulogadung, Cikande, Cikampek, Kendal, Sidoarjo, Rungkut, Bambe, Veteran Tama, Balikpapan, Kutai, Bontang, Bitung, Makassar, Sorowako, HO Surabaya, HO Jakarta	2023	SGS	21 November 2023 - 21 November 2026 November 21, 2023 - November 21, 2026
7	FSSC 22000	Cilamaya	2023	SGS	20 Februari 2023 - 20 Februari 2026 February 20, 2023 - February 20, 2026
8.	FSSC 22000	Medan	2022	TQCS International	2 Agustus 2022 - 1 Agustus 2025 August 2, 2022 - August 1, 2025
9.	HACCP Code 2020	Kendal	2020	TQCS International	7 November 2023 - 20 Oktober 2026 November 7, 2023 - October 20, 2026
10.	Contractor Safety Management System	Bontang	2023	PT Pupuk Kalimantan Timur	9 Oktober 2023 - 9 Oktober 2025 October 9, 2023 - October 9, 2025

SAMA
LIQUID OXYGE

02

Laporan Manajemen

Management Report

Laporan Dewan Komisaris

Report of the Board of Commissioners

Secara umum, Dewan Komisaris menilai bahwa seluruh anggota Direksi telah bekerja sama secara sinergis dalam menentukan langkah dan keputusan yang terbaik dengan tetap berpegang pada prinsip profesionalisme, independensi, dan objektivitas.

According to the assessment of the Board of Commissioners, all members of the Board of Directors have worked synergistically in determining the best plans and decisions following the principles of professionalism, independence, and objectivity.

Heyzer Harsono
Komisaris Utama
President Commissioner

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,

Kami memanjatkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, karena hanya dengan seizin-Nya, Perseroan mampu mengatasi tantangan demi tantangan dengan tangguh dan meraih kinerja yang progresif di tahun 2023. Sebagai bentuk pelaksanaan tugas pengawasan, perkenankan kami untuk menyampaikan pandangan dan penilaian kami terhadap jalannya pengelolaan Perseroan selama tahun 2023.

Our Respected Shareholders and Stakeholders,

We would like to praise and thank God Almighty for His guidance as the Company overcame challenges with resilience and achieved progressive performance in 2023. As part of our oversight duties, we would like to deliver our views and assessments regarding the Company's management in 2023.

Pandangan atas Kondisi Perekonomian

Usai berakhirnya pandemi COVID-19, ekonomi global masih sarat dengan keresahan dan pelemahan di berbagai sektor. Sejumlah negara maju belum dapat pulih secara optimal, dan bahkan sejumlah negara lainnya mengalami kontraksi akibat tingginya tingkat inflasi dan krisis yang menekan laju ekonomi. Perlambatan ekonomi global ini tentunya turut berdampak pada kondisi ekonomi Indonesia.

Indonesia berhasil mengakhiri tahun 2023 dengan pencapaian pertumbuhan ekonomi yang *resilient* di angka 5,05%. Walaupun melandai dari capaian tahun 2022 yakni 5,31%, namun pertumbuhan ini membuktikan persistensi Indonesia dalam mengatasi rintangan yang ada dengan strategi yang tepat. Kami mengapresiasi upaya pemerintah yang terus menggulirkan beragam stimulus dan kebijakan yang bertujuan untuk mendongkrak kinerja industri dan daya beli masyarakat, agar keseimbangan ekonomi tetap terjaga dengan baik dan bergerak dalam poros pertumbuhan yang maksimal.

Economic Overview

The post-pandemic global economy has been full of uncertainty and slowdown in various sectors. Several developed countries have not been able to recover optimally. Meanwhile, other countries have even experienced economic contraction due to high levels of inflation and other crises putting pressure on economic growth. The global economic slowdown has undoubtedly affected Indonesia's economic conditions.

Indonesia managed to stimulate resilient economic growth at 5.05% in 2023. Despite declining from 5.31% in 2022, this growth proves Indonesia's persistence in overcoming existing challenges with the right strategy. We appreciate the government's efforts to roll out stimulus measures and policies to accelerate industrial performance and people's purchasing power so that economic balance can be well maintained, moving along the path to maximum growth.

Peningkatan Penjualan
Company's sales increased

8,05%

Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan
Comprehensive income for the current year

33,79%

Penilaian atas Kinerja Direksi

Pada 2023, kami aktif melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi berdasarkan realisasi kinerja sesuai dengan Target Kerja Perusahaan tahun 2023. Secara umum, Dewan Komisaris menilai bahwa seluruh anggota Direksi telah bekerja sama secara sinergis dalam menentukan langkah dan keputusan yang terbaik dengan tetap berpegang pada prinsip profesionalisme, independensi, dan objektivitas.

Kami mengapresiasi Direksi yang telah menunjukkan kinerja solid sepanjang 2023. Dalam pandangan Dewan Komisaris, Direksi telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan berkoordinasi secara aktif dengan seluruh unit usaha dan entitas anak agar mampu merumuskan strategi yang tepat. Pencapaian kinerja yang berhasil diraih Perseroan pada 2023 juga merefleksikan prinsip kecakapan, ketekunan, dan adaptabilitas setiap elemen Perseroan.

Performance Assessment of the Board of Directors

In 2023, we actively assessed the performance of the Board of Directors based on the realization of performance following the Company's Performance Goals for 2023. According to the assessment of the Board of Commissioners, all members of the Board of Directors have worked synergistically in determining the best plans and decisions following the principles of professionalism, independence, and objectivity.

We appreciate the Board of Directors who demonstrated solid performance throughout 2023. Moreover, the Board of Directors carried out their duties effectively and coordinated with business units and subsidiaries, intending to formulate the right strategy. The performance achievements achieved by the Company in 2023 also exemplified the skills, perseverance, and adaptability of each element of the Company.

Pengawasan atas Pelaksanaan Strategi Perseroan

Dalam rapat gabungan rutin yang dilakukan bersama Direksi, kami senantiasa mengevaluasi rencana kerja yang disusun oleh Direksi, mengawasi proyek dan program yang tengah dijalankan, serta membahas rencana kerja ke depan. Seluruh pengajuan rencana kerja Direksi harus melalui persetujuan Dewan Komisaris sebagai bentuk pengawasan dan pengendalian.

Pada 2023, Perseroan telah menerbitkan Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 melalui Penawaran Umum Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 yang bertujuan untuk memperkuat kinerjanya secara jangka panjang. Perseroan juga berhasil memperoleh Pinjaman Sindikasi dari sejumlah mitra perbankan senilai Rp4,6 triliun yang akan digunakan untuk mendukung partisipasi Perseroan dalam proyek hilirisasi industri nasional. Berdasarkan pengawasan kami, kedua hal ini dapat mendukung Perseroan dalam meningkatkan kinerjanya, meski demikian perlu adanya pemberlakuan manajemen risiko.

Perseroan berhasil membukukan peningkatan penjualan sebesar 8,05% dari Rp2,6 triliun pada 2022 menjadi Rp2,8 triliun pada 2023, diikuti dengan peningkatan penghasilan komprehensif tahun berjalan sebesar 33,79%, dari Rp127 miliar*) pada 2022 menjadi Rp170 miliar pada 2023. Kami senantiasa menghimbau Direksi untuk tetap bersikap hati-hati dalam melakukan investasi dan terus melakukan diversifikasi secara strategis guna memperluas dan memperkuat basis pelanggan Perseroan.

Supervision of the Company's Strategy Implementation

At joint meetings with the Board of Directors, we constantly evaluate work plans prepared by the Board of Directors, monitor the implementation of projects and programs, and discuss future work plans. As part of the Board of Commissioners' duty of oversight, the Board of Directors' work plans must be approved by the Board of Commissioners.

In 2023, the Company issued Shelf Registration Bonds III Samator Indo Gas Phase I 2023 and Shelf Registration Sukuk Ijarah III Samator Indo Gas Phase I Tahun 2023 through the Sustainable Public Offering III Samator Indo Gas Phase I 2023 to strengthen long-term performance. The Company also obtained a Syndicated Loan from banking partners amounting to Rp4.6 trillion, which will be used to support the Company's participation in national industrial downstream projects. Based on our supervision, these plans can support the Company in improving its performance and implementing risk management.

The Company's sales increased by 8.05% from Rp2.6 trillion in 2022 to R02.8 trillion in 2023, followed by an increase in comprehensive income for the current year by 33.79%, from Rp127 billion*) in 2022 to Rp170 billion in 2023. We advise the Board of Directors to remain prudent in investing and continue to diversify strategically to expand and strengthen the Company's customer base.

*) Angka numerik tahun 2022 disajikan kembali.
*) The numerical figures in 2022 were restated.

Kami meyakini bahwa fungsi pengawasan yang intensif dapat mendukung terciptanya hubungan kerja yang konstruktif dengan Direksi dan seluruh organ tata kelola, sehingga kami mampu membentuk pandangan yang searah untuk mencapai visi dan misi Perseroan.

An intensive supervisory function can undoubtedly support a constructive working relationship with the Board of Directors and governance organs to unite our views, hence achieving the Company's vision and mission.

Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun oleh Direksi

Keunggulan model bisnis Perseroan yang melayani beragam sektor pelanggan memampukan Perseroan untuk tumbuh *resilient* dalam segala situasi. Ketika permintaan dari sektor medis mulai ternormalisasi di awal tahun 2023, permintaan gas dari sektor barang konsumsi dan infrastruktur tumbuh signifikan berkat pemulihan kondisi industri nasional usai berakhirnya pandemi COVID-19.

Hal ini memberikan keyakinan bahwa Perseroan memiliki pangsa pasar dan segmen pelanggan yang solid untuk mendukung pertumbuhannya secara konsisten. Oleh sebab itu, Perseroan terus berupaya mengoptimalkan produktivitas dan kapasitas produksinya agar dapat memenuhi kebutuhan pelanggan yang beragam.

Dengan adanya kebijakan hilirisasi industri, Indonesia berpeluang besar untuk memaksimalkan produksi barang mentah di dalam negeri. Untuk itu, kami akan terus mendorong peningkatan kinerja Perseroan agar dapat memanfaatkan peluang pertumbuhan di sektor infrastruktur, manufaktur lainnya, dan barang konsumsi. Upaya ini juga perlu diimbangi dengan kesiapan produksi dan teknologi yang matang.

Kami mengapresiasi kemutakhiran teknologi yang terus dikembangkan Perseroan seiring dengan kemajuan zaman, seperti pengaplikasian IoT dalam *Telemetry*, *GPS Tracking*, dan penggunaan EPICOR untuk efisiensi proses bisnis. Kemajuan teknologi berperan krusial untuk mendukung inovasi pembaruan produk secara berkelanjutan dan memantapkan Perseroan untuk unggul dalam persaingan industri yang semakin agresif.

Views on Business Outlook Prepared by the Board of Directors

The Company's business model, which serves multiple customer segments, helps the Company to build a resilient business amid all situations. While the demand from the medical sector started to normalize in early 2023, the demand for gas from the consumer goods and infrastructure sectors also grew significantly due to the national industrial recovery after the COVID-19 pandemic ended.

This spectacle portrays that the Company has a solid market share and customer segments to support its consistent growth. The Company strives to optimize its productivity and production capacity to cater to diversified customer needs.

Through the industrial downstream policy, Indonesia can maximize the domestic production of raw goods. Therefore, we support improvements in the Company's performance to seize growth opportunities in the infrastructure, manufacturing, and consumer goods sectors. This measure must be balanced with production readiness and cutting-edge technology.

We appreciate the technological change conducted by the Company, namely the application of Internet of Things (IoT) Telemetry, GPS Tracking, and the use of EPICOR for process efficiency. Technological advances are vital in supporting sustainable product innovation and strengthening the Company to lead the increasingly aggressive industrial competition.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Secara umum, kami menilai bahwa praktik tata kelola Perseroan terus menunjukkan perkembangan yang baik. Kami turut berperan aktif memastikan bahwa Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan turut mengadopsi berbagai pedoman dan kebijakan yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas penerapan praktik tata kelola.

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

According to our assessment, the Company's Good Corporate Governance (GCG) implementation developed sustainably. We play an active role in ensuring that the Company complies with the applicable laws and regulations. The Company also implements the guidelines and policies to improve the quality of corporate governance implementation.

Pengembangan ini juga berkorelasi dengan upaya Perseroan untuk memperkuat penerapan tata kelola keberlanjutannya dengan mengacu pada standar praktik internasional, seperti GRI *Standards*. Ke depannya, kami berencana untuk melakukan proses penilaian dan verifikasi dari lembaga independen eksternal, seperti EcoVadis dan Sustainalytics.

This development is part of the Company's measures to strengthen the implementation of its sustainability governance under international standards, such as GRI Standards. We plan to carry out the assessment and verification from independent institutions, such as EcoVadis and Sustainalytics, in the following years.

Sepanjang 2023, kami terus melakukan pengawasan atas penerapan sistem manajemen risiko dan audit internal. Dengan dibantu Komite Audit, Dewan Komisaris senantiasa melakukan pemantauan secara intensif guna mengidentifikasi potensi isu dan risiko sedini mungkin dan menentukan langkah mitigasi yang sesuai.

Throughout 2023, we oversaw the implementation of a risk management system and internal audit. The Board of Commissioners, with the assistance of the Audit Committee, conducts intensive monitoring to identify potential hazards and risks early on and determine mitigation measures to address them.

Kami mengajak seluruh pemangku kepentingan untuk terus mendukung Perseroan dalam menciptakan bisnis yang profesional, jujur, dan bersih. Untuk itu, kami memastikan bahwa sistem pelaporan pelanggan berjalan dengan aktif dan menanamkan budaya anti korupsi dan anti gratifikasi secara serius di seluruh lingkungan kerja Perseroan.

We invite all stakeholders to support the Company in creating a professional, honest, and clean business. We ensure that our reporting system runs well, incorporating anti-corruption and anti-gratification policies within the Company's work environment.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Berdasarkan hasil keputusan RUPS Tahunan pada 31 Mei 2023, Perseroan telah mengangkat Dr. Hans-Gerd Wienands selaku Komisaris Independen Perseroan dan Bapak Atiff Ibrahim Gill selaku Komisaris Perseroan. Kami percaya bahwa bergabungnya Dr. Hans-Gerd Wienands dan Bapak Atiff Ibrahim Gill dalam jajaran Dewan Komisaris akan memperkuat sinergi kami dalam menghasilkan kinerja yang lebih baik di masa mendatang.

Changes to the Composition of the Board of Commissioners

Based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders on May 31, 2023, the Company appointed Dr. Hans-Gerd Wienands as Independent Commissioner and Mr. Atiff Ibrahim Gill as Commissioner. We trust that the appointment of Dr. Hans-Gerd Wienands and Mr. Atiff Ibrahim Gill to the Board of Commissioners will improve our synergy and help us deliver a better performance in the coming years.

Apresiasi

Mengakhiri laporan ini, kami hendak menyampaikan apresiasi yang sedalam-dalamnya kepada Direksi yang telah memimpin Perseroan dengan profesional dan bertanggung jawab selama tahun 2023. Kepemimpinan yang ditunjukkan Direksi semakin memperkuat eksistensi dan reputasi Perseroan di industri. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh karyawan dan entitas anak yang senantiasa menjunjung nama baik Perseroan melalui dedikasi, loyalitas, dan kinerja yang apresiatif. Kami berkomitmen untuk terus bersinergi dengan Direksi dalam mendorong pertumbuhan bisnis Perseroan secara berkelanjutan.

Appreciation

As we close this report, we would like to express our profound appreciation to the Board of Directors who led the Company professionally and responsibly throughout 2023. The leadership demonstrated by the Board of Directors has undoubtedly strengthened the Company's position and reputation as a leading company in the industry. We would also like to thank employees and subsidiaries who maintain the Company's reputation through their dedication, loyalty, and excellent performance. We are committed to synergizing with the Board of Directors to promote sustainable business growth.

Atas Nama Dewan Komisaris,
On Behalf of the Board of Commissioners,

Heyzer Harsono
Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Direksi [OJK D.1]

Report of the Board of Directors

Tahun 2023 memaknai salah satu momentum besar dalam perjalanan bisnis Perseroan, yakni terbangunnya sebuah hubungan strategis dengan CVC Capital Partner, salah satu Private Equity terbesar di dunia.

In 2023, the Company reached a milestone by establishing a strategic relationship with CVC Capital Partner, one of the leading Private Equity firms in the world.

Rachmat Harsono
Direktur Utama
President Director

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Tahun 2023 merupakan tahun yang menantang bagi sejumlah negara di dunia. Walaupun pandemi telah resmi dinyatakan usai, namun ekonomi global belum mengalami pemulihan sesuai ekspektasi. Di tengah tantangan ini, kami bersyukur bahwa Perseroan tetap mampu menghasilkan kinerja yang baik dan mengatasi segala rintangan yang ada.

Melalui kesempatan ini, kami akan menyampaikan perjalanan Perseroan selama tahun 2023, termasuk kebijakan, strategi, pencapaian kinerja, dan rencana jangka panjang yang telah kami petakan untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan.

Tinjauan Kondisi Ekonomi

Dalam pandangan kami, perlambatan ekonomi global yang terjadi selama tahun 2023 memberikan pengaruh yang signifikan bagi perekonomian Indonesia. Tekanan geopolitik yang terjadi di kancah internasional telah berdampak terhadap sektor energi dan pangan,serta peningkatan harga komoditas. Kenaikan suku bunga oleh The Fed mencerminkan respon terhadap tantangan inflasi dan ketidakpastian ekonomi global. Kondisi-kondisi ini berpotensi menimbulkan fragmentasi geoekonomi yang patut diwaspadai dengan cermat. Di samping itu, penurunan produksi minyak oleh OPEC+ dan peristiwa besar di industri keuangan global seperti kolapsnya Silicon Valley Bank dan akuisisi Credit Suisse oleh UBS turut memberikan gambaran kompleksitas ekonomi global yang sedikit banyak mempengaruhi perekonomian Indonesia.

Respected Shareholders and Stakeholders,

The year 2023 presented significant challenges for countries worldwide, with the global economy yet to fully recover in this post-pandemic era. Despite these hurdles, we are proud to report that the Company not only weathered the storm but also delivered a commendable performance.

In this moment, we would like to elaborate the Company's journey throughout 2023, highlighting the policies, strategies, performance achievements, and long-term plans that have been meticulously crafted to ensure sustainable growth.

Economic Review

Our assessment reveals that the global economic slowdown in 2023 had a profound impact on Indonesia's economy. Geopolitical pressures, particularly in the energy and food sectors, led to a surge in commodity prices. The US Federal Reserve's decision to raise interest rates in response to high inflation and global economic uncertainty further exacerbated the situation. The resulting geoeconomic fragmentation, coupled with significant events in the global financial industry such as the slumping oil production by OPEC+, collapse of Silicon Valley Bank, and the acquisition of Credit Suisse by UBS, underscored the intricate nature of the global economy and its impact on Indonesia.

Penghasilan komprehensif tahun berjalan
Comprehensive income for the current year

33,79%

EBITDA

8,00%

Dana Moneter Internasional (*International Monetary Fund*/IMF) memprediksi pertumbuhan ekonomi global tahun 2023 hanya mencapai 3% dan Bank Dunia sebesar 2,1%. Inflasi diperkirakan dapat mencapai level 5,8%, lebih tinggi dibandingkan periode sebelum pandemi yaitu 2,2%.

Dari sisi kegiatan manufaktur, Kementerian Keuangan menyampaikan bahwa 69,6% negara berada di zona kontraksi seperti Amerika Serikat, Eropa, Jerman, Perancis, Inggris, Italia, Jepang, Korea Selatan, Thailand, Malaysia, dan Vietnam. Sementara itu, 30% negara lainnya berada di zona ekspansi termasuk Indonesia.

Di tengah kondisi tersebut, berdasarkan rilis Badan Pusat Statistik (BPS), Indonesia berhasil tumbuh kuat dengan meraih pertumbuhan ekonomi sebesar 5,05%. Pertumbuhan kuat ini didukung oleh pertumbuhan segmen lapangan usaha transportasi dan pergudangan sebesar 13,96% dan dari sisi pengeluaran dicapai oleh Pengeluaran Konsumsi Lembaga Nonprofit yang Melayani Rumah Tangga (PK-LNPRT) sebesar 9,83%. Konsumsi rumah tangga, yang merupakan komponen terbesar dari produk domestik bruto (PDB) Indonesia, tumbuh 4,82% pada 2023. Sementara itu, investasi tumbuh 4,40%, didukung oleh realisasi program pembangunan infrastruktur. Meskipun melambat dibandingkan tahun sebelumnya, hal ini tetap menunjukkan kepercayaan investor terhadap perekonomian Indonesia.

Sektor konstruksi menjadi penyokong utama pertumbuhan Indonesia dengan pertumbuhan 7,7% (yoy) di kuartal keempat 2023, diikuti sektor pertambangan 7,5% (yoy), serta listrik dan gas 8,7% (yoy). Ketiga sektor tersebut memberikan kontribusi pertumbuhan masing-masing sebesar 0,47%, 0,45%, dan 0,05% di sepanjang 2023.

Untuk menghadapi volatilitas kondisi global, pemerintah terus menerbitkan stimulus dan kebijakan dalam negeri agar dapat mempertahankan stabilitas ekonominya. Salah satunya adalah penerbitan peraturan bursa karbon oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang bertujuan untuk mendorong pertumbuhan sektor-sektor kunci dalam negeri.

Perkembangan Kondisi Industri

Data Purchasing Managers' Index (PMI) pada Desember 2023 menunjukkan bahwa sektor manufaktur Indonesia berhasil membukukan kinerja yang solid pada 2023. Ekspansi *output* dan permintaan baru serta peningkatan jumlah tenaga kerja mencerminkan optimisme di kalangan produsen barang terkait proyeksi tahun mendatang. Peningkatan PMI Sektor Manufaktur Indonesia 2023 utamanya didorong oleh pesanan baru, terutama dari pasar domestik. Data tersebut juga menggambarkan kontribusi positif dari Kebijakan Hilirisasi Nasional yang digalakkan pemerintah sepanjang 2023 untuk mendongkrak penambahan nilai barang tambang dan produksi dalam negeri.

According to the International Monetary Fund (IMF), global growth is projected to reach 3% in 2023, while the World Bank forecasts at 2.1% for the same period. The projection for inflation is also divergent, with the IMF anticipating a rate of 5.8%, significantly higher than the pre-pandemic levels of 2.2%.

The Ministry of Finance's report on manufacturing activities reveals that a significant majority of countries worldwide, 69.6%, are in the contraction zone. This includes substantial economies such as the United States, Europe, Germany, France, England, Italy, Japan, South Korea, Thailand, Malaysia, and Vietnam. However, Indonesia stands out as one of the 30% of countries in the expansion zone.

Despite the challenging global economic situation, Indonesia has demonstrated remarkable resilience, achieving a growth rate of 5.05% based on the release of the Central Bureau of Statistics. This robust growth was underpinned by the transportation and warehousing sector, which grew at 13.96%, and the Consumption Expenditure of Nonprofit Institutions Serving Households, which increased by 9.83%. Household consumption, the most significant component of Indonesia's GDP, rose by 4.82% in 2023, and investment grew by 4.40%, which is a testament to investors' confidence in Indonesia's economy, even in the face of adversity.

The construction sector, with a growth rate of 7.7% (yoy) in the fourth quarter of 2023, was the main driver of Indonesia's growth, followed by the mining sector at 7.5% (yoy) and electricity and gas at 8.7% (yoy). Each sector contributed to the overall growth by 0.47%, 0.45%, and 0.05% respectively in 2023.

In response to the global economic volatility, the government has taken proactive steps, issuing domestic stimulus measures and policies to maintain economic stability. This includes the recent issuance of a carbon trading policy by the Financial Services Authority to boost the growth and performance of key domestic sectors.

Industry Development

As evidenced by the Purchasing Managers' Index (PMI) in December 2023, Indonesia's manufacturing sector has achieved a commendable performance. The expansion of output, new orders, and the increase in the workforce all point to a promising future, instilling confidence in manufacturers for the upcoming year. The sector's growth, particularly in the Indonesian Manufacturing Sector PMI 2023, can be attributed to new orders, notably from the domestic market. This report underscores the significant role of the government's downstream policy in 2023, aimed at boosting the added value of domestic mining and manufactured goods.

Kebijakan tersebut memberikan dampak positif bagi permintaan gas industri di Indonesia, khususnya permintaan yang datang dari sektor infrastruktur dan sektor manufaktur lainnya dalam Perusahaan. Perseroan mulai mengalami normalisasi permintaan gas medis di awal 2023 sehubungan dengan penurunan kasus COVID-19. Fenomena ini menyiratkan bahwa pandemi COVID-19 telah menuju garis akhir dan masyarakat mulai kembali menata hidupnya dan beraktivitas secara aktif. Sejumlah stimulus ekonomi mulai digulirkan untuk mempercepat pemulihan ekonomi dan mengembalikan tingkat mobilisasi masyarakat.

Perubahan ini memberikan ruang bagi Perseroan untuk memperkuat kinerja di sektor non medis. Pada awal semester pertama 2023, Perseroan mengamati kontribusi dari sektor barang konsumsi dan infrastruktur yang melaju pesat secara *year-on-year*. Berlanjut pada semester kedua 2023, sektor medis kembali tumbuh akibat penambahan jaringan rumah sakit baru, sehingga Perseroan melakukan antisipasi terhadap pertumbuhan tersebut dengan melayani pelanggan sektor medis yang baru.

Furthermore, the downstream policy has been instrumental in driving up the demand for industrial gas in Indonesia, particularly from the infrastructure sector and other manufacturing sectors. The Company witnessed a surge in demand for medical gas in early 2023, a trend attributed to the declining COVID-19 cases and the subsequent easing of pandemic-related restrictions. This led to an improvement in people's mobility. In addition, the government introduced a series of economic stimulus measures to accelerate economic recovery and enhance people's mobility.

This transition has presented a promising opportunity for the Company to bolster its performance in the non-medical sector. Our observations in early 2023 show that the consumer goods and infrastructure sectors have been showing robust year-on-year growth. In the latter half of 2023, the medical industry witnessed a significant upturn with the establishment of new hospital networks, leading the Company to extend its services to new medical sector clientele.

Perumusan Strategi dan Kebijakan Strategis

Kami berperan aktif dan terlibat penuh dalam perumusan strategi dan rencana kerja Perseroan. Sebagai bagian tata kelola utama yang bertanggung jawab mengelola Perseroan secara kolektif, kami memahami pentingnya berkolaborasi dengan seluruh unit usaha, karyawan, manajemen, dan entitas anak untuk mendapatkan gambaran yang menyeluruh sebelum menentukan arah strategi dan pengambilan keputusan.

Dalam rapat-rapat internal yang diadakan secara rutin, kami melakukan diskusi dan pembahasan yang konstruktif untuk menghasilkan gagasan, rencana, kebijakan yang relevan dengan kondisi Perseroan dan perkembangan industri yang terjadi saat ini. Fungsi internal audit dan manajemen risiko memberikan masukan yang penting kepada Direksi dalam menindaklanjuti temuan audit yang muncul serta memitigasi berbagai risiko bisnis.

Perseroan melakukan berbagai strategi dan inisiatif dengan pendekatan yang menginkorporasikan nilai-nilai Perseroan. Hal ini tercermin pada 3 (tiga) Prioritas Bisnis Perseroan, yaitu *Market Development, Process Improvement*, dan *Human Capital Transformation.*

Market Development

Perseroan terus melakukan penetrasi pasar dengan pertumbuhan tinggi, seperti sektor metalurgi, sektor manufaktur, dan penyediaan total *customer solution* untuk sektor industrial. Sejak 2022, Perseroan turut terlibat secara aktif dalam hilirisasi mineral yang saat ini menjadi prioritas pemerintah. Perseroan bekerjasama dengan PT Timah Tbk terkait suplai oksigen pada proyek

Strategy and Policies Making

As the main governance organ responsible for managing the Company, the Board of Directors plays an active role in formulating the Company's strategies and work plans. We understand the importance of collaborating with all business units, employees, management, and subsidiaries to gather comprehensive data and information. This is crucial before determining strategic direction and making decisions that will drive the Company's success.

During our internal meetings, we engage in constructive discussions to gather ideas, plans, and policies that are relevant to the Company's conditions and current industrial developments. Both internal audit and risk management are crucial in providing meaningful feedback to the Board of Directors. This helps us follow up on audit findings and effectively mitigate business risks.

The Company executes various strategies and initiatives aligned with our core values. These can be found in our 3 (three) Business Priorities: Market Development, Process Improvement, and Human Capital Transformation.

Market Development

The Company strives to penetrate high-growth markets, such as the metallurgical and manufacturing sectors, and provide total customer solutions for the industrial sector. Since 2022, the Company has been actively involved in a mineral downstream project, a government work plan. The Company cooperates with PT Timah Tbk to supply oxygen for the tin refining smelter development project. This

pengembangan smelter pemurnian timah. Proyek ini diharapkan dapat membuka jalan bagi Perseroan untuk terus berkontribusi dengan menyuplai gas ke smelter lain.

Guna memperkuat posisi di pasar gas industri Indonesia, Perseroan telah menandatangani kontrak utilisasi tanah industri di Kawasan Industri Terpadu Batang (KITB) pada Oktober 2022. Langkah ini semakin menegaskan komitmen Perseroan dalam menyukseskan hilirisasi industri di Indonesia.

Process Improvement

Perseroan telah menjalankan sejumlah inisiatif yang telah dijalankan bersama perusahaan induk, Samator Group selama 3 (tiga) tahun terakhir, di antaranya:

1. Perseroan mengembangkan sistem pelacakan silinder inovatif yang memungkinkan pengelolaan identitas dan pergerakan tabung gas terkompresi secara efektif. Sistem ini membantu Perseroan untuk menjaga retensi aset dan meningkatkan kualitas informasi terkait pengembalian aset tersebut;
2. Perseroan melakukan integrasi sistem Telemetri *Internet of Things* (IoT) untuk memantau tingkat persediaan gas industri yang terpasang secara *real-time* di seluruh Indonesia. Sistem ini memberikan dukungan data yang diperlukan Perseroan dalam mempercepat pengambilan keputusan terkait perencanaan dan pelaksanaan distribusi gas industri;
3. Perseroan meyakini bahwa setiap karyawan memiliki kesempatan untuk mengembangkan kemampuan dan pengetahuannya. Untuk itu, Perseroan telah membangun sistem pembelajaran berupa *Digitized Employee Talent Management*, yang berkontribusi signifikan dalam meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses pembelajaran karyawan;
4. Perseroan telah memulai proyek transformasi ERP untuk meningkatkan integrasi dan sinergi antar proses bisnis di seluruh organisasi. Dengan inisiatif ini, Perseroan berharap dapat mencapai keunggulan operasional dan kinerja yang lebih tangguh dalam menghadapi tantangan pasar yang semakin kompleks;
5. Perseroan dapat mempercepat proses pembuatan kontrak standar dengan lebih efisien melalui *Digital Contract Management*. Sistem ini juga memudahkan pemantauan dan memberikan pemahaman strategis tentang semua jenis kontrak yang dibuat, baik di level Perseroan maupun di level Grup. *Digital Contract Management* mampu melacak setiap data kontrak secara rinci mulai dari pembuatan hingga eksekusi, dan dengan cepat mengidentifikasi hambatan yang mendorong produktivitas serta meningkatkan visibilitas *end-to-end* dengan informasi terkini bagi semua pihak yang terlibat.

project is expected to pave the path for the Company to supply gas to other smelters.

To strengthen its position in the Indonesian industrial gas market, the Company signed a contract for industrial land use at the Batang Integrated Industrial Area in October 2022. This step confirms the Company's commitment to advancing the industrial downstream in Indonesia.

Process Improvement

The Company, together with the parent company, Samator Group, carried out multiple initiatives over the past 3 (three) years, as follows:

1. The Company developed an innovative cylinder tracking system that effectively manages the identity and movement of compressed gas cylinders. This system helps the Company maintain asset retention and improve the quality of information regarding the return of assets;
2. The Company integrated the Internet of Things (IoT) Telemetry system to monitor the installed industrial gas inventory levels in real time across Indonesia. By providing accurate and up-to-date data, this system plays a crucial role in supporting the Company's decision-making process regarding the planning and implementation of industrial gas distribution;
3. The Company believes that every employee has the opportunity to develop their skills and knowledge. Therefore, the Company develops a learning system in the form of Digitized Employee Talent Management, which contributes significantly to improving the effectiveness and efficiency of employee's learning process;
4. The Company has initiated an ERP transformation project to increase integration and synergy between business processes within the organization. This strategic initiative is expected to achieve operational excellence and resilient performance in facing increasingly complex market challenges;
5. The Company has expedited the efficient process of creating contracts with the implementation of Digital Contract Management. This system provides a simple solution for the monitoring function and offers strategic analysis of all types of contracts, both at the Company and the Group. Digital Contract Management is capable of tracking each contract information in detail from creation to execution, and quickly identifying the obstacles and challenges, thereby improving the productivity and end-to-end visibility with up-to-date information for all stakeholders.

Human Capital Transformation

Strategi *Human Capital Transformation* mencakup *personalized training and education* untuk meningkatkan kontribusi individu dalam mengembangkan pasar, digitalisasi proses administrasi SDM, dan *monitoring* kinerja untuk meningkatkan efisiensi operasional. Perseroan juga berfokus mengembangkan budaya kerja yang mendorong proses berkelanjutan dan memberdayakan karyawan untuk mencapai kesejahteraan bersama.

Human Capital Transformation

The Human Capital Transformation strategy comprises a personalized training and education to increase individual's roles in developing markets, digitalization of Human Capital administration process, and performance monitoring to increase operational efficiency. The Company also focuses on developing a work culture that encourages sustainable action and empowers employees to achieve collective welfare.

Kinerja Perseroan Tahun 2023

Kinerja Operasional

Tahun 2023 memaknai salah satu momentum besar dalam perjalanan bisnis Perseroan, yakni terbangunnya sebuah hubungan strategis dengan CVC Capital Partner, salah satu *Private Equity* terbesar di dunia. Kolaborasi ini tidak hanya menyelami potensi pertumbuhan bisnis bagi kedua belah pihak, tetapi juga membuka ruang dan peluang yang besar untuk perluasan jaringan. Kemitraan ini memungkinkan Perseroan untuk semakin memperdalam pengalaman dan memperkuat eksistensinya di pasar domestik.

Salah satu entitas anak Perseroan, yaitu PT Samator Gas Industri (SGI), berhasil meraih pencapaian luar biasa melalui ekspansi stasiun pengisian di wilayah-wilayah potensial seperti Lampung, Kalimantan Utara, dan Maluku. Ekspansi ini dilakukan untuk memenuhi kebutuhan pelanggan dalam melakukan pengisian gas industri yang lebih mudah diakses dan terjangkau.

Puncak prestasi ini dilengkapi dengan peletakan batu pertama di Kawasan Industri Terpadu Batang (KITB) pada Maret 2023, yang akan menjadi *plant* ke-56 dan yang terbesar. Melalui pabrik tersebut, Perseroan akan mengembangkan bisnis *pipeline* dengan melayani *tenant-tenant* di KITB dan pelanggan industri maupun medis yang tersebar di wilayah Jawa Tengah dan sekitarnya. Perseroan menargetkan kenaikan kapasitas operasional sebesar 15% hingga 20%, salah satunya melalui pengembangan pabrik di KITB.

Per 31 Desember 2023, Perusahaan mengoperasikan 55 pabrik dan 103 stasiun pengisian yang tersebar di 29 provinsi. Langkah-langkah ekspansi ini memberikan pijakan kuat dalam mempertahankan pertumbuhan Perseroan sebesar 1,5-2x PDB setiap tahunnya.

Demi menjaga kepercayaan pelanggan dan investor, Perseroan berkomitmen meningkatkan kualitas setiap tahapan produksi sebagai prioritas utama. Sistem produksi yang ketat dan berbasis pada standar ISO menjadikan

The Company's Performance in 2023

Operational Performance

In 2023, the Company reached a milestone by establishing a strategic relationship with CVC Capital Partner, one of the leading Private Equity firms in the world. This partnership aims to explore the potential for business growth and provides opportunities for network expansion. Furthermore, this partnership allows the Company to expand its experience further and strengthen its position in the domestic market.

The Company's subsidiary, PT Samator Gas Industri (SGI), managed to deliver a good performance through the expansion of filling stations in potential areas, such as Lampung, North Kalimantan, and Maluku. This expansion was carried out to support more accessible and affordable industrial gas filling stations.

In March 2023, the Company reached another milestone with the groundbreaking at the Batang Integrated Industrial Area (KITB), which will be the 56th and most significant plant operated by the Company. The Company plans to develop its pipeline business through this plant by reaching tenants at the Batang Integrated Industrial Area and industrial and medical customers across the Central Java region. The Company targets an increase in operational capacity between 15% and 20%, including through the plant development at the Batang Integrated Industrial Area.

As of December 31, 2023, the Company operates 55 plants and 103 filling stations across 29 provinces in Indonesia. These expansion plans provide a strong foothold in maintaining the Company's annual growth between 1.5-2x of GDP.

To earn the trust of customers and investors, the Company is committed to improving the quality of each stage of production as its utmost priority. A strict production system based on ISO standards ensures the Company's

Perseroan mampu memberikan produk yang aman dan berkualitas tinggi. Keberhasilan Perseroan dalam menjaga keamanan produknya, terbebas dari paparan COVID-19, menjadi hasil dari implementasi ketat "Pedoman Penanganan Silinder Medis yang Terkontaminasi Eksternal dalam Situasi Pandemi" dari Asosiasi Industri Gas Asia (AIGA).

products' safety and quality. Implementing "Guidelines for Handling Externally Contaminated Medical Cylinders in Pandemic Situations" issued by the Asian Gas Industry Association (AIGA) resulted in zero exposure to COVID-19 as an effort of the Company to maintain product safety.

Kinerja Finansial

Untuk memperkuat posisi keuangannya, Perseroan telah menerbitkan Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 dan Sukuk Ijarah III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 yang diproyeksikan akan digunakan untuk mendukung kegiatan operasional dan fasilitas pemasaran Perseroan.

Kemudian pada akhir tahun 2023, Perseroan berhasil memperoleh *Syndicated Term Loan Facility* (Pinjaman Sindikasi) dari sejumlah mitra perbankan. Pinjaman sindikasi sebesar Rp4,6 triliun tersebut bertujuan untuk menjaga kestabilan keuangan dan ditargetkan untuk mendanai keterlibatan Perseroan dalam proyek hilirisasi industri nasional pada tahun 2024.

Pada 2023, Perseroan membukukan penjualan sebesar Rp2,8 triliun, meningkat sebesar 8,05% dari tahun 2022 yaitu Rp2,6 triliun. Penghasilan komprehensif tahun berjalan juga mencatat peningkatan sebesar 33,79%, dari Rp127 miliar*) pada 2022 menjadi Rp170 miliar pada 2023. Pencapaian ini tidak terlepas dari normalisasi permintaan sektor manufaktur serta komitmen Perseroan dalam menjaga *operational excellence* yang tercermin dalam margin EBITDA positif di level 31,10% dan margin laba tahun berjalan di level 6,02% pada akhir 2023.

Financial Performance

To strengthen its financial position, the Company issued Shelf Registration Bonds III Samator Indo Gas Phase I 2023 and Shelf Registration Sukuk Ijarah III Samator Indo Gas Phase I 2023, which are projected to support the Company's operating activities and marketing facilities.

At the end of 2023, the Company also obtained a Syndicated Loan from banking partners worth Rp4.6 trillion. This Syndicated Loan aims to maintain financial stability and fund the Company's participation in national industrial downstream projects in 2024.

In 2023, the Company's sales reached Rp2.8 trillion, increased by 8.05% from Rp2.6 trillion in 2022. Comprehensive income for the current year also increased by 33.79%, from Rp127 billion*) in 2022 to Rp170 billion in 2023. This achievement has taken place due to the demand in the manufacturing sector that rebounded to pre-pandemic levels and the Company's commitment to carrying out operational excellence, which is manifested in a positive EBITDA margin at 31.10% and the current year's profit margin at 6.02% in 2023.

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja

Perseroan menetapkan target operasional dan finansial dengan pendekatan yang konservatif. Secara garis besar, kami bersyukur bahwa kinerja Perseroan berhasil mencapai target-target yang ditetapkan. Oleh sebab itu, Perseroan akan terus melakukan perbaikan yang berkesinambungan dan mewaspadai potensi risiko dan tantangan yang dapat mempengaruhi kinerjanya di masa mendatang.

Pada 2023, Perseroan menargetkan perolehan pendapatan usaha sebesar Rp3,01 triliun dan berhasil tercapai sebesar 93,90% yaitu sebesar Rp2,8 triliun. Selain itu, kami juga menargetkan produksi gas sebesar 696,3 juta m^3 di awal tahun, dan berhasil terealisasi sebesar 654,2 juta m^3.

Dalam merealisasikan target-target tersebut, kami menemui kendala eksternal yang tidak dapat dikendalikan sepenuhnya oleh Perseroan, antara lain Ketidakpastian perekonomian global, adanya potensi pergolakan politik dalam negeri, dan adanya kecenderungan peningkatan suku bunga.

Comparison of Performance Target and Realization

The Company set operational and financial targets with a conservative approach. In general, we are grateful that the Company realized its goals. Therefore, the Company strives to make continuous improvements and identify the potential risks and challenges that may affect its performance in the following years.

In 2023, the Company's revenue target was Rp3.01 trillion. It managed to achieve 93.90% of the target at Rp2.8 trillion. Furthermore, the Company's gas production was targeted at 696.3 million m^3 at the beginning of the year, and the realization was 654.2 million m^3.

In realizing these targets, we encountered external challenges that were out of our control, including global economic uncertainty, the potential for political unrest in Indonesia, and the interest rate hike.

*) Angka numerik tahun 2022 disajikan kembali.
*) The numerical figures in 2022 were restated.

Menghadapi Tantangan Usaha

Kendala ketidakpastian perekonomian global dan isu-isu dalam negeri, serta potensi meningkatnya suku bunga harus disikapi dengan tepat dan strategis. Dalam menghadapi hal tersebut Perseroan menjaga kebijakan *refinancing* dengan konsisten guna mengoptimalkan manajemen liabilitas. Pada sisi investasi, Perseroan mengalokasikan anggaran belanja modal sebesar 10% dari penjualan untuk mengoptimalkan produktivitas usaha dan mempersiapkan diri untuk memenuhi peningkatan permintaan gas industri.

Dari segi operasional, Perseroan juga terus berupaya mengatasi tantangan usaha dengan mengembangkan segmen pasar dan pelanggan, memperkuat sumber daya manusia, dan terus melakukan pengembangan proses secara konsisten.

Facing Business Challenges

The global economic uncertainty, domestic issues, and interest rate hikes must be addressed appropriately and strategically. To overcome these issues, the Company maintains a consistent refinancing policy to optimize liability management. In terms of investment, the Company allocates a capital expenditure budget of 10% of sales to maximize business productivity and prepare to meet the increasing demand for industrial gas.

Operational-wise, the Company also strives to overcome business challenges by developing market and customer segments, strengthening human capital, and focusing on system developments consistently.

Prospek Usaha

Berdasarkan World Economic Outlook edisi Januari 2024, IMF memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global sebesar 3,1% pada 2024 dan 3,2% pada 2025. Tingkat inflasi global diperkirakan menurun ke 5,8% pada 2024 dan 4,4% pada 2025. Dengan adanya pertumbuhan yang lebih stabil, risiko yang mengancam pertumbuhan global diharapkan dapat melandai dan memberikan sentimen positif pada pemulihan ekonomi global yang lebih baik.

Penyelenggaraan pemilihan umum yang dilakukan secara serentak pada Februari 2024 diproyeksikan mampu memberikan angin segar bagi laju ekonomi Indonesia. Walaupun tahun politik dapat menimbulkan gelombang ketidakpastian, namun kami berharap bahwa Indonesia tetap mampu mengatasi segala tantangan dengan tangkas dan mencatat pertumbuhan yang lebih tinggi dari tahun 2023. Perseroan berupaya merespons dinamika ekonomi dan industri dengan mengoptimalkan produktivitas dan efektivitas kinerja secara maksimal.

Selama beberapa tahun mendatang, Perseroan masih menargetkan pertumbuhan pada kisaran 1,5-2,0x PDB. Perseroan juga berupaya agar pemerataan pertumbuhan terjadi di seluruh segmen usaha pelanggan. Kami mengantisipasi pertumbuhan dari sejumlah proyek potensial di masa mendatang, seperti proyek energi, perluasan kawasan industri, inovasi oleokimia, pembangunan ibu kota baru, modernisasi pelayanan kesehatan, hingga inovasi dan pembaruan kebijakan terkait pertambangan.

Perseroan telah memetakan rencana jangka panjang yang diharapkan dapat meningkatkan kinerja operasional dan manufaktur. Kami akan terus membina kerja sama yang harmonis dengan CVC Capital Partner agar dapat terus berkembang dengan optimal dan melakukan perbaikan

Business Outlook

According to the World Economic Outlook January 2024, the IMF projects global economic growth of 3.1% in 2024 and 3.2% in 2025. The global inflation is expected to fall to 5.8% in 2024 and 4.4% in 2025. Along with this steady growth, the global risks are expected to reduce and give positive sentiment for a better global economic recovery.

The 2024 Indonesian general elections, held simultaneously in February 2024, are expected to stimulate economic growth. Despite political uncertainty, we expect that in 2024, Indonesia will be able to overcome all challenges adeptly and record higher growth than in 2023. The Company strives to respond to economic and industrial dynamics by optimizing productivity and performance effectiveness.

The Company sets a growth target between 1.5 and 2.0x GDP for the next few years and strives to ensure equitable growth across customer business segments. In the following years, we anticipate the development of various projects, such as energy projects, expansion of industrial areas, oleochemical innovation, construction of a new capital city, modernization of health services, and innovation and policy updates related to mining.

The Company mapped out a long-term plan to improve operational and manufacturing performance. We strive to foster synergy with CVC Capital Partners to develop optimally and continuously improve operations and manufacturing processes. Together with CVC Capital Partners, we are

yang berkesinambungan dalam hal operasional dan manufaktur. Bersama CVC Capital Partner, kami berharap dapat mengidentifikasi peluang perbaikan yang lebih baik serta menerapkan solusi inovatif dan transformatif.

expected to identify improvement opportunities and implement innovative and transformative solutions.

Dalam segi operasional, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan profitabilitas melalui program-program yang terukur dan terfokus. Upaya ini mencakup optimalisasi manajemen distribusi, pengembangan strategi penjualan ritel yang lebih efektif, dan ekspansi wilayah operasional. Melalui langkah-langkah ini, Perseroan bertekad untuk memperkuat posisi di industri dan meningkatkan efisiensi rantai pasok secara keseluruhan. Dengan berfokus pada peningkatan laba, kami berharap dapat memberikan nilai tambah yang signifikan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan dengan tetap mengutamakan prinsip-prinsip keberlanjutan dan tata kelola perusahaan yang baik.

In terms of operations, the Company is committed to increasing profits through measurable and dedicated programs. This effort consists of optimizing distribution management, developing an effective retail sales strategy, and expanding operational areas. Through these plans, the Company is determined to strengthen its position in the industry and improve overall supply chain efficiency. By focusing on increasing profits, we aim to provide significant added value for shareholders and stakeholders through sustainability and Good Corporate Governance (GCG) principles.

Di sisi manufaktur, Perseroan berupaya meningkatkan efisiensi dan kualitas produksi dengan berfokus pada pengurangan biaya produksi, salah satunya yaitu mengoptimalkan penggunaan listrik dalam proses produksi. Dengan strategi ini, Perseroan tidak hanya berharap dapat mengurangi dampak lingkungan, tetapi juga menargetkan penurunan harga pokok produksi dengan mengurangi pemakaian listrik yang signifikan. Efisiensi ini mendukung upaya Perseroan untuk tetap menghasilkan produk yang berkualitas tinggi dengan harga yang lebih kompetitif sehingga Perseroan mampu menciptakan manfaat ekonomi yang bernilai tambah.

In terms of the manufacturing process, the Company strives to increase production efficiency and quality by reducing production costs, including optimizing electricity use in the production process. Through this strategy, the Company not only hopes to reduce environmental impacts but also targets lowering the cost of production by significantly reducing electricity consumption. This efficiency supports the Company's efforts to continue producing high-quality products at more competitive prices so that the Company can create value-added economic benefits.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, praktik tata kelola Perseroan berpedoman pada prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG), antara lain transparansi, independensi, akuntabilitas, tanggung jawab, kewajaran, dan kepatuhan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Komitmen ini memampukan Perseroan dalam mengatasi dinamika ekonomi dan industri yang beragam. Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan memastikan praktik GCG terlaksana dengan baik bukan hanya untuk memenuhi peraturan (*regulatory-driven*), tetapi untuk memberikan manfaat yang bernilai bagi seluruh pemangku kepentingan (*value-driven*).

Corporate Governance Implementation

In carrying out its business activities, the Company implements the principles of Good Corporate Governance (GCG), consisting of transparency, independence, accountability, responsibility, fairness, and compliance with the applicable laws and regulations. This commitment allows the Company to face diversified economic and industrial dynamics. As a public company, the Company ensures that the implementation of GCG not only complies with regulations (regulatory-driven) but also provides valuable benefits for stakeholders (value-driven).

Perseroan terus meningkatkan kualitas penerapan audit internal dan sistem manajemen risiko. Kami mengidentifikasi potensi risiko dengan saksama dan menentukan langkah mitigasi yang efektif dan praktikal. Selama tahun 2023, tidak terdapat temuan audit atau risiko-risiko baru yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan, baik dari segi operasional dan finansial.

The Company strives to improve the quality of its internal audit and risk management system. We vigilantly identify potential risks and determine effective and practical mitigation measures. In 2023, there was no report on the audit findings or new risks that may affect the Company's business continuity regarding operational and financial perspectives.

Untuk menjaga reputasinya, Perseroan terus menggaungkan penerapan sistem pelaporan pelanggaran. Kami merangkul seluruh pemangku

To maintain its reputation, the Company implements a Whistleblowing System. We work with all stakeholders to support the efforts to create a constructive and healthy

kepentingan untuk mendukung upaya Perseroan dalam menciptakan lingkungan kerja yang konstruktif dan positif serta membangun budaya kerja yang jujur, bersih, dan transparan. Kami selalu menindaklanjuti laporan pelanggaran yang diterima, baik melalui sistem pelaporan pelanggaran ataupun terkait dengan pelanggaran terhadap Kode Etik Perseroan dan Aksi Korupsi. Kami percaya bahwa pelaksanaan bisnis yang profesional dan berintegritas memampukan Perseroan untuk mempertahankan dan mengembangkan bisnisnya secara berkelanjutan.

work environment and develop an honest, clean, and transparent work culture. We follow up on the violation reports through the whistleblowing system or related to violations of the Code of Conduct and Corruption. Professional business conduct and integrity will support the Company's sustainable business development.

Pemanfaatan Teknologi Informasi

Dalam rangka beradaptasi dengan kemajuan industri 4.0, Perseroan berhasil melakukan langkah krusial dengan melaksanakan Go-Live EPICOR pada 4 Desember 2023. Penerapan ini dilakukan di semua cabang PT Samator Gas Industri, entitas anak Perseroan. Sebagai sistem ERP terintegrasi, EPICOR dapat terhubung dengan lancar ke berbagai sistem teknologi lainnya, termasuk *asset tracking* (TrackAbout), *automatic weighbridge* (ElvoBridge), *Distributed Control System* (DCS), dan lainnya. Peluncuran EPICOR bertujuan untuk menciptakan ekosistem teknologi yang lebih efisien dan efektif sehingga dapat mendorong produktivitas kinerja secara optimal.

Pada 2023, Perseroan telah meluncurkan aplikasi *Great Day* sebagai platform karyawan untuk mengakomodasi kebutuhan dan pemenuhan informasi ketenagakerjaan, antara lain presensi, pengajuan cuti, dan *benefit* karyawan lainnya yang dapat diakses secara *mobile* melalui *smartphone*.

Harnessing Information Technology

In adapting to the development of Industry 4.0, the Company conducts significant plans by implementing Go-Live EPICOR on December 4, 2023, which was also carried out in all branches of the Company's subsidiary, PT Samator Gas Industri. As an integrated ERP system, EPICOR can connect seamlessly to other technology systems, including asset tracking (TrackAbout), automatic weighbridge (ElvoBridge), Distributed Control System (DCS), and other systems. The launch of EPICOR aims to create a more efficient and effective technology ecosystem, thereby supporting optimal productivity.

In 2023, the Company launched the Great Day application as an employee platform to provide employment information, including attendance, leave, and other employee benefits, which can be accessed through smartphones.

Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kontinuitas operasional Perseroan berkaitan erat dengan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM). Kompetensi, keahlian, dan keunggulan SDM sangatlah berpengaruh terhadap stabilitas dan keberlanjutan Perseroan. Di era globalisasi dan digitalisasi saat ini, Perseroan harus terus beradaptasi dengan cepat terhadap dinamika bisnis. Oleh karena itu, Perseroan membutuhkan SDM berkualitas yang mampu mendukung kemajuan Perseroan dan bersaing secara kompetitif.

Salah satu upaya Perseroan dalam meningkatkan kualitas kompetensi karyawan adalah melalui *Training Academy* yang dilaksanakan secara rutin di berbagai divisi. Selain bertujuan untuk meningkatkan *soft skill* karyawan, *Training Academy* juga turut memperkuat rasa solidaritas dan loyalitas terhadap Perseroan. Di lingkup eksternal, Perseroan juga mengadakan program *Campus Scouting* untuk menjaring talenta yang unggul dan berdaya saing tinggi dari berbagai perguruan tinggi terbaik di Indonesia, demi mewujudkan SDM Unggul menuju Indonesia Emas 2045 dan regenerasi berkelanjutan.

Human Resources Development

The Company's operational continuity is closely related to human capital development. Human capital competence, expertise, and excellence significantly influence the Company's stability and sustainability. In this recent era of globalization and digitalization, the Company must continue to adapt quickly to a dynamic business world. Therefore, the Company requires high-quality human capital who can support the Company's development and compete with others.

To improve the quality of employee competency, the Company organizes a Training Academy, which is carried out regularly in various divisions. This program aims to improve employees' soft skills and strengthen their solidarity and loyalty towards the company. The Company holds a Campus Scouting program for external events to attract excellent and highly competitive talents from the best universities in Indonesia, intending to develop excellent human capital towards a Golden Indonesia 2045 and sustainable regeneration.

Kebijakan dalam Merespon Tantangan

Tahun 2023 telah menjadi tahun yang penting karena Perseroan tidak hanya menghadapi tantangan, tetapi juga berhasil meresponnya dengan tanggap dan efektif. Salah satu aspek utama dalam respons Perseroan terhadap tantangan adalah kebijakan dan strategi yang telah ditetapkan untuk memastikan keberlanjutan operasional Perseroan.

Perseroan telah mendirikan Direktorat Technical and Sustainability yang bertanggung jawab secara langsung untuk merancang strategi, target, dan pedoman keberlanjutan. Keberadaan direktorat ini memastikan bahwa Perseroan memiliki fokus yang jelas dalam mengelola aspek keberlanjutan, sesuai dengan standar dan praktik terbaik yang berlaku.

Selain itu, Perseroan juga telah menetapkan strategi yang komprehensif untuk mengelola dampak lingkungan, meningkatkan kontribusi terhadap masyarakat dan kehidupan sosial, serta menerapkan tata kelola keberlanjutan yang baik.

Policies in Responding to Challenges

2023 marks an important year for the Company, as we successfully faced several challenges and responded to them effectively and with agility. Our success in this regard was largely due to the policies and strategies that we had put in place to ensure the sustainability of our operations.

To manage sustainability aspects, we established a Technical and Sustainability Directorate. This directorate is responsible for designing sustainability strategies, targets, and guidelines, ensuring that we have a clear focus on managing sustainability aspects in line with applicable standards and best practices.

Furthermore, we established a comprehensive strategy to manage our environmental impact, increase our contribution to society and social life, and implement good sustainability governance.

Penerapan Strategi dan Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

Proses bisnis Perseroan di gas industri telah berhasil mengurangi emisi langsung secara signifikan, menjadi nol emisi langsung. Namun, Perseroan juga menyadari bahwa masih ada dampak tidak langsung dari kegiatan operasional, terutama dalam penggunaan listrik yang saat ini sebagian besar berasal dari sumber energi fosil tak terbarukan. Oleh karena itu, sebagai langkah proaktif untuk mengurangi emisi tidak langsung ini, Perseroan telah memasang instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) di beberapa lokasi operasional kami, termasuk di pabrik kami di Bambe. PLTS menjadi bagian penting dalam strategi Perseroan untuk beralih ke sumber energi yang lebih ramah lingkungan dan berkelanjutan. Pabrik Perseroan yang sedang dalam tahap pembangunan dan akan menjadi pabrik ke-56 juga akan dilengkapi dengan fasilitas PLTS. Langkah ini tidak hanya mencerminkan komitmen Perseroan untuk berkelanjutan, tetapi juga merupakan langkah menuju masa depan yang lebih hijau dan berkelanjutan.

Selain itu, untuk mengantisipasi dampak kerusakan lingkungan dan *biodiversity*, Perseroan selalu berusaha tidak membangun pabrik di dekat wilayah padat penduduk. Hingga saat ini, sebagian besar pabrik Perusahaan berlokasi di kawasan industri sehingga dapat menghindari dampak sosial yang merugikan masyarakat.

Pada aspek ketenagakerjaan, Perseroan dengan tegas menyatakan tidak mempekerjakan anak di bawah umur. Perseroan memahami pentingnya melindungi hak asasi manusia, khususnya hak-hak anak, dan Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa setiap individu

Strategy Implementation and Achievement of Sustainability Performance

The Company has been successful in reducing direct emissions through its industrial gas business processes. However, the Company also recognizes that there are still indirect impacts from operational activities, particularly in the use of electricity sourced mostly from non-renewable fossil energy. As a proactive measure to reduce these indirect emissions, the Company has installed Solar Power Plants (PLTS) at several operational locations, including its factory in Bambe. This move is a part of the Company's strategy to shift towards more environmentally friendly and sustainable energy sources. The upcoming construction of the Company's 56th factory will also feature PLTS facilities, demonstrating the Company's commitment to sustainability and a greener future.

Moreover, the Company takes measures to minimize the impact of environmental and biodiversity damage by avoiding building factories near densely populated areas. Currently, most of the Company's factories are situated in industrial areas to steer clear of any detrimental social impact.

Regarding employment, the Company has a strict policy against employing underage children. It values human rights, especially the rights of children, and is committed to ensuring the safety and wellbeing of every individual who works at the Company. The Company has also established

yang bekerja di Perseroan dilindungi sepenuhnya. Selain itu, Perseroan juga telah menetapkan waktu kerja yang sesuai di berbagai lokasi operasional. Di *Head Office*, waktu kerja telah diatur mulai pukul 08.00 hingga 17.00, sedangkan di pabrik, waktu kerja terbagi menjadi tiga *shift*.

appropriate working hours at different operational locations. Working hours at the Head Office are regulated from 8:00 am to 5:00 pm, while in the factory, working hours are divided into three shifts.

Perseroan mengakui bahwa kesejahteraan dan kepuasan karyawan adalah faktor kunci dalam kesuksesan perusahaan. Oleh karena itu, Perseroan berusaha untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan nyaman bagi semua karyawan. Dengan memberlakukan waktu kerja yang teratur dan mematuhi regulasi ketenagakerjaan yang berlaku, Perseroan berharap dapat memberikan kontribusi positif terhadap kehidupan profesional dan pribadi para karyawan.

The Company understands that employee welfare and satisfaction are crucial factors in achieving success. Therefore, the Company strives to create a safe, healthy, and comfortable work environment for all our employees. The Company enforces regular working hours and comply with applicable labor regulations to make a positive contribution to the employees' professional and personal lives.

Pada aspek sosial, Perseroan menyelenggarakan berbagai kegiatan CSR, dimana salah satu program yang dijalankan pada tahun 2023 adalah program "Terus Sehat Meraih Mimpi" (TSMM). Melalui inisiatif ini, Perseroan berupaya memberikan akses kesehatan yang memadai bagi masyarakat Indonesia. Program TSMM dilaksanakan di tiga kota yaitu Mataram, Jambi, dan Solo.

In social aspect, the Company organizes various activities of corporate social responsibility. One of the programs implemented in 2023 is the "Keep Healthy Achieving Dreams" (TSMM) program. This initiative aims to provide better access to healthcare for the Indonesian people. The TSMM program is currently being implemented in three cities: Mataram, Jambi, and Solo.

Dalam kerangka program TSMM, Perseroan menyediakan layanan cek kesehatan, pengobatan, dan pembagian kacamata secara gratis bagi masyarakat setempat. Perseroan menyadari pentingnya akses kesehatan yang memadai bagi kesejahteraan masyarakat, dan melalui program ini, Perseroan berharap dapat memberikan kontribusi nyata dalam meningkatkan kualitas hidup dan kesehatan masyarakat di wilayah sekitar Perseroan.

As part of the TSMM program framework, the Company offers free health check-ups, medical treatments, and distributes free glasses, and provides affordable treatment to local communities. The Company understands that access to healthcare is essential for community welfare and hope to make a positive difference to the quality of life and health of people in the areas surrounding the Company.

Pada aspek tata kelola perusahaan, Perseroan telah mengambil langkah-langkah konkret untuk memastikan bahwa praktik tata kelola perusahaan sesuai dengan standar yang ditetapkan. Perseroan memahami bahwa ketaatan terhadap peraturan dan regulasi adalah prasyarat untuk menjaga integritas dan kepercayaan dari para pemangku kepentingan kami.

Regarding corporate governance, we have taken concrete measures to ensure that our practices comply with established standards. The Company recognizes that complying with rules and regulations is crucial for maintaining the integrity and trust of our stakeholders.

Selain itu, Perseroan juga bangga untuk menyampaikan bahwa upaya Perseroan dalam mengimplementasikan berbagai strategi keberlanjutan telah diakui dan dinilai oleh lembaga-lembaga independen. Pada tahun 2023, Perseroan telah tervalidasi oleh EcoVadis dan dianugerahi Bronze Medal, menunjukkan komitmen kami dalam menjalankan operasi perusahaan secara bertanggung jawab terhadap lingkungan dan sosial.

The Company is proud to announce that its efforts towards implementing various sustainability strategies have been recognized and evaluated by independent institutions. In 2023, the Company was validated by EcoVadis and was awarded with the Bronze Medal, which highlighted our commitment to conducting business operations in an environmentally and socially responsible manner.

Selain itu, Perseroan juga telah dinilai oleh Sustainalytics ESG Risk Rating, yang memberikan hasil *Medium Risk*. Meskipun demikian, Perseroan terus berusaha untuk meningkatkan kinerjanya dalam aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola perusahaan (ESG) secara keseluruhan.

In addition, the Company has also been evaluated by Sustainalytics ESG Risk Rating, which provided a Medium Risk result. However, the Company will continue to strive towards improving its performance in overall environmental, social and corporate governance (ESG) aspects.

Strategi Pencapaian Target

Untuk memastikan akuntabilitas individu Perseroan dalam menerapkan praktik-praktik keberlanjutan di setiap kegiatan operasional, Perseroan mengambil inisiatif untuk mengembangkan budaya keberlanjutan melalui kesadaran lingkungan. Budaya ini terus disosialisasikan dan diinternalisasi dalam berbagai program dan kegiatan Perseroan sebagai wujud komitmen Perseroan terhadap penerapan keberlanjutan. Diseminasi budaya keberlanjutan kepada semua pemangku kepentingan, khususnya karyawan, dimulai sejak proses rekrutmen dan terus diinternalisasi melalui berbagai program dan kegiatan Perseroan.

Untuk tahun mendatang, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan keberlanjutan operasionalnya melalui strategi yang terfokus pada optimalisasi proses produksi di pabrik. Langkah ini diharapkan dapat mereduksi penggunaan listrik secara signifikan seiring dengan diterapkannya teknologi dan metode produksi yang lebih efisien energi di lingkungan pabrik. Dengan peningkatan efisiensi ini, tidak hanya akan terjadi penghematan sumber daya, namun juga diharapkan dapat meningkatkan volume produksi secara keseluruhan, menciptakan dampak positif terhadap skala ekonomi. Upaya ini menunjukkan komitmen Perseroan untuk mengintegrasikan inovasi dalam proses produksi, menciptakan keseimbangan yang optimal antara efisiensi operasional dan dampak lingkungan. Langkah-langkah ini menciptakan landasan yang kokoh untuk pertumbuhan berkelanjutan di masa mendatang.

Strategies to Achieve Targets

The Company has developed a culture of sustainability through environmental awareness to ensure individual accountability in implementing sustainable practices in every operational activity. This culture is being socialized and internalized in various Company programs and activities as a form of the Company's commitment to implementing sustainability. All stakeholders, especially employees, are being introduced to the culture of sustainability from the recruitment process and internalized through various Company programs and activities.

For the upcoming year, the Company is committed to improving the sustainability of its operations by optimizing production processes in factories. This step is expected to significantly reduce electricity use by implementing more energy-efficient technology and production methods in the factory environment. This increase in efficiency will not only save resources but is also expected to increase overall production volume, creating a positive impact on economies of scale. The Company's commitment to integrating innovation in the production process shows its efforts to create a balance between operational efficiency and environmental impact. These steps create a solid foundation for our continued growth in the future.

Perubahan Komposisi Direksi

Kami mengucapkan terima kasih kepada Bapak Agus Purnomo, S.E., selaku Direktur Perseroan yang telah menunaikan masa jabatannya berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 31 Mei 2023. Kami sangat mengapresiasi seluruh kontribusi dan dedikasi yang telah diberikan kepada Perseroan serta mendoakan kesuksesan beliau dalam perjalanan karirnya di masa mendatang.

Changes in the Board of Directors' Composition

We would like to express our appreciation to Mr. Agus Purnomo, S.E., as the Director, who fulfilled his term of office based on the resolution of the Annual GMS on May 31, 2023. We appreciate his contributions and dedication to the Company and wish him the best in his future endeavors.

Kami juga mengucapkan selamat bergabung kepada Bapak Andy Purwohardono sebagai Direktur Perseroan. Perubahan susunan ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan untuk terus bertransformasi secara positif.

We also would like to welcome Mr. Andy Purwohardono as the Director. The change to the Board's composition is part of the Company's commitment to positively transforming.

Apresiasi

Perseroan mampu melalui tahun 2023 dengan pencapaian yang menggembirakan berkat kontribusi dan keterlibatan seluruh pemangku kepentingan. Oleh sebab itu, perkenankan kami mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas bimbingan dan arahan yang berharga. Kami juga menyampaikan apresiasi yang mendalam kepada seluruh entitas anak, mitra usaha, dan seluruh karyawan yang telah berdiri bersama-sama dengan kami dan menghadapi segala situasi dengan tangguh. Marilah kita menyongsong masa depan yang penuh harapan dengan penuh semangat dan tekad untuk meraih pertumbuhan kinerja yang menyejahterakan.

Appreciation

The Company ended 2023 on a high note due to stakeholders' contribution and engagement. We would like to express our gratitude to the Board of Commissioners for their guidance and advice. We also would like to express our appreciation to our subsidiaries, business partners, and employees who worked with us and faced the challenges with resilience. We would like to welcome a bright future with enthusiasm and determination to achieve excellent performance growth.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors

Rachmat Harsono
Direktur Utama
President Director

SAMATOR
SAMATOR
LIQUID OXYGEN
SAMATOR
LIQUID NITROGEN
SAMATOR

03

Profil Perusahaan

Company Profile

Informasi Umum dan Identitas Perseroan [GRI 2-1]

General Information and Company Identity

Nama Perseroan
Company Name

PT Samator Indo Gas Tbk

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

21 September 1971
September 21, 1971

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian No. 28 tanggal 21 September 1971 yang dibuat di hadapan Soeleman Ardjasasmita, S.H., Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. J.A.5/198/3 tanggal 8 November 1971 dan dicatat dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 103 tanggal 24 Desember 1971, Tambahan No. 576

Deed of Establishment No. 28 dated September 21, 1971, which was made before Soeleman Ardjasasmita, S.H., Notary in Jakarta, and has been ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia under Decree No. J.A.5/198/3 dated November 8, 1971, and was written in the State Gazette No. 103 dated December 24, 1971, Additional No. 576.

Status dan Bentuk Badan Hukum
Status and Form of Legal Entity

Perseroan Terbatas (PT) dan Perseroan Terbuka
Limited Liability Company (PT) and Public Company

Bidang Usaha
Line of Business

Memproduksi, memasarkan dan menjual berbagai macam produk gas cair maupun padat untuk industri dan produk pendukungnya

Producing, marketing, and selling a wide range of liquid and solid gas products for industries and its supporting products.

Produk Usaha
Business Products

- **Produksi gas industri**/Industrial gas production
- **Perdagangan gas industri**/Industrial gas trading
- **Perdagangan peralatan gas industri**/Industrial gas equipment trading
- **Instalasi gas industri**/Industrial gas installations

Jaringan Usaha
Business Network

1 Kantor Pusat, 55 Pabrik, 103 Cabang, 2 Entitas Anak Kepemilikan Langsung, dan 1 Entitas Anak Kepemilikan Tidak Langsung
1 Head Office, 55 Plants, 103 Branches, 2 Direct Subsidiaries, and 1 Indirect Subsidiaries

Modal Dasar
Authorized Capital

9.200.000.000 lembar saham
9,200,000,000 shares

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Fully Paid-in Capital

3.066.660.000 lembar saham
3,066,660,000 shares

Jumlah Karyawan
Number of Employees

2.082 orang
2,082 employees

Kepemilikan Saham per 31 Desember 2023
Share Ownership as of December 31, 2023

- **35,24%** PT Samator
- **32,26%** Matrix Company Limited
- **15,00%** PT Aneka Mega Energi
- **10,00%** PT Saratoga Investama Sedaya Tbk
- **7,50%** Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)
  Public (respectively below 5%)

Pencatatan Saham
Share Listing

28 September 2016 di Bursa Efek Indonesia
September 28, 2016 on the Indonesia Stock Exchange

Kode Saham
Ticker Code

AGII

Alamat Perseroan [OJK C.2]
Company Address

Gedung UGM Samator Pendidikan Tower A, Lantai 5-6
Jl. Dr. Sahardjo No. 83. Manggarai, Tebet
Jakarta Selatan 12850

Telp. : +6221-83709111
Fax. : +6221-83709111
Email : corsec@samator.com
Web : www.samatorgas.com

Riwayat Singkat Perseroan

The Company at a Glance

Sejarah Perseroan
Company History

PT Samator Indo Gas Tbk (yang selanjutnya disebut Perseroan) berdiri pada 21 September 1971 berdasarkan Akta Pendirian No. 28 tanggal 21 September 1971 yang dibuat di hadapan Soeleman Ardjasasmita, S.H., Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. J.A.5/198/3 tanggal 8 November 1971 dan dicatat dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 103 tanggal 24 Desember 1971, Tambahan No. 576.

PT Samator Indo Gas Tbk (from now on referred to as the Company) was established on September 21, 1971, based on the Deed of Establishment No. 28 dated September 21, 1971, which was made before Soeleman Ardjasasmita, S.H., Notary in Jakarta and has been ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia under Decree No. J.A.5/198/3 dated November 8, 1971, and were written in the State Gazette No. 103 dated December 24, 1971, Additional No. 576.

Perseroan merupakan perusahaan gas industri tertua di Indonesia yang bermula dari 2 (dua) Perusahaan Belanda, yaitu NV WA Hoek Machine en Zuurstof yang membangun pabrik oksigen pada 1916 dan NV Javasche Koelzoor yang mendirikan pabrik karbon dioksida pada 1924. Kedua Perusahaan tersebut menjadi cikal bakal PT Aneka Gas Industri Tbk.

Pada 1958, status kedua Perusahaan tersebut berubah menjadi perusahaan milik negara dan pada 21 September 1971, kedua Perusahaan tersebut resmi digabung menjadi PT Aneka Gas Industri, yang bekerja di bawah Departemen Perindustrian Republik Indonesia. Tahun 1996, pemerintah Indonesia melepas saham mayoritasnya dan menjual kepada investor asing yaitu Messer Group, dan kemudian oleh keluarga Harsono, yang pada akhirnya mengambil alih kepemilikan penuh atas Perseroan pada 2004.

The Company is the foremost industrial gas company in Indonesia starting from 2 (two) Dutch companies: NV WA Hoek Machine en Zuurstof, which built an oxygen plant in 1916, and NV Javasche Koelzoor, which established a carbon dioxide plant in 1924. The two companies were the forerunners of PT Aneka Gas Industri Tbk.

In 1958, both companies were nationalized to become state-owned enterprises. On September 21, 1971, the two companies officially merged into PT Aneka Gas Industri, which worked under the Department of Industry of the Republic of Indonesia. In 1996, the Indonesian government liquidated its majority shares to a foreign investor, Messer Group, and then to the Harsono family (Samator Group founder), which later fully acquired the Company in 2004.

Oleh karena itu, untuk pertama kali dalam sejarah, Perseroan menjadi perusahaan swasta dengan status kepemilikan dalam negeri. Kontribusi Grup Samator semakin memperkuat dan memperluas jaringan bisnis Perseroan, dari 11 pabrik yang dimiliki pada 2003 meningkat menjadi 41 pabrik di 2015.

For the first time in history, the Company became a private company with a domestic ownership status. The Samator Group's contribution strengthens and enlarges the Company's business network, from 11 factories owned in 2003 to 41 factories in 2015.

Seiring berjalannya waktu, Perseroan terus melebarkan sayapnya sebagai perusahaan gas industri nasional. Perseroan resmi menjadi perusahaan terbuka usai mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 28 September 2016. Pada 12 Desember 2022, Perseroan melakukan aksi korporasi dengan mengubah nama sebelumnya PT Aneka Gas Industri Tbk menjadi PT Samator Indo Gas Tbk untuk meningkatkan kontribusinya terhadap perkembangan industri gas nasional.

As years pass, the Company continues to spread its wings as a national industrial gas company. The Company is officially listed as a public company after enlisting its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on September 28, 2016. On December 12, 2022, the Company held a corporate action by changing the company name from PT Aneka Gas Industri Tbk to PT Samator Indo Gas Tbk to contribute more to the national gas industry development.

Hingga saat ini, Perseroan telah memiliki jaringan gas industri terbesar dan terluas di Indonesia yang mengoperasikan 55 pabrik dan 103 *filing stations* di 29 provinsi di Indonesia. Dengan pengalaman lebih dari 100 tahun, Perseroan terus membuktikan kemampuannya dalam menyediakan berbagai produk dan layanan gas bagi industri, sehingga layak mendapatkan reputasi sebagai salah satu pemasok gas industri paling andal di Indonesia.

The Company currently possesses the most extensive network in Indonesia, operating 55 plants and 103 filing stations filling stations across 29 provinces in Indonesia. With more than 100 years of experience, the Company continues to prove its ability to provide a wide range of industrial gas products and services, earning it a deserved reputation as one of Indonesia's most reliable industrial gas suppliers.

Tak hanya memproduksi dan menjual berbagai macam gas industri, Perseroan juga menjalankan kegiatan usaha jasa yang terkait dengan produk gas yang dihasilkan seperti memperdagangkan produk gas dari produsen lain yaitu *specialty gas*, *rare gas,* dan lain sebagainya. Perseroan juga menyediakan jasa layanan konstruksi dan instalasi infrastruktur gas maupun peralatan, teknologi dan produk pendukung terkait lainnya.

In addition to generating and selling numerous industrial gases, the Company trades gas products from other producers to customers, particularly for specialty gas, rare gas, and many more. The Company also provides construction and installation services needed to distribute such gas products and other related supporting equipment and technology.

Perseroan terus melayani kebutuhan gas industri untuk berbagai sektor termasuk manufaktur, kesehatan, barang konsumsi, infrastruktur, dan lainnya. Perseroan berkomitmen untuk senantiasa memberikan pelayanan terbaik kepada para pelanggannya dan bersama-sama tumbuh menyambut masa depan yang lebih baik.

The Company serves industrial gas needs for various sectors, including manufacturing, healthcare, consumer goods, infrastructure, etc. The Company remains committed to providing the best service for its customers and growing together to welcome a better future.

Informasi Perubahan Nama
Information on the Name Change

Pada 12 Desember 2022, Perseroan mengalami perubahan nama dari PT Aneka Gas Industri Tbk menjadi PT Samator Indo Gas Tbk berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang telah dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan RUPSLB No. 13 tertanggal 12 Desember 2022 yang dibuat di hadapan Amelia Jonathan SH., M.Kn., sebagai pengganti Notaris Ira Sudjono S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.SI Notaris di Jakarta, serta diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan No. AHU-0089934.AH.01.02.TAHUN 2022, tentang Persetujuan Perubahan Anggaran dasar PT Samator Indo Gas Tbk, tertanggal 12 Desember 2022.

On December 12, 2022, the Company changed its name from PT Aneka Gas Industri Tbk to PT Samator Indo Gas Tbk through the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) Resolution which has been stated in the Deed of Statement of Resolutions of EGMS No, 13 dated December 12, 2022 made before Amelia Jonathan, S.H., M.Kn, substitute for Notary Ira Sudjono S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.SI Notary in Jakarta, and received by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with Number AHU-0089934. AH.01.02.TAHUN 2022, regarding Approval of Amendments to the Articles of Association of PT Samator Indo Gas Tbk, dated December 12, 2022.

Jejak Langkah
Milestones

1916

Sebuah perusahaan Belanda bernama NV WA Hoek Machine en Zuurstof membangun pabrik oksigen di Jakarta, diikuti dengan pembangunan pabrik lainnya di Surabaya dan Bandung.

NV WA Hoek Machine en Zuurstof, a Dutch company, built an oxygen plant in Jakarta and constructed other plants in Surabaya and Bandung.

1924

NV Javasche Koelzoor membangun pabrik CO_2 di Surabaya.

NV Javasche Koelzoor built a CO_2 plant in Surabaya.

1958

Kedua Perseroan dinasionalisasi oleh pemerintah Indonesia menjadi PN Zatas dan PN Asam Arang.

Both companies were nationalized by the Government of Indonesia and transformed into PN Zatas and PN Asam Arang.

1971

Kedua perusahaan tersebut digabung menjadi PT Aneka Gas Industri (Persero) dan berada di bawah Departemen Perindustrian.

Both companies were merged into PT Aneka Gas Industri (Persero) under the Department of Industry.

1996

Sebagian saham pemerintah di PT Aneka Gas Industri (Persero) dijual kepada Messer Griesheim Gmbh Jerman (40%) dan PT Tira Austenite (10%). Messer Griesheim Gmbh meningkatkan kepemilikannya dengan mengakuisisi seluruh saham Pemerintah dalam PT Aneka Gas Industri (Persero). Status Perseroan menjadi Penanaman Modal Asing (PMA).

A portion of the Government's shares in PT Aneka Gas Industri was sold to Messer Griesheim Gmbh from Germany (40%) and PT Tira Austenite (10%). Messer Griesheim Gmbh increased its ownership by acquiring all of the Government's shares in PT Aneka Gas Industri (Persero). The Company's status was changed to a Foreign Investment Company.

2004

Keluarga Harsono membeli seluruh saham PT Tira Austenite di PT Aneka Gas Industri sehingga menguasai 100% saham PT Aneka Gas Industri. Status Perseroan berubah menjadi Penanaman Dalam Negeri (PMDN).

The Harsono Family acquired all of PT Tira Austenite's shares in PT Aneka Gas Industri and owned 100% of PT Aneka Gas Industri's shares. The Company's status changed to Domestic Investment Company (PMDN).

2016

Melakukan Penawaran Umum Perdana Saham di BEI. Memulai pembangunan beberapa stasiun pengisian yang dimiliki oleh entitas anak. Mengakuisisi aset tambahan untuk mengimbangi pertumbuhan bisnis. Hingga tahun ini, Perseroan telah melakukan ekspansi yang cukup pesat dan jumlah pabrik meningkat dari 11 pabrik di 2003 menjadi 41 pabrik di 2015.

Conducted an Initial Public Offering on IDX. Commenced construction of several filling stations owned by subsidiaries and acquired additional assets in line with business growth. Up to this year, the Company has rapidly expanded, and the number of plants increased from 11 plants in 2003 to 41 in 2015.

2019

Melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri dan Penawaran Umum Berkelanjutan Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri (Tahap I, Tahap II dan Tahap III). Mengoperasikan 44 pabrik dan 104 stasiun pengisian di 26 provinsi di Indonesia.

Conducted Sustainable Public Offering: Aneka Gas Industri Sustainable Bond I and Aneka Gas Industri Sustainable Public Offering of Sukuk Ijarah I (Phase I, Phase II, and Phase III). Operated 44 plants and 104 filling stations across 26 provinces of Indonesia.

2020

Menerima penghargaan "Resilience in Pandemic" dari Bisnis Indonesia sebagai Emiten Terbaik dalam kategori Industri Plastik, Kemasan, dan Kimia. Menerima penghargaan di ajang Marketeers of the Year Award sebagai "Industry Marketing Special Mention" untuk Direktur Utama.

Received the "Resilience in Pandemic" Award from Bisnis Indonesia as Best Company in the Plastic, Packaging and Chemical Industry category. Received the Markeeters of the Year Award as "Industry Marketing Special Mention" for the President Director.

2021

Pendiri Grup Samator dan Komisaris Utama Perseroan (2006-2021), Almarhum Bapak Arief Harsono, menerima penghargaan dari Marketeers dalam acara MarkPlus Conference 2022 dengan nominasi penghargaan "Immortal Marketing Award 2021" karena beliau telah menjadi sosok inspirasional bagi pegiat *marketing* serta merupakan sosok pemimpin yang penuh kebajikan dan welas asih. Merealisasikan rencana transaksi pembelian aset tetap untuk 2 (dua) unit bisnis milik PT Samator yang masing-masing berlokasi di Cikande, Provinsi Banten dan di Gresik, Provinsi Jawa Timur di Indonesia. Saat ini, Perseroan telah mengoperasikan 54 pabrik dan 106 stasiun pengisian di 28 provinsi di Indonesia.

The Founder of Samator Group and President Commissioner of the Company (2006-2021), the late Mr. Arief Harsono, was honored with a nomination for the "Immortal Marketing Award 2021" from Marketeers at the Mark Plus Conference 2022, for being an inspirational figure for marketing activists, also a wise and compassionate leader. Completed acquisition transaction of fixed assets for 2 (two) business units owned by PT Samator, each located in Cikande, Banten Province, and Gresik, East Java Province in Indonesia. Currently, the Company operates 54 factories with 106 filling stations across 28 provinces in Indonesia.

2022

PT Aneka Gas Industri Tbk resmi berganti nama menjadi PT Samator Indo Gas Tbk melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) Desember 2022 untuk memperkuat *branding* sebagai bagian dari Samator Group.

PT Aneka Gas Industri Tbk officially changed its name to PT Samator Indo Gas Tbk in December 2022 through the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) to strengthen the Company's branding as part of the Samator Group.

2023

Matrix Company Limited, sebuah perusahaan investasi induk yang dinasihati dan/atau dikelola oleh CVC Capital Partners telah membeli saham minoritas Perseroan. Secara operasional, Perseroan telah melakukan beberapa ekspansi pabrik dan *filling station* di Jawa Tengah, Maluku, Lampung, Sulawesi Tengah, dan Kalimantan Utara.

Matrix Company Limited, a holding investment company advised and managed by CVC Capital Partners, acquired a significant minority stake in the Company. Operation-wise, the Company has expanded several plants and filling stations at Central Java, Maluku, Lampung, Central Sulawesi, and North Kalimantan.

Visi, Misi, dan Tata Nilai Perseroan [OJK C.1]

Company Vision, Mission, and Values

Perseroan telah menetapkan visi, misi dan tata nilai yang memperhatikan prinsip keberlanjutan yang menyeimbangkan kinerja dalam aspek ekonomi, sosial dan lingkungan serta senantiasa menerapkan praktik terbaik GCG.

The Company establishes its vision, mission, and values by rooting on sustainability values that balance economic, social, and environmental aspects while maintaining compliance with the GCG practice.

Visi Vision

Perusahaan yang paling diidamkan, terus bertumbuh dan berkembang dengan mendayagunakan sumber daya alam yang memberikan manfaat bagi kehidupan.

To be the most desirable company that continuously grows and expands by utilizing natural resources that are benefit life

Misi Mission

Memberikan yang terbaik bagi para pemangku kepentingan.
Give the best to the stakeholders.

Berintegritas dan berkomitmen terhadap kualitas, HSE (*Health Safety Environment* (HSE) dan *Good Corporate Governance* (GCG).
Having the Integrity and commitment to quality, Health Safety Environment (HSE), and Good Corporate Governance (GCG)

Meningkatkan *Total Customer Solution* (TCS).
Enhance Total Customer Solution (TCS).

Memperluas wilayah usaha dan mengembangkan produk, layanan serta teknologi.
Expand the business area coverage and develop products, services, and technologies.

Tata Nilai Perseroan Corporate Value

Accountable / Akuntabel

Memahami dan menjalankan tugas pokok dan fungsi secara bertanggung jawab, meliputi tanggung jawab kepada atasan, rekan kerja, dan diri sendiri.
Understanding and performing one's primary duties with full responsibility, including responsibilities to superiors, co-workers, and oneself.

Resilient / Ketangguhan

Memiliki jiwa pantang menyerah dan selalu bangkit ketika menghadapi permasalahan, baik permasalahan kecil maupun permasalahan besar.
Never giving up and constantly rising when faced with challenges and problems, no matter how tough the challenge is.

Innovative / Inovatif

Menciptakan peluang untuk perbaikan secara kreatif dengan cara baru dan aktivitas baru yang relevan sesuai dengan perkembangan zaman.
Creating new and creative problem-solving methods while remaining adaptive and dynamic according to recent developments.

Entrepreneurial / Wirausaha

Mempunyai visi untuk memajukan Perseroan, mampu menangkap peluang bisnis guna pengembangan, menyusun strategi untuk memenangkan persaingan, mampu menemukan cara untuk meningkatkan profitabilitas secara berkesinambungan.
Having the vision to drive the Company, seize business opportunities, develop strategies to win competitions, and find ways to increase profitability on an ongoing basis.

Fun & Fearless / Menikmati Tantangan Itu Menyenangkan

Melihat tantangan sebagai sesuatu untuk dinikmati, menciptakan suasana yang menyenangkan, dengan tetap mengedepankan keberanian dan mempertahankan prinsip dengan teguh.
Enjoying challenges as they come, creating a positive working atmosphere while exemplifying courage and championing core principles.

Bidang Usaha [GRI 2-6] [OJK C.4]

Line of Business

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar
Line of Business Based on Articles of Association

Bisnis utama Perseroan adalah memproduksi, memasarkan, dan menjual berbagai macam gas untuk industri dan produk-produk terkait di Indonesia dalam bentuk gas cair maupun gas padat. Untuk menunjang kegiatannya, Perseroan juga menjalankan usaha jasa yang terkait produk gas yang dihasilkan, seperti memperdagangkan produk gas dari produsen lain kepada pelanggan Perseroan, antara lain *specialty gas, rare gas* dan lain sebagainya, merancang konstruksi dan instalasi peralatan gas, serta menawarkan produk terkait lain pada pabrik pelanggan dan rumah sakit.

Per 31 Desember 2023, Perseroan masih menjalankan seluruh kegiatan usaha sebagaimana termaktub dalam Anggaran Dasar Perseroan.

The Company's primary business is producing, marketing, and selling a wide range of gasses for the industry and its associated products in Indonesia in liquid and solid gas. Furthermore, to support the business activities, the Company is also conducting service activities related to manufactured gas products, such as trading gas products from other manufacturers to the Company's customers, such as specialty gas, rare gas, etc., as well as designing the construction and installation of gas equipment and the sale of other related products to the customer factories and hospitals.

As of December 31, 2023, the Company still operates all of its business activities as stated in the Company's Article of Association.

Produk dan Jasa [OJK C.4]
Products and Services

Gas Industri / Industrial Gas

digunakan secara luas untuk berbagai industri, termasuk medis, metalurgi, energi, dan infrastruktur.
widely used in various industries, including medicine, metallurgy, energy, and infrastructure.

Gas Udara **Air Gases**	Oksigen, Nitrogen, Argon Oxygen, Nitrogen, Argon
Gas Bahan Bakar **Fuel Gases**	Gas Propana Cair, Gas Alam, Gas Petroleum Cair Liquid Propane Gas, Natural Gas, Liquefied Petroleum Gas
Gas Campuran **Mixed Gasses**	Gas Alam Terkompresi (CNG), Gas Kalibrasi Lingkungan (ECG), Mesin Emisi Knalpot (EEE) Compressed Natural Gas (CNG), Environmental Calibration Gas (ECG), Exhaust Emissions Engine (EEE)
Gas Langka **Rare Gases**	Helium, Neon, Kripton, Xenon Helium, Neon, Krypton, Xenon
Gas Khusus **Specialty Gases**	Sulfur Heksafluorida, Gas Sterilisasi, Amonia Sulfur Hexafluoride, Sterilization Gas, Ammonia
Gas Sintetis **Synthetic Gases**	Hidrogen, Asetilen, Karbon Dioksida, Karbon Monoksida, Nitrous Oksida, Epoksietilena, Sulfur Dioksida Hydrogen, Acetylene, Carbon Dioxide, Carbon Monoxide, Nitrous Oxide, Epoxyethane, Sulfur Dioxide

Gas Medis dan Respirasi / Medical and Respiration Gases

Oksigen Gas Medis/ Gas Respirasi Medical Oxygen Gas/ Respiration Gas	digunakan untuk berbagai darurat medis maupun terapi jangka panjang, seperti pasien di ruang operasi, ruang ICU, ruang gawat darurat dan bantuan pertama dalam ambulans. used for various medical emergencies or long-term treatment (such as patients in operating rooms, ICU rooms, emergency rooms, and first aid in ambulances).
Gas Medis Dinitrogen Oksida (N_2O) Medical Nitrous Oxide (N_2O) Gas	digunakan untuk anestesi, analgesia, dan operasi krio. used for anesthesia, analgesics, and cryosurgery.
Gas Medis Udara Medical Air Gas	digunakan sebagai udara bedah untuk menggerakan alat pneumatik, seperti peralatan kedokteran gigi. used as surgical air to power pneumatic tools such as dentistry equipment.
Medical Gas Nitrogen Medical Nitrogen Gas	digunakan untuk menggerakkan peralatan bedah pada saat berbagai prosedur. used for powering surgical equipment at various procedures.
Medical CO_2 Medical CO_2	digunakan untuk bedah laser. used for laser surgery.
Gas Campuran Fungsi Paru Lung Function Mixed Gas	digunakan untuk pemeriksaan fungsi paru. used for lung function examinations.
Gas Kalibrasi untuk Analisis Darah Calibration Gas for Blood Analysis	digunakan di laboratorium patologi dan biokimia dalam menganalisis contoh darah untuk mendeteksi permasalahan pernapasan dan metabolisme. widely used in pathological and biochemical laboratories in analyzing blood samples to detect respiratory and metabolism problems.
Gas Laser Laser Gas	digunakan untuk pembedahan. used for surgery.
Gas Kriopreservasi Cryopreservation Gas	digunakan untuk mengawetkan bahan biologis dengan memanfaatkan nitrogen cair. used for preserving biological material by using liquid nitrogen.

Aplikasi Produk
Product Application

Industri Pertanian dan Argo
Agriculture and Agri-Industry

- Gas campuran untuk memperpanjang umur buah dan sayuran
- Gas fumigasi
- Penyuburan CO_2 dalam rumah kaca
- Gas etilen untuk pematangan buah-buahan
- Gas Etilen (C_2H_4)
- Hidrogenasi dalam oleokimia
- *Blanketing gas* dalam oleokimia

- Mixed Gases to prolong fruits and vegetables' lifetime
- Fumigation Gas
- CO_2 fertilization in greenhouses
- Ethylene Gases for fruit ripening
- Ethylene Gas (C_2H_4)
- Hydrogenation in oleochemical
- Blanketing gas in oleochemical

Industri Makanan dan Minuman
Food and Beverage Industry

- Gas Atmosfir Termodifikasi
- Gas Atmosfir Terkendali
- Karbonasi
- *Chilling and Cooling*
- Pembekuan

- Modified Atmosphere Gas
- Control Atmosphere Gas
- Carbonation
- Chilling and Cooling
- Freezing

Elektronik dan Semikonduktor
Electronics and Semiconductors

- Gas Pembawa
- Gas *Filling*
- Gas *Sealing*
- Gas *Inert*

- Carrier Gas
- Filling Gas
- Sealing Gas
- Inert Gas

Kaca Glass	• Gas *Inert* • Gas Pelindung • Gas *Enrichment*	• Gas *Inert* • Gas Pelindung • Gas *Enrichment*
Otomotif, Perkapalan, Pesawat Luar Angkasa, dan Aeronautika Automotive, Shipping, Spacecraft, and Aeronautics	• Gas Pengelasan • Gas *Welding* • Gas *Cutting* • Gas *Environmental Calibration* • Gas *Lifting* • Gas *Fuel*	• Gas Pengelasan • Welding Gas • Cutting Gas • Environmental Calibration Gas • Lifting Gas • Fuel Gas
Pertambangan Mining	• Gas *Inert* • Gas Pembawa • Gas Spektroskopi • Gas Kombustor	• Inert Gas • Carrier Gas • Spectroscope Gas • Combustion Gas
Minyak dan Gas Oil and Gas	• Jasa Nitrogen • Uji Pembersihan dan Tekanan Nitrogen • Uji Kebocoran Nitrogen and Helium • Penyewaan Konverter N2 • Penyewaan Tangki Kontainer ISO • *Enhanced Oil Recovery* (EOR) dengan CO_2 Cair	• Nitrogen Services • Nitrogen Purging and Pressurize Test • Nitrogen and Helium Leak Test • N2 Converter Rental • ISO Container Tank Rental • Enhanced Oil Recovery (EOR) with Liquid CO_2
Mesin dan Konstruksi Machinery and Construction	• Gas Welding • Gas *Inert* • Gas *Fuel* • Gas *Cutting*	• Welding Gas • Inert Gas • Fuel Gas • Cutting Gas
Metalurgi Metallurgy	• Gas *Inert* • Gas Kombustor • Gas *Blanketing* • Gas *Tempering* • Gas *Hardening*	• Inert Gas • Combustion Gas • Blanketing Gas • Tempering Gas • Hardening Gas
Pulp dan Paper Pulp and Paper	• Gas Neutralisasi pH • Gas Pemutihan	• pH Neutralization Gas • Bleaching Gas
Gas Khusus Specialty Gasses	• Gas Murni: *Carrier Gas, Balance Gas, Process Gas, Sterilization Gas* • Gas Campuran: *Standard Gas, Process Gas, Medical Gas, Electronic Gas*	• Pure Gases: Carrier Gas, Balance Gas, Process Gas, Sterilization Gas • Mixed Gases: Standard Gas, Process Gas, Medical Gas, Electronic Gas

Medis dan Kesehatan
Medical and Health

- Gas Respirasi
- Gas Campuran Fungsi Paru-Paru
- Gas Kalibrasi Analisis Darah
- Gas Laser
- Gas Kriopreservasi
- Gas Anestesi and Analgesik

- Respiration Gas
- Lung Function Mixed Gas
- Blood Analyzer Calibration Gas
- Laser Gas
- Cryopreservation Gas
- Anesthesia and Analgesic Gas

Produk Peralatan Gas dan Instalasi
Gas Equipment Products and Installation

- Peralatan Pasokan Medis (MSE), Sistem Gas di Tempat (OGS), Pengelolaan Gas dan Perlengkapan Pemotongan (GHCE), Jasa Instalasi dan Peralatan Pengamanan

- Medical Supplies and Equipment (MSE), On-site Gas System (OGS), Gas Handling and Cutting Equipment (GHCE), Installation Service and Security Equipment

Produk Lain
Other Products

- Peralatan Pasokan Medis
- Sistem monitor gas medis
- Modular operating theater
- Sistem gas di lokasi
- Pengelolaan gas dan perlengkapan pemotongan
- Peralatan keselamatan
- Jasa pemasangan
- Kontainer bersuhu rendah untuk spesimen biologi
- Transportasi dan penyimpanan cairan bersuhu rendah

- Medical supplies equipment
- Medical gas monitoring system
- Modular operating theater
- On-site gas system
- Gas handling and cutting equipment
- Safety equipment
- Installation services
- Low temperature container for biological specimens
- Transport and storage for low temperature fluids

Skala Usaha [OJK C.3]
Business Scale

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022*)	2021*)
Total Aset Total Assets	Rp Juta million Rp	7.797.759	7.955.474	8.081.840
Total Liabilitas Total Liabilities	Rp Juta million Rp	4.069.613	4.404.660	4.630.453
Total Ekuitas Total Equity	Rp Juta million Rp	3.728.146	3.550.814	3.451.387
Pemegang Saham **Shareholders**				
PT Samator	Kepemilikan (%) Ownership	35,24	40,54	40,54
Matrix Company Limited		32,26	0,00	0,00
PT Aneka Mega Energi		15,00	25,00	25,00
PT Saratoga Investama Sedaya Tbk		10,00	10,00	9,31
Komisaris dan Direksi Commissioners and Directors		0,0	3,96	4,60
Masyarakat (di bawah 5%) Public (under 5%)		7,50	19,80	19,80
Saham Treasuri Treasury Shares		0,00	0,70	0,75
Jumlah Karyawan Total Employees	Orang People	2.082	2.260	2.308

*) Angka numerik tahun 2022 dan 2021 disajikan kembali.
*) The numerical figures in 2022 and 2021 were restated.

Wilayah Operasional
Operational Area

Jaringan Distribusi
Distribution Network

1. Aceh
2. Sumatera Utara
3. Riau
4. Kepulauan Riau
5. Bangka Belitung
6. Sumatera Selatan
7. Jambi
8. Lampung
9. Banten
10. DKI Jakarta
11. Jawa Barat
12. D.I. Yogyakarta
13. Jawa Tengah
14. Jawa Timur
15. Bali
16. Nusa Tenggara Barat
17. Kalimantan Selatan
18. Kalimantan Timur
19. Kalimantan Tengah
20. Sulawesi Selatan
21. Sulawesi Tenggara
22. Sulawesi Barat
23. Sulawesi Tengah
24. Gorontalo
25. Sulawesi Utara
26. Maluku Utara
27. Nusa Tenggara Timur
28. Sumatera Barat
29. Kalimantan Utara

158

Total Jaringan
Total Networks

55
Pabrik
Plants

103
Stasiun Pengisian
Filling Stations

29
Provinsi
Provinces

Perubahan Perseroan yang Bersifat Signifikan [OJK C.6]

Significant Changes of the Companys

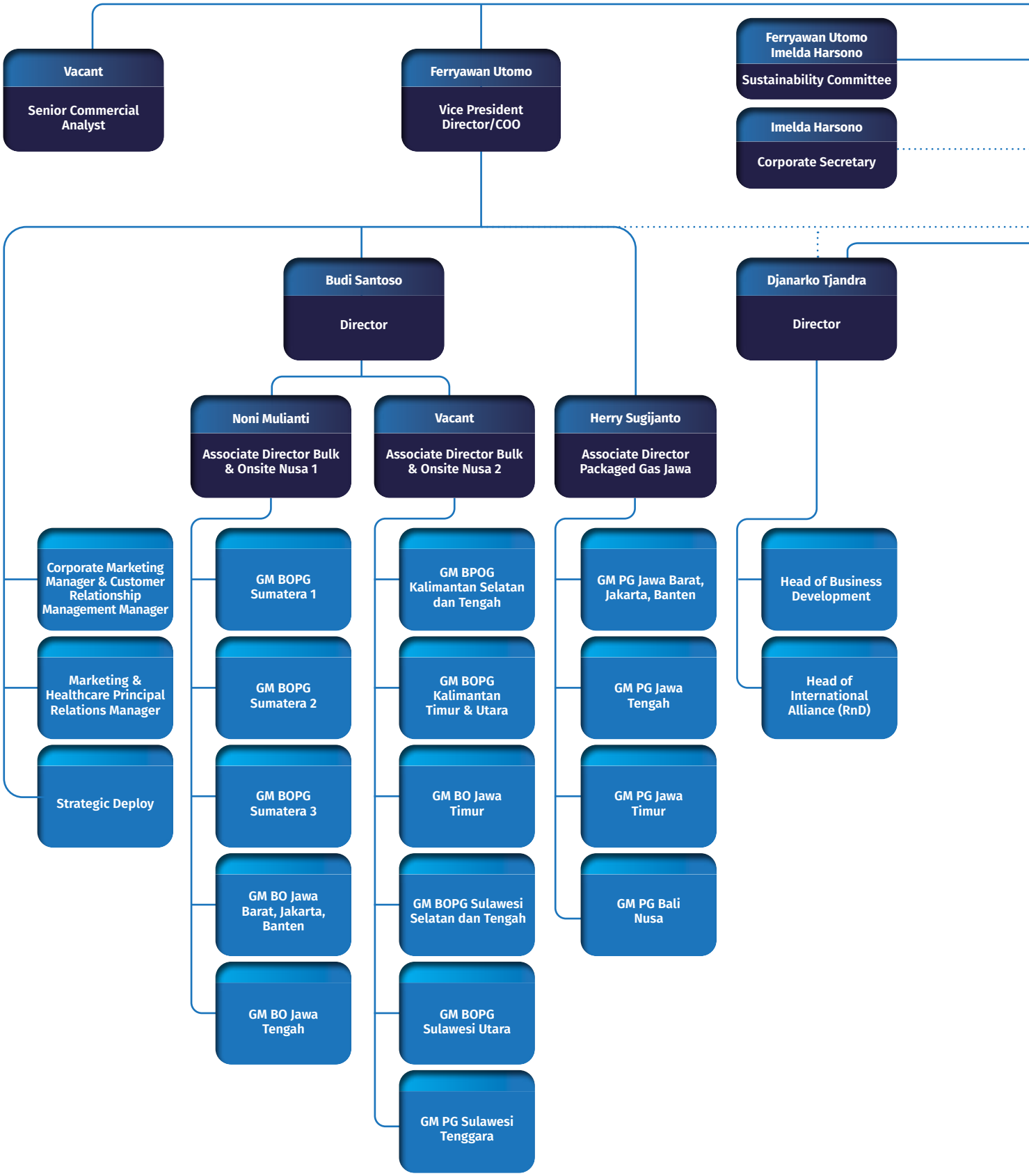
Pada tahun 2023, terdapat terdapat perubahan signifikan pada Perseroan yaitu:

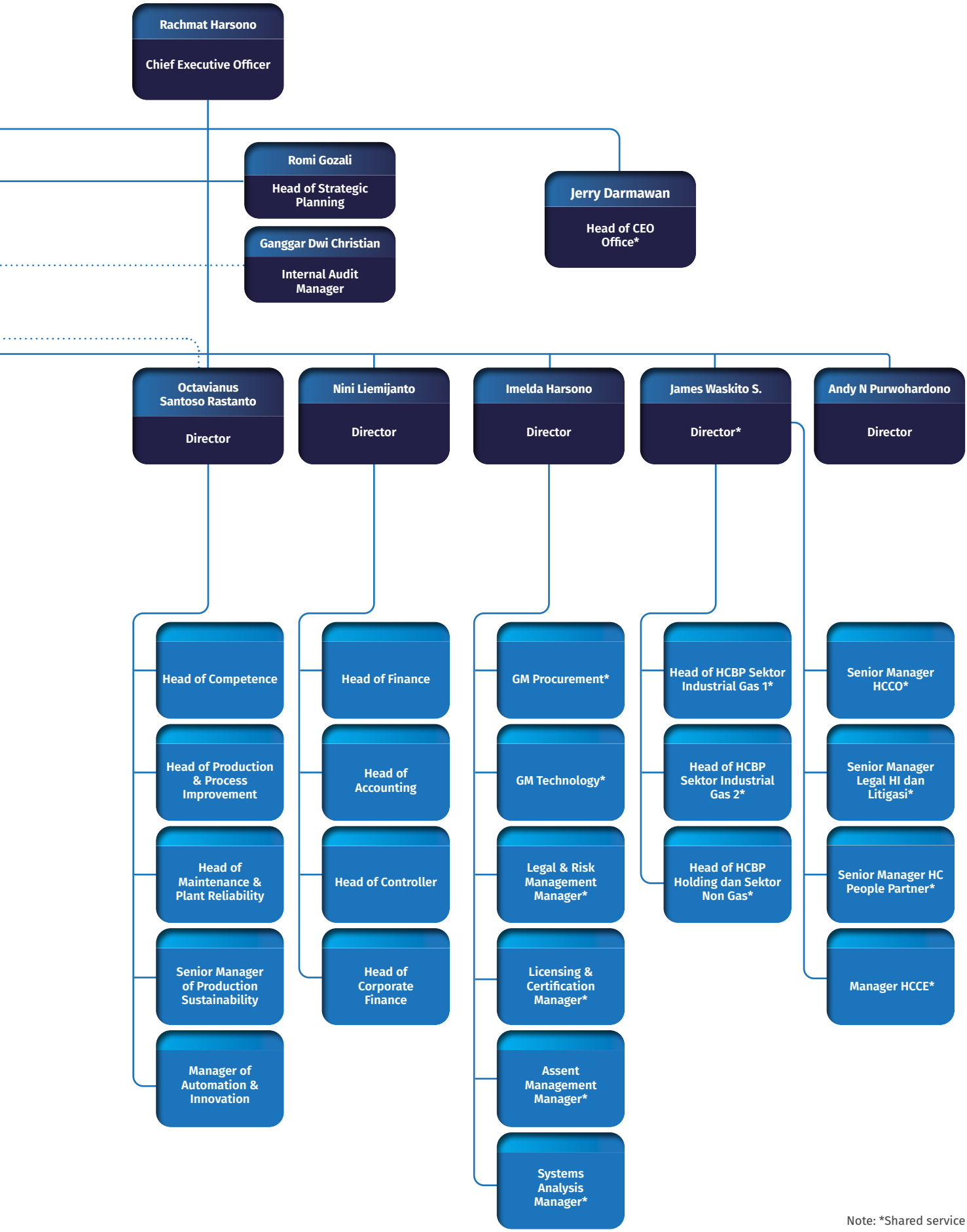
1. Pembukaan stasiun pengisian pada tiga lokasi, yakni Ambon, Lampung, dan Tanjung Selor.
2. Pembelian saham minoritas oleh Matrix Company Limited kurang lebih sebesar USD155 juta.

In 2023, there were some significant changes in the Company:

1. The opening of filling stations at three locations, namely Ambon, Lampung, and Tanjung Selor.
2. The acquisition of minority shares by Matrix Company Limited, approximately amounting to USD155 million.

Struktur Organisasi
Organization Structure





Note: *Shared service

Keanggotaan dalam Asosiasi atau Organisasi [GRI 2-28] [OJK C.5]

Membership in Associations or Organizations

Nama Organisasi Organization Name	Peran Perseroan Company's Role	Periode Period
Asosiasi Gas Industri Asia Asian Industrial Gasses Association	Anggota Member	2004 - sekarang 2004 - present
Asosiasi Gas Industri Indonesia (d/h Asosiasi Oksigen) Indonesia Industrial Gas Association (formerly Oxygen Association)	Anggota Member	1972 - sekarang 1972 - present
Asosiasi Sekretaris Perseroan Indonesia Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	Anggota Member	2020 - sekarang 2020 - present
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	Anggota Member	2022 - sekarang 2022 - present
Kamar Dagang Indonesia (KADIN) Indonesian Chamber of Commerce and Industry	Anggota Member	2015 - sekarang 2015 - present
Asosiasi Perusaaan Teknik Mekanikal Elektrikal (APTEK) – Provinsi DKI Jakarta Association of Mechanical Electrical Engineering Companies (APTEK) – DKI Jakarta Province	Anggota Member	2015 - sekarang 2015 - present

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors

Berdasarkan hasil keputusan RUPST pada 31 Mei 2023, terdapat perubahan pada komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. RUPST telah memberhentikan dengan hormat Bapak Agus Purnomo, S.E. dari jabatannya selaku Direktur Perseroan dan mengangkat Bapak Dr. Hans-Gerd Wienands selaku Komisaris Independen Perseroan, Bapak Atiff Ibrahim Gill selaku Komisaris Perseroan, dan Bapak Andy N Purwohardono selaku Direktur Perseroan. Sejak 31 Mei 2023 hingga tanggal Laporan Tahunan ini diterbitkan, tidak terdapat perubahan atas komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Based on the resolution of the AGMS on May 31, 2023, there were changes in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The AGMS has respectfully discharged Mr. Agus Purnomo, S.E. from his position as the Company's Director and appointed Mr. Dr. Hans-Gerd Wienands as the Company's Commissioner, Mr. Atiff Ibrahim Gill as the Company's Commissioner, and Mr. Andy N Purwohardono as the Company's Director. From May 31, 2023, until the publishing date of this Annual Report, no changes were made to the composition of the Company's Board of Commissioners and the Board of Directors.

1 Januari 2023 – 31 Mei 2023 January 1, 2023 – May 31, 2023		
Komisaris Utama	**Heyzer Harsono**	President Commissioner
Wakil Komisaris Utama	**Rasid Harsono**	Vice President Commissioner
Wakil Komisaris Utama	**Setyo Wahono**	Vice President Commissioner
Komisaris	**Michael W. P. Soeryadjaya**	Commissioner
Komisaris Independen	**Sutanto**	Independent Commissioner
Komisaris Independen	**Robiyanto**	Independent Commissioner

1 Januari 2023 – 31 Mei 2023 January 1, 2023 – May 31, 2023		
Direktur Utama	**Rachmat Harsono**	President Director
Wakil Direktur Utama	**Ferryawan Utomo**	Vice President Director
Direktur	**Imelda Mulyani Harsono**	Director
Direktur	**Nini Liemijanto**	Director
Direktur	**Budi Susanto**	Director
Direktur	**Djanarko Tjandra**	Director
Direktur	**Agus Purnomo**	Director
Direktur	**Octavianus Santoso Rastanto**	Director

31 Mei 2023 – 31 Desember 2023, dan hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan May 31, 2023 – December 31, 2023, and until this Annual Report is published		
Komisaris Utama	**Heyzer Harsono**	President Commissioner
Wakil Komisaris Utama	**Rasid Harsono**	Vice President Commissioner
Wakil Komisaris Utama	**Setyo Wahono**	Vice President Commissioner
Komisaris	**Michael W. P. Soeryadjaya**	Commissioner
Komisaris	**Atiff Ibrahim Gill**	Commissioner
Komisaris Independen	**Sutanto**	Independent Commissioner
Komisaris Independen	**Robiyanto**	Independent Commissioner
Komisaris Independen	**Hans-Gerd Wienands**	Independent Commissioner
Direktur Utama	**Rachmat Harsono**	President Director
Wakil Direktur Utama	**Ferryawan Utomo**	Vice President Director
Direktur	**Imelda Mulyani Harsono**	Director
Direktur	**Nini Liemijanto**	Director
Direktur	**Budi Susanto**	Director
Direktur	**Djanarko Tjandra**	Director
Direktur	**Andy N Purwohardono**	Director
Direktur	**Octavianus Santoso Rastanto**	Director

Profil Dewan Komisaris

Board of Commisioners' Profile

Heyzer Harsono

Komisaris Utama
President Commissioner

Periode Jabatan : 2022-2025, periode pertama
Term of Office : 2022-2025, first period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 66 tahun, berdomisili di Surabaya.
Indonesian citizen, 66 years old, resides at Surabaya.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak 2021 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Has been serving as the Company's President Commissioner since 2021 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau menyelesaikan Pendidikan Sekolah Menengah Atas (SMA) di Petra 2 Surabaya. Pada 2015, beliau meraih gelar dalam Program Pengembangan Eksekutif bernama "Strategic Action Program" yang diadakan oleh P2EB Universitas Gadjah Mada Yogyakarta. Beliau juga aktif mengikuti konferensi nasional dan internasional di bidang manajemen, gas industri, dan gas medis.

He completed his high school education at Petra 2 High School in Surabaya. In 2015, he got a degree for the Executive Development Program "Strategic Action Program" held by P2EB Gadjah Mada University in Yogyakarta. He actively participates in national and international conferences in management, industrial gas, and gas for the medical sector.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Utama, beliau pernah mengemban tanggung jawab sebagai Wakil Komisaris Utama (2018-2021) dan Direktur Utama Perseroan (2006-2018). Beliau juga pernah menjabat sebagai Direktur Utama PT Krakatau Samator (2013-2021). Lebih lanjut, beliau cukup aktif dalam beberapa organisasi, di antaranya menjadi Ketua II Binpres dan Marketing dalam Persatuan Bola Voli Indonesia (PBVSI), Anggota Dewan Pembina dalam Asosiasi Gas Industri Indonesia, serta Sekretaris Jenderal PBVSI.

Before serving as the Company's President Commissioner, he was Vice President Commissioner (2018-2021) and the Company's President Director (2006-2018). He once served as the President Director of PT Krakatau Samator (2013-2021). Additionally, he is active in several organizations as the Second Chair of Binpres and Marketing in the Indonesian Volleyball Association (PBVSI), Member of the Board of Trustees of the Indonesian Industrial Gas Association and Secretary General of PBVSI.

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT Samator, PT Samabayu Mandala, dan PT Samator Gas Industri, Komisaris PT Aneka Mega Energi, dan Komisaris PT Ruci Gas. Beliau juga menjabat sebagai Ketua Komite Pengembangan dan Pemasaran AVC, serta Anggota Komisi Pengembangan FIVB.

As of December 31, 2023, he serves as President Commissioner of PT Samator and PT Samabayu Mandala, Commissioner of PT Samator Gas Industri, Commissioner of PT Aneka Mega Energi, and Commissioner of PT Ruci Gas. He also serves as the Chairman of the AVC Development and Marketing Committee, and a Member of the FIVB Development Commission.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Heyzer Harsono memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lain, serta pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Heyzer Harsono is affiliated with members of the Board of Directors and other members of the Board of Commissioners, as well as major and controlling shareholders.

Rasid Harsono

Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Periode Jabatan : 2022-2025, periode kelima
Term of Office : 2022-2025, fifth period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 63 tahun, berdomisili di Surabaya.
Indonesian citizen, 63 years old, resides at Surabaya.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Rasid Harsono menjabat sebagai Wakil Komisaris Utama sejak 2006 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Rasid Harsono has been serving as the Company's Vice President Commissioner since 2006 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau menyelesaikan pendidikan Sekolah Menengah Atas di SMA Petra 2 Surabaya dan meraih gelar dalam Program Pengembangan Eksekutif bernama "Strategic Action Program" yang diadakan oleh P2EB Universitas Gadjah Mada Yogyakarta pada tahun 2015.

He completed high school at Petra 2 High School, Surabaya, and attended the Executive Development Program named Strategic Action Program held by P2EB of Gadjah Mada University, Yogyakarta, in 2015.

Riwayat Jabatan/Career Background

Beliau mengemban tanggung jawab sebagai Komisaris Perseroan (2004-2006) dan sebagai Direktur PT Samator (1992-2007).

He served as the Company's Commissioner (2004-2006) and as the Director of PT Samator (1992-2007).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau juga menjabat sebagai Wakil Direktur Utama PT Samator, Komisaris PT Samator Gas Industri, Komisaris PT Aneka Mega Energi, dan Direktur Utama PT Samabayu Mandala.

As of December 31, 2023, he serves as the Vice President Director of PT Samator, Commissioner of PT Samator Gas Industri, Commissioner of PT Aneka Mega Energi, and President Director of PT Samabayu Mandala.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Rasid Harsono memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lain, serta pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Rasid Harsono is affiliated with members of the Board of Directors and other members of the Board of Commissioners, as well as major and controlling shareholders.

Setyo Wahono

Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Periode Jabatan : 2022-2025, periode pertama
Term of Office : 2022-2025, first period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 52 tahun, berdomisili di Malang.
Indonesian citizen, 52 years old, resides at Malang.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Setyo Wahono menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris sejak 2021 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Setyo Wahono has been reappointed since 2021 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau meraih gelar di bidang ekonomi dari Universitas Islam Indonesia Yogyakarta (1995) dan Program Pasca Sarjana di Universitas Brawijaya Malang (2014). Beliau mengawali karirnya sebagai Staf Auditor, Verifikasi, Evaluasi, dan Pengendalian Transaksi Keuangan dari tahun 1996 hingga 2000 di Bank Danamon Indonesia.

He holds a degree in Economics from the Islamic University of Indonesia, Yogyakarta (1995), and a Postgraduate Degree from Brawijaya University, Malang (2014). He started as a Staff Auditor, Verification, Evaluation, and Control of Financial Transactions from 1996 to 2000 at Bank Danamon Indonesia.

Riwayat Jabatan/Career Background

Beliau merupakan salah satu pendiri Lembaga Swadaya Masyarakat "ADEMOS" atau Himpunan Demokrasi dan Kesejahteraan Sosial yang bergerak di bidang sosial, pendidikan, pemberdayaan ekonomi berkelanjutan, dan ekonomi kreatif, serta berpengalaman sebagai Ketua Komisi Pemilihan Umum (KPU) Bojonegoro periode 2014-2019.

He is also one of the founders of the Non-Governmental Organization "ADEMOS" or the Association for Democracy and Social Welfare, which is engaged in social, educational, sustainable economic empowerment, and creative economy. As well as experience as the Chairperson of the Bojonegoro Regional Election Commission (KPU Bojonegoro) from 2014 to 2019.

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau juga terlibat dalam Dewan Pengarah Program Ekonomi Kreatif di Bojonegoro sebagai Moderator dan Narasumber Industri Kreatif. Beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Samator Wase Gas sejak 2015.

As of December 31, 2023, he is also involved in the Steering Committee for the Creative Economy Program in Bojonegoro Moderator and Human Resources. He has also been serving as the Director of PT Samator Wase Gas since 2015.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Setyo Wahono tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lain, serta pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Setyo Wahono is not affiliated with members of the Board of Commissioners and significant and controlling shareholders.

Michael W. P. Soeryadjaya

Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan : 2022-2025, periode pertama
Term of Office : 2022-2025, first period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 38 tahun, berdomisili di Jakarta.
Indonesian citizen, 38 years old, resides at Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Michael W. P. Soeryadjaya diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan para pemegang saham Perseroan dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 27 Juli 2022, berdasarkan pada Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Michael W. P. Soeryadjaya was appointed as the Company's Commissioner according to the resolutions of the Company's shareholders during the Annual GMS held on July 27, 2022, based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Menyelesaikan studi Bachelor of Art (*Business Administration*), Pepperdine University, Los Angeles, California pada 2008.

Completed a Bachelor of Arts (Business Administration) at Pepperdine University, Los Angeles, California in 2008.

Riwayat Jabatan/Career Background

Michael W. P. Soeryadjaya memiliki banyak pengalaman dalam melakukan merger dan akuisisi Perseroan, antara lain keterlibatan dalam Penawaran Umum Perdana PT Saratoga Investama Sedaya Tbk, PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk, dan PT Merdeka Copper Gold Tbk. Selain itu, beliau juga pernah menjabat sebagai Direktur PT Saratoga Investama Sedaya Tbk (2013-2015), Direktur PT Merdeka Copper Gold Tbk (2014-2022), dan Komisaris PT Provident Investasi Bersama Tbk (dahulu bernama PT Provident Argo Tbk) (2015-2020).

Michael W. P. Soeryadjaya has extensive experience in mergers and acquisitions, including, among others, involvement in the Initial Public Offerings of PT Saratoga Investama Sedaya Tbk, PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk, and PT Merdeka Copper Gold Tbk. In addition, he has served as Director of PT Saratoga Investama Sedaya Tbk (2013-2015), Director of PT Merdeka Copper Gold Tbk (2014-2022), and Commissioner of PT PT Provident Investasi Bersama Tbk (previously PT Provident Agro Tbk) (2015-2020).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau juga menjabat sebagai Presiden Direktur PT Saratoga Investama Sedaya Tbk (sejak 2015), Direktur PT Adaro Energy Indonesia Tbk (sejak 2022), dan Komisaris PT Merdeka Battery Materials Tbk (sejak 2023).

As of December 31, 2023, he also serves as the President Director of PT Saratoga Investama Sedaya Tbk (since 2015), the Director of PT Adaro Energy Indonesia Tbk (since 2022), and Commissioner of PT Merdeka Battery Materials Tbk (since 2023).

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Michael W. P. Soeryadjaya tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Michael W. P. Soeryadjaya is not affiliated with the members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and the majority and controlling shareholders.

Atiff Ibrahim Gill

Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan : 2023-2026, periode pertama
Term of Office : 2023-2026, first period

Berkewarganegaraan Inggris, berusia 49 tahun, berdomisili di Singapura.
British citizen, 49 years old, resides at Singapore.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Atiff Ibrahim Gill pertama kali menjabat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan para pemegang saham Perseroan dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 31 Mei 2023, melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 68 tertanggal 31 Mei 2023 yang dibuat di hadapan Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn.m., M.M., M.Si, Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 9 Juni 2023.

Atiff Ibrahim Gill was first appointed as the Company's Commissioner according to the resolutions of the Company's shareholders during the Annual GMS held on May 31, 2023, based on the Meeting Decree No. 68 dated May 31, 2023, made before Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn.m., M.M., M.Si, Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated June 9, 2023.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Atiff Ibrahim Gill meraih gelar B.Sc. (Hons) Management dari London University pada 1995 dan gelar PG Dip Management dari Oxford University pada 1997.

Atiff Ibrahim Gill obtained a B.Sc. (Hons) in Management degree from London University in 1995 and a PG Dip Management degree from Oxford University in 1997.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelumnya, beliau juga pernah menjabat sebagai Komisaris di PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk (2019-2022), Komisaris di PT Softex (2016-2020), Komisaris di PT MAP Aktif Adiperkasa (2015-2021), sebagai CEO (China & Taiwan) di Lacoste (2013-2014), North Asia President (Greater China & Japan) di Williamson-Dickle Manufacturing Co. Ltd. (2008-2013), Executive Vice-President & COO di Metersbonwe (2006-2008), Senior Manager di Kurt Salmon Associates (2000-2006), Business Development Manager di Kingfisher Asia Pacific Limited (1998-2000), dan Kingfisher Management Development Scheme (KMDS) (1995-1998).

Previously, he served as a Commissioner at PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk (2019-2022), Commissioner of PT Softex (2016-2020), Commissioner of PT MAP Aktif Adiperkasa (2015-2021), CEO (China & Taiwan) of Lacoste (2013-2014), North Asia President (Greater China & Japan) of Williamson-Dickle Manufacturing Co. Ltd. (2008-2013), Executive Vice-President & COO of Metersbonwe (2006-2008), Senior Manager at Kurt Salmon Associates (2000-2006), Business Development Manager at Kingfisher Asia Pacific Limited (1998-2000), and Kingfisher Management Development Scheme (KMDS) (1995-1998).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Selain mengemban tanggung jawab di Perseroan, saat ini beliau sedang menjabat juga sebagai Komisaris di PT Mulia Boga Raya Tbk sejak tahun 2020, Direktur di PT Siloam International Hopsital Tbk sejak 2016, dan Principal di CVC Capital (Asia Pacific) sejak 2014.

Aside from bearing a responsibility at the Company, currently, he has been serving as a Commissioner of PT Mulia Boga Raya Tbk since 2020, Director of PT Siloam International Hospital Tbk since 2016, and Principal at CVC Capital (Asia Pacific) since 2014.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Atiff Ibrahim Gill memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Atiff Ibrahim Gill is affiliated with the majority and/or controlling shareholders.

Sutanto

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode Jabatan : 2022-2025, periode pertama
Term of Office : 2022-2025, first period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 60 tahun, berdomisili di Jakarta.
Indonesian citizen, 60 years old, resides at Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Sutanto pertama kali menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan para pemegang saham Perseroan dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 27 Juli 2022, melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Sutanto was appointed as the Company's Independent Commissioner according to the resolutions of the Company's shareholders during the Annual GMS held on July 27, 2022, based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Latar belakang pendidikan beliau adalah Akademi Kepolisian (Akademi Kepolisian) angkatan 1988, Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian (PTIK) Angkatan 1995, Sekolah Pimpinan Kepolisian (Sespimpol) 2004, dan Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia (LEMHANNAS) PPRA pada 2015.

His education background was in the Police Academy (Akademi Kepolisian) Class of 1988, Police Science University (PTIK) Class of 1995, Police Leader School (Sespimpol) in 2004, and the National Resilience Institute of the Republic of Indonesia (LEMHANNAS) PPRA in 2015.

Riwayat Jabatan/Career Background

Beliau mengawali karirnya pada 1988 sebagai Pama Polda Papua, sebagai Kasat Intelkam Polresta Yogya (1996-2000), Wakapolres Gresik (2001-2003), Kapolres Bangka Polda Babel (2007-2008), Direktur Intelkam Polda Babel (2008-2010), Direktur Intelkam Polda Metro Jaya (2013-2015), Direktur 35 BIN (2015-2018), Karo Ops Polda Maluku (2011-2013), Staf Ahli Kumham BIN (2018-2020), Deputi VIII BIN (2020-2021), dan menjadi Wakil Kepala Badan Sandi dan Siber Negara (BSSN) (2021-2022). Beliau mengakhiri tugasnya sebagai Jenderal Bintang 3, dan sejak 2021 hingga saat ini menjadi Staf Khusus Kepala BIN.

He began his career in 1988 as Pama Polda Papua, as Kasar Intelkam Polresta Yogya (1996-2000), Wakapolres Gresik (2001-2003), Kapolres Bangka Polda Babel (2007-2008), Director of Intelligence at Polda Babel (2008-2010), Director of Intelligence at Polda Metro Jaya (2013-2015), Director 35 BIN (2015-2018), Karo Ops Polda Maluku (2011-2013), Expert Staff of Kumham BIN (2018-2020), Deputy VIII BIN in 2020-2021 and became Deputy Head of the National Crypto and Cyber Agency (BSSN) (2021-2022). He ended his duties as a 3 Star General, and from 2021 until now, he has become Special Staff to the Head of the State Intelligence Agency.

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Saat ini, beliau menjabat sebagai Staf Khusus Kepala Badan Intelijen Negara (BIN) sejak 2021 dan sebagai anggota Dewan Pengawas PT Peruri sejak 2019.

Currently, he has been serving as the Special Staff to the Head of the Indonesian State Intelligence Agency since 2021 and as member of the Supervisor Board of the Money-printing Public Corporation of the Republic of Indonesia (PT Peruri) since 2019.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Sutanto tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Komisaris lainnya serta pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Sutanto has no affiliation with other members of the Boards of Directors and Commissioners and major and controlling shareholders.

Robiyanto

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode Jabatan : 2022-2025, periode pertama
Term of Office : 2022-2025, first period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 47 tahun, berdomisili di Semarang.
Indonesian citizen, 47 years old, resides at Semarang.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Robiyanto ditunjuk sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan para pemegang saham Perseroan dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 27 Juli 2022, melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Robiyanto was appointed as the Company's Independent Commissioner according to the resolutions of the Company's shareholders during the Annual GMS held on July 27, 2022, based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Robiyanto memiliki latar belakang pendidikan yang luas. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Kristen Satya Wacana pada tahun 1998, gelar Magister Manajemen dari Universitas Diponegoro pada tahun 2000, serta dua gelar Doktor; yakni di bidang Manajemen Keuangan dari Universitas Diponegoro pada tahun 2015 dan Ilmu Lingkungan dari Universitas Katolik Soegijapranata pada tahun 2021.

Robiyanto has a vast educational background. He obtained his Bachelor's Degree in Economics from Universitas Kristen Satya Wacana in 1998, Master's Degree in Financial Management from Universitas Diponegoro in 2000, and two doctoral degrees, namely in Financial Management from Universitas Diponegoro in 2015 and Environmental Science from Universitas Katolik Soegijapranata in 2021.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan, Robiyanto memiliki pengalaman kerja sebagai Strategic Planning Samator Group (2007-2018), Direktur Investasi Dana Pensiun Satya Wacana (2019-2021), dan Komite Audit PT Aneka Gas Industri Tbk (2021-2022).

Before serving as the Company's Independent Commissioner, Robiyanto had work experience as a Strategic Planning Samator Group (2007-2018), Investment Director of Dana Pensiun Satya Wacana (2019-2021), and Audit Committee of PT Aneka Gas Industri Tbk (2021-2022).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, Robiyanto juga menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan, Komite Audit PT Polytama Propindo, Komisaris PT Nusantara Sawit Sejahtera Tbk, dan Komisaris Independen PT Samuel Sekuritas Indonesia. Beliau juga aktif mengajar sebagai Dosen Luar Biasa pada program Magister Manajemen di Universitas Diponegoro, Semarang dan Magister Akuntansi di Unika Soegijapranata, Semarang, serta Dosen pada Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga.

As of December 31, 2023, Robiyanto also serves as the Company's Chairman of the Audit Committee, Member of the Audit Committee of PT Polytama Propindo, Commissioner of PT Nusantara Sawit Sejahtera Tbk, and Independent Commissioner of PT Samuel Sekuritas Indonesia. He also actively teaches as an Extraordinary Lecturer in Master of Management program of the University of Diponegoro, Semarang and Master of Accounting at Unika Soegijapranata, Semarang, also a Lecturer in the Faculty of Economics and Business at the University of Kristen Satya Wacana, Salatiga.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Robiyanto tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Komisaris lainnya serta pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Robiyanto has no affiliation with other members of the Boards of Directors and Commissioners and major and controlling shareholders.

Dr. Hans-Gerd Wienands

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode Jabatan : 2023-2026, periode pertama
Term of Office : 2023-2026, first period

Berkewarganegaraan Jerman, berusia 56 tahun, berdomisili di Jerman.
German citizen, 56 years old, resides at Germany.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Dr. Hans-Gerd Wienands pertama kali menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan para pemegang saham Perseroan dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 31 Mei 2023, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 68 tertanggal 31 Mei 2023 yang dibuat di hadapan Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn.m., M.M., M.Si, Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 9 Juni 2023.

Dr. Hans-Gerd Wienands was first appointed as the Company's Independent Commissioner according to the resolutions of the Company's shareholders during the Annual GMS held on May 31, 2023, based on the Meeting Decree No. 68 dated May 31, 2023, made before Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn.m., M.M., M.Si, Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated June 9, 2023.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Menyelesaikan pendidikan di Heinsberg Grammar School pada 1977, Heinsberg Gymnasium High School pada 1986, *Military Service* Oldenburg pada 1987, *Service with the German Tax Authority Dual Studies of German Tax Law Nordkirchen* pada 1990, *Studies of German Law* di University of Cologne pada 1994, dan gelar PhD *in German Law* dari University of Cologne pada 1995. Beliau juga telah menyelesaikan Acessor Training dan *Exam in Germany Law* di Cologne pada 1997.

Completed his education at Heinsberg Grammar School in 1977, Heinsberg Gymnasium High School in 1986, Oldenburg Military Service in 1987, Service with the German Tax Authority Dual Studies of German Tax Law in Nordkirchen in 1990, Studies of German Law at the University of Cologne in 1994, and a Ph.D. degree in German Law from University of Cologne in 1995. He also completed an Assessor Training and Exam in German Law at Cologne in 1997.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelumnya, beliau juga pernah menjabat sebagai Chairman of the Advisory Board of Messer Industries (2019-2022), CFO di Messer Group (2004-2018), dan sebagai Partner (Lawyer & Tax Consultant) di Freshfields Bruckhaus Deringer (1996-2004).
He previously served as the Chairman of the Advisory Board of Messer Industries (2019-2022), CFO of Messer Group (2004-2018), and as a Partner (Lawyer & Tax Consultant) at Freshfields Bruckhaus Deringer (1996-2004).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Saat ini, Dr. Hans-Gerd Wienands juga sedang menjabat sebagai Managing Director di Bitburger Holding.
Currently, Dr. Hans-Gerd Wienands also serves as the Managing Director of Bitburger Holding.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Dr. Hans-Gerd Wienands tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.
Dr. Hans-Gerd Wienands has no affiliation with major and controlling shareholders.

Profil Direksi

Board of Directors Profile

Rachmat Harsono

Direktur Utama
President Director

Periode Jabatan : 2022-2025, periode kedua
Term of Office : 2022-2025, second period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 43 tahun, berdomisili di Jakarta.
Indonesian citizen, 43 years old, resides at Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan/Legal Basis of Appointment

Rachmat Harsono menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak 2018 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Rachmat Harsono has been serving as the Company's President Director since 2018 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau meraih gelar Bachelor of Science dari Marquette University, Wisconsin, USA, tahun 2003 dan gelar Master of Business Administration dari University of Chicago, Booth School of Business, Amerika Serikat, tahun 2011. Beliau juga mengikuti Program Pendidikan Reguler (PPRA) LIII yang diselenggarakan oleh Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia (LEMHANNAS) pada 2015. Pada 2017, beliau juga menyelesaikan program pendidikan Manajemen ASEAN yang diadakan oleh Kansai Economic Federation. Sejak 2019 hingga saat ini, beliau sedang menyelesaikan program Executive Master of Business Administration Belt and Road di People Bank of China School of Finance (PBSCSF) Tsinghua University.

He obtained his Bachelor of Science from Marquette University, Wisconsin, USA, 2003 and his Master of Business Administration from the University of Chicago, Booth School of Business, USA, in 2011. He also completed the Regular Education Program (PPRA) LIII, organized by the National Resilience Institute of the Republic of Indonesia (LEMHANNAS), in 2015. In 2017, he also completed the ASEAN Management program held by the Kansai Economic Federation. Since 2019 until now, he is completing the Executive Master of Business Administration Belt and Road program at the People Bank of China School of Finance (PBSCSF) Tsinghua University.

Riwayat Jabatan/Career Background

Beliau telah berkarir di Perseroan selama lebih dari 21 tahun. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Direktur Komersial Perseroan (2004-2018) hingga diangkat menjadi Direktur Utama Perseroan pada tahun 2018.

Beliau aktif berorganisasi dan memiliki jabatan yang strategis di berbagai organisasi, di antaranya sebagai Konsul Kehormatan Republik Slowakia di Surabaya sejak Oktober 2021, Ketua Komite Tetap Ketahanan Perwilayahan dan Akses Industri Internasional di Kamar Dagang Indonesia (KADIN), Ketua DPD Ikatan Keluarga Alumni Lemhannas (IKAL) Provinsi Jawa Timur, Ketua B3 Dewan Pimpinan Pusat Organisasi Angkatan Darat (DPP Organda), Ketua Umum PERSADABUMI (Organisasi Kepemudaan Majelis Pandita Buddha Maitreya Indonesia), Wakil Ketua Umum Persatuan Umat Buddha Indonesia (PERMABUDHI), Wakil Ketua Bidang Manufaktur Dewan Pimpinan Nasional (DPN) Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO), Bendahara IKAL Strategic Center, dan anggota Entrepreneurship Advisory Board (EAB) di Universitas Surabaya.

Rachmat Harsono has been working in the Company for more than 21 years. Previously, he served as the Company's Commercial Director (2004-2018) until he was appointed as the Company's President Director in 2018.

He is actively involved in organizations and serves strategic positions in various organizations, including as Honorary Consul of the Slovak Republic in Surabaya since October 2021, Chairman of the Permanent Committee for Regional Resilience and International Industrial Access at the Indonesian Chamber of Commerce (KADIN), Chairman of the DPD of the Lemhannas Alumni Family Association (IKAL) East Java Province, Chairman of B3 of the Central Leadership Council of Army Organizations (DPP Organda), General Chairman of PERSADABUMI (Youth Organization of the Indonesian Maitreya Buddhist Pandita Council), Deputy General Chairman of the Indonesian Buddhist Association (PERMABUDHI), Deputy Chairman of the Manufacturing Division of the National Leadership Council (DPN) Indonesian Entrepreneurs Association (APINDO), Treasurer of the IKAL Strategic Center, and member of the Entrepreneurship Advisory Board (EAB) at University of Surabaya.

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau menjabat sebagai Direktur Utama & CEO PT Samator, Direktur Utama PT Samator Gas Industri, Direktur Utama PT Ruci Gas, Komisaris Utama PT Aneka Mega Energi, dan Wakil Komisaris Utama PT Krakatau Samator.

As of December 31, 2023, he serves as the President Director & CEO of PT Samator, President Director of PT Samator Gas Industri, President Director of PT Ruci Gas, President Commissioner of PT Aneka Mega Energi, and Vice President Commissioner of PT Krakatau Samator.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Rachmat Harsono memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Rachmat Harsono is affiliated with the members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and the majority and controlling shareholders.

Ferryawan Utomo

Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Periode Jabatan : 2022-2025, periode kedua
Term of Office : 2022-2025, second period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 61 tahun, berdomisili di Bekasi.
Indonesian citizen, 61 years old, resides at Bekasi.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Ferryawan Utomo menjabat sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan sejak 2018 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Ferryawan Utomo has been serving as the Company's Vice President Director since 2018 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau menyelesaikan pendidikannya di Institut Teknologi Sepuluh November, Surabaya tahun 1986 dengan gelar Insinyur dan kemudian memperoleh gelar Magister Manajemen dari Institut Pengembangan Wiraswasta Indonesia (IPWI) pada 1996. Di samping itu, beliau telah mengikuti Program Pengembangan Eksekutif "Strategic Action Program" yang diadakan oleh P2EB Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta, tahun 2015. Beliau juga telah menjalani Program Pemantapan Nilai-Nilai Kebangsaan untuk Kamar Dagang Indonesia - LEMHANNAS RI pada 2019.

He completed his education with an Engineer title from Institut Teknologi Sepuluh November, Surabaya, in 1986 and obtained his Master's in Management from Institut Pengembangan Wiraswasta Indonesia (IPWI) in 1996. In addition, he completed the "Strategic Action Program" Executive Development Program conducted by the P2EB of Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta, in 2015. He has also completed the Consolidation of National Values for the Indonesian Chamber of Commerce Program held by the Indonesian National Resilience Institute in 2019.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelum bergabung dengan Perseroan, Ferryawan Utomo pernah menjabat sebagai Direktur Teknik PT Samator (1997-1999) dan kemudian menjadi Direktur Research and Development PT Samator (1999-2001).

Before joining the Company, Ferryawan Utomo served as Technical Director of PT Samator (1997-1999) and later became Director of Research and Development of PT Samator (1999-2001).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau juga menjabat sebagai Wakil Direktur Utama/Chief Operating Officer Perseroan, Direktur PT Samator, Direktur Utama PT Dwi Setia Gas, Direktur Utama PT Sandana Adi Prakarsa, dan Direktur PT Krakatau Samator. Beliau juga aktif berorganisasi dan merupakan anggota Steering Committee dan Dewan Pembina di Asosiasi Gas Industri Indonesia.

As of December 31, 2023, he also serves as Vice President Director/Chief Operating Officer of the Company, Director of PT Samator, President Director of PT Dwi Setia Gas, President Director of PT Sandana Adi Prakarsa, and Director of PT Krakatau Samator. He is also active in organizations and is a Member of the Steering Committee and Advisory Board at the Indonesian Industrial Gas Association.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Ferryawan Utomo tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, namun terafiliasi dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Ferryawan Utomo is not affiliated with the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors but is affiliated with the majority and controlling shareholders.

Imelda Mulyani Harsono

Direktur
Director

Periode Jabatan : **2022-2025, periode keenam**
Term of Office : 2022-2025, sixth period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 41 tahun, berdomisili di Surabaya.
Indonesian citizen, 41 years old, resides at Surabaya.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Imelda Mulyani Harsono menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 2006 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Imelda Mulyani Harsono has been serving as the Company's Vice President Director since 2006 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau meraih gelar Bachelor of Arts dari National University of Singapore pada 2003, Master of Management dari Universitas Pelita Harapan dengan predikat *Cum Laude* pada 2007, dan Master of Commercial Law dari University of Edinburgh, Skotlandia pada 2010. Beliau telah mengikuti *Executive Program Owner/President Management* di Harvard Business School pada periode 2019-2021. Setelah program selesai pada November 2021, beliau menjadi anggota Harvard Club Indonesia, yakni klub alumni resmi Universitas Harvard di Indonesia.

She obtained a Bachelor of Arts from the National University of Singapore in 2003, a Master of Management degree from Universitas Pelita Harapan with Cum Laude predicate in 2007, and a Master of Commercial Law from the University of Edinburgh, Scotland, in 2010. She had participated in Executive Program Owner/President Management at Harvard Business School for 2019-2021. After the program was concluded in November 2021, she became a member of the Harvard Club Indonesia, the official alumni club of Harvard University in Indonesia.

Riwayat Jabatan/Career Background

Beliau sebelumnya menjabat sebagai Head of Procurement di Samator Group (2003-2012) dan Komisaris Perseroan (2004-2006).

Beliau aktif mengikuti program pelatihan serta seminar nasional maupun internasional yang berkaitan dengan hukum, keuangan, manajemen, dan sektor gas industri. Beliau pernah menjabat sebagai *Chapter President* Entrepreneurs' Organization (EO) Indonesia East Chapter (2018-2019). Beliau pernah dianugerahi penghargaan sebagai salah satu dari "99 Most Inspiring Women 2019" oleh Globe Asia, "Top 10 Most Influential Businesswomen in Indonesia 2018" oleh Indonesia Tatler, dan "Top 10 Indonesia Young Women Future Business Leaders 2013" dari Majalah SWA.

She previously worked as the Head of Procurement in Samator Group (2003-2012) and was the Commissioner of the Company (2004-2006).

She actively participates in national and international training programs and seminars on laws, finance, management, and the industrial gas sector. She was once the Chapter President of the Entrepreneurs' Organization (EO) Indonesia East Chapter (2018-2019). She was awarded as one of the "99 Most Inspiring Women 2019" by Globe Asia, "Top 10 Most Influential Businesswomen in Indonesia 2018" by Indonesia Tatler, and "Top 10 Indonesia Young Women Future Business Leaders 2013" from SWA Magazine.

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau juga menjabat sebagai Wakil Direktur Utama PT Samator, Direktur Utama PT Samabayu Mandala, dan Direktur PT Samator Gas Industri.

As of December 31, 2023, she also serves as the Vice President Director of PT Samator, the President Director of PT Samabayu Mandala, and the Director of PT Samator Gas Industri.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Imelda Mulyani Harsono memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Imelda Mulyani Harsono is affiliated with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the majority and controlling shareholders.

Nini Liemijanto

Direktur
Director

Periode Jabatan : 2022-2025, periode ketiga
Term of Office : 2022-2025, third period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 55 tahun, berdomisili di Surabaya.
Indonesian citizen, 55 years old, resides at Surabaya.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Nini Liemijanto menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 2015 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Nini Liemijanto has been serving as the Company's Director since 2015 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Jurusan Akuntansi Universitas Surabaya pada 1991 dan menyelesaikan Program Profesi Akuntansi (PPA) di institusi yang sama pada 2005. Beliau juga meraih gelar Magister Manajemen dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta pada 2012. Beliau telah menyelesaikan Program Konsolidasi Nilai Nasional Kadin Indonesia yang diselenggarakan oleh Lembaga Ketahanan Nasional (LEMHANNAS) Indonesia pada 2019. Beliau adalah *Certified Management Accountant* per Oktober 2021 sebagaimana diresmikan oleh Institute of Certified Management Accountant. Pada 2023, beliau telah mendapatkan Sertifikasi Environmental & Sustainability Analyst dari Accounting Department & Continuing Education Centre di Petra Christian University.

She received a Bachelor's Degree in Economics from the Economics and Business Faculty, Accountancy Department, Universitas Surabaya in 1991 and completed the Professional Program in Accountancy (PPA) at the same institution in 2005. She also holds a Master of Management from Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta in 2012. She completed the Consolidation of National Values for Indonesian Chamber of Commerce Program by Indonesian National Resilience Institute in 2019. She is a Certified Management Accountant as made official by the Institute of Certified Management Accountant as of October 2021. In 2023, she received a Environmental & Sustainability Analyst Certification from the Accounting Department & Continuing Education Centre of Petra Christian University.

Riwayat Jabatan/Career Background

Beliau memulai karirnya di PT Samator sebagai Staf Akuntansi dan Keuangan (1989), Senior Supervisor Controller PT Samator (1992-1994), Kepala Divisi Internal Audit PT Samator (1994-2001), General Manager Keuangan PT Samator (2001-2011), dan Wakil Direktur Keuangan PT Samator (2011-2015).

She started her career at PT Samator as Accounting and Finance Staff (1989), Senior Supervisor Controller at PT Samator (1992-1994), Head of the Internal Audit Division at PT Samator (1994-2001), General Manager of Finance at PT Samator (2001-2011), Deputy Finance Director of PT Samator (2011-2015).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Samator Gas Industri dan Direktur di PT Aneka Mega Energi.

As of December 31, 2023, she also serves as the Director of PT Samator Gas Industri and Director of PT Aneka Mega Energi.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Nini Liemijanto tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, namun terafiliasi dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Nini Liemijanto is not affiliated with the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors but is affiliated with the majority and controlling shareholders.

Budi Susanto

Direktur
Director

Periode Jabatan : **2022-2025, periode ketiga**
Term of Office : 2022-2025, third period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 57 tahun, berdomisili di Surabaya.
Indonesian citizen, 57 years old, resides at Surabaya.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Budi Susanto menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 2015 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Budi Susanto has been serving as the Company's Director since 2015 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51, dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau mengenyam pendidikan S1 Teknik Mesin dari Institut Teknologi Sepuluh November, Surabaya tahun 1985 dan telah mengikuti Program Pengembangan Eksekutif "Strategic Action Program" yang diadakan oleh P2EB Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta pada 2015, serta Pendidikan Pemantapan Nilai-Nilai Kebangsaan Bagi Entrepreneurs Organization Angkatan II Lemhannas RI pada 2018. Beliau juga telah mengikuti Program Pemantapan Nilai-Nilai Kebangsaan untuk Kamar Dagang Indonesia – LEMHANNAS RI pada 2019.

He attended his Bachelor's Degree in Industrial Engineering from Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya, in 1985 and participated in the "Strategic Action Program" Executive Development Program held by P2EB of Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta, in 2015 as well as the Consolidation of National Values Education for Entrepreneurs Organization Batch II by Indonesian National Resilience Institute (Lemhannas) in 2018. He also completed the Consolidation of National Value for the Indonesian Chamber of Commerce Program by the Indonesian National Resilience Institute in 2019.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Manajer Pabrik di PT Samator (1996-2004), General Manager Perseroan (2004-2013), dan Direktur PT Samator (2013-2015).

He was once the Factory Manager of PT Samator (1996-2004), the Company's General Manager (2004-2013), and the Director of PT Samator (2013-2015).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, Budi Susanto memiliki rangkap jabatan sebagai Direktur PT Samabayu Mandala.

As of December 31, 2023, Budi Susanto also serves as the Director of PT Samabayu Mandala.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Budi Susanto tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, namun terafiliasi dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Budi Susanto is not affiliated with the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors but is affiliated with the majority and controlling shareholders.

Djanarko Tjandra

Direktur
Director

Periode Jabatan : 2022-2025, periode kedua
Term of Office : 2022-2025, second period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 58 tahun, berdomisili di Surabaya.
Indonesian citizen, 58 years old, resides at Surabaya.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Djanarko Tjandra menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 2018 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Djanarko Tjandra has been serving as the Company's Director since 2018 and was reappointed based on the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau meraih gelar diploma Sastra Inggris dari UNESA (d/h IKIP Surabaya) pada 1987, *Master of Science* (MSc) in Chemical Engineering dari Technical University, Berlin pada 1997 serta *Master of Science in International Technology Transfer Management* dari University of Applied Sciences, Berlin pada 2000. Beliau juga aktif mengikuti konferensi dan pelatihan, di antaranya Gasworld Conference pada tahun 2019 dan 2023, serta Program Pemantapan Nilai-Nilai Kebangsaan bagi Asosiasi Pengusaha Truk Indonesia (APTRINDO) - LEMHANNAS RI pada 2019.

He received an English Literature diploma from UNESA (formerly IKIP Surabaya) in 1987, a Master of Science (MSc) in Chemical Engineering from Technical University, Berlin, in 1997, and a Master of Science in International Technology Transfer Management from the University of Applied Sciences, Berlin, in 2000. He also actively participates in conferences and training, including the 2019 and 2023 Gasworld Conference, and the Consolidation of National Values for the Indonesian Truck Business Association (APTRINDO) - LEMHANNAS RI in 2019.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelum bergabung dengan Samator Group, beliau adalah Project Assistant di BOSS GmbH (Formorex-Pyrolysis Project) (1999-2000) dan Deputy General Manager Research and Development Department di PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2000-2004). Selain itu, beliau juga pernah menjabat sebagai Manajer RnD PT Samator (2004-2010), General Manager PT Samator (2010-2018), dan Direktur PT Samator Tomoe (2012-2018).

Before joining Samator Group, he was the Project Assistant at BOSS GmbH (Formorex-Pyrolysis Project) (1999-2000) and the Deputy General Manager of the Research and Development Department at PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2000-2004). He also has worked as the RnD Manager of PT Samator (2004-2010), General Manager of PT Samator (2010-2018), and the Director of PT Samator Tomoe (2012-2018).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, Djanarko Tjandra tidak memiliki rangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, atau jabatan lainnya di Perseroan atau institusi lainnya.

As of December 31, 2023, Djanarko Tjandra did not have concurrent positions as a member of the Board of Directors, Board of Commissioners, or other positions in other companies or institutions.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Djanarko Tjandra tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, namun terafiliasi dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Djanarko Tjandra is not affiliated with the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors but is affiliated with the majority and controlling shareholders.

Octavianus Santoso Rastanto

Direktur
Director

Periode Jabatan : **2022-2025, periode pertama**
Term of Office : 2022-2025, first period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 55 tahun, berdomisili di Surabaya.
Indonesian citizen, 55 years old, resides at Surabaya.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Octavianus Santoso Rastanto pertama kali menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan keputusan para pemegang saham Perseroan dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 27 Juli 2022, melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 51 tertanggal 27 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 22 Agustus 2022.

Octavianus Santoso Rastanto first served as the Company's Director based on the shareholders' resolutions on the Annual GMS held on July 27, 2022, ratified in the Meeting Decree No. 51 dated July 27, 2022, made before Fathiah Helmi, S.H., Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated August 22, 2022.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Elektro dari Institut Teknologi Adhitama pada 1995.

He obtained his Bachelor's in Electrical Engineering from Institut Teknologi Adhitama in 1995.

Riwayat Jabatan/Career Background

Beliau sempat mengemban tanggung jawab di PT Omya Indonesia sebagai Plant Manager (2007-2018) dan sebagai Sustainability Manager (2018-2021).

Before joining the Company, he served in PT Omya Indonesia as Plant Manager (2007-2018) and as a Sustainability Manager (2018-2021).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Per 31 Desember 2023, Octavianus Santoso Rastanto tidak memiliki rangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, atau jabatan lainnya di Perseroan atau institusi lainnya.

As of December 31, 2023, Octavianus Santoso Rastanto did not have concurrent positions as a member of the Board of Directors, Board of Commissioners, or other positions in other companies or institutions.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Octavianus Santoso Rastanto tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Octavianus Santoso Rastanto is not affiliated with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the majority and controlling shareholders.

Andy Purwohardono

Direktur
Director

Periode Jabatan : 2023-2026, periode pertama
Term of Office : 2023-2026, first period

Berkewarganegaraan Indonesia, berusia 55 tahun, berdomisili di Singapura.
Indonesian citizen, 55 years old, resides at Singapore.

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Andy Purwohardono pertama kali menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan keputusan para pemegang saham Perseroan dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 31 Mei 2023, melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 68 tertanggal 31 Mei 2023 yang dibuat di hadapan Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn.m., M.M., M.Si, Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan surat pemberitahuan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia tertanggal 9 Juni 2023.

Andy Purwohardono was first appointed as the Company's Director according to the resolutions of the Company's shareholders during the Annual GMS held on May 31, 2023, based on the Meeting Decree No. 68 dated May 31, 2023, made before Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn.m., M.M., M.Si, Notary at Jakarta, and has received a notification letter from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated June 9, 2023.

Riwayat Pendidikan/Educational Background

Beliau meraih gelar Bachelor of Science dari Oregon State University, Amerika Serikat, pada tahun 1991 dan Master of Business Administration dari University of Texas, Amerika Serikat, pada tahun 1993.

He received a Bachelor of Science degree from Oregon State University, United States of America, in 1991, and a Master of Business Administration degree from University of Texas, United States of America, in 1993.

Riwayat Jabatan/Career Background

Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Direktur di PT Softex Indonesia (2016-2020) dan PT MAP Adi Perkasa Tbk (2015-2020). Beliau juga pernah menjabat sebagai Direktur di PT Matahari Department Store Tbk (2014-2017), PT Link Net Tbk (2013-2022), dan Komisaris PT MAP Active Adiperkasa Tbk (2020–2023).

Previously, he was the Director of PT Softex Indonesia (2016-2020) and PT MAP Adi Perkasa Tbk (2015-2020). He also served as the Director of PT Matahari Department Store Tbk (2014-2017), PT Link Net Tbk (2013-2022), and Commissioner of PT MAP Active Adiperkasa Tbk (2020–2023).

Rangkap Jabatan/Concurrent Position

Selain menjabat sebagai Direktur Perseroan, Andy merangkap jabatan sebagai Partner di CVC Asia Pacific (Singapore) Pte Ltd, dan sebagai Komisaris pada beberapa perusahaan, yakni di PT MAP Active Adiperkasa Tbk (2020-2023), PT Siloam International Hospitals Tbk, dan PT Soho Global Health Tbk.

Aside from serving as the Company's Director, Andy also serves as the Partner at CVC Asia Pacific (Singapore) Pte Ltd and as a Commissioner in several companies, such as PT MAP Active Adiperkasa Tbk (2020-2023), PT Siloam International Hospitals Tbk, and PT Soho Global Health Tbk.

Hubungan Afiliasi/Affiliations

Andy Purwohardono memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali.

Andy Purwohardono is affiliated with the majority and controlling shareholders.

Komposisi Kepemilikan Saham
Share Ownership Composition

Komposisi Pemegang Saham
Composition of Shareholders

Berikut merupakan komposisi pemegang saham Perseroan per 1 Januari 2023 dan 31 Desember 2023:

Below is the composition of the Company's shareholders as of January 1, 2023 and December 31, 2023:

	Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Per 1 Januari 2023 As of January 1, 2023		Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023	
		Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)
Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham **Shareholders with 5% (five percent) share ownership or more**					
1	PT Samator	1.243.226.000	40,54	1.080.693.020	35,24
2	Matrix Company Limited	0	0,00	989.253.120	32,26
3	PT Aneka Mega Energi	766.665.000	25,00	459.999.000	15,00
4	PT Saratoga Investama Sedaya Tbk	306.666.000	10,00	306.666.000	10,00
Pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham **Shareholders with 5% (five percent) share ownership or less**					
5	Masyarakat Public	607.058.400	19,80	230.048.860	7,50
6	Saham Tresuri Treasury Shares	21.551.900	0,70	0	0
Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi **Shareholding by the Board of Commissioners and Board of Directors**					
7	**Heyzer Harsono** Komisaris Utama President Commissioner	4.512.000	0,15	0	0,00
8	**Rasid Harsono** Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	3.952.000	0,13	0	0,00
9	**Setyo Wahono** Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	0	0,00	0	0,00
10	**Michael W. P. Soeryadjaya** Komisaris Commissioner	0	0,00	0	0,00
11	**Atiff Ibrahim Gill*** Komisaris Commissioner	0	0,00	0	0,00
12	**Sutanto** Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0,00	0	0,00
13	**Robiyanto** Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0,00	0	0,00
14	**Hans-Gerd Wienands*** Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0,00	0	0,00

	Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Per 1 Januari 2023 As of January 1, 2023		Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023	
		Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)
15	**Rachmat Harsono** Direktur Utama President Director	76.328.000	2,49	0	0,00
16	**Ferryawan Utomo** Wakil Direktur Utama Vice President Director	0	0,00	0	0,00
17	**Imelda Mulyani Harsono** Direktur Director	36.600.900	1,19	0	0,00
18	**Nini Liemijanto** Direktur Director	25.200	0,00	25.200	0,00
19	**Budi Susanto** Direktur Director	25.200	0,00	0	0,00
20	**Octavianus Santoso Rastanto** Direktur Director	9.700	0,00	9.700	0,00
21	**Djanarko Tjandra** Direktur Director	39.700	0,00	0	0,00
22	**Andy Purwohardono*** Direktur Director	0	0,00	0	0,00
Total		**3.066.660.000**	**100,00**	**3.066.660.000**	**100,00**

*) Bergabung dengan Perseroan berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Joined the Company based on the GMS' resolutions for the 2022 fiscal year.

Kepemilikan Saham berdasarkan Kelompok Pemegang Saham
Share Ownership by Group of Shareholders

No.	Kelompok Pemegang Saham Group of Shareholders	Per 1 Januari 2023 As of January 1, 2023			Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023		
		Jumlah Pemegang Saham Total Shares	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shares	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)
Kepemilikan Lokal **Local Ownership**							
1	Individu Individual	6.663	268.825.091	8,77	5.804	132.164.691	4,31
Institusi **Institution**							
2	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	22	2.493.090.451	81,30	12	1.850.882.389	60,35
3	Dana Pensiun Pension Funds	16	7.919.300	0,26	11	5.129.300	0,17

No.	Kelompok Pemegang Saham Group of Shareholders	Per 1 Januari 2023 As of January 1, 2023			Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023		
		Jumlah Pemegang Saham Total Shares	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shares	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Kepemilikan Ownership (%)
4	Asuransi Insurance	10	10.929.000	0,36	6	6.628.300	0,22
5	Reksadana Mutual Fund	25	73.231.118	2,39	5	33.162.300	1,08
6	Yayasan Foundation	3	1.293.700	0,04	2	986.500	0,03
Sub Total		**6.739**	**2.855.288.660**	**93,11**	**5.840**	**2.028.953.480**	**66,16**
Kepemilikan Asing **Foreign Ownership**							
7	Individu Individual	9	16.361.800	0,53	8	1.244.900	0,04
8	Institusi Institutions	40	195.009.540	6,36	31	1.036.461.620	33,80
Sub Total		**49**	**211.371.340**	**6,89**	**39**	**1.037.706.520**	**33,84**
Total		**6.778**	**3.066.660.000**	**100,00**	**5.879**	**3.066.660.000**	**100,00**

Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi
Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

Per 31 Desember 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham secara tidak langsung di Perseroan.

As of December 31, 2023, no Board of Commissioners and Board of Directors members have indirect share ownership in the Company.

Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali
Information on Main and Controlling Shareholders

Per 31 Desember 2023, pemegang saham utama dan pengendali Perseroan adalah PT Samator dengan persentase kepemilikan saham sebesar 35,24%.

As of December 31, 2023, the company's main and controlling shareholder is PT Samator, with a shareholding of 35.24%.

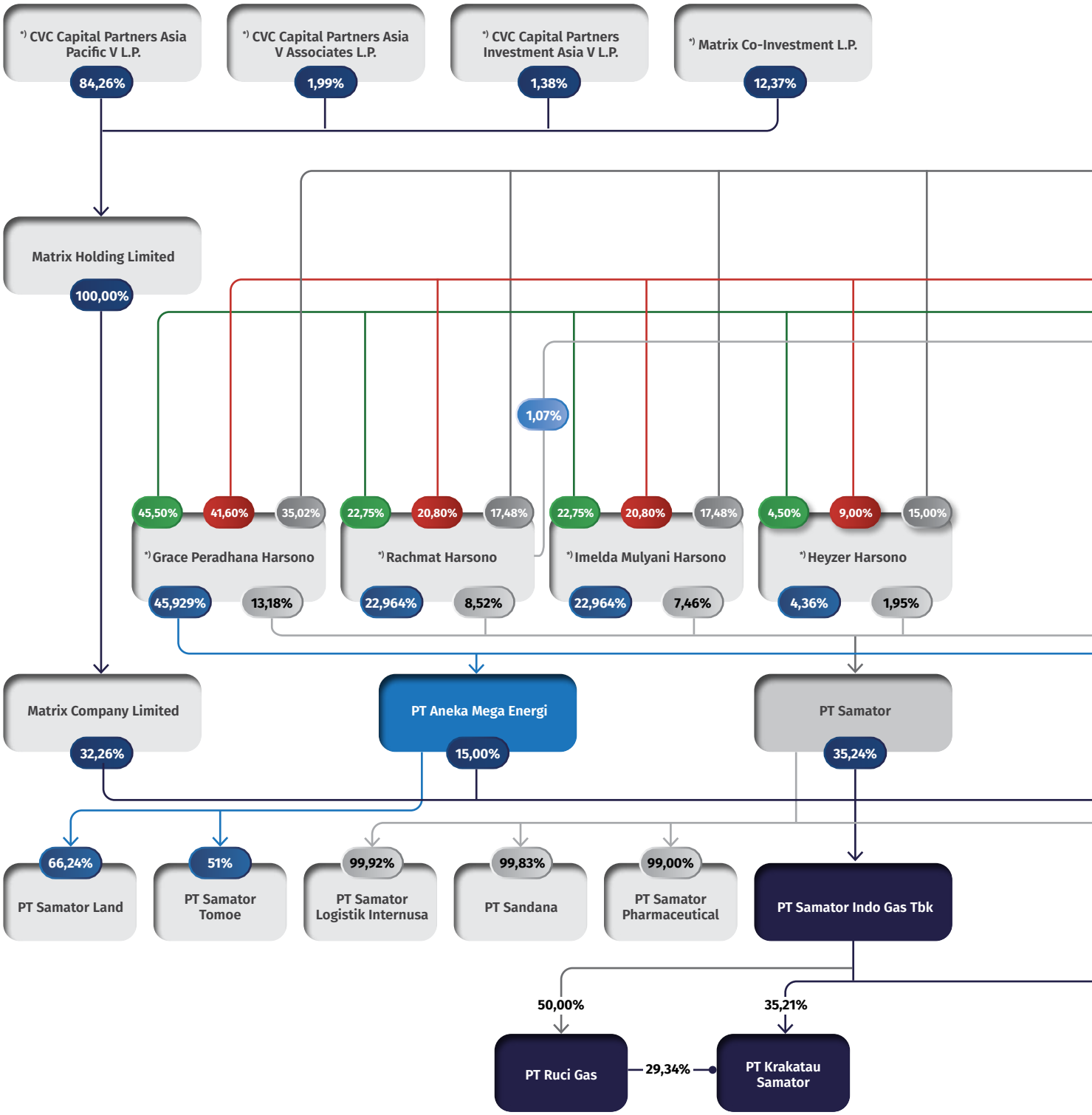
Informasi Pemilik Manfaat Terakhir dari Kepemilikan Saham Perseroan
Information on the Beneficial Owner of the Company's Shareholding

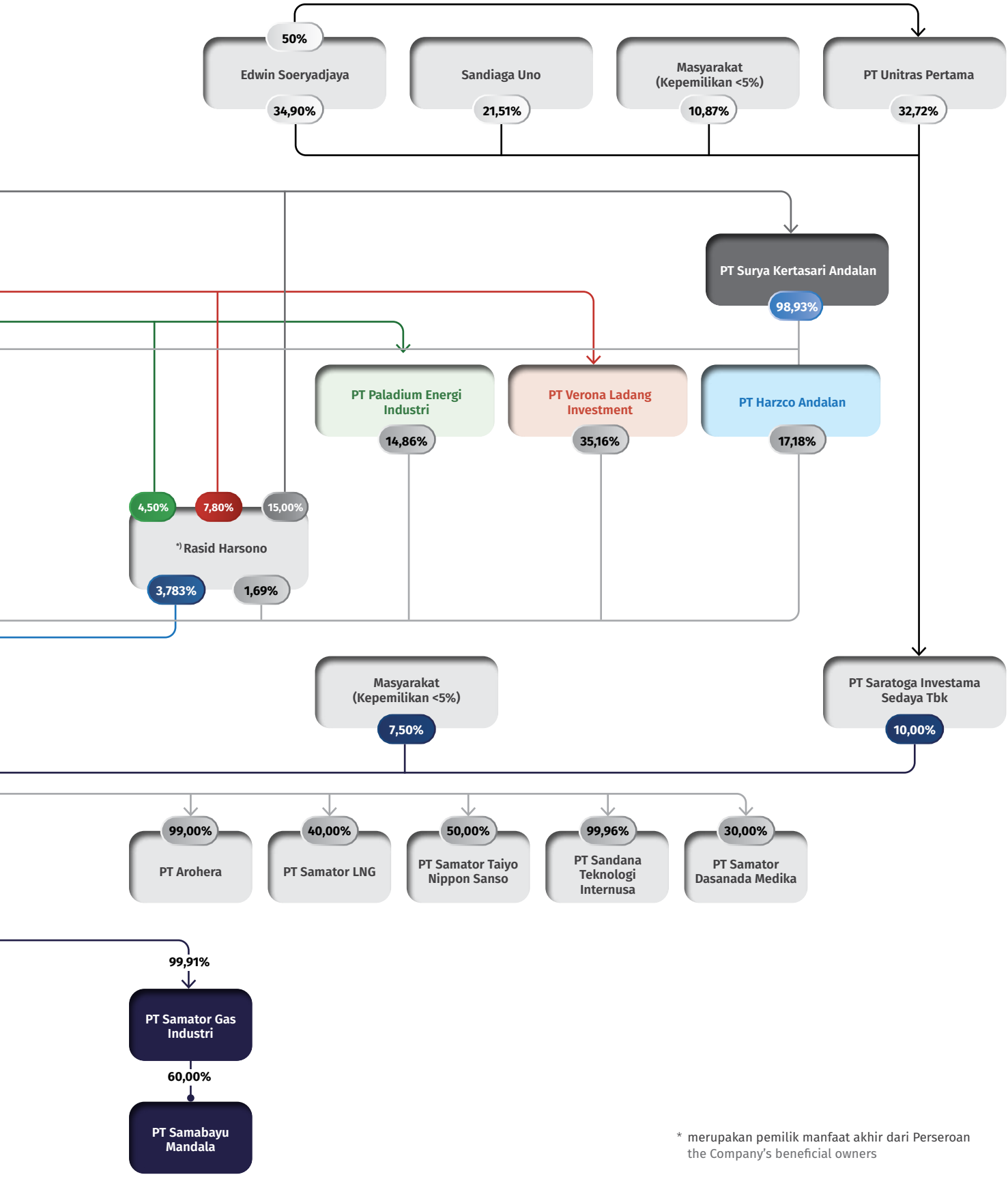
Informasi mengenai pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham Perseroan tercermin dalam struktur grup Perseroan di bawah ini.

The information on the beneficial owner of the Company's shareholding is disclosed in the Company's group structure below.

Struktur Grup Perseroan

Company Group Structure





* merupakan pemilik manfaat akhir dari Perseroan
the Company's beneficial owners

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh Perseroan sampai dengan 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp1.533.330.000.000. Kronologi pencatatan saham Perseroan di BEI diuraikan adalah sebagai berikut:

The Company's total issued and fully paid-in capital as of December 31, 2023, was recorded at Rp1,533,330,000,000. The chronology of the Company's shares listing on the IDX is described as below:

Tanggal Date	**Aksi Korporasi** Corporate Action	**Jumlah Saham** Total Shares	**Nilai Nominal** Par Value	**Harga Pelaksanaan** Exercise Price
28 September 2016 September 28, 2016	Penawaran Umum Perdana Saham PT Aneka Gas Industri Tbk Initial Public Offering (IPO) of PT Aneka Gas Industri Tbk	763.160.000	Rp500	Rp1.100
28 September 2016 September 28, 2016	Program Kepemilikan Saham Perseroan oleh Karyawan Employee Share Ownership Program (ESOP)	3.500.000	Rp500	-
28 September 2016 September 28, 2016	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) Private Placement	153.333.000	Rp500	Rp1.100
28 September 2016 September 28, 2016	Pencatatan Saham Perseroan Company Share Listing	3.066.660.000	Rp500	-
5 Mei-5 Agustus 2020 May 5-August 5, 2020	Pembelian Saham Kembali Shares Buyback	23.000.000	Rp500	Rp408,70
1 Agustus 2022-31 Januari 2023 August 1, 2022-January 31, 2023	Pengalihan Saham Pembelian Kembali untuk Pelaksanaan *Employee Stock Purchase Plan* (ESPP) Transfer of Shares Buyback for Employee Stock Purchase Plan (ESPP)	Hingga 2.500.000 Up to 2,500,000	Rp500	Sesuai Keterbukaan Informasi Perseroan According to the Company's Information DIsclosure
4 Januari 2023 January 4, 2023	Pelepasan kembali *Treasury Shares* Sales of Buyback Shares	67.900	Rp500	Rp1.954
22 Februari 2023 February 22, 2023	Pelepasan kembali *Treasury Shares* Sales of Buyback Shares	5.800	Rp500	Rp1.954
15 Maret 2023 March 15, 2023	Pelepasan kembali *Treasury Shares* Sales of Buyback Shares	21.478.200	Rp500	Rp2.400

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Chronology

Perseroan melakukan pencatatan efek selain saham yaitu berupa obligasi dan sukuk di BEI. Kronologi pencatatan obligasi dan Sukuk Ijarah adalah sebagai berikut:

The Company lists its securities other than shares in the form of bonds and *sukuk* on the IDX. The chronology of Bond and *Ijarah Sukuk* listings is as follows:

No.	Nama Obligasi Bond Name	Nominal (Rp) Amount (Rp)	Tanggal Penerbitan Issuance Date	Tanggal Jatuh Tempo Maturity Date	Tingkat Kupon Coupon Rate	Status
1	Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2017 Seri A Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase I Year 2017 A Series	45.000.000.000	7 Juni 2017 June 7, 2017	6 Juni 2020 June 6, 2020	9,90%	Lunas Completed
2	Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2017 Seri B Shelf Registration Bonds I Aneka Gas Industri Phase I Year 2017 B Series	19.000.000.000	7 Juni 2017 June 7, 2017	6 Juni 2022 June 6, 2022	10,35%	Lunas Completed
3	Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2017 Seri A Shelf Registration Sukuk I Aneka Gas Industri Phase I Year 2017 A Series	147.000.000.000	7 Juni 2017 June 7, 2017	6 Juni 2020 June 6, 2020	9,90%	Lunas Completed
4	Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2017 Seri B Shelf Registration Sukuk I Aneka Gas Industri Phase I Year 2017 B Series	99.000.000.000	7 Juni 2017 June 7, 2017	6 Juni 2022 June 6, 2022	10,35%	Lunas Completed
5	Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2017 Seri A Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase II Year 2017 A Series	195.000.000.000	6 Desember 2017 December 6, 2017	5 Desember 2020 December 5, 2020	9,50%	Lunas Completed
6	Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2017 Seri B Shelf Registration Bonds I Aneka Gas Industri Phase II Year 2017 B Series	61.000.000.000	6 Desember 2017 December 6, 2017	5 Desember 2022 December 5, 2022	9,90%	Lunas Completed
7	Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2017 Seri A Shelf Registration Sukuk I Aneka Gas Industri Phase II Year 2017 A Series	107.000.000.000	6 Desember 2017 December 6, 2017	5 Desember 2020 December 5, 2020	-	Lunas Completed
8	Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2017 Seri B Shelf Registration Sukuk I Aneka Gas Industri Phase II Year 2017 B Series	37.000.000.000	6 Desember 2017 December 6, 2017	5 Desember 2022 December 5, 2022	9,90%	Lunas Completed
9	Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 Seri A Shelf Registration Bonds I Aneka Gas Industri Phase III Year 2019 A Series	164.000.000.000	20 Maret 2019 March 20, 2019	19 Maret 2022 March 19, 2022	11,00%	Lunas Completed
10	Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 Seri B Shelf Registration Bonds I Aneka Gas Industri Phase III Year 2019 B Series	16.000.000.000	20 Maret 2019 March 20, 2019	19 Maret 2024 March 19, 2024	11,50%	Belum Lunas Outstanding
11	Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 Shelf Registration Sukuk I Aneka Gas Industri Phase III Year 2019	110.000.000.000	20 Maret 2019 March 20, 2019	19 Maret 2022 March 19, 2022	11,00%	Lunas Completed
12	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 Seri A Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase I Year 2020 A Series	9.000.000.000	18 Agustus 2020 August 18, 2020	14 Agustus 2023 August 14, 2023	9,80%	Lunas Completed

No.	Nama Obligasi Bond Name	Nominal (Rp) Amount (Rp)	Tanggal Penerbitan Issuance Date	Tanggal Jatuh Tempo Maturity Date	Tingkat Kupon Coupon Rate	Status
13	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 Seri B Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase I Year 2020 B Series	2.000.000.000	18 Agustus 2020 August 18, 2020	14 Agustus 2025 August 14, 2023	10,55%	Belum Lunas Outstanding
14	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 Seri C Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase I Year 2020 C Series	1.000.000.000	18 Agustus 2020 August 18, 2020	14 Agustus 2027 August 14, 2027	11,25%	Belum Lunas Outstanding
15	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase I Year 2020	5.000.000.000	18 Agustus 2020 August 18, 2020	14 Agustus 2025 August 14, 2025	10,55%	Belum Lunas Outstanding
16	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2020 Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase II Year 2020	100.000.000.000	5 Oktober 2020 October 5, 2020	12 Oktober 2021 October 12, 2021	9,25%	Lunas Completed
17	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2020 Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase II Year 2020	205.000.000.000	5 Oktober 2020 October 5, 2020	12 Oktober 2021 October 12, 2021	9,25%	Lunas Completed
18	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 A Series	15.000.000.000	7 Juli 2021 July 7, 2021	16 Juli 2022 July 16, 2022	7,50%	Lunas Completed
19	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri B Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 B Series	145.000.000.000	7 Juli 2021 July 7, 2021	6 Juli 2024 July 6, 2024	9,35%	Belum Lunas Outstanding
20	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri C Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 C Series	78.000.000.000	7 Juli 2021 July 7, 2021	6 Juli 2028 July 6, 2028	10,75%	Belum Lunas Outstanding
21	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 A Series	15.000.000.000	7 Juli 2021 July 7, 2021	16 Juli 2022 July 16, 2022	7,50%	Lunas Completed
22	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri B Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 B Series	105.000.000.000	7 Juli 2021 July 7, 2021	6 Juli 2024 July 6, 2024	9,35%	Belum Lunas Outstanding
23	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri C Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 C Series	124.000.000.000	7 Juli 2021 July 7, 2021	6 Juli 2028 July 6, 2028	10,75%	Belum Lunas Outstanding
24	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 Seri A Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase IV Year 2021 A Series	44.700.000.000	23 Desember 2021 December 23, 2021	22 Desember 2024 December 22, 2024	8,10%	Belum Lunas Outstanding
25	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 Seri B Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase IV Year 2021 B Series	46.300.000.000	23 Desember 2021 December 23, 2021	22 Desember 2026 December 22, 2026	9,15%	Belum Lunas Outstanding
26	Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 Seri C Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase IV Year 2021 C Series	59.000.000.000	23 Desember 2021 December 23, 2021	22 Desember 2028 December 22, 2028	10,00%	Belum Lunas Outstanding

No.	Nama Obligasi Bond Name	Nominal (Rp) Amount (Rp)	Tanggal Penerbitan Issuance Date	Tanggal Jatuh Tempo Maturity Date	Tingkat Kupon Coupon Rate	Status
27	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 Seri A Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase IV Year 2021 A Series	133.000.000.000	23 Desember 2021 December 23, 2021	22 Desember 2024 December 22, 2024	8,10%	Belum Lunas Outstanding
28	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 Seri B Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase IV Year 2021 B Series	17.000.000.000	23 Desember 2021 December 23, 2021	22 Desember 2026 December 22, 2026	9,15%	Belum Lunas Outstanding
29	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri A Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase V Year 2022 A Series	118.800.000.000	6 April 2022 April 6, 2022	5 April 2025 April 5, 2025	7,75%	Belum Lunas Outstanding
30	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri B Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase V Year 2022 B Series	123.700.000.000	6 April 2022 April 6, 2022	5 April 2027 April 5, 2027	8,90%	Belum Lunas Outstanding
31	Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri C Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase V Year 2022 C Series	153.500.000.000	6 April 2022 April 6, 2022	5 April 2029 April 5, 2029	9,75%	Belum Lunas Outstanding
32	Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 Seri A Shelf Registration Bonds III Samator Indo Gas Phase I Year 2023 A Series	41.000.000.000	10 Oktober 2023 October 10, 2023	10 Oktober 2026 October 10, 2026	7,40%	Belum Lunas Outstanding
33	Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 Seri B Shelf Registration Bonds III Samator Indo Gas Phase I Year 2023 B Series	29.000.000.000	10 Oktober 2023 October 10, 2023	10 Oktober 2028 October 10, 2028	7,90%	Belum Lunas Outstanding
34	Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 Seri A Shelf Registration Sukuk III Samator Indo Gas Phase I Year 2023 A Series	35.500.000.000	10 Oktober 2023 October 10, 2023	10 Oktober 2026 October 10, 2026	7,40%	Belum Lunas Outstanding
35	Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 Seri B Shelf Registration Sukuk III Samator Indo Gas Phase I Year 2023 B Series	34.500.000.000	10 Oktober 2023 October 10, 2023	10 Oktober 2028 October 10, 2028	7,90%	Belum Lunas Outstanding

Informasi Peringkat Efek

Securities Rating Information

Tahun Year	Peringkat Rating	*Outlook*	Lembaga Pemeringkat Rating Institutions
2023[6]	A (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2022[5]	A (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2022[4]	A- (idn)	Positif / Positive	PT Fitch Ratings Indonesia
2021[3]	A- (idn)	Positif / Positive	PT Fitch Ratings Indonesia
2021[2]	A- (idn)	Positif / Positive	PT Fitch Ratings Indonesia
2021[1]	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2020	A- (idn)	Stabil; Pengangkatan RWN / Stable; Off RWN	PT Fitch Ratings Indonesia
2020	A- (idn)	*Rating Watch Negative* ("RWN")	PT Fitch Ratings Indonesia
2020	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2019	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2018	A- (idn)	Positif / Positive	PT Fitch Ratings Indonesia
2017	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2016	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2016	A- (idn)	Negatif / Negative	PT Fitch Ratings Indonesia
2015	A- (idn)	Negatif / Negative	PT Fitch Ratings Indonesia
2014	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2013	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2013	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2012	A- (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2011	BBB (idn)	Positif / Positive	PT Fitch Ratings Indonesia
2010	BBB (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2009	BBB (idn)	Stabil / Stable	PT Fitch Ratings Indonesia
2008	A3.id	Stabil / Stable	PT Moody's Indonesia

Catatan : Seluruh Artikel Pemeringkatan dapat diakses di www.fitchratings.com
Note : All Rating Action Articles can be accessed at www.fitchratings.com

Keterangan:
1. Sesuai dengan surat Fitch No. 104/DIR/RATLTR/VI/2021 tanggal 10 Juni 2021 perihal Peringkat PT Aneka Gas Industri Tbk untuk Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 dan Sukuk Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021.
2. Sesuai dengan surat Fitch No. 167/DIR/RATLTR/X/2021 tanggal 8 Oktober 2021 perihal Peringkat PT Aneka Gas Industri Tbk.
3. Sesuai dengan surat Fitch No. 188/DIR/RATLTR/XI/2021 tanggal 16 November 2021 perihal Peringkat PT Aneka Gas Industri Tbk untuk Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 dan Sukuk Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021.
4. Sesuai dengan surat Fitch No. 032/DIR/RATLTR/III/2022 tanggal 2 Maret 2022 perihal Peringkat PT Aneka Gas Industri Tbk.
5. Sesuai dengan surat Fitch No. 158/DIR/RATLTR/X/2022 tanggal 4 Oktober 2022 perihal Peringkat PT Aneka Gas Industri Tbk.
6. Sesuai dengan surat Fitch No. 164/DIR/RATLTR/X/2023 tanggal 2 Oktober 2023 perihal Peringkat PT Samator Indo Gas Tbk.

Remarks:
1. Following Fitch letter No. 104/DIR/RATLTR/VI/2021 dated June 10, 2021, regarding the rating of PT Aneka Gas Industri Tbk for Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 and Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021.
2. Following Fitch letter No. 167/DIR/ RATLTR/X/2021 dated October 8, 2021, regarding the Rating of PT Aneka Gas Industri Tbk.
3. Following Fitch letter No. 188/DIR/RATLTR/XI/2021 dated November 16, 2021, regarding the rating of PT Aneka Gas Industri Tbk for Shelf Registration Bonds II Aneka Gas Industri Phase IV Year 2021 and Shelf Registration Sukuk II Aneka Gas Industri Phase IV Year 2021.
4. Following Fitch letter No. 158/DIR/RATLTR/X/2022 dated October 4, 2022, regarding the Rating of PT Aneka Gas Industri Tbk.
5. Following Fitch letter No. 158/DIR/RATLTR/X/2022 dated October 4, 2022, regarding the Rating of PT Aneka Gas Industri Tbk.
6. Following Fitch letter No. 164/DIR/RATLTR/X/2023 dated October 2, 2023, regarding the Rating of PT Samator Indo Gas Tbk.

Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, Perusahaan Ventura Bersama

Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures

No.	Nama Name	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Share Ownership by the Company	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset (juta Rp) Total Assets (million Rp)		Status dan Tahun Operasi Operational Status and Commencing Year	Lokasi Location
		2023		2023	2022		
Perusahaan Anak Penyertaan Langsung **Subsidiary with Direct Ownership**							
1	PT Samator Gas Industri (SGI)	99,91%	Produksi dan perdagangan Production and gas trading	2.504.820	2.737.167	Beroperasi sejak 1992 Operating since 1992	Surabaya
2	PT Ruci Gas (RG)	50,00%	Pengolahan konstruksi, perdagangan besar dan eceran, serta reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor Processing, construction, wholesale and retail trade, as well as car and motorcycle repair and maintenance	72.816	73.115	Beroperasi sejak 2009 Operating since 2009	Surabaya
Perusahaan Anak Penyertaan TIdak Langsung (melalui PT Samator Gas Industri) **Subsidiary with Indirect Ownership (through PT Samator Gas Industri)**							
3	PT Samabayu Mandala (SMB)	59,95%	Produksi, perdagangan gas serta pemasangan instalasi Production, gas trading and installation	93.940	86.792	Beroperasi sejak 1991 Operating since 1991	Bali
Entitas Asosiasi **Associated Entity**							
4	PT Krakatau Samator (KS)	49,88%	Perdagangan gas industri Industrial gas trading	123.577	123.478	Belum beroperasi Not yet operating	Jakarta

Per 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki atau tergabung dalam ventura bersama.

As of December 31, 2023, the Company does not own or being incorporated in a joint venture.

Akuntan Publik

Public Accounting Firm

Akuntan publik merupakan lembaga independen eksternal yang berfungsi memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia. Kegiatan audit dilakukan oleh akuntan publik yang independen, kompeten, profesional, dan objektif sesuai dengan Standar Profesional Akuntan Publik, serta perjanjian kerja dan ruang lingkup audit yang telah ditetapkan.

Kriteria-kriteria yang ditetapkan oleh Perseroan dalam memilih Auditor Eksternal sebagai adalah berikut:
1. Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK).
2. Profesional dan memiliki pengalaman sebagai akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik di perusahaan terbuka.
3. Memiliki hubungan afiliasi dengan Kantor Akuntan Publik berskala internasional.

Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 31 Mei 2023, para pemegang saham menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik yang akan melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023. Sebelum tahun buku 2023 berakhir, Perseroan menujuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (EY Indonesia) untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023. Periode penugasan KAP adalah sejak tanggal penunjukan hingga tanggal penerbitan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023.

KAP tidak menyediakan jasa lain kepada Perseroan selain jasa audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023.

The public accountant is an external independent institution that aims to provide opinions regarding the suitability of the Company's financial statements based on the applicable Financial Accounting Standards (SAK) in Indonesia. The audit carried out by an independent, competent, professional, and objective public accountant follows the Professional Standards for Public Accountants, the work agreement, and the audit scope that has been determined.

The criteria set by the Company in selecting an External Auditor are as follows:
1. Registered at the Financial Services Authority (OJK).
2. Work professionally and have experience as a public accountant and public accounting firm in a public company.
3. Affiliated with an international Public Accounting Firm.

Based on the resolution of the Annual GMS on May 31, 2023, the shareholders approved granting the authority to the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year. Before the 2023 fiscal year ended, the Company appointed Purwantono, Sungkoro & Surja (EY Indonesia), a Public Accounting Firm, to audit the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year. The assignment period of the Public Accounting Firm is from the appointment date to the publishing date of the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year.

The Public Accounting Firm did not provide services other than audit services to the Company's financial statements for the 2023 fiscal year.

Tahun Buku Fiscal Year	**Kantor Akuntan Publik** Public Accounting Firm		**Akuntan Publik** Public Accountant		**Opini** Opinion	**Biaya (juta Rp)** Fee (million Rp)
	Nama Name	**Nomor Izin** License Number	**Nama** Name	**Nomor Izin** License Number		
2023	**Purwantono, Sungkoro & Surja (EY Indonesia)**	KMK No. 603/ KM/1/2015	Sandy	AP.1179	Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) Unqualified Opinion	800
2022	**Hadori Sugiarto Adi & Rekan** (anggota independen/ independent member of HLB International)	STTD.KAP-00010/ PM.22/2017	Pascavera Christiana Dede	STTD.AP-69/ PM.223/2021	Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) Unqualified Opinion	425
2021	**Hadori Sugiarto Adi & Rekan** (anggota independen/ independent member of HLB International)	STTD.KAP-00010/ PM.22/2017	Yulianti Sugiarta	STTD.AP-69/ PM.223/2021	Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) Unqualified Opinion	400

Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Institutions/Professions Supporting the Capital Market

Biro Administrasi Efek
Share Registrar

Periode Period	Nama Name	Alamat Address	Jasa Service	Biaya (juta Rp) Fee (million Rp)
2023	PT Datindo Entrycom	Jl. Hayam Wuruk St No. 28, Kebon Kelapa, Gambir, Jakarta Pusat, Jakarta 10120 Telp: 021-3508077	Administrasi efek Registering shares	44
2022				44
2021				44

Penawaran Umum Sukuk Ijarah dan Obligasi Berkelanjutan III Tahap I Samator Indo Gas
Public Offering of Sharia Bonds and Shelf Registration Sukuk III Phase I Samator Indo Gas

No.	Lembaga Institution	Nama dan Alamat Name and Address
1	Konsultan Hukum Legal Consultant	**Makes & Partners Law Firm** Menara Batavia, Lantai 7 Jalan K.H. Mansyur Kav. 126 Jakarta, Indonesia 10220
2	Notaris Notary	**Fathiah Helmi, S.H.** Gedung Graha Irama, Lantai 6 Jalan H.R. Rasuna Said Kav. 1 – 2 Jakarta, Indonesia 12950
3	Wali Amanat Trustee	**Bank KB Bukopin Tbk** Gedung Bank KB Bukopin Lantai 8 Jalan M.T. Haryono Kav. 50 – 51 Jakarta, Indonesia 12770
4	Lembaga Pemeringkat Efek Securities Rating Agency	**PT Fitch Ratings Indonesia** DBS Bank Tower Jalan Prof. Dr. Satrio Kav. 3 – 5 Jakarta, Indonesia 12940

RUPS Tahun Buku 2022
GMS for the 2022 Fiscal Year

No.	Lembaga Institution	Nama dan Alamat Name and Address
1	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	**KAP Hadori Sugiarto Adi & Rekan (Member of HLB International)** The Samator Office, Lantai VIII.01 Jalan Raya Kedung Baruk no. 26 – 28 Surabaya, Indonesia 60298
2	Notaris Notary	**Fathiah Helmi, S.H.** Gedung Graha Irama Lt. 6 C Jalan HR Rasuna Said Blok X-1 Kav. 1 & 2 Jakarta, Indonesia 12950
3	Biro Administrasi Efek Share Registrar	**PT Datindo Entrycom** Jalan Hayam Wuruk St No. 28, Kebon Kelapa, Gambir Jakarta Pusat, Jakarta 10120 Telp: 021-3508077

Situs Web Resmi Perseroan

The Company's Official Website

Sebagai salah satu bentuk penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik, Perseroan mematuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik. Situs web resmi dapat diakes oleh seluruh pemangku kepentingan di alamat www.samatorgas.com. Disajikan secara bilingual, situs web resmi Perseroan memuat informasi yang terkini, akurat, dan andal, termasuk informasi-informasi di bawah ini:

1. Tentang Kami
   a. Sekilas Perseroan
   b. Struktur Grup
   c. Entitas Anak
   d. Struktur Organisasi
   e. Manajemen Kami yang terdiri dari Profil Direksi dan Profil Dewan Komisaris
   f. Sejarah Perseroan
   g. Sertifikasi, Asosiasi, dan Penghargaan
2. Produk dan Layanan
3. Jaringan Distribusi
4. Investor
5. Tata Kelola Perusahaan
6. Keberlanjutan
7. Karir
8. Kontak Perseroan

In compliance with the good corporate governance principles, the Company complies with the OJK Regulation Number 8/POJK.04/2015 concerning the Website of the Issuer of Public Company. The website is accessible to all stakeholders at www.samatorgas.com. Provided in a bilingual version, the Company's website contains accurate, reliable, and latest information including the following:

1. About Us
   a. About the Company
   b. Group Structure
   c. Subsidiaries
   d. Organizational Structure
   e. Our Management which consists of the Board of Directors and Board of Commissioners' Profile
   f. The Company's History
   g. Certifications, Associations, and Awards
2. Products and Services
3. Distribution Network
4. Investors
5. Corporate Governance
6. Sustainability
7. Career
8. Company's Contact

MAT

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Untuk mengakselerasi kinerjanya dan mempertahankan reputasinya di industri, Perseroan harus terus melahirkan dan membentuk individu-individu yang cakap, kompeten, dan berkarakter. Persaingan bisnis yang semakin sengit tentunya membutuhkan kemampuan SDM yang andal, diikuti dengan proses adaptasi dan transformasi yang berkelajutan.

Perseroan telah menerapkan sistem manajemen SDM yang terintegrasi agar dapat terus memahami dan mengelola dinamika lingkungan kerja serta individu-individu yang bertumbuh di dalamnya. Kami ingin setiap karyawan dapat bekerja di lingkungan kerja yang ideal dan kondusif, sehingga setiap orang dapat memberikan performa terbaik sesuai peran dan tanggungjawabnya.

Terkait hal ini, Perseroan juga menyatakan komitmennya untuk memperlakukan setiap individu dengan setara tanpa membedakan latar belakang suku, ras, agama, dan gender. Kami memberikan akses dan kesempatan yang sama kepada setiap orang untuk mengasah potensinya dan meraih aktualisasi diri dengan maksimal.

Perseroan menyatakan tidak mempekerjakan tenaga kerja paksa dan/atau tenaga kerja di bawah umur, serta senantiasa melaksanakan praktik-praktik ketenagakerjaan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan menjunjung tinggi pemeuhan hak-hak asasi manusia serta terus berupaya memenuhi kewajibannya sebagai korporasi yang adil dan bermartabat.

To accelerate performance and maintain its reputation in the industry, the Company must continue to mold competent individuals with integrity. Increasingly fierce business competition necessitates dependable human resource capabilities, followed by a continuous cycle of adaptation and transformation.

The Company has implemented an integrated HR management system to comprehend further and oversee the intricate details of the work environment and personnel development. We strive to ensure that each employee is placed in an ideal and conducive work environment, enabling them to deliver their utmost performance following their designated roles and responsibilities.

In this regard, the Company has expressed its commitment to treating all individuals equally, without any differentiation based on ethnic, racial, religious, or gender backgrounds. We provide equal access and opportunities for everyone to develop their potential and achieve personal development.

The Company affirms its commitment not to employ forced and underage labor and consistently adheres to labor practices that comply with all relevant laws and regulations. The Company is committed to upholding human rights and remains dedicated to fulfilling its obligations as a fair and reputable corporation.

Struktur Pengelolaan SDM
HR Management Structure

Secara struktural, Divisi Human Capital (HC) atau Divisi Sumber Daya Manusia (SDM) yang bertanggung jawab mengemban tanggung jawab mengelola SDM Perseroan termasuk dalam entitas Samator Group, namun dengan metode shared service, Divisi HC Samator Group dapat melayani seluruh Anak Perusahaan Samator Group, termasuk Perseroan. Divisi HC bertanggung jawab kepada Chief of People, Organization, and Transformation (CPOT) dan CPOT bertanggung jawab secara langsung kepada Direktur Utama.

Structurally, the Human Capital (HC) Division or Human Resources (HR) Division, responsible for managing the Company's HR, is part of the Samator entity. Through a shared service approach, the Samator Group HC Division can provide HR services to all subsidiaries within the Samator Group, including the Company. The HC Division is responsible to the Chief of People, Organization, and Transformation (CPOT), and CPOT is directly accountable to the President Director.

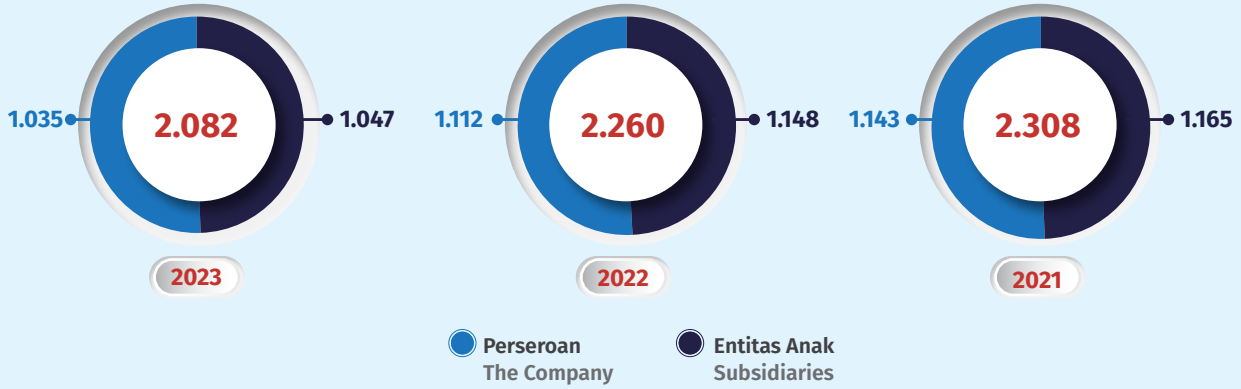
Demografi Karyawan [GRI 2-7, 2-8] [OJK C.3]

Pada akhir 2023, jumlah karyawan Perseroan secara konsolidasi tercatat sebanyak 2.082 orang, menurun dari tahun 2022 yakni 2.260 karyawan. Perseroan juga memiliki pekerja yang bukan karyawan. Jumlah SDM Perseroan saat ini dinilai sesuai dengan skala usahanya dan efektif dalam menunjang pertumbuhan Perseroan. Berikut adalah tabel demografi karyawan Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

Employee Demography [GRI 2-7, 2-8] [OJK C.3]

By the end of 2023, the consolidated number of Company employees was recorded at 2,082 people, fewer than the 2,260 employees at the end of 2022. The company also employs contract workers. The Company's current number of human resources is deemed suitable for its business magnitude and efficacious in facilitating the Company's growth. The following is a demographic table of the Company's employees over the past 2 (two) years:

Perbandingan Jumlah Karyawan
Comparison of Total Employees



Jenis Kelamin Gender	2023	2022
Pria Male	1.688	1.838
Wanita Female	394	422
Jumlah **Total**	**2.082**	**2.260**

Jabatan Position	2023			2022		Jumlah Total
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	
Direksi Director	6	2	8	6	2	8
General Manajer General Manager	18	2	20	15	5	20
Manajer Manager	120	22	142	113	24	137
Supervisor Supervisor	130	36	166	129	39	168
Staf dan Lain-lain Staff and Others	1.414	332	1.746	1.575	352	1.927
Jumlah **Total**	**1.688**	**394**	**2.082**	**1.838**	**422**	**2.260**

Jabatan Position	2023			2022		Jumlah Total
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	
Pascasarjana Postgraduate	25	4	29	28	9	37
Sarjana Bachelor's Degree	770	324	1.094	698	339	1.037
Diploma/Akademi Diploma/Academy	189	42	231	190	42	232
SMA dan lain-lain Senior High School and others	704	24	728	922	32	954
Jumlah **Total**	**1.688**	**394**	**2.082**	**1.838**	**422**	**2.260**

Usia Age	2023			2022		Jumlah Total
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	
≤25 tahun / years old	216	62	278	218	78	296
26-35 tahun / years old	720	204	924	729	208	937
36-45 tahun / years old	409	71	480	477	80	557
>45 tahun / years old	343	57	400	414	56	470
Jumlah **Total**	**1.688**	**394**	**2.082**	**1.838**	**422**	**2.260**

Status Ketenagakerjaan Employment Status	2023			2022		Jumlah Total
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	
Tetap Permanent	1.242	250	1.492	1.310	223	1.533
Kontrak Contractual	446	144	590	528	199	727
Jumlah **Total**	**1.688**	**394**	**2.082**	**1.838**	**422**	**2.260**

Penilaian Kinerja Karyawan
Employee Performance Assessment

Perseroan secara berkala mengevaluasi kinerja karyawan setiap tahunnya untuk mengukur kinerja selama tahun berjalan. Hasil penilaian kinerja digunakan sebagai dasar pengembangan karyawan, termasuk pelatihan karyawan, promosi jabatan dan bahkan pembinaan karyawan. Perseroan telah menerapkan sistem penilaian kinerja dengan menggunakan *Key Performance Indicator* (KPI) sebagai penilaian yang objektif. Berikut tabel penilaian karyawan Perseroan.

The Company conducts regular annual evaluations to assess employee performance during the current year. The outcomes of such performance evaluations serve as a foundation for employee development, including employee training, job promotions, and even employee mentoring. The Company has established a performance evaluation system that utilizes Key Performance Indicators (KPIs) to provide an objective assessment.

Karyawan Berdasarkan Level Jabatan Employees by Position Level	Jumlah Karyawan yang Mendapatkan Penilaian Employees Receiving Assessment			Hasil Penilaian dan Relevansi Pengembangan Karier Assessment Result and Relevance to Career Development		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Promosi Promotion	Mutasi/Rotasi Mutation/ Rotation	Demosi Demotion
2023						
Manager	120	25	145	38	14	0
Supervisor	102	26	128	31	4	1
Staff	319	108	427	26	14	0
Non-Staff	635	54	689	0	10	0

Pengembangan Kompetensi Karyawan
Employee Competency Development

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah memfasilitasi 116 pelatihan yang diikuti oleh 1.161 karyawan dengan total jam pelatihan sebanyak 22.003 jam. Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp1,07 miliar untuk seluruh program pelatihan yang diadakan. Selama tahun 2023, Perseroan mengadakan pelatihan yang mencakup Proses Operasional, ISO & safety, keberlanjutan, keuangan, dan teknik & RnD.

The following is the Company's employee assessment table. Throughout 2023, the Company has facilitated 116 trainings attended by 1,161 employees with 22,003 hours of training. The Company spent Rp1.07 billion for all training. In 2023, the Company held various training, among others are Operational Process, ISO & Safety, sustainability, finance, and technical & RnD.

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Tinjauan Makro Ekonomi

Macroeconomic Review

Sepanjang 2023, perlambatan ekonomi global masih membayangi dunia. IMF memprediksi pertumbuhan ekonomi global tahun 2023 hanya mencapai 3% dan Bank Dunia sebesar 2,1%. Memuncaknya ketegangan geopolitik antar sejumlah negara berpotensi menimbulkan fragmentasi geoekonomi yang memberikan sentimen negatif bagi pertumbuhan ekonomi global. Secara keseluruhan, dunia berpotensi menghadapi risiko resesi ekonomi yang berujung pada stagflasi, yaitu perlambatan ekonomi yang diiringi inflasi yang tinggi.

Pertumbuhan ekonomi relatif kuat di Amerika Serikat dan Jepang, tetapi masih lemah di sebagian besar Eropa, khususnya Jerman, akibat krisis energi yang berkepanjangan. Jerman diperkirakan mengalami pukulan terberat dari perlambatan ekonomi dunia yang didorong suku bunga yang lebih tinggi dan perdagangan global lebih lemah.

Sebagai dampak dari tantangan global, Rupiah mengalami depresiasi akibat tingginya suku bunga The Fed selama tahun 2023. Kondisi ini menyebabkan cadangan devisa tergerus cukup signifikan untuk menstabilkan Rupiah. Kurs Rupiah terhadap Dolar Amerika Serikat ditutup di angka Rp15.440 per Dolar AS pada 29 Desember 2023, sedikit menurun dari 30 Desember 2022 yaitu Rp15.640 per Dolar AS.

Namun, Indonesia mampu menembus badai yang merantai ekonomi global dengan tumbuh resilien sebesar 5,05% pada 2023. Pertumbuhan ini diukur berdasarkan Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar harga berlaku yang mencapai Rp20.892,4 triliun dan PDB per kapita mencapai Rp75,0 juta atau US$4.919,7.

Walaupun melambat dari pertumbuhan ekonomi tahun 2022 yang tercatat sebesar 5,31%, capaian ini lebih tinggi dari *peer countries* lainnya seperti Malaysia (3,77%) dan Korea Selatan (1,36%), dan melampaui pertumbuhan ekonomi negara G-20 seperti Amerika Serikat (2,5%), Perancis (0,9%) maupun Jerman yang mengalami kontraksi (-0,3%).

The world was still shaded by the global economic slowdown throughout 2023. The IMF predicted global economic growth in 2023 will only reach 3%, and the World Bank at 2.1%. Rising geopolitical tensions between some countries have the potential to lead to geoeconomic fragmentation, which portrays a negative sentiment for global economic growth. Overall, the world is prone to face the risk of an economic recession leading to stagflation, namely, an economic slowdown convoyed by high inflation.

The United States and Japan showed commendable economic growth, but most of Europe, specifically Germany, remained weak due to the prolonged energy crisis. Germany is expected to suffer the brunt of a global economic slowdown driven by higher interest rates and weaker global trade.

As an impact of global challenges, the Rupiah experienced depreciation during 2023 due to the Fed's high-interest rates. This situation resulted in foreign exchange reserves eroding quite significantly to stabilize the Rupiah. The Rupiah exchange rate against the United States Dollar closed at Rp15,440 per US Dollar on December 29, 2023, a slight decrease from December 30, 2022, which was Rp15,640 per US Dollar.

However, Indonesia successfully withstood all storms that chained the global economy by demonstrating remarkable resilience, achieving a growth rate of 5.05% in 2023. This growth, measured by Gross Domestic Product (GDP) at current prices, reached Rp20,892.4 trillion, with a per capita GDP of Rp75.0 million or US$4,919.7.

Indonesia's economic performance in 2023, though slightly lower than the previous year's 5.31%, outshone its peer countries by surpassing Malaysia (3.77%) and South Korea (1.36%). Indonesia even outperformed G-20 countries like The United States (2.5%), France (0.9%), and Germany, which experienced contractions (-0.3%).

Pencapaian ini dikontribusikan oleh pertumbuhan segmen lapangan usaha transportasi dan pergudangan sebesar 13,96% dan dari sisi pengeluaran dicapai oleh Pengeluaran Konsumsi Lembaga Nonprofit yang Melayani Rumah Tangga (PK-LNPRT) sebesar 9,83%. Konsumsi rumah tangga, yang merupakan komponen terbesar dari produk domestik bruto (PDB) Indonesia, tumbuh 4,82% pada 2023. Sementara itu, investasi tumbuh 4,40%, didukung oleh realisasi program pembangunan infrastruktur. Tingkat inflasi berhasil termoderasi secara signifikan hingga mencapai 2,61%, terendah sepanjang dua dekade terakhir.

Belanja pemerintah turun menjadi 2,95% di 2023 dikarenakan pemerintah mengurangi defisit anggaran. Meskipun demikian, belanja pemerintah masih memberikan kontribusi positif terhadap pertumbuhan ekonomi melalui sejumlah program pembangunan infrastruktur dan bantuan sosial pemerintah.

Ekspor dan impor juga mengalami peningkatan. Kenaikan ekspor didukung oleh permintaan global yang relatif masih kuat terhadap komoditas andalan Indonesia, seperti batu bara, minyak kelapa sawit, dan karet. Di sisi lain, peningkatan impor didorong oleh tingginya kebutuhan bahan baku dan barang modal untuk mendukung pertumbuhan ekonomi. Hal ini menunjukkan bahwa Indonesia mampu bersaing secara unggul di pasar global.

Sektor konstruksi menjadi penyokong utama pertumbuhan Indonesia dengan pertumbuhan 7,7% (yoy) di kuartal keempat 2023, diikuti sektor pertambangan 7,5% (yoy), serta listrik dan gas 8,7% (yoy). Ketiga sektor tersebut memberikan kontribusi pertumbuhan masing-masing sebesar 0,47%, 0,45%, dan 0,05% di sepanjang 2023.

Survei Konsumen Bank Indonesia mengindikasikan keyakinan konsumen terhadap kondisi ekonomi tetap kuat sebagaimana tercermin dari Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) pada Desember 2023 berada dalam zona optimis (>100) pada level 123,8. Kuatnya keyakinan ini didongkrak oleh Indeks Kondisi Ekonomi Saat Ini (IKE) sebesar 113,6 dan Indeks Ekspektasi Konsumen (IEK) sebesar 133,9.

This achievement was contributed by the growth of the transportation and warehousing business segment by 13.96% and in terms of expenditure achieved by the Consumption Expenditure of Nonprofit Institutions Serving Households (PK-LNPRT) of 9.83%. Household consumption, the most significant component of Indonesia's gross domestic product (GDP), grew 4.82% in 2023. Meanwhile, investment increased by 4.40%, sustained by the realization of infrastructure development programs. The inflation rate managed to moderate significantly to reach 2.61%, the lowest in the last two decades.

Government spending decreased to 2.95% in 2023 due to the efforts to reduce the budget deficit. Even so, government spending contributed positively to economic growth through several infrastructure development programs and government social assistance.

Exports and imports also improved. The rise in exports was driven by strong global demand for Indonesia's key commodities, such as coal, palm oil, and rubber. Simultaneously, the surge in imports was a result of the high demand for raw materials and capital goods to support economic growth. These trends reflect Indonesia's ability to excel in the global market.

The construction sector is the main driver of Indonesia's growth, with growth of 7.7% (yoy) in the fourth quarter of 2023, followed by the mining sector at 7.5% (yoy) and electricity and gas at 8.7% (yoy). These three sectors contributed to growth of 0.47%, 0.45%, and 0.05%, respectively, throughout 2023.

The Bank Indonesia Consumer Survey indicated that consumer confidence in economic conditions remains strong, as reflected in the Consumer Confidence Index (IKK) in December 2023, which is in the optimistic zone (>100) at level 123.8. This assurance is driven by the Current Economic Conditions Index (IKE) of 113.6 and the Consumer Expectations Index (IEK) of 133.9.

Tinjauan Industri

Industry Overview

Data Purchasing Managers' Index (PMI) Desember 2023 menunjukkan bahwa sektor manufaktur Indonesia berhasil membukukan kinerja yang solid pada 2023 dengan capaian sebesar 52,2 poin, meningkat 0,97% dari bulan November 2023 yang mencapai 51,7 poin. Kinerja ini utamanya didukung oleh ekspansi permintaan baru dan basis pelanggan. Ekspansi permintaan baru juga mendorong perusahaan manufaktur dalam negeri untuk menambah jumlah pekerja. Di sisi lain, aktivitas pembelian meningkat karena perusahaan membutuhkan input tambahan untuk produksi.

The purchasing Managers' Index (PMI) data for December 2023 underscores the robustness of the Indonesian manufacturing sector, which demonstrated a solid performance throughout 2023. With a score of 52.2, a 0.97% increase from November's 51.7, the sector's growth was mainly supported by expansion of new orders and customer base. New demand expansion also spurred domestic manufacturing companies to bolster their workforce, while increased purchasing activity reflected the need for additional inputs for production.

Komoditas minyak bumi dan gas bumi (migas) saat ini masih menjadi salah satu komoditas terpenting bagi perekonomian Indonesia. Kontribusi sektor migas masih terbilang signifikan bagi penerimaan negara dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). Sektor migas merupakan salah satu penggerak utama perekonomian Indonesia karena memiliki efek pengganda (*multiplier*) yang cukup signifikan di dalam sistem perekonomian.

Undoubtedly, petroleum and natural gas (oil and gas) remain vital commodities for the Indonesian economy. Their significant contribution to state revenues in the State Revenue and Expenditure Budget (APBN) underscores their strategic importance. The oil and gas sector is one of the main drivers of the Indonesian economy as it shows a substantial multiplier effect on the economic system.

Kontribusi hulu migas terhadap pendapatan negara terus mengalami pertumbuhan positif. Penurunan produksi minyak sebesar 6,9% pada 2022 berhasil ditekan menjadi 1,1% pada 2023. Di sisi lain, produksi gas tahun 2022 yang menurun sebesar 2,5% berhasil meningkat sebesar 1,3% pada 2023. Salah satu faktor penggerak perbaikan kinerja di tahun 2023 ini adalah realiasi pengeboran yang masif hingga mencapai 849 sumur, meningkat dari 790 sumur pada 2022.

The contribution of upstream oil and gas to state revenues continues to experience favorable growth. The 6.9% decline in oil production in 2022 was successfully reduced to 1.1% in 2023. On the other hand, gas production in 2022, which decreased by 2.5%, managed to increase by 1.3% in 2023. One of the factors driving the improvement in performance in 2023 is the realization of massive drilling, reaching 849 wells, an increase from 790 wells in 2022.

Dari sisi investasi, sektor migas yang pengelolaannya jadi tanggung jawab Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi (SKK Migas) mencatatkan kinerja positif investasi hulu migas Indonesia sepanjang 2023. Hingga akhir 2023, realisasi investasi hulu migas mencapai USD13,7 miliar atau sekitar Rp210 triliun, yang merupakan rekor tertinggi sejak 2016 atau dalam delapan tahun terakhir. Pencapaian ini meningkat 13% dibandingkan dengan tahun sebelumnya dan melampaui pertumbuhan investasi hulu migas global yang diperkirakan berada di kisaran 6,5%.

Berdasarkan perhitungan *Long-Term Plan* (LTP), sesungguhnya target investasi adalah USD13 miliar sehingga capaian investasi 2023 yang sebesar USD13,7 miliar telah melampaui target investasi yang ditetapkan sebesar USD13 miliar.

Sebagai negara yang memiliki potensi migas sangat besar, kondisi geopolitik dan perubahan iklim harus direspon secara tepat dan seimbang. Oleh sebab itu, pemerintah akan terus mendukung peningkatan kinerja migas nasional. Pemerintah juga tengah merevisi sejumlah peraturan terkait industri migas termasuk mempertimbangkan teknologi baru seperti *carbon capture* untuk mencapai ketahanan energi, namun pada saat yang sama menyediakan energi yang lebih ramah lingkungan dan rendah emisi.

From the investment side, the oil and gas sector management, under the Special Task Force for Upstream Oil and Gas Business Activities (SKK Migas), recorded a commendable performance in Indonesia's upstream oil and gas investment throughout 2023. Until the end of 2023, upstream oil and gas investment realized USD13.7 billion or around Rp210 trillion, the highest record since 2016 or in the past eight years. This achievement increased by 13% compared to the previous year and outperformed global upstream oil and gas investment growth, estimated at around 6.5%.

According to the Long-Term Plan (LTP) calculations, the investment target is USD13 billion, so the 2023 investment achievement of USD13.7 billion exceeded this target.

As a country with enormous oil and gas potential, geopolitical conditions and climate change need to be addressed appropriately and balanced. Therefore, the government strives to improve national oil and gas performance. The government is also revising several regulations related to the oil and gas industry, including considering new technologies such as carbon capture to achieve energy security while providing energy that is more environmentally friendly and has low emissions.

Aspek Pemasaran
— Marketing Aspect

Strategi Pemasaran

Perseroan aktif memasarkan produknya ke hampir semua sektor industri, dari hulu hingga hilir. Didukung oleh SDM yang kompeten dan profesional, Perseroan senantiasa membina dan memperkuat hubungan yang harmonis dengan seluruh pelanggan, yang merupakan bagian dari pemangku kepentingan utama.

Untuk menunjang kegiatan pemasaran, Perseroan memiliki tenaga ahli yang berkompetensi tinggi dalam memberikan pelayanan teknis bagi pelanggan. Perseroan juga menerapkan strategi pemasaran terpadu antara Entitas Anak dengan jaringan distribusi Perseroan. Berikut adalah rangkaian strategi pemasaran Perseroan:

Melakukan Penetrasi Pasar

Perseroan terus melakukan penetrasi terhadap pasar eksisting melalui pemberian pelayanan terpadu seperti pemberian informasi yang komprehensif, bantuan teknis, dan jaminan kesinambungan pasokan bagi pelanggan guna memperluas pangsa pasarnya.

Melakukan Pengembangan Pasar

Perseroan selalu berupaya melakukan pengembangan pasar baik secara geografis dan demografis dengan memanfaatkan jaringan dan sarana distribusi yang ada, sehingga diharapkan jumlah pelanggan dan jumlah kebutuhan gas industri dapat terus meningkat dari tahun ke tahun.

Melakukan Pengembangan dan Aplikasi Produk

Perseroan senantiasa berupaya melakukan pengembangan dan inovasi produk yang memiliki potensi penjualan di masa mendatang, serta menambah aplikasi dari produk yang telah ada.

Memberikan Edukasi kepada Pasar

Perseroan aktif mengedukasi pelanggan dan pengguna baik dari sisi teknis seperti keamanan maupun sisi nonteknis. Dengan dukungan SDM serta pengalaman yang dimiliki, Perseroan dapat terus memberikan nilai tambah yang tinggi kepada para pelanggannya.

Berpartisipasi dalam Pameran dan Menyelenggarakan Seminar-Seminar

Perseroan aktif mengikuti pameran dan menyelenggarakan seminar-seminar yang berkaitan dengan gas industri maupun sarana pendukungnya. Hal ini biasanya dilakukan secara khusus pada sektor rumah sakit dan kesehatan. Kegiatan ini menjadi sarana promosi yang efektif bagi Perseroan.

Marketing Strategies

The Company markets its products to various industrial sectors, from upstream to downstream. By supporting competent and professional human capital, the Company fosters and strengthens synergistic relationships with its customers, who act as stakeholders.

To improve its marketing activities, the Company hires competent experts to provide technical services to customers. The Company also implements an integrated marketing strategy between the Subsidiaries and the Company's distribution network. The Company's marketing strategies are as follows:

Market Penetration

The Company penetrates the existing markets by providing integrated services, including comprehensive information and technical assistance, and ensuring supply continuity to customers to expand market share.

Market Development

The Company strives to develop markets, in terms of geographic and demographic segmentation, by utilizing existing distribution networks and facilities to improve the number of customers and industrial gas demand over the years.

Product Development and Applications

The Company strives to develop and innovate products with sales potential in the coming years and add applications to existing products.

Information Dissemination to the Market

The Company actively educates customers and users regarding technical skills, such as security and non-technical skills. Through the support of human capital and experience, the Company continues to provide products with high-added value to its customers.

Participation in Exhibitions and Seminars

The Company actively participates in exhibitions and workshops on industrial gases and supporting facilities. These activities are mainly carried out in the healthcare sector. In addition, these activities serve as an effective promotional tool for the Company.

Perseroan terus menerus meningkatkan kinerja divisi pemasaran dengan berfokus pada peningkatan profesionalisme dan spesialisasi tenaga pemasaran terhadap industri yang dilayani. Hal ini membuat tenaga pemasaran Perseroan memiliki pengetahuan yang lebih baik terhadap industri yang dilayani dan produk yang dibutuhkan pelanggan sehingga tenaga penjual dapat melayani pelanggan dengan lebih cepat dan lebih baik.

The Company improves its marketing division's performance by enhancing the professionalism and specialization of marketing officers regarding the industry. Therefore, the Company's marketing officers are expected to possess better knowledge of the industry and the product demand to support the sales officers in serving the customers faster and better.

Strategi Distribusi & Penjualan

Strategi Distribusi

Secara umum, produk-produk Perseroan dipasarkan secara domestik melalui jaringan distribusi milik Perseroan dengan strategi distribusi yang tepat dan sesuai. Mengingat produknya yang berbentuk gas dan cair, pola distribusi produk Perseroan menggunakan beberapa metode yang berbeda, yakni jalur pipa untuk pelanggan jangka panjang dengan volume besar serta *road tanker* dan tabung isi ulang untuk melayani pelanggan tetap maupun ritel.

Distribusi dilakukan melalui stasiun pengisian yang tersebar di berbagai daerah di Indonesia. Seluruh aset dan pasokan Perseroan dan Entitas Anak terus dikembangkan agar terintegrasi sepenuhnya dengan pengembangan teknologi yang telah diaplikasikan hingga saat ini. Sistem distribusi ini tidak hanya berskala nasional, namun juga dikelola secara sinergis antar pulau agar mampu melayani kebutuhan nasional dengan merata.

Pengembangan teknologi pada sistem distribusi tersebut mencakup:

1. Sistem Pelacakan Silinder
   Suatu sistem inovatif yang dapat memantau identitas dan pergerakan tabung gas terkompresi. Dengan sistem ini, Perseroan dapat memanfaatkan kemampuan retensi aset dan meningkatkan kelayakan informasi mengenai pengembalian aset tersebut, sehingga efisiensi operasional dan siklus pengalaman pelanggan dapat meningkat secara signifikan.
2. Telemetri *Internet of Things* (“IoT”)
   Perseroan telah mengintegrasikan Telemetri IoT, sebuah sistem pemantau data tingkat persediaan secara *real-time* untuk setiap tanki gas industri yang terpasang. Dengan dukungan datanya, Perseroan dapat mempersingkat proses pengambilan keputusan mengenai perencanaan dan pelaksanaan distribusi gas industri.

Strategi Penjualan

Penjualan produk Perseroan dilakukan secara langsung ke pelanggan dengan berfokus pada pemenuhan permintaan dari pelanggan. Dengan metode ini, Perseroan berusaha untuk menjadi perusahaan yang mampu menjadi rujukan pemasok bagi setiap pelanggan. Selain itu, Perseroan juga melakukan penjualan melalui Entitas Anak yang melayani pasar ritel gas industri. Hal ini dilakukan agar pasar gas industri, baik dalam bentuk cair maupun gas, dapat terlayani dengan baik oleh Perseroan.

Distribution & Sales Strategy

Distribution Strategy

In general, the Company's products are marketed domestically through the Company's distribution network by implementing an effective distribution strategy. By considering the Company’s products in gas and liquid forms, the Company's product distribution pattern applies several methods, namely pipelines for long-term customers with large volumes, road tankers, and refillable gas cylinders to serve regular and retail customers.

Distribution is carried out through filling stations located across Indonesia. The Company and its subsidiaries continue developing their assets and supplies to integrate fully with technological advances. This distribution system is applied on a national scale and synergistically between islands to achieve equality in distribution.

Technology development in the distribution system includes:

1. Cylinder Tracking System
   An innovative cylinder tracking system can monitor compressed gas cylinders' identity and movement. With this system, the Company can take advantage of asset retention capabilities and improve the appropriateness of information regarding the return of these assets so that operational efficiency and customer experience cycles can improve significantly.
2. Internet of Things (“IoT”) Telemetry
   The Company has integrated Internet of Things (IoT) Telemetry, a real-time monitoring system for inventory level data for each industrial gas tank installed throughout Indonesia. With the support of the data, the Company can streamline the decision-making process regarding the planning and implementation of industrial gas distribution.

Sales Strategy

The Company's product sales are carried out directly to customers, focusing on fulfilling customer requests. Through this method, the Company strives to become a well-known customer-supplier. Moreover, the Company sells through subsidiaries in the industrial gas retail market, both in liquid and gas, to maintain a good customer relationship.

Prospek Usaha

Business Outlook

Menyongsong tahun 2024, perekonomian Indonesia secara keseluruhan menggambarkan optimisme yang cukup positif di tengah tantangan global dan siklus politik yang dinamis. Fondasi pembangunan ekonomi yang solid diharapkan dapat membawa pemulihan pascapemilu. Selain itu, suksesi kepemimpinan Indonesia juga diharapkan dapat memadukan kebijakan yang responsif dan stimulatif guna mengatasi berbagai tantangan yang menghadang.

Dalam dokumen Asian Development Outlook (ADO) Desember 2023, Asian Development Bank (ADB) memperkirakan pertumbuhan ekonomi negara-negara kawasan Asia Tenggara berada di level 4,7% pada 2024, sedikit turun dari proyeksi September 2023 yang perkiraannya 4,8%, sedangkan Indonesia tetap bertahan di level 5%. Bank Dunia juga memproyeksi pertumbuhan ekonomi Indonesia pada 2024 mencapai 4,9% dalam laporannya bertajuk East Asia and The Pacific Economic Update edisi Oktober 2023.

Terjaganya laju pertumbuhan ini terutama didukung oleh konsumsi masyarakat yang masih kuat karena ditopang oleh inflasi yang terjaga rendah, hingga tingginya belanja untuk kebutuhan pemilu oleh pemerintah dan partai politik. Inflasi diperkirakan akan menurun menjadi 3,2% pada 2024, yang masih berada dalam rentang target Bank Indonesia. Menurunnya inflasi mencerminkan melemahnya harga komoditas serta tingkat pertumbuhan permintaan domestik yang kembali ke tingkat normal setelah pemulihan pascapandemi. Investasi juga terus meningkat seiring dengan percepatan proyek-proyek infrastruktur dalam Program Strategis Nasional dan Ibu Kota Baru.

Mengerucut pada cakupan industri, Kementerian Perindustrian menargetkan produk domestik bruto (PDB) industri manufaktur pada 2024 tumbuh sebesar 5,8% dan berkontribusi sebesar 17,90% terhadap total PDB Nasional. Untuk mencapai target tersebut, pihaknya mendorong tiap subsektor industri untuk terus mengejar pertumbuhan yang progresif. Pada 2024, Ditjen Industri Agro ditargetkan bertumbuh 6,14%; ditjen industri kimia, farmasi, dan tekstil (IKFT) ditargetkan bertumbuh 4,76%; ditjen industri logam, mesin, alat transportasi, dan elektronika (ILMATE) ditargetkan bertumbuh 6,87%; dan ditjen industri kecil, menengah, dan aneka (IKMA) ditargetkan bertumbuh 4,25%.

Berdasarkan analisis Fitch Ratings, skala bisnis Perseroan akan meningkat secara bertahap seiring dengan peningkatan kapasitasnya, didukung oleh pertumbuhan

Looking forward to 2024, Indonesia's positive trends show a promising outlook amid global challenges and dynamic political cycles. A solid foundation for economic growth is expected to achieve a post-election recovery. Indonesia's new leadership will likely combine responsive and stimulative policies to overcome challenges in the following years.

According to the Asian Development Outlook (ADO) for December 2023, the Asian Development Bank (ADB) projects that economic growth for Southeast Asian economies will be 4.7% in 2024, slightly down from a projection of 4.8% in September 2023. Meanwhile, Indonesia's economic growth remains at 5%. According to the October 2023 edition of World Bank East Asia and the Pacific Economic Update, Indonesia's economic growth is projected to ease slightly to an average of 4.9% in 2024.

This growth rate is mainly supported by solid public consumption due to low inflation and high government and political parties' spending for elections. According to Bank Indonesia, inflation will decline to 3.2% in 2024. The decline in inflation reflects weakening commodity prices and the growth rate of domestic demand returning to pre-pandemic levels following the post-pandemic recovery. In addition, investment continues to increase along with the acceleration of infrastructure projects in the National Strategic Program and New Capital City Project.

Regarding industry coverage, the Ministry of Industry targets the manufacturing industry's gross domestic product (GDP) to increase by 5.8% and contribute 17.90% to the National GDP by 2024. The Ministry of Industry encourages each industrial subsector to pursue progressive growth to achieve those particular targets. By 2024, the Directorate General of Agricultural Industry is targeted to grow by 6.14%; the Directorate General of Chemical, Pharmacy, and Textile Industries is targeted to grow by 4.76%; the Directorate General of Metal, Machinery, Transportation and Electronics Industries is targeted to grow 6.87%; and the Directorate General of Small and Medium Industries is targeted to grow by 4.25%.

According to the analysis of Fitch Ratings, the Company's business scale is expected to increase progressively in line with its capacity growth, supported by the growth of

aktivitas manufaktur dan industri di Indonesia. Pendapatan perusahaan diestimasikan dapat meningkat sebesar 8% per tahun di 2023-2025 seiring dengan ekspektasi pertumbuhan PDB tahunan sebesar 5% pada periode yang sama.

Fitch juga meyakini bahwa jaringan distribusi Perseroan yang solid dan logistik yang terintegrasi akan memperkuat posisinya di sektor gas industri yang sedang berkembang di Indonesia. Saat ini, Perseroan adalah produsen gas industri terbesar di Indonesia yang menyumbang sekitar sepertiga dari konsumsi gas. Kinerja bisnisnya yang tangguh meningkatkan pangsa pasar gas industri grup, termasuk gas silinder dan curah, menjadi 44% pada tahun 2022 (2019: 38%). Perseroan juga merupakan pemimpin di bidang gas medis, dengan pangsa 75%-80% berdasarkan data internal perusahaan.

manufacturing and industrial activities in Indonesia. The Company's revenue is projected to increase by 8% per year over 2023-2025, in line with the projection of annual GDP growth of 5% in the same period.

According to Fitch Ratings, the Company's solid distribution network and integrated logistics will strengthen its position in accelerating the industrial gas sector in Indonesia. Currently, the Company is Indonesia's largest industrial gas manufacturer, accounting for a third of gas consumption. Through solid business performance, the group's industrial gas market share, including cylinder and bulk gas, will increase to 44% in 2022, compared with 38% in 2019. The Company remains the leader in the medical gas market, with a market share of 75%-80% based on internal company data.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

Bisnis utama Perseroan adalah memproduksi, memasarkan dan menjual berbagai macam gas industri dalam bentuk gas, cair, maupun padat untuk industri dan produk-produk terkait di Indonesia. Untuk menunjang kegiatannya, Perseroan juga menjalankan usaha jasa yang terkait produk gas yang dihasilkan, seperti memperdagangkan produk gas dari produsen lain kepada pelanggan Perseroan, merancang konstruksi dan instalasi peralatan gas, serta menawarkan produk terkait lain pada pabrik pelanggan dan rumah sakit. Berdasarkan kegiatan usaha tersebut, Perseroan memiliki 2 (dua) segmen usaha, yaitu produk gas serta jasa dan peralatan.

The Company's core business is producing, marketing, and selling various kinds of gas for industry and related products in Indonesia, including liquefied and solid gas. To support its activities, the Company also runs a service business related to the gas products it produces, such as trading gas products from other producers to the Company's customers, designing the construction and installation of gas equipment, and offering other related products to customers' factories and hospitals. Based on these business activities, the Company operates 2 (two) business segments, gas product and service and equipment.

Segmen Usaha Business Segment	**2023**	**2022**	**Fluktuasi** Fluctuation	
	Jumlah (Rp juta) Total (Rp million)	**Jumlah (Rp juta)** Total (Rp million)	**Jumlah (Rp juta)** Total (Rp million)	**%**
Penjualan Neto **Net Sales**				
Produk Gas Gas Product	2.597.578	2.358.435	239.143	10,14
Jasa dan Peralatan Service and Equipment	225.167	254.029	(28.862)	(11,36)
Jumlah **Total**	**2.822.745**	**2.612.464**	**210.281**	**8,05**

Segmen Usaha Business Segment	2023	2022	Fluktuasi Fluctuation	
	Jumlah (Rp juta) Total (Rp million)	Jumlah (Rp juta) Total (Rp million)	Jumlah (Rp juta) Total (Rp million)	%
Beban Pokok Penjualan **Cost of Goods Sold**				
Produk Gas Gas Product	1.495.430	1.274.960	220.470	17,29
Jasa dan Peralatan Service and Equipment	30.735	181.988	(151.253)	(83,11)
Jumlah **Total**	**1.526.165**	**1.456.948**	**69.217**	**4,75**
Laba Kotor **Gross Profit**				
Produk Gas Gas Product	1.102.148	1.083.475	18.673	1,72
Jasa dan Peralatan Service and Equipment	194.432	72.041	122.391	169,89
Jumlah **Total**	**1.296.580**	**1.155.516**	**141.064**	**12,21**

Tinjauan Kinerja Keuangan

Financial Performance Review

Tinjauan keuangan berikut ini mengacu kepada Laporan Keuangan Konsolidasian untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Laporan Keuangan Konsolidasian telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (EY Indonesia) dan mendapat opini Wajar Tanpa Pengecualian.

The financial performance review below refers to the Consolidated Financial Statements for the years ended December 31, 2023, and 2022 under the Financial Accounting Standards in Indonesia. The Consolidated Financial Statements for 2023 financial year have been audited by Purwantono, Sungkoro & Surja (EY Indonesia), a Public Accounting Firm, and received an unqualified opinion.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statement of Financial Position

dalam juta Rp | in million Rp

Uraian Description	2023	2022*)	Fluktuasi Fluctuation	
			(juta Rp) (million Rp)	(%)
Aset Lancar Current Assets	1.644.481	1.842.947	(198.466)	(10,77)
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	6.153.278	6.112.527	40.751	0,67
Jumlah Aset Total Assets	7.797.759	7.955.474	(157.715)	(1,98)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	948.726	1.677.690	(728.964)	(43,45)

Uraian Description	2023	2022*)	Fluktuasi Fluctuation	
			(juta Rp) (million Rp)	(%)
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	3.120.887	2.726.970	393.917	14,45
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	4.069.613	4.404.660	(335.047)	(7,61)
Jumlah Ekuitas Total Equity	3.728.146	3.550.814	177.333	4,99
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	7.797.759	7.955.474	(157.715)	(1,98)

*) Angka disajikan kembali/Restated

Aset Lancar

Pada 2023, Perseroan membukukan aset lancar sebesar Rp1.644.481 juta, menurun sebesar 10,77% atau Rp198.466 juta dari tahun 2022 yaitu Rp1.842.947 juta. Penurunan ini terjadi karena penurunan dari kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang lain-lain dan persediaan, yang di-*netoff* oleh peningkatan piutang usaha dan aset lancar lainnya.

Aset Tidak Lancar

Perolehan aset tidak lancar Perseroan pada 2023 tercatat sebesar Rp6.153.278 juta, mengalami peningkatan sebesar 0,67% atau Rp40.751 juta dari tahun 2022 yaitu Rp6.112.527 juta. Kenaikan ini terjadi karena peningkatan uang muka pembelian dan aset tetap.

Jumlah Aset

Secara keseluruhan, jumlah aset Perseroan menurun sebesar 1,98% atau Rp157.715 juta dari Rp7.955.474 juta pada 2022 menjadi Rp7.797.759 juta pada 2023, yang utamanya disebabkan oleh penurunan aset lancar.

Liabilitas Jangka Pendek

Perseroan memiliki liabilitas jangka pendek sebesar Rp948.726 juta per 31 Desember 2023, menurun sebesar 43,45% atau Rp728.964 juta dari tahun 2022 yakni Rp1.677.690 juta. Penurunan ini terjadi karena *refinancing* utang bank jangka pendek yang diperoleh dari Bank Danamon, OCBC, BRI, dan CIMB Niaga yang belum digunakan.

Liabilitas Jangka Panjang

Perseroan membukukan liabilitas jangka panjang sebesar Rp3.120.887 juta per 31 Desember 2023, meningkat sebesar 14,45% atau Rp393.917 juta dari tahun 2022 yakni Rp2.726.970 juta. Kenaikan ini terjadi karena fasilitas pinjaman baru yang diperoleh dari Bank Danamon, OCBC, BRI, dan CIMB Niaga pada Desember 2023 untuk pengembangan bisnis.

Current Assets

In 2023, the Company's current assets decreased by 10.77%, or Rp198,466 million, to Rp1,644,481 million compared to Rp1,842,947 in 2022. This decrease resulted from a reduction in cash and cash equivalents, short-term investments, other receivables and inventories, which were net-off with increase in increase of trade receivables and other current assets.

Non-Current Assets

On the non-current assets side, the Company acquired Rp6,153,278 million in 2023, which was an increase of 0.67% or Rp40,751 million, compared to Rp6,112,527 million in 2022. This increase was due to advances for purchases and fixed assets.

Total Assets

The Company's total assets declined by 1.98%, or Rp157,715 million, from Rp7,955,759 million in 2022 to Rp7,797,759 million in 2023 because of the decrease in current assets.

Current Liabilities

The Company's current liabilities decreased by 43.45%, or Rp728,964 million, to Rp948,726 million as of December 31, 2023, compared to Rp1,677,690 million in 2022. This decrease resulted mainly from the refinancing of unused short-term bank loans obtained from Danamon, OCBC, BRI, dan CIMB Niaga.

Non-Current Liabilities

However, the Company's non-current liabilities increased by 14.45%, or Rp393,917 million, to Rp3,120,887 million as of December 31, 2023, compared to Rp2,726,970 million in 2022. This increase was due to new loan facility obtained from Bank Danamon, OCBC, BRI and CIMB Niaga on December 2023 for business development.

Jumlah Liabilitas

Jumlah liabilitas Perseroan terbukukan sebesar Rp4.069.613 juta per 31 Desember 2023, menurun sebesar 7,61% atau Rp335.047 juta dari Rp4.404.660 juta pada 2022. Penurunan ini terjadi karena penurunan pada liabilitas jangka pendek.

Total Liabilities

The Company's total liabilities decreased by 7.61%, or Rp335,047 million, to Rp4,069,613 million as of December 31, 2023, compared to Rp4,404,660 million in 2022. This decrease reflects the reduction in current liabilities.

Jumlah Ekuitas

Ekuitas Perseroan berhasil tumbuh sebesar 4,99% atau Rp177.333 juta pada 2023 dari Rp3.550.814 juta pada 2022 menjadi Rp3.728.146 pada 2023, yang utamanya didukung oleh adanya peningkatan laba tahun berjalan sebesar 84,16% dibandingkan tahun sebelumnya.

Total Equity

On the other hand, the Company's equity increased by 4.99%, or Rp177,333 million, in 2023, from Rp3,550,814 million in 2022 to Rp3,728,146 million in 2023, mainly due to increase in net profit of 84.16% compared to previous year.

Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statement of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income

dalam juta Rp | in million Rp

Uraian Description	2023	2022*)	Fluktuasi Fluctuation	
			(juta Rp) (million Rp)	(%)
Penjualan Sales	2.822.745	2.612.464	210.281	8,05
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(1.526.165)	(1.456.948)	(69.216)	4,75
Laba Bruto Gross Profit	1.296.580	1.155.516	141.065	12,21
Pendapatan (Beban) Lain-Lain, Neto Other Income (Expenses), Net	10.230	(14.633)	24.863	(169,91)
Beban Penjualan Selling Expenses	(497.741)	(412.488)	(85.253)	20,67
Beban Umum dan Administrasi General and Administrative Expenses	(321.982)	(297.863)	(24.120)	8,10
Beban Pendanaan Finance Expenses	(291.421)	(337.627)	46.206	(13,69)
Pendapatan Keuangan Finance Income	17.557	42.384	(24.827)	(58,58)
Laba Sebelum Taksiran Penghasilan (Beban) Pajak Income Before Provision for Tax Income (Expense)	213.223	135.290	77.933	57,60
Taksiran Penghasilan (Beban) Pajak Provision for Tax Income (Expense	(43.409)	(43.080)	(329)	0,76
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	169.814	92.210	77.604	84,16
Penghasilan Komprehensif lain Tahun Berjalan Setelah Pajak Other Comprehensive Income for the Year After Tax	253	34.901	(34.648)	(99,28)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	170.067	127.111	42.956	33,79
Laba (rugi) Bersih Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada: Profit (Loss) for the Year Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	165.413	88.382	77.031	87,16
Kepentingan Nonpengendali Non-Controlling Interests	4.401	3.828	573	14,97

Uraian Description	2023	2022*)	Fluktuasi Fluctuation	
			(juta Rp) (million Rp)	(%)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada: Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	165.700	123.187	42.515	34,51
Kepentingan Nonpengendali Non-Controlling Interests	4.367	3.924	443	11,29
Laba per Saham – Dasar (dalam Rupiah Penuh) Earnings per Share – Basic (in Full Amount)	54,01	29,04	24,98	86,03

*) Angka disajikan kembali/Restated

Pendapatan

Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp2.822.745 juta pada 2023, meningkat sebesar 8,05% atau Rp210.281 juta dari Rp2.612.464 juta. Kenaikan penjualan sebesar 8,05% ini berasal dari a) peningkatan penjualan gas sebesar 10,14%, sebagian di*net-off* oleh penurunan jasa dan peralatan sebesar 11,36%; b) peningkatan volume penjualan gas sebesar 6,25%; dan c) peningkatan harga jual sebesar 1,80% dibandingkan tahun sebelumnya.

Sales

The Company posted revenue of Rp2,822,745 million in 2023, an increase of 8.05% or Rp210,281 million from Rp2,612,464 million. Increased sales of 8.05% occurred due to a) 10.14% increase in sales value of gas product, partially net-off with 11.36% decrease in sales value of service and equipment; b) increase in sales volume of gas products of 6.25%; and c) increase in selling price of 1.80% compared to the previous year.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan tercatat sebesar Rp1.526.165 juta pada 2023, meningkat sebesar 4,75% atau Rp69.216 juta dari Rp1.456.948 juta. Kenaikan ini terjadi karena peningkatan pemakaian bahan baku dan beban pabrikasi sejalan dengan peningkatan penjualan produk gas.

Cost of Goods Sold

The Company's cost of goods sold was recorded at Rp1,526,165 million in 2023, an increase of 4.75% or Rp69,216 million from Rp1,456,948 million. This increase occurred because of increased use of raw materials and manufacturing costs, in line with increase in sales of gas products.

Laba Bruto

Per 31 Desember 2023, laba bruto Perseroan terbukukan sebesar Rp1.296.581 juta pada 2023, meningkat sebesar 12,21% atau Rp141.065 juta dari Rp1.155.516 juta. Kenaikan ini terjadi karena peningkatan penjualan lebih tinggi daripada peningkatan beban pokok penjualan.

Gross Profit

As of December 31, 2023, the Company's gross profit was recorded at Rp1,296,581 million in 2023, an increase of 12.21% or Rp141,065 million from Rp1,155,516 million. This increase occurred due to increase in sales is higher than increase in cost of good sold.

Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan Perseroan pada 2023 mengalami kenaikan sebesar 84,16% atau Rp77.604 juta dari Rp92.210 juta pada 2022 menjadi Rp169.814 juta. Kenaikan ini utamanya disebabkan oleh peningkatan penjualan dan penurunan beban keuangan.

Profit for the Year

The Company's profit for the year in 2023 increased by 84.16% or Rp77,604 million from Rp92,210 million in 2022 to Rp169,814 million. This increase was mainly caused by increased sales and decreased financial expenses.

Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Sepanjang 2023, Perseroan berhasil meraup penghasilan komprehensif tahun berjalan sebesar Rp170.067 juta, meningkat sebesar 33,79% atau Rp42.956 juta dari Rp127.111 juta pada 2022. Kenaikan ini terjadi karena peningkatan laba bersih Perseroan sebesar 84,16% dibandingkan tahun sebelumnya.

Comprehensive Income for the Year

Throughout 2023, the Company managed to earn comprehensive income for the year of Rp170,067 million, an increase of 33.79% or Rp42,956 million from Rp127,111 million in 2022. This increase occurred due to an increase in the Company's net profit of 84.16% compared to previous year.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statement of Cash Flows

dalam juta Rp | in million Rp

Uraian Description	2023	2022*)	Fluktuasi Fluctuation	
			(juta Rp) (million Rp)	(%)
Penerimaan Kas dari Pelanggan – Bersih Cash Received from Customers – Net	3.151.207	2.821.993	329.214	11,67
Kas yang Dihasilkan dari Operasi Cash Generated from Operations	999.948	848.166	151.832	17,90
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi Net Cash Provided by Operating Activities	659.194	522.607	136.587	26,14
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Used in Investing Activities	(323.869)	(273.007)	(50.862)	18,63
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan Net Cash Used in Financing Activities	(397.675)	(421.889)	24.214	(5,74)
Penurunan Bersih Kas dan Setara Kas Net Decrease in Cash and Cash Equivalents	(62.350)	(172.289)	(109.939)	(63,81)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year	636.930	809.219	(172.289)	(21,29)
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of Year	574.580	636.930	(62.350)	(9,79)

*) Angka disajikan kembali/Restated

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih yang diperoleh Perseroan dari aktivitas operasi selama 2023 menunjukkan peningkatan sebesar 26,14% atau Rp136.587 juta dari Rp522.607 juta pada 2022 menjadi Rp659.194 juta. Kenaikan ini terjadi karena peningkatan penerimaan kas dari pelanggan yang sejalan dengan peningkatan penjualan.

Cash Flow from Operating Activities

During 2023, the Company's net cash flow from operating activities increased by 26.14% or Rp136,587 million, from Rp522,607 million in 2022 to Rp659,194 million. This increase was due to increase in cash receipt from customers in line with increase in sales.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi menunjukkan peningkatan sebesar 18,63% atau Rp50.862 juta dari Rp273.007 juta pada 2022 menjadi Rp323.869 juta pada 2023. Kenaikan ini terjadi karena perolehan aset tetap terkait kegiatan ekspansi Perusahaan.

Cash Flows from Investing Activities

The net cash flow used for investment activities increased by 18.63% or Rp50,862 million from Rp273,007 million in 2022 to Rp323,869 million in 2023. This increase was due to the acquisition of fixed assets related to Company's expansion activity.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan menunjukkan penurunan sebesar 5,74% atau Rp24.214 juta dari Rp421.889 juta pada 2022 menjadi Rp397.675 juta pada 2023. Penurunan ini terjadi karena adanya *refinancing* utang bank.

Cash Flow from Financing Activities

The net cash flow used for financing activities decreased by 5.74% or Rp24,214 million from Rp421,889 million in 2022 to Rp397,675 million in 2023. This decrease was due to refinancing of bank loans.

Kemampuan Membayar Utang
Collectability

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya dapat diukur dengan menggunakan rasio likuiditas, solvabilitas dan rentabilitas. Rasio likuiditas merupakan rasio untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam membayar utang jangka pendek. Rasio solvabilitas merupakan rasio yang mengukur kemampuan Perseroan membayar seluruh utangnya baik jangka pendek maupun jangka panjang. Sedangkan rasio rentabilitas merupakan rasio untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam menghasilkan keuntungan pada satu periode tertentu. Perincian mengenai perhitungan ketiga rasio tersebut adalah sebagai berikut:

The Company's ability to fulfill its obligations can be measured using the liquidity, solvency, and profitability ratio. The liquidity ratio measures the Company's ability to pay its short-term debt. In contrast, the solvency ratio measures the Company's ability to pay all its short-term and long-term debts. Meanwhile, the profitability ratio measures the Company's ability to generate profits in a certain period. The following are the calculation details of each ratio:

Keterangan Description	2023	2022
Rasio Likuiditas **Liquidity Ratio**		
Rasio Kas Cash Ratio	0,61	0,38
Rasio Lancar Current Ratio	1,73	1,10
Rasio Solvabilitas **Solvency Ratio**		
Rasio Liabilitas terhadap Aset (x) Debt to Assets Ratio	0,52	0,55
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x) Debt to Equity Ratio	1,09	1,24

Pada 2023, rasio kas Perseroan adalah sebesar 0,61 kali mengalami peningkatan dari tahun 2022 yang sebesar 0,38 kali. Sedangkan itu, rasio lancar tercatat sebesar 1,73 kali, meningkat dari tahun 2022 yang sebesar 1,10 kali. Hal ini mencerminkan tingkat likuiditas Perseroan yang meningkat.

Rasio solvabilitas dapat diukur antara lain melalui rasio liabilitas terhadap aset (DAR) dan rasio liabilitas terhadap ekuitas (DER). Posisi rasio DAR dan DER Perseroan di tahun 2023 masing-masing mencapai 0,52 kali dan 1,09 kali, menurun dari posisi 2022 yang masing-masing sebesar 0,55 kali dan 1,24 kali disebabkan oleh adanya pelunasan utang dan peningkatan laba, serta adanya fasilitas pinjaman yang masih belum digunakan. Menurunnya kedua rasio ini menunjukkan peningkatan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya.

In 2023, the Company had a cash ratio of 0.61 times, which was an improvement from the previous year's ratio of 0.38 times. Additionally, the Company's current ratio is projected to be 1.73 times, up from 1.10 times in 2022. These figures indicate that the Company's liquidity has increased.

To assess solvency, we can use ratios such as the liabilities to assets ratio (DAR) and liabilities to equity ratio (DER). The Company's DAR and DER ratios in 2023 were 0.52 times and 1.09 times, decreased from the 2022 ratios of 0.55 times and 1.24 times due to settlement of loans and payables, increase in profits and unused loan facility, which means that the Company is better equipped to meet its financial obligations.

Kolektibilitas Piutang

Receivables Collectibility

Untuk mengetahui tingkat kecepatan penagihan piutang, Perseroan menghitung kolektibilitas piutang dengan mengukur umur piutang. Rincian piutang usaha berdasarkan umur piutang per 31 Desember tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

To determine the duration of collection of receivables, the Company calculates the collectability of receivables by measuring the maturity of the receivables. The details of trade receivables based on the maturity of the receivables as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

dalam juta Rp | in million Rp

Jatuh Tempo Due Date	**2023**	**2022**
Kurang dari 30 Hari Less than 30 Days	279.282	292.702
31-60 Hari 31-60 Days	76.206	36.829
61-90 Hari 61-90 Days	54.112	17.167
Lebih dari 90 Hari More than 90 Days	121.759	86.874
Jumlah **Total**	**531.359**	**433.572**

Struktur Modal
Capital Structure

Struktur modal Perseroan terdiri dari liabilitas dan ekuitas. Penghitungan atas struktur modal dilakukan guna meminimalkan biaya modal. Berikut adalah komposisi struktur modal Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

The Company's capital structure consists of liabilities and equity. The capital structure calculation aims to minimize the capital cost. The Company's capital structure for the last 2 (two) years are as follows:

dalam juta Rp | in million Rp

Keterangan Description	2023		2022*)	
	Jumlah (Rp juta) Total (million Rp)	%	Jumlah (Rp juta) Total (million Rp)	%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	4.069.613	52,19	4.404.660	55,37
Jumlah Ekuitas Total Equity	3.728.146	47,81	3.550.814	44,63
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	7.797.759	100,00	7.955.474	100,00
Rasio Utang Terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio		1,09		1,24

*) Angka disajikan kembali/Restated

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan senantiasa mengelola struktur modalnya untuk mengamankan kemampuan Perseroan dalam memastikan kelangsungan usaha agar dapat memberikan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Selain itu, struktur permodalan yang optimal juga bertujuan untuk meminimalkan biaya modal.

Secara periodik, Perseroan melakukan valuasi utang untuk menentukan kemungkinan pembiayaan kembali utang yang ada dengan utang baru yang lebih efisien yang akan mengarah pada biaya utang yang lebih optimal.

Selain harus memenuhi persyaratan pinjaman, Perseroan juga harus mempertahankan struktur permodalannya pada tingkat yang tidak berisiko terhadap peringkat kreditnya. Rasio utang terhadap ekuitas adalah rasio yang diwajibkan oleh kreditur untuk diawasi oleh manajemen dalam mengevaluasi struktur permodalan Perseroan serta meninjau kembali efektivitas pinjaman Perseroan.

Management Policy on Capital Structure

The Company consistently manages its capital structure to safeguard its capability to ensure business continuity and benefit shareholders and stakeholders. Besides, an optimum capital structure also aims to minimize capital costs.

Periodically, the Company conducts debt valuations to determine the possibility of refinancing existing debt with more efficient new debt, which will lead to more optimal debt costs.

In addition to meeting the loan requirements, the Company must also maintain its capital structure at a level that does not pose a risk to its credit rating. The debt-to-equity ratio is the ratio required by creditors to be monitored by management in evaluating the Company's capital structure and reviewing the effectiveness of the Company's loans.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Bonds for Capital Goods Investment

Selama tahun 2023, terdapat ikatan material yang dilakukan untuk tujuan investasi barang modal sebesar Rp489.686 juta. Adapun Perseroan menggunakan sumber dana eksternal yaitu penerbitan obligasi dan sukuk serta pinjaman bank untuk melakukan kegiatan usahanya. Seluruh ikatan material menggunakan mata uang Rupiah sebagai denominasi. Perseroan senantiasa melakukan kegiatan usaha dan segala bentuk investasi dengan penuh kehati-hatian, terutama terkati risiko fluktuasi mata uang asing.

Throughout 2023, the Company committed to material investments totaling Rp489,686 million to acquire capital goods. The Company finances its business through external funding namely issuance of bonds and sukuk as well as proceed from bank loans. All material commitment for capital goods using the Indonesian Rupiah as the primary currency. The Company continuously exercises high caution in conducting its business and investment activities, particularly concerning the risks associated with fluctuations in foreign currency.

Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir

Realization of Capital Goods Investment in the Last Fiscal Year

Secara umum, belanja modal Perseroan digunakan untuk kegiatan operasional Perseroan. Sumber pendanaan yang digunakan untuk pembelanjaan modal rutin (tidak termasuk transaksi akuisisi) selama periode di atas secara umum berasal dari kas operasional, pembiayaan oleh perbankan serta penerbitan obligasi dan sukuk ijarah. Perseroan tidak melakukan transaksi lindung nilai dalam mata uang asing untuk pembelian barang modal.

Dalam melakukan pembelian barang modal, Perseroan telah merencanakan pembelian barang modal tersebut sesuai dengan peruntukannya. Hingga saat ini, Perseroan tidak memiliki masalah yang signifikan terkait pembelian barang modal. Pembelian barang modal tersebut akan memberikan kontribusi terhadap peningkatan kinerja Perseroan, antara lain:

1. Pembelian kendaraan, untuk menambah efektivitas dalam proses kegiatan usaha Perseroan sehingga dapat meningkatkan kapasitas produksi;
2. Pembelian mesin dan peralatan dengan teknologi yang terbaru, untuk meningkatkan kapasitas dan efisiensi proses produksi; dan
3. Penambahan bangunan serta hak atas tanah, untuk memperkuat operasi Perseroan sehingga dapat meningkatkan kapasitas produksi.

The Company's capital expenditure is used for the Company's operational activities in general. The funding sources used for routine capital expenditures (excluding acquisition transactions) during the above period generally came from operating cash, banks and issuance of bonds and sharia bonds. The Company does not conduct hedging transactions in foreign currencies to purchase capital goods.

In purchasing capital goods, the Company has planned the purchase of capital goods according to their designation. The Company currently has no significant problems related to purchasing capital goods. The purchase of capital goods will contribute to improving the Company's performance, including:

1. Purchase of vehicles to increase effectiveness in the process of the Company's business activities to increase production capacity;
2. Purchasing machines and equipment with the latest technology to increase the capacity and efficiency of the production process; and
3. Additional buildings and land rights strengthen the Company's operation to increase production capacity.

Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023, serta Proyeksi Tahun 2024

Comparison of Target and Realization in 2023, as well as Projections for 2024

Secara garis besar, Perseroan menargetkan pertumbuhannya sebesar 1,5-2x dari nilai Produk Domestik Bruto (PDB) nasional setiap tahunnya. Proyeksi ini mempertimbangkan kontribusi dan pangsa pasar Perseroan di semua sektor industri yang relevan dengan bisnis yang dijalankannya, seperti medis, ritel, barang konsumsi, infrastruktur, dan manufaktur lainnya. Pesatnya perkembangan sektor-sektor tersebut turut memengaruhi kemajuan dan perkembangan Perseroan saat ini dan di masa mendatang.

The Company aims to achieve a growth rate of 1.5-2 times the national Gross Domestic Product (GDP) value each year. This projection takes into consideration the Company's contribution and market share in all relevant industrial sectors including medical, retail, consumer goods, infrastructure, and other manufacturing. The Company's progress and growth in the future are also influenced by the rapid development of these sectors.

Dalam pengamatan kami, kinerja sektor medis mulai memperlihatkan peningkatan yang signifikan setelah fase normalisasi karena tingginya pertumbuhan angka jaringan rumah sakit baru yang dilayani oleh Perseroan. Selain itu, sektor lainnya terpantau tumbuh dengan stabil pascapandemi. Perseroan terus berkomitmen memberikan dukungan yang optimal terhadap proyek hilirisasi industri nasional.

Upon observation, the medical sector has shown significant improvement after the normalization phase due to the high growth in the number of new hospital networks served by the Company. Additionally, other sectors have grown steadily after the pandemic. The Company remains committed to providing optimal support for national industrial downstream projects.

Pada 2023, Perseroan menargetkan pendapatan usaha sekitar Rp3.006.000 juta, dan berhasil terealisasi sebesar 93,90% yakni sebesar Rp2.822.745 juta. Laba kotor Perseroan juga berhasil terealisasi sebesar 94,02% dari target yang ditetapkan. Di tahun 2024, Perseroan menetapkan target pertumbuhan sebesar 1,5-2x dari pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) dan margin laba bersih sebesar 7-8%.

In 2023, the Company aims to generate operating revenues of around Rp3,006,000 million, and has achieved 93.90% of this target, equivalent to Rp2,822,745 million. The Company's gross profit was also realized at 94.02% of the set target. For 2024, the Company has set growth rate of of 1.5-2 times the national Gross Domestic Product (GDP) and net profit margin of 7-8%.

Informasi Keuangan yang Telah Dilaporkan yang Mengandung Kejadian Luar Biasa atau Jarang Terjadi

Financial Reporting Containing Extraordinary or Nonrecurring Events

Per 31 Desember 2023, tidak terdapat informasi keuangan yang bersifat luar biasa atau jarang terjadi. Seluruh transaksi keuangan yang terjadi merupakan transaksi yang wajar dalam kegiatan operasional, investasi, maupun pendanaan.

As of December 31, 2023, no extraordinary or nonrecurring events were reported in the Company's financial statements. All financial transactions were considered reasonable in operating, investing, and funding activities.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts Occurring After the Accounting Date Report

Perseroan melaporkan bahwa tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan yaitu 31 Desember 2023 hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan.

The Company reported that no material information and facts occurred after the date of the accountant's report, December 31, 2023, until this Annual Report was published.

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Sesuai ketentuan UUPT, Perseroan memiliki kebijakan untuk membayarkan dividen sebesar 20% dari laba operasional. Kebijakan dividen Perseroan mengacu pada keputusan hasil RUPS dengan tetap mempertimbangkan kebutuhan pendanaan pengembangan Perseroan. Berdasarkan RUPS yang dilakukan Perseroan pada Rabu, 31 Mei 2023, Pemegang Saham memutuskan untuk membagikan dividen tunai dari laba bersih tahun buku 2022 kepada para pemegang saham dengan nilai masing-masing sebesar Rp4,86 per saham atau total seluruhnya sebesar Rp14,9 miliar dengan jadwal sebagai berikut:

- Cum Dividen di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi: 12 Juni 2023;
- Cum Dividen di Pasar Tunai: 14 Juni 2023;
- Ex Dividen di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi: 13 Juni 2023;
- Ex Dividen di Pasar Tunai: 15 Juni 2023;
- Tanggal Daftar Pemegang Saham yang berhak atas dividen tunai (*recording date*): 14 Juni 2023; dan
- Pembayaran Dividen Tunai: 6 Juli 2023.

According to the Law of Limited Liability Company regulations, the Company has a policy to distribute dividends of 20% from operating profit. The Company's dividend policy lands on the resolutions of the GMS while still considering the Company's development funding needs. Based on the GMS held by the Company on Wednesday, May 31, 2023, the Shareholders decided to distribute cash dividends from net profit for the fiscal year 2022 to shareholders with a value of Rp4.86 per share or a total of Rp14.9 billion with the following schedule:

- Cum Dividend in the Regular Market and Negotiation Market: June 12, 2023;
- Cum Dividend in the Cash Market: June 14, 2023;
- Ex-Dividend in the Regular Market and Negotiation Market: June 13, 2023;
- Ex-Dividend on the Cash Market: June 15, 2023;
- Date of List of Shareholders entitled to cash dividends (recording date): June 14, 2023; and
- Payment of cash dividends: July 6, 2023.

Uraian Description	**Dilakukan pada 2023 untuk Tahun Buku 2022** Conducted in 2023 for the 2022 Fiscal Year	**Dilakukan pada 2022 untuk Tahun Buku 2021** Conducted in 2022 for the 2021 Fiscal Year
Laba Bersih (Rp juta) Net Profit (million Rp)	103.896	211.485
Dividen **Dividend**		
Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares	3.066.660.000	3.066.660.000
Dividen per Saham (Rp) Dividend per Share	4,863	10,063
Rasio Pembayaran Dividen (%) Dividend Payment Ratio	0,15	0,14
Tanggal Pengumuman Announcement Date	6 Juni 2023 June 6, 2023	29 Juli 2022 July 29, 2022
Tanggal Pembayaran Payment Date	6 Juli 2023 July 6, 2023	26 Agustus 2022 August 26, 2022

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of Use of Proceeds from the Public Offering

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A, Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri B, Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri C, Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A, Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri B, dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri C

Dari hasil penawaran umum seluruh obligasi di atas, Perseroan memperoleh jumlah dana sebesar Rp477.762.000.000 setelah dikurangi biaya emisi obligasi dan sukuk ijarah sebesar Rp4.238.000.000. Seluruh dana yang diterima telah digunakan seluruhnya berdasarkan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum per 31 Desember 2022 sebagaimana disampaikan juga dalam Keterbukaan Informasi dan digunakan sesuai dengan rencana yang diungkapkan di prospectus penawaran umum obligasi dan sukuk tersebut.

Perseroan telah melakukan pembayaran bunga dan cicilan imbalan ijarah sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Jumlah bunga dan cicilan imbalan ijarah yang dibayarkan adalah sebagai berikut:

Realization of Use of Proceeds from the Public Offering of Shelf Bonds II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 Series A, Shelf Bonds II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 Series B, Shelf Bonds II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 Series C, Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 Series A, Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 Series B, and Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase III Year 2021 Series C

From the proceeds of those bonds, the Company earned net proceeds of Rp477,762,000,000, after reduced by bonds issuance and sukuk ijarah issuance costs of Rp4,238,000,000. All proceeds received have been used to its entirety based on the Report of Use of Proceeds from the Public Offering as of December 31, 2022 as also disclosed in Information Disclosure and used as planned in the prospectus of public offering of the bonds and sharia bonds.

The Company has made payments of interest and annual fixed ijarah return as scheduled. The nominal value of payments of interest and annual fixed ijarah return are as follows:

Nama Obligasi Bonds Name	**Jumlah Bunga** Interest Amount	**Tanggal Pembayaran** Payment Date
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A Shelf Bonds II Aneka Gas Industri Phase III 2021 Series A	Rp281.250.000 Rp312.499.950	6 Januari 2022/January 6, 2022 6 April 2022/April 6, 2022 16 Juli 2022/July 16, 2022 18 Juli 2022/July 18, 2022
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri B Shelf Bonds II Aneka Gas Industri Phase III 2021 Series B	Rp3.389.375.000	6 Januari 2022/January 6, 2022 6 April 2022/April 6, 2022 6 Oktober 2022/October 6, 2022 6 Juli 2022/July 6, 2022 6 Oktober 2022/October 6, 2022
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri C Shelf Bonds II Aneka Gas Industri Phase III 2021 Series C	Rp2.096.250.000	6 Januari 2022/January 6, 2022 6 April 2022/April 6, 2022 6 Juli 2022/July 6, 2022 6 Oktober 2022/October 6, 2022
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase III 2021 Series A	Rp281.250.000 Rp312.500.000	6 Januari 2022/January 6, 2022 6 April 2022/April 6, 2022 16 Juli 2022/July 16, 2022 18 Juli 2022/July 18, 2022
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri B Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase III 2021 Series B	Rp2.454.375.000	6 Januari 2022/January 6, 2022 6 April 2022/April 6, 2022 6 Juli 2022/July 6, 2022 6 Oktober 2022/October 6, 2022
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri C Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase III 2021 Series C	Rp3.332.500.000	6 Januari 2022/ January 6, 2022 6 April 2022/April 6, 2022 6 Juli 2022/July 6, 2022 6 Oktober 2022/October 6, 2022

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri A, Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri B, dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri C

Dari hasil penawaran umum seluruh obligasi di atas, Perseroan memperoleh jumlah dana sebesar Rp392.780.000.000 setelah dikurangi biaya emisi obligasi dan sukuk ijarah sebesar Rp3.220.000.000. Seluruh dana yang diterima telah digunakan seluruhnya berdasarkan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum per 30 Juni 2023 sebagaimana disampaikan juga dalam Keterbukaan Informasi dan digunakan sesuai dengan rencana yang diungkapkan di prospektus penawaran umum obligasi dan sukuk tersebut.

Perseroan telah melakukan pembayaran bunga dan cicilan imbalan ijarah sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Jumlah bunga dan cicilan imbalan ijarah yang dibayarkan adalah sebagai berikut:

Realization of Use of Proceeds From Public Offering of Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase V Year 2022 Series A, Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase V Year 2022 Series B, and Shelf Sukuk Ijarah II Aneka Gas Industri Phase V Year 2022 Series C

From the proceeds of those bonds, the Company earned net proceeds of Rp392,780,000,000, after reduced by bonds issuance and sukuk ijarah issuance costs of Rp3,220,000,000. All proceeds received have been used to its entirety based on the Report of Use of Proceeds from the Public Offering as of June 30, 2023 as also disclosed in Information Disclosure and used as planned in the prospectus of public offering of the bonds and sharia bonds.

The Company has made payments of interest and annual fixed ijarah return as scheduled. The nominal value of payments of interest and annual fixed ijarah return are as follows:

Nama Obligasi Bonds Name	**Jumlah Bunga** Interest Amount	**Tanggal Pembayaran** Payment Date
Sukuk Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri A Shelf Sukuk II Aneka Gas Industri Phase V 2022 Series A	Rp2.301.750.000	5 Juli 2022/July 5, 2022 5 Oktober 2022/October 5, 2022
Sukuk Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri B Shelf Sukuk II Aneka Gas Industri Phase V 2022 Series B	Rp2.752.325.000	5 Juli 2022/July 5, 2022 5 Oktober 2022/October 5, 2022
Sukuk Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 Seri C Shelf Sukuk II Aneka Gas Industri Phase V 2022 Series C	Rp3.741.562.500	5 Juli 2022/July 5, 2022 5 Oktober 2022/October 5, 2022

Program Kepemilikan Saham Karyawan atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Management/Employee Stock Ownership Program (MESOP/ESOP)

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Seluruh Pemegang Saham No. 64 tanggal 17 Juni 2016 dari Fathiah Helmi, S.H., notaris, Pemegang Saham menyetujui program opsi kepemilikan saham kepada manajemen dan karyawan (Management and Employee Stock Option Program atau "MESOP") sebanyak-banyaknya sebesar 30.666.600 saham atau 1,00% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Saham perdana.

Pendistribusian hak opsi tersebut akan dilakukan dalam 3 (tiga) tahapan, sebagai berikut:

1. Tahap pertama pada Tanggal Pencatatan saham Entitas di Bursa Efek Indonesia untuk sebanyak-banyaknya sejumlah 40% (empat puluh persen) dari total jumlah hak opsi dalam Program MESOP;
2. Tahap kedua pada ulang tahun pertama pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia untuk sebanyak-banyaknya 30% (tiga puluh persen) dari total jumlah hak opsi dalam Program MESOP; dan
3. Tahap ketiga pada tahun berikutnya pada ulang tahun kedua pencatatan saham Entitas di Bursa Efek Indonesia sebanyak-banyaknya sejumlah sisa hak opsi yang belum diterbitkan dalam program MESOP.

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan belum melaksanakan pendistribusian hak opsi dalam program MESOP, dikarenakan Perusahaan belum menentukan atas harga pelaksanaan dan menentukan manajemen Perusahaan dan karyawan yang berhak atas program MESOP tersebut.

Based on Circular Notarial Deed of Shareholders No. 64 dated June 17, 2016 of Notary Fathiah Helmi, S.H., the shareholders approved the Management and Employee Stock Option Program (the "MESOP") and allocated up to 30,666,600 shares or 1.00% of the issued and paid-in capital of the Entity immediately after the completion of the Initial Public Offering.

The share option will be distributed in 3 (three) stages, as follows:

1. During the first stage, which will be on the Listing Date, up to 40% (forty percent) of all the share options available under the MESOP will be distributed;
2. During the second stage, which will be on the first anniversary of the Listing Date, up to 30% (thirty percent) of all the share options available under the MESOP will be distributed; and
3. During the third stage, which will be on the second anniversary of the Listing Date, all of the remaining share options available under the MESOP will be distributed.

Until December 31, 2023, the Company has not distributed the share options under MESOP program, due to the Company have not decide comencement price and to decide which Company's management and employee have right for the MESOP program.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

Informasi Material Mengenai Fasilitas Sindikasi Pinjaman Berjangka

Pada tahun 2023, Perseroan telah memperoleh *Syndicated Term Loan Facility* (Pinjaman Sindikasi) sebesar Rp4,6 triliun dari sejumlah mitra perbankan, di antaranya Bank Danamon, Bank OCBC NISP, Bank BRI, dan Bank CIMB Niaga sebagai *Facility Agent* dan *Security Agent*. Pinjaman sindikasi tersebut ditargetkan untuk mendanai keterlibatan Perseroan dalam proyek hilirisasi industri nasional pada tahun 2024 mendatang.

Material Information on Syndicated Bank Loan Facility

In 2023, the Company has obtained a Syndicated Loan amounting to Rp4.6 trillion from several bank partners, including Bank Danamon, Bank OCBC NISP, Bank BRI, and Bank CIMB Niaga as the Facility Agent and Security Agent. The syndicated loan is intended to fund the Company's involvement in the national downstreaming project in the upcoming year 2024.

Informasi Material mengenai Investasi

Pada tahun 2023, Matrix Company Limited telah membeli saham minoritas yang signifikan di Perseroan dari pemegang saham eksisting dengan nilai sekitar US$155 juta. Pasca transaksi. Per 31 Desember 2023, Matrix Company Limited memegang 32,31% saham Perseroan.

Material Information on Investment

In 2023, Matrix Company Limited acquired a significant minority stake from existing shareholders, amounting to US$155 million, in the post-transaction period. As of December 31, 2023, Matrix Company Limited holds 32.31% of the Company's shares.

Informasi Transaksi Material mengenai Ekspansi

Pada 2023, Perseroan melakukan peletakkan batu pertama pada proyek yang akan menjadi pabrik ke-56 Perseroan di Kawasan Industri Terpadu Batang (KITB), Jawa Tengah. Estimasi nilai CAPEX mencapai Rp500-600 miliar. Selain itu, juga terdapat ekspansi berupa tambahan 3 (tiga) stasiun pengisian di Ambon, Kalimantan Utara, dan Lampung. Nilai CAPEX untuk pembangunan ketiga stasiun pengisian tersebut telah termasuk dalam CAPEX tahun buku 2023.

Material Transaction Information on Expansion

In 2023, the Company held a Plant Groundbreaking Event on the upcoming 56th plant in Batang Integrated Industrial Area, Central Java, with estimated capital expenditures between Rp500-600 billion. Furthermore, the Company added 3 (three) filling stations in Ambon, North Kalimantan and Lampung. Capital expenditures for the construction of three filling stations are already included in the report of capital expenditures for the fiscal year 2023.

Selain informasi material di atas, tidak terdapat informasi material mengenai divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, dan restrukturisasi utang/modal sepanjang 2023.

Aside from the abovementioned material information, no information regarding divestment, business mergers/consolidations, acquisitions, and debt/capital restructuring was available in 2023.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Pihak Afiliasi

Material Transactions Containing Conflicts of Interest and/or Affiliated Parties

Berdasarkan pemenuhan pada POJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan, Perseroan melaporkan sejumlah transaksi material dan afiliasi sebagai berikut:

In compliance with POJK No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliate Transactions and Conflict of Interest Transactions, the Company reported the following material and affiliate transactions:

Nomor Surat Keterbukaan Informasi Number of Information Disclosure Letter	044/SIG-Keu.2-VI/2023 tanggal 20 Juni 2023 044/SIG-Keu.2-VI/2023 dated June 20, 2023
Tanggal Transaksi Transaction Date	19 Juni 2023 June 19, 2023
Pihak yang Melakukan Transaksi Involving Parties in Transaction	Perseroan, PT Samator Gas Industri (SGI), dan PT Samator Logistik Internusa (SLI) The Company, PT Samator Gas Industri (SGI), and PT Samator Logistik Internusa (SLI)
Nilai dan Objek Transaksi Transaction Values and Objects	1. Perjanjian Sewa Menyewa Tanah dan Bangunan antara Perseroan dengan SLI untuk jangka waktu sewa selama 2 (dua) tahun dengan harga sewa Rp12.000.000/tahun. 2. Perjanjian Sewa Menyewa Tanah dan Bangunan antara SGI dengan SLI untuk jangka waktu sewa selama 2 (dua) tahun dengan harga sewa Rp12.000.000/tahun. 1. Land and Building Rental Agreement between the Company and SLI for a rental period of 2 (two) years with a rental price of Rp12,000,000/year. 2. Land and Building Rental Agreement between SGI and SLI for a rental period of 2 (two) years with a rental price of Rp12,000,000/year.
Sifat Hubungan Afiliasi Nature of Affiliations	SGI dan SLI merupakan entitas anak Perseroan. SGI and SLI are the Company's subsidiaries.
Persetujuan Pemegang Saham Independen dan RUPS Approval from Independent Shareholders and the GMS	Transaksi ini tidak memerlukan persetujuan pemegang saham independen dan RUPS. The transaction does not require approval from independent shareholders and the GMS.
Pengungkapan di Laporan Keuangan Audit Disclosure in the Audited Financial Statements	Halaman 115, Catatan Nomor 39. Page 115, Notes Number 39.

Nomor Surat Keterbukaan Informasi Number of Information Disclosure Letter	046/SIG-Keu.2-VII/2023 tanggal 4 Juli 2023 046/SIG-Keu.2-VII/2023 dated July 4, 2023
Tanggal Transaksi Transaction Date	4 Juli 2023 July 4, 2023
Pihak yang Melakukan Transaksi Involving Parties in Transaction	Perseroan dan Imelda Mulyani Harsono The Company and Imelda Mulyani Harsono
Nilai dan Objek Transaksi Transaction Values and Objects	Perjanjian Sewa Menyewa Tanah dan Bangunan antara Perseroan dan Imelda Mulyani Harsono untuk jangka waktu sewa selama 20 (dua puluh) tahun dengan harga sewa Rp138.888.888/tahun. Land and Building Lease Agreement between the Company and Imelda Mulyani Harsono for a rental period of 20 (twenty) years with a rental price of Rp138,888,888/year.
Sifat Hubungan Afiliasi Nature of Affiliations	Imelda Mulyani Harsono merupakan Direktur dan Corporate Secretary Perseroan. Imelda Mulyani Harsono is the Director and Corporate Secretary of the Company.
Persetujuan Pemegang Saham Independen dan RUPS Approval from Independent Shareholders and the GMS	Transaksi ini tidak memerlukan persetujuan pemegang saham independen dan RUPS. The transaction does not require approval from independent shareholders and the GMS.
Pengungkapan di Laporan Keuangan Audit Disclosure in the Audited Financial Statements	Halaman 115, Catatan Nomor 39. Page 115, Notes Number 39.

Nomor Surat Keterbukaan Informasi Number of Information Disclosure Letter	118/SIG-VI/2023 tanggal 7 Juli 2023 118/SIG-VI/2023 dated July 7, 2023
Tanggal Transaksi Transaction Date	6 Juli 2023 July 6, 2023
Pihak yang Melakukan Transaksi Involving Parties in Transaction	Grace Perdhana Harsono, Rachmat Harsono, Imelda Mulyani Harsono (Ahli Waris Arief Harsono) dan SGI Grace Perdhana Harsono, Rachmat Harsono, Imelda Mulyani Harsono (Heir of Arief Harsono) and SGI
Nilai dan Objek Transaksi Transaction Values and Objects	1. Perjanjian Sewa Menyewa Tanah dan Bangunan antara Ahli Waris Arief Harsono dan SGI untuk jangka waktu sewa selama 10 (sepuluh) tahun dengan total harga sewa Rp4.174.019.594 yang difungsikan sebagai kantor cabang SGI. 2. Perjanjian Sewa Menyewa Tanah dan Bangunan antara Rachmat Harsono dan SGI untuk jangka waktu sewa selama 10 (sepuluh) tahun dengan total harga sewa Rp4.097.222.250 yang difungsikan sebagai kantor cabang SGI. 1. Land and Building Rental Agreement between Arief Harsono's Heirs and SGI for a rental period of 10 (ten) years with a total rental price of Rp4,174,019,594, to be functioned as SGI branch office. 2. Land and Building Rental Agreement between Rachmat Harsono and SGI for a rental period of 10 (ten) years with a total rental price of Rp4,097,222,250, to be functioned as SGI branch office.
Sifat Hubungan Afiliasi Nature of Affiliations	• SGI merupakan entitas anak Perseroan. • Grace Perdhana Harsono merupakan Komisaris Utama SGI. • Rachmat Harsono merupakan Direktur Utama Perseroan dan Direktur Utama SGI. • Imelda Mulyani Harsono merupakan Direktur Perseroan dan Direktur SGI. • SGI is the Company's subsidiary. • Grace Perdhana Harsono is the President Commissioner of SGI. • Rachmat Harsono is the President Director of the Company and President Director of SGI. • Imelda Mulyani Harsono is the Director of the Company and Director of SGI.
Persetujuan Pemegang Saham Independen dan RUPS Approval from Independent Shareholders and the GMS	Transaksi ini tidak memerlukan persetujuan pemegang saham independen dan RUPS. The transaction does not require approval from independent shareholders and the GMS.
Pengungkapan di Laporan Keuangan Audit Disclosure in the Audited Financial Statements	Halaman 115, Catatan Nomor 39. Page 115, Notes Number 39.

Direksi menyatakan bahwa seluruh transaksi afiliasi di atas telah melalui prosedur yang memadai dan dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, serta memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*). Dewan Komisaris dan Komite Audit juga telah menjalankan perannya dalam melakukan prosedur yang seharusnya untuk memastikan bahwa seluruh transaksi afiliasi di atas mematuhi praktik bisnis yang berlaku umum dan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*). Seluruh transaksi di atas merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan.

The Board of Directors validates that all affiliate transactions above have undergone adequate procedures and were carried out following generally accepted business practices and meet the arm's-length principle. The Board of Commissioners and Audit Committee have also carried out their roles in carrying out appropriate procedures to ensure that all affiliate transactions above comply with generally accepted business practices and meet the arm's-length principle. All transactions above are business activities carried out to generate income and are carried out routinely, repeatedly, and/or continuously.

Pengaruh Perubahan Regulasi Pemerintah Terhadap Perseroan

Impact of the Government Regulation Changes on the Company

Sepanjang 2023, tidak terdapat perubahan regulasi pemerintah yang memberikan pengaruh secara signifikan bagi Perseroan.

In 2023, no changes in the government regulations significantly impacted the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Berdampak Terhadap Laporan Keuangan Perseroan

Changes in Accounting Policies Impacting the Company's Financial Statements

Tidak terdapat perubahan kebijakan atau standar akuntansi baru yang memberikan dampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2023.

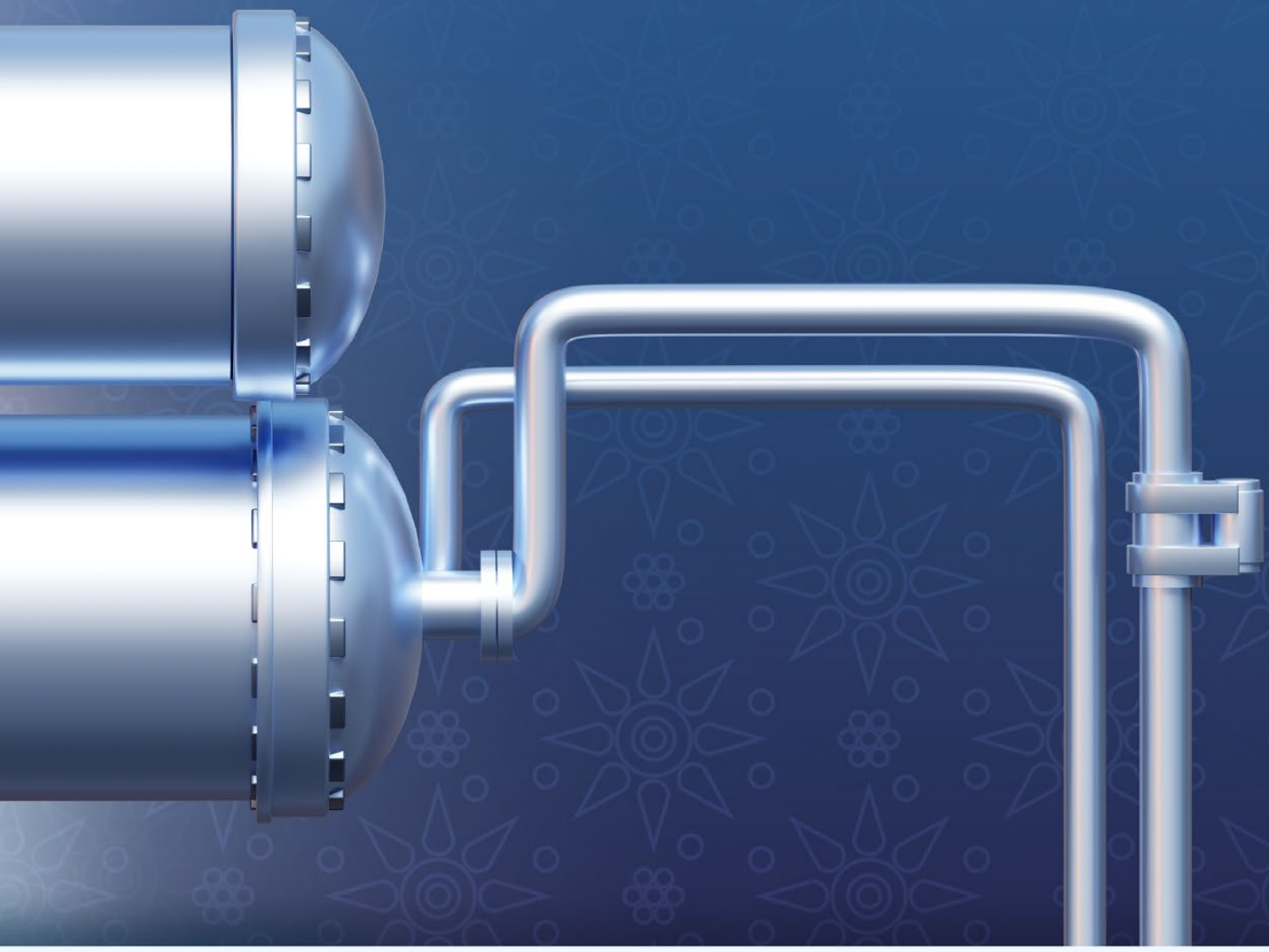
No changes in policies or new accounting standards significantly impacted the Company's consolidated financial statements for the year ended on December 31, 2023.

SAMATOR
SAMATOR
SAMATOR

05

Tata Kelola Perseroan yang Baik

Good Corporate Governance



Praktik Tata Kelola Perseroan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) merupakan pijakan bagi Perseroan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya dan meraih tujuan yang dicita-citakan. Melalui rangkaian sistem dan infrastruktur yang membingkai pengelolaan kegiatan usaha secara keseluruhan, Perseroan senantiasa berupaya menciptakan nilai tambah yang berdampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

Implementing Good Corporate Governance (GCG) principles is the Company's foundation in maintaining its business continuity and achieving its goals. The Company strives to create added value with significant benefits to stakeholders through a chain of systems and infrastructure supporting the general management of business activities.

Sejalan dengan kuatnya kesadaran kami untuk terus memenuhi kewajiban sebagai korporasi, kami juga menyadari bahwa praktik GCG tidak dapat dilakukan tanpa peran serta yang aktif dari seluruh organ tata kelola, karyawan, dan pemangku kepentingan. Oleh sebab itu, Perseroan terus merangkul seluruh pihak untuk berkolaborasi dan bekerja sama dengan harmonis agar Perseroan mampu menghasilkan kinerja yang optimal dan membawa manfaat yang bermakna kepada semua orang.

To fulfill our obligations as a business entity, we realize that implementing GCG principles can only be carried out with the active participation of all governance organs, employees, and stakeholders. Therefore, the Company collaborates and works in synergy with all parties to generate optimal performance and benefit everyone significantly.

Perseroan berkomitmen penuh untuk senantiasa menerapkan praktik GCG secara akuntabel dan bertanggung jawab, serta mengacu pada standar terbaik berdasarkan ketentuan yang berlaku.

The Company is committed to continuously implementing GCG principles in an accountable and responsible manner, upholding the best standard following the applicable regulations.

Pendekatan Tata Kelola Perseroan yang Baik
Good Corporate Governance Approach

Kepatuhan
Compliance

Terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
Compliance with laws and regulation.

Etika Berusaha
Business Ethics

Sebagai cermin perilaku dunia usaha yang sehat
Business Ethics as a reflection of sound business behavior

"Iklim investasi yang baik dan pertumbuhan yang berkelanjutan"
"Good investment climate and sustainable growth"

Landasan Hukum

Legal Basis

Penerapan praktik GCG di Perseroan mengacu pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku, termasuk namun tidak terbatas pada peraturan-peraturan di bawah ini:

1. Undang-undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
2. Undang-undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK):
   a. POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik ("POJK 33/2014");
   b. POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perseroan Publik ("POJK 34/2014");
   c. POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perseroan Emiten atau Perseroan Publik ("POJK 35/2014");
   d. POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka ("POJK 21/2015");
   e. POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit ("POJK 55/2015");
   f. POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal ("POJK 56/2015");
   g. POJK No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik ("POJK 29/2016");
   h. POJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perseroan Terbuka ("POJK 11/2017");
   i. POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Terbuka ("POJK 15/2020");
   j. SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka ("SEOJK 32/2015");
   k. SEOJK No. 30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik ("SEOJK 30/2016");
   l. SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik ("SEOJK 16/2021");
4. Pedoman GCG yang dikembangkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG);
5. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) yang dikembangkan oleh KNKG;
6. Anggaran Dasar Perseroan; dan
7. Peraturan internal Perseroan (mencakup di dalamnya kebijakan-kebijakan Perseroan).

The implementation of GCG practice in the Company refers to the applicable laws and regulations, including but not limited to the rules below:

1. Law No. 8 of 1995 regarding Capital Market;
2. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
3. Financial Services Authority Regulations (POJK) and Financial Services Authority Circular Letters (SEOJK):
   a. POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies ("POJK 33/2014");
   b. POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies ("POJK 34/2014");
   c. POJK No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies ("POJK 35/2014")
   d. POJK No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines ("POJK 21/2015");
   e. POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning Establishment and Guidelines for Audit Committee Work Implementation ("POJK 55/2015");
   f. POJK No. 56/POJK.04/2015 concerning Formation and Guidelines for Preparing Internal Audit Unit Charter ("POJK 56/2015");
   g. POJK No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Report of Issuers or Public Companies ("POJK 29/2016");
   h. POJK No. 11/POJK.04/2017 concerning Reports of Ownership or Any Changes in Public Company Share Ownership ("POJK 11/2017")
   i. POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK 15/2020");
   j. SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for Public Company Governance ("SEOJK 32/2015");
   k. SEOJK No. 30/SEOJK.04/16 concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies ("SEOJK 30/2016");
   l. SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies ("SEOJK 16/2021");
4. GCG Guidelines developed by the Indonesia National Committee on Governance Policy (KNKG);
5. General Guidelines of Indonesia's Corporate Governance (PUGKI) developed by KNKG;
6. The Company's Articles of Association; and
7. The Company's internal regulations (including the Company's policies).

Prinsip-Prinsip GCG

GCG Principles

Kerangka kerja praktik GCG Perseroan berakar pada 5 (lima) prinsip-prinsip dasar yang berlaku universal, yaitu:

The Company's GCG practice framework is rooted in the 5 (five) basic and universal principles, namely:

Prinsip Principle	**Implementasi** Implementation
Transparansi Transparency	Keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengemukakan informasi materiel dan relevan mengenai Perseroan. The Company is transparent in decision-making processes and discloses material and relevant information about the Company.
Perseroan menyediakan informasi-informasi korporasi yang terpercaya sesuai dengan ketentuan dan regulasi yang berlaku bagi seluruh pemangku kepentingan. The Company delivers trusted corporate information for all stakeholders under the applicable laws.	
Akuntabilitas Accountability	Kejelasan fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban organ Perseroan sehingga pengelolaan Perseroan terlaksana secara efektif. Clarity of functions, implementation, and accountability of the Company's organs so that the management of the Company runs effectively.
Perseroan mengelola operasi usaha secara efektif yang didukung oleh kejelasan, fungsi, kedudukan, dan tanggung jawab seluruh organ tata kelola berdasarkan tujuan strategis Perseroan, serta di bawah pengawasan efektif Dewan Komisaris. The Company operates its business effectively supported by the clarity of functions, positions, and responsibilities of the Company's governance organs based on the Company's strategic objectives and under the adequate supervision of the Board of Commissioners.	
Tanggung Jawab Responsibility	Kesesuaian dalam pengelolaan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip korporasi yang sehat. The Company manages the Company under the applicable laws and regulations and sound corporate principles.
Perseroan berkomitmen untuk bertanggung jawab secara penuh atas setiap pengambilan keputusan dan tindakannya, terutama dalam penerapan praktik keberlanjutan ke dalam aktivitas bisnis dan operasional Perseroan. The Company remains committed to being fully responsible for all its decision-making and actions, especially in injecting sustainability practices into the Company's business and operating activities.	
Kemandirian Independence	Perseroan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-perundangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat. The Company is governed professionally without conflict of interest and influence/pressure from any party who does not abide by the applicable laws and regulations and sound corporate principles.
Perseroan berkomitmen untuk tidak terlibat dalam konflik kepentingan apapun. Dalam hal ini, Perseroan menjamin independensinya untuk mengelola Perseroan secara profesional tanpa dipengaruhi oleh pihak manapun, didukung dengan penunjukan Komisaris dan Direktur Independen dalam jajaran manajemen Perseroan. The Company is committed not to be involved in any conflicts of interest. The Company remains independent in managing the Company professionally without being influenced by any party, supported by the appointment of Independent Commissioners and Directors in the Company's management formation.	
Kesetaraan dan Kewajaran Equality or Fairness	Kesetaraan atau kewajaran dalam memenuhi hak-hak pemangku kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Equality or fairness in fulfilling the arising rights of stakeholders based on agreements and applicable laws and regulations.
Perseroan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku serta menjunjung tinggi keadilan dan kesetaraan tanpa bersikap diskriminatif terhadap pemangku kepentingan. The Company answers to applicable laws and regulations and upholds justice and equality without being discriminative to any stakeholder.	

Prinsip Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia

Principles of the Indonesian General Guidelines for Corporate Governance

Pada 2021, Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) menerbitkan Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 yang bertujuan untuk memperkuat daya saing korporasi di kancah persaingan global dengan tetap berkontribusi secara optimal atas pelestarian lingkungan dan kesejahteraan sosial. Perseroan berkomitmen untuk terus melandasi kegiatan usahanya berdasarkan 4 (empat) pilar governansi korporat di bawah ini:

In 2021, the National Committee on Governance Policy published the 2021 Indonesian General Guidelines for Corporate Governance, intending to improve competitiveness in global competition while contributing to environmental preservation and social welfare. The Company is committed to carrying out its business activities based on 4 (four) pillars of corporate governance as follows:

No.	Prinsip Principle	Penjelasan Explanation
1.	Perilaku Beretika Ethical Behaviour	Dalam melaksanakan kegiatannya, Perseroan senantiasa mengedepankan kejujuran, memperlakukan semua pihak dengan hormat (*respect*), memenuhi komitmen, membangun serta menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan secara konsisten. Perseroan memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan (*fairness*) dan dikelola secara independen sehingga masing-masing organ Perseroan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain. In its operations, the Company always prioritizes honesty, respecting all parties, fulfilling commitments, and consistently building and maintaining moral values and beliefs. The Company always considers the interests of shareholders and stakeholders based on the principles of fairness and equality, which are managed independently so that each corporate organ does not dominate the others and cannot be intervened by other parties.
2.	Akuntabilitas Accountability	Perseroan dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Untuk itu, Perseroan harus dikelola secara benar, terukur dan sesuai dengan kepentingan korporat dengan tetap memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan. Akuntabilitas merupakan prasyarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkelanjutan. The Company is accountable for its performance transparently and fairly. Thus, the Company must be appropriately managed and measurably by corporate interests by considering the interests of shareholders and stakeholders. Accountability is a necessary prerequisite for achieving sustainable performance.
3.	Transparansi Transparency	Untuk menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, Perseroan menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perseroan mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya masalah yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham, kreditur dan pemangku kepentingan lainnya. To ensure objectivity in conducting business, the Company provides material and relevant information easily accessible and understood by stakeholders. The Company takes the initiative to disclose not only matters required by the applicable regulations but also matters vital for decision-making by shareholders, creditors, and stakeholders.
4.	Keberlanjutan Sustainability	Perseroan mematuhi peraturan perundang-undangan serta berkomitmen melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan agar berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan melalui kerjasama dengan semua pemangku kepentingan terkait untuk meningkatkan kehidupan mereka dengan cara yang selaras dengan kepentingan bisnis dan agenda pembangunan berkelanjutan. In compliance with the applicable regulations, the Company is committed to fulfilling its responsibilities to the community and environment to contribute to sustainable development by collaborating with all relevant stakeholders to improve their welfare in line with business interests and sustainable development agenda.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Sesuai dengan kepatuhan pada POJK 21/2015 dan SEOJK 32/2015, Perseroan mengungkapkan informasi mengenai pelaksanaan rekomendasi yang tercantum dalam pedoman atau memberikan penjelasan jika Perseroan belum atau tidak melaksanakan rekomendasi tersebut BerIkut adalah pengungkapan Perseroan:

In compliance with the POJK 21/2015 and SEOJK 32/2015, the Company discloses information concerning the implementation of recommendations stated in the guideline or explains if the Company has not carried out the recommendations. Below is the Company's disclosure:

No.	Prinsip Principle	Realisasi Realization	Keterangan Explanation
Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham **Aspect 1: Relation between Public Company with Shareholders to Ensure the Rights of Shareholders**			
Prinsip 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Principle 1: Increasing the Value of General Meeting of Shareholders (GMS)			
1.	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. A Public Company has a technical method or procedure for openly and privately voting by prioritizing shareholders' independence and interests.	Perseroan telah melakukan prosedur pengumpulan suara (*voting*) dalam setiap pelaksanaan RUPS. The Company has carried out the voting procedure in all GMS implementations.	Telah diterapkan Applied
2.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company attended the Annual GMS.	Telah diterapkan Applied
3.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. A summary of GMS minutes is available on the Public Company's website for at least 1 (one) year.	Telah tersedia Available	Telah diterapkan Applied
Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Principle 2: Improving the Quality of Public Company's Communication with Shareholders or Investors			
1.	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Company has a communication policy with shareholders or investors.	Perseroan belum memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Namun, Perseroan aktif menjalankan kegiatan komunikasi dengan pemegang saham atau investor seperti melalui *investor meeting* dan keterbukaan informasi melalui berbagai platform komunikasi. The Company has not established a communication policy with shareholders or investors. However, the Company actively communicates with its shareholders or investors through investor meetings and information disclosure through various communication platforms.	Masih dikembangkan Under development

No.	Prinsip Principle	Realisasi Realization	Keterangan Explanation
2.	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. Public Company discloses its communication policy with shareholders or investors on the Company's website.	Perseroan telah melakukan keterbukaan informasi melalui situs web, di mana pemegang saham atau investor dapat mengakses perkembangan data dan informasi Perseroan. The Company has conducted information disclosure through its website, in which shareholders or investors can access the Company's data and information development.	Telah diterapkan Applied
Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris **Aspect 2: Functions and Roles of Board of Commissioners**			
Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Principle 3: Strengthening the Membership and Composition of Board of Commissioners			
1.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determining the number of the Board of Commissioners considers the Public Company's conditions.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah sesuai dengan POJK 33/2014. Determination of the number of members of Board of Commissioners is in accordance with POJK 33/2014.	Telah diterapkan Applied
2.	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the Board of Commissioners member composition considers the required diversity of expertise, knowledge, and experience.	Komposisi Dewan Komisaris Perseroan telah sesuai dengan POJK yakni dengan memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan. dan pengalaman yang dibutuhkan. The Company's Board of Commissioners follows the POJK by considering the required diversity, expertise, knowledge, and experience.	Telah diterapkan Applied
Prinsip 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Principle 4: Improving Quality of the Implementation of Board of Commissioners' Duties and Responsibilities			
1.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess their performance.	Perseroan belum memiliki kebijakan *self-assessment* terhadap kinerja Dewan Komisaris, tetapi Perseroan tetap melakukan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris pada saat RUPS. The Company has not established a self-assessment policy regarding the Board of Commissioners' performance. However, the Company assessed the Board of Commissioners' performance at the GMS.	Masih dikembangkan Under development
2.	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the Board of Commissioners' performance is disclosed in the Public Company's Annual Report.	Perseroan telah mengungkapkan penilaian kinerja Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. The Company has disclosed the assessment of the Board of Commissioners' performance in this Annual Report.	Telah diterapkan Applied
3.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of its members if they are involved in financial crimes.	Perseroan belum memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat kejahatan keuangan tetapi Perseroan memiliki kebijakan terkait pengunduran diri Dewan Komisaris seperti yang terdapat di *Board Manual*. The Company has not established a policy on the resignation of the Board of Commissioners members if involved in financial crimes. Still, the Company has a policy on the resignation of the Board of Commissioners, as stated in the Board Manual.	Masih dikembangkan Under development
4.	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committee that carries out the nomination and remuneration function formulate a succession policy in the Board of Directors nomination process.	Perseroan belum memiliki kebijakan suksesi. Kegiatan suksesi Perseroan dilakukan melalui RUPS berdasarkan rekomendasi dari Presiden Komisaris. The Company has not established a succession policy. The Company's succession activities are carried out through the GMS based on the recommendation of the President Commissioner.	Masih dikembangkan Under development

No.	Prinsip Principle	Realisasi Realization	Keterangan Explanation
Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi **Aspect 3: Functions and Roles of Board of Directors**			
Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Principle 5: Strengthening the Membership and Composition of Board of Directors			
1.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determining the number of the Board of Directors considers the Public Company's conditions.	Penentuan jumlah anggota Direksi telah sesuai dengan POJK 33/2014. Determination of the number of members of Board of Directors is in accordance with POJK 33/2014.	Telah diterapkan Applied
2.	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the Board of Directors member composition considers the required diversity of expertise, knowledge, and experience.	Komposisi Direksi Perseroan telah sesuai dengan POJK yakni dengan memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan. dan pengalaman yang dibutuhkan. The Company's Board of Directors aligns with the POJK by considering the required diversity, expertise, knowledge, and experience.	Telah diterapkan Applied
3.	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance possesses expertise and knowledge in accounting.	Perseroan memiliki anggota Direksi dengan keahlian dan pengalaman di bidang akuntansi atau keuangan. The Company has a director with expertise and experience in accounting or finance.	Telah diterapkan Applied
Prinsip 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Principle 6: Improving Quality of the Implementation of Board of Directors' Duties and Responsibilities			
1.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Perseroan belum memiliki kebijakan *self-assessment* terhadap kinerja Direksi, tetapi Perseroan tetap melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi pada saat RUPS. The Company has not established a self-assessment policy on the Board of Directors' performance, but the Company assessed the Board of Directors' performance at the GMS.	Masih dikembangkan Under development
2.	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Public Company's Annual Report.	Perseroan telah mengungkapkan penilaian kinerja Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The Company has disclosed the assessment of the Board of Directors' performance in this Annual Report.	Telah diterapkan Applied
3.	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy on the resignation of the Board of Directors members if they are involved in financial crimes.	Perseroan belum memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat kejahatan keuangan tetapi Perseroan memiliki kebijakan terkait pengunduran diri Dewan Komisaris seperti yang terdapat di *Board Manual*. The Company has not established a policy on the resignation of the Board of Directors members if involved in financial crimes. Still, the Company has a policy on the resignation of the Board of Directors as stated in the Board Manual.	Masih dikembangkan Under development
Aspek 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan **Aspect 4: Stakeholder Participation**			
Prinsip 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Principle 7: Improving the Corporate Governance Aspects by Stakeholder Participation			
1.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. Public Company has a policy to prevent insider trading.	Perseroan belum memiliki kebijakan terkait *insider trading* secara terpisah, namun Perseroan memiliki Kode Etik yang memuat kebijakan mengenai *insider trading*. The Company has not established a separate policy of insider trading, but the Company's Code of Conduct includes an insider trading policy.	Telah diterapkan secara tidak langsung Applied indirectly

No.	Prinsip Principle	Realisasi Realization	Keterangan Explanation
2.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-*fraud*. Public Company has anti-corruption and anti-fraud policy.	Perseroan belum memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-*fraud* secara terpisah, namun Perseroan berkomitmen untuk selalu menjalankan usahanya dengan bersih sesuai peraturan dan perundangan yang berlaku. The Company has not established a separate anti-corruption and anti-fraud policy, but the Company operates its business transparently following applicable laws and regulations.	Telah diterapkan secara tidak langsung Applied indirectly
3.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Company has a policy on the selection and competency development of suppliers and vendors.	Perseroan belum memiliki kebijakan terkait seleksi vendor secara terpisah, namun Perseroan memiliki ketentuan dalam pemilihan vendor atau mitra. The Company has not established a separate policy regarding vendor selection, but the Company has specific requirements for selecting vendors or partners.	Telah diterapkan secara tidak langsung Applied indirectly
4.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company has a policy on creditor rights fulfillment.	Perseroan tidak memiliki kebijakan mengenai kreditur karena Perseroan tidak bergerak di bidang layanan atau jasa kredit. The Company does not establish a policy regarding creditors because the Company is not engaged in loan services.	Tidak dapat diaplikasikan Unapplicable
5.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. Public Company has a Whistleblowing System policy.	Perseroan belum memiliki kebijakan khusus mengenai sistem *whistleblowing*. The Company has not established a specific policy regarding the whistleblowing system.	Masih dikembangkan Under development
6.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Company has a policy to provide long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Perseroan belum memiliki kebijakan khusus mengenai pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has not established a specific policy regarding the provision of long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Masih dikembangkan Under development
Aspek 5: Keterbukaan Infomasi **Aspect 5: Information Disclosure**			
Prinsip 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8: Improving the Implementation of Information Disclosure			
1.	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. The Public Company broadly maximizes the use of information technology and website as a medium for information disclosure.	Perseroan memiliki berbagai kanal penyampaian keterbukaan informasi selain situs web, termasuk media sosial. The Company has various platforms for delivering information disclosure other than the website, including social media.	Telah diterapkan Applied
2.	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The Public Company's Annual Report shall disclose at least 5% of the ultimate Beneficial owners of the Public Company's shares and the disclosure of ultimate beneficial owners of the Public Company's shares by Major and Controlling Shareholders.	Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir Perseroan, termasuk Pemegang Saham Utama dan Pengendali, serta pemilik saham kurang dari 5% dalam Laporan Tahunan ini. The Company has disclosed the ultimate beneficial owners of the Company, including Major and Controlling Shareholders, as well as owners of less than 5% shares in this Annual Report.	Telah diterapkan Applied

Penerapan atas Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI)

Implementation of the Indonesian General Guidelines for Corporate Governance (PUG-KI)

	Prinsip Principle	Pelaksanaan (Terapkan/Jelaskan) Implementation (Apply/Explain)
1.	**Peran dan Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris** **Roles and Responsibilities of the Board of Directors and the Board of Commissioners**	
1.1	Peran dan Tanggung Jawab Direksi Roles and Responsibilities of the Board of Directors	Telah diterapkan Applied
1.2	Penilaian Kinerja – Direksi dan Anggotanya Performance Assessment – the Board of Directors and its Members	Telah diterapkan Applied
1.3	Peran dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Roles and Responsibilities of the Board of Commissioners	Telah diterapkan Applied
1.4	Pembentukan Komite Formation of Committee	Telah diterapkan Applied
1.5	Penilaian Kinerja – Dewan Komisaris dan Anggotanya Performance Assessment – the Board of Commissioners and its Members	Telah diterapkan Applied
1.6	Benturan Kepentingan Conflict of Interest	Telah diterapkan Applied
1.7	Peningkatan Kompetensi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Improvement of Competence of the Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners	Telah diterapkan Applied
2.	**Komposisi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris** **Composition and Remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners**	
2.1	Komposisi Direksi Composition of the Board of DIrectors	Telah diterapkan Applied
2.2	Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners	Telah diterapkan Applied
3.	**Hubungan Kerja antara Direksi dengan Dewan Komisaris** **Work Relationship between of the Board of Directors and the Board of Commissioners**	
3.1	Sifat Hubungan Kerja Characteristics of Work Relationship	Telah diterapkan Applied
3.2	Akses informasi Dewan Komisaris Access to Information of the Board of Commissioners	Telah diterapkan Applied
3.3	Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris atas Dampak Struktur Kepemilikan terhadap Korporasi Responsibilities of the Board of Directors and the Board of Commissioners over the Impact of Ownership Structure towards the Corporation	Telah diterapkan Applied
4.	**Perilaku Etis dan Bertanggungjawab** **Ethical and Responsible Behaviors**	
4.1	Pedoman Etika dan Perilaku Ethical and Responsible Guidelines	Telah diterapkan Applied
4.2	Nilai-nilai dan Budaya Organisasi Organizational Values and Culture	Telah diterapkan Applied
4.3	Komunikasi dan Penegakan Pedoman Etika, Nilai-nilai dan Budaya Communication and Enforcement of Ethical Guidelines, Values, and Culture	Telah diterapkan Applied

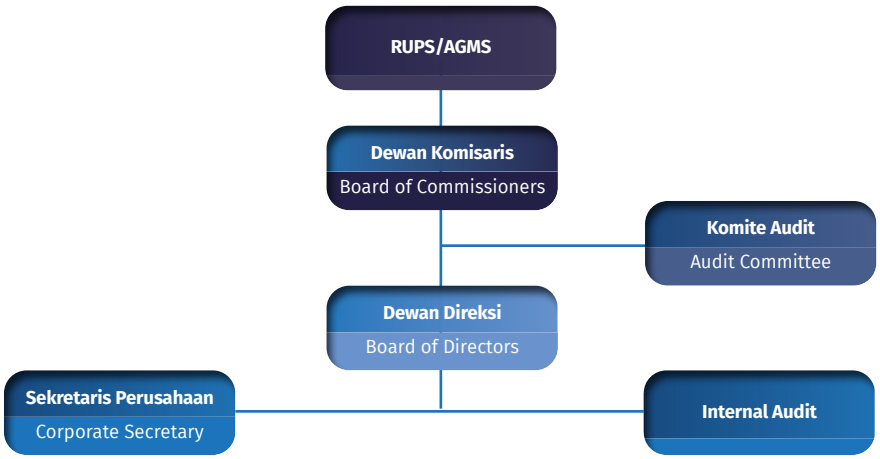
	Prinsip Principle	Pelaksanaan (Terapkan/Jelaskan) Implementation (Apply/Explain)
5.	**Manajemen Risiko, Pengendalian Internal dan Kepatuhan** **Risk Management, Internal Control, and Compliance**	
5.1	Pengendalian Internal dan Kepatuhan Internal Control and Compliance	Telah diterapkan Applied
5.2	Manajemen Risiko Risk Management	Telah diterapkan Applied
5.3	Integrasi Governansi, Manajemen Risiko, dan Kepatuhan Governance Integration, Risk Management, and Compliance	Telah diterapkan Applied
5.4	Audit Internal Internal Audit	Telah diterapkan Applied
6.	**Pengungkapan dan Transparansi** **Disclosure and Transparency**	
6.1	Kebijakan Pengungkapan Disclosure Policy	Telah diterapkan Applied
6.2	Laporan Keuangan dan Keberlanjutan Financial Statement and Sustainability Report	Telah diterapkan Applied
6.3	Diseminasi Informasi Dissemination of Information	Telah diterapkan Applied
7.	**Perlindungan terhadap Hak-Hak Pemegang Saham** **Protection toward the Rights of the Shareholders**	
7.1	Hak Pemegang Saham The Rights of the Shareholders	Telah diterapkan Applied
7.2	Perlakuan Adil Terhadap Pemegang Saham Fair Treatment toward the Shareholders	Telah diterapkan Applied
7.3	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	Telah diterapkan Applied
8.	**Pemangku Kepentingan Lainnya** **Other Stakeholders**	
8.1	Keterlibatan Pemangku Kepentingan Kunci Stakeholder Engagement	Telah diterapkan Applied
8.2	Integrasi Keberlanjutan dalam Model Bisnis Sustainable Integration in Business Model	Telah diterapkan Applied
8.3	Perlindungan terhadap Pemangku Kepentingan Protection toward the Stakeholders	Telah diterapkan Applied

Struktur Penerapan Tata Kelola Perusahaan [GRI 2-9]

Corporate Governance Structure

Sesuai dengan ketentuan UUPT, terdapat 3 (tiga) organ utama Perseroan yaitu terdiri dari RUPS, Dewan Komisaris, dan Direksi. Sesuai ketentuan peraturan OJK, terdapat beberapa organ pendukung yang wajib dimiliki oleh suatu perusahaan terbuka yaitu Audit Internal, Sekretaris Perusahaan, serta komite-komite di bawah Dewan Komisaris.

Following the Limited Liability Company Law, 3 (three) Company's main organs are the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. In compliance with the OJK regulations, supporting organs are responsible for assisting the main organs: Internal Audit, Corporate Secretary, and committees under the Board of Commissioners.



Pedoman dan Kebijakan GCG

GCG Guidelines and Policies

Struktur tata kelola Perseroan ditunjang oleh mekanisme tata kelola Perseroan yang menjadi aturan, prosedur dan hubungan yang jelas antara pihak yang mengambil keputusan dengan pihak yang melakukan kontrol dan pengawasan) terhadap keputusan tersebut. Perseroan telah menyusun berbagai pedoman atau aturan tertulis yang memuat tentang kebijakan tertentu, praktik dan pengaturan-pengaturan lainnya yang mengatur Perseroan agar tetap sejalan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, prinsip-prinsip korporasi yang sehat dan etika bisnis yang berlaku umum. Adapun *soft-structure* yang dimiliki Perseroan adalah:

1. Anggaran Dasar Perseroan;
2. Peraturan Perseroan;
3. Kode Etik;
4. Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi (*Board Manual*);
5. Pedoman Manajemen Risiko;
6. Piagam Komite Audit;
7. Piagam Audit Internal.

The Company's governance structure is supported by the Company's mechanism that provides clear rules, procedures, and relationships between those who make decisions and those who control and oversee the matters concerning those decisions. The Company prepares written guidelines or regulations containing specific policies, practices, and regulations that regulate the Company by the applicable laws and regulations, good corporate governance (GCG) principles, and generally accepted business principles.

1. The Company's Articles of Association;
2. The Company's Regulations;
3. Code of Conduct;
4. Board of Commissioners and Board of Directors Work Guidelines (Board Manual);
5. Risk Management Guidelines;
6. Audit Committee Charter; and
7. Internal Audit Charter.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki otoritas tertinggi dalam struktur tata kelola. RUPS merupakan instrumen bagi para pemegang saham untuk mengambil keputusan penting dan strategis terkait keberlangsungan Perseroan dalam jangka panjang, dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan.

Melalui RUPS, pemegang saham dapat memberikan persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar, pembagian dividen, laporan tahunan dan agenda lainnya yang diusulkan para pemegang saham sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, RUPS berwenang mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris dan Direksi, serta membuat keputusan mengenai aksi korporasi yang membutuhkan persetujuan pemegang saham.

Pengambilan keputusan RUPS dilakukan secara wajar dan transparan. Namun, tanpa mengurangi kekuasaan dan wewenang yang dimilikinya, RUPS maupun pemegang saham tidak dapat melakukan intervensi terhadap pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi untuk menjalankan kewajiban dan haknya sesuai dengan Dasar dan peraturan perundang-undangan.

Kewenangan RUPS

RUPS memiliki wewenang sebagai:

1. Meminta pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi terkait pengelolaan Perseroan;
2. Mengubah Anggaran Dasar Perseroan;
3. Mengangkat dan memberhentikan Dewan Komisaris dan Direksi;
4. Memutuskan pembagian tugas dan wewenang pengurusan Perseroan; dan
5. Memutuskan berbagai hal lain yang dinilai perlu.

Penyelenggaraan RUPS Tahunan (RUPST) dilakukan selambat-lambatnya enam bulan setelah tahun buku berakhir. Dalam rapat tersebut, Direksi Perseroan berkewajiban untuk menyampaikan berbagai hal sebagai berikut:

1. Laporan Tahunan;
2. Usulan terkait penggunaan laba bersih Perseroan;
3. Usulan terkait penetapan akuntan publik untuk tahun buku yang sedang berjalan berdasarkan arahan dari Dewan Komisaris; dan
4. Hal-hal lain yang memerlukan persetujuan RUPS.

The General Meeting of Shareholders (GMS) has the highest governance authority. The GMS is an instrument for shareholders to make significant and strategic decisions related to the Company's long-term continuity, taking into account the provisions of the Articles of Association and laws and regulations.

Through the GMS, shareholders can approve changes to the Articles of Association, distribution of dividends, annual reports, and other agenda items proposed by shareholders following the provisions of the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations. In addition, the GMS has the authority to appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and Board of Directors, delegate authority to the Board of Commissioners and Board of Directors, and make decisions regarding corporate actions that require shareholder approval.

GMS resolutions are made fairly and transparently. However, without reducing their power and authority, the GMS and shareholders cannot intervene in implementing the duties, functions, and authorities of the Board of Commissioners and the Board of Directors to carry out their obligations and rights under the Articles of Association and laws and regulations.

GMS Authority

The GMS has the authority to:

1. Ask the Board of Commissioners and the Board of Directors for accountability regarding the management of the Company;
2. Amend the Company's Articles of Association;
3. Appoint and dismiss the Board of Commissioners and the Board of Directors;
4. Decide on the division of duties and authority for the management of the Company; and
5. Decide on various other matters that are deemed necessary.

The Annual GMS (AGMS) shall be held six months after the end of the financial year. In the meeting, the Company's Board of Directors is obliged to convey various matters as follows:

1. Annual Report;
2. Proposals related to the use of the Company's net profit;
3. Proposals related to the appointment of a public accountant for the current financial year based on the Board of Commissioners' directives; and
4. Other matters that require approval of the GMS.

Penyelenggaraan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) dilakukan secara tidak terikat dan disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan. RUPSLB dapat diselenggarakan oleh Perseroan dengan diawali oleh pemberitahuan oleh Direksi, meliputi pemberitahuan pada media cetak.

The Extraordinary GMS (EGMS) shall be held independently and following the Company's needs. The EGMS can be convened by the Company, preceded by notification by the Board of Directors, including in print media.

Tata Cara Pelaksanaan dan Pengambilan Keputusan RUPS

Tata cara pelaksanaan RUPS diatur berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan Perseroan dengan mempertimbangkan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Tata cara pelaksanaan RUPS Perseroan juga mengacu pada POJK 16/2020, yaitu dengan menggunakan fasilitas elektronik ("e-RUPS"). Adapun mengenai teknis pengumpulan suara dan pengambilan keputusan RUPS telah diatur dalam Tata Tertib RUPS yang disampaikan kepada pemegang saham sebelum penyelenggaraan RUPS.

Procedure for Holding and Making GMS Resolutions

The procedure for holding a GMS is regulated based on the Company's Articles of Association by complying with applicable regulations. The procedure for maintaining the Company's GMS also refers to POJK 16/2020, which uses electronic facilities ("e-GMS") with restrictions on physical attendance. Techniques for collecting votes and making decisions at the GMS have been regulated in the GMS Rules, which are submitted to shareholders before holding the GMS.

RUPS Tahun Buku 2022

Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST untuk tahun buku 2022 yang diselenggarakan pada 31 Mei 2023 bertempat di Djakarta Room-Raffles Hotel Jakarta Lt. 2, Ciputra World 1, Jalan Professor Doktor Satrio Kavling 3-5 Setiabudi, Jakarta Selatan 12940. Rapat tersebut dihadiri oleh pemegang saham atau kuasa pemegang saham sejumlah 2.864.650.350 saham yang memiliki hak suara sah atau setara dengan 93,41% dari jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

GMS for 2022 Fiscal Year

On May 31, 2023, the Company held 1 (one) AGMS for Fiscal Year 2022 at the Djakarta Room – 2nd Floor of Raffles Hotel Jakarta, Ciputra World 1, Jalan Professor Doktor Satrio Kavling 3-5 Setiabudi, South Jakarta 12940. The meeting was attended by shareholders or representatives of 2,864,650,350 shares with valid voting rights, or 93.41% of the total shares issued by the Company.

Berita Acara Rapat ini telah diaktakan berdasarkan Akta Notaris No. 66 oleh Notaris Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si. di Jakarta pada 31 Mei 2023. Pihak independen yang ditunjuk Perseroan untuk melakukan penghitungan suara adalah PT Datindo Entrycom, sebagai Biro Administrasi Efek.

On May 31, 2023, the Minutes of the Meeting were notarized based on Notarial Deed Number 66 by Notary Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si. in Jakarta. The independent party appointed by the Company to carry out vote counting was PT Datindo Entrycom as the Securities Administration Bureau.

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris

Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance
Heyzer Harsono	Komisaris Utama President Commissioner	✓
Rasid Harsono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	✓
Setyo Wahono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	✓
Michael W. P. Soeryadjaya	Komisaris Commissioner	✓
Sutanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓
Robiyanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓
Rachmat Harsono	Direktur Utama President Director	✓

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance
Ferryawan Utomo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	✔
Imelda Mulyani Harsono	Direktur Director	✔
Nini Liemijanto	Direktur Director	✔
Budi Susanto	Direktur Director	✔
Djanarko Tjandra	Direktur Director	✔
Agus Purnomo	Direktur Director	✔
Octavianus Santoso Rastanto	Direktur Director	✔

Keputusan RUPST Tahun 2023 untuk Tahun Buku 2022
Resolutions of the 2023 AGMS for 2022 Fiscal Year

Mata Acara 1 / 1st Agenda		
Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan tahun 2022 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2022 dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022.	Approval of the 2022 Annual Report of the Company, including the Report on the Company's Activities and the Supervisory Report of the Board of Commissioners during fiscal year 2022 and ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year ended on December 31, 2022.	
Hasil Pemungutan Suara / Voting Results		
Setuju/Agree	**Abstain**	**Tidak Setuju/Disagree**
2.864.467.850 saham atau / shares or 99,9936292%	182.500 saham atau / shares or 0,0063708%	-
Keputusan Rapat / Meeting Resolutions		
Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2022 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2022.	Approving the 2022 Annual Report of the Company, including the Report on the Company's Activities and the Supervisory Report of the Board of Commissioners during the 2022 fiscal year.	
Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kantor Akuntan Publik Hadori, Sugiarto Adi & Rekan dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material sebagaimana dinyatakan dalam laporan No. 00049/3.0193/AU.1/04/1730-1/I/IV/2023 yang diterbitkan pada tanggal 3 April 2023.	Ratifying the Company's Consolidated Financial Statements for the 2022 fiscal year that has been audited by Hadori, Sugiarto Adi & Rekan as the Public Accounting Firm, with a fair opinion in all material respects as stated in the Report No. 00049/3.0193/AU.1/04/1730-1/I/IV/2023 issued on April 3, 2023.	
Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas Tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2022 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2022 dan tindakan tersebut bukan merupakan tindakan pidana.	Providing full release and discharge (acquit et de charge) to each member of the Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervisory actions during the 2022 fiscal year, as far as these actions are reflected in the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the 2022 fiscal year and other actions are not a criminal act.	
Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions		
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.	

Mata Acara 2 / 2nd Agenda	
Penetapan penggunaan laba bersih tahun buku 2022.	Determination of the use of net profit for 2022 fiscal year.

Hasil Pemungutan Suara / Voting Results

Setuju / Agree	Abstain	Tidak Setuju / Disagree
2.864.650.150 saham atau / shares or 99,9999930%	200 saham atau / shares or 0,0000070%	-

Keputusan Rapat / Meeting Resolutions

Menyetujui penetapan penggunaan Laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2022 sebagai berikut: 1. Sebesar Rp5 miliar ditetapkan untuk menambah cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 70 Undang Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 dan digunakan sesuai dengan ketentuan Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan. 2. Sebanyak Rp4,86 per saham atau total Rp14,9 miliar dibagikan sebagai dividen tunai untuk tahun 2022 kepada para pemegang saham yang memiliki hak untuk menerima dividen tunai. 3. Sisanya sebesar Rp79,43 miliar akan digunakan untuk menambah saldo laba (*retained earning*) untuk mendukung pengembangan usaha Perseroan.	Approving to determine the use of net profit for the 2022 fiscal year based on the following: 1. Rp5 billion is allocated to increase general reserves to comply with Article 70 of the Limited Liability Company Law no. 40 of 2007 and following the provisions of Article 23 of the Company's Articles of Association. 2. A total of Rp4.86 per share or total of Rp14.9 billion will be distributed as cash dividends for the 2022 fiscal year to shareholders with the right to receive cash dividends. 3. The remaining Rp79.43 billion will increase retained earnings to support the Company's business development.

Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 3 / 3rd Agenda	
Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023.	Appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year.

Hasil Pemungutan Suara / Voting Results

Setuju / Agree	Abstain	Tidak Setuju / Disagree
2.844.249.450 saham atau / shares or 99,2878398%	200 saham atau / shares or 0,0000070%	20.400.700 saham atau / shares or 0,7121532%

Keputusan Rapat / Meeting Resolutions

Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik/Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023, dan melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.	Approving to authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm/Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year and authorizing the Board of Commissioners to determine the honorarium of the Public Accountant as well as other requirements for their appointment.

Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 4 / 4th Agenda	
Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi dan gaji atau honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023.	Determination of salaries and allowances for members of the Company's Board of Directors and salaries or honorarium and allowances for members of the Company's Board of Commissioners for the 2023 fiscal year.

Hasil Pemungutan Suara / Voting Results

Setuju / Agree	Abstain	Tidak Setuju / Disagree
2.864.650.150 saham atau / shares or 99,9999930%	200 saham atau / shares or 0,0000070%	-

Keputusan Rapat / Meeting Resolutions

Menyetujui melimpahkan kewenangan kepada pemegang saham utama untuk menetapkan gaji dan honorarium, uang jasa dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023.	Approving to authorize major shareholders to determine the honorarium and other allowances for the Company's Board of Directors and Commissioners for the 2023 fiscal year.

Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 5 / 5th Agenda	
Persetujuan perubahan susunan anggota Komisaris dan Direksi Perseroan.	Changes in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners.

Hasil Pemungutan Suara / Voting Results

Setuju / Agree	Abstain	Tidak Setuju / Disagree
2.837.479.450 saham atau / shares or 99,0515108%	200 saham atau / shares or 0,0000070%	27.170.700 saham atau / shares or 0,9484822%

Keputusan Rapat / Meeting Resolutions

Menyetujui Perubahan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yaitu dengan:

1. Memberhentikan dengan hormat dari jabatannya Bapak Agus Purnomo, S.E. selaku Direktur Perseroan, kepada yang bersangkutan Perseroan mengucapkan banyak terimakasih atas jasa yang telah diberikan selama menjabat serta memberikan penyelesaian dan pemberesan (*acquit et de charge*) atas tindakan yang telah dilakukan sepanjang tindakan tersebut sesuai dan tidak menyimpang dengan Anggaran Dasar dan ketentuan peraturan yang berlaku.
2. Mengangkat:
   - Dr. Hans-Gerd Wienands selaku Komisaris Independen Perseroan;
   - Bapak Atiff Ibrahim Gill selaku Komisaris Perseroan; dan
   - Bapak Andy Purwohardono selaku Direktur Perseroan.

Dengan demikian terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris
- Komisaris Utama: Heyzer Harsono
- Wakil Komisaris Utama: Rasid Harsono
- Wakil Komisaris Utama: Setyo Wahono, S.E., M.M.
- Komisaris: Michael William P. Soeryadjaya
- Komisaris: Atiff Ibrahim Gill
- Komisaris Independen: Komjen Pol (P) Drs. Sutanto, S.H.
- Komisaris Independen: Dr. Dr. Robiyanto, S.E., M.M.
- Komisaris Independen: Dr. Hans-Gerd Wienands

Direksi
- Direktur Utama: Rachmat Harsono, B.Sc., MBA
- Wakil Direktur Utama: Ir. Ferryawan Utomo, M.M.
- Direktur: Imelda Mulyani Harsono, B.A., M.M., LL.M
- Direktur: Ibu Nini Liemijanto, S.E. Akt., MBA.
- Direktur: Budi Susanto
- Direktur: Octavianus Santoso Rastanto, S.T.
- Direktur: Djanarko Tjandra Dipl.-Ing, MSc
- Direktur: Andy Nugroho Purwohardono

Approving the changes in the Board of Directors and Board of Commissioners by:

1. Respectfully discharged Mr. Agus Purnomo, S.E. as the Company's Director, and the Company would like to thank him for his years of service and the settlement (acquit et de charge) for actions that have been taken and not deviate from the Company's Articles of Association and any applicable regulations.
2. Appointing:
   - Dr. Hans-Gerd Wienands as the Company's Independent Commissioner;
   - Mr. Atiff Ibrahim Gill as the Company's Commissioner; and
   - Mr. Andy Purwohardono as the Company's Director.

Thus, as of the closing of this Meeting, the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company will be as follows:

Board of Commissioners
- President Commissioner: Heyzer Harsono
- Vice of President Commissioner: Rasid Harsono
- Vice of President Commissioner: Setyo Wahono, S.E., M.M.
- Commissioner: Michael William P. Soeryadjaya
- Commissioner: Atiff Ibrahim Gill
- Independent Commissioner: Komjen Pol (P) Drs. Sutanto, S.H.
- Independent Commissioner: Dr. Dr. Robiyanto, S.E., M.M.
- Independent Commissioner: Dr. Hans-Gerd Wienands

Board of Directors
- President Director: Rachmat Harsono, B.Sc., MBA
- Vice President Director: Ir. Ferryawan Utomo, M.M.
- Director: Imelda Mulyani Harsono, B.A., M.M., LL.M
- Director: Nini Liemijanto, S.E. Akt., MBA.
- Director: Budi Susanto
- Director: Octavianus Santoso Rastanto, S.T.
- Director: Djanarko Tjandra Dipl.-Ing, MSc
- Director: Andy Nugroho Purwohardono

Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan dalam Akta Notaris tersendiri dan melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk memberitahukan perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

Approving to grant power and authority to the Board of Directors of the Company with substitution rights to declare in a separate Notary Deed and take all necessary actions in connection with the Change of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company following the applicable laws and regulations including noatifying the Change of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia following applicable regulations.

Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 6 / 6th Agenda	
Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepanjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan.	Approval of the pledge of a portion of the Company's assets as collateral (as the case may be) to secure the loans to be obtained by the Company.

Hasil Pemungutan Suara / Voting Results

Setuju / Agree	Abstain	Tidak Setuju / Disagree
2.837.880.950 saham atau / shares or 99,0655264%	200 saham atau / shares or 0,0000040%	26.769.200 saham atau / shares or 0,9344666%

Keputusan Rapat / Meeting Resolutions

Menyetujui untuk menjaminkan lebih dari 50% (lima puluh persen) maupun seluruh dari kekayaan bersih Perseroan dalam rangka mendapatkan pinjaman atas fasilitas yang akan diterima oleh Perseroan dari bank, perusahaan modal ventura, perusahaan pembiayaan, atau perusahaan pembiayaan infrastruktur atau Masyarakat melalui penerbitan efek selain efek bersifat ekuitas melalui penawaran umum, yang demikian satu dan lain dengan memenuhi syarat-syarat dan ketentuan Ketentuan pasar modal dan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya peraturan pasar modal, dan persetujuan ini berlaku sampai dengan penyelenggaraan RUPST tahun 2024.	Approving to pledge more than 50% (fifty percent) or all of the Company's net assets to obtain loans or facilities that will be received by the Company from banks, venture capital companies, finance companies, infrastructure financing companies, or the public through the issuance of securities other than equity via public offerings, of which one and the other are to fulfill the terms and conditions of the capital market and the prevailing laws and regulations concerning the capital market regulations, and this approval is valid until the holding of the AGMS in 2024.
Memberikan wewenang kepada Direksi untuk melakukan setiap dan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan tindakan tersebut pada butir 1 di atas, dengan memperhatikan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan, dengan memperhatikan syarat-syarat dan ketentuan=ketentuan pasar modal dan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya peraturan pasar modal.	Approving to authorize the Board of Approving to authorize the Board of Directors to take any necessary actions in connection with the actions referred to in point 1 above, taking into account the approval of the Board of Commissioners of the Company, the terms and conditions of the Capital Market, and applicable laws and regulations concerning the capital market regulations.

Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 7 / 7th Agenda	
Persetujuan perubahan ketentuan Pasal 20.2 Anggaran Dasar Perseroan.	Approval of Amendments to the Articles of Association of the Company in Article 20 Chapter 2.

Hasil Pemungutan Suara / Voting Results

Setuju / Agree	Abstain	Tidak Setuju / Disagree
2.864.650.150 saham atau / shares or 99,9999930%	200 saham atau / shares or 0,0000070%	-

Keputusan Rapat / Meeting Resolutions

Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan terkait perbaikan redaksional Pasal 20.2 Anggaran Dasar Perseroan.	Approving the amendment of the Company's Articles of Association in Article 20 Chapter 2.
semula: "20.2 Rapat Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dapat dilangsungkan, sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila dihadiri lebih dari ½ (satu per dua bagian) dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat"	previously: "20.2 The meeting of the Board of Commissioners, as referred to in paragraph 1, can be held, is valid, and has the right to make binding decisions if attended by more than ½ (one and a half) of the total members of the Board of Directors present or represented at the meeting"
menjadi: "20.2 Rapat Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dapat dilangsungkan, sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila dihadiri lebih dari ½ (satu per dua bagian) dari jumlah anggota Dewan Komisaris hadir atau diwakili dalam rapat"	to: "20.2 The meeting of the Board of Commissioners as referred to in paragraph 1 can be held, is valid, and has the right to make binding decisions if attended by more than ½ (one and a half) of the total members of the Board of Commissioners present or represented at the meeting"

Menyetujui memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menghadap pejabat notaris yang berwenang guna menuangkan hasil keputusan rapat ini dalam suatu akta notaris tersendiri, termasuk melakukan pemberitahuan, pelaporan dan/atau meminta persetujuan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi yang berwenang lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku tanpa terkecuali.	Approving to authorize the Board of Directors of the Company with the right of substitution to appear before the authorized notary officer to set down the results of this Meeting's decision in a separate notarial deed, including notification, reporting, and requesting approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and authorized agencies other following applicable regulations without exception.
Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions	
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 8 / 8th Agenda	
Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2022, sebagai berikut: • Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 • Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022	Reported the ratification of the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Shelf Registration as of December 31, 2022, as follows: • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Bonds Phase III of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase III of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Bonds Phase IV of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase IV of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase V of 2022
Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	
Setuju / Agree	**Abstain** / **Tidak Setuju / Disagree**
Mengingat mata acara ke-8 bersifat laporan, maka tidak dilakukan pengambilan keputusan. Considering that the 8th agenda item is a report, therefore there was no decision-making process.	
Keputusan Rapat / Meeting Resolutions	
Mengesahkan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2022, sebagai berikut: • Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 • Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022	Ratifying the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Shelf Registration as of December 31, 2022, as follows: • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Bonds Phase III of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase III of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Bonds Phase IV of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase IV of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase V of 2022
Realisasi Keputusan Rapat / Implementation of the Meeting Resolutions	
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Realisasi Keputusan RUPS Tahun 2022 untuk Tahun Buku 2021

Implementation of 2022 GMS for 2021 Fiscal Year

No.	Keputusan Resolution	Realisasi Implementation
RUPST 2022 **2022 AGMS**		
1.	Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2021 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2021 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021. Approving the Company's 2021 Annual Report, including the Company's Activity Report and the Supervisory Report of the Board of Commissioners for the 2021 Fiscal Year and the Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 fiscal year.	Terealisasi Implemented
2.	Menyetujui pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Hadori, Sugiarto Adi & Rekan dengan pendapat Wajar Tanpa Pengecualian sebagaimana dinyatakan dalam laporan No. 00027/3.0193/AU.1/10/0036-1/1/IV/2022 yang diterbitkan pada tanggal 8 April 2022. Approving the ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year 2021, which has been audited by the Public Accounting Firm Hadori, Sugiarto Adi & Partners with an unqualified opinion as stated in report no. 00027/3.0193/AU.1/10/0036-1/1/IV/2022 issued on April 8, 2022.	Terealisasi Implemented
3.	Menyetujui memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2021 dan tindakan tersebut bukan merupakan tindakan pidana. Approving to provide full discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to each member of the Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervisory actions that have been carried out during the 2021 fiscal year as long as these actions are reflected in the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the 2021 fiscal year and these actions are not criminal acts.	Terealisasi Implemented
4.	Menyetujui penggunaan Laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2021 sebagai berikut: 1. Sebesar Rp5 miliar ditetapkan untuk menambah cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 70 Undang Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 dan digunakan sesuai dengan ketentuan Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan. 2. Sebanyak Rp10,063 per saham atau total Rp30,627 miliar dibagikan sebagai dividen tunai untuk tahun 2021 kepada para pemegang saham yang memiliki hak untuk menerima dividen tunai. 3. Sisanya sebesar Rp168,555 miliar akan digunakan untuk menambah saldo laba (*retained earning*) untuk mendukung pengembangan usaha Perseroan. Approved the use of the Company's net profit for the 2021 fiscal year as follows: 1. Rp5 billion is allocated to increase general reserves to comply with Article 70 of the Limited Liability Company Law no. 40 of 2007 and following the provisions of Article 23 of the Company's Articles of Association. 2. A total of Rp10.063 per share or Rp30.627 billion is distributed as cash dividends for the fiscal year ended on December 31, 2021, to shareholders with the right to receive cash dividends. 3. The remaining Rp168.555 billion will increase retained earnings to support the Company's business development.	Terealisasi Implemented
5.	Menyetujui memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menetapkan jadwal dan tata cara pembagian dividen Tahun Buku 2021 serta mengumumkannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Approving to grant power and authority to the Company's Board of Directors with substitution rights to determine the schedule and procedure for the distribution of dividends for the 2021 Fiscal Year and to announce it in accordance with applicable regulations.	Terealisasi Implemented

No.	Keputusan Resolution	Realisasi Implementation
6.	Menyetujui memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2022, dengan batasan Akuntan Publik yang dapat ditunjuk adalah: 1. Telah memperoleh izin untuk memberikan jasa Audit sebagaimana diatur dalam ketentuan perundang-undangan mengenai Akuntan Publik; 2. Telah terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan sebagai Akuntan Publik; dan 3. Rekomendasi dari Komite Audit Perseroan. Approving to authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2022 Fiscal Years, with the following requirements on which Public Accountants shall be appointed: 1. Has obtained a license to provide Audit services as regulated in prevailing laws and regulations regarding Public Accountants; 2. Has been registered with the Financial Services Authority as a Public Accountant; and 3. Based on recommendation by the Company's Audit Committee.	Terealisasi Implemented
7.	Menyetujui memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya dan menunjuk Akuntan Publik pengganti dan memberhentikan Akuntan Publik yang telah ditunjuk dalam hal Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan tugas audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022, dengan ketentuan bahwa dalam melakukan penunjukkan Akuntan Publik, Dewan Komisaris wajib memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit Perseroan, serta memenuhi kriteria sebagaimana diatur dalam ketentuan perundang-undangan mengenai Akuntan Publik. Approving to authorize the Board of Commissioners to determine the honorarium of the Public Accountant as well as other requirements for their appointment and to appoint a substitute Public Accountant and dismiss the appointed Public Accountant if the designated Public Accountant for any reason is unable to complete the audit task of the Company's Financial Statements for the 2022 Fiscal Year, provided that in appointing a Public Accountant, the Board of Commissioners must take into account the recommendations of the Company's Audit Committee, and meet the criteria as stipulated in prevailing laws and regulation regarding Public Accountants.	Terealisasi Implemented
8.	Menyetujui melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji, uang jasa dan tunjangan anggota Direksi untuk Tahun Buku 2022. Approving to delegate authority to the Board of Commissioners to determine the salaries, fees, and allowances of members of the Board of Directors for the 2022 Fiscal Year.	Terealisasi Implemented
9.	Menyetujui memberi wewenang kepada Pemegang Saham Utama untuk menetapkan honorarium dan tunjangan lain bagi Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2022. Approving to authorize Ultimate Shareholders to determine the honorarium and other allowances for the Company's Board of Commissioners for the 2022 Fiscal Year.	Terealisasi Implemented
10.	Menyetujui mengangkat kembali: Approving to reappoint: • Heyzer Harsono selaku Komisaris Utama/as President Commissioner • Rasid Harsono selaku Wakil Komisaris Utama/as Vice President Commissioner • Setyo Wahono, S.E., M.M. selaku Wakil Komisaris Utama/as Vice President Commissioner • Rachmat Harsono, B.Sc., MBA selaku Direktur Utama/as President Director • Ir. Ferryawan Utomo, M.M. selaku Wakil Direktur Utama/as Vice President Director • Imelda Mulyani Harsono, B.A., M.M., LL.M selaku Direktur/as Director • Agus Purnomo, S.E selaku Direktur/as Director • Nini Liemijanto, S.E. Akt., MBA. selaku Direktur/as Director • Budi Susanto selaku Direktur/as Director • Djanarko Tjandra Dipl.-Ing, MSc selaku Direktur/as Director	Terealisasi Implemented
11.	Serta menyetujui mengangkat: Also approving to appoint: • Michael William P. Soeryadjaya selaku Komisaris/as Commissioner • Komjen Pol (P) Drs. Sutanto, S.H. selaku Komisaris Independen/as Independent Commissioner • Dr. Dr. Robiyanto, S.E., M.M. selaku Komisaris Independen/as Independent Commissioner • Octavianus Santoso Rastanto, S.T. selaku Direktur/as Director	Terealisasi Implemented

No.	Keputusan Resolution	Realisasi Implementation
12.	Dengan demikian terhitung sejak ditutupnya Rapat ini susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut: Thus, as of the closing of this Meeting, the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company will be as follows: **Dewan Komisaris/Board of Commissioners** • Komisaris Utama/President Commissioner: Heyzer Harsono • Wakil Komisaris Utama/Vice President Commissioner: Rasid Harsono • Wakil Komisaris Utama/Vice President Commissioner: Setyo Wahono, S.E., M.M. • Komisaris/Commissioner: Michael William P. Soeryadjaya • Komisaris Independen/Independent Commissioner: Komjen Pol (P) Drs. Sutanto, S.H. • Komisaris Independen/Independent Commissioner: Dr. Dr. Robiyanto, S.E., M.M. **Direksi/Board of Directors** • Direktur Utama/President Director: Rachmat Harsono, B.Sc., MBA • Wakil Direktur Utama/Vice President Director: Ir. Ferryawan Utomo, M.M. • Direktur/Director: Imelda Mulyani Harsono, B.A., M.M., LL.M • Direktur/Director: Agus Purnomo, S.E. • Direktur/Director: Nini Liemijanto, S.E. Akt., MBA. • Direktur/Director: Budi Susanto • Direktur/Director: Octavianus Santoso Rastanto, S.T. • Direktur/Director: Djanarko Tjandra Dipl.-Ing, MSc	Terealisasi Implemented
13.	Masa jabatan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut diatas yang berakhir pada penutupan RUPST ke-3 dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. The term of office of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company ends at the closing of the 3rd AGMS with due observance of the laws and regulations in the capital market sector and without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time.	Terealisasi Implemented
14.	Menyetujui memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan dalam Akta Notaris tersendiri dan melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk memberitahukan perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai ketentuan yang berlaku. Approving to grant power and authority to the Board of Directors of the Company with substitution rights to declare in a separate Notary Deed and take all necessary actions in connection with the Change of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company by the applicable laws and regulations including notifying the Change of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia following applicable regulations.	Terealisasi Implemented
15.	Menyetujui untuk menjaminkan lebih dari 50% (lima puluh persen) maupun seluruh dari kekayaan bersih Perseroan dalam rangka mendapatkan pinjaman atas fasilitas yang akan diterima oleh Perseroan dari Bank, Perseroan modal ventura, Perseroan pembiayaan, atau Perseroan pembiayaan infrastruktur atau Masyarakat melalui penerbitan efek selain efek bersifat ekuitas melalui penawaran umum, yang demikian satu dan lain dengan memenuhi syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan pasar modal dan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya peraturan pasar modal, dan persetujuan ini berlaku sampai dengan penyelenggaraan RUPST tahun 2023. Approving to pledge more than 50% (fifty percent) or all of the Company's net assets to obtain loans or facilities that will be received by the Company from banks, venture capital companies, finance companies, infrastructure financing companies, or the public through the issuance of securities other than equity via public offerings, of which one and the other are to fulfill the terms and conditions of the capital market and the prevailing laws and regulations concerning the capital market regulations, and this approval is valid until the holding of the AGMS in 2023.	Terealisasi Implemented
16.	Menyetujui memberikan wewenang kepada Direksi untuk melakukan setiap dan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan tindakan tersebut pada butir 1 di atas, dengan memperhatikan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan, dengan memperhatikan syarat-syarat dan ketentuan Ketentuan Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya peraturan pasar modal. Approving to authorize the Board of Directors to take any necessary actions in connection with the actions referred to in point 1 above, taking into account the approval of the Board of Commissioners of the Company, the terms and conditions of the Capital Market, and applicable laws and regulations concerning the Capital Market Regulations.	Terealisasi Implemented

No.	Keputusan Resolution	Realisasi Implementation
17.	Menyetujui Perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu penyesuaian Pasal 3 tentang Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia Tahun 2020 (KBLI 2020) dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak mengubah kegiatan usaha Perseroan sebagaimana dimaksud dalam ketentuan POJK No. 17/POJK.04/2020 Tahun 2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha (selanjutnya disebut "POJK 17/2020"), untuk selanjutnya Pasal 3 menjadi berbunyi sebagaimana dituangkan dalam Berita Acara Rapat. Approving the Amendment to the Company's Articles of Association, namely the adjustment of Article 3 concerning the Purpose, Objectives, and Business Activities to be adjusted to the 2020 Indonesian Standard Classification of Business Fields (KBLI 2020) while still taking into account the provisions of applicable laws and regulations and not changing the Company's business activities as referred to in the provisions of POJK Number 17/POJK.04/2020 of 2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities (starting now referred to as "POJK 17/2020"), starting now Article 3 reads as stated in the Minutes of the Meeting.	Terealisasi Implemented
18.	Menyetujui memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan Mata Acara Rapat tersebut termasuk menyatakan Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan tersebut dalam Akta Notaris tersendiri dan meminta persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia. Approving granting power and authority to the Board of Directors of the Company with substitution rights to take all necessary actions related to the resolutions of the Meeting Agenda, including declaring the Amendment of Article 3 of the Company's Articles of Association in a separate Notary Deed and requesting approval of the amendment of the Articles of Association of the Company to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia.	Terealisasi Implemented
19.	Menyetujui pengalihan saham atas pembelian kembali (*buyback*) dengan cara *Employee Stock Purchase Plan.* Approving the transfer of buyback shares through an Employee Stock Purchase Plan (ESPP).	Terealisasi Implemented
20.	Memberikan kuasa dan wewenang pelaksanaan pengalihan saham hasil pembelian Kembali (*buyback*) dengan cara *Employee Stock Purchase Plan* kepada Direksi. Granting power and authority to implement the transfer of buyback shares through an Employee Stock Purchase Plan to the Board of Directors.	Terealisasi Implemented
21.	Sedangkan dilaporkan Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2021, sebagai berikut: • Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 • Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 • Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 Reported the Ratification of the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Shelf Registration as of December 31, 2021, as follows: • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Bonds Phase III of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase III of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Bonds Phase IV of 2021 • Shelf Registration II Aneka Gas Industri Sukuk Ijarah Phase IV of 2021	Terealisasi Implemented
RUPSLB 2022 **2022 EGMS**		
1.	Menyetujui perubahan nama Perseroan dari semula bernama PT Aneka Gas Industri Tbk menjadi PT Samator Indo Gas Tbk. Approving the change of the Company's name from PT Aneka Gas Industri Tbk to PT Samator Indo Gas Tbk.	Terealisasi Implemented
2.	Menyetujui menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan secara lengkap dalam 1 (satu) akta Notaris, bersamaan dengan keputusan perubahan nama Perseroan. Approving to restate all of the Company's Articles of Association in full in 1 (one) notary deed, together with the decision to change the name of the Company.	Terealisasi Implemented
3.	Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menghadap Pejabat Notaris yang berwenang guna menuangkan hasil keputusan Rapat ini dalam suatu akta notaris tersendiri termasuk melakukan pemberitahuan dan/atau meminta persetujuan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi yang berwenang lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku tanpa terkecuali. Granting power and authority to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to appear before the authorized Notary to record the resolutions of this meeting in a separate notary deed, including notification and seeking approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and other competent authorities under the provisions that apply without exception.	Terealisasi Implemented

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Sebagai wakil pemegang saham, tugas utama Dewan Komisaris adalah melakukan pengawasan dan memberi nasihat kepada Direksi atas kebijakan Direksi dan jalannya kegiatan pengurusan Perseroan pada umumnya. Dewan Komisaris merupakan organ GCG yang melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan visi dan misi, serta Anggaran Dasar Perseroan.

As the shareholders' representative, the Board of Commissioners has a paramount duty to supervise and advise the Board of Directors' policies and the course of the Company's management in general. The Board of Commissioners is a GCG organ that oversees and provides advice to the Board of Directors for the Company's benefit and aligns with the Company's vision and mission and Articles of Association.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Diperbaharui pada 27 Maret 2023, Pedoman Kerja Dewan Komisaris Perseroan dimuat dalam Piagam Dewan Komisaris. Piagam Dewan Komisaris meliputi panduan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab serta wewenang Dewan Komisaris. *Board Manual* bertujuan untuk meningkatkan transparansi, akuntabilitas, dan pertanggungjawaban Dewan Komisaris dalam mengawasi Perseroan sejalan dengan prinsip-prinsip pengelolaan korporasi yang sehat, serta memberikan arahan bagi Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasannya menurut Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Board of Commissioners Work Guidelines

Updated on March 27, 2023, the Board of Commissioners' Work Guidelines are included in the Board Manual. It guides the implementation of duties, responsibilities, and authorities of the Board of Commissioners. The Board Manual intends to improve transparency, accountability, and responsibility of the Board of Commissioners in overseeing the Company in line with the principles of sound corporate management, as well as providing direction for the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function according to the Articles of Association and prevailing laws.

Masa Jabatan

Anggota Dewan Komisaris diangkat melalui RUPS untuk jangka waktu tertentu yaitu paling lama 3 (tiga) tahun untuk 1 (satu) periode masa jabatan, terhitung sejak ditetapkan oleh RUPS dan berakhir pada penutupan RUPST tahun ketiga, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan para anggota Dewan Komisaris sebelum masa jabatannya berakhir. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya akan berakhir dapat dinominasikan untuk diangkat kembali oleh RUPS.

Term of Office

The GMS appoints members of the Board of Commissioners for a certain period, a maximum of 3 (three) years for 1 (one) term of office, starting from the date determined by the GMS and ending at the closing of the third AGMS, without prejudice to the right of the GMS to dismiss the members of the Board of Commissioners before their term ends. Members of the Board of Commissioners whose term of office will expire may be nominated to be reappointed by the GMS.

Komposisi Dewan Komisaris [GRI 2-11]

Berikut adalah susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023:

Composition of the Board of Commissioners [GRI 2-11]

Below is the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Periode Jabatan Assignment Period	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Heyzer Harsono	Komisaris Utama President Commissioner	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Rasid Harsono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	2022-2025	Periode ke-5 5th period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Setyo Wahono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Michael W. P. Soeryadjaya	Komisaris Commissioner	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Atiff Ibrahim Gill[1]	Komisaris Commissioner	2023-2026	Periode ke-1 1st period	Akta No. 68 tanggal 31 Mei 2023 Deed No. 68 dated May 31, 2023

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Periode Jabatan Assignment Period	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Sutanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Robiyanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022-2025	Periode ke-1 1st period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Hans-Gerd Wienands[2]	Komisaris Independen Independent Commissioner	2023-2026	Periode ke-1 1st period	Akta No. 68 tanggal 31 Mei 2023 Deed No. 68 dated May 31, 2023

[1]) Efektif menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.
[2]) Efektif menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Independent Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris [GRI 2-12, 2-13]

Selain bertugas memberikan arahan kepada Direksi, Dewan Komisaris juga bertanggung jawab penuh dalam mengawasi kebijakan dan pelaksanaan pengelolaan Perseroan secara umum. Berikut ini merupakan perincian tugas-tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris:

1. Bertanggung jawab penuh atas pengawasan pengelolaan Perseroan oleh Direksi, termasuk untuk memberi nasihat kepada Direksi, dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian;
2. Membentuk Komite Audit dan komite-komite lainnya guna mendukung efektivitas pelaksanaan tugas;
3. Pada setiap akhir tahun buku, melakukan evaluasi terhadap kinerja komite-komite yang dibentuk;
4. Menghadiri RUPS sesuai peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.

Berdasarkan kontrak manajemen, lingkup tugas dan tanggung jawab setiap anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners [GRI 2-12, 2-13]

In addition to providing directives to the Board of Directors, the Board of Commissioners is fully responsible for supervising policies and implementation of the Company's management in general. The details of the Board of Commissioners' duties and responsibilities are as follows:

1. Being fully responsible for overseeing the Company's management governed by the Board of Directors, including advising the Board of Directors with good faith, full of responsibility, and prudence;
2. Establishing Audit Committees and other committees to support the effectiveness of task implementation;
3. Evaluating the committees' performance at the end of each financial year;
4. Attending the GMS following the laws and the Articles of Association.

In line with the management contract, the scope of duties and responsibilities of each of the Board of Commissioners is as follows:

Nama & Jabatan Name & Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Heyzer Harsono Komisaris Utama President Commissioner	1. Melakukan pemanggilan Rapat Dewan Komisaris secara tertulis yang disampaikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dengan mencantumkan acara, tanggal, waktu dan tempat rapat; 2. Memimpin Rapat Dewan Komisaris; dan 3. Menelaah laporan-laporan dan usulan yang diterima dari anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dari komite-komite di bawah Dewan Komisaris. 1. Calling the Board of Commissioners Meetings with an invitation to be submitted to all members of the Board of Commissioners stating the agenda, date, time, and place of the meetings; 2. Chairing the Board of Commissioners Meetings; and 3. Reviewing the reports and proposals received from fellow members of the Board of Commissioners and the Committees under the Board of Commissioners.
Rasid Harsono Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	1. Menelaah dan melakukan pengawasan terkait rencana bisnis yang disampaikan oleh Direksi, baik jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang termasuk pengembangan usaha Perseroan; 2. Menelaah dan melakukan pengawasan terkait pengembangan usaha dan kegiatan operasional logistik yang dijalankan oleh Direksi Perseroan. 1. Reviewing and supervising the business plans submitted by the Board of Directors, both short-term, medium-term, and long term, including the Company's business development; 2. Reviewing and conducting supervision related to business development and logistic operational activities undertaken by the Company's Board of Directors.
Setyo Wahono Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	

Nama & Jabatan Name & Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Michael W. P. Soeryadjaya Komisaris Commissioner	1. Melakukan koordinasi lintas sektoral dan hubungan antar lembaga untuk kepentingan Perseroan; 2. Melaksanakan upaya, kegiatan, dan pekerjaan lainnya untuk kepentingan Perseroan sepanjang tidak bertentangan dengan ketentuan peraturan perundangan, peraturan Perseroan, Anggaran Dasar, dan atau Keputusan RUPS; dan 3. Melaporkan kepada Komisaris Utama Perseroan mengenai upaya, pekerjaan, dan kegiatannya. 1. Coordinating cross-sectoral and inter-agency relations for the Company's benefits; 2. Carrying out efforts, activities, and other work for the Company's benefit as long as it does not conflict with the provisions of laws and regulations, Company regulations, Articles of Association, and or GMS Decisions; and 3. Reporting to the President Commissioner of the Company about its efforts, work, and activities.
Atiff Ibrahim Gill[1] Komisaris Commissioner	
Sutanto Komisaris Independen Independent Commissioner	1. Menelaah dan melakukan pengawasan terhadap pengelolaan keuangan Perseroan dan anak-anak Perseroan; 2. Menelaah dan melakukan pengawasan terhadap penyusunan laporan keuangan Perseroan; 3. Menelaah hasil-hasil diskusi dari Komite Audit dengan Direksi, Internal Audit dan Auditor Independen yang selanjutnya dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris. 1. Reviewing and supervising the financial management of the Company and its subsidiaries; 2. Reviewing and supervising the preparation of the Company's financial reports; 3. Reviewing the results of discussions from the Audit Committee with the Board of Directors, Internal Audit, and external Auditors, which will then be further discussed at the Board of Commissioners Meetings.
Robiyanto Komisaris Independen Independent Commissioner	
Hans-Gerd Wienands[2] Komisaris Independen Independent Commissioner	

[1] Efektif menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.
[2] Efektif menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Independent Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali atau dengan Perseroan yang mungkin menghalangi atau menghambat posisinya untuk bertindak independen sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Komisaris Independen bertanggung jawab untuk melakukan pengawasan dan juga mewakili kepentingan pemegang saham minoritas. Pengangkatan Komisaris Independen diatur dalam POJK 33/2014.

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan memiliki 3 (tiga) orang Komisaris Independen dari 8 (delapan) orang anggota Dewan Komisaris atau 37,5%, sesuai dengan dengan ketetapan POJK 33/2014 yang mengharuskan jumlah Komisaris Independen sekurang-kurangnya adalah 30% dari total anggota.

An Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who has no financial, management, share ownership and family relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders, or with a company that may impede or tamper his position to act independently by GCG principles. An Independent Commissioner is responsible for supervising and representing the interests of minority shareholders. The appointment of an Independent Commissioner is regulated in POJK 33/2014.

As of 2023, the Company has 3 (three) Independent Commissioners out of 8 (eight) members of the Board of Commissioners or 37.5%, following the provisions of POJK 33/2014, which regulates the number of Independent Commissioners shall be at least 30% from total members.

Kriteria Pengangkatan Komisaris Independen

Sesuai dengan POJK 55/2015 dan POJK 33/2014, kriteria pengangkatan Komisaris Independen adalah sebagai berikut:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan;
   b. pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
   c. pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.
4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan;
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Emiten atau Perseroan Publik;
6. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perseroan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perseroan Publik pada periode berikutnya;
7. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perseroan Publik tersebut;
8. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Emiten atau Perseroan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perseroan Publik tersebut; dan
9. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perseroan Publik tersebut.

Independent Commissioner Criteria

Align with POJK 55/2015 and POJK 33/201, the criteria to appoint the Company's Independent Commissioner are as follows:

1. Have good character, morals and integrity;
2. Capable of performing legal actions;
3. Within 5 (five) years prior toappointment and during tenure:
   a. have never held an Annual GMS;
   b. have their accountability as the member of the Board of Directors/Board of Commissioners overruled by the GMS or fail to deliver its accountability to the GMS as the member of the Board of Directors/Board of Commissioners, and
   c. shave caused a company that obtained a permit, approval or registration from the OJK to fail to fulfill its obligation to submit annual report and/or financial statements to the OJK; and
4. Committed to comply with laws and regulations;
5. Have knowledge and/or expertise in the field required by the Issuer or Public Company;
6. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Issuer or Public Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Issuer or Public Company in the following period;
7. Do not have shares either directly or indirectly in the Issuer or Public Company;
8. Have no affiliation with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholder of the Issuer or Public Company; and
9. Have no business relationship, either directly or indirectly, related to the business activities of the Issuer or Public Company.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Kriteria penentuan Komisaris Independen Perseroan sesuai dengan POJK 33/2014 yaitu:

1. Berasal dari luar perusahaan publik;
2. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya
3. Tidak mempunyai saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung;
4. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Utama Perseroan; dan
5. Tidak mempunyai hubungan usaha dengan Perseroan baik langsung maupun tidak langsung.

Statement of Independence of Independent Commissioner

The criteria for determining the Company's Independent Commissioner are aligned with POJK 33/2014:

1. Come from outside the public company;
2. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Company in the following period;
3. Do not own shares of the Company both directly and indirectly;
4. Have no affiliation with other Commissioners, Directors, and Major Shareholders of the Company; and
5. Have no business relationship with the Company, both directly and indirectly.

Komitmen tersebut termuat dalam Surat Pernyataan yang menyatakan independensi Komisaris Independen yang ditandatangani pada 22 Agustus 2022.

This commitment is declared in a Declaration Letter, which states the independence of the Independent Commissioner, signed on August 22, 2022.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan dan mengacu pada ketentuan POJK 33/2014, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Selama tahun 2023, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan 6 kali rapat dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Board of Commissioners' Meeting

Under the Company's Article of Associations and the POJK Number 33/2014, the Board of Commissioners shall hold a regular meeting at least once every 2 (two) months. In 2023, the Board of Commissioners has conducted 6 (six) meetings) with following attendance rate:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Heyzer Harsono	Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100%
Rasid Harsono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	6	6	100%
Setyo Wahono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	6	6	100%
Michael W. P. Soeryadjaya	Komisaris Commissioner	6	2	33%
Atiff Ibrahim Gill[1]	Komisaris Commissioner	2	2	100%
Sutanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	2	33%
Robiyanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%
Hans-Gerd Wienands[2]	Komisaris Independen Independent Commissioner	2	1	50%

1) Efektif menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.
2) Efektif menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Independent Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
16 Februari 2023 February 16, 2023	• Pembahasan Evaluasi Kinerja Perusahaan Tahun 2022 Overview of Company Performance Evaluation in 2022 • Pembahasan Rencana Aksi Korporasi dan Rencana Strategis Perusahaan Tahun 2023 Overview of Corporate Action Plan and Strategic Plan for 2023
3 Mei 2023 May 3, 2023	• Pembahasan Evaluasi Kinerja Perusahaan Kuartal-I 2023 Overview of Company Performance Evaluation in Quarter-I 2023 • Pembahasan Evaluasi Rencana Korporasi dan Rencana Strategis Perusahaan untuk Kuartal-II 2023 Overview of Corporate Action Plan and Strategic Plan for Quarter-II 2023
3 Juli 2023 July 3, 2023	• Pembahasan Evaluasi Kinerja Perusahaan Kuartal-II 2023 Overview of Company Performance Evaluation in Quarter-II 2023 • Pembahasan dan Persetujuan terhadap Rencana Aksi Korporasi dan Rencana Strategis Perusahaan untuk Kuartal-III 2023 Overview and Approval of Corporate Action Plan and Strategic Plan for Quarter-III 2023
28 Agustus 2023 August 28, 2023	• Pembahasan Evaluasi Kinerja Perusahaan selama Semester-I 2023 Overview of Company Performance Evaluation in Semester-I 2023 • Pembahasan dan Persetujuan terhadap Rencana Aksi Korporasi dan Rencana Strategis Perusahaan untuk Semester-II 2023 Overview of Corporate Action Plan and Strategic Plan for Semester-II 2023

Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
11 Oktober 2023 October 11, 2013	• Pembahasan Evaluasi Kinerja Perusahaan Kuartal-III 2023 Overview of Company Performance Evaluation in Quarter-III 2023 • Pembahasan dan Persetujuan terhadap Rencana Aksi Korporasi dan Rencana Strategis Perusahaan untuk Kuartal-IV 2023 Overview of Corporate Action Plan and Strategic Plan for Quarter-IV 2023
15 Desember 2023 December 15, 2023	• Pembahasan Evaluasi Kinerja Perusahaan selama Semester II-2023 Overview of Company Performance Evaluation in Semester-II 2023 • Pembahasan Evaluasi terhadap Seluruh Rencana Perusahaan Perseroan di Tahun 2024 Evaluation of Company Plan for 2024

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi [GRI 2-26]

Mengacu pada ketentuan POJK 33/2014 dan Pedoman Direksi Perseroan, Dewan Komisaris dan Direksi wajib mengadakan rapat gabungan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan. Selama tahun 2023, Direksi telah menyelenggarakan sebanyak 4 (empat) kali rapat gabungan bersama Dewan Komisaris dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Board of Commissioners' and Board of Directors' Joint Meeting [GRI 2-26]

Under the POJK Number 33/2014 and the Company's Board Manual, the Board of Commissioners and the Board of Directors shall hold a joint meeting at least once every 4 (four) months. In 2023, the Board of Commissioners has conducted 4 (four) joint meetings with following attendance rate:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Dewan Komisaris **Board of Commissioners**				
Heyzer Harsono	Komisaris Utama President Commissioner	4	4	100%
Rasid Harsono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	4	4	100%
Setyo Wahono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	4	4	100%
Michael W. P. Soeryadjaya	Komisaris Commissioner	4	2	50%
Atiff Ibrahim Gill[1]	Komisaris Commissioner	2	2	100%
Sutanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	2	50%
Robiyanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%
Hans-Gerd Wienands[2]	Komisaris Independen Independent Commissioner	2	1	50%
Direksi **Board of Directors**				
Rachmat Harsono	Direktur Utama President Director	4	4	100%
Ferryawan Utomo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	4	4	100%
Imelda Mulyani Harsono	Direktur Director	4	4	100%
Nini Liemijanto	Direktur Director	4	4	100%
Budi Susanto	Direktur Director	4	4	100%

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Djanarko Tjandra	Direktur Director	4	4	100%
Andy Purwohardono[3]	Direktur Director	2	2	100%
Octavianus Santoso Rastanto	Direktur Director	4	4	100%

1) Efektif menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.
2) Efektif menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Independent Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.
3) Efektif menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Director since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
16 Februari 2023 February 16, 2023	• Pemaparan Kinerja Perusahaan selama Tahun 2022 oleh Direksi Presentation of Company Performance in 2022 by the Board of Directors • Pemaparan Rencana Kerja Direksi untuk Semester-I 2023 oleh Direksi dan Pembahasan Bersama Dewan Komisaris Presentation of the Board of Directors Work Plan for Semester-I 2023 by the Board of Directors and Discussion with the Board of Commissioners • Pemberian Saran dan Tanggapan Dewan Komisaris terhadap Kinerja dan Rencana Kerja yang Dipaparkan Advice and Feedback from the Board of Commissioners Regarding the Presentation of the Performance and Work Plan
3 Mei 2023 May 3, 2023	• Pemaparan Kinerja Perusahaan selama Kuartal-I 2023 oleh Direksi Presentation of Company Performance in Quarter-I 2023 by the Board of Directors • Pemaparan Rencana Kerja Direksi untuk Kuartal-II 2023 oleh Direksi dan Pembahasan Bersama Dewan Komisaris Presentation of the Board of Directors Work Plan for Quarter-II 2023 by the Board of Directors and Discussion with the Board of Commissioners • Pemberian Saran dan Tanggapan Dewan Komisaris terhadap Kinerja dan Rencana Kerja yang Dipaparkan Advice and Feedback from the Board of Commissioners Regarding the Presentation of the Performance and Work Plan
28 Agustus 2023 August 28, 2023	• Pemaparan Kinerja Perusahaan selama Semester-I 2023 oleh Direksi Presentation of Company Performance in Semester-I 2023 by the Board of Directors • Pemaparan Rencana Kerja Direksi untuk Semester-II 2023 oleh Direksi dan Pembahasan Bersama Dewan Komisaris Presentation of the Board of Directors Work Plan for Semester-II 2023 by the Board of Directors and Discussion with the Board of Commissioners • Pemberian Saran dan Tanggapan Dewan Komisaris terhadap Kinerja dan Rencana Kerja yang Dipaparkan Advice and Feedback from the Board of Commissioners Regarding the Presentation of the Performance and Work Plan
15 Desember 2023 December 15, 2023	• Pemaparan Kinerja Perusahaan selama Semester-II 2023 oleh Direksi Presentation of Company Performance in Semester-II 2023 by the Board of Directors • Pemaparan Rencana Kerja Direksi untuk Semester-I 2024 oleh Direksi dan Pembahasan Bersama Dewan Komisaris Presentation of the Board of Directors Work Plan for Semester-I 2024 by the Board of Directors and Discussion with the Board of Commissioners • Pemberian Saran dan Tanggapan Dewan Komisaris terhadap Kinerja dan Rencana Kerja yang Dipaparkan Advice and Feedback from the Board of Commissioners Regarding the Presentation of the Performance and Work Plan

Program Orientasi Bagi Komisaris Baru

Perseroan memiliki kebijakan program pengenalan bagi Komisaris yang baru menjabat agar dapat bekerja selaras dengan seluruh pihak. Program ini bertujuan untuk memberikan pemahaman secara mendalam kepada Komisaris baru terkait organisasi dan operasional Perseroan, khususnya terkait lingkup tugas dan tanggung jawab yang diembannya.

Orientation Program for New Commissioner

The Company has an induction program for newly-appointed Commissioners to work harmoniously with other parties. The program aims to provide extensive knowledge to new Commissioners regarding the Company's organization and operations, especially regarding their assigned scope of duties and responsibilities.

Pelatihan Dewan Komisaris [GRI 2-17]
Board of Commissioners' Training

Nama Name	Jabatan Position	Nama Pelatihan Training Name	Tanggal Pelatihan Training Date	Penyelenggara Organizer
Rasid Harsono	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	Era Baru Industri Pembiayaan New Era of Financing Industries	6 Juni 2023 June 6, 2023	Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia (APPI)
Robiyanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	*Reporting with GRI Standards 2021 Update*	7–9 Maret 2023 March 7-9, 2023	National Center for Corporate Reporting
		Peluang Perdagangan Karbon dalam Upaya Dekarbonisasi Carbon Trading Opportunities in Decarbonization Efforts	27 Juli 2023 July 27, 2023	OJK
		Peluang dan Tantangan Fintech P2P Lending di Era UU P2SK Opportunities and Challenges of Fintech P2P Lending in the Era of the P2SK Law	21 September 2023 September 21, 2023	OJK
		Certified Risk Professional	11–13 Oktober 2023 October 11-13, 2023	TAP Kapital Indonesia
		Managing Environmental, Social, and Governance Risk and Opportunities	19 Oktober 2023 October 19, 2023	OJK
		Performance and Business Resilience: Navigating the Path to Success	19 Oktober 2023 October 19, 2023	Universitas Diponegoro
Sutanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pemeringkatan dan Penerbitan Efek Bersifat Utang dan Sukuk (EBUS) Rating and Issuance of Debt Securities and Sukuk (EBUS)	10 Agustus 2023 August 10, 2023	BUMN School of Excellence
		Introduction to ESG and IFC Performance Standard	16 Agustus 2023 August 16, 2023	BUMN School of Excellence
		Risk Management Effectiveness Evaluation	7 September 2023 September 7, 2023	BUMN School of Excellence
		Sosialisasi Pemeringkatan BUMN dan Anak Perusahaan BUMN Dissemination of Rating for SOEs and Its Subsidiaries	14 September 2023 September 14, 2023	BUMN School of Excellence
		ESG for Boards – Governance of ESG	27 September 2023 September 27, 2023	BUMN School of Excellence
		GRC Integrated Information for Supervisionary Board	5 Oktober 2023 October 5, 2023	BUMN School of Excellence
		CG Methodology and Environmental and Social Management Systems	25 Oktober 2023 October 25, 2023	BUMN School of Excellence

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris Tahun 2023

Selama 2023, Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan atas tindakan-tindakan Direksi dalam pengurusan Perseroan. Dewan Komisaris mengadakan rapat guna membahas persoalan yang berhubungan dengan manajemen Perseroan dan mengevaluasi kinerja Perseroan dan laporan-laporan dari Komite Audit. Dewan

Implementation of the Board of Commissioners' Duties in 2023

In 2023, the Board of Commissioners has overseen the Board of Directors' actions for the Company. The Board of Commissioners held meetings to discuss issues related to the Company's management and evaluate the Company's performance and reports from the Audit Committee. The Board of Commissioners discusses, supervises, and

Komisaris membahas, mengawasi, dan memberikan arahan kepada Direksi atas rencana-rencana strategis Perseroan di tahun 2023, antara lain:

1. Ekspansi wilayah operasional dan bisnis Perseroan;
2. Pelaksanaan RUPST dan Paparan Publik sebagai kewajiban Perusahaan terhadap OJK dan BEI; dan
3. Pelaksanaan aksi korporasi di tahun 2023, di antaranya investasi oleh CVC, Penawaran Umum III Tahap I Tahun 2023, dan Penandatanganan Pinjaman Sindikasi.

provides direction to the Board of Directors regarding the Company's strategic plans for 2023, including:

1. The Company's operational and business areas expansion;
2. Implementation of the Annual GMS & Public Expose as the Company's obligation to the OJK and IDX;
3. xImplementation of corporate actions in 2023, including investment by CVC, Public Offering III Phase I in 2023, and Syndicated Loan Agreement.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris [GRI 2-18]

Dewan Komisaris mengadakan penilaian kinerja yang dilakukan 1 (satu) kali dalam setahun dengan metode *self-assessment* sesuai standar dan ketentuan yang berlaku. Penilaian kinerja Dewan Komisaris mengacu pada POJK 21/2015 dan SEOJK 32/2015. Prosedur penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan melakukan penilaian pada KPI (*Key Performance Indicator*) yang telah diterapkan dengan baik. Pada 2023, penilaian kinerja Dewan Komisaris menunjukkan bahwa masing-masing anggota telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan telah memberikan kontribusi yang positif bagi kemajuan Perseroan.

Performance Evaluation of the Board of Commissioners [GRI 2-18]

On an annual basis, the Board of Commissioners carries out performance evaluations with a self-assessment method under the applicable standards and regulations. The performance evaluation of the Board of Commissioners complies with POJK 21/2015 and SEOJK 32/2015. The performance evaluation procedure for the Board of Commissioners is carried out by assessing Key Performance Indicators (KPIs), which have been carried out optimally. According to the Board of Commissioners assessment for 2023, each member managed to carry out their duties and responsibilities optimally, contributing to the Company's development.

Prosedur dan Kriteria Penilaian

Penilaian atas kinerja Dewan Komisaris dilaksanakan melalui RUPS . Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris adalah pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan dan jalannya Perseroan serta nasihat yang diberikan kepada Direksi untuk kepentingan dan pencapaian tujuan Perseroan.

Penilaian juga mencakup evaluasi terhadap pelaksanaan tugas khusus yang telah diberikan sesuai dengan Anggaran Dasar dan/atau berdasarkan keputusan RUPS.

Evaluation Procedure and Criteria

Performance evaluation of the Board of Commissioners is carried out through the GMS. The criteria for evaluating the performance of the Board of Commissioners are the implementation of duties of the Board of Commissioners in overseeing the management policies and the Company's operations and providing advice to the Board of Directors for the Company's interests and achievement of the Company's objectives.

Furthermore, the evaluation comprises the implementation of specific duties assigned following the Articles of Association and/or based on the resolutions of GMS.

Pihak Penilai

Anggota Dewan Komisaris menilai kinerja mereka dengan metode *self-assessment*. Hasil penilaian kinerja kemudian akan dievaluasi dan dilaporkan dalam RUPST untuk memperoleh persetujuan.

Assessor

Members of the Board of Commissioners evaluate their performance with a self-assessment method. The results of the performance evaluation will be assessed and reported at the Annual GMS to receive approval.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan fungsi, tugas, dan tanggung jawab pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh komite pendukung yaitu Komite Audit. Dewan Komisaris menilai Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik di tahun 2023 serta memberikan rekomendasi-rekomendasi praktikal kepada Dewan Komisaris.

Performance Evaluation of Committees Under the Board of Commissioners

In carrying out its supervisory functions, duties, and responsibilities, the Board of Commissioners is assisted by a supporting committee, the Audit Committee. According to the Board of Commissioners' assessment, the Audit Committee managed to carry out its duties and responsibilities optimally and provided practical recommendations to the Board of Commissioners throughout 2023.

Direksi
Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan berdasarkan dengan ketentuan Anggaran Dasar. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi wajib mencurahkan tenaga, pikiran, perhatian, dan pengabdiannya secara penuh pada tugas, kewajiban dan pencapaian atas tujuan Perseroan.

Pedoman Direksi

Pedoman Kerja Direksi digunakan sebagai panduan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi agar kinerja Direksi dapat terkoordinasi dengan baik dalam mengelola kegiatan usaha Perseroan. Hingga akhir 2023, Perseroan telah memiliki Pedoman Kerja Direksi yang berisi pedoman pelaksanaan tugas Direksi dan bersifat mengikat bagi setiap anggota Direksi. Pedoman Kerja Direksi secara berkala ditinjau dan diperbaharui guna menyelaraskan dengan kondisi usaha terkini.

Kriteria Direksi

Setiap anggota Direksi yang dipilih harus memenuhi kriteria dan kualifikasi yang sesuai dengan kondisi serta kebutuhan Perseroan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya POJK 33/2014, yaitu:

1. Mempunyai akhlak, moral dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat tidak pernah:
   a. Dinyatakan pailit;
   b. Dinyatakan bersalah menyebabkan suatu Perseroan dinyatakan pailit;
   c. Dihukum karena melakukan tidak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau berkaitan dengan sektor keuangan;
   d. Menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
      - pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan;
      - pertanggungjawabannya tidak diterima oleh RUPS atau tidak memberikan pertanggungjawaban kepada RUPS; dan
      - pernah menyebabkan Perseroan tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.
   e. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
   f. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dapat menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.

The Board of Directors is the Company's organizational element that is authorized and entirely responsible for managing the Company for the Company's interests following the provisions of the Articles of Association. In carrying out their duties, the Board of Directors must fully devote their energy, thoughts, attention, and dedication to duties, obligations, and achieving the Company's objectives.

Board of Directors Work Guidelines

The Board of Directors' Work Guidelines (Board Manual) guide the duties and responsibilities of the Board of Directors for better coordination in managing the Company's business activities. As of 2023, the Company has a Board Manual, which contains guidelines for the Board of Directors' implementation of duties and binds each member. The Board Manual is regularly reviewed and updated to align with the latest business conditions.

Board of Directors Criteria

Each selected member of the Board of Directors shall meet the criteria and qualifications under the Company's conditions and needs based on the Company's Articles of Association and the provisions of applicable laws and regulations, especially POJK 33/2014, namely:

1. Have good character, morals, and integrity;
2. Capable of carrying out legal actions;
3. In 5 (five) years before the appointment and during his tenure, have never been:
   a. Declared bankrupt;
   b. Found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
   c. Convicted of committing a crime that was detrimental to state finances and related to the financial sector;
   d. Serving as members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who, during their tenure:
      - have never held an Annual GMS;
      - have their accountability overruled by the GMS or fail to deliver its accountability to the GMS; and
      - have caused the Company to fail to fulfill its obligation to submit annual reports and financial statements to the OJK.
   e. Commit to complying with laws and regulations; and
   f. Have knowledge and expertise in a field that can support the implementation of duties and responsibilities of the Board of Directors.

Masa Jabatan

Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu tertentu yaitu paling lama 3 (tiga) tahun untuk 1 (satu) periode masa jabatan, terhitung sejak ditetapkan oleh RUPS dan berakhir pada penutupan RUPST tahun ketiga, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan anggota Direksi sebelum masa jabatannya berakhir. Anggota Direksi yang masa jabatannya akan berakhir dapat dinominasikan untuk diangkat kembali oleh RUPS.

Term of Office

Members of the Board of Directors are appointed by the GMS for a certain period of time, a maximum of 3 (three) years for 1 (one) term of office, starting from the date determined by the GMS and ending at the closing of the third AGMS, without prejudice to the right of the GMS to dismiss the members of the Board of Directors before their term ends. Members of the Board of Directors whose term of office will expire may be nominated to be reappointed by the GMS.

Komposisi Direksi [GRI 2-11]

Berikut adalah susunan anggota Direksi Perseroan per 31 Desember 2023:

Composition of the Board of Directors [GRI 2-11]

Below is the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Periode Jabatan Assignment Period	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Rachmat Harsono	Direktur Utama President Director	2022-2025	Periode ke-2 2nd period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Ferryawan Utomo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	2022-2025	Periode ke-2 2nd period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Imelda Mulyani Harsono	Direktur Director	2022-2025	Periode ke-6 6th period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Nini Liemijanto	Direktur Director	2022-2025	Periode ke-3 3rd period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Budi Susanto	Direktur Director	2023-2026	Periode ke-3 3rd period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Djanarko Tjandra	Direktur Director	2022-2025	Periode ke-2 2nd period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022
Andy Nugroho Purwohardono[3]	Direktur Director	2023-2026	Periode ke-1 1st period	Akta No. 68 tanggal 31 Mei 2023 Deed No. 68 dated May 31, 2023
Octavianus Santoso Rastanto	Direktur Director	2022-2025	Periode ke-2 2nd period	Akta No. 51 tanggal 27 Juli 2022 Deed No. 51 dated July 27, 2022

[3] Efektif menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Director since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi [GRI 2-12, 2-13]

Dalam menjalankan Perseroan, Direksi memiliki tanggung jawab dan wewenang berikut:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian;
2. Wajib menyelenggarakan RUPS sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
3. Menyampaikan rencana kerja yang memuat juga anggaran tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan, sebelum tahun buku dimulai;

Responsibilities and Authorities of the Board of Directors [GRI 2-12, 2-13]

In running the Company, the Board of Directors has the following duties and authorities:

1. Being responsible and governing the Company according to the Company's goals and objectives outlined in the Articles of Association. Each member of the Board of Directors shall perform their duties and responsibilities in good faith, with responsibility and prudence;
2. Organizing GMS as stipulated in the articles of association and regulations;
3. Submitting a work plan that includes the Company's annual budget to the Board of Commissioners for approval before the fiscal year starts;

4. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan saham dan/atau kepemilikan saham oleh keluarga (istri/suami dan anak-anaknya) pada Perseroan dan Perseroan lain, termasuk setiap perubahannya;
5. Memberikan laporan berkala menurut cara dan waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta laporan lainnya setiap kali diminta oleh Dewan Komisaris.

4. Reporting to the Company regarding individual share ownership and share ownership by the family (spouse and children) in the Company and other companies, including any changes;
5. Providing periodic reports promptly under applicable regulations and other reports whenever the Board of Commissioners requests.

Rachmat Harsono — Direktur Utama / President Director

Menentukan visi dan misi Perseroan, memastikan agar visi dan misi Perseroan dilaksanakan oleh seluruh manajemen Perseroan termasuk anak-anak Perseroan, meningkatkan shareholders value, menyetujui Rencana Bisnis baik jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang termasuk pengembangan usaha, sebelum diajukan kepada Dewan Komisaris untuk persetujuan akhir.
To establish the Company's vision and mission, ensure that the vision and mission are carried out consistently by the Company's management including the Company's subsidiaries, increase shareholder value, as well as approve short-term, medium-term and long-term Business Plans including business development, before being proposed to the Board of Commissioners for final approval.

Ferryawan Utomo — Wakil Direktur Utama / Vice President Director

Mengendalikan, mengelola dan merancang kebijakan Operasional Perseroan yang mencakup pengembangan dan perencanaan, merencanakan, mengkoordinasikan, mengarahkan, mengendalikan, mengawasi, dan mengevaluasi pelaksanaan tugas operasional Perseroan, secara berkala melakukan *improvement* dan inovasi guna efisiensi dan meningkatkan kinerja operasional.
To control, manage, and design the Company's operational policies, which include development and planning, to plan, coordinate, direct, control, supervise, and evaluate the implementation of the Company's operational tasks, periodically making improvements and innovations for better efficiency and increasing operational performance.

Imelda Mulyani Harsono — Direktur / Director

Membawahi Direktorat Manajemen Risiko, Teknologi dan Kepatuhan Perseroan, memastikan agar jalannya *Business Unit* dilakukan sesuai dengan *Good Corporate Governance*, memastikan efektivitas penerapan manajemen risiko Perseroan berjalan dengan efektif, melakukan tugas dan tanggung jawab lainnya sebagaimana diatur dalam Peraturan Perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.
To supervise the Directorate of Risk Management, Technology and Compliance of the Company, ensure that the Business Unit is operated by Good Corporate Governance, ensure the effectiveness of the implementation of the Company's risk management, carry out other duties and responsibilities as regulated in the Law and the Company's Articles of Association.

Nini Liemijanto — Direktur / Director

Membawahi Direktorat Keuangan dan Akuntansi Perseroan dan bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan Perseroan, memastikan agar pengelolaan keuangan Perseroan dilakukan dengan kehati-hatian dengan meminimalisasi risiko keuangan, mengelola modal kerja Perseroan, memastikan agar biaya-biaya keuangan (*cost of fund*) dan lain-lain dapat ditekan seminimal mungkin, dan mengkoordinasi penyusunan budget Perseroan dan melakukan kontrol atas penggunaan anggran yang sudah ditetapkan.
To supervise the Company's Finance and Accounting Directorate and be responsible for the Company's financial management, ensure that the Company's financial management is carried out prudently by minimizing financial risks, manage the Company's working capital, ensure that financial costs (cost of funds) and others are reduced to a minimum, coordinate the preparation of the Company's budget, and control the use of the allocated budget.

Budi Susanto — Direktur / Director

Membawahi Direktorat Penjualan dan Operasional Perseroan, mengembangkan dan menerapkan strategi komersial dan mengembangkan bisnis Perseroan bersama-sama dengan mitra dan mengawasi pencapaian tujuan bisnis, mendorong pencapaian target penjualan, menyusun strategi penjualan bersama seluruh Bisnis Unit, berkolaborasi dengan mitra untuk membangun dan menjaga bisnis Perusahaan.
To supervise the Company's Sales and Operations Directorate, develop and implement commercial strategies, and develop the Company's business together with partners, supervise the achievement of business goals, encourage the achievement of sales targets, develop sales strategies together with all Business Units, and collaborate with partners to build and maintain the Company's business.

Djanarko Tjandra — Direktur / Director

Membawahi Direktorat Pengembangan Bisnis & Aliansi Internasional, mengkoordinasikan pelaksanaan tugas operasional di bidang penelitian dan pengembangan, studi kelayakan, serta pembangunan proyek-proyek pertumbuhan Perseroan, menjalin hubungan jangka panjang dengan para pemasok dan para pelanggan, bertanggung jawab terhadap pembangunan/proyek strategis infrastruktur perseroan dan pengembangan aset perseroan yang bersifat strategis.

To supervise the Directorate of Business Development & International Alliances, coordinate the implementation of operational tasks in the fields of research and development, feasibility studies, and development of the Company's growth projects, establish long-term relationships with suppliers and customers, be responsible for the development/strategic projects of the Company's infrastructure and development of its strategic assets.

Octavianus Santoso Rastanto — Direktur / Director

Membawahi Direktorat Teknik dan Keberlanjutan Perseroan, mengatur, memimpin, mengawasi, mengendalikan dan mengkoordinasikan Perencanaan Teknik, Bagian Produksi dan Bagian Distribusi, bertanggung jawab atas kebijakan, strategi, target-target dan pedoman-pedoman keberlanjutan Perseroan secara berkala, memperbarui strategi, kebijakan-kebijakan, target-target dan pedoman-pedoman keberlanjutan Perseroan agar sesuai dengan peraturan-peraturan dan standar-standar nasional dan internasional dan praktik terbaik, memastikan agar kegiatan Perseroan mengadopsi ketentuan *Safety, Health & Environment*.

To supervise the Company's Engineering and Sustainability Directorate, organize, lead, supervise, control, and coordinate the Technical Planning, Production Section, and Distribution Section; be responsible for the Company's sustainability policies, strategies, targets and guidelines regularly, update strategies and policies, the Company's sustainability targets and guidelines to comply with national and international regulations and standards and best practices, ensure that the Company's activities adopt Safety, Health & Environment requirements.

Andy Nugroho Purwohardono* — Direktur / Director

Bertanggung jawab untuk menentukan standar internasional sebagai tolok ukur untuk semua aspek di Perseroan melakukan analisis kesenjangan, dan mengembangkan rencana dan strategi untuk perbaikan.

Be responsible for determining international standards as benchmarks for all aspects of the Company, conduct gap analysis, and develop improvement plans and strategies.

*) Efektif menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Director since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Pengelolaan Benturan Kepentingan [GRI 2-15]

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dapat berhadapan dengan kondisi benturan kepentingan. Demi menjaga independensi dan profesionalisme, seluruh anggota Direksi wajib mematuhi etika-etika berikut ini:

1. Direksi selalu menghindari adanya benturan kepentingan di dalam melaksanakan tugasnya. Direksi tidak akan memanfaatkan jabatan untuk kepentingan pribadi atau untuk kepentingan orang atau pihak lain yang terkait;
2. Direksi harus menghindari setiap aktivitas yang dapat mempengaruhi independensinya dalam tugas pengawasan Perseroan;
3. Direksi berkewajiban mengisi Daftar Khusus yang berisikan kepemilikan sahamnya dan atau keluarganya pada perusahaan lain;
4. Apabila terjadi benturan kepentingan, maka harus diungkapkan, dan Direksi yang bersangkutan tidak boleh melibatkan diri dalam proses pengambilan keputusan Perseroan;
5. Direksi berkewajiban membuat pernyataan mengenai benturan kepentingan terhadap hal-hal yang termaktub dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan.

Conflict of Interest Management [GRI 2-15]

The Board of Directors may encounter a conflict of interest in carrying out their duties and responsibilities. To maintain independence and professionalism, all members of the Board of Directors must adhere to the following ethics:

1. The Board of Directors must always avoid conflicts of interest when performing their duties. They cannot take advantage of their position for personal gain or to benefit related parties;
2. The Board of Directors must refrain from any activity that may compromise their independence in supervising the Company;
3. The Board of Directors is required to fill out a Special List that contains information about their share ownership or that of their family in other companies;
4. If a conflict of interest arises, it must be disclosed, and the relevant Directors must not be involved in the Company's decision-making process;
5. The Board of Directors must make a statement regarding conflicts of interest in the Company's work plan and budget.

Rapat Direksi [GRI 2-26]

Mengacu pada ketentuan POJK 33/2014, rapat Direksi wajib diadakan secara secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Selama tahun 2023, Direksi telah menyelenggarakan sebanyak 12 (dua belas) kali rapat internal dengan uraian sebagai berikut:

Board of Directors' Meeting [GRI 2-26]

Under the POJK Number 33/2014, the Board of Directors shall hold a regular meeting at least once every months. In 2023, the Board of Commissioners has conducted 12 (twelve) meetings with following attendance rate:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Rachmat Harsono	Direktur Utama President Director	12	12	100%
Ferryawan Utomo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	12	12	100%
Imelda Mulyani Harsono	Direktur Director	12	12	100%
Nini Liemijanto	Direktur Director	12	12	100%
Budi Susanto	Direktur Director	12	12	100%
Djanarko Tjandra	Direktur Director	12	12	100%
Andy Nugroho Purwohardono[3]	Direktur Director	6	5	83%
Octavianus Santoso Rastanto	Direktur Director	12	12	100%

[3] Efektif menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Director since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
11 Januari 2023 January 11, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan Desember 2022 Review of the Company's Performance in December 2022 • Pembahasan Rencana Kerja Januari 2023 Work Plan Discussion in January 2023
13 Februari 2023 February 13, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan Tahun 2022 Review of the Company's Performance in 2022 • Pembahasan Rencana Kerja Tahun 2023, termasuk Penyesuaian Nama Baru PT Samator Indo Gas Tbk Work Plan Discussion in 2023, including the New Name Adjustment PT Samator Indo Gas Tbk
9 Maret 2023 March 9, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan Januari dan Februari 2023 Review of the Company's Performance in January and February 2023 • Rencana Kerja bulan Maret 2023 Work Plan in March 2023
17 April 2023 April 17, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan Maret 2023 Review of the Company's Performance in March 2023 • Rencana Kerja bulan April 2023 Work Plan Discussion in April 2023
2 Mei 2023 May 2, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan April 2023 Review of the Company's Performance in April 2023 • Rencana Kerja bulan Mei 2023 Work Plan Discussion in May 2023
27 Juni 2023 June 27, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan Mei dan Juni 2023 Review of the Company's Performance in May and June 2023 • Rencana Kerja bulan Juli 2023 Work Plan Discussion in July 2023
14 Juli 2023 July 14, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama Semester-I 2023 Review of the Company's Performance in Semester-I 2023 • Rencana Kerja bulan Agustus 2023 Work Plan Discussion in August 2023

Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
28 Agustus 2023 August 28, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan Juli 2023 Review of the Company's Performance in July 2023 • Rencana Kerja bulan September 2023 Work Plan Discussion in September 2023
14 September 2023 September 14, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan Agustus 2023 Review of the Company's Performance in August 2023 • Rencana Kerja bulan Oktober 2023 Work Plan Discussion in October 2023
9 Oktober 2023 October 9, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan September 2023 Review of the Company's Performance in September 2023 • Rencana Kerja bulan Oktober 2023 Work Plan Discussion in October 2023
7 November 2023 November 7, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan Oktober 2023 Review of the Company's Performance in October 2023 • Rencana Kerja bulan November 2023 Work Plan Discussion in November 2023
15 Desember 2023 December 15, 2023	• *Review* Kinerja Perusahaan selama bulan November 2023 Review of the Company's Performance in November 2023 • Rencana Kerja bulan Desember 2023 Work Plan Discussion in December 2023

Program Orientasi Bagi Direktur Baru

Perseroan memiliki kebijakan program pengenalan bagi Direktur yang baru menjabat agar dapat bekerja selaras dengan seluruh pihak. Program ini bertujuan untuk memberikan pemahaman secara mendalam kepada Direktur baru terkait organisasi dan operasional Perseroan, khususnya terkait lingkup tugas dan tanggung jawab yang diembannya.

Orientation Program for New Director

The Company has an induction program for newly-appointed Directors to work harmoniously with other parties. The program aims to provide extensive knowledge to new Directors regarding the Company's organization and operations, especially regarding their assigned scope of duties and responsibilities.

Pelatihan Direksi [GRI 2-17]

Training of the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Nama Pelatihan Training Name	Tanggal Pelatihan Training Date	Penyelenggara Organizer
Rachmat Harsono	Direktur Utama President Director	*Training Academy – Seminar Panel*	25 Februari 2023 February 25, 2023	Samator Group
		AI *Empowerment for* CEO's	6 Juli 2023 July 6, 2023	YPO Indonesia
		Senior Management Retreat with Coach Jody	2-6 Agustus 2023 August 2-6, 2023	Vietnam
		From Great to Exceptional (with HBS Prof Boris Groysberg)	31 Agustus-1 September 2023 August 31-September 1, 2023	YPO Indonesia & YPO Singapore
		Coaching for Performance	7 Oktober 2023 October 7, 2023	YPO Indonesia
		Asia Pacific Industrial Gasses Conference	5-7 December 2023 December 5-7, 2023	Gasworld
		Political & Economic Outlook 2024	13 Desember 2023 December 13, 2023	Alvara Centre dan Bank Danamon Alvara Centre and Bank Danamon
Ferryawan Utomo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	*Training Academy – Seminar Panel*	25 Februari 2023 February 25, 2023	Samator Group
		Senior Management Retreat with Coach Jody	2-6 Agustus 2023 August 2-6, 2023	Vietnam
		Asia Pacific Industrial Gasses Conference	5-7 Desember 2023 December 5-7, 2023	Gasworld

Nama Name	Jabatan Position	Nama Pelatihan Training Name	Tanggal Pelatihan Training Date	Penyelenggara Organizer
Imelda Mulyani Harsono	Direktur Director	*Leadership Academy for Womenpreneurs*	20-23 Februari 2023 February 20-23, 2023	Entrepreneurs Organization
		Training Academy – Seminar Panel	25 Februari 2023 February 25, 2023	Samator Group
		The 2023 Game Plan	2 Maret 2023 March 2, 2023	Bank of Singapore
		Seminar Nasional Era Baru Industri Pembiayaan National Seminar on the New Era of the Financing Industry	6 Maret 2023 March 6, 2023	Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia
		Senior Management Retreat with Coach Jody	2-6 Agustus 2023 August 2-6, 2023	Vietnam
		Coaching for Performance	7 Oktober 2023 October 7, 2023	YPO Indonesia
		Intergenerational Succession Princely Family Liechtenstein	8 Desember 2023 December 8, 2023	LGT Private Banking
		Political & Economic Outlook 2024	13 Desember 2023 December 13, 2023	Alvara Centre dan Bank Danamon Alvara Centre and Bank Danamon
Nini Liemijanto	Direktur Director	Training Perhitungan PPh Pasal 21 Masa & PP No. 55 Tahun 2022 Praktis & Sistematis Menuju Tahunan Practical and Systematic Training on the Calculation of Periodic Income Tax Article 21 and PP No. 55 of 2022 Towards Annual Reporting	18-19 Januari 2023 January 18-19, 2023	Kiat Pajak Training and Consulting
		Senior Management Retreat with Coach Jody	2-6 Agustus 2023 August 2-6, 2023	Vietnam
		Environmental & Sustainability Analyst Training	18-19 November 2023 November 18-19, 2023	Accounting Department & Continuing Education Center Petra Christian University
		Asia Pacific Industrial Gasses Conference	5-7 Desember 2023 December 5-7, 2023	Gasworld
		Political & Economic Outlook 2024	13 Desember 2023 December 13, 2023	Alvara Centre dan Bank Danamon Alvara Centre and Bank Danamon
Budi Susanto	Direktur Director	*Senior Management Retreat with Coach Jody*	2-6 Agustus 2023 August 2-6, 2023	Vietnam
		Asia Pacific Industrial Gasses Conference	5-7 Desember 2023 December 5-7, 2023	Gasworld
Djanarko Tjandra	Direktur Director	*Senior Management Retreat with Coach Jody*	2-6 Agustus 2023 August 2-6, 2023	Vietnam
		Asia Pacific Industrial Gasses Conference	5-7 Desember 2023 December 5-7, 2023	Gasworld
Octavianus Santoso	Direktur Director	*Senior Management Retreat with Coach Jody*	2-6 Agustus 2023 August 2-6, 2023	Vietnam
		Leadership and Strategic Summit	4-8 Agustus 2023 August 4-8, 2023	Vietnam
		Gasworld Asia-Pacific Industrial Gases Conference	5-7 Desember 2023 December 5-7, 2023	Kuala Lumpur

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Tahun 2023

Selama 2023, Direksi telah melaksanakan tugas yang bersifat strategis, antara lain sebagai berikut:

1. Melaksanakan rapat Direksi dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris secara berkala;

Responsibilities of the Board of Directors in 2023

Throughout 2023, the Board of Directors carried out several strategic duties, including the following:

1. Held regular meetings of the Board of Directors and joint meetings with the Board of Commissioners;

2. Menerima persetujuan dari Dewan Komisaris atas seluruh rencana strategis dan aksi korporasi, serta melaksanakan laporan kepada Dewan Komisaris;
3. Menjalankan RUPS Tahun Buku 2022 sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan;
4. Menjalankan aktualisasi dampak sosial melalui kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) "Terus Sehat Meraih Mimpi" yang dilaksanakan pada 3 kota besar; dan
5. Melaksanakan Paparan Publik sesuai dengan peraturan BEI.

Penilaian Kinerja Direksi [GRI 2-18]

Kinerja setiap anggota Direksi akan dievaluasi setiap tahun oleh Dewan Komisaris untuk dilaporkan kepada pemegang saham dalam RUPS. Penilaian kinerja Direksi dilakukan melalui metode KPI. Hasil penilaian tersebut kemudian ditelaah bersama untuk menjadi bahan evaluasi atas performa agar Direksi mampu mengoptimalkan efektivitas kinerja dan pelaksanaan kebijakan strategis.

Kriteria Penilaian

Kriteria penilaian kinerja Direksi adalah:

1. Implementasi praktik GCG;
2. Kinerja secara keuangan, operasional, dan aspek-aspek lainnya yang berperan penting bagi keberlanjutan Perseroan;
3. Perbandingan antara target dan pencapaian aktual;
4. Keselarasan kinerja terhadap visi dan misi;
5. Strategi dan inovasi;
6. Pencapaian manajemen dalam meningkatkan nilai bagi pemegang saham; dan
7. Kinerja masing-masing Direktur secara individu.

Pihak Penilai

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi bersifat internal atau *self-assessment,* dilakukan secara langsung oleh Dewan Komisaris. Perseroan belum menunjuk pihak independen untuk melakukan penilaian kinerja Direksi pada tahun 2023.

Penilaian Terhadap Kinerja Komite-Komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum membentuk komite-komite pendukung di bawah Direksi. Namun, Direksi membawahi sejumlah organ tata kelola yang berfungsi mendukung pelaksanaan tugas Direksi, antara lain Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Berdasarkan penilaian Direksi, organ-organ tata kelola yang bertanggung jawab langsung kepada Direksi telah menjalankan tugas dan perannya dengan optimal, serta berkontribusi penuh terhadap kelancaran pelaksanaan tugas Direksi.

2. Obtained approval from the Board of Commissioners for all strategic plans and corporate actions and delivered a report to the Board of Commissioners
3. Held the GMS for 2022 Fiscal Year following the Company's Articles of Association;
4. Contributed to the social issue and community through the implementation of a Corporate Social Responsibility (CSR) event known as " Terus Sehat Meraih Mimpi" which was carried out in 3 (three) significant cities; and
5. Organized a Public Expose in compliance with the IDX regulations.

Performance Evaluation of the Board of Directors [GRI 2-18]

On an annual basis, the performance of each member of the Board of Directors will be assessed by the Board of Commissioners and reported to shareholders at the GMS. The performance evaluation of the Board of Directors is carried out using the KPIs. The results of the review will be assessed as material for performance evaluation so that the Board of Directors can optimize the effectiveness of its performance and implementation of strategic policies.

Assessment Criteria

The criteria for assessing the Board of Directors' performance include:

1. GCG implementation;
2. Performance in financial, operational, and other aspects that play an essential role in the Company's sustainability;
3. Comparison between targets and actual achievements;
4. Performance alignment with vision and mission;
5. Strategy and innovation;
6. Achievement of management in increasing shareholder value; and
7. Individual performance of each Director.

Assessor

The performance evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out internally using a self-assessment method by the Board of Commissioners. Until now, the Company has not appointed an independent party to evaluate the performance of the Board of Directors in 2023.

Performance Evaluation of the Committees Under the Board of Directors

As of the end of 2023, the Company has yet to form supporting committees under the Board of Directors. Nevertheless, the Board of Directors oversees several governance organs whose function is to support the implementation of the Board of Directors' duties, including the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. According to the assessment of the Board of Directors, the governance organs that report directly to the Board of Directors managed to carry out their duties and roles optimally and support the implementation of the Board of Directors' duties.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi [GRI 2-10, 2-19, 2-20, 2-21]

Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

Kebijakan dan Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, fungsi nominasi Dewan Komisaris dan Direksi dijalankan oleh RUPS. Usulan pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Direksi kepada RUPS perlu memperhatikan rekomendasi dari rapat Dewan Komisaris dengan agenda nominasi. Dalam hal anggota Dewan Komisaris memiliki benturan kepentingan dengan usulan yang direkomendasikan, benturan kepentingan tersebut wajib diungkapkan.

Berikut prosedur nominasi Dewan Komisaris dan Direksi:

1. Menyusun komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi;
3. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
4. Melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
5. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
6. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Policy and Procedure for the Nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Based on the Company's Articles of Association, the GMS carries out the nomination function for the Board of Commissioners and the Board of Directors. Proposals for the appointment, dismissal, and replacement of members of the Board of Directors of the GMS need to consider recommendations from the Board of Commissioners meeting with the nomination agenda. If a member of the Board of Commissioners has a conflict of interest with the recommended proposal, the conflict of interest must be disclosed.

The nomination procedure for the Board of Commissioners and Directors is as follows:

1. Compiling the composition for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;
2. Formulating policies and criteria required in the nomination process;
3. Evaluating performance policies for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;
4. Assessing the performance of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation materials;
5. Formulating capacity-building programs for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners; and
6. Reviewing and nominating candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

Kebijakan dan Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Fungsi remunerasi Perseroan dijalankan oleh Dewan Komisaris di mana penetapan besarannya diusulkan dalam rapat Dewan Komisaris berdasarkan pada pertimbangan hasil kinerja dan pencapaian target Perseroan, besaran pendapatan tahun sebelumnya, beban tugas dan tanggung jawab, serta tingkat remunerasi eksekutif pada Perseroan

Policy and Procedure for Determining Remuneration for Board of Commissioners and the Board of Directors

The Board of Commissioners carries out the Company's remuneration function. The amount is proposed at the Board of Commissioners' meeting by considering the Company's performance results and achievement of targets, the previous year's income, the load of duties and responsibilities, and the executive remuneration level

sejenis. Dewan Komisaris kemudian mengusulkan nilai remunerasi tahunan ke para pemegang saham untuk disetujui di dalam RUPST. Berikut prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi:

1. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Menyusun kebijakan atas remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
3. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
4. Melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Struktur dan Besaran Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Komponen penghasilan Dewan Komisaris terdiri dari honorarium dan tunjangan, sedangkan untuk Direksi adalah gaji dan tunjangan. Rincian persentase remunerasi untuk Dewan Komisaris adalah Komisaris Utama (10%), Wakil Komisaris Utama (6-8%), dan Komisaris lainnya (2-3%). Besarnya remunerasi yang diterima Dewan Komisaris dan Direksi selama tahun 2023 adalah Rp21,5 miliar, dan untuk tahun 2022 sebesar Rp15,6 miliar.

in peer companies. Then, the Board of Commissioners proposes the amount of annual remuneration to the shareholders to be approved at the AGMS. The procedure for determining remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is as follows:

1. Formulating remuneration structure for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;
2. Formulating policy on remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;
3. Formulating the amount of remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners; and
4. Conducting performance appraisals on the remuneration received by each member of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

Remuneration Structure and Amount for the Board of Directors and the Board of Commissioners

The income components of the Board of Commissioners consist of honorarium and allowances. Meanwhile, the income components for the Board of Directors consist of salary and allowances. The breakdown of remuneration for the Board of Commissioners is President Commissioner (10%), Deputy President Commissioner (6-8%), and other Commissioners (2-3%). In 2023, the remuneration the Board of Commissioners and the Board of Directors received reached Rp21.5 billion, compared with Rp15.6 billion in 2022.

Jumlah Remunerasi Total Remuneration	**2023**	**2022**
Dewan Komisaris Board of Commissioners	Rp7.661 juta | million	Rp5.062 juta | million
Direksi Board of Directors	Rp13.851 juta | million	Rp10.495 juta | million
Total	**Rp21.512 juta | million**	**Rp15.557 juta | million**

Hubungan Afiliasi
Affiliations

Nama Name	**Hubungan Keuangan dengan** Financial Relations with			**Hubungan Keluarga dengan** Familial Relations with		
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	**Direksi** Board of Directors	**Pemegang Saham Utama** Major Shareholders	**Dewan Komisaris** Board of Commissioners	**Direksi** Board of Directors	**Pemegang Saham Utama** Major Shareholders
Dewan Komisaris **Board of Commissioners**						
Heyzer Harsono Komisaris Utama President Commissioner	✗	✗	✓	✓	✓	✓
Rasid Harsono Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	✗	✗	✓	✓	✓	✓

Nama Name	Hubungan Keuangan dengan Financial Relations with			Hubungan Keluarga dengan Familial Relations with		
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Utama Major Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Utama Major Shareholders
Setyo Wahono Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Michael W. P. Soeryadjaya Komisaris Commissioner	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Atiff Ibrahim Gill[1] Komisaris Commissioner	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Sutanto Komisaris Independen Independent Commissioner	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Robiyanto Komisaris Independen Independent Commissioner	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Hans-Gerd Wienands[2] Komisaris Independen Independent Commissioner	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Direksi **Board of Directors**						
Rachmat Harsono Direktur Utama President Director	✗	✗	✓	✓	✓	✓
Ferryawan Utomo Wakil Direktur Utama Vice President Director	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Imelda Mulyani Harsono Direktur Director	✗	✗	✓	✓	✓	✓
Nini Liemijanto Direktur Director	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Budi Susanto Direktur Director	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Djanarko Tjandra Direktur Director	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Andy Nugroho Purwohardono[3] Direktur Director	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Octavianus Santoso Rastanto Direktur Director	✗	✗	✗	✗	✗	✗

1) Efektif menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.
2) Efektif menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Independent Commissioner since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.
3) Efektif menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 31 Mei 2023 berdasarkan keputusan RUPS Tahun Buku 2022.
Effectively served as the Company's Director since May 31, 2023, based on GMS resolutions of the 2022 Fiscal Year.

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi diperlukan agar seluruh organ Perseroan dapat bersinergi dengan baik dan memberikan hasil kinerja yang optimal. Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi didasarkan pada pengetahuan, keahlian, pengalaman profesional, dan latar belakang guna mendukung efektivitas pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dan Direksi. Seluruh informasi ini dapat dilihat secara rinci pada profil Dewan Komisaris dan Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

Diversity in Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Diversity in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors is necessary to ensure that all corporate organs can synergize and provide optimal performance results. The composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors is based on knowledge, expertise, professional experience, and background to support the effective implementation of the duties of the Board of Commissioners and the Board of Directors. More detailed information can be found in the profiles of the Board of Commissioners and the Board of Directors in this Annual Report.

Organ Tata Kelola di Bawah Dewan Komisaris

Governance Bodies under the Board of Commissioners

Komite Audit

Komite Audit adalah komite independen yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Tujuan dari dibentuknya Komite Audit adalah untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan fungsi pengawasan. Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Komisaris. Komite Audit juga memastikan bahwa tata kelola yang baik terus diterapkan untuk kepentingan terbaik pemegang saham Perseroan. Pembentukan Komite Audit mengacu pada POJK 55/2015 dan POJK 33/2014.

Piagam Komite Audit

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit sebagai pedoman dalam menjalankan peran, tugas, dan tanggung jawabnya membantu Dewan Komisaris. Piagam Komite Audit Perseroan disahkan pada 4 Mei 2020 dan telah diperbaharui dan disempurnakan pada 27 Maret 2023. Piagam Komite Audit mencakup komposisi, persyaratan, tugas dan tanggung jawab, wewenang, rapat, dan sebagainya.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Mengacu pada Piagam Komite Audit, tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;

Audit Committee

The Audit Committee is an independent committee established by and responsible to the Board of Commissioners to assist the Board of Commissioners in its supervisory duties and functions. The Audit Committee is responsible for providing professional and independent opinions to the Board of Commissioners regarding reports or matters submitted by the Board of Directors and carrying out other tasks related to the Board of Commissioners' duties. Moreover, the Audit Committee ensures that good governance is continually implemented in the best interests of the Company's shareholders. The Audit Committee establishment complies with the POJK 55/2015 and POJK 33/2014.

Audit Committee Charter

The Company has an Audit Committee Charter to guide its roles, duties, and responsibilities in assisting the Board of Commissioners. The Company's Audit Committee Charter was ratified on May 4, 2020, and updated and improved on March 27, 2023. The Audit Committee Charter outlines the composition, requirements, duties and responsibilities, authorities, meetings, and other aspects.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

Referring to the Audit Committee Charter, the duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

1. Reviewing the financial information that will be published by the Company to the public and authorities, including financial reports, projections, and other reports related to the Company's financial information;
2. Reviewing compliance with laws and regulations related to the Company's activities;

3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikan;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan;
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

3. Providing an independent opinion in case of a difference between the management and the accountant for the services offered;
4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding appointing an Accountant based on independence, the scope of assignment, and compensation for services;
5. Reviewing the implementation of inspections by the internal auditors and overseeing the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of the internal auditors;
6. Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Company's Board of Directors, which still needs a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Reviewing and advising the Board of Commissioners regarding the potential conflict of interest of the Company;
9. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Masa Jabatan

Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Term of Office

The term of office of members of the Audit Committee must not be longer than the term of office of the Board of Commissioners and may be re-elected only for the next 1 (one) period.

Komposisi Keanggotaan

Sesuai dengan POJK 55/2015, anggota Komite Audit terdiri dari setidaknya 3 (tiga) anggota yang berasal dari Komisaris Independen dan pihak dari luar Perusahaan Publik yang diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Komite Audit harus diketuai oleh seorang Komisaris Independen. Berdasarkan dasar hukum pengangkatan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 20/UM.XII/2022, komposisi Komite Audit per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Membership Composition

In compliance with POJK 55/2015, the Audit Committee consists of at least 3 (three) members from Independent Commissioners and outsiders appointed and dismissed by the Board of Commissioners. An Independent Commissioner shall chair the Audit Committee. In compliance with the legal basis for the appointment of the Board of Commissioners Decree No. 20/UM.XII/2022, the composition of the Audit Committee as of December 31, 2023, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rangkap Jabatan Concurrent Position	Periode Jabatan Tenure	Masa Jabatan Term of Office
Robiyanto	Ketua Chairman	Komisaris Independen Independent Commissioner	Ke-1 1st	2022-2025
Sutanto	Anggota Member	Komisaris Independen Independent Commissioner	Ke-1 1st	2022-2025
Tjokro Aliwidjaja	Anggota Member	Pihak Independen Independent Party	Ke-1 1st	2022-2025

Profil Keanggotaan Komite Audit

Audit Committee's Membership Profile

Robiyanto — **Ketua Komite Audit / Audit Committee's Membership Profile**

Bapak Robiyanto juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Oleh sebab itu, profil lengkap beliau dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, sub-bab Profil Dewan Komisaris.
Mr. Robiyanto also serves as the Company's Independent Commissioneer. Therefore, his complete profile can be seen in the Company Profile chapter, Board of Commissioners' Profile sub-chapter.

Sutanto — Anggota Komite Audit / Member of the Audit Committee

Bapak Sutanto juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Oleh sebab itu, profil lengkap beliau dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, sub-bab Profil Dewan Komisaris.
Mr. Sutanto also serves as the Company's Independent Commissioneer. Therefore, his complete profile can be seen in the Company Profile chapter, Board of Commissioners' Profile sub-chapter.

Tjokro Aliwidjaja — Anggota Komite Audit / Member of the Audit Committee

Usia **Age**	50 tahun / years old
Kewarganegaraan **Nationality**	Indonesia Indonesian
Domisili **Domicile**	Jakarta
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Memperoleh gelar S1 dari Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia, Jakarta, pada 1998 dan telah menyelesaikan Program Pascasarjana Master of Business Administration Jurusan Finance Management pada Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta pada 2009. Obtained his Bachelor's degree from the Faculty of Economics, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia, Jakarta, in 1998, and completed his Master's Degree, Master of Business Administration, majoring in Finance Management at Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta in 2009.
Riwayat Karier **Career Background**	Memiliki pengalaman praktis di bidang ISO, akuntansi, dan keuangan antara lain kurang lebih 5 (lima) tahun di PT Johar Agra Andalan. Have practical experience in ISO, accounting, and finance about 5 (five) years at PT Johar Agra Andalan.

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit yang berasal dari pihak independen tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau pemegang saham pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak independen. Seluruh anggota Komite Audit menyatakan independensinya melalui pemenuhan sejumlah kriteria di bawah ini:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan;
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Audit Committee Independence

All members of the Audit Committee are independent parties with no financial, management, share ownership, or familial relations with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Controlling Shareholders or with the Company, which may affect their ability to act independently. All members of the Audit Committee state their independence by fulfilling the following criteria:

1. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise activities of the Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period;
2. Does not have shares either directly or indirectly in the Company;
3. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or Major Shareholders;
4. Does not have direct or indirect business relationships related to the Company's business activities.

Rapat Komite Audit

Sesuai POJK 55/2015 dan Piagam Komite Audit Perseroan, Komite Audit wajib menyelenggarakan rapat secara berkala minimal 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Selama tahun 2023, Perseroan telah mengadakan 5 (lima) kali rapat Komite Audit dengan uraian sebagai berikut:

Audit Committee Meeting

In compliance with POJK 55/2015 and the Company's Audit Committee Charter, the Audit Committee must hold regular meetings at least once every 3 (three) months. Throughout 2023, the Company held 5 (five) meetings of the Audit Committee with an explanation as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Robiyanto	Ketua Chairman	5	5	100%
Sutanto	Anggota Member	5	3	60%
Tjokro Aliwidjaja	Anggota Member	5	3	60%

Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
25 Januari 2023 January 25, 2023	*Monitoring* dan Evaluasi Progres Audit Internal Internal Audit Progress Monitoring and Evaluation
6 Februari 2023 February 6, 2023	*Monitoring* dan Evaluasi Progres Audit Internal Internal Audit Progress Monitoring and Evaluation
6 April 2023 April 6, 2023	*Monitoring* dan Evaluasi Progres Audit Internal, serta Pembahasan Isu-isu SDM Internal Audit Progress Monitoring and Evaluation, and HR Issues Discussion
4 Juli 2023 July 4, 2023	*Monitoring* dan Evaluasi Progres Audit Internal Internal Audit Progress Monitoring and Evaluation
9 Oktober 2023 October 9, 2023	*Monitoring* dan Evaluasi Progres Audit Internal Internal Audit Progress Monitoring and Evaluation

Pelatihan Komite Audit
Audit Committee Training

Nama Name	Jabatan Position	Nama Pelatihan Training Name	Tanggal Pelatihan Training Date	Penyelenggara Organizer
Robiyanto	Ketua Komite Audit Chairman of the Audit Committee	*Reporting with GRI Standards 2021 Update*	7–9 Maret 2023 March 7-9, 2023	National Center for Corporate Reporting
		Peluang Perdagangan Karbon dalam Upaya Dekarbonisasi Carbon Trading Opportunities in Decarbonization Efforts	27 Juli 2023 July 27, 2023	OJK
		Peluang dan Tantangan Fintech P2P Lending di Era UU P2SK Opportunities and Challenges of Fintech P2P Lending in the Era of the P2SK Law	21 September 2023 September 21, 2023	OJK
		Certified Risk Professional	11–13 Oktober 2023 October 11-13, 2023	TAP Kapital Indonesia
		Managing Environmental, Social, and Governance Risk and Opportunities	19 Oktober 2023 October 19, 2023	OJK
		Performance and Business Resilience: Navigating the Path to Success	19 Oktober 2023 October 19, 2023	Universitas Diponegoro
Sutanto	Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee	Pemeringkatan dan Penerbitan Efek Bersifat Utang dan Sukuk (EBUS) Rating and Issuance of Debt Securities and Sukuk (EBUS)	10 Agustus 2023 August 10, 2023	BUMN School of Excellence
		Introduction to ESG and IFC Performance Standard	16 Agustus 2023 August 16, 2023	BUMN School of Excellence
		Risk Management Effectiveness Evaluation	7 September 2023 September 7, 2023	BUMN School of Excellence
		Sosialisasi Pemeringkatan BUMN dan Anak Perusahaan BUMN Dissemination of SOEs and Its Subsidiaries Rating	14 September 2023 September 14, 2023	BUMN School of Excellence
		ESG for Boards – Governance of ESG	27 September 2023 September 27, 2023	BUMN School of Excellence
		GRC Integrated Information for Supervisionary Board	5 Oktober 2023 October 5, 2023	BUMN School of Excellence
		CG Methodology and Environmental and Social Management Systems	25 Oktober 2023 October 25, 2023	BUMN School of Excellence

Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Komite Audit Perseroan sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikan;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan;
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Saat ini, Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Perseroan menilai bahwa fungsi nominasi dan remunerasi masih dapat dijalankan secara optimal oleh Dewan Komisaris.

Implementation of Audit Committee Duties in 2023

Throughout 2023, the Audit Committee carried out its duties and responsibilities following the Company's Audit Committee Charter as follows:

1. Review the financial information to be released by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
2. Review the compliance with laws and regulations related to the Company's operations;
3. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and the accountant regarding the provision of services;
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope of assignment, and compensation for services;
5. Review the implementation of audits by internal auditors and supervise the follow-up actions carried out by the Board of Directors regarding the internal auditor's findings;
6. Review the risk management activities carried out by the Board of Directors in case the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company;
9. Maintain the confidentiality of Company documents, data, and information.

Nomination and Remuneration Committee

Currently, the Company has yet to form a Nomination and Remuneration Committee. The Company oversees that the Board of Commissioners can carry out the nomination and remuneration function optimally.

Organ Tata Kelola di Bawah Direksi

Governance Bodies under the Board of Directors

Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perseroan bertanggung jawab kepada Direksi, dan diangkat/diberhentikan berdasarkan Keputusan Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris. Sekretaris Perseroan memiliki fungsi strategis sebagai penghubung antara Perseroan dan pemegang saham, regulator, dan pemangku kepentingan lain. Perseroan telah menunjuk Imelda Mulyani Harsono sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 013/SIG-VI/23 tanggal 10 Juli 2023. Sekretaris Perseroan dilarang merangkap jabatan apapun di perusahaan lainnya.

Selain menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan, Ibu Imelda Mulyani Harsono juga merupakan Direktur Perseroan. Profil lengkap beliau dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, sub-bab Profil Direksi.

Corporate Secretary

The Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors and is appointed/dismissed following the Decree of the Board of Directors under the approval of the Board of Commissioners. The Corporate Secretary has a strategic function as a liaison between the Company, shareholders, regulators, and other stakeholders. The Company appointed Mrs. Imelda Mulyani Harsono as a Corporate Secretary based on the Decree of the Board of Directors No. 013/SIG-VI/23 dated July 10, 2023. The Corporate Secretary is prohibited from holding any other positions in other companies.

In addition to serving as a Corporate Secretary, Mrs. Imelda Mulyani Harsono also serves as the Company's Director. Her profile can be found in the Board of Directors Profile in the Chapter of Company Profile.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai POJK 35/2014, tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidangnya;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris mengenai kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan;
4. Berfungsi sebagai penghubung antara Perseroan dan pemegang saham, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya; dan
5. Memberikan layanan kepada publik atau pemangku kepentingan berkenaan dengan informasi Perseroan.

Duties and Responsibilities

In compliance with POJK 35/2014, the duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. Closely monitor the development of the Capital Market sector, particularly about relevant Capital Market laws and regulations;
2. Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding compliance with the applicable regulations in the Capital Market sector;
3. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing good corporate governance;
4. As a liaison between the Issuer or Public Company, shareholders, the Financial Services Authority, and stakeholders; and
5. Provide information related to the Company to the public or stakeholders.

Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Training

Nama Pelatihan Training Name	Tanggal Pelatihan Training Date	Penyelenggara Organizer
Membuka Peluang melalui Peningkatan ESG Rating Opening Opportunities through ESG Rating Enhancement	19 Januari 2023 January 19, 2023	PwC Indonesia & IDX
Study on the 2021 *Sustainability Reports of Public Companies in Indonesia*	7 Maret 2023 March 7, 2023	FIHRRST
Ring the Bell for Gender Equality	8 Maret 2023 March 8, 2023	BEI IDX
Pendalaman POJK No. 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan atas POJK No. 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Enhancement of POJK No. 14/POJK.04/2019 concerning Amendments to POJK No. 32/POJK.04/2015 concerning the Capital Increase of a Public Company by Providing Pre-emptive Rights	8 Juni 2023 June 8, 2023	ICSA

Nama Pelatihan Training Name	Tanggal Pelatihan Training Date	Penyelenggara Organizer
Standar Profesi Sekretaris Perusahaan: Pendidikan Dasar 1 *Batch* 2 Corporate Secretary Professional Standards: Basic Education 1 Batch 2	19 & 26 Agustus, dan 2 September 2023 August 19 & 26, 2023, and September 2, 2023	ICSA
ICSA *Industry Visit: Business for Sustainable Development*	18–19 Oktober 2023 October 18-19, 2023	ICSA
Risk and Governance Summit (RGS) 2023	30 November 2023 November 30, 2023	OJK

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2023

Sepanjang 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas-tugas sebagai berikut:

1. Melaksanakan pelaporan Keterbukaan Informasi, Transaksi Material, dan kewajiban lainnya yang perlu disampaikan kepada OJK dan BEI;
2. Mendukung pelaksanaan RUPS Tahun Buku 2022 dan Paparan Publik Tahunan 2023;
3. Aktif mengikuti perkembangan pasar modal melalui beragam kanal dan aktualisasi profesi dalam Asosiasi Corporate Secretary Indonesia (ICSA);
4. Telah mengikuti pelatihan sebanyak 7 (tujuh) kali dalam tahun 2023 untuk memaksimalkan kapasitas;
5. Memberi saran dan menjadi penghubung antara Manajemen Perseroan dengan OJK dan BEI;
6. Mendukung pelaksanaan GCG berbasiskan Kode Etik dan Anggaran Dasar Perseroan, serta peraturan OJK dan peraturan bursa.

Implementation of Duties of Corporate Secretary in 2023

Throughout 2023, the Corporate Secretary carried out the duties as follows:

1. Carried out reporting on Information Disclosure, Material Transactions, and other obligations to be submitted to the OJK and IDX;
2. Supported the implementation of the GMS for the 2022 Fiscal Year and the 2023 Annual Public Expose;
3. Closely monitored the development of the Capital Market through numerous channels and professional actualization with the Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA);
4. Attended a total of 7 (seven) trainings throughout 2023 intending to maximize professional capacity;
5. Provided input and acted as a liaison between the Company's Management, OJK, and the IDX;
6. Supported the GCG implementation based on the Company's Code of Conduct and Articles of Association and OJK and stock exchange regulations.

Unit Audit Internal

Unit Audit Internal merupakan organ pendukung Direksi yang berada langsung di bawah Direktur Utama. Unit Audit Internal dibentuk guna meningkatkan efektivitas manajemen risiko dan tata kelola Perseroan sehingga dapat memberikan nilai tambah bagi pemangku kepentingan dan pengembangan operasional Perseroan. Unit Audit Internal bertugas untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal berjalan efektif dan memadai dalam menjaga aset Perseroan.

Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is a supporting organ for the Board of Directors directly responsible to the President Director. The Internal Audit Unit was established to increase the effectiveness of Risk Management and Corporate Governance to provide added value to stakeholders and develop the Company's operations. The Internal Audit Unit ensures that the internal control system effectively safeguards the Company's assets.

Piagam Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan telah memiliki Piagam Audit Internal sebagai pedoman dalam menjalankan peran, tugas, dan tanggung jawabnya membantu Direksi. Piagam Audit Internal mencakup:

1. Visi dan Misi;
2. Fungsi dan Struktur Organisasi;
3. Persyaratan dan Pengembangan;
4. Wewenang, Tugas, dan Tanggung Jawab;
5. Pelaksanaan dan Pelaporan Audit, dan Etika; dan
6. Pembatasan serta Penetapan dan Persetujuan dari Direksi dan Dewan Komisaris.

Internal Audit Charter

The Company's Internal Audit Unit has an Internal Audit Charter to guide its roles, duties, and responsibilities to assist the Board of Directors. The Internal Audit Charter includes:

1. Vision and Mission;
2. Functions and Organizational Structure;
3. Requirements and Development;
4. Authority, Duties, and Responsibilities
5. Audit Implementation and Reporting, and Ethics; and
6. Work Restrictions (scope) and Determination and Approval from the Board of Directors and Board of Commissioners.

Piagam Audit Internal telah diperbaharui pada 11 Januari 2023 dan ditinjau secara berkala untuk menyesuaikan dengan ketentuan yang berlaku.

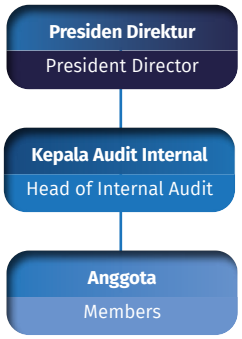
The Internal Audit Charter has been updated on January 11, 2023, and regularly reviewed by applicable laws.

Struktur dan Kedudukan dalam Struktur Organisasi

Unit Audit Internal Perseroan dipimpin oleh seorang kepala unit dan 1 (satu) orang staf auditor internal. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan langsung oleh Direktur Utama melalui persetujuan Dewan Komisaris. Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Direktur Utama.

Structure and Position in Organization Structure

The Company's Internal Audit Unit is chaired by a unit head and 1 (one) internal auditor staff. The Head of the Internal Audit Unit is directly appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. The Internal Audit Unit reports directly to the President Director in its duties and responsibilities.



Ganggar Dwi Christiawan — Kepala Unit Audit Internal / Head of Internal Audit Unit

Usia **Age**	37 tahun 37 years old
Kewarganegaraan **Nationality**	Indonesia Indonesian
Domisili **Domicile**	Surabaya
Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Surat Keputusan Direktur Utama PT Samator Indo Gas Tbk No. 012/SIG-VI/23 tanggal 28 Juni 2023 Decree of the President Director of PT Samator Indo Gas Tbk No. 012/SIG-VI/23 dated June 28, 2023
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Memperoleh gelar Diploma Akuntan dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN), Jakarta; gelar S1 Program Ekonomi Akuntansi, Universitas Terbuka, Jayapura; dan menyelesaikan Pendidikan Profesional Akuntan di Universitas Diponegoro, Semarang Obtained an Accountant Diploma from the State College of Accountancy (STAN), Jakarta; Bachelor's degree in Accounting Economics Program, Open University, Jayapura; and completed Professional Accountant Education at Diponegoro University, Semarang
Kualifikasi/Sertifikasi **Qualification/Certification**	*Professional Accountant*, *Certified Forensic Auditor* (CFrA), Sertifikasi Auditor Muda, dan *Certified Fraud Examiner* (CFE) *Candidate* Professional Accountant, Certified Forensic Auditor (CFrA), Young Auditor Certification, and Certified Fraud Examiner (CFE) Candidate
Riwayat Karier **Career Background**	Pernah menjabat sebagai Assistant Manager of Special Audit Division di Indonesia Financial Group (IFG) (2022–2023), *Team Leader of Investigative Audit Division* di Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) (2019–2022), Auditor di Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) (2010–2018), dan Junior Auditor di Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) (2009–2010) Served as an Assistant Manager of Special Audit Division at Indonesia Financial Group (IFG) (2022–2023), Team Leader of Investigative Audit Division at Indonesia's National Government Internal Auditor (BPKP) (2019–2022), Auditor at Indonesia's National Government Internal Auditor (BPKP) (2010–2018), dan Junior Auditor at Indonesia's National Government Internal Auditor (BPKP) (2009–2010)
Rangkap Jabatan per 31 Desember 2023 **Concurrent Position as of December 31, 2023**	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain. Does not have any concurrent positions at other companies.

Sertifikasi Audit Internal

1. *Certified Professional Financial Analyst (CPFA);*
2. *Certified Internal Auditor Professional Spesialist (CIAPS);*
3. *Certified Trained Forensic Accounting and Investigative Auditing (CTFAIA).*

Audit Internal Certificaitons

1. Certified Professional Financial Analyst (CPFA);
2. Certified Internal Auditor Professional Spesialist (CIAPS);
3. Certified Trained Forensic Accounting and Investigative Auditing (CTFAIA).

Tugas dan Tanggung Jawab

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyusun strategi dan rencana kerja audit tahunan serta rencana pengembangan kemampuan dan keterampilan auditor sehingga selalu *update* dan *inline* dengan perkembangan Perseroan sesuai masukan dari Presiden Direktur dan Dewan Komisaris;
2. Mempersiapkan dan melaksanakan audit atas efektivitas sistem pengendalian internal dan manajemen risiko sesuai sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Mempersiapkan dan melaksanakan audit kepatuhan terhadap jalannya pengelolaan Perseroan untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan Perseroan telah mematuhi peraturan yang berlaku;
4. Mempersiapkan dan melaksanakan audit operasional untuk mengukur tingkat efisiensi dan efektivitas semua kegiatan Perseroan;
5. Mempersiapkan dan melaksanakan audit khusus (*investigative audit*) atas permintaan dari Manajemen;
6. Membuat dan menyampaikan laporan audit, rekomendasi dan tindak lanjut yang belum, sedang dan telah dilaksanakan kepada Presiden Direktur.

Duties and Responsibilities

The Internal Audit has the following duties and responsibilities:

1. Developing an annual audit strategy, work plan, and auditor's skills development to ensure they are up-to-date and in line with the Company's development with inputs from the President Director and the Board of Commissioners;
2. Preparing and auditing the effectiveness of internal control and risk management following the Company policy;
3. Preparing and conducting compliance audits on the Company's management to ensure that all activities follow the Company's policies/rules and regulations and the applicable state legal regulations;
4. Preparing and carrying out operational audits to measure the efficiency and effectiveness of all the Company's activities;
5. Preparing and carrying out an investigative audit if requested by the Management;
6. Creating and submitting audit reports, recommendations, and follow-ups that have yet to be, are being, or have been implemented to the President Director.

Independensi Unit Audit Internal

Unit Audit Internal menyatakan independensinya untuk bekerja secara profesional dan penuh integritas, serta tidak memiliki benturan kepentingan atas kepentingan Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Independence of the Internal Audit Unit

In carrying out its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit declares its independence to work professionally with integrity and has no conflict of interest regarding the Company's interests.

Pelaksanaan Rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah mengadakan rapat bersama Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or the Audit Committee

Throughout 2023, the Internal Audit Unit held meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners and/or Audit Committee, with attendance rate as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Unit Audit Internal **Internal Audit Unit**				
Ganggar Dwi Christiawan	Kepala Audit Internal Head of Internal Audit Unit	6	6	100%
Singgih Heru Samudro	Supervisor Audit Internal Internal Audit Supervisor	8	8	100%
Johan Tanuwijaya	Staf Senior Audit Internal Internal Audit Senior Staff	8	8	100%

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Cornelia Jessica	Staf Audit Internal Internal Audit Staff	1	1	100%
Salsabila Zahirah M	Staf Audit Internal Internal Audit Staff	6	6	100%
Direksi **Board of Directors**				
Rachmat Harsono	Direktur Utama President Director	3	3	100%
Ferryawan Utomo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	1	1	100%
Imelda Mulyani H	Direktur Director	1	1	100%
Budi Susanto	Direktur Director	1	1	100%
Octavianus Santoso Rastanto	Direktur Director	1	1	100%
Komite Audit **Audit Committee**				
Robiyanto	Kepala Komite Audit Chairman of the Audit Committee	4	4	100%
Sutanto	Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee	3	0	0%
Tjokro Aliwidjaja	Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee	3	3	100%

Pelatihan Unit Audit Internal
Internal Audit Unit Training

Nama Pelatihan Training Name	Tanggal Pelatihan Training Date	Penyelenggara Organizer
Pelatihan dan Sertifikasi Akuntansi Forensik dan Audit Investigatif (CTFAIA) Certified Trained Forensic Accounting and Investigative Auditing (CTFAIA) Certification and Training	4-10 September 2023 September 4-10, 2023	Ruang Seminar Seminar Room
Pelatihan Sertifikasi Internal Auditor Professional Specialist (CIAPS) Internal Auditor Professional Specialist (CIAPS) Certification Training	24 September 2023 September 24, 2023	Revolution Mind Indonesia
Pelatihan Sertifikasi Internal Auditor Professional Specialist (CIAPS) Internal Auditor Professional Specialist (CIAPS) Certification Training	18-19 November 2023 November 18-19, 2023	Revolution Mind Indonesia
Pelatihan *Certified Professional Financial Analyst* (CPFA) Certified Professional Financial Analyst (CPFA) Training	16 Desember 2023 December 16, 2023	IEEEL Institute
Workshop Microsoft Power BI	9 & 17 Desember 2023 December 9 & 17, 2023	eBagus Learning

Pelaksanaan Kegiatan Unit Audit Internal

Pada 2023, Unit Audit Internal telah melaksanakan rapat dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit. Unit Audit Internal telah mengikuti pelatihan sebanyak 5 (lima) kali untuk memaksimalkan kapasitas dan telah mendampingi penyelesaian 2 (dua) kasus yang dilaporkan melalui kanal *Whistleblowing.*

Internal Audit Unit Activities

In 2023, the Internal Audit Unit held meetings with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Audit Committee. The Internal Audit Unit attended 5 (five) training to maximize professional capacity and assisted in resolving 2 (two) cases reported through the Whistleblowing System.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Pengendalian internal adalah proses yang dirancang dan dijalankan oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan anggota manajemen lainnya serta seluruh personil Perseroan, yang bertujuan untuk memberikan keyakinan yang memadai atas tercapainya efektivitas dan efisiensi operasi, keandalan dan akurasi pelaporan keuangan, kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku, serta penerapan mekanisme *check and balance*.

Direksi bertanggungjawab untuk memastikan terlaksananya sistem pengendalian internal Perseroan yang merupakan bagian dalam mewujudkan pelaksanaan GCG. Sistem pengendalian internal Perseroan juga mengedepankan prinsip transparansi, kepatuhan hukum, dan tanggung jawab lingkungan.

Secara umum, sistem pengendalian internal Perseroan meliputi:

1. Lingkungan pengendalian internal yang terstruktur dan disiplin;
2. Identifikasi dan penilaian risiko yang berkaitan dengan berbagai aktivitas bisnis Perseroan;
3. Sistem informasi yang relevan dan kualitas informasi yang dihasilkan, serta komunikasi individual dalam peran dan tanggung jawabnya sehubungan dengan pengendalian internal;
4. Kegiatan pengawasan yang senantiasa dilakukan dalam menentukan kebijakan dan prosedur yang ditetapkan manajemen;
5. Pemantauan dan tindakan koreksi atas penyimpangan yang terjadi.

Sistem pengendalian internal Perseroan dijabarkan dalam pedoman perilaku bisnis dan dokumen acuan, di antaranya meliputi *Quality Manual* (QM), *Quality System Procedure* (QSP), *Standard Operating Procedure* (SOP), dan *Working Instruction* (WI) terkait seluruh kegiatan yang berhubungan langsung dengan produksi maupun kegiatan-kegiatan penunjang lainnya yang akan terus disempurnakan.

Kesesuaian dengan Kerangka Kerja Pengendalian Internal COSO Tahun 2013

Prinsip dan aspek yang termuat dalam sistem pengendalian internal Perseroan sejalan dengan kerangka *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO) yang membagi definisi pengendalian internal ke dalam 5 (lima) unsur yaitu lingkungan pengendalian, asesmen risiko, aktivitas pengendalian, informasi dan komunikasi, serta *monitoring*.

Internal control is a process designed and implemented by the Board of Commissioners, the Board of Directors, and other members of management, as well as all Company personnel, to provide adequate assurance in achieving effective and efficient operations, reliable and accurate financial reporting, compliance with applicable laws and regulations, and the implementation of a check and balance mechanism.

The Board of Directors is responsible for ensuring the implementation of the Company's internal control system as part of GCG implementation. The Company's internal control system also underlines the principles of transparency, law-abiding, and environmental responsibility.

In general, the Company's Internal Control System includes the following:

1. Structured and disciplined internal control environment;
2. Risk identification and assessment related to the Company's various business activities;
3. Relevant information systems, quality of information generated, and individual communications in their roles and responsibilities concerning internal control;
4. Control activities are always carried out by stipulating the policies and procedures of management;
5. Monitoring and corrective actions on any arising infringements.

The Company's internal control system is elaborated in its business conduct guidelines and reference documents, such as Quality Manual (QM), Quality System Procedure (QSP), Standard Operating Procedure (SOP), and Working Instruction (WI) regarding all production activities and other supporting activities which will be continuously improved.

Compliance with the 2013 COSO Internal Control Framework

The Company's internal control system principles and aspects comply with the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) framework, which divides the definition of internal control into 5 (five) interrelated components, namely control environment, risk assessment, control activities, information and communication, and monitoring.

Prinsip Principle	Aktualisasi Actualization
Komponen 1: Lingkungan Pengendalian **Component 1: Control Environment**	
Menunjukkan komitmen terhadap integritas dan nilai-nilai etika Demonstrate commitment to integrity and ethical values	Telah diterapkan Applied
Melakukan pengawasan yang bertanggung jawab Carry out responsible supervision	Telah diterapkan Applied
Menetapkan struktur, wewenang, dan tanggung jawab Determine structure, authority, and responsibility	Telah diterapkan Applied
Menunjukkan komitmen terhadap kompetensi Demonstrate commitment to competence	Telah diterapkan Applied
Menegakkan akuntabilitas Ensure accountability	Telah diterapkan Applied
Komponen 2: Penilaian Risiko **Component 2: Risk Assessment**	
Menentukan tujuan yang sesuai Determine the goals	Telah diterapkan Applied
Identifikasi dan analisis risiko Risk identification and analysis	Telah diterapkan Applied
Penilaian risiko atas *fraud* Fraud risk assessment	Telah diterapkan Applied
Identifikasi dan analisis perubahan yang signifikan Identify and analyze significant changes	Telah diterapkan Applied
Komponen 3: Kegiatan Pengendalian **Component 3: Control Activities**	
Pemilihan dan pengembangan kegiatan pengendalian Selection and development of control activities	Telah diterapkan Applied
Pemilihan dan pengembangan pengendalian terhadap teknologi Selection and development of control over technology	Telah diterapkan Applied
Implementasi melalui kebijakan dan prosedur Implementation of policies and procedures	Telah diterapkan Applied
Komponen 4: Informasi dan Komunikasi **Component 4: Information and Communication**	
Menggunakan informasi yang relevan Use relevant information	Telah diterapkan Applied
Komunikasi secara internal Internal communication	Telah diterapkan Applied
Komunikasi secara eksternal External communication	Telah diterapkan Applied
Komponen 5: Pemantauan **Component 5: Monitoring**	
Melakukan evaluasi berkelanjutan dan/atau terpisah Conduct continuous and/or separate assessments	Telah diterapkan Applied
Mengevaluasi dan mengkomunikasikan "*deficiencies*" (kelemahan) Evaluate and communicate "deficiencies" (weaknesses)	Telah diterapkan Applied

Pengendalian Keuangan dan Operasional

Perseroan menerapkan sistem pengendalian keuangan dengan menyediakan informasi keuangan kepada jajaran manajemen, para pemegang saham, serta pemangku kepentingan yang dijadikan dasar pengambilan keputusan ekonomi. Sistem ini digunakan oleh manajemen untuk merencanakan dan mengendalikan operasi Perseroan.

Financial and Operational Control

The Company implements a financial control system by providing financial information for the management level, shareholders, and stakeholders as a basis for making economic decisions. The system is helpful for the management in planning and controlling the Company's operations. Meanwhile, the operational control system

Sementara itu, sistem pengendalian operasional dilakukan dengan cara menerapkan kebijakan dan prosedur yang secara langsung diaplikasikan untuk mencapai sasaran dan target serta menjamin ketersediaan laporan keuangan yang tepat dan kepatuhan hukum dan peraturan.

is carried out by directly implementing policies and procedures to achieve goals and targets, ensuring the availability of accurate financial statements and compliance with laws and regulations.

Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Selama tahun 2023, sistem pengendalian internal Perseroan telah terlaksana dengan baik oleh seluruh anggota manajemen dan karyawan, serta telah melalui proses evaluasi oleh Unit Audit Internal. Berdasarkan hasil evaluasi, sistem pengendalian internal Perseroan telah berjalan selaras dan searah dengan tujuannya, yakni menjamin Perseroan agar terhindar dari kegagalan pencapaian tujuan, menghasilkan laporan keuangan yang dapat dipercaya, serta meyakinkan kegiatan Perseroan berjalan sesuai dengan aturan dan hukum yang berlaku.

Evaluation of Internal Control System Effectiveness

Throughout 2023, the Company's internal control system was carried out optimally by all members of management and employees after passing an evaluation process conducted by the Internal Audit Unit. Based on the assessment, the Company's internal control system was carried out in synergy, in line with its objectives, namely ensuring the Company avoids failure to achieve its goals, producing reliable financial statements, and ensuring that the Company's operations are carried out by the applicable laws and regulations.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit menyatakan bahwa sistem pengendalian internal Perseroan memiliki tingkat kecukupan yang baik dan memadai, serta mampu menghasilkan berbagai rekomendasi sebagai bahan pertimbangan dalam penyusunan dan penyempurnaan kebijakan di seluruh kegiatan operasional Perseroan.

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners regarding the Adequacy of Internal Control System

According to the statement of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Audit Committee, the Company's internal control system maintains good adequacy. It can provide recommendations for consideration in preparing and improving the Company's policies on operations.

Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Sistem manajemen risiko adalah proses identifikasi, analisis, penilaian, pengendalian, dan penghindaran, minimisasi, atau penghapusan risiko yang tidak dapat diterima. Suatu organisasi dapat menggunakan asumsi risiko, penghindaran risiko, retensi risiko, transfer risiko, atau strategi lain (atau kombinasi strategi) untuk menetapkan pengelolaan yang tepat dalam menjaga modal dan asetnya.

A risk management system identifies, analyzes, assesses, controls, avoids, and eliminates unacceptable risks. An organization may use either risk assumption, risk avoidance, risk retention, risk transfer, or other strategies (or a combination of methods) to establish an effective management system for protecting its capital and assets.

Berbasis pada ISO 9001, sistem manajemen risiko Perseroan berfungsi untuk mengelola risiko yang meliputi proses identifikasi, evaluasi, serta pengendalian risiko-risiko yang berpotensi mengganggu aktivitas dan kelangsungan usaha Perseroan, serta menyebabkan tidak tercapainya tujuan Perseroan.

In compliance with ISO 9001, the Company's risk management system is capable of managing risks, comprising the process of identifying, evaluating, and controlling risks that have the potential to disrupt the Company's operations, business continuity, and the achievement of the Company's goals.

Jenis Risiko Types of Risk	**Penjelasan Risiko** Risk Description	**Upaya Mitigasi Risiko** Risk Mitigation Efforts
Kesinambungan Pasokan Listrik Risk of Electricity Continuity	Dalam melakukan kegiatan usahanya terutama dalam kegiatan produksi, Perseroan membutuhkan kesinambungan pasokan listrik yang memadai untuk menjalankan fasilitas produksinya. In carrying out its business activities, especially in production activities, the Company requires a continuous adequate electricity supply to operate its production facilities.	Perseroan menggunakan tangki penyimpanan dengan kapasitas yang mampu memenuhi kebutuhan para pelanggan selama beberapa hari. Perseroan juga memiliki fasilitas produksi yang tersebar di berbagai lokasi untuk meminimalisir risiko terjadinya kegagalan penyerahan produk kepada pelanggan. Perseroan terus berupaya menjalin aliansi strategis dengan perusahaan sejenis untuk saling menjamin kesinambungan pasokan. The Company uses storage tanks with capacity that are capable of meeting customer demand for several days. The Company also owns production facilities located across numerous locations to minimize the risk of failure in delivering goods to customers. The Company strives to establish strategic partnerships with similar companies to ensure supply continuity.
Risiko produksi berhenti tidak terduga Risk of production disruptions	Perseroan mengalami kemungkinan atas berhentinya proses produksi secara tidak terduga yang disebabkan oleh faktor-faktor internal seperti kerusakan mesin, peralatan, maupun faktor-faktor dari luar seperti misalnya bencana alam dan pemadaman listrik dalam skala besar. The Company faces the possibility of disruptions in production due to either internal factors, such as damage to machines and equipment, or external factors, such as natural disasters and large-scale power outages.	Perseroan menerapkan ISO 9001:2008 tentang sistem manajemen mutu untuk meminimalisir risiko. Perseroan juga menggunakan sistem *back-up* yang memadai untuk menjaga kelangsungan pasokan bagi para pelanggan, baik secara *in-house* atau dalam tanki penyimpanan pelanggan, serta dukungan penuh jaringan aliansi untuk memenuhi kebutuhan suplai ke pelanggan. The Company implements ISO 9001:2008 concerning Quality Management Systems to minimize risks. It also uses an adequate backup system to maintain supply chain continuity to customers, in-house or in customers' storage tanks, and alliance network support to meet customer demand.

Jenis Risiko Types of Risk	Penjelasan Risiko Risk Description	Upaya Mitigasi Risiko Risk Mitigation Efforts
Risiko persaingan usaha Risk of Business Competition	Pasar gas industri di Indonesia sangat kompetitif. Namun, Perseroan optimis dapat mempertahankan keunggulannya secara kompetitif dengan melakukan penelitian dan pengembangan aplikasi gas industri, meningkatkan efisiensi, dan memanfaatkan jaringan distribusi yang dimilikinya. The industrial gas market in Indonesia is considered to be very competitive. Nevertheless, the Company is optimistic that it can maintain its competitive advantage by researching and developing industrial gas applications, improving efficiency, and using its distribution network.	Perseroan selalu berupaya menerapkan strategi dan kebijakan yang tepat untuk memperkuat posisinya di pasar gas industri di Indonesia. Perseroan juga aktif mempertahankan dan meningkatkan keunggulan bersaingnya. The Company strives to implement the right strategy and policy to strengthen its Indonesian industrial gas market position. Furthermore, the Company also actively maintains and improves its competitive advantage.
Risiko ketidakmampuan mempertahankan atau meningkatkan pertumbuhan yang telah dicapai di masa mendatang Risk of inability to maintain or increase future growth	Meskipun Perseroan membukukan tingkat pertumbuhan yang relatif tinggi, namun Perseroan tidak dapat menjamin dapat mencapai tingkat pertumbuhan yang sama di masa mendatang. Despite recording relatively high growth, the Company cannot guarantee that it will achieve the same growth rate.	
Risiko tidak dapat diperpanjangnya kontrak-kontrak Perseroan dengan para pelanggannya Risk of non-renewal of contracts with its customers	Dalam memperdagangkan produk-produknya, Perseroan melakukan penjualan berdasarkan perjanjian. Tidak ada jaminan bahwa perjanjian ini akan diperbaharui atau diperpanjang, atau bahwa syarat-syarat dari pembaharuan atau perpanjangan tersebut akan sama dengan perjanjian yang ada pada saat ini. Saat ini, Perseroan memiliki kontrak dengan para pelanggannya dengan jangka waktu yang bervariasi dari 1 (satu) hingga 15 tahun. Sebagian besar kontrak tersebut memiliki klausul perpanjangan secara otomatis, sehingga setelah berakhirnya jangka waktu, perjanjian akan diperbaharui secara otomatis. Namun, hal tersebut tidak menghilangkan hak dari para pihak untuk mengakhiri perjanjian berdasarkan ketentuan yang telah disepakati sebelumnya. In selling its products, the Company uses sales contracts with its customers. There is no guarantee that the contract will be renewed or extended or that the terms of any such renewal or extension will be the same as the existing agreement. Currently, the Company has agreements with its customers with terms varying from 1 (one) to 15 years. Most of these contracts have automatic renewal clauses. After the term ends, the agreement will be renewed automatically. However, it does not eliminate the rights of the parties to terminate the contract based on previously agreed terms.	Perseroan senantiasa memperluas jangkauan pelanggannya dengan mencari pelanggan-pelanggan baru dan tetap menjaga hubungan yang harmonis dengan pelanggan eksisting. The Company strives to expand its customer reach by looking for new customers and maintaining synergy with existing customers.

Jenis Risiko Types of Risk	Penjelasan Risiko Risk Description	Upaya Mitigasi Risiko Risk Mitigation Efforts
Risiko kegagalan dan/atau keterlambatan rencana ekspansi Perseroan Risk of failure and/or delay in the Company's expansion plan	Rencana ekspansi Perseroan dapat menghadapi masalah teknis dan lingkungan, keterlambatan konstruksi dan operasional, serta kondisi lingkungan dan geografis, termasuk kondisi cuaca yang buruk. Kesuksesan pengembangan dan pembangunan ditentukan oleh, antara lain, pengadaan dan konstruksi, diperolehnya izin pembangunan pabrik dari pemerintah setempat dan pelaksanaan pembangunan secara tepat waktu. The Company's expansion plan may encounter technical and environmental problems, construction and operational delays, and environmental and geographic issues, including adverse or extreme weather. A successful development is determined by procurement and construction, obtaining permits for plant construction from local governmental agencies, and building the facilities promptly.	Dalam melakukan kegiatan ekspansi, Perseroan senantiasa melakukan perencanaan dan studi kelayakan secara mendalam dan komprehensif untuk meminimalisir risiko-risiko yang mungkin muncul pada saat pelaksanaannya. In implementing its expansion plans, the Company carries out in-depth and comprehensive planning and feasibility studies to minimize risks that may arise during the implementation.
Risiko ketertinggalan teknologi Risk of being left behind in technology	Dalam melakukan kegiatan operasinya, Perseroan harus selalu mengikuti perkembangan teknologi agar mampu bersaing di pasar yang semakin kompetitif. Perkembangan teknologi akan meningkatkan efisiensi kegiatan operasi maupun produksi. In carrying out its operations, the Company must closely follow the technological developments in order to be able to keep competing in an increasingly competitive market. Technological developments will increase the efficiency of operations and production.	Perseroan selalu mengikuti perkembangan dan perubahan teknologi terutama di bidang yang berkaitan dengan gas industri. Perseroan aktif mencari informasi, melakukan penelitian dan pengembangan, dan berperan serta dalam asosiasi-asosiasi industri gas, serta mengadopsi teknologi terbaru yang bermanfaat. The Company continues to follow technological developments and changes, especially those related to industrial gas. The Company actively looks for information, conducts research and development, and participates in various gas industry associations, as well as adopting the new technology trends.
Risiko keterlambatan SDM dalam mengikuti perkembangan teknologi Risk of incapability of human capital to keep up with technological developments	Perkembangan teknologi juga harus diimbangi dengan peningkatan kemampuan SDM dalam memahami penggunaan teknologi melalui proses pembelajaran yang berkesinambungan. Technological developments should be balanced with the development of human capital capabilities to understand the use of technology through a continuous learning process.	Perseroan secara aktif mengembangkan kemampuan SDM yang dimilikinya melalui pelatihan dan pengembangan agar mampu mengikuti dan mengadopsi perkembangan teknologi yang pesat. Pelatihan-pelatihan rutin dilakukan dengan mengedepankan target-target yang ingin dicapai, salah satunya penguatan kompetensi SDM, khususnya di bidang gas industri dan teknologi. The Company is actively developing the capabilities of its human resources through training and development to keep up with the rapid technological advancements. Trainings are regularly conducted to achieve prioritization targets, one of which is to strengthen the competencies of the human resources, especially in the gas sector industry and technology.
Risiko ketidakmampuan Perseroan untuk menarik minat dan mempertahankan karyawan yang menguasai keterampilan tertentu dalam jumlah yang memadai Risk of incapability of the Company to attract and retain employees who master certain skills in sufficient numbers	Kesuksesan kegiatan usaha Perseroan bergantung pada komitmen karyawan serta kemampuan Perseroan dalam memotivasi dan mempertahankan mereka. Perseroan menghadapi persaingan dengan Perseroan-Perseroan lain yang berusaha untuk mempekerjakan pegawai yang berkualitas. The achievements of the Company's business depend on employees' commitment and the Company's capability to motivate and retain them. The Company competes with other companies that seek to employ top-quality employees.	Perseroan memerlukan tenaga kerja yang berkualitas dan terampil di bidangnya. Agar dapat mempertahankan karyawan yang berkualitas, Perseroan menerapkan skema kompensasi yang kompetitif dibandingkan para pesaingnya, termasuk menyediakan pengembangan karir dan memfasilitasi pelatihan. Selain itu, program ESA dan MESOP yang dilakukan oleh Perseroan juga bertujuan untuk memperkuat rasa kepemilikan (*sense of belonging*) karyawan terhadap Perseroan. The Company requires qualified and high-skilled workers. To retain top-quality employees, the Company provides a competitive compensation scheme that is more competitive than its competitors, including career development and training. In addition, ESA and MESOP programs carried out by the Company also aim to improve employees' sense of belonging to the Company.

Jenis Risiko Types of Risk	**Penjelasan Risiko** Risk Description	**Upaya Mitigasi Risiko** Risk Mitigation Efforts
Risiko kecelakaan kerja Risk of work-related accident	Beberapa produk Perseroan merupakan produk gas yang dikemas dalam tabung bertekanan tinggi dan produk cair yang memiliki temperatur yang sangat rendah. Penanganan produk-produk ini harus dilakukan dengan hati-hati. Kelalaian dalam menangani produk-produk tersebut dapat menimbulkan kecelakaan kerja. Risiko ini juga berpotensi terjadi dalam proses distribusi kepada para pelanggan. Some of the Company's products are gas products packaged in high-pressure tubes and liquid products with very low temperatures. These products should be handled with care. Failure to handle these products can cause work-related accidents. In addition, this risk can potentially occur during the distribution process to customers.	Perseroan menerapkan kebijakan *Health and Safety Environment* (HSE) dan Keamanan dan Keselamatan Kerja (K3) secara ketat. Sarana dan prasarana yang digunakan seperti tabung-tabung bertekanan tinggi selalu diuji hidrostatis secara rutin. Para pekerja wajib menggunakan alat-alat penunjang keselamatan kerja (PKK) dan peralatan penunjang lainnya. The Company strictly implements Occupational Health, Safety, and Environment (OHSE) policies. The Company's facilities and infrastructure, such as high-pressure tubes, are always hydrostatically tested regularly. All workers must use personal protective equipment (PPE) and other supporting equipment.
Risiko tuntutan ganti rugi apabila Perseroan gagal memenuhi persyaratan-persyaratan dalam perjanjian dengan para pelanggannya Risk of claim for compensation in the event the Company fails to comply with the terms of agreements with customers	Dalam beberapa perjanjian dengan para pelanggan, Perseroan memberikan jaminan atas produk dan layanan yang diberikan sesuai waktu dan spesifikasi yang telah ditentukan. Kegagalan untuk memenuhi tenggat waktu atau spesifikasi yang disepakati dapat menyebabkan Perseroan wajib membayar denda atau ganti rugi yang cukup substansial sehingga berdampak negatif terhadap kinerja keuangan Perseroan. Selain itu, hal tersebut juga dapat merusak reputasi Perseroan pada industri terkait atau terhadap pelanggan. Some agreements between the Company and customers ensure the guarantee for products and services by the determined time and specifications. Failure to meet the deadlines or the required specifications may cause the Company to pay a penalty or compensation that is substantial enough to hurt the Company's financial performance. Moreover, it may damage the Company's reputation in related industries or customers.	Perseroan berkomitmen untuk mematuhi perjanjian yang telah disepakati dengan pelanggannya. Apabila terdapat hal-hal tertentu yang menyebabkan persyaratan tidak dapat dipenuhi Perseroan, termasuk kesinambungan pasokan dan volume pasokan, maka Perseroan akan tetap berupaya memenuhi persyaratan tersebut dengan berbagai solusi, seperti mengalihkan pasokan yang bersumber dari pabrik (*plant*) lain milik Perseroan ataupun dari pihak ketiga. The Company is committed to complying with the requirements stated in the agreements with its customers. Suppose the Company fails to comply with the requirements, including supply chain continuity and volume. In that case, the Company will find solutions, such as providing supplies from other plants owned by the Company or third parties.

Jenis Risiko Types of Risk	Penjelasan Risiko Risk Description	Upaya Mitigasi Risiko Risk Mitigation Efforts
Risiko keterbatasan sumber pendanaan terkait ekspansi bisnis Risk of limited funding sources related to business expansion	Sehubungan dengan perluasan bisnis Perseroan yang pesat dalam beberapa tahun terakhir, Perseroan telah mendanai kebutuhan modal kerja dan belanja modal terutama melalui kas internal, utang bank, dan tambahan modal. Kebutuhan modal kerja dan belanja modal Perseroan dapat meningkat di masa depan seiring dengan upaya Perseroan dalam melakukan ekspansi bisnisnya. Perseroan sangat mungkin memerlukan tambahan dana eksternal untuk kebutuhan pendanaan. Kemampuan Perseroan dalam meningkatkan tambahan modal bergantung pada kinerja dan kondisi keuangan yang baik serta kesuksesan dalam mengeksekusi strategi-strateginya, didukung kondisi keuangan, ekonomi, peraturan dan pasar serta kondisi lainnya, yang sebagian besar berada di luar kendali Perseroan. Due to the rapid expansion of the Company's business in recent years, the Company funds its working capital and capital expenditure through internal cash, bank loans, and additional capital. The Company's working capital and capital expenditure requirements may increase in the following years in line with the Company's efforts to expand its business. The Company may require additional external funds for funding activities. The Company's ability to raise additional capital depends on its financial performance and condition and its strategy implementation, supported by financial, economic, regulations, market, and other conditions beyond the Company's control.	Dalam melakukan ekspansi kegiatan usaha, Perseroan melakukan diversifikasi sumber pendanaan, di antaranya melalui kas internal, pinjaman bank, penerbitan obligasi, dan penerbitan instrumen bersifat utang dan ekuitas lainnya. In expanding its business, the Company diversifies funding sources, including internal cash, bank loans, bond issuance, and other debt and equity instruments.
Risiko terkait kegagalan sistem Teknologi Informasi (TI) Risk of Information Technology (IT) system failure	Perseroan bergantung pada sistem TI berbasis SAP untuk mengelola bisnisnya secara efektif. Kegagalan pada sistem TI dapat mengganggu kegiatan usaha Perseroan. Selain itu, sistem TI berisiko mengalami kerusakan atau gangguan terhadap hal-hal di luar kendali Perseroan, seperti kebakaran, bencana alam, kegagalan sistem, pelanggaran keamanan, dan virus. Setiap kerusakan dan gangguan yang terjadi dapat berdampak material dan merugikan Perseroan. The Company relies on an SAP-based IT system to manage its business effectively. Failure in the IT system can disrupt the Company's business activities. Furthermore, IT systems may pose a risk of damage or disruption due to external factors, including but not limited to fire, natural disaster, system failure, security breach, and virus. Damage or disruption in the IT system can have severe consequences and material impacts detrimental to the Company.	Perseroan menggunakan infrastruktur TI yang andal disertai dengan sistem cadangan (*back-up system*). Perseroan juga senantiasa melakukan pengkinian berkenaan dengan sistem TI yang diadopsinya. The Company uses reliable IT infrastructure supported by a backup system. The Company also updates the IT system on a regular basis.

Jenis Risiko Types of Risk	Penjelasan Risiko Risk Description	Upaya Mitigasi Risiko Risk Mitigation Efforts
Risiko kredit Credit risk	Risiko kredit merupakan risiko atas kerugian keuangan Perseroan jika pelanggan atau pihak lain dari instrumen keuangan gagal memenuhi kewajiban kontraktualnya. Risiko ini timbul terutama dari piutang usaha dan piutang lain-lain. Credit risk refers to the risk of financial loss if customers or other parties involved in the financial instruments fail to fulfill their contractual obligations. This risk comes mainly from trade receivables and other receivables.	Perseroan mengelola dan mengendalikan risiko kredit dari piutang usaha dan piutang lain-lain dengan memantau batasan periode tunggakan piutang pada tiap pelanggan. The Company manages and controls credit risk from trade and other receivables by monitoring each customer's accounts receivable days.
Risiko likuiditas Liquidity risk	Risiko perekonomian timbul karena adanya perubahan kondisi perekonomian yang disebabkan oleh perubahan peraturan atau kebijakan yang dilakukan oleh Pemerintah dalam bidang fiskal dan moneter, perubahan kondisi politik, dan sosial. Apabila salah satu hal tersebut terjadi, hal ini dapat berpengaruh terhadap kegiatan dan prospek usaha Perseroan karena pertumbuhan usaha Perseroan juga bergantung pada kondisi perekonomian. Economic risk comes from the changes in economic conditions due to changes in regulations or policies by the Government, such as fiscal and monetary policies, as well as changes in political and social conditions. These changes may affect the Company's business activities and outlook as the Company's business growth depends on economic conditions.	Dalam mengantisipasi risiko perekonomian yang dapat disebabkan oleh perubahan di bidang fiskal dan moneter, perubahan kondisi politik dan sosial, Perseroan melakukan diversifikasi pasar dengan memasarkan produk gas pada berbagai sektor dan memberikan perhatian lebih pada sektor-sektor yang lebih resisten seperti sektor medis. Perseroan selalu berupaya mengembangkan aplikasi produk gas industri agar dapat digunakan untuk macam-macam keperluan pada berbagai sektor industri. To anticipate economic risk due to changes in fiscal and monetary policies and political and social conditions, the Company diversifies its products by marketing gas products in different sectors and observing other more resistant industries, such as the healthcare sector. The Company strives to develop industrial gas product applications for various industrial sectors.
Risiko kenaikan tarif dasar listrik Risk of a rise in electricity tariff	Biaya listrik merupakan salah satu komponen biaya yang paling signifikan bagi Perseroan. Adanya kenaikan tarif dasar listrik akan berpotensi memberikan dampak yang signifikan bagi kinerja keuangan Perseroan. Electricity costs are one of the significant cost components for the Company's operations. A rise in electricity tariffs can affect the Company's financial performance.	Perseroan menggunakan formula penyesuaian harga jual produk dengan memasukkan tarif dasar listrik sebagai salah satu komponen dalam kontrak pelanggan. Apabila terjadi kenaikan tarif dasar listrik di masa yang akan datang, maka harga jual produk juga akan mengalami kenaikan. Sementara untuk penjualan produk di luar perjanjian, Perseroan dapat menaikkan harga jual yang telah disesuaikan dengan kenaikan tarif dasar listrik. The Company uses an adjusted selling price formula by including electricity tariffs in the customer contract. In case of increasing electricity tariff in the coming years, the selling price will increase concurrently. For sales outside the agreement, the Company can increase the selling price, which has been adjusted to the increase in the electricity tariff.
Risiko kenaikan harga bahan bakar minyak Risk of a rise in fuel prices	Dalam melakukan kegiatan operasinya, Perseroan juga membutuhkan bahan bakar minyak untuk mengoperasikan armada distribusinya. Adanya kenaikan harga bahan bakar minyak dapat berdampak pada kinerja keuangan Perseroan. The Company requires fuel for its distribution fleet to carry out its operations. A rise in fuel prices can affect the Company's financial performance.	Perseroan menggunakan formula penyesuaian harga jual produk dengan memasukkan harga bahan bakar minyak sebagai salah satu komponen dalam kontrak pelanggan. Apabila terjadi kenaikan harga bahan bakar minyak di masa yang akan datang, maka harga jual produk juga akan mengalami kenaikan. Sementara untuk penjualan produk di luar perjanjian, Perseroan dapat menaikkan harga jual yang telah disesuaikan dengan kenaikan harga bahan bakar minyak. The Company uses an adjusted selling price formula by including fuel prices in the customer contract. In case of increasing fuel prices in the coming years, the selling price will increase concurrently. For sales outside the agreement, the Company can increase the selling price, which has been adjusted to the increase in fuel prices.

Jenis Risiko Types of Risk	Penjelasan Risiko Risk Description	Upaya Mitigasi Risiko Risk Mitigation Efforts
Risiko fluktuasi tingkat suku bunga Risk of interest rate fluctuations	Dalam melakukan kegiatan usahanya, Perseroan juga menggunakan sumber pendanaan eksternal seperti utang jangka panjang dan instrumen pendanaan eksternal lainnya. Beberapa pendanaan eksternal tersebut memiliki tingkat suku bunga mengambang yang berpatokan terhadap suku bunga dan imbal hasil yang berlaku di pasar. Eksposur risiko tingkat bunga Perseroan timbul terutama dari pinjaman yang diperoleh dari bank. Perseroan memandang tingkat suku bunga pinjaman bank sangat kompetitif dan risiko dalam berinvestasi akan memberikan hasil yang sangat memadai. In its business activities, the Company uses external funding sources, including long-term debt and other external funding instruments. These external funding sources have floating interest rates based on interest rates and yields in the market. The Company's interest rate risk comes mainly from loans from banks, as bank loan interest rates are considered very competitive. Meanwhile, the risk involved in investing will generate adequate returns.	Perseroan aktif melakukan *review* atas pinjaman bank. Perseroan juga senantiasa mengawasi pergerakan tingkat suku bunga untuk meminimalisir dampak negatif terhadap posisi keuangannya. Untuk mengukur risiko pasar atas pergerakan suku bunga, Perseroan menganalisis pergerakan marjin suku bunga dan pada profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan berdasarkan jadwal perubahan suku bunga. The Company actively reviews bank loans and monitors interest rate movements to minimize negative impacts on its financial position. To measure market risk on interest rate fluctuations, the Company analyzes interest margin movements and the maturity profile of financial assets and liabilities based on the changes in interest rate.
Risiko fluktuasi nilai tukar mata uang asing Risk of foreign currency fluctuations	Eksposur risiko nilai tukar mata uang asing Perseroan terutama disebabkan oleh piutang usaha, utang bank jangka pendek, utang usaha, dan utang lain-lain, yang sebagian didenominasikan dalam mata uang Dolar Amerika Serikat, Yen Jepang, Euro Eropa, dan Dolar Singapura. Perubahan nilai tukar mata uang asing telah dan diperkirakan akan terus memengaruhi hasil usaha dan arus kas Perseroan. The Company's foreign currency fluctuations risk is mainly related to trade receivables, short-term bank loans, trade payables, and other payables denominated in United States (US) Dollars, Japanese Yen, Euros, and Singapore Dollars. Changes in foreign currency rates have been expected to continue to affect the Company's revenues and cash flows.	Perseroan tidak melakukan aktivitas lindung nilai terhadap sebagian porsi eksposur dalam mata uang asing, karena sebagian besar aktivitas Perseroan dilakukan dalam mata uang Rupiah. Sebagian besar pendapatan usaha Perseroan menggunakan mata uang Rupiah, sehingga untuk menyeimbangkan arus kas, Perseroan melakukan aktivitas pendanaan dalam mata uang yang sama. The Company does not carry out any hedging activities for any portion of its exposure in foreign currency. The Company's business activities are mainly carried out in Indonesian Rupiah. In general, the Company's revenues are denominated in Indonesian Rupiah. Therefore, the Company funds activities in the same currency to balance its cash flow.
Risiko perubahan kebijakan pemerintah dalam industri sektor gas Risk of changes in government policy on industrial gas sector	Sampai dengan saat ini, tidak terdapat peraturan dan kebijakan pemerintah yang secara khusus mengatur bidang usaha gas industri. Perseroan tidak dapat menjamin bahwa di masa yang akan datang tidak akan ada perubahan lebih lanjut atas peraturan dan kebijakan sejenis, yang dapat berdampak negatif terhadap permintaan produk dan jasa Perseroan. Currently, no government regulations and policies specifically regulate the industrial gas business sector. However, the Company cannot guarantee that no further changes to similar rules and policies will occur, which negatively affect the demand for the Company's products and services.	Saat ini, tidak terdapat kebijakan pemerintah yang secara khusus mengatur sektor gas industri di Indonesia. Namun, jika terjadi perubahan kebijakan pemerintah di sektor gas industri, maka Perseroan akan berusaha mematuhi kebijakan pemerintah tersebut. Currently, no government policies specifically regulate the industrial gas sector in Indonesia. However, in the event of changes in government policy on the industrial gas sector, the Company will comply with the government policy.

Jenis Risiko Types of Risk	Penjelasan Risiko Risk Description	Upaya Mitigasi Risiko Risk Mitigation Efforts
Risiko fluktuasi penjualan akibat faktor musiman Risk of fluctuations in sales due to seasonal factors	Perseroan memperoleh sebagian pendapatan dari penjualan jasa dan peralatan yang terutama berasal dari pelanggan rumah sakit berkenaan dengan pemasangan instalasi yang terkait gas medis. Penjualan kepada pelanggan pada sektor pemerintahan sangat terpengaruh oleh proses anggaran dan tender dari rumah sakit milik pemerintah di mana umumnya penjualan belum terjadi di kuartal pertama tahun berjalan. Hal ini dapat memengaruhi hasil analisis atas kinerja keuangan Perseroan, namun secara umum pengaruh tersebut tidak tampak bila analisis dilakukan secara tahunan. The Company's Revenues are derived from the sales of services and equipment, mainly from hospitals related to medical gas installation. Sales to customers in the government sector were primarily affected by government-owned hospitals' budget and tender processes, in which sales did not occur in the first quarter of the current year. This condition may affect the Company's financial performance report. Nevertheless, this impact cannot be seen if the analysis report is prepared annually.	Perseroan secara aktif mencari pelanggan-pelanggan baru (selain sektor pemerintahan) dengan pola pembayaran normal. The Company is looking for new customers, besides the government sector, with an average payment scheme.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Tahun 2023

Dengan menerapkan sistem manajemen risiko yang berlapis dan bertingkat, Perseroan mampu membedah dan menganalisis setiap risiko dengan tepat, serta menentukan terlangkah mitigasi terbaik. Perseroan terus melakukan peninjauan secara rutin terhadap pengelolaan sistem manajemen risiko, termasuk organ tata kelola yang bertanggung jawab atasnya. Menghadapi kondisi yang penuh ketidakpastian, Perseroan berupaya memastikan bahwa Perseroan memiliki kesiapan dan kapabilitas yang mumpuni agar dapat mengatasi rintangan dengan baik serta menjaga tingkat efektivitas dan produktivitas kinerja secara maksimal.

Overview of the Risk Management System Effectiveness in 2023

By implementing a layered and multilevel risk management system, the Company can dissect and analyze each risk optimally and determine the most effective risk mitigation strategy. The Company strives to evaluate the risk management system, including the related governance organs that are responsible for the risk management system. Amid the uncertainty, the Company ensures that the Company is capable of overcoming challenges and optimally maintaining performance effectiveness and productivity.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi maupun Dewan Komisaris/Komite Audit menilai bahwa sistem manajemen risiko Perseroan saat ini telah terimplementasi dengan baik. Dengan sistem manajemen risiko yang disusun dan dirancang dengan efektif, Perseroan dapat menjaga kelangsungan usahanya dengan baik dan memitigasi risiko-risiko dengan optimal.

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or Audit Committee regarding the Adequacy of Risk Management System

According to the assessment of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or Audit Committee, the Company's risk management system has been implemented optimally. With a risk management system that is prepared and designed effectively, the Company can maintain its business continuity and optimally mitigate risks.

Litigasi dan Perkara Hukum [GRI 2-27]

Litigations dan Lawsuits

Sepanjang tahun 2023, baik Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, tidak terlibat dalam kasus dan perkara hukum.

In 2023, the Company, the Board of Commissioners, and the Board of Directors were not involved in any litigations and lawsuits.

Informasi Sanksi Administratif

Information on the Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2023, baik Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, tidak dikenakan sanksi administratif oleh otoritas pasar modal dan regulator berwenang lainnya.

In 2023, no administrative sanctions were imposed on the Company, the Board of Commissioners, and the Board of Directors by the regulatory and other prevailing authorities.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen

Employee and/or Management Share Ownership Program

Program *Employee Stock Purchase Plan* (ESPP)

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler No. 50 tanggal 27 Juli 2022, seluruh pemegang saham telah menyetujui rencana Perseroan untuk melaksanakan Program ESPP dengan nilai sebanyak-banyaknya Rp3.564.000.000 (tiga miliar lima ratus enam puluh empat juta rupiah) yang akan dilakukan secara bertahap untuk periode 6 (enam) bulan terhitung sejak 1 Agustus 2022 sampai dengan 31 Januari 2023.

Pelaksanaan ESPP atas saham Perseroan telah dikeluarkan dan tercatat di BEI dengan mengacu kepada POJK No. 30/POJK.04/2017 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perseroan Terbuka jo. POJK No. 2/POJK.04/2013 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Emiten atau Perseroan Publik dalam Kondisi Pasar yang Berfluktuasi Secara Signifikan ("POJK No. 2/POJK.04/2013") jo. SEOJK No. 3/SEOJK.04/2020 tentang Kondisi Lain Sebagai Kondisi Pasar Yang Berfluktuasi Secara Signifikan Dalam Pelaksanaan Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Emiten atau Perseroan Publik ("SEOJK No. 3/SEOJK.04/2020").

Employee Stock Purchase Plan (ESPP) Program

Based on the Deed of Shareholder Circular Resolutions No. 50 dated July 27, 2022, the Company's shareholders had approved the Company's plan to implement the ESPP with a maximum amount of Rp3,564,000,000 (three billion five hundred sixty-four million rupiah) which will be carried out periodically in 6 (six) months from August 1, 2022, to January 31, 2023.

The ESPP implementation for the Company's shares has been issued and listed on the IDX following the POJK No. 30/POJK.04/2017 concerning the Buyback of Shares Issued by Public Companies jo. POJK No. 2/POJK.04/2013 concerning Buyback of Shares Issued by Issuers or Public Companies in Significantly Fluctuating Market Conditions ("POJK No. 2/POJK.04/2013") jo. SEOJK No. 3/SEOJK.04/2020 concerning Other Conditions as Significantly Fluctuating Market Conditions in Implementing Share Buybacks Issued by Issuers or Public Companies ("SEOJK No. 3/SEOJK.04/2020").

Kode Etik Perseroan

Code of Conduct

Kode Etik Perseroan merupakan sebuah pedoman dalam berperilaku dan berbisnis yang mengadopsi prinsip-prinsip moral yang berlaku secara umum, sebagai panduan bagi seluruh Insan Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Setiap tindakan pelanggaran terhadap kode etik perilaku dan bisnis akan diberikan sanksi sesuai ketentuan.

Kode Etik memuat pernyataan tertulis tentang nilai-nilai etika yang berlaku di lingkungan Perseroan. Versi terbaru Kode Etik Perseroan telah disahkan pada 17 April 2023, dan berlaku secara efektif untuk menjadi standar perilaku yang diwajibkan bagi seluruh Insan Perseroan. Setiap individu wajib mematuhi Kode Etik Perseroan tanpa terkecuali. Jika terdapat indikasi penyimpangan, maka Kode Etik Perseroan menjadi acuan untuk menyikapi serta memutuskan penanganan penyimpangan tersebut.

Pokok-Pokok Kode Etik

Kode Etik Perseroan mengatur aspek-aspek etika yang menjadi standar perilaku untuk ditaati oleh seluruh Insan Perseroan. Pedoman Perilaku mencakup hal-hal berikut ini:

1. Visi, misi, dan nilai Perseroan;
2. Etika bisnis Perseroan;
3. Kewajiban mematuhi dan hukuman pelanggaran Kode Etik;
4. Etika bekerja dengan pelanggan dan pemasok;
5. Standar etika karyawan;
6. Keluh kesah karyawan;
7. Pengungkap kecurangan; dan
8. Tanggung jawab sosial.

Sosialisasi Kode Etik

Kode Etik Perseroan disosialisasikan kepada semua insan Perseroan melalui berbagai media, seperti:

1. Situs Web Perseroan;
2. Laporan Tahunan; dan
3. Platform internal karyawan yaitu mysamator.com.

Perseroan menegakkan Kode Etik dengan beberapa cara, di antaranya:

1. Setiap karyawan diharuskan menandatangani Kode Etik saat bergabung dengan Perseroan;
2. Sosialisasi regular melalui platform karyawan dan Lingkar Pagi yang diadakan setiap pagi sebelum jam kerja dimulai.

The Company's Code of Conduct is a guideline outlining the norms and proper practices of business that adopt generally applicable moral principles. It serves as a guide for employees when carrying out their duties and responsibilities. The regulations and policies will give every violation of the Code of Conduct and business ethics sanctions.

The Code of Conduct contains a written statement regarding the ethical values that apply within the Company. The latest version of the Company's Code of Conduct was ratified on April 17, 2023, and is effective to become a mandatory standard of behavior for all employees. All individuals must comply with the Company's Code of Conduct without any exceptions. In the event of potential violations, the Company's Code of Conduct will serve as a reference for responding and deciding how to handle these violations.

Code of Conduct Principles

The Company's Code of Conduct regulates a policy of ethical values explicitly stated as a standard of behavior that must guide all Company personnel. This Code of Conduct covers the following aspects:

1. Vision, mission, and the Company values;
2. The Company's business ethics;
3. Obligation to comply with and punishment for Code of Conduct violation;
4. Working ethics with customers and suppliers;
5. Employee ethical standards;
6. Employee complaints;
7. Fraud exposure; and
8. Corporate social responsibility.

Dissemination of Code of Conduct

The Company's Code of Conduct is disseminated to all Company personnel through various media, such as:

1. The Company's website;
2. Annual Report; and
3. Internal employee platform, namely mysamator.com.

The Company enforces its Code of Conduct in several ways, including:

1. Employees must sign the Code of Conduct when joining the Company;
2. Regular socialization through the employee platform and Morning Circle, which is held every morning before working hours begin.

Pemberlakuan Kode Etik bagi Seluruh Level Organisasi

Kode Etik Perseroan berlaku untuk seluruh Insan Perseroan di semua level organisasi tanpa terkecuali. Setiap Insan Perseroan telah menandatangani Kode Etik, Pakta Integritas, Deklarasi Integritas, dan Pernyataan Benturan Kepentingan sebagai bentuk komitmen terhadap penerapan praktik GCG dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan.

Enforcement of the Code of Conduct for All Organizational Levels

The Company's Code of Conduct applies to all Company personnel at all organizational levels without exception. All personnel have signed the Code of Conduct, Integrity Pact, Integrity Declaration, and Statement of Conflict of Interest as a commitment to implementing GCG and the Anti-Bribery Management System.

Jenis Sanksi Pelanggaran

Sebagian besar prinsip tindakan yang ditetapkan dalam Kode Etik berlandaskan pada hukum yang berlaku.

Kegagalan mematuhi ketentuan ini dapat mengakibatkan timbulnya sanksi sebagaimana tercermin dalam tabel berikut:

Types of Sanctions for Violations

Most actions outlined in the Code of Conduct are based on legal provisions.

Failure to comply with these provisions may result in sanctions as described in the following table:

Tingkat Hukuman Penalty Level	Jenis Sanksi Sanction Type
Hukuman Disiplin Ringan Light Disciplinary Actions	Surat Peringatan pertama First Warning Letter
Hukuman Disiplin Sedang Moderate Disciplinary Actions	• Surat Peringatan Kedua Second Warning Letter • Surat Peringatan Ketiga Third Warning Letter
Hukuman Disiplin Berat Severe Disciplinary Actions	Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) Termination of Employment

Laporan Pengaduan Kode Etik

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat pelanggaran terhadap Kode Etik yang dilakukan oleh insan Perseroan.

Report on Code of Conduct Violations

In 2023, no violations to the Code of Conduct were made by the Company's individuals.

Sistem Pelaporan Pelanggaran [GRI 2-16]

— Whistleblowing System

Sebagai upaya untuk mendukung penerapan GCG, Perseroan mengimplementasikan Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP), yaitu sistem yang mewadahi pelaporan atas terjadinya tindak kecurangan atau pelanggaran terhadap Kode Etik Perseroan, peraturan perusahaan, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Tujuan SPP adalah:

1. Mencegah dan mendeteksi potensi terjadinya pelanggaran di lingkungan Perseroan;
2. Berperan sebagai mekanisme deteksi dini sehingga Perseroan mempunyai kesempatan untuk menangani masalah pelanggaran secara internal terlebih dahulu, sebelum meluas ke ranah publik.

As an effort to support the GCG implementation, the Company implements a Whistleblowing System (WBS), a system to facilitate reporting of any acts of violations and infringements to the Company's Code of Conduct, company regulations, and applicable laws. The purposes of the WBS are as follows:

1. Preventing and detecting potential violations within the Company;
2. Acting as an early warning system so the Company can deal with the violation cases before going public.

Ruang Lingkup Pelaporan

Pengaduan yang disampaikan melalui SPP dapat berupa informasi atau indikasi kecurangan dan kelalaian yang terjadi di lingkungan Perseroan.

Reporting Scope

Complaints filed through WBS can be in the form of information or indications of fraud and infringements within the Company.

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Laporan pengaduan langsung diterima dan ditindaklanjuti oleh Unit Internal Audit. Jika terdapat indikasi pelanggaran, maka akan dilakukan investigasi lebih lanjut dan pelapor (jika tidak anonim) akan mendapatkan status *feedback* atas pengaduan yang dilaporkan.

Complaint Administrator

Complaints are directly received and followed up by the Internal Audit Unit. Any indication of a violation will be further conducted, and the whistleblower (if not anonymous) will receive feedback on the status of the complaints reported.

Perlindungan Bagi Pelapor

Perseroan menjamin kerahasiaan identitas pelapor sebagai bentuk perlindungan akan keamanan dan keselamatan pelapor.

Protection for Whistleblowers

The Company guarantees the anominity of whistleblowers as a protection for their safety and security.

Mekanisme Penyampaian Laporan

Delivering Report Mechanism

Telepon/SMS/WA / Phone/Message/WhatsApp

0811 3050 3000

Surel / Mail

whistleblower@samator.com

Kotak Surat / Mailbox

Unit Audit Internal

Kantor Surabaya/Surabaya Office
Jalan Raya Kedung Baruk No. 25-28
Kedung Baruk, Rungkut
Surabaya, 60298
Jawa Timur/East Java, Indonesia

Kantor Jakarta/Jakarta Office
UGM Samator Pendidikan Gedung A, Lt. 5 & 6
Jalan Dr. Saharjo No. 83, Manggarai, Tebet
Jakarta Selatan/South Jakarta, 12850
Indonesia

Jumlah Pelaporan Pelanggaran Tahun 2023

Sepanjang 2023, terdapat 2 (dua) laporan pelanggaran yang diterima melalui SPP dan telah diselesaikan secara tuntas. Setiap pelaporan pengaduan yang diinvestigasi terbukti sebagai pelanggaran dikenakan sanksi sesuai ketentuan internal Perseroan dan diproses hukum sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku.

Violation Reporting in 2023

Throughout 2023, 2 (two) violation reports were received through SPP and have been entirely resolved. All reports will be sent for investigation. If the report is a violation, sanctions will be imposed by the Company's internal regulations and the applicable laws.

Kebijakan Antikorupsi dan Gratifikasi

— Anti-Corruption and Gratification Policy

Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan standar etika dan integritas tertinggi dalam berbisnis. Segala tindakan penipuan, penyuapan, dan korupsi tidak akan ditoleransi oleh Perseroan, termasuk segala bantuan yang diberikan kepada orang yang melakukan tindakan tersebut. Kebijakan secara keseluruhan tercantum dalam Kode Etik Perseroan yang diperbaharui pada 17 April 2023.

The Company is committed to maintaining the highest standards of ethics and integrity in doing its business. Any fraud, bribery, and corruption acts will not be tolerated by the Company, including any assistance given to people who commit these acts. The policy is in the Company's Code of Conduct, updated on April 17, 2023.

Kegiatan Pelatihan/Sosialisasi Antikorupsi Tahun 2023

Sepanjang 2023, Perseroan belum mengadakan pelatihan khusus yang mengangkat topik mengenai antikorupsi, namun Perseroan senantiasa memberikan penyuluhan, sosialisasi, serta penegasan komitmen akan pentingnya menjalankan pekerjaan secara jujur, beretika, dan berintegritas, serta menolak tegas aktivitas yang mengarah ke praktik korupsi, kolusi, nepotisme, dan gratifikasi.

Anti-Corruption Training/Dissemination in 2023

Throughout 2023, the Company did not hold any training on anti-corruption. Nevertheless, the Company provides outreach and dissemination and affirms its commitment to carrying out work honestly, ethically, and with integrity. The Company also rejects any activities leading to practices of corruption, collusion, nepotism, and gratuities.

Kebijakan Pengadaaan Barang dan Jasa

Procurement of Goods and Services Policy

Perseroan memiliki kebijakan mengenai pengadaan barang dan jasa sebagaimana tertuang dalam Kebijakan Pengadaan Berkelanjutan yang disahkan pada Juni 2022. Informasi lengkap mengenai kebijakan ini dapat ditemukan pada Laporan Keberlanjutan Perseroan yang menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

The Company has a policy regarding the procurement of goods and services by, the Sustainable Procurement Policy, which was approved in June 2022. More detailed information regarding this policy can be found in the Company's Sustainability Report, an integral part of this Annual Report.

Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi

Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors

Perseroan senantiasa mematuhi kebijakan terkait pengungkapan informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi dengan mengacu pada POJK No. 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan Atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka Dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka.

Berdasarkan peraturan ini, anggota Direksi, Dewan Komisaris, pemegang saham yang memiliki saham paling sedikit 5%, dan pihak pengendali Perseroan wajib melaporkan kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikan sahamnya atas Perseroan kepada OJK, selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja.

Sejalan dengan peraturan ini, Perseroan telah melaporkan secara rutin mengenai informasi terkait kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris serta perubahan yang terjadi kepada OJK dan BEI serta mengunggah informasi tersebut di situs keterbukaan informasi BEI dan *website* Perseroan.

The Company always adheres to regulations regarding the disclosure of information on share ownership of the Board of Commissioners and Directors. The regulations are stated in POJK No. 4 of 2024, which concerns Ownership Reports or Any Changes in Ownership of Public Company Shares and Reports on Pledging Activities for Public Company Shares.

In accordance with this regulation, members of the Board of Directors and Commissioners, shareholders who own a minimum of 5% of shares, and those who control the Company must report their ownership and any changes in share ownership of the Company to the OJK within 5 (five) working days.

To comply with this regulation, the Company regularly reports information regarding share ownership by the Board of Directors and Board of Commissioners, as well as any changes that occur, to the OJK and IDX. This information is also uploaded on the IDX information disclosure site and the Company's website.

SAMATOR

06

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

Strategi Keberlanjutan [GRI 2-22, 2-23, 2-24] [OJK A.1]

Sustainability Strategy

Komitmen Perseroan pada keberlanjutan telah terefleksi dengan jelas dalam visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan.

The Company's commitment to sustainability is clearly reflected in the company's vision, mission, and values

Visi Vision

Perusahaan yang paling diidamkan, terus bertumbuh dan berkembang dengan mendayagunakan sumber daya alam yang memberikan manfaat bagi kehidupan.

To be the most desirable company that continuously grows and expands by utilizing natural resources that are beneficial for life.

Misi Mission

Untuk mencapai visinya, Perseroan memberikan yang terbaik kepada pemangku kepentingan:
To achieve its vision, the Company delivers the best to stakeholders:

- **Integritas dan komitmen terhadap kualitas, K3LH (Kesehatan Keselamatan Kerja dan Lingkungan) dan GCG (Tata Kelola Perusahaan yang Baik)**
  Integrity and commitment to quality, HSE (Health Safety Environment) and GCG (Good Corporate Governance)
- **Meningkatkan *Total Customer Solution* (TCS)**
  Enhance Total Customer Solution (TCS)
- **Memperluas cakupan area bisnis dan mengembangkan produk, layanan dan teknologi**
  Expand the business area coverage and develop products, services and technologies

Sebagai industri gas yang pertama, dan memiliki jaringan distribusi tersebar di seluruh Indonesia, produk dan layanan kami adalah kritikal dan atau esensial untuk perluasan dan pengembangan berbagai sektor kegiatan usaha di Indonesia.

As the first gas industry with a widespread distribution network across Indonesia, our products and services are critical and essential for the expansion and development of various business sectors in Indonesia.

Sehingga, strategi keberlanjutan Perseroan diterapkan dengan mengacu pada *Three Pillars of Transformation* yang terdiri dari:

1. *Market Development*, dengan cara mengidentifikasi segmen pelanggan dengan pertumbuhan tinggi seperti Kesehatan, dan memberikan *Total Customer Solution* seperti Gas Medis maupun Peralatan serta Teknologi pendukungnya.

The Company's sustainability strategy is, therefore,implemented based on our Three Pillars of Transformation:

1. Market Development: identifying high-growth customer segments such as Healthcare and providing Total Customer Solutions, such as medical gas and its supporting equipment and technology.

2. *Process Improvement*, melalui beberapa inisiatif yang telah dijalankan oleh Perseroan bersama dengan Perseroan induk Samator Group selama 3 (tiga) tahun ke belakang, di antaranya efisiensi energi, air, dan limbah, sistem pelacakan silinder, telemetri *Internet of Things* ("IoT"), *digitized employee talent management*, perencanaan sumber daya Perseroan, dan *digital contract management*.
3. *Human Capital Transformation*, diantaranya melalui *personalized training and education* untuk mendukung kontribusi individu sesuai perannya dalam pengembangan pasar, digitalisasi proses-proses administrasi SDM, serta sistem *monitoring* kinerja dan pengkondisian budaya kerja yang fokus pada pengembangan proses yang berkelanjutan.

Perseroan juga memiliki Kebijakan Pengadaan Berkelanjutan, yang menguraikan komitmen kami untuk memprioritaskan pemasok yang mematuhi praktik-praktik berkelanjutan dan beretika dalam pengaturan rantai pasokan mereka. Selain itu, Perseroan juga memiliki Kode Etik Perusahaan yang berisi peraturan-peraturan yang melarang diskriminasi, penyuapan, dan pelecehan.

2. Process Improvement: entails various initiatives undertaken by the Company along with its parent company, Samator Group, over the past three years. These initiatives include energy, water and waste efficiencies, cylinder tracking systems, Internet of Things (IoT) telemetry, digitized employee talent management, Company resource planning & digital contract management.
3. Human Capital Transformation: personalized training and education to support individual contributions according to their roles in market development, the digitalization of human resources administrative processes, and performance monitoring systems. Additionally, it focuses on fostering a work culture that emphasizes the development of sustainable processes.

The Company also has a Sustainability Procurement Policy, which outlines our commitment to prioritizing suppliers that adhere to sustainable and ethical practices in their supply chain arrangements. Additionally, the Company has a Corporate Code of Ethics (Code of Conduct) containing regulations against discrimination, bribery, and harassment.

Cakupan dan Batasan [GRI 2-2]

Scope and Boundary [GRI 2-2]

No.	Pengungkapan Data Data Disclosure	Cakupan dan Batasan Scope and Boundary
1	**Pengelolaan Energi** **Energy Management**	Cakupan data tahun 2021 dan 2022 adalah pabrik di Cilamaya, Cikande, Bekasi, Bambe, Sidoarjo, dan Bitung. Cakupan data tahun 2023 adalah pabrik di Pelintung, Batam, Medan, Palembang, Muntok, Cikampek, Subang, Cilamaya, Cikarang, Bekasi, Pulogadung, Cikande, dan Kendal. Untuk memudahkan perbandingan data, maka data tahun 2023 disajikan dengan cakupan yang sama dengan tahun 2022 dan 2021, serta cakupan yang telah diperluas. Scope of data in 2021 and 2022 is factories in Cilamaya, Cikande, Bekasi, Bambe, Sidoarjo, and Bitung. Scope of data in 2023 is for factories in Pelintung, Batam, Medan, Palembang, Muntok, Cikampek, Subang, Cilamaya, Cikarang, Bekasi, Pulogadung, Cikande, and Kendal. To facilitate data comparison, the 2023 data is presented with the same coverage as in 2022 and 2021, and the coverage has been expanded.

No.	Pengungkapan Data Data Disclosure	Cakupan dan Batasan Scope and Boundary
2	**Pengelolaan Limbah** **Waste Management**	Cakupan data tahun 2021 dan 2022 adalah pabrik di Cikande, Bekasi, Kendal, Sidoarjo, Bambe, dan Bitung. Cakupan data tahun 2023 adalah pabrik di seluruh wilayah operasionalnya. Untuk memudahkan perbandingan data, maka data tahun 2023 disajikan dengan cakupan yang sama dengan tahun 2022 dan 2021, serta cakupan yang telah diperluas. Scope of data in 2021 and 2022 is for factories in Cikande, Bekasi, Kendal, Sidoarjo, Bambe, and Bitung. Scope of data in 2023 is for factories in all operational areas. To facilitate data comparison, the 2023 data is presented with the same coverage as in 2022 and 2021, and the coverage has been expanded.
3	**Pengelolaan Perubahan Iklim** **Climate Change Management**	Cakupan data tahun 2021 dan 2022 adalah pabrik di Cilamaya, Subang, Cikande, dan Cibitung. Cakupan data tahun 2023 adalah pabrik di seluruh wilayah operasionalnya. Untuk memudahkan perbandingan data, maka data tahun 2023 disajikan dengan cakupan yang sama dengan tahun 2022 dan 2021, serta cakupan yang telah diperluas. Scope of data in 2021 and 2022 is for factories in Cilamaya, Subang, Cikande, and Cibitung. Scope of data in 2023 is for factories in all operational areas. To facilitate data comparison, the 2023 data is presented with the same coverage as in 2022 and 2021, and the coverage has been expanded.
4	**Pengelolaan Air dan Efluen** **Water and Effluent Management**	Cakupan data tahun 2021 dan 2022 adalah pabrik di Cilamaya, Cikande, Bekasi, Bambe, Sidoarjo, dan Bitung. Cakupan data tahun 2023 adalah pabrik di Pelintung, Batam, Medan, Palembang, Muntok, Cikampek, Subang, Cilamaya, Cikarang, Bekasi, Pulogadung, Cikande, dan Kendal. Untuk memudahkan perbandingan data, maka data tahun 2023 disajikan dengan cakupan yang sama dengan tahun 2022 dan 2021, serta cakupan yang telah diperluas. Scope of data in 2021 and 2022 is factories in Cilamaya, Cikande, Bekasi, Bambe, Sidoarjo, and Bitung. Scope of data in 2023 is for factories in Pelintung, Batam, Medan, Palembang, Muntok, Cikampek, Subang, Cilamaya, Cikarang, Bekasi, Pulogadung, Cikande, and Kendal. To facilitate data comparison, the 2023 data is presented with the same coverage as in 2022 and 2021, and the coverage has been expanded.

Identifikasi Topik LST Material [GRI 3-1, 3-2]

Sebagai bagian dari pengembangan dan penerapan strategi keberlanjutan kami, Perseroan melakukan *materiality assessment* untuk mengidentifikasi topik-topik LST yang material bagi pemangku kepentingan internal dan eksternal. Hasil penilaian ini kemudian digunakan untuk memprioritaskan tindakan keberlanjutan, membentuk strategi keberlanjutan, dan memastikan pelaporan yang komprehensif mengenai isu-isu yang penting bagi para pemangku kepentingan. Selain itu, hasil penilaian materialitas diintegrasikan dengan baik ke dalam proses manajemen risiko secara menyeluruh.

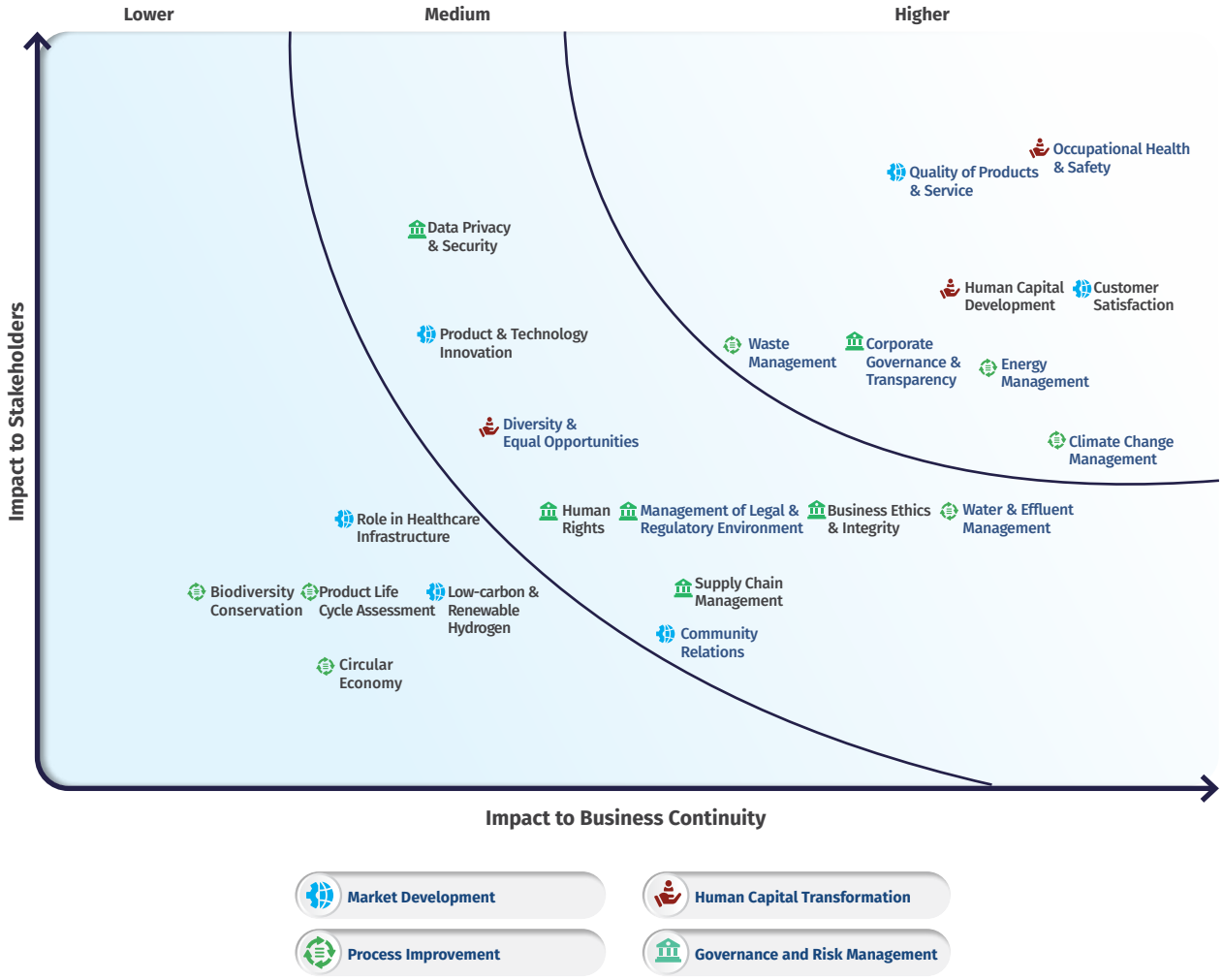
Identification of ESG Material Topics [GRI 3-1, 3-2]

As part of our commitment to developing and executing our sustainability strategy, the Company conducts a materiality assessment to identify ESG material topics for our internal and external stakeholders. The results help to prioritize sustainability actions, shape sustainability strategies, and ensure comprehensive reporting on issues important to our stakeholders. In addition, the results of the materiality assessment are integrated into the overall risk management process.

Tahun ini, proses penilaian materialitas meliputi (i) Identifikasi topik material LST, menggunakan penilaian materialitas tahun 2021 serta kerangka kerja pelaporan LST internasional, pemeringkatan, standar, tren, peraturan yang sedang berkembang, dan tolok ukur perusahaan sejenis (*peer benchmark*); (ii) Penentuan prioritas dengan melakukan pelibatan pemangku kepentingan melalui survei dan wawancara secara daring (*online*). Pemangku kepentingan internal dan eksternal yang terlibat termasuk karyawan, nasabah, vendor, tenaga ahli, dan regulator. Kurang lebih 300 tanggapan diperoleh melalui survei online dan wawancara.

This year, the materiality assessment process included (i) Identification of material ESG topics, using the 2021 materiality assessments as well as international ESG reporting frameworks, rankings, standards, trends, emerging regulations, and peer benchmark; (ii) Prioritization through stakeholder engagement through online surveys and interviews. Internal and external stakeholders included employees, customers, vendors, experts, and regulators. Approximately 300 responses were obtained through online surveys and interviews.

Matriks Prioritas Aspek LST
Matrix of ESG Aspect Priorities



Membangun Budaya Keberlanjutan [OJK F.1]

Perseroan senantiasa membangun budaya keberlanjutan untuk mencapai visi dan misinya. Budaya keberlanjutan yang diterapkan berorientasi pada tata nilai Perseroan yaitu:

- *Accountable* (Akuntabel);
- *Resilient* (Ketangguhan);
- *Innovative* (Inovatif);
- *Entrepreneurial* (Wirausaha);
- *Fun & Fearless* (Menikmati Tantangan Itu Menyenangkan).

Budaya keberlanjutan diinternalisasikan secara berkesinambungan melalui berbagai program dan kegiatan Perseroan sehingga penerapan strategi keberlanjutan dapat dilakukan secara konsisten.

Diseminasi budaya keberlanjutan dilakukan kepada seluruh pemangku kepentingan terutama karyawan sejak proses rekrutmen dan diterapkan di segala aspek kegiatan sehari-hari.

Pada tahun 2023, 528 karyawan berpartisipasi dalam pelatihan yang berkaitan dengan keberlanjutan. Perseroan juga mengadakan beberapa kegiatan internalisasi budaya keberlanjutan yaitu:

- Peralihan ke lampu LED pada seluruh kantor pusat, pabrik, dan cabang;
- Mengintegrasikan manajemen rantai pasokan dengan nilai-nilai keberlanjutan yang dimuat dalam Kebijakan Pengadaan Berkelanjutan;
- Penggunaan panel surya pada pabrik yang ada saat ini di Bambe dan rencana penggunaan untuk pabrik yang akan dibangun di Batang, Jawa Tengah;
- Adanya upaya mempromosikan kesetaraan gender dengan 2 (dua) orang perempuan mengisi Jajaran Direksi dan porsi kurang lebih 20% perempuan dari seluruh karyawan di Perseroan;
- Berjalannya *Whistleblowing System* untuk menjaga akses keadilan dan pengaduan bagi seluruh karyawan;
- Adanya pendataan jejak emisi karyawan dengan mendata emisi yang dihasilkan karyawan dari kegiatan *commuting* dari tempat tinggal ke kantor/pabrik;

Atas strategi yang dijalankan Perseroan, tahun 2023 Perseroan tervalidasi EcoVadis dengan mendapat Bronze Medal, serta kembali dinilai oleh Sustainalytics dengan perolehan Medium Risk.

Building a Culture of Sustainability [OJK F.1]

The Company continuously cultivates a sustainability culture to achieve its vision and mission. The sustainability culture applied is oriented towards the Company's values:

- Accountable;
- Resilient;
- Innovative;
- Entrepreneurial;
- Fun & Fearless.

This culture of sustainability is internalized continuously through various company programs and activities, ensuring the consistent implementation of sustainability strategies.

The dissemination of sustainability culture is conducted among all stakeholders, especially employees, from the recruitment process and applied in all aspects of daily activities.

In 2023, 528 employees took part in sustainability-related training. The company also conducted several sustainability culture internalization activities, including:

- Transitioning to LED lighting across all headquarters, factories, and branches;
- Integrating supply chain management with sustainability values outlined in the Sustainable Procurement Policy;
- Utilizing solar panels at existing factories in Bambe and planning for use in factories to be built in Batang, Central Java;
- Promoting gender equality with two (2) women serving on the Board of Directors and approximately 20% of all company employees being women;
- Operating a Whistleblowing System to maintain access to justice and complaints for all employees;
- Recording employees' emission footprints by tallying emissions generated by employees commuting from their residence to the office/plant.

With the successful implementation of these strategies, in 2023, the company was validated by EcoVadis with a Bronze Medal and re-assessed by Sustainalytics, achieving a Medium Risk score.

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Aspek Ekonomi [OJK B.1]
Economy Aspects

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Produksi **Production**				
Produksi Gas Gas Production	m^3	654.189.091	631.377.315	622.888.408
Penjualan Produk **Product Sales**				
Produk Gas Gas Product	Rp Juta Million Rp	2.597.578	2.358.435	2.496.203
Jasa dan Peralatan Equipment and Service	Rp Juta Million Rp	225.167	254.029	242.610
Penjualan Sales	Rp Juta Million Rp	2.822.745	2.612.464	2.738.813
Laba/Rugi Bersih Net Profit (Loss)	Rp Juta Million Rp	169.814	92.210**)	211.485
Pelibatan Pihak Lokal **Local Party Engagement**				
Tenaga Kerja asal Indonesia Indonesian Workers	Orang People	2.082	2.260	2.308
Pemasok Lokal Local Suppliers	Pemasok Suppliers	1.952	1.736	1.788
Produk Ramah Lingkungan* **Environmentally-Friendly Products**				
Produk Ramah Lingkungan Environmentally-Friendly Products	Produk Products	15 • Gas Udara | Air Gases • Gas Bahan Bakar | Fuel Gases • Gas Campuran | Mixed Gases • Gas Langka | Rare Gases • Gas Khusus | Specialty Gases • Gas Sintesis | Synthetic Gases • Oksigen Gas Medis/Gas Respirasi | Medical Oxygen Gas/Respiration Gas • Gas Medis Dinitrogen Oksida (N_2O) | Medical Nitrous Oxide (N_2O) Gas • Gas Medis Udara | Medical Air Gas • Gas Medis Nitrogen | Medical Nitrogen Gas • Gas Medis Karbondioksida | Carbon Dioxide Gas • Gas Kalibrasi | Calibration Gas • Gas Laser | Laser Gas • Gas Kriopreservasi | Cryopreservation Gas	15 • Gas Udara | Air Gases • Gas Bahan Bakar | Fuel Gases • Gas Campuran | Mixed Gases • Gas Langka | Rare Gases • Gas Khusus | Specialty Gases • Gas Sintesis | Synthetic Gases • Oksigen Gas Medis/Gas Respirasi | Medical Oxygen Gas/Respiration Gas • Gas Medis Dinitrogen Oksida (N_2O) | Medical Nitrous Oxide (N_2O) Gas • Gas Medis Udara | Medical Air Gas • Gas Medis Nitrogen | Medical Nitrogen Gas • Gas Medis Karbondioksida | Carbon Dioxide Gas • Gas Kalibrasi | Calibration Gas • Gas Laser | Laser Gas • Gas Kriopreservasi | Cryopreservation Gas	15 • Gas Udara | Air Gases • Gas Bahan Bakar | Fuel Gases • Gas Campuran | Mixed Gases • Gas Langka | Rare Gases • Gas Khusus | Specialty Gases • Gas Sintesis | Synthetic Gases • Oksigen Gas Medis/Gas Respirasi | Medical Oxygen Gas/Respiration Gas • Gas Medis Dinitrogen Oksida (N_2O) | Medical Nitrous Oxide (N_2O) Gas • Gas Medis Udara | Medical Air Gas • Gas Medis Nitrogen | Medical Nitrogen Gas • Gas Medis Karbondioksida | Carbon Dioxide Gas • Gas Kalibrasi | Calibration Gas • Gas Laser | Laser Gas • Gas Kriopreservasi | Cryopreservation Gas

* Produk ramah lingkungan bagi Perseroan adalah produk yang dijual kepada pelanggan dimana proses produksinya dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
For the company, environmentally friendly products are products sold to customers whose production process is carried out under applicable regulations and does not negatively impact the environment.

** Disajikan kembali
Restated

Aspek Lingkungan Hidup [OJK B.2]
Environmental Performance

Uraian Description	Satuan Unit	2023 (Konsol) 2023 (consolidated)	2023 (Limited scope)*)	2022	2021
Penggunaan Air **Water Usage**	**m³**	**1.170.087**		**1.158.613**	**1.159.836**
Air Permukaan Surface Water	m³	0		0	0
Air Tanah Ground Water	m³	0		0	0
PDAM	m³	1.170.087		1.158.613	1.159.836
Air yang Didaur Ulang Recycled Water	m³	0		0	0
Penggunaan Energi **Energy Consumption**	**GigaJoule**	**2.448.469**		**2.203.369**	**2.385.992**
Energi Tak Terbarukan Non-Renewable Energy					
Listrik dari PLN Electricity from PLN	kWh	572.388.152		564.010.278	602.258.732
	GigaJoule	2.289.553		2.030.437	2.167.958
Bahan Bakar Minyak (Solar) Fuel Oil (Diesel)	Liter litre	3.894.938		4.511.003	5.708.674
	GigaJoule	156.567		170.110	215.274
Sub Jumlah Sub Total	GigaJoule	2.446.120		2.200.547	2.383.232
Energi Terbarukan Renewable Energy					
Tenaga Surya Solar Energy	kWh	639.224		768.243	751.124
	GigaJoule	2.349		2.823	2.760
Sub Jumlah Sub Total	GigaJoule	2.349		2.823	2.760
Emisi yang Dihasilkan *) **Emissions Generated**	**Ton CO_2-eq**	**2.570.436**	**24.260**	**21.436**	**19.785**
Emisi Cakupan 1 Emission Scope 1	Ton CO2-eq	2.422.943	7.482	6.780	6.547
Penambahan (Pengurangan) Emisi Cakupan 1 Addition (Reduction) of Emission Scope 1	Kg CO_2-eq	2.416.163	702	233	(716)
Emisi Cakupan 2 Emission Scope 2	Ton CO_2-eq	147.493	16.778	14.636	13.239

Uraian Description	Satuan Unit	2023 (Konsol) 2023 (consolidated)	2023 (Limited scope)*)	2022	2021
Penambahan (Pengurangan) Emisi Cakupan 2 Addition (Reduction) of Emission Scope 2	Kg CO_2-eq	132.857	2.142	1.398	3.481
Limbah yang Dihasilkan *) **Waste Generated**					
Limbah B3 B3 Waste	Ton Tons	106.664.236	472.931	4.347.724	3.895.091
Penambahan (Pengurangan) Limbah B3 Addition (Reduction) of B3 Waste	Ton Tons	6.233.245	(3.874.793)	452.633	420.785
Limbah Non B3 Non-B3 Waste	Kg	511.422	632	1.345	1.145
Penambahan (Pengurangan) Limbah Non B3 Addition (Reduction) of Non-B3 Waste	Kg	510.191	(599)	86	120
Limbah Air Water Waste	m^3	72.831	6.510	8.149	11.966
Penambahan (Pengurangan) Limbah Air Addition (Reduction) of Water Waste	m^3	64.682	(1.639)	(3.817)	(2.768)
Pelestarian Keanekaragaman Hayati*) Biodiversity Preservation	Rp juta Million Rp	6.941		3.141	2.847

*) Rincian cakupan data dapat dilihat pada Daftar Topik Material, Cakupan dan Batasan pada halaman 201-202.
**) Upaya pelestarian keanekaragaman hayati yang dilakukan Perseroan mencakup pengelolaan operasional usaha dengan risiko minimal terhadap lingkungan seperti penggunaan energi yang efisien, pengelolaan emisi dan limbah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
*) Details of the data coverage can be found in the Material Topic List, Scope and Limitations on page 201-202.
**) The Company's biodiversity conservation efforts include managing business operations with minimal environmental risks, such as using energy efficiently and managing emissions and waste per applicable regulations.

Aspek Sosial [OJK B.3]
Social Aspect

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Laki-laki Total Male Employees	Orang People	1.688	1.838	1.906
Jumlah Karyawan Wanita Total Female Employees	Orang People	394	422	402
Jumlah Pelatihan Total Training	Pelatihan Training	116	147	23
Jumlah Karyawan yang Mendapat Pelatihan Total Employees Received Training	Orang People	1.161	848	596
Biaya Pelatihan Training Expenses	Rp Juta Million Rp	1.075	1.320	1.574
Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	Jam Hour	22.003	10.431	6.351
Rata-rata jam Pelatihan per Orang Average Training Hours per Person	Jam/orang Hour/people	19	4,6	2,7
Tingkat Turnover Karyawan Employee Turnover Level	%	12	21	15
Jumlah Dana CSR Total of CSR Expenditures	Rp Juta Million Rp	1.772	255	1.315
Tingkat Frekuensi Cedera yang Tercatat Total Recordable Injury Frequency Rate	Kali Times	3	12	6
Kematian Akibat Kerja Fatality Because of Work	Kali Times	Nihil None	Nihil None	Nihil None
Hari Kerja yang Hilang Lost Time Injury	Hari Days	Nihil None	Nihil None	Nihil None

Aspek Tata Kelola
Governance Aspect

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Insiden Korupsi Total of Corruption Incidents	Insiden Incidents	0	0	0
Jumlah Insiden *Fraud* Total of Fraud Incidents	Insiden Incidents	0	2	1
Jumlah Pengaduan WBS Total of WBS Complaints	Kasus Cases	2	0	4
Jumlah Karyawan yang Mengikuti Pelatihan Keberlanjutan Number of Employee Received Sustainability Training	Orang People	528	193	184

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Bagi Perseroan, penerapan tata kelola secara berkelanjutan memegang peranan penting dalam menciptakan keunggulan kompetitif untuk mendorong pertumbuhan kinerja Perseroan dalam jangka panjang yang dapat memberikan nilai berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan. Penerapan tata kelola berkelanjutan dilakukan Perseroan selaras dengan penerapan praktik terbaik GCG pada upaya pengelolaan dampak terhadap lingkungan dan sosial, sesuai dengan prinsip *Environment, Social, and Governance* (ESG).

Applying sustainable governance is essential in creating a competitive advantage to drive the Company's long-term performance and provide sustainable value for all stakeholders. The implementation of sustainable governance is carried out in line with the best GCG practices in managing environmental and social impacts, according to the principles of Environment, Social, and Governance (ESG).

Penanggung Jawab Penerapan Strategi Keberlanjutan [GRI 2-14] [OJK E.1]

Perseroan telah memiliki direktur yang secara khusus bertanggung jawab terhadap penerapan keberlanjutan di lingkup Perseroan, yaitu Direktur Teknik dan Keberlanjutan. Direksi Teknik dan Keberlanjutan bertanggung jawab atas implementasi keberlanjutan yang diterapkan Perseroan, termasuk dalam hal pelaporan laporan keberlanjutan. Unit-unit bisnis yang menjalankan keberlanjutan diwajibkan memberi laporan kepada Direktur Keberlanjutan secara berkala untuk mengukur sejauh mana penerapan keberlanjutan dilakukan oleh Perseroan. Selain itu, Direktur Teknik dan Keberlanjutan bersama Direksi lainnya juga melakukan pengawasan terhadap kegiatan uji tuntas (*due diligence*) yang dilakukan Perseroan dalam mengidentifikasi dan mengelola dampak yang ditimbulkan oleh Perseroan terhadap aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. Perseroan juga melibatkan pemangku kepentingan untuk terlibat dalam kegiatan *due diligence* melalui survei atau dengan membuka akses layanan pengaduan. Hasil kegiatan *due diligence* ini kemudian dilaporkan oleh Direktur Teknik dan Keberlanjutan kepada Direksi dan Dewan Komisaris melalui rapat gabungan yang dilaksanakan secara berkala. Dengan demikian, Direksi dapat mengambil keputusan yang tepat terkait kegiatan bisnis Perseroan yang memberi dampak pada aspek ekonomi, lingkungan dan sosial.

Person Responsible for Sustainability Strategy Implementation [GRI 2-14] [OJK E.1]

The Company places a significant emphasis on sustainability, with a dedicated director, the Director of Technical and Sustainability, leading the charge. Director of Technical and Sustainability is not only responsible for implementing sustainability strategies but also for overseeing sustainability reporting. Business units, in turn, are mandated to report periodically to the Director of Sustainability, ensuring a comprehensive assessment of the company's sustainability efforts. Furthermore, the Director of Technical and Sustainability, in collaboration with other directors, oversees the due diligence activities aimed at identifying and managing the company's impacts on economic, environmental, and social aspects. The Company values the input of its stakeholders and actively involves them in due diligence activities. This can take the form of surveys or by providing access to complaint services. The results of these activities, crucial for our sustainability efforts, are then reported by the Director of Technical and Sustainability to the Directors and Board of Commissioners through regular joint meetings. This ensures that the Directors can make informed decisions related to the Company's business activities, considering the perspectives of all stakeholders and the impacts on economic, environmental, and social aspects.

Pendidikan dan Peningkatan Kompetensi Berkelanjutan [OJK E.2]

Pada tahun 2023, anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan karyawan telah mengikuti Pendidikan dan peningkatan kompetensi berkelanjutan sebagai berikut:

Sustainable Education and Competency Development [OJK E.2]

In 2023, the Board of Directors, Board of Commissioners, and employees have undergone several sustainable education and competency development programs such as follows:

Topik Program Pelatihan Keberlanjutan Sustainability Training Program Topics	**Level Jabatan Karyawan yang Mengikuti Pelatihan Keberlanjutan** Level of Employees Participating in Sustainable Training						**Jumlah Karyawan yang Mengikuti Pelatihan Keberlanjutan (Orang)** Number of Employees Participated in Sustainability Training (People)
	Direktur Director	**General Manager (GM)**	**Manajer** Manager	**Supervisor**	**Staf** Staff	**Non-staf** Non-Staff	
Awareness ISO 45001 &14001	-	-	7	7	7	2	23
Basic Managerial Course - Hubungan Industrial & Legal	-	-	4	-	7	-	11
Basic Managerial Course - People Management	-	-	5	-	7	-	12
FSSC 22000 V.5.1	-	-	2	1	5	5	13
HSE Induction	-	-	-	-	1	2	3
People Management for HC	-	-	9	5	1	-	15
People Management for HC V2	-	-	4	-	-	-	4
Seminar *PointStar "Empower The Future - Go Digital Summit 2023"*	-	-	-	-	1	-	1
Training Awareness ISO 9001:2015 (*Batch* 1 & 2)	-	1	13	22	94	101	231
Training FSSC 22000 V5.1	-	-	5	2	7	22	36
Training FSSC 22000 V6	-	1	3	2	8	2	16
Training HACCP Code:2020	-	-	1	-	2	3	6
Training ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, dan ISO 45001:2018 (IMS)	-	2	4	6	19	42	73
Transfer Knowledge TrAc - HI Legal	-	-	-	-	6	-	6
Transfer Knowledge TrAc - HI Legal - Kalimantan	-	-	-	1	21	6	28
Transfer Knowledge TrAc - *People Management*	-	-	-	-	2	-	2
Transfer Knowledge TrAc - *People Management* - Jateng	-	-	-	-	9	2	11
Transfer Knowledge TrAc - *People Management* - Kalimantan	-	-	-	1	21	6	28
Workshop People Partner HC	-	-	6	3	-	-	9
Total	**0**	**4**	**63**	**50**	**218**	**193**	**528**

Berikut adalah jumlah karyawan yang mengikuti pelatihan keberlanjutan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Below are the number of employees participating in sustainability training in the last 3 (three) years:

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan yang Mengikuti Pelatihan Keberlanjutan Number of Employees Participated in Sustainability Training	Orang People	528	193	184

Penilaian Risiko Atas Penerapan Aspek Keberlanjutan [GRI 2-25] [OJK E.3]

Pengelolaan dampak atas kegiatan operasional Perseroan dilakukan dengan menerapkan sistem manajemen risiko secara menyeluruh termasuk risiko-risiko yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan seperti ekonomi, sosial dan lingkungan. Penerapan tersebut diharapkan dapat meminimalkan dampak negatif semaksimal mungkin dari kegiatan operasional sehari-hari.

Penjelasan secara rinci terkait risiko yang dihadapi Perseroan berkaitan dengan aspek ekonomi dan bisnis telah dijelaskan dalam bagian Sistem Manajemen Risiko pada Bab Tata Kelola Perusahaan dalam laporan ini. Sementara risiko yang dihadapi Perseroan berkaitan dengan aspek sosial dan lingkungan adalah sebagai berikut:

Risk Assessment on the Sustainability Aspects Implementation [GRI 2-25] [OJK E.3]

The Company's manages the impact of its operations by applying a comprehensive risk management system, which includes risks related to sustainability aspects such as economic, social, and environmental. This application is not just a mere expectation but a dedicated effort to minimize the negative impact of daily operational activities as much as possible.

A detailed explanation regarding the risks faced by the company related to economic and business aspects has been described in the Risk Management System section of the Corporate Governance Chapter in this report. Whereas, The Company face social and environmental risks such as follows:

Aspek Keberlanjutan Sustainability Aspect	Potensi Risiko Potential Risks	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Sosial Social	Konflik dengan masyarakat di sekitar wilayah operasional Conflicts with communities around operational areas	Membangun pabrik di luar wilayah pemukiman masyarakat, sekaligus berkoordinasi dengan pemerintah kota dan instansi terkait mengenai lokasi pembangunan pabrik. Construct the factory outside residential areas and coordinate with city officials and agencies regarding the location of the factory construction.
Lingkungan Environment	Berkurangnya keanekaragaman hayati Reduced biodiversity	Pabrik-pabrik Perseroan berada di kawasan industri yang sudah dikembangkan, tidak berada atau berdekatan dengan daerah konservasi lingkungan, sehingga hal ini meminimalkan risiko kerusakan lingkungan dan ancaman keanekaragaman hayati. The Company's factories are located in developed industrial areas, away from environmental conservation areas. This minimizes the risk of environmental damage and threats to biodiversity.
	Pencemaran terhadap lingkungan Environmental pollution	Produk gas Perseroan didistribusikan melalui tanker dan tabung-tabung gas kepada pelanggan yang dapat digunakan kembali, dengan mematuhi standar dan peraturan keselamatan. Hal ini dilakukan untuk menghindari dampak lingkungan yang signifikan dari distribusi produk Perseroan. Perseroan juga bekerjasama dengan pihak ketiga untuk melakukan pengelolaan limbah yang dihasilkan Perseroan, sehingga seluruh limbah atas kegiatan produksi Perseroan telah terkelola dengan baik guna menghindari adanya pencemaran terhadap lingkungan. The Company distributes its gas products through reusable tankers and gas cylinders that comply with safety standards and regulations. This is carried out to minimize significant environmental impacts caused by Company's products distribution. The Company collaborates with third parties to manage waste produced by their production activities. This ensures that all waste is properly managed to prevent environmental pollution.

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan [GRI 2-29] [OJK E.4]

Perseroan mengidentifikasi pemangku kepentingan berdasarkan AA1000 *Stakeholder Engagement Standard* (SES) tahun 2015 dengan memetakan pemangku kepentingan berdasarkan atribut berikut:

1. *Dependency* (D)/Ketergantungan
   Jika Perseroan memiliki ketergantungan pada seseorang atau sebuah organisasi, atau sebaliknya.
2. *Responsibility* (R)/Tanggung jawab
   Jika Perseroan memiliki tanggung jawab legal, komersial atau etika terhadap seseorang atau sebuah organisasi.
3. *Tension* (T)/Perhatian
   Jika seseorang atau sebuah organisasi membutuhkan perhatian Perseroan terkait isu ekonomi, sosial atau lingkungan tertentu.
4. *Influence* (I)/Pengaruh
   Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pengaruh terhadap pemangku kepentingan lain.
5. *Diverse Perspective* (DP)/Keberagaman Pandangan
   Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pandangan berbeda yang dapat mempengaruhi situasi dan mendorong adanya aksi yang tidak ada sebelumnya.

Berikut pemangku kepentingan Perseroan yang telah diidentifikasi melalui pendekatan AA100:

Stakeholders Engagement [GRI 2-29] [OJK E.4]

The Company identifies stakeholders based on the AA1000 Stakeholder Engagement Standard (SES) 2015 by mapping stakeholders based on the following attributes:

1. Dependency (D)
   If the company depends on a person or an organization or vice versa.
2. Responsibility (R)
   If the company has legal, commercial, or ethical responsibilities towards a person or an organization.
3. Tension (T)
   If a person or an organization requires the company's attention regarding specific economic, social, or environmental issues.
4. Influence (I)
   If a person or an organization influences other stakeholders.
5. Diverse Perspective (DP)
   If a person or an organization has different views, that can influence the situation and encourage new actions.

Below are the Company's stakeholdes which have been identified by AA100 approach:

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholder Group	**Isu Penting** Material Issues	**Metode dan Frekuensi Interaksi** Method and Frequency of Interactions
Pelanggan Customers	Kualitas, ketersediaan, keamanan, informasi, layanan pelanggan dan penanganan keluhan Quality, availability, security, information, customer service, and complaint handling	Layanan pelanggan melalui media telepon, email dan pesan melalui tenaga pemasar selama 24/7 24/7 customer service via telephone, email, and chat message with customer services
Investor dan pemegang saham Investors and shareholders	Pelaksanaan kepengurusan Perseroan, kinerja keuangan dan kinerja LST The Company's management, financial and ESG performance	Interaksi dengan Sekretaris Perseroan dan penyediaan laporan triwulan dan tahunan berupa laporan tahunan dan laporan keberlanjutan serta *public exposure* jika diperlukan Interaction with Corporate Secretary and provision of quarterly and annual reports in form of an Annual Report and Sustainability Report, and public exposure as needed
Karyawan Employees	Kelangsungan kerja, kesehatan, pengembangan kompetensi, keselamatan dan kesejahteraan Career continuity, health, competency development, safety and welfare	Pertemuan rutin manajemen dan karyawan, dan evaluasi karyawan secara periodik Regular management and employee meetings, and periodic employee evaluations
Masyarakat Sekitar Surrounding Communities	Manfaat sosioekonomi dan bantuan kegiatan sosial masyarakat Socioeconomic benefits and assistance for community social activities	Interaksi dalam program-program CSR dan kegiatan bersama masyarakat lainnya sesuai keperluan Interaction in CSR programs and other community activities as needed
Pemerintah Government	Pelaporan pelaksanaan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku Reporting of compliance to the applicable regulation and laws.	Memberikan informasi tentang kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku Providing information of compliance to the applicable laws and regulations

Komitmen Perseroan dalam meningkatkan perekonomian lokal dilakukan dengan memberikan kesempatan kerja bagi masyarakat lokal, pemberdayaan tenaga pemasok lokal serta pemberdayaan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah ("UMKM"). Dengan demikian, Perseroan mampu memberi dampak ekonomi tidak langsung pada perekonomian daerah setempat di mana Perseroan beroperasi.

The Company is committed to improving the local economy by providing job opportunities for the local community and empowering local suppliers and Micro, Small and Medium Enterprises ("MSMEs"). Thus, the Company can have an indirect economic impact on the local economy where the Company operates.

Permasalahan Terhadap Penerapan Aspek Keberlanjutan [OJK E.5]

Perseroan menyadari, penerapan keberlanjutan dalam operasional bisnis bukanlah suatu hal yang mudah. Dalam perjalanannya, Perseroan menemukan beberapa kendala, tantangan dan peluang. Berikut kendala, tantangan dan peluang yang dihadapi Perseroan terkait penerapan keberlanjutan di tahun 2023:

Challenges Towards the Implementation of Sustainability Aspects [OJK E.5]

The Company recognizes that implementing sustainability in business operations takes work. The Company encounters several obstacles, challenges, and opportunities along the way. Below are the obstacles, challenges, and opportunities faced by the Company related to the implementation of sustainability in 2023:

Tantangan yang perlu dikelola untuk memaksimalkan penerapan aspek keberlanjutan Challenges that need to be managed to maximize the implementation of sustainability aspects include:	**Peluang yang dapat dikembangkan seiring dengan penerapan aspek keberlanjutan** Opportunities that can be developed along with the implementation of sustainability aspects include:	**Rencana mendatang yang perlu direalisasikan terkait penerapan aspek keberlanjutan** Future plans that need to be realized related to the implementation of sustainability aspects:
Belum adanya kejelasan program insentif dari pemerintah. The absence of clarity regarding incentive programs from the government.	Dari sisi penjualan, penerapanberkelanjutan akan mendukung *unique value* Perusahaan sebagai *supplier* gas industri pilihan pertama bagi *customer* atas keberhasilan menerapkan nilai-nilai keberlanjutan. From the sales perspective, implementing sustainability will support the Company's unique value as the first-choice industrial gas supplier for customers due to the success of implementing sustainability values.	Terus bersikap proaktif terhadap regulator, khususnya melalui KADIN, dan berusaha memenuhi peraturan dan standar nasional yang berlaku. Continuously being proactive towards regulators, especially through the Chamber of Commerce and Industry (KADIN), and striving to comply with applicable national regulations and standards.
Struktur kebijakan keberlanjutan dari pemerintah yang masih kurang stabil. The sustainability policy structure from the government that is still not stable.	Dari sisi kerja sama strategis, penerapan keberlanjutan dapat menarik investor dengan preferensi untuk memilih Perusahaan yang menerapkan *green and ESG values.* From the perspective of strategic partnerships, implementing sustainability can attract investors with a preference for choosing companies that implement green and ESG values.	Senantiasa mengembangkan kebijakan risiko terkait kualitas, keamanan pangan, medis, dan keselamatan kerja. Constantly developing risk policies related to quality, food safety, medical, and occupational safety.
		Mempertahankan *operational excellence* dengan selalu melakukan *continuous improvement* di segala aspek. Maintaining operational excellence by always performing continuous improvement in all aspects.

Kinerja Keberlanjutan Ekonomi

Economic Sustainability Performance

Perseroan senantiasa berupaya untuk meningkatkan keberlanjutan perekonomian baik secara internal maupun kontribusi terhadap perekonomian masyarakat sekitar. Dengan demikian, Perseroan akan mampu memberikan dampak positif dan nilai ekonomi baik secara langsung maupun tidak langsung kepada seluruh pemangku kepentingannya.

The Company always strives to improve the economy internally and contribute to the surrounding community's economy. In this way, the Company will be able to provide positive impacts and economic value directly and indirectly to all its stakeholders.

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi [OJK F.2]

Berikut adalah perbandingan antara target dan realisasi produksi, penjualan serta laba tahun berjalan Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenues, and Profit or Loss [OJK F.2]

The comparison between targets and realization of production, sales, and profit for the year of the Company within the last 3 (three) years are as follows:

Uraian Description	Satuan Unit	2023		2022		2021	
		Target	Realisasi Realization	Target	Realisasi Realization	Target	Realisasi Realization
Produksi Gas Gas Production	m^3 m^3	696.285.340	654.189.091	646.599.315	631.377.315	575.162.055	622.888.408
Penjualan Sales	Rp-Juta Million Rp	3.006.000	2.822.745	2.602.762	2.612.464	2.628.000	2.738.813
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	Rp-Juta Million Rp	201.567	169.814	147.174	92.210	190.000	211.485

Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan Dengan Keuangan Berkelanjutan [OJK F.3]

Di tahun 2023, Perseroan masih belum memiliki investasi pada *project* terkait keuangan berkelanjutan atau proyek berwawasan lingkungan. Hal ini dikarenakan Perseroan masih berfokus pada penguatan kapasitas internal.

Portfolio Performance, Financing Target, or Investment on Financial Instruments or Projects of Sustainable Finance [OJK F.3]

In 2023, the Company remains steadfast in its commitment to strengthen internal capacities while not yet investing in sustainable finance or environmentally conscious projects.

Distribusi Nilai Ekonomi [GRI 201-1]

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan berupaya untuk menciptakan dan mendistribusikan nilai ekonomi bagi seluruh pemangku kepentingan. Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan oleh Perseroan kepada para pemangku kepentingan sehingga memberikan dampak positif secara langsung antara lain adalah sebagai berikut:

- Pemegang Saham
  Dengan mencatatkan kinerja yang positif dan membagikan dividen.
- Pemerintah
  Dengan membayar kewajiban pajak kepada pemerintah.
- Karyawan
  Dengan memberikan kontribusi terhadap kesejahteraan karyawan.

Economic Value Distribution [GRI 201-1]

In all its business endeavors, the Company is dedicated to creating and distributing economic value to all stakeholders. The direct economic value generated and distributed by the Company to stakeholders, thereby making a direct positive impact, includes the following:

- Shareholders
  Recording positive performance and distributing dividends.
- Government
  Fulfilling tax obligations to the government.
- Employees
  Contributing to employee welfare.

- Pelanggan
  Dengan memastikan kualitas produk untuk meningkatkan kepuasan pelanggan dan dapat mendorong peningkatan penjualan.
- Masyarakat Sekitar
  Dengan memberikan kontribusi positif melalui beragam program CSR.
- *Supplier*/Vendor
  Dengan kerjasama untuk menunjang operasional Perseroan.

Pada tahun 2023, perolehan nilai ekonomi Perseroan tercatat naik sebesar 7,97% atau Rp210.317 juta dari Rp2.640.215 juta*) di tahun 2022 menjadi Rp2.850.532 juta. Nilai ekonomi yang didistribusikan oleh Perseroan di tahun 2023 meningkat sebesar 8,42% atau Rp172.339 juta dari Rp2.045.815 juta di tahun 2022 menjadi Rp2.218.154 juta. Dengan demikian nilai ekonomi yang ditahan tercatat sebesar Rp632.378 juta di tahun 2023, meningkat 6,39% atau Rp37.978 juta dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar Rp594.400 juta.

*) Disajikan kembali

Berikut rincian distribusi nilai ekonomi Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

- Customers
  Ensuring product quality enhances customer satisfaction and encourages sales increase.
- Surrounding Community:
  Making a positive contribution through various CSR programs.
- Suppliers/Vendors
  Collaborating to support the Company's operations.

In 2023, the Company's economic value generated recorded an increase of 7.97% or Rp210,317 million from Rp2,640,215 million*) in 2022 to Rp2,850,532 million. The economic value distributed by the Company in 2023 increased by 8.42% or Rp172,339 million from Rp2,045,815 million in 2022 to Rp2,218,154 million. Thus, the retained economic value was recorded at Rp632,378 million in 2023, increasing 6.39% or Rp37,978 million compared to the previous year at Rp594,400 million.

*) Restated

Below is the distribution detail of the Company's economic value in the last three years:

Distribusi Nilai Ekonomi
Economic Value Distribution

Dalam Rp-Juta | in million Rp

Uraian Description	2023	2022	2021
Nilai Ekonomi Langsung yang Diperoleh **Direct Economic Value Generated**			
Penjualan Sales	2.822.745	2.612.464	2.738.813
Pendapatan Lain-lain Other Income	27.787	27.751*	66.043
Jumlah Nilai Ekonomi Langsung yang Diperoleh Total Direct Economic Value Generated	2.850.532	2.640.215	2.804.856
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan **Economic Value Distributed**			
Pemasok Suppliers	1.812.103	1.689.452	1.748.859
Gaji Direksi dan Karyawan Directors' and Employees' Salary	337.384	284.120	255.961
Pembayaran Dividen Dividend Payout	18.913	32.503*	9.588*
Pembayaran Pajak Tax Payment	47.982	39.485	18.828
Penyaluran Dana CSR CSR Fund Distribution	1.772	255	1.315

Uraian Description	2023	2022	2021
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Economic Value Distributed	2.218.154	2.045.815	2.034.551
Jumlah Nilai Ekonomi yang Ditahan (Nilai Ekonomi Langsung yang Diperoleh dikurangi Nilai Ekonomi yang Didistribusikan) Economic Value Retained (Direct Economic Value Generated reduced by Total Economic Value Distributed)	632.378	594.400	770.305

*) Disajikan kembali
Restated

Pemberdayaan Tenaga Kerja Lokal [GRI 202-2]

Perseroan menunjukkan komitmennya dalam mendukung pertumbuhan sosial dan ekonomi masyarakat lokal secara berkesinambungan melalui pemberian kesempatan kerja kepada masyarakat lokal, dengan tetap memperhatikan syarat dan kriteria penerimaan karyawan. Hingga akhir tahun 2023, jumlah karyawan Perseroan sebesar 2.082 orang merupakan karyawan lokal dengan kewarganegaraan Indonesia.

Local Workforce Empowerment [GRI 202-2]

The Company portrays its commitment to supporting local communities' sustainable social and economic growth by providing employment opportunities to local communities while still paying attention to the terms and criteria for employee recruitment. As of 2023, the number of Company employees is 2,082 local employees with Indonesian citizenship.

Uraian Descrioption	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Number of Employees	Orang People	2.082	2.260	2.308
Jumlah Karyawan Lokal (WNI) Number of Local Employees (Indonesian)	%	100	100	100

1,34% dari keseluruhan jumlah karyawan menjabat level Direksi dan General Manajer yang berasal dari beberapa daerah di Indonesia antara lain:

1.34% of total employees serve at the Board of Directors level and General Managers, which come from multiple regions across Indonesia, such as:

Kota Lahir Birthplace	2023
Bagan Siapi-api Bagan Siapi-api	1
Balikpapan Balikpapan	1
Banyuwangi Banyuwangi	1
Bojonegoro Bojonegoro	1
Jakarta Jakarta	3
Jepara Jepara	1
Makassar Makassar	1
Manado Manado	1
Medan Medan	2

Kota Lahir Birthplace	2023
Mojokerto Mojokerto	2
Semarang Semarang	1
Surabaya Surabaya	7
Surakarta Surakarta	1
Tolitoli Tolitoli	1
Ujung Pandang Ujung Pandang	2
Wawondula Wawondula	1
Yogyakarta Yogyakarta	1
Jumlah **Total**	**28**

Dampak Ekonomi Tidak Langsung Melalui Pembangunan Infrastruktur [GRI 203-1]

Selain memberikan nilai ekonomi langsung kepada masyarakat, Perseroan juga mendistribusikan ekonomi tidak langsung kepada masyarakat sekitar melalui infrastruktur kesehatan yang memberikan dampak positif, diantaranya secara aktif memasok kebutuhan gas medis dan instalasinya bagi rumah sakit secara tepat waktu.

Indirect Economic Impact Through Infrastructure Development [GRI 203-1]

Besides providing direct economic value to the community, the Company also distributes indirect economic benefits to the surrounding community through health infrastructure that has a positive impact, including actively supplying medical gas and its installation to hospitals on time.

Pengadaan Berkelanjutan [GRI 204-1]

Di tahun 2023, Perseroan menggunakan 1.997 pemasok untuk memenuhi kegiatan operasional Perseroan, di mana 97,74% merupakan pemasok lokal dari Indonesia yang berada di sekitar wilayah operasional Perseroan.

Sustainable Procurement [GRI 204-1]

In 2023, the Company used 1,997 suppliers for its operational activities, of which 97.74% are local suppliers from Indonesia located around the Company's operational areas.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Pemasok Total Suppliers	Pemasok Supplier	1.997	1.780	1.841
Persentase Pemasok Lokal Percentage of Local Suppliers	%	97,74	97,53	97,12
Persentase Pemasok Asing Percentage of Foreign Suppliers	%	2,26	2,47	2,88

Kinerja Keberlanjutan Lingkungan [GRI 3-3]

Environmental Sustainability Performance

Perseroan menyadari perannya untuk turut berkontribusi dalam menangani isu perubahan iklim melalui pengelolaan dampak kegiatan operasional terhadap lingkungan. Selain memastikan seluruh kegiatan produksi telah sesuai dengan ketentuan dan peraturan lingkungan yang berlaku, Perseroan juga melakukan beragam inisiatif melalui penerapan kebijakan K3L.

The Company acknowledges its role in addressing climate change issues by managing operational impacts on the environment. Besides ensuring all production activities comply with applicable environmental regulations, the Company also implements various initiatives by applying OHSE policies.

Perseroan telah menerapkan Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2015 yang telah tersertifikasi oleh badan sertifikasi independen di 6 (enam) pabrik utama Perseroan yaitu Pabrik Cikande, Pabrik Bekasi, Pabrik Bitung, Pabrik Kendal, Pabrik Sidoarjo, dan Pabrik Gresik.

The Company has implemented an ISO 14001:2015 Environmental Management System certified by an independent certification body in 6 (six) of the Company's leading factories, namely Cikande Plant, Bekasi Plant, Bitung Plant, Kendal Plant, Sidoarjo Plant, and Gresik Plant.

Pengelolaan lingkungan dan penerapan kebijakan K3L Perseroan dilakukan oleh Unit Health, Safety and Environment (HSE) yang bertanggung jawab pada Direktur Keberlanjutan.

Environmental management and EOHS policy applications are carried out by the Health, Safety, and Environment (HSE) Unit, which reports to the Director of Sustainability.

Kebijakan K3L
OHSE Policies

- **Pencegahan pencemaran lingkungan pada setiap kegiatan**
  Environmental pollution prevention in every activity
- **Pemenuhan dari peraturan perundangan K3L**
  Compliance with HSE laws and regulation
- **Efisiensi penggunaan sumber daya alam (energi, air, kertas dan bahan baku)**
  Efficient use of natural resources (energy, water, paper, and raw materials)
- **Keterlibatan terhadap konservasi keanekaragaman hayati**
  Engagement in biodiversity conservation

Selain penerapan kebijakan K3L tersebut, Perseroan juga berupaya untuk mengembangkan energi baru terbarukan (EBT) melalui kerjasama strategis Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) Atap di Indonesia, khususnya di sektor komersial dan industri. Upaya ini merupakan wujud komitmen Perseroan untuk meningkatkan akses masyarakat terhadap energi bersih dan mengurangi jejak karbon. Perseroan sendiri telah menjadi pionir dalam melakukan instalasi sistem solar panel berkapasitas 1 MegaWatt di pabrik Gresik, dan ke depan akan menambah jumlahnya.

In addition to applying K3L policies, the Company endeavors to develop new renewable energy (EBT) through strategic collaboration with Solar Power Plants (PLTS) Rooftops in Indonesia, especially in the commercial and industrial sectors. This effort manifests the Company's commitment to increasing community access to clean energy and reducing its carbon footprint. The Company has been a pioneer in installing a solar panel system with a capacity of 1 MegaWatt at the Gresik plant and plans to increase the number.

Biaya Pengelolaan Lingkungan Hidup [OJK F.4]

Pada tahun 2023, Perseroan mengalokasikan dana sebesar Rp6.941 juta untuk pengelolaan lingkungan, naik 121,0% dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar Rp3.141 juta. Berikut biaya pengelolaan lingkungan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Environmental Management Costs [OJK F.4]

In 2023, the Company allocated Rp6,941 million funds for environmental management, an increase of 121.0% compared to the previous year's Rp3,141 million. Below are the environmental management expenses in the latest 3 (three) years:

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Biaya pengelolaan lingkungan Environmental management expenses	Rp-Juta Rp-million	6.941	3.141	2.847

Penggunaan Material Ramah Lingkungan [OJK F.5]

Bahan baku utama Perseroan berasal dari gas udara, sementara terdapat material bahan baku pendukung Perseroan yang telah bersertifikasi ekolabel, seperti penggunaan lampu LED yang bersertifikasi SNI dan memiliki label ramah lingkungan. Penggunaan lampu LED ini merupakan bentuk inisiatif Perseroan dalam melakukan penghematan energi.

Use of Environmentally-friendly Materials [OJK F.5]

The Company's primary raw materials come from air gas while supporting raw materials have been certified eco-label, such as SNI-certified LED lights with an eco-friendly label. The use of LED lights is an initiative of the Company to save energy.

Pengelolaan Limbah [GRI 306-1, 306-2, 306-3] [OJK F.13, F.14]

Limbah yang dihasilkan Perseroan dari kegiatan operasional berupa limbah padat dan cair, baik yang non B3 dan B3. Limbah non B3 adalah limbah tidak berbahaya yang dihasilkan dari kegiatan kantor sehari-hari seperti sampah, kertas, ATK. Sedangkan limbah B3 merupakan limbah berbahaya yang dihasilkan dari kegiatan *Maintenance*, Bengkel, Produksi, Kantor, *Workshop*, Gudang, seperti limbah Baterai Bekas/Aki Bekas, Pelumas/Oli Bekas, Kemasan B3, Limbah Elektronik, Filter Udara, Limbah karbida dan Majun bekas.

Setiap limbah yang dihasilkan oleh Perseroan diolah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Berikut pengelolaan limbah oleh Perseroan:

Waste Management [GRI 306-1, 306-2, 306-3] [OJK F.13, F.14]

The waste generated by the Company from operational activities consists of solid and liquid waste, both non-hazardous and hazardous. Non-hazardous waste is harmless waste generated from daily office activities such as trash, paper, and office supplies. Meanwhile, hazardous waste is waste generated from Maintenance, Workshop, Production, Office, Workshop, and Warehouse activities, such as Used Batteries/Accumulators, Used Lubricants/Oil, Hazardous Packaging, Electronic Waste, Air Filters, Used carbide, and rags.

All waste produced by the Company is processed according to applicable regulations.

1. **Limbah non-B3 dioptimalisasi dengan cara didaur ulang untuk berbagai keperluan. Jika tidak dapat diolah, limbah diserahkan kepada pihak ketiga yaitu Dinas Kebersihan setempat untuk dibuang ke Tempat Pembuangan Akhir.**
   Non-hazardous waste is recycled or repurposed as much as possible. If it cannot be processed, the waste is handed over to a third party, the local Sanitation Agency, to dispose of in a landfill.
2. **Limbah B3, dikelola secara menyeluruh mulai dari timbulan hingga pembuangan. Limbah B3 dipisahkan berdasarkan karakteristiknya dan disimpan pada Tempat Penyimpanan Sementara (TPS Limbah B3). Secara periodik, limbah B3 yang sudah terkumpul diserahkan kepada pihak ketiga yang telah memiliki izin sesuai dengan jenis pekerjaannya untuk ditransportasikan atau dioleh lebih lanjut.**
   Hazardous waste is managed thoroughly, from generation to disposal. It is separated by characteristics and sent to a Temporary Storage Place. Periodically, the collected hazardous waste is handed over to a third party for transportation or processing. All hazardous waste recipients have a valid permit according to the type of work.
3. **Perseroan mencatat dan melaporkan timbulan limbah B3 secara daring melalui aplikasi milik Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan yaitu SIRAJA Limbah.**
   The Company records and reports hazardous waste generation through an online application owned by the Ministry of Environment and Forestry, SIRAJA Limbah.
4. **Perseroan saat ini juga sedang mengembangkan proses daur ulang limbah kapur (kalsium hidroksida) yang dihasilkan oleh Pabrik Acetylene menjadi bahan baku pembuatan bahan bangunan. Limbah ini dihasilkan oleh 4 pabrik dari total 54 pabrik milik Perseroan.**
   The Company is also developing the process of recycling lime (calcium hydroxide) waste produced by the Acetylene Plant into raw materials for building materials.

Limbah Non B3
Non-Hazardous Waste

Tahun Year	2023* (Konsolidasi) (Consolidated)
Jenis dan Sumber Limbah Waste Type and Source	Limbah padat seperti Kertas, ATK, Plastik, Botol plastik Solid waste such as papers, stationeries, plastics, and plastic bottles
Satuan Unit	Kg
Total Limbah yang Dihasilkan Total Waste Generated	511.422
Mekanisme Pengolahan Limbah Waste Treatment Mechanism	Perseroan mengelola limbah padat bekerjasama dengan Dinas Kebersihan. Meskipun begitu, Perseroan telah menyediakan tempat sampah yang sudah terpilah untuk sampah organik, non-organik dan B3 baik di kantor Perseroan maupun di pabrik. The Company manages solid waste in collaboration with the Sanitation Agency. Nevertheless, the Company has provided bins that have been segregated for organic and non-organic waste, both at the Company's office and at the factory.
Jumlah Limbah yang Dialihkan ke Tempat Pembuangan Akhir tanpa Pengolahan Total Waste Diverted to Landfills without Treatment	511.422
Jumlah Limbah Diolah untuk Digunakan Kembali Total Waste Processed for Reuse	0
Jumlah Limbah yang Diolah untuk Didaur Ulang Total Waste Treated for Recycling	0
Target Pengurangan Limbah Waste Reduction Target	0
Upaya Pengurangan Limbah yang telah Dilakukan Waste Reduction Efforts that have been Made	0

* Data yang tercakup dalam perhitungan Limbah B3, Non-B3, dan Limbah Air di tahun 2021 dan 2022 hanya pada beberapa pabrik di Cikande, Bekasi, Kendal, Sidoarjo, Bambe, dan Bitung. Pada tahun 2023, Perseroan secara bertahap melakukan penambahan cakupan perhitungan data di seluruh wilayah operasional pada tabel 2023 (konsolidasi).
In 2021 and 2022, the data used to calculate hazardous waste, non-hazardous waste, and wastewater was limited to several factories in Cikande, Bekasi, Kendal, Sidoarjo, Bambe, and Bitung. However, in 2023, the Company took a significant step towards transparency by gradually expanding the data coverage to include all operational regions, as shown in the 2023 table (consolidation).

	2022	2021
	Limbah padat seperti kertas dan ATK Solid waste such as papers and stationeries	Limbah padat seperti kertas dan ATK Solid waste such as papers and stationeries
	Kg	Kg
	1.345	1.145
	Perseroan mengelola limbah padat bekerjasama dengan Dinas Kebersihan. Meskipun begitu, Perseroan telah menyediakan tempat sampah yang sudah terpilah untuk sampah organik, dan non-organik, baik di kantor Perseroan maupun di pabrik. The Company manages solid waste in collaboration with the Sanitation Agency. Nevertheless, the Company has provided bins that have been segregated for organic and non-organic waste, both at the Company's office and at the factory.	Perseroan mengelola limbah padat bekerjasama dengan Dinas Kebersihan. Meskipun begitu, Perseroan telah menyediakan tempat sampah yang sudah terpilah untuk sampah organik, dan non-organik, baik di kantor Perseroan maupun di pabrik. The Company manages solid waste in collaboration with the Sanitation Agency. Nevertheless, the Company has provided bins that have been segregated for organic and non-organic waste, both at the Company's office and at the factory.
	1.345	1.145
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

Limbah B3
Toxic and Hazardous Waste

Tahun Year	**2023**						
Jenis dan Sumber Limbah Waste Type and Source	Baterai Bekas dari Kendaraan dan Mesin Diesel Used Batteries from Vehicles and Diesel Engines	Oil/ Pelumas dari Kendaraan dan Mesin Produksi Oil/Lubricants from Production Vehicles and Machinery	Kemasan Bekas B3 dari Aktivitas Produksi B3 Used Packaging from Production Activities	Limbah Elektronik dari Perawatan Peralatan Elektronik Electronic Waste from Electronic Equipment Maintenance	Filter Udara dari Produksi dan Kendaraan Operational Filter Air from Production and Operational Vehicles	Limbah *Carbide*/ Residu Carbide Waste/ Residue	Majun Bekas dari *Maintenance*, Bengkel dan Operator Produksi Used Advanced from Maintenance, Workshop and Production Operator
Satuan Unit	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons
Total Limbah yang Dihasilkan Total Waste Generated	56	358	168	75	108	106.663.375	96
Mekanisme Pengolahan Limbah Waste Treatment Mechanism	Dikelola dengan cara dikumpulkan di suatu tempat yang telah disediakan sebagai Tempat Pembuangan Sementara (TPS) sebelum diserahkan kepada pihak ketiga. Perseroan bekerja sama dengan pihak ketiga yang telah memiliki izin dan sertifikat dalam mengelola limbah B3. B3 waste is managed by collecting it in a place that has been provided as a Temporary Disposal Site (TPS) before being handed over to a third party. The Company cooperates with a third party that has a permit and certificate in managing B3 waste.						
Jumlah Limbah yang Dialihkan ke Tempat Pembuangan Akhir tanpa Pengolahan Total Waste Diverted to Landfills without Treatment	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Limbah Diolah untuk Digunakan Kembali Total Waste Processed for Reuse	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Limbah yang Diolah untuk Didaur Ulang Total Waste Treated for Recycling	0	0	0	0	0	0	0
Target Pengurangan Limbah Waste Reduction Target	0	0	0	0	0	0	0
Upaya Pengurangan Limbah yang telah Dilakukan Waste Reduction Efforts that have been Made	0	0	0	0	0	0	0

2022

Baterai Bekas dari Kendaraan dan Mesin Diesel Used Batteries from Vehicles and Diesel Engines	Oil/Pelumas dari Kendaraan dan Mesin Produksi Oil/Lubricants from Production Vehicles and Machinery	Kemasan Bekas B3 dari Aktivitas Produksi B3 Used Packaging from Production Activities	Limbah Elektronik dari Perawatan Peralatan Elektronik Electronic Waste from Electronic Equipment Maintenance	Filter Udara dari Produksi dan Kendaraan Operational Filter Air from Production and Operational Vehicles	Limbah *Carbide*/ Residu Carbide Waste/ Residue	Majun Bekas dari *Maintenance*, Bengkel dan Operator Produksi Used Advanced from Maintenance, Workshop and Production Operator
Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons
1,51	12,264	5,585	0,418	1,313	4.331.877	3,953
Dikelola dengan cara dikumpulkan di suatu tempat yang telah disediakan sebagai Tempat Pembuangan Sementara (TPS) sebelum diserahkan kepada pihak ketiga. Perseroan bekerja sama dengan pihak ketiga yang telah memiliki izin dan sertifikat dalam mengelola limbah B3. B3 waste is managed by collecting it in a place that has been provided as a Temporary Disposal Site (TPS) before being handed over to a third party. The Company cooperates with a third party that has a permit and certificate in managing B3 waste.						
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
1,51	12,264	5,585	0,418	1,313	4.331.877	3,953
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0

Tahun Year	2021						
Jenis dan Sumber Limbah Waste Type and Source	Baterai Bekas dari Kendaraan dan Mesin Diesel Used Batteries from Vehicles and Diesel Engines	Oil/ Pelumas dari Kendaraan dan Mesin Produksi Oil/Lubricants from Production Vehicles and Machinery	Kemasan Bekas B3 dari Aktivitas Produksi B3 Used Packaging from Production Activities	Limbah Elektronik dari Perawatan Peralatan Elektronik Electronic Waste from Electronic Equipment Maintenance	Filter Udara dari Produksi dan Kendaraan Operational Filter Air from Production and Operational Vehicles	Limbah *Carbide*/ Residu Carbide Waste/Residue	Majun Bekas dari *Maintenance*, Bengkel dan Operator Produksi Used Advanced from Maintenance, Workshop and Production Operator
Satuan Unit	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons	Ton Tons
Total Limbah yang Dihasilkan Total Waste Generated	0,392	5,015	1,215	0,007	0,457	316.300	0,182
Mekanisme Pengolahan Limbah Waste Treatment Mechanism	Dikelola dengan cara dikumpulkan di suatu tempat yang telah disediakan sebagai Tempat Pembuangan Sementara (TPS) sebelum diserahkan kepada pihak ketiga. Perseroan bekerja sama dengan pihak ketiga yang telah memiliki izin dan sertifikat dalam mengelola limbah B3. B3 waste is managed by collecting it in a place that has been provided as a Temporary Disposal Site (TPS) before being handed over to a third party. The Company cooperates with a third party that has a permit and certificate in managing B3 waste.						
Jumlah Limbah yang Dialihkan ke Tempat Pembuangan Akhir tanpa Pengolahan Total Waste Diverted to Landfills without Treatment	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Limbah Diolah untuk Digunakan Kembali Total Waste Processed for Reuse	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Limbah yang Diolah untuk Didaur Ulang Total Waste Treated for Recycling	0,392	5,015	1,215	0,007	0,457	316.300	0,182
Target Pengurangan Limbah Waste Reduction Target	0	0	0	0	0	0	0
Upaya Pengurangan Limbah yang telah Dilakukan Waste Reduction Efforts that have been Made	0	0	0	0	0	0	0

Tumpahan yang Terjadi [OJK F.15]

Perseroan memastikan pengelolaan limbah yang dilakukan telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku, sehingga tidak ada insiden tumpahan yang signifikan yang terjadi di tahun 2023, baik limbah B3 dan non B3 di seluruh lokasi operasi Perseroan yang berdampak signifikan bagi lingkungan dan masyarakat.

Spills [OJK F.15]

The Company's commitment to waste management following regulations is evident because there were no significant spill incidents in 2023. This includes hazardous and non-hazardous waste at all of the Company's operational locations, demonstrating our dedication to protecting the environment and community.

Penggunaan Energi [GRI 302-1, 302-3, 302-4] [OJK F.6, F.7]

Perseroan menggunakan energi tak terbarukan yaitu listrik dan Bahan Bakar Minyak (BBM) dan energi terbarukan yaitu energi surya untuk mendukung kegiatan operasionalnya. Energi listrik digunakan untuk kegiatan kantor *Head Office* Surabaya dan Jakarta, penerangan pada gudang, fasilitas maintenance dan utility, termasuk fasilitas produksi pabrik. Energi BBM utamanya digunakan untuk distribusi produk. Sementara energi surya yang digunakan Perseroan untuk fasilitas produksi dan pabrik di Gresik berkapasitas 1 MW (Megawatt) atau setara dengan 3.000 panel surya yang memasok 3% dari penggunaan listrik di Pabrik Gresik.

Energy Consumption [GRI 302-1, 302-3, 302-4] [OJK F.6, F.7]

The Company is dedicated to a balanced energy approach, utilizing non-renewable energy, namely electricity and Fuel Oil (BBM), and renewable energy, specifically solar energy, to power its operations. Electricity is harnessed for daily office activities at the Head Office in Surabaya and Jakarta, warehouse lighting, maintenance and utility facilities, and plant production facilities. BBM is primarily used for product distribution. In addition, the Company is actively reducing its carbon footprint by incorporating solar energy into its production facilities and the Gresik factory, which boasts a capacity of 1 MW (Megawatt) or equivalent to 3,000 solar panels, supplying 3% of electricity use at the Gresik Plant.

Berikut adalah data penggunaan energi dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Here is the energy usage data for the past three years:

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)
Energi Tak Terbarukan **Non-Renewable Energy**					
Penggunaan Listrik Electricity Consumption	kWh	572.388.152	564.010.288	602.258.732	8.377.876
	GJ	2.289.553	2.030.437	2.167.958	259.116
Penggunaan BBM Fuel Consumption	GJ	156.567	170.110	215.274	(13.543)
Jumlah Energi Tak Terbarukan Total Non-Renewable Energy	GJ	2.446.120	2.200.547	2.383.232	245.574
Energi Terbarukan **Renewable Energy**					
Energi Surya Solar Energy	kWh	639.224	768.243	751.124	(129.019)
	GJ	2.349	2.823	2.760	(474)
Jumlah Energi Total Energy	GJ	2.448.469	2.203.369	2.385.992	245.099
Jumlah Produksi Gas Total Gas Production	m^3	654.189.091	631.377.315	622.888.408	22.811.776
Intensitas Energi Terbarukan Renewable Energy Intensity	GJ/m^3	0,0037	0,0035	0,0038	0,0002

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penggunaan energi tak terbarukan naik 11,2% dari 2.200.547 GJ di tahun 2022 menjadi 2.446.120. Penggunaan energi surya tercatat turun menjadi 2.349 GJ.

In 2023, the Company saw a rise in non-renewable energy use by 11.2% from 2,200,547 GJ in 2022 to 2,446,120. Solar energy usage decreased to 2,349 GJ.

Upaya Efisiensi Energi

Perseroan melakukan beberapa upaya untuk menggunakan energi dengan efisien, yaitu:

- Penghematan pemakaian energi melalui pemilihan peralatan utama dengan efisiensi tinggi, seperti penggunaan lampu LED dan menjadwalkan *timer* AC di *Head Office* Surabaya dan Jakarta agar hanya dinyalakan sampai pukul 17.00;
- Pengoptimalan kegiatan dan inovasi dalam proses produksi;
- Pengoptimalan penggunaan BBM untuk distribusi produk agar efektif dan tepat guna melalui aplikasi teknologi telemetri pada tanki gas di pelanggan yang mengurangi frekuensi pengantaran;
- Bersama dengan *sister company* PT Samudera Biru International, Perseroan mengembangkan Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS);
- Mengumumkan dan memasang spanduk himbauan untuk mematikan listrik bila sudah tidak digunakan.

Energy Efficiency Efforts

The Company makes several efforts to use energy efficiently, namely:

- Saving energy usage through selecting high-efficiency leading equipment, such as using LED lights and scheduling AC timers at the Head Office in Surabaya and Jakarta so that they are only turned on until 5 PM;
- Optimizing activities and innovations in the production process;
- Optimizing the use of BBM for product distribution to be effective and appropriate through the application of telemetry technology in customer gas tanks, which reduces delivery frequency;
- Together with sister company PT Samudera Biru International, the Company develops solar power plants;
- Announcing and installing banners urging people to turn off electricity when it is not in use.

Pengelolaan Emisi

[GRI 305-1, 305-2, 305-4, 305-5] [OJK F.11, F.12]

Kegiatan operasional Perseroan menghasilkan emisi yang berasal dari 2 sumber yaitu emisi dari pemakaian bahan bakar dan emisi dari pemakaian listrik. Untuk pelaporan emisi gas rumah kaca (GRK), Perseroan hanya melaporkan emisi dari cakupan 1 dan 2 yakni emisi dari pemakaian bahan bakar berjenis Bio Solar dan Listrik untuk emisi cakupan 1 dan emisi dari pemakaian listrik sebagai emisi cakupan 2, sedangkan emisi dari perjalanan dinas (cakupan 3) belum dapat dilaporkan dikarenakan pengumpulan data yang sulit dari pihak ketiga. Berikut tabel emisi yang dihasilkan Perseroan.

Emissions Management

[GRI 305-1, 305-2, 305-4, 305-5] [OJK F.11, F.12]

The Company's operational activities generate emissions from two sources: emissions from fuel use and emissions from electricity use. For greenhouse gas (GHG) emission reporting, the Company only reports emissions from Scope 1 and 2, namely emissions from the use of fuel types Bio Solar and Electricity for Scope 1 emissions and emissions from electricity use as Scope 2 emissions, while emissions from business trips (Scope 3) have not been reported due to complex data collection from third parties. Below is the table of emissions generated by the Company.

Uraian Description	Satuan Unit	2023 (Konsolidasi) (Consolidated)	2023	2022	2021
Emisi GRK Cakupan 1 GHG Emissions Scope 1	Ton CO_2e	2.422.943	7.482	6.780	6.547
Penambahan (Pengurangan) Emisi Cakupan 1 Addition (Reduction) of Emissions Scope 1		2.416.163	702	233	(716)
Emisi GRK Cakupan 2 GHG Emissions Scope 2		147.493	16.778	14.636	13.239
Penambahan (Pengurangan) Emisi Cakupan 2 Addition (Reduction) of Emissions Scope 2		132.857	2.142	1.398	3.481
Total Emisi GRK Total GHG Emissions		2.570.436	24.260	21.436	19.785
Total Penambahan (Pengurangan) Emisi GRK Total of Addition (Reduction) of GHG Emissions		2.549.000	2.824	1.651	(3.679)
Penyerapan Emisi GRK Absorption of GHG Emissions		0	0	0	0

Uraian Description	Satuan Unit	2023 (Konsolidasi) (Consolidated)	2023	2022	2021
Energi Terbarukan Renewable Energy		2.349	2.349	2.823	2.760
Efisiensi Energi Energy Efficiency		2.549.020	2.549.020	1.650	(3.679)
Total Produksi Gas Total Gas Production	m^3	654.189.091	654.189.091	631.377.315	622.888.408
Intensitas GRK Cakupan 1 GHG Scope 1 Intensity		0,000035	0,000029	0,000022	0,000023
Intensitas GRK Cakupan 2 GHG Scope 2 Intensity	Ton CO_2e/ m^3	0,000030	0,000027	0,000020	0,000025
Total Intensitas Emisi Total Emission Intensity		0,000065	0,000056	0,000042	0,000048

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penambahan emisi yang dihasilkan, dari 21.436 Ton CO_2e menjadi 24.260 Ton CO_2e. Kenaikan emisi ini disebabkan oleh naiknya jumlah total produksi Perusahaan. Emisi ini bukan dihasilkan oleh Perusahaan secara langsung, namun karena kegiatan produksi Perusahaan menggunakan listrik sebagai energi tak terbarukan yang masih menghasilkan emisi.

In 2023, the Company recorded increased emissions from 21,436 Ton CO_2e to 24,260 Ton CO_2e. This increase in emissions is due to the Company's production. These emissions are not produced directly by the Company, but because the Company's production activities use electricity as non-renewable energy that still produces emissions.

Upaya Pengendalian Emisi

Adapun upaya Perseroan dalam mengendalikan emisi adalah sebagai berikut:

- Pada pabrik-pabrik yang memiliki lahan luas, Perseroan menerapkan konsep *green factory* untuk menghijaukan lahan yang tidak terbangun dengan tanaman untuk mengurangi polusi udara dan menciptakan suasana pabrik yang makin rindang dan asri;
- Menggunakan teknologi pemisahan, penangkapan dan pemanfaatan (*Carbon Capture and Utilization technology* atau CCU) (jika sudah diterapkan pada pabrik Perseroan);
- Memanfatkan CO_2 sebagai substitusi asam sulfat untuk menetralkan air limbah;
- Memanfaatkan gas nitrogen cair untuk teknologi pengolahan kemiri;
- Penggantian secara bertahap dari penggunaan bahan bakar solar ke bahan bakar dexlite;
- Membatasi penggunaan listrik seperti penerangan jalan umum, yang diatur waktu menyala dan matinya serta pembatasan penggunaan listrik di *office*, yang menyala selama 9 jam pada hari kerja dan mati 24 jam untuk hari libur;
- Membatasi penggunaan listrik dengan mengatur waktu penyalaan dan pemadaman di *Head Office* dan penerangan jalan umum yang hanya diaktifkan masing-masing selama 9 jam dan mati selama 24 jam di hari libur;
- Secara bertahap, distribusi dilakukan oleh pihak ketiga sehingga emisi atas distribusi tidak seluruhnya dibebankan kepada Perseroan;

Emission Control Efforts

The Company's efforts in controlling emissions are as follows:

- In factories with extensive lands, the Company implements the green factory concept to green the unbuilt land with plants to reduce air pollution and create a more lush and pleasant factory atmosphere;
- Using separation, capture, and utilization technology (Carbon Capture and Utilization technology or CCU) (if already applied in the Company's factories);
- Utilizing CO_2 as a substitute for sulfuric acid to neutralize wastewater;
- Utilizing liquid nitrogen gas for candlenut processing technology;
- Gradually replacing the use of diesel fuel with dexlite fuel;
- Limiting the use of electricity such as public street lighting, which is set to turn on and off at certain times and limiting the use of electricity in the office, which is on for 9 hours on workdays and off for 24 hours on holidays;
- Limiting electricity use by regulating the time of ignition and blackout in the Head Office and public street lighting that is only activated for 9 hours each and off for 24 hours on holidays;
- Gradually, distribution is carried out by third parties so that emissions from distribution are not entirely charged to the Company;

- Beberapa mesin pada truk distribusi secara bertahap telah berstandar Euro 4.

Pengolahan gas industri memiliki peluang untuk mengurangi emisi Gas Rumah Kaca (GRK) dengan teknologi pemisahan, penangkapan, dan pemanfaatan (*carbon capture and utilization technology*) atau CCU melalui proses penangkapan karbon dioksida untuk didaur ulang atau dipergunakan untuk keperluan lain.

Di tahun 2022, Perseroan bersama Entitas Anak, PT Samator Gas Industri, menjajaki penerapan produk inovatif tersebut melalui *Project Enhance Oil Recovery* (EOR) dengan PT Pertamina EP. Penerapan dilakukan pada fasilitas CO_2 *removal* Stasiun Pengumpul (SP) milik PT Pertamina EP di Subang dan Cilamaya. Gas CO_2 yang terkumpul dari proses separasi diserap dengan sistem absorbsi menggunakan media *methyl diethanolamine* (MDEA), hingga kandungan CO_2 turun menjadi kurang dari 5% dan diolah menjadi produk yang bernilai ekonomis untuk industri lainnya.

Mengingat sifat penerapan teknologi tersebut yang *project based*, maka di tahun 2023 kami masih melakukan evaluasi *partner* yang akan diajak kerjasama dalam *project* selanjutnya. Perseroan senantiasa berupaya untuk melakukan pengurangan emisi melalui inisiatif pengendalian emisi yang telah disampaikan di atas.

Pemakaian Air [GRI 303-5] [OJK F.8]

Untuk kegiatan operasional kantor sehari-sehari dan keperluan untuk pendingin pabrik-pabrik gas, Perseroan menggunakan energi air yang disuplai dari pihak ketiga yaitu PDAM.

Perseroan memahami bahwa penggunaan air harus dikelola dengan bijak untuk menghindari kelangkaan air bersih. Oleh karena itu, Perseroan melakukan berbagai upaya untuk penghematan air, seperti:

- Mendaur ulang air untuk keperluan pendinginan pabrik gas;
- Kampanye penggunaan air di kantor yang dilakukan dengan menempel brosur di area pemakaian air seperti di kamar mandi;
- Menggunakan kran otomatis;
- Mengganti pipa air yang bocor sesegera mungkin;
- Penggunaan *flow meter* untuk mengevaluasi pemakaian air bulanan.

- Several engines on distribution trucks have gradually been standardized to Euro 4.

Industrial gas processing can reduce Greenhouse Gas (GHG) emissions with carbon capture and utilization technology (CCU) through the carbon dioxide capture process to be recycled or used for other purposes.

In 2022, the Company embarked on an innovative project in collaboration with its Subsidiary, PT Samator Gas Industri. This project involved the application of carbon capture and utilization technology (CCU) in the Enhance Oil Recovery (EOR) Project with PT Pertamina EP. The project was conducted at the CO_2 removal facility of PT Pertamina EP's Collection Station (SP) in Subang and Cilamaya. The collected CO_2 gas from the separation process was absorbed using an absorption system with methyl diethanolamine (MDEA) medium until the CO_2 content dropped to less than 5%. This CO_2 was then processed into economically valuable products for other industries.

Considering the application of this technology is project based, hence in 2023 the Company still in the evaluation phase for future collaborations. The Company always strives to reduce emissions through the emission control initiatives mentioned above.

Water Usage [GRI 303-5] [OJK F.8]

For daily office operational activities and cooling needs for gas factories, the Company uses water supplied by third parties, namely PDAM.

The Company understands that water usage must be managed wisely to avoid scarcity of clean water. Therefore, the Company makes various efforts for water saving, such as:

- Recycling water for cooling needs in gas factories;
- Water usage campaigns in the office conducted by posting brochures in water usage areas such as in bathrooms;
- Using automatic faucets;
- Replacing leaking water pipes as soon as possible;
- Using flow meters to evaluate monthly water usage.

Penggunaan air dalam 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

The water usage in the last 3 (three) years is as follows:

Sumber Air Water Source	**Satuan** Unit	**2023**	**2022**	**2021**	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)
Air PDAM PDAM Water	m^3	1.170.087	1.158.613	1.159.836	11.474

Pengelolaan Air Limbah

Pemanfaatan air dalam kegiatan operasional Perseroan menghasilkan air limbah yang perlu dikelola dengan baik agar tidak mencemari lingkungan saat dibuang ke badan air. Air limbah yang dihasilkan Perseroan bersumber dari kegiatan operasi dan pengolahan air limbah domestik.

Adapun upaya yang dilakukan Perseroan dalam mengelola air limbahnya adalah dengan melakukan pengolahan air limbah IPAL (Instalasi Pengolahan Air Limbah) dengan rata-rata kapasitas pembuangan IPAL setiap harinya 22 m^3/hari.

Perseroan juga secara rutin (setiap bulan) memantau kualitas air limbah yang dihasilkan sebelum dikembalikan ke drainase/perairan umum.

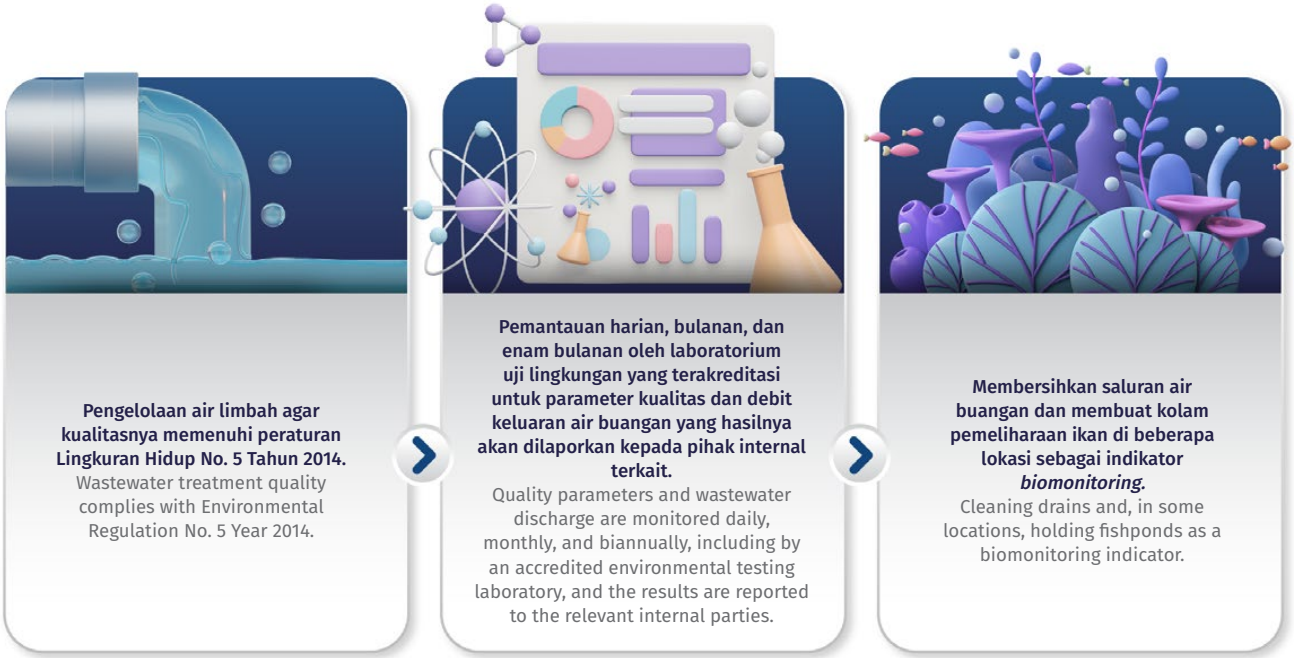
Wastewater Treatment

Water usage in the Company's operational activities generates wastewater that needs to be properly managed to avoid polluting the environment when discharged into water bodies. The wastewater generated by the Company comes from operational activities and domestic wastewater treatment.

The Company's efforts in managing its wastewater are by processing wastewater in the Wastewater Treatment Plant (WWTP) with an average disposal capacity of the WWTP every day of 22 m^3/day.

The Company also regularly (monthly) monitors the quality of the produced wastewater before it is returned to drainage/public waters.

Pengelolaan Air Limbah
Wastewater Treatment



Berikut pembuangan air limbah berdasarkan kualitas dan tujuan pembuangan serta berdasarkan jenis:

The following is the disposal of wastewater by quality, purpose of disposal, and type.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Total Pembuangan Air berdasarkan kualitas dan tujuan pembuangan Total Water Disposal by disposal quality and purpose	m^3	72.831	8.149	10.363
Ke Air Permukaan To Surface Water		72.831	8.149	10.363
Ke Air Tanah To Ground Water		-	-	-
Ke Air Laut To Sea Water		-	-	-
Total Pembuangan Air berdasarkan Jenis Total Water Disposal by Type		72.831	8.149	10.363
Air Laut Sea Water		-	-	-
Air Tawar Fresh Water		72.831	8.149	10.363

Keanekaragaman Hayati [OJK F.9, F.10]

Perseroan menyadari bahwa kegiatan operasional Perseroan memiliki dampak terhadap kelangsungan keanekaragaman hayati. Keanekaragaman hayati adalah kekayaan atau bentuk kehidupan di bumi, baik tumbuhan, hewan, mikroorganisme, genetika yang dikandungnya, maupun ekosistem, serta proses-proses ekologi yang dibangun menjadi lingkungan hidup. Ekosistem keanekaragaman hayati memiliki kontribusi dalam penyediaan air, udara bersih, serta keamanan pangan, kesehatan dan kesejahteraan manusia.

Seperti diketahui, pabrik-pabrik Perseroan berada di kawasan industri yang sudah dikembangkan, tidak berada atau berdekatan dengan daerah konservasi lingkungan, sehingga hal ini meminimalkan risiko kerusakan lingkungan dan ancaman keanekaragaman hayati.

Produk gas kami distribusikan dengan tanker, maupun tabung-tabung gas, kepada pelanggan yang dapat dipakai ulang dengan memperhatikan standar dan aturan keselamatan agar tidak menimbulkan dampak lingkungan yang signifikan dari distribusi produk Perseroan.

Biodiversity [OJK F.9, F.10]

The Company recognizes that its operational activities have an impact on biodiversity sustainability. Biodiversity is the wealth or forms of life on earth, including plants, animals, microorganisms, the genetics they contain, ecosystems, and the ecological processes they build into the living environment. The biodiversity ecosystem provides water, clean air, food security, health, and human welfare.

As known, the Company's factories are located in developed industrial areas, not located or adjacent to environmental conservation areas, thus minimizing the risk of ecological damage and threats to biodiversity.

Our gas products are distributed with tankers and gas cylinders to customers that can be reused, and safety standards and regulations are observed to avoid causing a significant environmental impact from the distribution of the Company's products.

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup [OJK F.16]

Pada tahun 2023, Perseroan tidak mendapati adanya denda dan sanksi non-moneter akibat ketidakpatuhan terhadap undang-undang dan peraturan tentang lingkungan hidup. Selain itu, juga tidak terdapat kasus pengaduan lingkungan yang penyelesaiannya diajukan melalui mekanisme penyelesaian sengketa, seperti ke pengadilan.

Complaints Regarding the Environment [OJK F.16]

In 2023, the Company found no fines or non-monetary sanctions due to non-compliance with environmental laws and regulations. Also, there were no ecological complaints cases whose resolution was submitted through dispute resolution mechanisms, such as to court.

Kinerja Keberlanjutan Sosial

Social Sustainability Performance

Aspek Kepegawaian [GRI 3-3] [GRI 406-1] [OJK F.18]

Dalam mengimplementasikan kebijakan pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM), Perseroan selalu memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh karyawan tanpa membedakan latar belakang etnis, suku, ras, agama, jenis kelamin, keterbatasan kondisi fisik, pendidikan, dan budaya. Perseroan terus berupaya membangun lingkungan kerja yang kondusif dengan selalu mengedepankan penghormatan terhadap Hak Asasi Manusia (HAM) dimana setiap orang berhak untuk mendapatkan kesetaraan dan kesempatan yang sama sesuai dengan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan yang selaras dengan Undang-Undang No. 21 Tahun 1999 tentang Pengesahan ILO Convention No. 111 *concerning Discrimination in Respect of Employment and Occupation* (Konvensi ILO Mengenai Diskriminasi dalam Pekerjaan dan Jabatan) serta Panduan Kesetaraan dan Non Diskriminasi di Tempat Kerja di Indonesia (Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi RI). Perseroan menentang keras praktik diskriminasi dalam pengelolaan SDM, mulai dari program rekrutmen karyawan, program pengembangan karyawan, hingga pemberian remunerasi karyawan dan benefit lainnya.

Pengelolaan Karyawan

Pengelolaan karyawan Perseroan dilakukan dari proses rekrutmen hingga pensiun berdasarkan filosofi berikut:

1. Penempatan profil yang tepat, baik dalam *mindset* dan etos kerja maupun dalam kompetensi, untuk berkontribusi nyata sesuai peran/tugasnya, dalam aktivitas pengembangan pasar Perseroan;
2. Penerapan sistem pemantauan kinerja dan penciptaan budaya kerja yang fokus pada pengembangan proses yang berkelanjutan;
3. Penerapan mekanisme pengembangan SDM yang terfokus pada ketersediaan regenerasi (*bench strength*) terintegrasi dan setiap saat, di seluruh bagian organisasi Perseroan.

Perseroan memiliki kebijakan dalam mengelola karyawan, yakni dengan mematuhi semua peraturan ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia. Perseroan menjamin proses rekrutmen dilakukan secara transparan dan adil dengan mengedepankan prinsip kesetaraan gender berdasarkan kualifikasi yang dibutuhkan oleh Perseroan. Prinsip kesetaraan kesempatan bekerja ini menjadi dasar Perseroan dalam memilih insan terbaik untuk menjadi bagian dari karyawan Perseroan.

Employment Aspect [GRI 3-3] [GRI 406-1] [OJK F.18]

The Company implements Human Resources (HR) management policies that provide equal opportunities to all employees without any discrimination based on ethnicity, race, religion, gender, physical limitations, education, and cultural backgrounds. The Company prioritizes the respect for Human Rights (HAM) and strives to create a work environment that promotes equality and equal opportunities for everyone in accordance with Law No. 13 of 2003 concerning Employment, which is aligned with Law No. 21 of 1999 concerning Ratification of ILO Convention No. 111 concerning Discrimination in Respect of Employment and Occupation. The Company also adheres to the Guidelines for Equality and Non-Discrimination in the Workplace in Indonesia as outlined by the Ministry of Manpower and Transmigration of the Republic of Indonesia. The Company strongly opposes discriminatory practices in HR management, starting from employee recruitment programs, employee development programs, to providing employee remuneration and other benefits.

Employee Management

The Company's management of its employees extends from the recruitment process to retirement and is guided by the following principles:

1. Placement of individuals with the right mindset, work ethic, and competence to make a real contribution to the Company's market development activities based on their role and responsibilities.
2. Implementation of a performance monitoring system and the creation of a work culture that emphasizes sustainable process development.
3. Implementation of HR development mechanisms that ensure regeneration (bench strength) is available at all times and integrated into all parts of the Company's organization.

The Company adheres to all applicable labor regulations in Indonesia while managing its employees. The Company guarantees a transparent and fair recruitment process that prioritizes gender equality based on the Company's required qualifications. The principle of equal employment opportunities serves as the Company's foundation for selecting the best individuals to become part of the Company's workforce.

Rekrutmen Karyawan

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan rekrutmen sebanyak 319 orang, sedangkan jumlah karyawan yang keluar sebanyak 466 orang. Rincian data karyawan masuk dan keluar dapat dilihat pada tabel berikut:

Employee Recruitment

In 2023, the Company recruited 319 employees, meanwhile, 466 employees left the Company. Details of incoming and outgoing employee data can be seen in the following table:

Tabel Karyawan Masuk dan Keluar [GRI 401-1]

Table of Ingoing and Outgoing Employees

Uraian Description	Karyawan Masuk Ingoing Employees			Karyawan Keluar Outgoing Employees		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total
2023						
Total Karyawan Total Employees	264	55	319	392	74	466
Karyawan berdasarkan Usia **Employees based on Age**						
<31 tahun | years	232	50	282	148	52	200
31-40 tahun | years	30	5	35	82	10	92
41-50 tahun | years	2	0	2	90	7	97
>51 tahun | years	0	0	0	72	5	77
Karyawan berdasarkan Wilayah Operasional **Employees based on Operational Area**						
Jabartaten	33	10	43	87	21	108
Jawa Tengah Central Java	19	4	23	45	11	56
Jawa Timur East Java	65	12	77	139	13	152
Kalimantan	52	12	64	40	12	52
Sulawesi	35	5	40	28	9	37
Sumatra	60	12	72	53	8	61
2022						
Total Karyawan Total Employees	260	88	348	397	75	472
Karyawan berdasarkan Usia **Employees based on Age**						
<31 tahun | years	233	77	310	164	48	212
31-40 tahun | years	1	2	3	68	6	74
41-50 tahun | years	24	9	33	110	15	125
>51 tahun | years	2	0	2	55	6	61
Karyawan berdasarkan Wilayah Operasional **Employees based on Operational Area**						
Jabartaten	56	24	80	91	17	108
Jawa Tengah Central Java	19	5	24	36	7	43
Jawa Timur East Java	82	20	102	91	18	109
Kalimantan	36	10	46	67	10	77
Sulawesi	25	10	35	37	7	44
Sumatra	42	19	61	75	16	91

Uraian Description	Karyawan Masuk Ingoing Employees			Karyawan Keluar Outgoing Employees		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total
2021						
Total Karyawan Total Employees	267	71	338	268	69	337
Karyawan berdasarkan Usia **Employees based on Age**						
<31 tahun | years	239	64	303	131	47	178
31-40 tahun | years	1	0	1	27	3	31
41-50 tahun | years	24	7	31	59	11	101
>51 tahun | years	3	0	3	51	8	62
Karyawan berdasarkan Wilayah Operasional **Employees based on Operational Area**						
Jabartaten	53	19	72	56	18	174
Jawa Tengah Central Java	18	3	21	22	8	30
Jawa Timur East Java	75	16	91	73	12	85
Kalimantan	38	12	50	29	9	38
Sulawesi	37	7	44	35	7	42
Sumatra	46	14	60	53	15	68

Tabel Tingkat Perputaran Karyawan
Table of Employee Turnover Level

Perputaran Karyawan Turnover Level	2023	2022	2021
Karyawan Masuk (rekrutmen) Ingoing Employees (recruitment)	319	348	338
Karyawan Keluar **Outgoing Employees**			
Pensiun Alami Retire Naturally	25	30	18
Meninggal Passed Away	8	2	13
Mengundurkan diri Resigned	433	440	306
Diberhentikan karena Melakukan Pelanggaran Terminated due to Misconducts	0	0	0
Jumlah Karyawan Keluar Total Outgoing Employees	466	472	337
Tingkat Perputaran Karyawan Employee Turnover Level	20%	21%	15%

Pengembangan Kompetensi Karyawan [GRI 3-3] [OJK F.22]

Keberlangsungan bisnis Perseroan tidak lepas dari peran Sumber Daya Manusianya. Keberadaan karyawan sebagai SDM Perseroan sangat penting karena mampu menjaga stabilitas pekerjaan hingga meningkatkan kinerja Perseroan. Terlebih di era saat ini di mana Perseroan dituntut untuk beradaptasi cepat dengan kondisi bisnis

Employee Competence Development [GRI 3-3] [OJK F.22]

The success of the Company's business is closely linked to its Human Resources. Employees play a crucial role in maintaining job stability and improving the Company's performance, especially in today's rapidly changing business environment. Therefore, it is essential for the Company to have employees who can adapt quickly

yang ada. Oleh karena itu, Perseroan membutuhkan SDM yang memiliki kemampuan adaptasi yang cepat terhadap segala perubahan yang terjadi dengan memprioritaskan pengembangan karyawan secara komprehensif.

to changes by prioritizing comprehensive employee development.

Topik-topik pelatihan yang berbobot menjadi fokus dari manajemen Perseroan. Topik-topik ini meliputi *Retail Operations, People Management, Risk Management & Analysis, Cost Management,* serta pelatihan lainnya yang relevan, yang dapat mendukung kegiatan operasional Perseroan serta meningkatkan kompetensi SDM.

The Company focuses on various weighty training topics such as Retail Operations, People Management, Risk Management & Analysis, and Cost Management, as well as other relevant training that can support the company's operational activities and improve HR competency.

Di tahun 2023, jumlah karyawan yang mengikuti pelatihan ada sebanyak 1.161 karyawan dengan rata-rata jam pelatihan adalah 19 jam per karyawan. Adapun program pelatihan yang diikuti terdiri dari pelatihan yang bersifat *refreshment* dan *training* terkait kebijakan terbaru, baik dari internal Perseroan maupun eksternal (regulator).

In 2023, the Company plans to have 1,161 employees participate in training, with an average training duration of 19 hours per employee. The training program includes refreshment training and training related to the latest policies, both from the company's internal and external sources, such as regulators.

Salah satu contoh *training refreshmen*t adalah *Training Academy,* di mana para kepala *filling station* dibekali 8 (delapan) modul pelatihan dalam kurun waktu 1 (satu) minggu terkait proses operasional di *filling station*, seperti *Retail Operations, Cost Management* hingga *People Management. Training* tersebut dibawakan langsung oleh para direksi terkait bidangnya dengan pengalaman mumpuni pada operasi bisnis gas industri. Lebih lanjut, Perseroan juga memfasilitasi karyawan yang membutuhkan pelatihan bersertifikasi untuk menunjang bisnis, misalnya *Training* K3 hingga kewajiban Sertifikat Angkut Produk B3 pada level sopir distribusi.

An example of refresher training is the Training Academy, which provides heads of filling stations with eight training modules over a period of one week. These modules cover operational processes at filling stations, such as Retail Operations, Cost Management, and People Management. The training is delivered directly by directors who have extensive experience in industrial gas business operations. Additionally, the company facilitates the training of employees who need certification to support the business, such as K3 Training and the obligation to carry a B3 Product Transport Certificate for distribution drivers.

Berikut tabel program pelatihan karyawan di tahun 2023.

Below is a table of employee training programs scheduled for 2023.

Tabel Pelatihan Tahun 2023 [GRI 404-1]

Table of Training in 2023

Uraian Description	**Jumlah Pekerja yang Memperoleh Pelatihan (orang)** Total Employees Receiving Training (people)	**Jam Pelatihan (jam)** Training Hours (hour)	**Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Pekerja (jam per karyawan)** Average Training Hours for Every Employee (hour per employee)
Keseluruhan Total	1.161	22.003	19
Berdasarkan Jenis Kelamin **Based on Gender**			
Laki-laki Male	947	19.242	20
Perempuan Female	214	2.761	13
Berdasarkan Level Jabatan **Based on Position Level**			
Dewan Komisaris Board of Commissioners	-	-	-
Direksi Board of Directors	8	56	7
General Manager (GM)	19	272	14

Uraian Description	Jumlah Pekerja yang Memperoleh Pelatihan (orang) Total Employees Receiving Training (people)	Jam Pelatihan (jam) Training Hours (hour)	Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Pekerja (jam per karyawan) Average Training Hours for Every Employee (hour per employee)
Manajer Manager	126	2.992	24
Supervisor	128	2.373	19
Staf Staff	433	7.644	18
Non-Staf Non-Staff	447	8.668	19

Biaya Pengembangan Kompetensi

Setiap tahun Perseroan menyediakan anggaran yang jumlahnya ditentukan berdasarkan kebutuhan dengan tetap mempertimbangkan kemampuan keuangan Perseroan. Tahun 2023, Perseroan mengeluarkan biaya program pelatihan dan pengembangan sebesar Rp1,07 miliar. Biaya realisasi pengembangan ini menurun 18,56% dari tahun 2022 yang sebesar Rp1,32 miliar. Penurunan realisasi biaya pelatihan tersebut disebabkan karena program pelatihan di tahun 2023 lebih difokuskan pada pelatihan internal.

Competency Development Expenses

The Company sets an annual budget by considering on its needs and financial capabilities. For the year 2023, the Company has allocated Rp1.07 billion for training and development programs. This cost is 18.56% lower than the previous year's cost, which was Rp1.32 billion. The decrease in training costs is due to the Company's focus on internal training programs in 2023.

Regenerasi

Perseroan melakukan reorganisasi dan konsolidasi SDM untuk menghadapi perubahan-perubahan bisnis yang sangat cepat sesuai dengan tuntutan pertumbuhan di masa depan. Proses regenerasi (*bench strength*) dilakukan dengan mempersiapkan 2 (dua) kandidat suksesor di setiap posisi kritikal melalui program *Personal Development Plan* (PDP).

PDP atau *Personal Development Plan* adalah sebuah program regenerasi untuk melakukan pengembangan kandidat pada posisi kritikal (level Supervisor ke atas) yang memiliki potensi dan diprediksikan dapat menduduki suatu jabatan tertentu dalam jangka waktu 1 (satu) hingga 2 (dua) tahun. Metode yang digunakan dalam PDP ini terdiri atas 10 poin teori terkait unit kerjanya masing-masing, 20 poin untuk proses *coaching* terkait keahlian kerjanya, dan 70 poin untuk terjun secara langsung ke *project* di unitnya.

Setelah 2 (dua) tahun menjalankan PDP, diharapkan kandidat tersebut siap untuk menjadi suksesor level *Supervisor* ke atas. Metode PDP dianggap efektif karena mampu mencetak paling sedikit 2 (dua) suksesor *ready* pada 1 (satu) posisi kritikal untuk dapat diutilisasi sesuai dengan kebutuhan di masa mendatang.

Pada tahun 2023, Perseroan telah menjalankan PDP terhadap 165 orang suksesor, baik yang baru memulai maupun yang masih melangsungkan program PDP pada tahun 2023.

Regeneration

The Company has reorganized and consolidated its human resources to adapt to the rapid changes in business and meet future growth demands. To build bench strength, the Company has implemented a Personal Development Plan (PDP) program, which involves preparing two potential successors for each critical position.

The Personal Development Plan (PDP) program is a regeneration program designed to develop candidates for critical positions (Supervisor level and above) who have the potential and are predicted to serve certain positions within 1-2 years. The program includes 10 theoretical points related to each work unit, 20 points for coaching related to work skills, and 70 points for practical experience through direct involvement in projects within the unit.

After two years of participating in the PDP program, it is expected that the candidate will be prepared to take on a supervisory role or higher. The PDP has been proven to be an effective method of identifying and developing potential successors, with at least 2 (two) ready successors to fill 1 (one) critical position. This allows the company to be prepared for future needs.

In 2023, the Company implemented the PDP program for 165 successors, including both newly hired employees and those who were already in the process of completing the program.

Penilaian Karyawan

Perseroan telah menghubungkan kinerja Perseroan dengan kinerja individu melalui sistem *Key Performance Indicator* (KPI) Linkage untuk mengukur efektivitas kinerja. Dengan pengukuran ini, Perseroan dapat memastikan pencapaian target sekaligus meningkatkan nilai Perseroan.

Untuk mendukung proses kerja karyawan, Perseroan menerapkan digitalisasi pada proses bisnis sehingga Perseroan dapat melakukan *rightsizing* dan menciptakan organisasi yang efektif dan efisien. Digitalisasi ini mencakup digitalisasi data dan aktivitas kepersonaliaan, digital proses dan *database flow* serta penyempurnaan *digital approval*. Berikut digitalisasi yang sudah diterapkan Perseroan:

1. Pengembangan sistem presensi, absensi/cuti, lembur dan perjalanan dinas *online*;
2. Pengembangan *online training;*
3. Pengembangan "Employee Profile" yaitu *online employee journal* yang mendokumentasikan profil, kinerja dan kompetensi karyawan;
4. Pengembangan proses pendataan disiplin kepatuhan secara *online*;
5. Pengembangan media sosial untuk *employee management* dan *potential employees.*

Perseroan secara berkala mengevaluasi kinerja karyawan setiap tahunnya untuk mengukur kinerja selama tahun berjalan. Hasil penilaian kinerja digunakan sebagai dasar pengembangan karyawan, termasuk pelatihan karyawan, promosi jabatan dan bahkan pembinaan karyawan. Perseroan telah menerapkan sistem penilaian kinerja dengan menggunakan *Key Performance Indicator* (KPI) sebagai penilaian yang objektif. Berikut tabel penilaian karyawan Perseroan.

Employee Assessment

The company has implemented a Key Performance Indicator (KPI) Linkage system to measure the performance effectiveness of individuals. This system ensures the achievement of targets while increasing the value of the Company.

Additionally, the Company has digitalized its business processes to support employee work processes. This digitalization includes the digitalization of personnel data and activities, digital processes and database flows, as well as improvements to digital approvals. To enhance the employee experience, the Company has developed various online system such as:

1. Online presence, attendance and leave, overtime, and business travel system development;
2. Online training development;
3. "Employee Profile" development, an online employee journal to document employee profiles, performance, and competencies;
4. Online compliance discipline data collection process development;
5. Social media development for employee management and potential employees.

Every year, the Company evaluates employee performance to measure their performance during the current year. The results of performance appraisals are used as a basis for employee development, including training, job promotions, and coaching. The company has implemented a performance assessment system that uses Key Performance Indicators (KPI) as an objective assessment. Below is the Company's employee assessment table:

Tabel Penilaian Karyawan
Table of Employee Assessment

Karyawan Berdasarkan Level Jabatan Employee Based on Employee Level	Jumlah Karyawan yang Mendapatkan Penilaian Total Employees Receiving Assessment			Hasil Penilaian dan Relevansi Pengembangan Karir Assessment Results and Relevance of Career Development		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Promosi Promotion	Mutasi/Rotasi Mutation/ Rotation	Demosi Demotion
2023						
Manajer Manager	104	21	125	37	17	0
Supervisor Supervisor	124	26	150	77	17	1
Staf Staff	441	224	665	32	36	1
Non-Staf Non-Staff	814	92	906	0	26	0
2022						
Manajer Manager	105	33	135	57	28	2

Karyawan Berdasarkan Level Jabatan Employee Based on Employee Level	Jumlah Karyawan yang Mendapatkan Penilaian Total Employees Receiving Assessment			Hasil Penilaian dan Relevansi Pengembangan Karir Assessment Results and Relevance of Career Development		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Promosi Promotion	Mutasi/Rotasi Mutation/ Rotation	Demosi Demotion
Supervisor Supervisor	141	36	177	70	14	1
Staf Staff	600	150	750	41	15	1
Non-Staf Non-Staff	1.038	198	1.236	171	3	0

Remunerasi dan Kesejahteraan Karyawan [GRI 401-3] [OJK F.20]

Sistem remunerasi karyawan diterapkan secara kompetitif sesuai dengan tingkat upah minimum yang berlaku di area operasional, sebagaimana diatur oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Imbalan atas jasa karyawan di wilayah dengan UMK terendah sebesar Rp2.015.927 dan Perseroan memberikan lebih tinggi 17% dari upah minimum provinsi yang ditetapkan oleh Pemerintah.

Selain memberikan remunerasi, Perseroan juga memberikan fasilitas dan benefit bagi karyawan yang jenis dan besarannya disesuaikan dengan jenjang jabatan karyawan, antara lain:

- Kesejahteraan
  Perseroan juga memberikan benefit kesejahteraan lain kepada karyawan berupa Tunjangan Hari Raya (THR) sebesar satu kali nominal gaji setiap tahunnya.
- Cuti
  Perseroan memberikan cuti kepada karyawan berupa cuti tahunan, cuti sakit cuti bersalin/melahirkan dan cuti karena alasan penting.

Selama tahun 2023, karyawan yang mengajukan cuti melahirkan dan cuti ayah sebanyak 139 orang yang terdiri dari 26 karyawan perempuan dan 113 karyawan laki-laki dan 100% karyawan yang kembali bekerja ke Perseroan setelah masa cuti berakhir. Perseroan tetap mengikuti peraturan pemerintah UU No. 13 Tahun 2003 Jo UU No. 11 Tahun 2020 Jo PERPU No. 2 Tahun 2022.

Pekerja Anak dan Pekerja Paksa [OJK F.19]

Perseroan memiliki aturan mengenai umur yang dapat diterima sebagai karyawan dan aturan jam kerja karyawan sesuai dengan Peraturan Pemerintah. Usia yang dapat diterima sebagai karyawan adalah minimal 18 tahun. Aturan waktu kerja karyawan di *Head Office* terhitung dari Senin sampai Jumat, pukul 08.00-17.00 WIB. Sedangkan untuk karyawan yang bekerja di cabang, aturan kerja terhitung dari Senin sampai Jumat, pukul 08.00-16.00 WIB dan Sabtu, pukul 08.00-13.00 WIB. Untuk beberapa posisi jabatan, diberlakukan jam kerja shift yaitu 07.00-15.00 WIB, 15.00-23.00 WIB, dan 23.00-07.00 WIB. Sesuai dengan peraturan

Employee Remuneration and Welfare [GRI 401-3] [OJK F.20]

The Company applies a competitive employee remuneration system in accordance with the minimum wage level set by applicable statutory provisions in the respective operational areas.

The remuneration for employee services in areas with the lowest MSE is Rp2,015,927. The Company offers 17% higher than the provincial minimum wage set by the Government.

The Company offers its employees various facilities, benefits, and remuneration based on their level of position, including:

- Welfare
  The Company also provides other welfare benefits such as a Holiday Allowance (THR) equivalent to one nominal salary per year.
- On-Leave
  The Company provides leave to employees in the form of annual leave, sick leave, maternity leave, and leave for important reasons.

In 2023, a total of 139 employees applied for maternity and paternity leave, out of which 26 are female and 113 are male employees. All fo them returned to work after the leave period ended. The Company maintains its compliance with government regulations, namely Law No. 13 of 2003 in conjunction with Law No. 11 of 2020 Jo PERPU No. 2 of 2022.

Child Labor and Forced Labor [OJK F.19]

The Company has regulations in place regarding the minimum age for employment and employee working hours, which are in accordance with the government's regulations. The minimum age for employment is 18 years old. The rules for employee working hours at the Head Office are from Monday to Friday, 08.00-17.00 WIB. Meanwhile, work rules for employees who work in office branches are from Monday to Friday, 08.00-16.00 WIB, and Saturday, 08.00-13.00 WIB. For several positions, shift working hours are applied, such as 07.00-15.00 WIB, 15.00-23.00 WIB, and 23.00-07.00 WIB. As per these regulations,

tersebut, Perseroan tidak mempekerjakan pekerja anak dan juga tidak menggunakan sistem kerja paksa.

the Company prohibits the employment of children and does not allow any forced labor system.

Aspek K3 [GRI 3-3, 403-1] [OJK F.21]

Komitmen Perseroan untuk memberikan jaminan lingkungan bekerja yang layak dan aman diwujudkan dalam penerapan K3. Hal ini sesuai dengan Undang-Undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja dan Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 5 Tahun 1996 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

Oleh karena itu, Perseroan memiliki pengelolaan K3 yang bertujuan untuk mencapai nihil kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja untuk semua karyawan Perseroan, mitra dan kontraktor yang bekerja di dan untuk Perseroan.

OHS System [GRI 3-3, 403-1] [OJK F.21]

The Company is committed to providing a safe and healthy working environment for its employees. This commitment is implemented through K3, which is in accordance with the Occupational Safety and Health Law No. 1 of 1970 and the Occupational Safety and Health Management Systems Regulation No. 5 of 1996 issued by the Minister of Manpower.

To achieve this, the Company has put in place an OHS management system that aims to achieve zero work accidents and occupational illness. This system covers all employees, partners, and contractors who work for the company.

1
Pencegahan kecelakaan dan penyakit akibat kerja
Prevention of accidents and illness because of work

2
Pemenuhan dari peraturan perundangan K3L.
Fulfillment of OHSE laws and regulations.

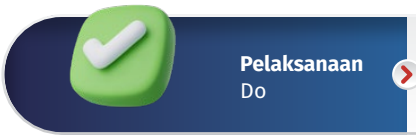
3
Pemenuhan karyawan dalam pencegahan kecelakaan dan penyakit akibat kerja.
Employee fulfillments in accidents and illness prevention because of work.

Kebijakan K3 Perseroan dijalankan melalui Sistem Manajemen K3 (SMK3) baik berdasarkan peraturan pemerintah maupun standar internasional. Kebijakan SMK3 didasarkan pada konsep *Plan-Do-Check-Act* (PDCA). Konsep PDCA adalah proses iteratif (siklus) yang digunakan Perseroan untuk mencapai peningkatan berkelanjutan. Konsep ini diterapkan pada sistem manajemen dan masing-masing komponennya, sebagai berikut:

The Company follows the OHS policy, which is implemented through the K3 Management System (SMK3). Both the policy and management system adhere to government regulations and international standards. The SMK3 policy is based on the Plan-Do-Check-Act (PDCA) concept, which is an iterative process used to achieve continuous improvement. This concept is applied to the management system and all of its components.

Perencanaan
Plan

Menentukan dan menilai risiko dan peluang K3 serta risiko dan peluang lainnya, menetapkan sasaran K3 dan proses yang diperlukan untuk mencapai hasil sesuai dengan kebijakan K3 organisasi.
Determine and evaluate the risks and opportunities associated with OHS and other aspects, establish targets and processes in accordance with the organization's OHS policy.



Pelaksanaan
Do

Melaksanakan semua proses sesuai dengan yang direncanakan.
Carry out all processes according to the plans.

Pemeriksaan
Check

Memantau dan mengukur pelaksanaan semua kegiatan dan proses terkait kebijakan dan sasaran K3, serta melaporkan hasilnya.
Supervise and measure the implementation of all activities and processes related to OHS policy and targets and report the results.

Tindakan
Act

Mengambil tindakan untuk mengoreksi kinerja K3 secara berkelanjutan guna mencapai hasil yang diinginkan.
Take action to correct OHS performance sustainably to achieve desired results.

Selain menerapkan SMK3, Perseroan juga menerapkan ISO 4500:2018 yang telah tersertifikasi oleh badan sertifikasi independen. ISO 4500:2018 ini telah diterapkan di 6 (enam) pabrik utama Perseroan yaitu Pabrik Cikande, Pabrik Bekasi, Pabrik Bitung, Pabrik Kendal, Pabrik Sidoarjo, dan Pabrik Gresik. Kebijakan SMK3 dan ISO 4500:2018 telah disosialisasikan Perseroan secara terus menerus sebagai tanggung jawab Bersama.

Pengelolaan K3 dilakukan oleh Unit Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L/HSE) yang bertanggung jawab terhadap risiko cedera dan penyakit akibat kerja yang berpotensi terjadi di semua tempat kerja Perseroan. Unit K3L/HSE bertanggung jawab pada Direktur Utama. Kegiatan pengelolaan K3 meliputi:

1. Melakukan penilaian risiko untuk perbaikan kondisi atau tindakan berbahaya yang dapat mencegah terjadinya kecelakaan & penyakit akibat kerja (*Zero Accident*);
2. Melaksanakan program penghargaan dan hukuman untuk meningkatkan kesadaran karyawan akan pentingnya keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan;
3. Keselarasan dalam semua kegiatan berpedoman pada *Environmental, Health and Safety Guidelines The World Bank Group* (EHS WBG).

Identifikasi Bahaya dan Risiko K3 GRI 403-2 GRI 403-4

Perseroan menyelenggarakan serangkaian langkah untuk mengidentifikasi bahaya dan risiko K3 di lingkungan kerja Perseroan. Proses identifikasi bahaya dan lingkungan dilakukan oleh Tim Pelaksana yang terdiri dari HSE Officer dan perwakilan dari departemen dan tempat kerja. Identifikasi bahaya dan risiko dilakukan pada semua aktivitas, produk, jasa, baik yang dilakukan secara rutin atau tidak rutin termasuk jika ada perencanaan atau pengembangan baru, modifikasi aktivitas, produk, dan jasa K3L yang ada maupun yang baru di tempat kerja.

Proses identifikasi dilakukan pada kegiatan yang sedang berlangsung maupun kegiatan yang masih dalam tahap perencanaan, dengan berdasarkan kepada:

- Peraturan perundangan dan persyaratan lain yang berlaku;

The Company has implemented SMK3 and ISO 4500:2018, which has been certified by an independent certification body, as part of our commitment to safety and health. ISO 4500:2018 has been implemented in six of our main factories, including Cikande, Bekasi, Bitung, Kendal, Sidoarjo and Gresik. We have continuously socialized the SMK3 and ISO 4500:2018 policies as a shared responsibility.

The OHS management is carried out by the Occupational Safety, Health and Environment Unit (K3L/HSE) which is responsible for identifying and managing risks of work-related injuries and illnesses across all our workplaces. The K3L/HSE Unit reports directly to the President Director. The OHS management activities include:

1. Carry out risk assessments to improve workplace conditions and prevent accidents and work-related diseases (Zero Accident);
2. Implement reward and punishment programs to increase employee awareness of the importance of safety, occupational health, and the environment;
3. Our activities are guided by the Environmental, Health and Safety Guidelines of The World Bank Group (EHS WBG).

Identification of OHS Dangers and Risks GRI 403-2 GRI 403-4

The Company takes several steps to identify K3 hazards and risks present in the work environment. This identification process is carried out by the Implementation Team, which includes HSE Officers and representatives from different departments and workplaces. The identification of hazards and risks is done for all activities, products, and services, whether they are routine or non-routine. This is also applicable in case of new planning or development, or modification of existing or new K3L activities, products, and services in the workplace.

The identification process is carried out for ongoing activities as well as those in the planning stage, based on:

- Applicable laws and other requirements;

- Dokumen lingkungan Upaya Pengelolaan Lingkungan dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL-UPL);
- Informasi yang diterima dari karyawan Perseroan dan informasi lainnya seperti *Material Safety Data Sheet* (MSDS).

Terhadap risiko-risiko yang dikategorikan tidak dapat diterima, Tim Pelaksana dan manajemen menetapkan pengendalian risiko untuk mencegah terjadinya kecelakaan. Manajemen menetapkan pengendalian risiko sesuai dengan hierarki pengendalian risiko, yaitu:

- Eliminasi pada proses, peralatan/mesin, bahan baku/material, dan perilaku berbahaya;
- Substitusi pada proses, peralatan/mesin, bahan baku/material, dan perilaku berbahaya;
- Rekayasa *engineering* pada proses dan peralatan/mesin berbahaya;
- Tindakan administratif untuk mengontrol proses, peralatan/mesin, bahan baku/material, dan perilaku berbahaya; dan
- Penggunaan Alat Pelindung Diri (APD).

Dari proses identifikasi yang dilakukan Perseroan, jenis pekerjaan yang memiliki risiko tinggi di pabrik gas Perseroan adalah risiko ledakan gas pada saat pengisian carbide ke dalam reaktor di pabrik asetilena. Untuk mencegah insiden, Perseroan telah melengkapi proses dengan peralatan *explosion proof*, injeksi gas nitrogen pada saat pengisian, memasang rambu peringatan, dan mewajibkan alat pelindung diri untuk pekerja yang melakukan tugas ini.

Untuk memitigasi risiko kecelakaan kerja, Perseroan menetapkan kewajiban untuk menggunakan alat pelindung diri seperti kacamata, helm, sepatu dan sarung tangan kepada seluruh pekerja termasuk pekerja yang bertugas mendistribusikan produk. Selain itu, Perseroan juga melakukan perawatan secara berkala terhadap seluruh sarana dan prasarana Perseroan dan menerapkan kebijakan yang sangat ketat di lingkungan pabrik, seperti:

- Melakukan larangan keras merokok di lingkungan pabrik;
- Melakukan pemeliharaan terhadap peralatan pabrik secara berkala;
- Membuat sistem kerja yang aman bagi karyawan dan lingkungan;
- Membuat program kerja untuk memastikan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan serta potensi bahaya yang berkaitan dengan seluruh proses produksi selalu terkendali dan memperbaikinya secara terus-menerus;
- Memelihara tempat kerja dalam kondisi yang aman tanpa adanya bahaya terhadap Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan;
- Menyediakan alat pelindung diri yang sesuai berkaitan dengan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan kepada karyawan dan pengunjung;

- Environmental documents for Environmental Management Efforts and Environmental Monitoring Efforts (UKL-UPL);
- Information received from Company employees, as well as other information such as Material Safety Data Sheet (MSDS).

When risks are identified as unacceptable, the Implementation Team and management work together to establish risk controls to prevent accidents. Management determines risk control in accordance with the risk control hierarchy, which includes the following steps:

- Eliminating processes, equipment/machines, raw materials/materials, and dangerous behavior;
- Substituting processes, equipment/machines, raw materials/materials, and dangerous behavior;
- Applying engineering work on hazardous processes and equipment/machines;
- Using administrative measures to control processes, equipment/machines, raw materials/materials, and hazardous behavior; and
- Utilizing Personal Protective Equipment (PPE).

After conducting an identification process, the gas factory of the Company has identified that filling carbide into the reactor at the acetylene factory poses a high risk of gas explosion. To prevent such incidents, explosion-proof equipment has been installed, nitrogen gas injection is carried out during filling, warning signs have been put up, and workers performing this task are required to wear personal protective equipment.

To reduce the risk of work-related accidents, the Company mandates the use of personal protective equipment such as glasses, helmets, shoes, and gloves for all workers, including those responsible for product distribution. Additionally, the Company conducts regular maintenance of all its facilities and infrastructure and enforces strict policies within the factory environment. These policies include:

- Strictly prohibiting smoking within the factory premises.
- Conducting routine maintenance of factory equipment.
- Establishing a safe work system for employees and the environment.
- Developing a work program that ensures Safety, Occupational Health, and the Environment, as well as potential hazards related to the entire production process, are continuously monitored and improved.
- Maintaining the workplace in a safe condition without any danger to Occupational Safety, Health, and the Environment.
- Providing appropriate personal protective equipment related to Occupational Safety, Health, and the Environment to employees and visitors.

- Menempatkan kebijakan kebersihan lingkungan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari kebijakan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan dan senantiasa memastikan kebersihan lingkungan yang baik untuk menghindari kecelakaan yang besar (*Major Accident*); dan
- Menerapkan sistem *reward and punishment* berkaitan dengan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan, tertulis dalam Peraturan Perseroan.

Selain itu, Perseroan juga telah membentuk tim tanggap darurat (ERT) yang berfungsi untuk mengidentifikasikan keadaan gawat darurat dan kecelakaan yang berpotensi terjadi dan mempunyai dampak K3L dan perencanaannya. Kesiapan tanggap darurat yang diterapkan Perseroan, antara lain:

- Pelatihan tim tanggap darurat (ERT);
- Penyediaan dan pemeriksaan peralatan serta fasilitas yang dibutuhkan dalam menghadapi keadaan darurat;
- Sistem proteksi keamanan kebakaran merupakan salah satu program prioritas HSE untuk pencegahan dan penanggulangan kebakaran termasuk instalasi proteksi aktif meliputi *hydrant, sprinkler*, alat pendeteksi api, dan alat pemadam api ringan. Pelatihan pemadaman api rutin serta *emergency drill* setiap tahun;
- Rencana tindakan/respons terhadap keadaan gawat darurat yang terjadi dan pencegahan/mitigasi untuk masing-masing kejadian darurat yang dikomunikasikan kepada semua orang. Prosedur tanggap darurat ditinjau ulang secara berkala oleh Unit HSE;
- Latihan evakuasi terhadap keadaan darurat secara periodik/berkala;
- Prosedur pasca keadaan darurat.

Karyawan juga dapat mengkonsultasikan masalah K3L kepada Unit HSE termasuk konsultasi kepada pihak eksternal yang relevan dengan pengelolaan K3L. Selain itu, Perseroan juga rutin mengadakan kegiatan berikut sebagai bentuk partisipasi, konsultasi, dan komunikasi K3L karyawan antara lain:

- Rapat tengah tahun yang dihadiri Direksi yang membahas pelaksanaan rencana HSE proyek, pekerjaan yang sedang berlangsung, Sistem Manajemen HSE (SMHSE) kontraktor, evaluasi SMHSE kontraktor, dan tindak lanjut *Management Walk Through*;
- Rapat Bulanan Manajemen Proyek HSE yang membahas kinerja K3L, permasalahan di lapangan, *leading indicator,* kejadian-kejadian kecelakaan kerja, pencemaran lingkungan, status tindak lanjut permasalahan, pelatihan K3L dan tindak lanjut;
- *Briefing* harian dipimpin Pengawas di tempat kerja yang membahas isu atau hal penting K3L yang sedang berjalan, pada gilirannya Supervisor melaporkannya kepada Manager terkait;

- Implementing an environmental cleanliness policy that is an integral part of the Occupational Safety, Health, and Environmental policy and always ensuring good environmental cleanliness to avoid major accidents.
- Implementing a reward and punishment system related to Safety, Occupational Health, and the Environment, as stated in the Company Regulations.

The Company has established an Emergency Response Team (ERT) to identify potential emergency situations and accidents that may impact the safety of K3L, and to plan accordingly. The Company's emergency response preparedness includes several measures such as:

- Regular training for the ERT;
- Regular inspection and provision of equipment and facilities required to deal with emergencies;
- Implementation of a fire safety protection system, which includes active protection installations such as hydrants, sprinklers, fire detection equipment, and light fire extinguishers. The HSE Unit conducts routine fire extinguishing training and emergency drills every year;
- Development of action/response plans for all emergency situations, and measures for prevention and mitigation of each emergency incident that are communicated to all relevant parties. Emergency response procedures are periodically reviewed by the HSE Unit;
- Periodic emergency evacuation drills to ensure preparedness;
- Post-emergency procedures to ensure that everything returns to normal after an emergency situation.

Employees can consult with the HSE Unit regarding K3L issues, including consultations with external parties relevant to K3L management. Additionally, the Company routinely holds several activities that encourage employee participation, consultation, and communication regarding K3L. These activities include:

- The mid-year meeting, attended by the Board of Directors, which discusses the implementation of the project's HSE plan, ongoing work, the contractor's HSE Management System (SMHSE), evaluation of the contractor's SMHSE, and Management Walk Through follow-up;
- The Monthly HSE Project Management Meeting discusses K3L performance, problems in the field, leading indicators, work accidents, environmental pollution, status of problem follow-up, K3L training and follow-up;
- The Supervisor leads daily briefings at the workplace to discuss ongoing K3L issues or matters, which are then reported to the relevant Manager;

- Menyediakan papan informasi, bulletin, poster yang memuat hasil pengelolaan K3L;
- Komunikasi Departemen SDM terkait program pelatihan K3L, peraturan dan persyaratan K3L, hasil inspeksi, dan hasil-hasil audit K3L.

Perseroan memperoleh *zero accident* dan *fatality* di tahun 2023, yang mencerminkan penerapan K3 di lingkungan Perseroan berjalan dengan baik.

Pelatihan K3 GRI 403-5

Untuk meningkatkan kemampuan dan kesadaran karyawan terhadap K3, Perseroan juga menyelenggarakan pelatihan K3. Di tahun 2023, pelatihan K3 yang diselenggarakan adalah sebagai berikut:

- Provide information boards, bulletins, and posters containing the results of K3L management;
- Communication of the HR Department regarding K3L training programs, K3L regulations and requirements, inspection results, and K3L audit results.

The Company successfully achieved zero accidents and fatalities in 2023, which indicates that the implementation of K3L in the Company's environment is running smoothly.

OHS Training GRI 403-5

To enhance employee capabilities and awareness of OHS, the Company conducts OHS training. The OHS training held in 2023 were as follows:

Nama Pelatihan Training Title	**Tanggal Pelatihan** Training Date	**Penyelenggara Pelatihan** Training Organizer
Sertifikasi Petugas K3 Pemadam Kebakaran Kelas D Certification of Class D Fire Department OHS Officer	8 Februari 2023 February 8, 2023	Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia The Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia
Sertifikasi K3 Juru Las Kelas 1 Certification of OHS Class I Welder	20 Februari 2023 February 20, 2023	Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia The Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia
Sertifikasi Teknisi K3 Listrik Certification of OHS Electrical Technician	20 Februari 2023 February 20, 2023	Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia The Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia

Layanan Kesehatan Kerja GRI 403-3

Perseroan memberikan fasilitas kesehatan berupa pemeriksaan kesehatan pada semua karyawan secara berkala. Jenis pemeriksaan kesehatan pada karyawan dibedakan untuk pekerja kantor dan pekerja produksi sesuai dengan risiko dan bahaya kerja yang dihadapinya. Hasil pemeriksaan kesehatan dianalisis oleh dokter Perseroan dan dikonsultasikan kepada karyawan yang bersangkutan serta ditinjau oleh Koordinator Kesehatan Kerja dan Departemen SDM.

Selain memberikan pemeriksaan kesehatan, Perseroan juga menyediakan layanan kesehatan kerja berikut:

- Program BPJS Tenaga Kerja;
- Asuransi kesehatan dan rumah sakit bagi seluruh karyawan dan keluarganya.

Promosi Kesehatan Kerja GRI 403-6

Unit HSE bekerja sama dengan Departemen SDM telah menyusun kegiatan-kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman K3 di tempat kerja dan mendorong perilaku hidup sehat. Di tahun 2023, kegiatan yang dilakukan antara lain:

- *Training awareness* tentang pentingnya bekerja secara ergonomis
  Mengajarkan para pekerja untuk mengidentifikasi faktor-faktor risiko di tempat kerja dan memberikan strategi dan teknik untuk mengurangi risiko cedera saat bekerja.

Work Health Service GRI 403-3

The Company offers health facilities to all its employees in the form of periodic health check-ups. The types of health check-ups are different for office workers and production workers based on the risks and dangers associated with their work. The results of the health examination are analyzed by the company's doctor and discussed with the concerned employee. The Occupational Health Coordinator and HR Department also review the results.

In addition to providing health check-ups, the Company also offers the following occupational health services:

- BPJS Employment Program;
- Health and hospital insurance for all employees and their families.

Work Health Promotion GRI 403-6

The HSE Unit, in collaboration with the HR Department, has developed a program of activities aimed at increasing awareness of K3 in the workplace and promoting healthy living habits. In 2023, the activities will include:

- Ergonomic work training

  This training will help workers identify risk factors in the workplace and provide them with strategies and techniques to reduce the risk of injury while on the job.

- *Awareness* berkendara dengan aman
  Mengajarkan para *driver* untuk berkendara dengan aman dan mengurangi risiko kecelakaan di jalan raya.
- Program gerakan hidup sehat
  - » Olahraga bulu tangkis yang dilakukan rutin setiap 1 (satu) minggu sekali - hari Rabu sore.
  - » Olahraga Basket yang dilakukan rutin setiap 1 (satu) minggu sekali - hari Selasa sore.
  - » Senam sehat.
- Program Pemeriksaan Kesehatan Karyawan
  - » Dilakukan rutin setiap 1 (satu) tahun sekali - jadwal tentatif.
- Skrining TBC Kerja sama dengan Dinas Kesehatan Provinsi dalam pengecekan potensi penyakit TBC pasca COVID-19.

Sistem Manajemen HSE (SMHSE) Kontraktor GRI 403-7

Perseroan menerapkan prosedur yang mengatur aspek-aspek K3L terhadap kontraktor yang melakukan pekerjaan di lingkungan Perseroan. Langkah-langkah pengendalian terhadap kontraktor antara lain:

- Kontraktor, terutama yang akan melakukan pekerjaan risiko tinggi seperti: bekerja dengan panas; dingin; ruang terbatas dan ketinggian, dan semua pekerjanya harus mengikuti training orientasi untuk keselamatan kerja yang meliputi: informasi tentang bahaya; form ijin kerja; dan alat pelindung diri dari Unit HSE;
- Manager kontraktor/supervisor proyek memberikan pengenalan tentang lokasi tempat di mana pekerjaan akan dilakukan, peralatan darurat, dan sistem evakuasi keadaan darurat kepada pekerja kontraktor;
- Kontraktor dan pekerjanya harus mengikuti standar keselamatan yang berlaku saat memasuki dan selama berada di tempat kerja Perseroan. Supervisor proyek, HSE Officer dan Security mengawasi proyek yang berjalan di area Perseroan dan melakukan tindakan koreksi bila terjadi penyimpangan pelaksanaan proyek terhadap aspek K3L;
- Apabila dalam melaksanakan pekerjaan ditemukan bahwa kontraktor tidak mematuhi prosedur dan standar K3L yang tercantum dalam prosedur ini, maka General Manager berhak memberikan sanksi terhadap kontraktor tersebut yang dapat berbentuk teguran, surat peringatan, hingga denda dan pemutusan kontrak.

Evaluasi K3 GRI 403-9 GRI 403-10

Untuk memantau kinerja dalam pengelolaan sarana dan keselamatan kerja, Perseroan melakukan audit HAZOP (*Hazard and Operability Study*), QRA (*Quantitative Risk Assessment*), dan EHS (*Environment, Health and Safety*) untuk seluruh pabrik Perseroan di wilayah Barat dan Timur. Audit dilakukan bersama evaluator pihak ketiga, Enviro Solutions and Consulting (ESC), salah satu konsultan lingkungan, keselamatan, dan risiko terkemuka di Asia.

- Safe driving awareness
  This program will teach drivers how to drive safely and reduce the risk of accidents on the road.
- Healthy living movement program
  - » Routine badminton sports sessions, held once a week on Wednesday evening.
  - » Routine basketball sports sessions, held once a week on Tuesday afternoon.
  - » Healthy exercise.
- Employee Health Screening Program
  - » Routinely conducted once a year, tentatively.
- TB Screening Collaboration: In collaboration with the Provincial Health Service, to check for potential TB disease after COVID-19.

HSE Management System (SMHSE) for Contractors GRI 403-7

The Company has implemented procedures to regulate K3L aspects for contractors who carry out work within the Company. Control measures for contractors include:

- All contractors, especially those who will carry out high-risk work such as working with heat, cold, limited space and height, must take part in orientation training for work safety. The training includes information about hazards, work permit forms, and personal protective equipment from the HSE Unit;
- The contractor manager or project supervisor must provide an introduction to the location where the work will be carried out, emergency equipment, and the emergency evacuation system to contractor workers;
- Contractors and their workers must follow applicable safety standards when entering and while at the Company's workplace. Project supervisors, HSE Officers and Security supervise projects running in the Company's area and take corrective action if there are deviations from project implementation regarding K3L aspects;
- The General Manager has the right to impose sanctions on the contractor if it is discovered that the contractor does not comply with the K3L procedures and standards stated in this procedure. The sanctions can take the form of a warning, warning letter, fines, or even termination of the contract.

OHS Evaluation GRI 403-9 GRI 403-10

To ensure the efficient management of its work facilities and safety, the Company regularly conducts HAZOP (Hazard and Operability Study), QRA (Quantitative Risk Assessment), and EHS (Environment, Health, and Safety) audits for all of its factories in the West and East regions. The audits are conducted with the help of third-party evaluator Enviro Solutions and Consulting (ESC), one of Asia's leading consultancies specializing in environmental, safety, and risk management.

Hasil-hasil audit memuat laporan yang rinci mengenai praktik dan kinerja di ketiga aspek yang diaudit sebagai referensi Perseroan untuk meningkatkan area-area spesifik sebagaimana telah diidentifikasi oleh auditor.

The audit results provide detailed reports on the three audited aspects, serving as a reference for the Company to improve specific areas as identified by auditors.

Tabel Kecelakaan Kerja
Table of Work Accidents

Kecelakaan Kerja Work Accidents	2023	2022	2021
Near Miss	4	5	11
Kecelakaan Accidents	22	22	17
Fatality	0	0	0
Incident	7	8	6
Jumlah kejadian keadaan darurat di dalam lokasi Number of emergencies inside the location	0	2	3
Jumlah kejadian darurat di luar lokasi Number of emergencies outside the location	0	0	0

Tabel Tingkat Kecelakaan Kerja
Table of Work Accidents Level

Tingkat Kecelakaan Kerja Work Accidents Level	Satuan Unit	2023		2022		2021	
		Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female
Perseroan **The Company**							
Total Recordable Injury Rate	%	0,5	0	12	0	6	0
Lost Time Injury Rate	%	0,14	0	8	0	5	2
Number of Fatalities	Kejadian Case	0	0	0	0	0	0
Fatal Accident Rate (excluding illness fatalities)	%	0	0	44,7	0	0	0
Fatal Incident Rate	%	0	0	14,1	0	0	0
Total Recordable Illness Rate	%	0	0	35,6	0	52,4	0
Kontraktor **Contractor**							
Total Recordable Injury Rate	%	0,5	0	0	0	0	0
Lost Time Injury Rate	%	0,14	0	0	0	0	0
Number of Fatalities	Kejadian Case	0	0	0	0	0	0
Fatal Accident Rate (excluding illness fatalities)	%	0	0	0	0	0	0
Fatal Incident Rate	%	0	0	0	0	0	0

Aspek Pengembangan Masyarakat

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar
[OJK F.23]

Perseroan menyadari, kegiatan operasional Perseroan memberikan dampak terhadap masyarakat sekitar. Dampak yang ditimbulkan Perseroan terhadap masyarakat sekitar adalah membuka lapangan pekerjaan, menjadi

Community Development Aspect

Impact of Operations to the Surrounding Communities
[OJK F.23]

The Company acknowledges that its operational activities have an impact on the surrounding community, both positive and negative. On the one hand, the Company creates employment opportunities, drives the local

penggerak perekonomian lokal, meningkatkan Pendidikan masyarakat sekitar, dan sebagainya. Meskipun begitu, terdapat pula dampak negatif yang tidak dapat dihindarkan seperti terjadinya ketimpangan sosial di masyarakat. Untuk meminimalisir dampak negatif tersebut, Perseroan menyelenggarakan program pengembangan komunitas secara berkesinambungan melalui program-program CSR yang dimiliki dan disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat.

economy, and contributes to the education of the surrounding community. On the other hand, there are negative impacts that cannot be avoided, such as social inequality. To minimize these negative impacts, the Company initiates sustainable community development programs through CSR initiatives that are tailored to the community's needs.

Kegiatan CSR Tahun 2023 [OJK F.25]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan beberapa kegiatan CSR untuk mengembangkan masyarakat sekitar sebagai berikut:

CSR Activities in 2023 [OJK F.25]

During 2023, the Company engaged in various CSR initiatives aimed at developing the surrounding community as follows:

Uraian Description	**Lokasi** Location	**Bekerja sama dengan** Partnering with	**Peruntukkan** Purpose	**Nilai** Amount **(Rp)**
Sumbangan untuk Penyelenggaraan Indonesia Tipitaka Chanting dan Asalha Mahapuja 2567/2-23 Donation for Indonesia Tipitaka Chanting dan Asalha Mahapuja 2567/2-23 Activity	Jawa Tengah Central Java	Saṅgha Theravāda Indonesia	Indonesia Tipitaka Chanting dan Asalha Mahapuja 2567/2-23 Indonesia Tipitaka Chanting and Asalha Mahapuja 2567/2-23	150.000.000
Pembagian Minyak Goreng Gratis Distributing Free Frying Oil	Jawa Timur East Java	Pemda Jatim East Java Regional Government	CSR Minyak Goreng Frying Oil CSR Activity	25.674.250
Sponsor Utama Diamond acara "Sparkling Frateran" 2023 Main Sponsor (Diamond) in "Sparkling Frateran" 2023 Activity	Surabaya	SMA Katolik Frateran Surabaya Frateran Surabaya Catholic Senior High School	"Sparkling Frateran" 2023	9.000.000
Kegiatan Fun Walk Fun Walk Activity	Jakarta	KADIN Indonesian Chamber of Commerce and Industry	Kegiatan Fun Walk Fun Walk Activity	49.000.000
Donasi Bencana Alam Natural Disaster Donations	Jakarta	KADIN Indonesian Chamber of Commerce and Industry	Donasi Bencana Alam Natural Disaster Donations	1.500.000.000
Pembuatan Taman Garden Making	Indramayu	RS Indramayu Indramayu Hospital	Pembuatan Taman Garden Making	37.907.700
Jumlah **Total**				**1.771.581.950**

Realisasi Anggaran CSR

Perseroan telah merealisasikan biaya sebesar Rp1.772 juta di tahun 2023 untuk menunjang berbagai program CSR.

Realization of CSR Budget

The Company spent Rp1,772 million in 2023 to support various CSR programs.

Pengaduan Masyarakat [OJK F.24]

Perseroan memiliki mekanisme formal untuk menerima dan menyelesaikan pengaduan dari masyarakat. Pihak-pihak yang hendak menyampaikan pengaduan bisa datang langsung ke kantor operasional Perseroan atau menyampaikan pengaduan melalui media pelaporan, yaitu:

- Email ke whistleblower@samator.com;
- Pesan SMS atau WhatsApp ke nomor 0811 3050 3000;
- Surat ditujukan kepada Perseroan u.p. Unit Audit Internal pada alamat berikut:

Public Grievance [OJK F.24]

The Company has established a formal mechanism to receive and settle compplaints from the public. Parties can report complaints directly to the Company's operational office or through reporting media, such as:

- Email to whistleblower@samator.com;
- Text messages or WhatsApp to number 0811 3050 3000;
- Letters addressed to the Company, attention to Internal Audit Unit to the following address:

Kantor Surabaya
Jalan Kedung Baruk no. 25 - 28 Kedung Baruk, Rungkut Surabaya, Jawa Timur, Indonesia, 60298

Kantor Jakarta
UGM Samator Pendidikan Gedung A lt. 5 & 6
Jalan Dr. Saharjo no. 83 Manggarai, Tebet, Jakarta Selatan, Indonesia, 12850

- Laporan pengaduan langsung diterima dan ditindaklanjuti oleh Unit Internal Audit dan bilamana diperlukan, akan dilakukan investigasi lebih lanjut.

Hingga akhir tahun 2023, tidak terdapat pengaduan terkait isu sosial dan lingkungan yang diterima oleh Perseroan.

Surabaya Office
Jalan Kedung Baruk no. 25 - 28 Kedung Baruk, Rungkut Surabaya, East Java, Indonesia, 60298

Jakarta Office
UGM Samator Pendidikan Gedung A lt. 5 & 6
Jalan Dr. Saharjo no. 83 Manggarai, Tebet, South Jakarta, Indonesia, 12850

- Upon receipt of complaint reports, the Internal Audit Unit immediately follows up and conducts further investigations if necessary.

Up until the end of 2023, the Company did not receive any complaints related to social or environmental issues.

Aspek Produk dan Jasa

Komitmen Memberikan Layanan yang Setara [OJK F.17]

Dalam memberikan layanan atas produknya kepada seluruh pelanggan, Perseroan senantiasa berkomitmen untuk mengedepankan asas kesetaraan dan tidak melakukan diskriminasi.

Inovasi Produk [OJK F.26]

Perseroan senantiasa berupaya mengembangkan produk dan berinovasi sesuai dengan kebutuhan pelanggan dari berbagai segmen, baik melalui inovasi produk maupun inovasi kerja untuk lebih meningkatkan mutu produk maupun efisiensi kerja. Sepanjang tahun 2023, inovasi yang dilakukan Perseroan antara lain mengembangkan pemakaian gas-gas industri adalah untuk aerasi pada pembibitan ikan atau benur.

Product and Service Aspect

Commitment to Provide Equal Services [OJK F.17]

In providing services for its products to all customers, the Company is committed to prioritizing equality and non-discrimination.

Product Innovation [OJK F.26]

The Company is committed to developing innovative products that cater to the needs of customers across different segments. This is achieved through product and work innovation, aimed at improving product quality and work efficiency. In 2023, the Company introduced several innovations, including the development of use of industrial gases for aeration in fish and fry nurseries.

Aerasi Oksigen dalam Akuakultur
Oksigen terlarut (DO) adalah faktor utama yang membatasi kapasitas budidaya dalam pertanian intensif (tingginya padat tebar dalam suatu kolam). Oleh karena itu, penting bagi petani intensif untuk secara rutin memeriksa konsentrasi DO di kolam. Baik udang maupun ikan membutuhkan oksigen untuk respirasi. Ketersediaan oksigen yang kurang membatasi kemampuan ikan dan udang untuk mencerna makanan, yang pada gilirannya mempengaruhi laju pertumbuhan dan konversi pakan.

Oxygen Aeration in Aquaculture
Dissolved oxygen (DO) is a crucial factor that limits the cultivation capacity of intensive agriculture, which involves high stocking density in a pond. As such, it is imperative for intensive farmers to regularly monitor DO concentrations in ponds. Both fish and shrimp require oxygen for respiration. Inadequate oxygen availability can limit their ability to digest food, which in turn affects their growth rates and feed conversion.

Masalah pada tambak ikan dan udang meliputi:
- Tingkat pertumbuhan yang kurang optimal karena rendahnya konsentrasi oksigen terlarut dalam air;
- Pertumbuhan lambat dan rentan penyakit;
- Kematian ikan dan udang karena stres dan penurunan nafsu makan akibat kurangnya oksigen.

Proses aerasi oksigen melibatkan penambahan gas oksigen ke dalam air menggunakan diffuser, venturi, *micro-bubble* aerator, atau alat aerasi lainnya. Dengan membantu meningkatkan kadar oksigen terlarut dalam air, sistem-sistem ini memastikan bahwa kehidupan akuatik memiliki cukup oksigen yang tersedia untuk pernapasan.

Berikut adalah beberapa keuntungan dari aerasi oksigen murni dalam akuakultur:
1. Mencapai tingkat pertumbuhan optimal dengan meningkatkan konsentrasi oksigen terlarut;
2. Mengurangi tingkat kematian ikan;
3. Meningkatkan kapasitas produksi dengan memperpendek waktu siklus panen;
4. Memperoleh hasil yang baik dari ikan yang dipelihara dengan kepadatan tinggi.

Untuk memaksimalkan efisiensi injeksi oksigen, Samator Indo Gas melakukan lebih banyak penelitian tentang aerasi oksigen. Oksigen murni digunakan dalam percobaan untuk membudidayakan ikan nila dibandingkan dengan aerasi biasa. Menurut temuan percobaan tersebut, ikan yang menerima oksigen yang cukup memiliki tingkat kelangsungan hidup yang lebih tinggi dan memiliki ukuran lebih besar dibandingkan dengan ikan yang menerima aerasi biasa.

Keamanan Produk [GRI 3-3, 416-2] [OJK F.27] [OJK F.29]

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk memberikan produk yang memenuhi aspek keamanan yang dapat memenuhi rasa aman dan nyaman bagi penggunanya. Selain itu, Perseroan juga sangat memperhatikan hak-hak pelanggan dengan memberikan informasi yang jelas mengenai produk yang ditawarkan Perseroan melalui *website*, kegiatan promosi, dan komunikasi pemasaran yang terintegrasi.

Produk Perseroan seluruhnya telah diuji dan dievaluasi oleh personel yang berwenang sesuai standar baku mutu yang ditentukan oleh Perseroan, termasuk standar-standar baku mutu yang dikembangkan oleh pihak eksternal, baik nasional maupun internasional.

Berikut langkah-langkah yang dilakukan Perseroan untuk memastikan keamanan produk:
- Memastikan bahwa proses produksi gas industri berjalan dengan aman sesuai dengan *Standard Operating Procedure* (SOP) dan proses *Quality Control* internal yang sangat ketat sebelum dikirimkan ke pelanggan;

Fish and shrimp ponds often face issues such as:
- Suboptimal growth rate, due to low dissolved oxygen concentration in the water.
- Slow growth and disease-proneness;
- Death of aquatic life due to stress and decreased appetite, caused by lack of oxygen.

The oxygen aeration process involves adding oxygen gas to water using a diffuser, venturi, micro-bubble aerator, or other aeration device. This process helps to increase dissolved oxygen levels, ensuring that aquatic life has enough oxygen available for respiration.

Pure oxygen aeration in aquaculture has several benefits, such as:
1. Achieving optimal growth rate by boosting dissolved oxygen concentration;
2. Reducing fish mortality rates;
3. Increasing production capacity by shortening the harvest cycle time;
4. Obtaining good results from fish reared at high densities.

To maximize oxygen injection efficiency, Samator Indo Gas conducted research on oxygen aeration. They used pure oxygen in experiments to cultivate tilapia fish, in comparison to regular aeration. The experimental findings revealed that fish receiving sufficient oxygen had a higher survival rate and were larger in size compared to fish that received regular aeration.

Product Safety [GRI 3-3, 416-2] [OJK F.27] [OJK F.29]

The Company is dedicated to providing products that prioritize security and comfort for its users. Additionally, the Company values customer rights and strives to provide clear information about its products through various channels such as the website, promotional activities and integrated marketing communications.

All of the Company's products undergo thorough testing and evaluation by authorized personnel to ensure they meet the quality standards established by the Company, as well as external quality standards at both national and international levels.

The Company takes a number of steps to ensure the safety of its products:
- Ensuring the industrial gas production process in compliance with Standard Operating Procedures (SOP) and conducting rigorous internal Quality Control processes before delivering the products to customers;

- Inspeksi dan proses kalibrasi berkala pada sarana dan prasarana pemasaran seperti tabung, PGS (*portable gas supply*), *road trailer*, dan mobil tanki;
- Penggunaan tabung gas standar untuk pengisian gas dan menolak pengisian gas dengan menggunakan tabung dari luar yang tidak memenuhi persyaratan keamanan dan keselamatan yang ditetapkan;
- Menerapkan pedoman penanganan silinder medis yang terkontaminasi eksternal sebagai langkah pencegahan tambahan dalam situasi pandemi yang disediakan oleh Asia Industrial Gases Association (AIGA) untuk mengurangi risiko penularan virus melalui produk yang didistribusikan kepada pelanggan.

Dengan penerapan langkah-langkah untuk memastikan keamanan dan mutu produk, tidak terdapat penarikan produk di sepanjang tahun 2023.

Dampak Produk dan Layanan [OJK F.28]

Perseroan telah memberikan penilaian pada semua produk yang ditawarkan dengan memberikan informasi mengenai produk dan proses produksi kepada pelanggan melalui sosialisasi kepada pelanggan, *banana sticker*, dan rambu-rambu di setiap produk.

Selama tahun 2023 tidak ada insiden ketidakpatuhan mengenai informasi dan pelabelan produk dan layanan.

Keluhan Pelanggan

Di tahun 2023, jumlah keluhan pelanggan yang masuk dan diterima Perseroan ada sebanyak 640 laporan. Pengaduan yang sering dilakukan adalah terkait layanan. Jumlah pengaduan ini menurun sebanyak 9,73% dari tahun sebelumnya. Berikut tabel jumlah pengaduan yang diterima Perseroan dalam tiga tahun terakhir.

- The marketing facilities and infrastructure, such as cylinders, PGS (portable gas supply), road trailers and tank cars, are periodically inspected and calibrated to ensure their safety;
- Using standard gas cylinders for filling gas and refuses to fill gas using external cylinders that do not meet the specified security and safety requirements;
- Carry out the guidelines provided by the Asia Industrial Gases Association (AIGA) for handling externally contaminated medical cylinders as an additional preventive measure in pandemic situations to reduce the risk of virus transmission through products distributed to customers.

With these measures in place to ensure product safety and quality, no product was recalled throughout 2023.

Impact of Products and Services [OJK F.28]

The Company has ensured that all products are accompanied by relevant information about the product and its production process. This information is conveyed to customers through various means such as outreach programs, banana stickers, and signs on each product.

In 2023, the Company did not receive any reports of non-compliance with regards to product and service information and labeling.

Customer Grievance

In 2023, the Company received 640 customer complaints, which is a decrease of 9.73% compared to the previous year. Most of the complaints were related to the services provided by the Company. The table below shows the number of complaints received by the Company in the last three years.

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Produk Product	Layanan Service	Produk Product	Layanan Service	Produk Product	Layanan Service
Pengaduan Masuk Grievance Received	0	640	2	709	2	764
Status Pengaduan **Grievance Status**						
Terselesaikan (%) Resolved	0	100	100	100	100	100
Sedang dalam proses On-Process (%)	0	0	0	0	0	0

Kepuasan Pelanggan [OJK F.30]

Untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan terhadap produk dan jasa yang ditawarkan, Perseroan menyelenggarakan survei kepuasan pelanggan setiap dua tahun sekali. Kriteria survei meliputi layanan komunikasi, layanan pengiriman, layanan administrasi penagihan, layanan purna jual, layanan kualitas sarana pemasaran, dan layanan kelengkapan keamanan kerja.

Perseroan telah menyelenggarakan survei di tahun 2022, dan selanjutnya akan dilakukan pada tahun 2024. Hasil survei kepuasan pelanggan tersebut adalah sebagai berikut:

- *Customer Satisfaction Index* adalah 92,10% sebagai persentase responden menyatakan puas atau sangat puas dengan layanan Samator Group;
- Perseroan berhasil mencapai skor 4,29 dari total skor yang ditetapkan puas yaitu 4 (empat) yang berarti telah memenuhi sekitar 107,25% dari standar penerimaan untuk kepuasan pelanggan.

Perolehan nilai kepuasan pelanggan meningkat sebesar 1,73% dari nilai 4,21 pada tahun 2020 menjadi 4,29 pada tahun 2022 atau 7,78% dari nilai 3,91 pada tahun 2018 menjadi 4,29 pada tahun 2022. Nilai ini mencerminkan bahwa Perseroan terus meningkatkan mutu layanan untuk memenuhi keinginan, kebutuhan dan harapan pelanggan secara berkelanjutan.

Customer Satisfaction [OJK F.30]

The Company conducts customer satisfaction surveys biennially to evaluate the satisfaction levels of their customers with the services and products offered. The survey criteria include communication services, delivery services, billing administration services, after-sales services, quality marketing services, and job security services.

The latest survey was conducted in 2022, and the next one is scheduled for 2024. The results of the survey were as follows:

- Customer Satisfaction Index was 92.10%, with the percentage of respondents stating that they were satisfied or very satisfied with the Company's services;
- The Company achieved a score of 4.29 out of a total score of 4, which means that it has met approximately 107.25% of the acceptance standards for customer satisfaction.

Compared to the previous year, the customer satisfaction score increased by 1.73% from 4.21 in 2020 to 4.29 in 2022, and by 7.78% from 3.91 in 2018 to 4.29 in 2022. This increase reflects the company's ongoing efforts to improve service quality and meet customer needs, desires, and expectations.

Tabel Kepuasan Pelanggan
Table of Customer Satisfaction

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Survei Kepuasan Pelanggan (dilaksanakan setiap 2 tahun) Customer Satisfaction Survey (conducted every 2 years)	Skor Score	-	4,29 dari 5 4.29 out of 5	-	4,21 dari 5 4.21 out of 5	-	3,91 dari 5 3.91 out of 5

Pernyataan Pertanggungjawaban Laporan Terintegrasi 2023

Responsibility Statement Towards 2023 Integrated Report

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Terintegrasi PT Samator Indo Gas Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Terintegrasi Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The undersigned below acknowledge that all information contained in the 2023 Integrated Report of PT Samator Indo Gas Tbk has been published as a whole and therefore are accountable for the validity of the Company's Integrated Report.

The statement is made truthfully.

Jakarta, April 2024
Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Heyzer Harsono
Komisaris Utama
President Commissioner

Rasid Harsono
Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Setyo Wahono
Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Michael W. P. Soeryadjaya
Komisaris
Commissioner

Atiff Ibrahim Gill
Komisaris
Commissioner

Robiyanto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Sutanto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Hans-Gerd Wienands
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Pernyataan Pertanggungjawaban Laporan Terintegrasi 2023

Responsibility Statement Towards 2023 Integrated Report

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Terintegrasi PT Samator Indo Gas Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Terintegrasi Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The undersigned below acknowledge that all information contained in the 2023 Integrated Report of PT Samator Indo Gas Tbk has been published as a whole and therefore are accountable for the validity of the Company's Integrated Report.

The statement is made truthfully.

Jakarta, April 2024
Jakarta, April 2024

Direksi
Board of Directors

Rachmat Harsono
Direktur Utama
President Director

Ferryawan Utomo
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Imelda Mulyani Harsono
Direktur
Director

Nini Liemijanto
Direktur
Director

Budi Susanto
Direktur
Director

Djanarko Tjandra
Direktur
Director

Andy N. Purwohardono
Direktur
Director

Octavianus Santoso Rastanto
Direktur
Director

Verifikasi Tertulis Dari Pihak Independen [GRI 2-5] [OJK G.1]

— Written Verification from an Independent Party

Laporan keberlanjutan ini belum diverifikasi oleh Penyedia Jasa Assurance (*Assurance Services Provider*). Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

The Assurance Service Provider has not verified this sustainability report. However, the Company guarantees that all information disclosed in this report is true, accurate and factual.

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya [OJK G.3]

— Response to Previous Year's Report Feedback

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima tanggapan spesifik terkait Laporan Keberlanjutan 2022 untuk perbaikan laporan berikutnya. Namun demikian, Perseroan telah melakukan berbagai penyempurnaan dan perbaikan agar laporan ini memenuhi ketentuan POJK No. 51/POJK.03/2017 dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 yang menjadi rujukan penulisan laporan ini. Kami berharap laporan ini dapat menjadi sumber informasi yang berguna bagi para pemangku kepentingan.

During 2023, the Company did not receive any specific responses regarding the 2022 Sustainability Report for the improvement of the next report. Nevertheless, the Company has made various enhancements and improvements so that this report complies with the provisions of POJK No. 51/POJK.03/2017 and SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 as the references for preparing this report. We hope that this report can be a useful source of information for stakeholders.

Lembar Umpan Balik [GRI 2-3, 2-4] [OJK G.2]

Feedback Sheets

Terima kasih kepada Bapak/Ibu/Saudara yang telah membaca Laporan Keberlanjutan PT Samator Indo Gas Tbk (d/h PT Aneka Gas Industri Tbk) 2023. Laporan ini mencakup kinerja keberlanjutan dari 1 Januari - 31 Desember 2023 yang diterbitkan setiap tahunnya dan terdapat penyajian kembali. Untuk meningkatkan isi Laporan Keberlanjutan pada tahun-tahun mendatang, kami berharap Bapak/Ibu/Saudara bersedia untuk mengisi Lembar Umpan Balik ini dengan melingkari salah satu jawaban dan mengisi titik-titik yang tersedia.

Thank you for reading the 2023 Sustainability Report of PT Samator Indo Gas Tbk. (Former PT Aneka Gas Industri Tbk). This report covers the sustainability performance from January 1 to December 1, 2023 which is published annually and included a restatement.Please fill this feedback sheet by answering the provided questions to help the Company improve its sustainability performance.

1. Laporan Keberlanjutan menarik dan mudah dimengerti/This report is easy to understand:

   ◯ Setuju/Agree ◯ Tidak Setuju/Disagree ◯ Tidak tahu/Neutral

2. Laporan ini sudah menggambarkan kinerja Perusahaan dalam mendukung terwujudnya pembangunan berkelanjutan/This report describes the Company's performance in sustainability development:

   ◯ Setuju/Agree ◯ Tidak Setuju/Disagree ◯ Tidak tahu/Neutral

3. Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda pada keberlanjutan Perusahaan/This report increases your trust in the Company's sustainability:

   ◯ Setuju/Agree ◯ Tidak Setuju/Disagree ◯ Tidak tahu/Neutral

4. Materi dan data dalam Laporan Keberlanjutan ini sudah cukup lengkap/The materials and data in this Sustainability Report are quite complete:

   ◯ Setuju/Agree ◯ Tidak Setuju/Disagree ◯ Tidak tahu/Neutral

5. Apakah desain, tata letak, grafis dan foto-foto dalam Laporan Keberlanjutan ini sudah bagus?/Are the designs, layout, graphics and photos in this Sustainability Report good?

   ◯ Setuju/Agree ◯ Tidak Setuju/Disagree ◯ Tidak tahu/Neutral

6. Topik material apa yang paling penting bagi Anda?/What material aspects do you deem as important for the sustainability?

   _____

7. Topik material apa yang paling tidak penting bagi Anda?/What material aspects do you deem as not important for the sustainability?

   _____

8. Informasi apa yang dinilai masih kurang dari Laporan Keberlanjutan ini dan perlu ditambahkan pada Laporan Keberlanjutan mendatang?/Which part of this report is lack in disclosure to you and needs improvemen?

   _____

Identitas Pengirim/Your Identity:

Nama/Name : _____

Email : _____

Identifikasi menurut kategori pemangku kepentingan/Identification by Stakeholder Group:

◯ Pemegang Saham/Shareholder ◯ Pelanggan/Customer ◯ Media massa/Mass Media
◯ Pemerintah/Regulator/Government/Regulator ◯ Karyawan/Employee ◯ LSM/NGO
◯ Masyarakat/Public ◯ Mitra bisnis/Business Partner ◯ Lain-lain, sebutkan/Other, please mention

_____

Mohon formulir ini dikirimkan kembali ke/Kindly send this feedback form to address follows:

Sekretaris Perusahaan/Corporate Secretary

PT Samator Indo Gas Tbk

Gedung UGM Samator Pendidikan Tower A, Lantai 5 -6.
Jl. Dr Sahardjo No. 83. Manggarai, Tebet. Jakarta Selatan 12850.

Telp : +6221-83709111
Fax : +6221-83709111

Email : corsec@samator.com
Website : www.samatorgas.com

Kriteria Penyampaian Laporan Tahunan Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

Annual Report Publication Criteria Based on Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Company

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
I	**BENTUK LAPORAN TAHUNAN**	**THE FORM OF ANNUAL REPORT**	
1	Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan dokumen elektronik.	The Annual Report shall be published in both hard and soft copy.	✓
2	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	The hard copy report shall be printed on light colored, good quality, A4-sized paper, bound and able to be reproduced in good quality.	✓
3	Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	The Annual Report may present information in the form of pictures, graphs, tables, and/or diagrams by including clear titles and/or descriptions, so that they are easy to read and understand.	✓
4	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam portable document format (PDF).	The soft copy report shall be presented in the form of electronic document in a pdf file format.	✓
II	**ISI LAPORAN TAHUNAN**	**THE CONTENT OF ANNUAL REPORT**	
1	Laporan Tahunan paling sedikit memuat: a. Ikhtisar data keuangan penting; b. Informasi saham (jika ada); c. Laporan Direksi; d. Laporan Dewan Komisaris; e. Profil Emiten atau Perusahaan Publik; f. Analisis dan pembahasan manajemen; g. Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; h. Tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik; i. Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan j. Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan.	The Annual Report shall at least include: a. Financial highlights; b. Share highlights; c. The Board of Directors report; d. The Board of Commissioners report; e. Company profile; f. Management analysis and discussion; g. Corporate governance; h. Corporate social responsibility; i. Audited annual finance report j. A statement letter from the BOD and BOC on responsibility of the Annual Report.	✓
III	**URAIAN ISI LAPORAN TAHUNAN**	**THE DETAIL OF THE CONTENT OF ANNUAL REPORT**	
a.	**Ikhtisar Data Keuangan Penting**	**Financial Highlights**	
	Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat: 1. Pendapatan/penjualan; 2. Laba bruto; 3. Laba (rugi);	Financial highlights shall be presented in comparison between three fiscal years or since the Issuer or Public Company starting its business if less than three years, at least include: 1. Net sales; 2. Gross profit; 3. Profit (loss);	7-8

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	4. jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali; 5. total laba (rugi) komprehensif; 6. jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; 7. laba (rugi) per saham; 8. jumlah aset; 9. jumlah liabilitas; 10. jumlah ekuitas; 11. rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset; 12. rasio laba (rugi) terhadap ekuitas; 13. rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan; 14. rasio lancar; 15. rasio liabilitas terhadap ekuitas; 16. rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan 17. informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan.	4. Total profit (loss) attributable to owners of parent entity and non-controlling interest; 5. Total comprehensive profit (loss); 6. Total comprehensive profit (loss) attributable to owners of parent entity and non-controlling interest; 7. Earning per share; 8. Total assets; 9. Total liabilities; 10. Total equity; 11. Return on assets; 12. Return on equity; 13. Return on net sales; 14. Current ratio; 15. Liabilities to equity ratio; 16. Liabilities to assets ratio, and 17. Other relevant information and financial ratio.	
b.	**Informasi Saham**	**Share Highlights**	
	Informasi saham bagi Perusahaan Terbuka paling sedikit memuat: 1. Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a. Jumlah saham yang beredar; b. Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; c. Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; d. Volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan.	Share highlights shall at least include: 1. the issued shares shall be reported every quarter in a form of a comparison of the last two fiscal years that shall include: a. Number of issued shares; b. Market capitalization based on the price on the stock exchange where the shares are listed; c. Highest, lowest, and closing price based on the price on the stock exchange where the share are listed; d. Trading volume based on the stock exchange where the share are listed.	10
	Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di bursa efek;	Information point b), c) and d) is only disclosed if the shares are listed on the stock exchange;	
	2. Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai: a. Tanggal pelaksanaan aksi korporasi; b. Rasio pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan, dan perubahan nilai nominal saham; c. Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; d. Jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada); dan e. Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi.	2. In regards to corporate action that cause changes in shares, such as stock split, reverse stock, dividends, bonus shares, changes in nominal value of shares, issuance of conversion bonds, as well as capital additions and subtraction, share highlights as stated in poin 1) shall be added some explanation at least about: a. Corporate action dates; b. Ration of stock split, reverse stock, dividends, bonus share, total convention bonds issued, and changes in nominal value of shares; c. Total number of issued shares before and after the corporate action; d. Total convention bonds issued (if any); and e. Share price before and after the corporate action.	11-12
	3. Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*) tersebut; dan	3. In the event of a share suspension or delisting during fiscal year, provide the explanation for the share suspension and or delisting; and	12

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	4. dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (*delisting*) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*) tersebut.	4. in the event of a shares suspension and or the shares delisting as stated in point 3 are still going on until the end of the fiscal year, provide explanation related how to solve the shares suspension and or delisting.	12
c.	**Laporan Direksi**	**Board of Directors' Report**	
	Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: 1. Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; b. Peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; c. Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik; d. Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Emiten atau Perusahaan Publik; dan e. Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik.	The Board of Directors report shall include: 1. Performance of the Company, at least including: a. Strategies and policies of the Company; b. Role of the Board of Directors in formulating Company's strategies and policies; c. Process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of Company's strategies; d. Comparison between Company's achievement and target; and e. Challenges/obstacles faced by the Company.	30-43
	2. Gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik; dan 3. Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	2. Brief description about Company's business prospect; and 3. The implementation of Company's corporate governance.	30-43
d.	**Laporan Dewan Komisaris**	**Board of Commissioners' Report**	
	Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	The Board of Commissioners Report shall include:	24-29
	1. Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik yang dilakukan oleh Direksi;	1. The evaluation of the Board of Directors performance in managing the Company, as well as the Board of Commissioners supervision during the formulation and implementation of the Company's strategies by the Board of Directors.	24-29
	2. Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi; dan	2. The view on the Company's business prospect prepared by the Board of Directors; and	24-29
	3. Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	3. The view on the implementation of the Company's corporate governance.	24-29
e.	**Profil Emiten atau Perusahaan Publik**	**The Company Profile**	
	Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat informasi:	The Company Profile shall include:	
	1. Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku.	1. Name of the Company including if there were change of the Company's name, reason of the change and the effective date of the name change in fiscal year.	46
	2. Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi: a. Alamat; b. Nomor telepon; c. Alamat surat elektronik; dan d. Alamat situs web.	2. The access to the Company, including branch or representative office that allow public to get information about the Company, such as: a. Address; b. Phone number; c. Email; and d. Website.	47
	3. Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik.	3. Brief Company's history.	48-51

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
4.	Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan (*corporate culture*) atau nilai-nilai perusahaan.	4. The Company's Vision, Mission and Corporate Culture or values.	52-53
5.	Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan.	5. The Company's business activities based on the latest Company's Article of Association, including products and services offered.	54-57
6.	Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan.	6. The Company's operational area; where the operational activities happen or area coverage of the Company's operations.	58-59
7.	Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan.	7. The Company's organization chart, at least to one level below the Board of Directors including committee under the Board of Directors (if any) and committee under the Board of Commissioners along with names and positions.	60-61
8.	Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan.	8. List of Company's membership on national or international association that related with the implementation of sustainable finance.	62
9.	Profil Direksi, paling sedikit memuat: a. Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab; b. Foto terbaru; c. Usia; d. Kewarganegaraan; e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; f. Riwayat jabatan, meliputi informasi: • Dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan; • Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan • Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; g. Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebu; h. Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya; dan i. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	9. The Board of Directors profile, shall include: a. Name and position in accordance with the duties and responsibilities; b. Latest self-picture; c. Age; d. Nationality; e. Educational background and certification; f. Work experience with information such as: • The legal basis of appointment of the member of the Company's Board of Directors; • Concurrent position, as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, or member of committee and other position inside or outside the Company. Please disclosed if the member of the Board of Directors doesn't have concurrent position. • Working experience with the time period both in and outside the Company. g. Affiliated relationship with other member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, main shareholders, and controlling either directly or indirectly to the individual owner, the information shall be included the name of the affiliated parties. The Company have also to disclose the information if the member of the Board of Directors doesn't have affiliated relationship; h. The change in the composition of the Board of Directors and the reason; and i. If there were no change in the composition of the Board of Directors, the Company have also to disclose the information.	72-80

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	10. Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. Nama dan jabatan; b. Foto terbaru; c. Usia; d. Kewarganegaraan; e. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; f. Riwayat jabatan, meliputi informasi: • Dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris; • Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan; dan • Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. g. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; h. Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi; i. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut; j. Pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode; dan k. Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	10. The Board of Commissioners profile, shall include: a. Name and position; b. Latest self-picture; c. Age d. Nationality; e. Educational background and certification; f. Work experience with information such as: • The legal basis of the appointment of the member of the Board of Commissioners; • The first legal basis for the Independent Commissioner in the Company; and • Concurrent position, as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, or member of committee and other position both in or outside the Company. Please disclosed if the member of the Board of Commissioners doesn't have concurrent position. g. Work experience with the time period both in or outsite the Company; h. Affiliated relationship with other member of the Board of Commissioners, main shareholders, controlling parties both directly or indirectly to the individual owner, including the name of the affiliated parties. i. Please disclosed if the member of the Board of Commissioners doesn't have any affiliated relationship; j. The statement of independence of the Independent Commissioner if already held the position for more than two periods. k. The change in the composition of the Board of Commissioners with the reason. Please disclosed if there were no change in composition of the Board of Commissioners during the fiscal year.	64-71
	11. Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya.	11. If there was change in the composition of the Board of Directors or the Board of Commissioners that happened after the fiscal year and occurred before the Annual Report submission deadline, the composition presented in the Annual Report should be the latest and the previous one.	62-63
	12. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.	12. Total employees, based on gender, position, age, educational level, and employment status (permanent/temporary) in the fiscal year; the information can be presented in tabular form.	97-99

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	13. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai: a. Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik; b. Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan c. Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik. Informasi di atas dapat disajikan dalam bentuk tabel.	13. The name of shareholders and the ownership at the beginning and the end of the fiscal year that include: a. Shareholders with 5% or more shares of the Company; b. Member of the Board of Directors and Board of Commissioners who own the Company shares. Please disclose the member of the Board of Directors or Board of Commissioners doesn't have the Company shares; and c. Public shareholders, group of shareholders who own less than 5% of the Company shares. The information can be presented in tabular form.	81-83
	14. Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	14. The percentage of indirect ownership of the Company share by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the fiscal year, including information on shareholders registered for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners. Please disclose if the member of the Board of Directors or Board of Commissioners doesn't have indirect ownership of the Company shares.	83
	15. Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi: a. Kepemilikan institusi lokal; b. Kepemilikan institusi asing; c. Kepemilikan individu lokal; dan d. Kepemilikan individu asing.	15. The number of shareholders and the percentage of ownership at the end of the fiscal year based on the classifications of: a. The ownership of local institution; b. The ownership of foreign institution; c. The ownership of local individual; and d. The ownership of foreign individual.	82-83
	16. Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan.	16. The information of major shareholders and main controlling shareholders of the Company, either directly or indirectly, up to the individual shareholders shall be presented in a chart or table.	83
	17. Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama; Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.	17. The name of subsidiaries, associated companies, joint venture company in which the Public Company has a controlled joint entities (if any), as well as percentage of ownership, line of business, total asset, and the operating status; for the subsidiaries, address information is required.	91
	18. Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada).	18. The chronological listing of shares, number of shares, nominal value, and offering price from the initial listing until the end of the fiscal year as well as the name of Stock Exchange where the Company is listed, including stock split, reverse stock, dividend, bonus shares, and changes in nominal value of shares, implementation of conversion securities, addition and subtraction of capital (if any).	86

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	19. Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18), yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada).	19. The information about other listing of securities as mentioned in point 18), that haven't due in the fiscal year at least mention about the name of securities, year of issuance, interest rate, date of maturity, offering value, and rating of securities (if any).	87-90
	20. informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi: a. Nama dan alamat; b. Periode penugasan; c. Informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan; d. Biaya jasa (*fee*) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku; dan e. Dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut; dan Pengungkapan informasi penggunaan jasa AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya dapat disajikan dalam bentuk tabel.	20. The information about the use of Public Accountant services and Public Accounting Firm with its network/association/alliance including: a. Name and address; b. Assignment period; c. Information about audit and non-audit services provided; d. Service fee for each audit and non-audit assignment during the fiscal year; and e. In terms of the Public Accountant and Public Accounting Firm didn't provide non-audit services, please disclose the information. The disclosure of information about Public Accountant and Public Accounting Firm services with its network/association/alliance, shall be presented in tabular form.	92
	21. Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP.	21. Name and address of the other capital market supporting institutions and professional.	93
f.	**Analisis dan Pembahasan Manajemen**	**Management Analysis and Discussion**	
	Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	Management analysis and discussion shall include the analysis and discussion about financial report and other important information with an emphasis on material changes during the fiscal year, that include:	
	1. Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a. Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya; b. Pendapatan/penjualan; dan c. Profitabilitas.	1. Operation review per business segment according to the type of industry of the Company, include: a. Production which include process, capacity and its development; b. Revenue/sales; and c. Profitability.	109-110
	2. Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: a. Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset; b. Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; c. Ekuitas; d. Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan e. Arus kas.	2. Comprehensive financial performance that include a comparison of financial performance for the latest two fiscal years, explanation about the cause and impact of the changes, at least include: a. Current assets, non-current assets, and total assets; b. Current liability, non-current liability, and total liability; c. Equity; d. Revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); and e. Cash flows.	110-114
	3. Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	3. The ability to pay depts or obligations with relevant ratio.	115
	4. Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	4. Collectibility level of Company's receivables with relevant ratio.	116
	5. Struktur modal (*capital structure*) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (*capital structure*) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud.	5. Capital structure and management policies of the capital structure including the basis of appointment of the related policies.	117

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	6. Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat: a. Tujuan dari ikatan tersebut; b. Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c. Mata uang yang menjadi denominasi; dan d. Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait.	6. Discussion about the commitment of the capital investments goods, includes: a. The purpose of the commitment; b. The source of fund to fulfill the commitment; c. The dominated currency; and d. The Company's plant to protect itself from the related foreign currency risk.	118
	7. Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a. Jenis investasi barang modal; b. Tujuan investasi barang modal; dan c. Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan.	7. Discussion on the realize capital investment goods during the fiscal year, include: a. Type of capital investment goods; b. Purpose of the capital investment goods; and c. Value of the capital investment goods realized.	118
	8. Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada).	8. The information and fact after the date of accounting report (if any).	120
	9. Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya.	9. The business prospect related with industry, economy and international market condition supporting by quantitative data from reliable sources.	108-109
	10. Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a. Pendapatan/penjualan; b. Laba (rugi); c. Struktur modal (*capital structure*); atau d. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.	10. Comparison between target/projection in the beginning of the fiscal year and the actual result (realization) such as: a. Revenue/sales; b. Profit (loss); c. Capital structure; or d. Other important things.	119
	11. Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: a. Pendapatan/penjualan; b. Laba (rugi); c. Struktur modal (*capital structure*); d. Kebijakan dividen; atau e. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.	11. The Company's one year target/projection shall include: a. Revenue/sales; b. Profit (loss); c. Capital structure; d. Dividend policies; or e. Other important things.	119
	12. Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar.	12. Marketing aspect of Company's product and services, including marketing strategy and market share.	106-107
	13. Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit: a. Kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih; b. Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen nonkas; c. Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan d. Jumlah dividen per tahun yang dibayar. Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	13. The explanation about dividend during the last two fiscal years, include: a. Dividend policies, such as information about the percentage of total dividend to net profit; b. The cash dividend payout date or the distribution date for non-cash dividend; c. The amount of dividend per share (cash or non-cash); and d. The amount of dividend pain per year. The disclosure of information can be presented in the tabular form. Please disclose if the Company didn't provide dividend in the last two years.	120

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	14. Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan: a. Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan b. Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;	14. The realization of the use of the proceed of the Public Offering, with requirements such as: a. If the company has an obligation to submit a realization report of the use of fund within the fiscal year, then disclosed the cumulative use of the proceeds from the public offering until the end of the fiscal year; and b. The company is required to explain if there is any change on the use of the proceeds as regulated in the Regulation of the Financial Services Authority on The Use of The Proceeds of The Offering;	121-122
	15. Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat: a. Tanggal, nilai, dan objek transaksi; b. Nama pihak yang melakukan transaksi; c. Sifat hubungan afiliasi (jika ada); d. Penjelasan mengenai kewajaran transaksi; e. Pemenuhan ketentuan terkait; dan f. Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: • Pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*); dan • Peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*). g. Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut. h. Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut; i. Dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	15. The significant material (if any) regarding to investment, expansion, divestment, merger/consolidation, acquisition, dept/equity restructuring, significant transaction, affiliated transaction, and conflict of interest transaction, with in the fiscal year, includes: a. Date, amount and object of transaction; b. The name of parties involved in the transaction; c. The nature of the affiliated relationship (if any); d. The description of the fairness of the transaction; e. The compliance with the relevant provisions; and f. If there was affiliated relationship, the Company also has to disclose: • A statement from the Board of Directors to explain that the affiliated transaction has gone through adequate procedures to ensure that the transaction done in accordance with generally accepted business practices among others by complying with the arms-length principle; and • The role of the Board of Commissioners and the audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by complying with the armslength principle. g. For affiliated transactions or material transactions which are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliated transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income and run regularly, repeatedly, and/or continuously; In the event that the affiliated transactions or material transactions in question have been disclosed in the annual financial statements, additional information regarding the disclosure reference in the annual financial statements is added. h. For disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS which approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions is added; i. In the event that there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, then this is disclosed.	124-126

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	16. Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	16. The significant changes in rules and regulations towards the Company's operation and its effect towards the financial report (if any).	127
	17. Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	17. 1The changes in the accounting policies, its reason and effect towards the financial report (if any).	127
g.	**Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik**	**Corporate Governance**	
	Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	The Company's Corporate Governance shall include:	
	1. RUPS, paling sedikit memuat: a. Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi: • Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan • Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan; b. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	1. General Meeting of Shareholders (GMS), include: a. The information of the resolutions of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year include: • The resolution of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year that realized in the fiscal year; and • The resolution of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year that not realized and the reason. b. In the event that the Company uses an independent party in the implementation of the GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed.	141-151
	2. Direksi, paling sedikit memuat: a. Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan dan dapat disajikan dalam bentuk tabel. b. Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Direksi; c. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel. d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi: • Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); dan • Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada); e. Penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat: • Prosedur penilaian kinerja; dan • Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan f. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	2. The Board of Directors, include: a. The Board of Directors duties and responsibilities; the information about each duties and responsibilities of the Board of Directors shall be presented in tabular form. b. A statement that the Board of Directors has guidelines or BOD charter; c. The policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Directors, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and the level of attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS; Information on the level of attendance of members of the Board of Directors at the meeting of the Board of Directors, the meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners, or the GMS can be presented in tabular form. d. Training and/or competency improvement of members of the Board of Directors: • Policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Directors, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and • Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the financial year (if any); e. The evaluation of the Board of Directors on the performance of the committees that support the implementation of the duties of the Board of Directors in the fiscal year shall at least contain: • The performance evaluation procedure; • The criteria used, such as achievements, competency, attendance at meeting; and f. In the event that the Issuer or Public Company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed.	161-168

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	3. Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; b. Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (*charter*) Dewan Komisaris; c. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel. d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris: • Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); dan • Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada); e. Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: • Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja; • Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan • Pihak yang melakukan penilaian; dan f. Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi: • Prosedur penilaian kinerja; dan • Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat.	3. The Board of Commissioners, shall include: a. The Board of Commissioners duties and responsibilities; b. A statement that the Board of Commissioners has guidelines or BOD charter; c. Policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Commissioners, meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors and the level of attendance of members of the Board of Commissioners in these meetings including attendance at the GMS; Information on the level of attendance of members of the Board of Commissioners at the meeting of the Board of Commissioners, the meeting of the Board of Commissioners with the Board of Directors, or the GMS can be presented in tabular form. d. training and/or competency improvement of members of the Board of Commissioners: • policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Commissioners, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any); and • training and/or competency improvement attended by members of the Board of Commissioners in the fiscal year (if any); e. Performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners, at least containing: • Procedures for implementing performance appraisals; • The criteria used are performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings; and • The party conducting the assessment; and f. The Board of Commissioners' assessment of the performance of the Committees that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the financial year includes: • Performance appraisal procedures; and • The criteria used are performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings.	152-160
	4. Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. Prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan b. Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain: • Prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris; • Struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya; dan • Besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.	4. The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least contain: a. The nomination procedure, including a brief description of the nomination policies and processes for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and b. Procedures and implementation of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, among others: • Procedures for determining remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners; • The remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners such as salary, allowances, tantiem/bonus and others; and • The amount of remuneration for each member of the Board of Directors and member of the Board of Commissioners; Disclosure of information can be presented in tabular form.	169-170

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	5. Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat: a. Nama; b. Dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah; c. Periode penugasan dewan pengawas syariah; d. Tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah; dan e. Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik.	5. The sharia supervisory board, for Issuers or Public Companies that carry out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association, shall at least contain a. Name; b. The legal basis for the appointment of the sharia supervisory board; c. The period of assignment of the sharia supervisory board; d. Duties and responsibilities of the sharia supervisory board; and e. The frequency and method of providing advice and suggestions as well as supervising the fulfillment of sharia principles in the capital market to Issuers or Public Companies;	N/A
	6. Komite audit, paling sedikit memuat: a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. Usia; c. Kewarganegaraan; d. Riwayat pendidikan; e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: • Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; • Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan • Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. f. Periode dan masa jabatan anggota komite audit; g. Pernyataan independensi komite audit; h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan j. Pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (*charter*) komite audit.	6. The Audit Committee, include: a. Name and positions in the committee; b. Age; c. Nationality; d. Educational background; e. Work experience, include: • Legal basis for appointment as committee member; • Concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and • Work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company. f. Period and term of office of audit committee members; g. Statement of independence of the audit committee; h. Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any); i. Policies and implementation of the frequency of audit committee meetings and the level of attendance of audit committee members in those meetings; and j. The implementation of the audit committee's activities for the financial year in accordance with the guidelines or charter of the audit committee;	172-176
	7. Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. Usia; c. Kewarganegaraan; d. Riwayat pendidikan; e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: • Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; • Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan • Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; f. Periode dan masa jabatan anggota komite; g. Pernyataan independensi komite; h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);	7. The Nomination and Remuneration Committee, include: a. Name and positions in the committee; b. Age; c. Nationality; d. Educational background; e. Work experience, include: • Legal basis for appointment as committee member; • Concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and • Work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company; f. Period and term of office of the committee members; g. Statement of independence of the committee; h. Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any);	176

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	i. Uraian tugas dan tanggung jawab; j. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (*charter*); k. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut; l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan m. Dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf l) dan mengungkapkan: • Alasan tidak dibentuknya komite; dan • Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi.	i. Description of duties and responsibilities; j. A statement that it has a guideline or charter; k. Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting; l. A brief description of the implementation of activities in the fiscal year; and m. In the event that no nomination and remuneration committee is formed, the Issuer or Public Company is sufficient to disclose the information as referred to in letter i) to letter l) and disclose: • Reasons for not forming the committee; and • The party carrying out the nomination and remuneration function;	
8.	Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. Usia; c. Kewarganegaraan; d. Riwayat pendidikan; e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: • Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; • Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan • Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; f. Periode dan masa jabatan anggota komite; g. Pernyataan independensi komite; h. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan i. Uraian tugas dan tanggung jawab; j. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (*charter*) komite; k. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; dan l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku.	8. Other committee that support the role and function of the Board of Directors (if any) or the Board of Commissioners, include: a. Name and positions in the committee; b. Age; c. Nationality; d. Educational background; e. Work experience, include: • Legal basis for appointment as committee member; • Concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and • Work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company; f. Period and term of office of the committee members; g. Statement of independence of the committee; h. Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any); i. Description of duties and responsibilities; j. A statement that it has a guideline or charter; k. Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting; and l. A brief description of the implementation of activities in the fiscal year.	N/A
9.	Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat: a. Nama; b. Domisili; c. Riwayat jabatan, meliputi: • Dasar hukum penunjukan sebagai sekretaris perusahaan; dan • Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; d. Riwayat pendidikan; e. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan f. Uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku.	9. Corporate Secretary, include: a. Name; b. Domicile; c. Work experience, include: • Legal basis for appointment as corporate secretary; and • Work experience and the time period both in and outside the Company; d. Educational background; e. Training or competency development in the fiscal year; and f. Description of corporate secretary duties in the fiscal year.	177-178

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	10. Unit audit internal, paling sedikit memuat: a. Nama kepala unit audit internal; b. Riwayat jabatan, meliputi: • Dasar hukum penunjukan sebagai kepala unit audit internal; dan • Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; c. Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); d. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; e. Struktur dan kedudukan unit audit internal; f. Uraian tugas dan tanggung jawab; g. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (*charter*) unit audit internal; dan h. uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit.	10. Internal Audit Unit, include: a. Name of Head of Internal Audit; b. Work experience, include: • Legal basis for appointment as Head of Internal Audit; • Work experience and the time period both in and outside the Company; c. Qualification or certification as Internal Audit (if any); d. Training or competency development in the fiscal year. e. Structure and position of internal audit unit; f. Description of duties and responsibilities; g. A statement that it has a guideline or Internal Audit charter; h. Brief description about the implementation of duties of the Internal audit unit in the fiscal year include the policies and implementation of meeting frequency with the Board of Directors, Board of Commissioners, or Audit Committee.	178-181
	11. Uraian mengenai sistem pengendalian internal (*internal control*) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; b. Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan c. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal;	11. A description of the internal control system implemented by the Issuer or Public Company, at least containing: a. Financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; b. Review of the effectiveness of the internal control system; and c. Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;	182-184
	12. Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; b. Jenis risiko dan cara pengelolaannya; c. Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; dan d. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko.	12. Risk management system implemented by the Company, include: a. General description about the Company's risk management system; b. Type of risks and how to manage; c. Review of the effectiveness of the Issuer's or Public Company's risk management system; and d. Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system.	185-192
	13. Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat: a. Pokok perkara/gugatan; b. Status penyelesaian perkara/gugatan; dan c. Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik.	13. Legal cases that have a material impact faced by the Company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least contain: a. Subject matter/claim; b. Status of settlement of cases/claims; and c. The effect on the condition of the Company.	193
	14. Informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada).	14. Information on administrative sanctions/sanctions imposed on the Company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the Financial Services Authority and other authorities for the fiscal year (if any).	193

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	15. Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi: a. Pokok-pokok kode etik; b. Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan c. Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik.	15. Information on code of ethic and business conducts, include: a. The main points of the code of ethics; b. The form of socialization of the code of ethics and its enforcement efforts; and c. A statement that the code of ethics applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of Issuers or Public Companies.	194-195
	16. Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program*/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*Employee Stock Ownership Program*/ESOP); Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program*/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*Employee Stock Ownership Program*/ESOP), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat: a. Jumlah saham dan/atau opsi; b. Jangka waktu pelaksanaan; c. Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan d. Harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan.	16. A brief description of the policy of providing long-term performance based compensation to management and/or employees owned by the Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or program employee stock ownership (ESOP); In terms of providing compensation in the form of a management stock ownership program (MSOP) and/or an employee stock ownership program (ESOP), the information disclosed must at least contain: a. Number of shares or option; b. Implementation period; c. Requirements for eligible employees and/or management; and d. Exercise price or determination of exercise price.	193
	17. Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: a. Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan b. Pelaksanaan atas kebijakan dimaksud.	17. A brief description of the information disclosure policy regarding: a. Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of a Public Company; and b. Implementation of the said policy.	198
	18. Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. Cara penyampaian laporan pelanggaran; b. Perlindungan bagi pelapor; c. Penanganan pengaduan; d. Pihak yang mengelola pengaduan; dan e. Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit: • Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan • Tindak lanjut pengaduan; Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*), maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	18. A description of the whistleblowing system at the Issuer or Public Company, at least containing: a. Method of submitting violation reports; b. Protection for whistleblowers; c. The handling of complaints; d. The party managing the complaint; and e. The results of the handling of complaints, at least: • The number of complaints received and processed in the financial year; and • Follow-up to complaints; In the event that the Company does not have a whistleblowing system, it is disclosed regarding this matter.	196
	19. Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. Program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (*kickbacks*), *fraud*, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan b. Pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud.	19. A description of the anti-corruption policy of the Company, at least containing: a. Programs and procedures implemented in overcoming corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuers or Public Companies; and b. Anti-corruption training/socialization to employees of Issuers or Public Companies; In the event that the Company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having the said policy are explained.	197

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	20. Penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi: a. Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau b. Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada). Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.	20. Implementation of the Public Company governance guidelines for Issuers that issue equity securities or Public Companies, including: a. Statement regarding the recommendations that have been implemented; and/or b. Explanation of recommendations that have not been implemented, along with reasons and alternative implementations (if any). Disclosure of information can be presented in tabular form.	134-137
h.	**Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik**	**Social and Environmental Responsibility of Issuers or Public Companies**	
	1. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik yang merupakan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.	1. Social and Environmental Responsibility of Issuers or Public Companies that are Sustainability Reports as referred to in the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.	✓
i.	**Laporan Keuangan Tahunan yang telah Diaudit**	**Audited Annual Financial Statements**	280
j.	**Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan**	**Letter of Statement of the Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners concerning the Responsibility of the Annual Report**	250-251

Indeks POJK No. 51/POJK.03/2017 [OJK G.4]

Index of POJK No. 51/2017

No		Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
A.		**Strategi Keberlanjutan** **Sustainability Strategies**	
	A.1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategies	200
B.		**Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan** **Highlights of Sustainability Performance**	
	B.1.	Aspek Ekonomi Economy Aspects	205
	B.2.	Aspek Lingkungan Hidup Environmental aspects	206
	B.3.	Aspek Sosial Social Aspects	208
C.		**Profil Perusahaan** **Company Profile**	
	C.1.	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainability Values	52
	C.2.	Alamat Perusahaan Company Address	47
	C.3.	Skala Usaha Company Scale	57
	C.4.	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services and Business Activities	54
	C.5.	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	62
	C.6.	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Organizational Change	59
D.		**Penjelasan Direksi** **Explanation of the Board of Directors**	
	D.1.	Penjelasan Direksi Explanation of the Board of Directors	30-43
E.		**Tata Kelola Keberlanjutan** **Sustainability Governance**	
	E.1.	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	209
	E.2.	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	209
	E.3.	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	211
	E.4.	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	212
	E.5.	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues to the Implementation of Sustainable Finance	213

No	Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
F.	**Kinerja Keberlanjutan** **Sustainability Performance**	
F.1.	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activity to Build Sustainability Culture	204
	Kinerja Ekonomi **Economic Performance**	
F.2.	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolios, Financing Target, or Investment, Income and Profit Loss	214
F.3.	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Performance Target and Portfolio, Financing Target, or Investing in Financial Instruments or Projects that are in Line with the Implementation of Sustainable Finance	214
	Kinerja Lingkungan Hidup **Environmental Performance**	
	Aspek Umum **General Aspects**	
F.4.	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	218
	Aspek Material **Material Aspect**	
F.5.	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	219
	Aspek Energi **Energy Aspect**	
F.6.	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Quantity and Intensity of Energy Used	225
F.7.	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Energy Efficiency Efforts and Achievements and Renewable Energy Usage	225
	Aspek Air **Water Aspect**	
F.8.	Penggunaan Air Water Usage	228
	Aspek Keanekaragaman Hayati **Biodiversity Aspect**	
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that Are Near or Located in Conservation Areas or Areas with Rich Biodiversity	230
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	230
	Aspek Emisi **Emission Aspect**	
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Quantity and Intensity of Emissions Based on Type	226
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emission Reduction	226
	Aspek Limbah dan Efluen **Waste and Effluent Aspect**	
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Quantity and Intensity of Waste and Effluent Based on Type	219
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	219

No	Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) Spill (If Any)	225
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup **Environmental-Related Complaint Aspect**	
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Total and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	230
	Kinerja Sosial **Social Performance**	
F.17.	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Financial Services Institutions, Issuer, or Public Company Commitment to Providing Equal Products and Services to Consumers	246
	Aspek Ketenagakerjaan **Employment Aspect**	
F.18.	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Opportunity to Work	231
F.19.	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	237
F.20.	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	237
F.21.	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Favorable and Safe Work Environment	238
F.22.	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Capacity Building	233
	Aspek Masyarakat **Community Aspect**	
F.23.	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Community	244
F.24.	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	245
F.25.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility (TJSL) Activities	245
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan **Responsibility on Sustainable Product/Service Development**	
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	246
F.27.	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that Have been Evaluated for Costumer Safety	247
F.28.	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	248
F.29.	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Total of Recalled Products	247
F.30.	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Survey of Customer Satisfaction with Sustainable Financial Services and/or Products	249
G.	**Lain-lain** **Others**	
G.1.	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written verification from an independent party, if any	252
G.2.	Lembar Umpan Balik Feedback Form	253
G.3.	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Responses to the Feedback of Previous Year Report	252
G.4.	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017. List of Disclosures in Accordance with POJK 51/2017	273

Referensi Silang GRI Standards

Cross Reference GRI Standards

Pernyataan Penggunaan **Statement of use**	PT Samator Indo Gas Tbk telah melaporkan informasi yang dikutip dalam indeks konten GRI ini untuk periode 1 Januari - 31 Desember 2023 dengan mengacu pada Standar GRI. PT Samator Indo Gas Tbk has reported the information cited in this GRI content index for the period January 1 - December 31, 2023 with reference to the GRI Standards.
GRI 1 digunakan **GRI 1 used**	GRI 1: Landasan 2021 GRI 1: Foundation 2021

Standar GRI GRI Standard	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page
GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 GRI 2: General Disclosures 2021	2-1	Rincian Organisasi Organizational details	46
	2-2	Entitas yang dicantumkan dalam pelaporan keberlanjutan organisasi Entities included in the organization's sustainability reporting	201
	2-3	Periode, frekuensi, dan titik kontak pelaporan Reporting period, frequency and contact point	253
	2-4	Penyajian kembali informasi Restatements of information	253
	2-5	Penjaminan eksternal External assurance	252
	2-6	Kegiatan, rantai nilai dan hubungan bisnis lain Activities, value chain and other business relationships	54
	2-7	Karyawan Employees	97
	2-8	Pekerja yang bukan karyawan Workers who are not employees	97
	2-9	Struktur dan komposisi tata kelola Governance structure and composition	140
	2-10	Nominasi dan pemlihan badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body	169
	2-11	Kepala badan tata kelola tertinggi Chair of the highest governance body	152, 162
	2-12	Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi pengelolaan dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	153, 162
	2-13	Pembagian tanggung jawab untuk mengelola dampak Delegation of responsibility for managing impacts	153, 162
	2-14	Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting	209
	2-15	Benturan kepentingan Conflicts of interest	164
	2-16	Komunikasi yang menjadi perhatian penting Communication of critical concerns	195
	2-17	Pengetahuan kolektif dari badan tata kelola tertinggi Collective knowledge of the highest governance body	159, 166

Standar GRI GRI Standard	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page
	2-18	Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body	160, 168
	2-19	Kebijakan remunerasi Remuneration policies	169
	2-20	Proses untuk menentukan remunerasi Process to determine remuneration	169
	2-21	Rasio jumlah kompensasi tahunan Annual total compensation ratio	169
	2-22	Pernyataan strategi pengembangan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy	200
	2-23	Komitmen kebijakan Policy commitments	200
	2-24	Menanamkan komitmen kebijakan Embedding policy commitments	200
	2-25	Proses untuk memulihkan dampak negatif Processes to remediate negative impacts	211
	2-26	Mekanisme untuk meminta saran dan menyampaikan kekhawatiran Mechanisms for seeking advice and raising concerns	157
	2-27	Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations	193
	2-28	Keanggotaan asosiasi Membership associations	62
	2-29	Pendekatan terhadap pelibatan pemangku kepentingan Approach to stakeholder engagement	212
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-1	Proses untuk menentukan topik material Process to determine material topics	202
	3-2	Daftar topik material List of material topics	202
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	214
GRI 202: Keberadaan Pasar 2016 GRI 202: Market Presence 2016	202-2	Proporsi manajemen senior yang direkrut dari masyarakat lokal Proportion of senior management hired from the local community	216
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	217
GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1	Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal Proportion of spending on local suppliers	217
GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	3-3	Pengelolaan topik material Management of material topics	218
	302-1	Konsumsi energi di dalam organisasi Energy consumption within the organization	225
	302-3	Intensitas energi Energy intensity	225
	302-4	Pengurangan konsumsi energi Reduction of energy consumption	225

Standar GRI GRI Standard	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page
GRI 303: Air dan Efluen 2018 GRI 303: Water and Effluents 2018	303-5	Konsumsi Air Water consumption	228
GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emissions 2016	3-3	Pengelolaan topik material Management of material topics	218
	305-1	Emisi GRK Langsung (Cakupan 1) Direct (Scope 1) GHG emissions	226
	305-2	Emisi GRK Energi Tidak Langsung (Cakupan 2) Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	226
	305-4	Intensitas emisi GRK GHG emissions intensity	226
	305-5	Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG emissions	226
GRI 306: Limbah 2020 GRI 306: Waste 2020	3-3	Pengelolaan topik material Management of material topics	218
	306-1	Limbah yang dihasilkan dan dampak signifikan terkait limbah Waste generation and significant waste-related impacts	219
	306-2	Pengelolaan dampak terkait limbah signifikan Management of significant waste-related impacts	219
	306-3	Limbah yang dihasilkan Waste generated	219
GRI 401: Ketenagakerjaan 2016 GRI 401: Employment 2016	401-1	Karyawan baru yang direkruit dan perputaran karyawan New employee hires and employee turnover	232
	401-3	Cuti orang tua Parental leave	237
GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	3-3	Pengelolaan topik material Management of material topics	238
	403-1	Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja Occupational health and safety management system	238
	403-2	Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	239
	403-3	Layanan kesehatan kerja Occupational health services	242
	403-4	Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang kesehatan dan keselamatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	239
	403-5	Pelatihan pekerja terkait kesehatan dan keselamatan kerja Worker training on occupational health and safety	242
	403-6	Promosi kesehatan pekerja Promotion of worker health	242
	403-7	Pencegahan dan mitigasi dampak kesehatan dan keselamatan kerja yang terkait langsung dengan hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	243
	403-9	Cedera yang berkaitan dengan kerja Work-related injuries	243
	403-10	Kesehatan yang berhubungan dengan pekerjaan Work-related ill health	243

Standar GRI GRI Standard	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 GRI 404: Training and Education 2016	3-3	Management of material topics Pengelolaan topik material	233
	404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	234
GRI 406: Non-diskriminasi 2016 GRI 406: Nondiscrimination 2016	406-1	Insiden diskriminasi dan upaya perbaikan yang diambil Incidents of discrimination and corrective actions taken	231
GRI 416: Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan 2016 GRI 416: Customer Health and Safety 2016	3-3	Pengelolaan topik material Management of material topics	247
	416-2	Insiden ketidakpatuhan terkait dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan layanan Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	247

07

Laporan Keuangan

Financial Report

PT Samator Indo Gas Tbk
dan entitas anaknya/ and its subsidiaries

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2023
and for the year then ended
with independent auditor's report

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Daftar Isi / ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Surat Pernyataan Direksi		*Director's Statement*
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-3	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4-5	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7-8	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	9-148	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

****

SAMATOR

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN PT SAMATOR INDO GAS Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT PT SAMATOR INDO GAS Tbk AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda tangan di bawah ini: / *We, the undersigned:*

1.	Nama / *Name*	:	Rachmat Harsono
	Alamat Kantor / *Office Address*	:	Gedung UGM Samator Pendidikan Tower A Lt. 5-6 Jl. Dr. Saharjo No. 83, Tebet, Manggarai, Jakarta Selatan
	Alamat Domisili / *Residential Address*	:	Jl. Adityawarman No. 37, Rt. 005, Rw. 002, Kelurahan Selong, Kecamatan Kebayoran Baru, Jakarta Selatan
	Nomor Telepon / *Telephone*	:	021-83709111
	Jabatan / *Title*	:	Direktur Utama / *President Director*
2.	Nama / *Name*	:	Nini Liemijanto
	Alamat Kantor / *Office Address*	:	Gedung UGM Samator Pendidikan Tower A Lt. 5-6 Jl. Dr. Saharjo No. 83, Tebet, Manggarai, Jakarta Selatan
	Alamat Domisili / *Residential Address*	:	Bukit Telaga Golf TC – 4/8 Rt. 005, Rw. 006, Kelurahan Lidah Kulon, Kecamatan Lakarsantri, Surabaya
	Nomor Telepon / *Telephone*	:	021-83709111
	Jabatan / *Title*	:	Direktur / *Director*

menyatakan bahwa: / *hereby state that*:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Samator Indo Gas Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya ("Grup");
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan wajar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Samator Indo Gas Tbk ("the Company") and its subsidiaries (the"Group");
2. The consolidated financial statements of the Group have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information in the consolidated financial statements of the Group has been disclosed in a complete and truthful manner;
B. The consolidated financial statements of the Group do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;
4. We are responsible for the internal control system within the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus this statement is made truthfully.

Jakarta, 8 Mei 2024 / *May 8 , 2024*

METERAI TEMPEL 44DFCALX141559424

Rachmat Harsono
Direktur Utama / *President Director*

Nini Liemijanto
Direktur / *Director*

Building a better working world

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Samator Indo Gas Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Samator Indo Gas Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Samator Indo Gas Tbk

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Samator Indo Gas Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Evaluasi penurunan nilai piutang usaha

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengakui piutang usaha dengan nilai tercatat Rp531 miliar atau 6,8% dari total aset konsolidasian. Piutang usaha diakui sebagai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dikurangi akumulasi penurunan nilai sesuai PSAK 71: Instrumen Keuangan (sejak 1 Januari 2024 dirujuk sebagai PSAK 109). Grup melakukan estimasi penurunan nilai piutang usaha berdasarkan kerugian kredit ekspektasian ("KKE") sepanjang umurnya yang ditentukan atas perbedaan antara arus kas sesuai kontrak dan arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup didiskontokan dengan perkiraan suku bunga efektif awal. Pengungkapan atas piutang usaha disusun pada Catatan 2 dan 6 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Impairment assessment of trade receivables

Description of the key audit matter:

As of 31 December 2023, the Group recognized trade receivables at the carrying amount of Rp531 billion or 6.8% of the consolidated total assets. Trade receivables are classified as financial assets at amortized cost under PSAK 71: Financial Instruments (since January 1, 2024 referred to as PSAK 109). The Group estimated impairment of trade receivables based on lifetime expected credit losses ("ECL"), which is calculated as the difference between the contractual cash flows and all the cash flows that the Group expects to receive discounted at an approximation of the original effective interest rate. Disclosures for trade receivables are made in Notes 2 and 6 to the accompanying the consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai piutang usaha adalah hal audit utama bagi kami karena nilai tercatat piutang usaha yang signifikan dan proses pelaksanaannya melibatkan penerapan pertimbangan dan estimasi yang signifikan oleh manajemen, terutama dalam menghitung KKE sepanjang umurnya dengan menetapkan matriks penyisihan yang didasarkan pada pengalaman kerugian kredit historisnya, analisa umur piutang usaha, dan disesuaikan dengan informasi makroekonomi yang bersifat perkiraan masa depan (forward-looking) yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi terkait.

Respons audit:

Kami mengevaluasi dan menguji rancangan pengendalian utama atas proses evaluasi penurunan nilai piutang usaha. Kami menguji kelayakan metode, asumsi dan data yang digunakan, dan asumsi informasi makroekonomi bersifat perkiraan masa depan (forward-looking) yang digunakan dalam perhitungan dengan menggunakan uji statistik dan mendapatkan bukti yang menguatkan berdasarkan data yang dapat diakses publik.

Kami menguji akurasi laporan umur piutang usaha dengan melakukan penelusuran ke buku besar atau dokumentasi pendukung dan catatan keuangan yang relevan serta menguji akurasi matematis atas laporan umur piutang usaha tersebut.

Terhadap penyisihan yang ditetapkan secara individu pelanggan, kami mengevaluasi asumsi dan pertimbangan yang digunakan oleh manajemen atas penilaian kolektibilitas dengan membandingkan tren penerimaan historis dari masing-masing pelanggan.

Kami juga melakukan evaluasi atas kecukupan pengungkapan terkait pada laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

Impairment assessment of trade receivables is a key audit matter to us because the carrying amount of trade receivables was significant and the exercise required application of significant judgment and estimation by the management, especially in calculating lifetime ECL by establishing a provision matrix based on its historical credit losses experience, aging analysis of trade receivables, and adjusted for forward-looking macroeconomic information specific to the debtors and the economic environment.

Audit response:

We evaluated and assessed the design of the key controls over the process for impairment assessment of trade receivables. We tested the reasonableness of the method, assumptions and data used, and testing forward-looking macroeconomic information assumptions used in the calculation through statistical test and corroboration using publicly accessible data source.

We tested the accuracy of the trade receivable aging schedule report by tracing to the relevant supporting documents and financial records and tested the mathematical accuracy of the aging schedule report.

For the allowance for individual impairment, we evaluated the management's assumptions and judgment on their assessments of collectability by comparing them to the historical collection trends of respective customers.

We also reviewed the adequacy of the related disclosures in the notes to the accompanying consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Penekanan suatu hal

Seperti yang diungkapkan pada Catatan 47 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, Grup menyajikan kembali laporan keuangan konsolidasiannya tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan laporan posisi keuangan konsolidasiannya tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021 untuk melakukan koreksi kesalahan penyajian periode sebelumnya atas investasi pada saham dan hak atas tanah. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Hal lain

Laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain dengan opini tanpa modifikasian masing-masing dalam laporan No. 00049/3.0193/AU.1/04/1730-1/1/IV/2023 tanggal 3 April 2023 dan No. 00027/3.0193/AU.1/10/0036-1/1/IV/2022 tanggal 8 April 2022, sebelum dilakukannya penyajian kembali yang didiskusikan di paragraf penekanan suatu hal.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Emphasis of matter

As discussed in Note 47 to the accompanying consolidated financial statements, the Group restated the consolidated financial statements as of December 31, 2022 and for the year then ended and the consolidated statement of financial position as of January 1, 2022/December 31, 2021 to correct prior period errors in the accounting for investment of shares of stock and land rights. Our opinion is not modified in respect of such matter.

Other matter

The consolidated financial statements of the Group as of December 31, 2022 and 2021 and for the years then ended were audited by other independent auditor with unmodified opinion No. 00049/3.0193/AU.1/04/1730-1/1/IV/2023 dated April 3, 2023 and No. 00027/3.0193/AU.1/10/0036-1/1/IV/2022 dated April 8, 2022, respectively, prior to the restatements discussed in the emphasis of matter paragraph.

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report (The "Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Informasi lain (lanjutan)

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Other information (continued)

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements (continued)

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/1/V/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Sandy
Registrasi Akuntan Publik No.: AP. 1179/*Public Accountant Registration No.: AP.1179*

8 Mei 2024/*May 8, 2024*

01294

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Disajikan kembali (Catatan 47/ *As restated (Note 47)*) 31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/ *Unaudited*)	1 Januari 2022/ 31 Desember 2021/ *January 1, 2022/ December 31, 2021* (Tidak diaudit/ *Unaudited*)	
ASET					***ASSETS***
ASET LANCAR					***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	4	574.580	636.930	809.219	*Cash and cash equivalents*
Investasi jangka pendek	5	-	37.238	18.750	*Short-term investments*
Piutang usaha	6				*Trade receivables*
Pihak berelasi	39a	85.118	109.731	106.646	*Related parties*
Pihak ketiga - neto		446.241	323.841	314.502	*Third parties - net*
Piutang lain-lain	7				*Other receivables*
Pihak berelasi	39b	14.052	209.132	224.275	*Related parties*
Pihak ketiga - neto		35.706	35.326	40.869	*Third parties - net*
Persediaan - neto	8	448.910	464.169	459.195	*Inventories - net*
Pajak dibayar di muka	40a	2.221	2.235	2.269	*Prepaid tax*
Biaya dibayar di muka	9				*Prepaid expenses*
Pihak berelasi	39c	1.569	224	224	*Related parties*
Pihak ketiga		7.087	3.599	4.347	*Third parties*
Uang muka pembelian	10				*Advance payments*
Pihak berelasi	39d	7.832	435	37.684	*Related parties*
Pihak ketiga		21.165	20.087	27.657	*Third parties*
Total Aset Lancar		**1.644.481**	**1.842.947**	**2.045.637**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR					***NON-CURRENT ASSETS***
Biaya dibayar di muka - pihak ketiga	9	1.813	1.227	1.222	*Prepaid expenses - third parties*
Uang muka pembelian	10				*Advance payments*
Pihak berelasi	39d	47.965	31.116	-	*Related parties*
Pihak ketiga		165.160	118.834	74.413	*Third parties*
Taksiran tagihan pajak penghasilan	40b	26.142	22.938	25.697	*Estimated claim for tax refund*
Aset tetap - neto	11	5.791.733	5.814.639	5.835.437	*Fixed assets - net*
Aset pajak tangguhan - neto	40e	3.424	3.039	2.719	*Deferred tax assets - net*
Aset tidak lancar lainnya	12	117.041	120.734	96.715	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar		**6.153.278**	**6.112.527**	**6.036.203**	***Total Non-Current Assets***
TOTAL ASET		**7.797.759**	**7.955.474**	**8.081.840**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS TBK DAN ENTITAS ANAKNYA LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan) Tanggal 31 Desember 2023 (Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS TBK AND ITS SUBSIDIARIES CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued) As of December 31, 2023 (Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Disajikan kembali (Catatan 47)/ *As restated (Note 47)* 31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/ *Unaudited*)	1 Januari 2022/ 31 Desember 2021/ *January 1, 2022/ December 31, 2021* (Tidak diaudit/ *Unaudited*)	
LIABILITAS DAN EKUITAS					***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK					***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	13	21.855	957.443	856.514	*Short-term bank loans*
Utang usaha	14				*Trade payables*
Pihak berelasi	39e	52.129	58.339	26.724	*Related parties*
Pihak ketiga		64.749	97.748	96.667	*Third parties*
Utang lain-lain	15				*Other payables*
Pihak berelasi	39f	39.090	40.321	35.380	*Related parties*
Pihak ketiga		64.942	36.155	30.626	*Third parties*
Utang pajak	40c	62.068	38.206	35.220	*Taxes payable*
Beban akrual	16	64.423	62.152	60.086	*Accrued expenses*
Liabilitas kontrak		6.432	10.970	14.254	*Contract liabilities*
Jaminan pelanggan	17	66.654	51.217	42.754	*Customer deposits*
Utang dividen		-	-	1.989	*Dividend payables*
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun					*Current portion of long-term liabilities*
Utang bank	18	5.400	256.848	236.141	*Bank loans*
Liabilitas sewa	19,39g	55.045	61.493	59.425	*Lease liabilities*
Lembaga keuangan	20	3.208	876	400	*Financial institutions*
Utang obligasi	21	442.731	5.922	516.631	*Bonds payable*
Total Liabilitas Jangka Pendek		**948.726**	**1.677.690**	**2.012.811**	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG					***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas pajak tangguhan - neto	40e	159.198	146.399	117.118	*Deferred tax liabilities - net*
Liabilitas jangka panjang dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun					*Long-term liabilities - less current portion*
Utang bank	18	1.869.753	1.142.182	1.445.557	*Bank loans*
Liabilitas sewa	19,39g	170.333	207.954	204.718	*Lease liabilities*
Lembaga keuangan	20	4.474	1.793	326	*Financial institutions*
Utang obligasi	21	861.098	1.166.616	779.231	*Bonds payable*
Laba ditangguhkan atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna	19	995	3.769	8.683	*Deferred gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	22	51.236	54.457	58.209	*Long-term employee benefits liabilities*
Utang lain-lain - pihak berelasi	39f	3.800	3.800	3.800	*Other payables - related parties*
Total Liabilitas Jangka Panjang		**3.120.887**	**2.726.970**	**2.617.642**	***Total Non-Current Liabilities***
TOTAL LIABILITAS		**4.069.613**	**4.404.660**	**4.630.453**	***TOTAL LIABILITIES***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Disajikan kembali (Catatan 47)/ *As restated (Note 47)* 31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/ *Unaudited*)	1 Januari 2022/ 31 Desember 2021/ *January 1, 2022/ December 31, 2021* (Tidak diaudit/ *Unaudited*)	
EKUITAS					***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp500 (Rupiah penuh) per saham Modal dasar - 9.200.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - 3.066.660.000 saham	23	1.533.330	1.533.330	1.533.330	*Capital stock - par value Rp500 (Full amount) per share Authorized capital - 9,200,000,000 shares Issued and fully paid in capital - 3,066,660,000 shares*
Tambahan modal disetor	26	370.021	352.673	350.437	*Additional paid-in capital*
Selisih kurs dari tambahan modal disetor	27	17.600	17.600	17.600	*Differences in foreign exchange from additional paid-in capital*
Saham treasuri	24,27	-	(8.830)	(9.424)	*Treasury stock*
Saldo laba					*Retained earnings*
Dicadangkan	28a	35.000	30.000	25.000	*Appropriated*
Belum dicadangkan	28b	771.962	626.453	573.585	*Unappropriated*
Komponen ekuitas lainnya	29	912.132	911.845	877.040	*Other equity component*
Sub-total		3.640.045	3.463.071	3.367.568	*Sub-total*
Kepentingan nonpengendali	30	88.101	87.743	83.819	*Non-controlling interests*
Total Ekuitas		**3.728.146**	**3.550.814**	**3.451.387**	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		**7.797.759**	**7.955.474**	**8.081.840**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022 (Disajikan kembali - Catatan 47 - Tidak diaudit/ *As restated - Note 47 - Unaudited*)**	
PENJUALAN NETO	2.822.745	31,39h	2.612.464	***NET SALES***
BEBAN POKOK PENJUALAN	(1.526.165)	32,39i	(1.456.948)	***COST OF GOODS SOLD***
LABA KOTOR	**1.296.580**		**1.155.516**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(497.741)	33	(412.488)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(321.982)	34	(297.863)	*General and administrative expenses*
Penghasilan (beban) lain - neto	10.230	35	(14.633)	*Other income (expenses) - net*
LABA USAHA	**487.087**		**430.532**	***OPERATING PROFIT***
Penghasilan keuangan	17.557	36	42.384	*Finance income*
Beban keuangan	(291.421)	37	(337.626)	*Finance expenses*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**213.223**		**135.290**	***INCOME BEFORE INCOME TAX***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN				***INCOME TAX EXPENSES***
Kini	(34.344)	40d	(14.445)	*Current*
Tangguhan	(9.065)	40e	(28.635)	*Deferred*
Total beban pajak penghasilan	(43.409)		(43.080)	*Total income tax expenses*
LABA TAHUN BERJALAN	**169.814**		**92.210**	***INCOME FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
POS-POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI:				***ITEMS NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS:***
Revaluasi surplus	-	11,38	33.748	*Surplus revaluation*
Laba atas pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	325	22,38	1.478	*Gains on re-measurement of employee benefits liability*
Pajak penghasilan terkait pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	(72)	38,40	(325)	*Income tax related to items not to be reclassified to profit or loss*
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN SETELAH PAJAK	**253**		**34.901**	***COMPREHENSIVE OTHER INCOME FOR THE YEAR NET OF TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**170.067**		**127.111**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KO SOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022 (Disajikan kembali - Catatan 47 - Tidak diaudit/ *As restated - Note 47 - Unaudited*)**	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				*Income for the year that can be attribute to:*
Pemilik entitas induk	165.413	28b	88.382	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	4.401		3.828	*Non-controlling interests*
LABA TAHUN BERJALAN	**169.814**		**92.210**	***INCOME FOR THE YEAR***
Total laba penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				*Total comprehensive income for the year that can be attribute to:*
Pemilik entitas induk	165.700		123.187	*Owners of parent entity*
Kepentingan nonpengendali	4.367	30	3.924	*Non-controlling interests*
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**170.067**		**127.111**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA PER SAHAM DASAR (Rupiah penuh)	54,01	41	29,04	***BASIC EARNINGS PER SHARE*** *(Full amount)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

		Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ *Equity Attributable to Owners of the Parent Entity*											
								Komponen Ekuitas Lainnya/ *Other Equity Component*					
	Catatan/ *Notes*	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Issued and Fully Paid Capital Stock*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid-in Capital*	Selisih Kurs Dari Tambahan Modal Disetor/ *Differences in Foreign Exchange from Additional Paid-in Capital*	Saham Treasuri/ *Treasury Stock*	Dicadangkan/ *Appropriated*	Belum Dicadangkan/ *Unappropriated*	Surplus Revaluasi/ *Revaluation Surplus*	Keuntungan (Kerugian) Aktuaria/ *Actuarial Gain (Losses)*	Sub-total/ *Sub-total*	Kepentingan Nonpengendali/ *Non-controlling interest*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
Saldo 1 Januari 2022 (disajikan sebelumnya)		**1.533.330**	**350.437**	**17.600**	**(9.424)**	**25.000**	**608.600**	**1.015.675**	**(18.158)**	**3.523.060**	**59.865**	**3.582.925**	***Balance as of January 1, 2022 (as previously stated)***
Penyajian kembali	47	-	-	-	-	-	(35.015)	(120.477)	-	(155.492)	23.954	(131.538)	*General reserve*
Saldo 1 Januari 2022 (disajikan kembali)		**1.533.330**	**350.437**	**17.600**	**(9.424)**	**25.000**	**573.585**	**895.198**	**(18.158)**	**3.367.568**	**83.819**	**3.451.387**	***Balance as of January 1, 2022 (as restated)***
Cadangan wajib	28	-	-	-	-	5.000	(5.000)	-	-	-	-	-	*General reserve*
Penjualan saham treasuri	24	-	2.236	-	594	-	-	-	-	2.830	-	2.830	*Sale of treasury stock*
Penghasilan komprehensif tahun berjalan		-	-	-	-	-	88.382	33.720	1.085	123.187	3.924	127.111	*Comprehensive income for the year*
Pembayaran dividen	25	-	-	-	-	-	(30.514)	-	-	(30.514)	-	(30.514)	*Dividend payment*
Saldo 31 Desember 2022		**1.533.330**	**352.673**	**17.600**	**(8.830)**	**30.000**	**626.453**	**928.918**	**(17.073)**	**3.463.071**	**87.743**	**3.550.814**	***Balance as of December 31, 2022***
Cadangan wajib	28	-	-	-	-	5.000	(5.000)	-	-	-	-	-	*General reserve*
Penjualan saham treasuri	24	-	17.348	-	8.830	-	-	-	-	26.178	-	26.178	*Sale of treasury stock*
Penghasilan komprehensif tahun berjalan		-	-	-	-	-	165.413	-	287	165.700	4.367	170.067	*Comprehensive income for the year*
Pembayaran dividen	25	-	-	-	-	-	(14.904)	-	-	(14.904)	(4.009)	(18.913)	*Dividend payment*
Saldo 31 Desember 2023		**1.533.330**	**370.021**	**17.600**	**-**	**35.000**	**771.962**	**928.918**	**(16.786)**	**3.640.045**	**88.101**	**3.728.146**	***Balance as of December 31, 2023***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements orom an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022 (Disajikan kembali - Catatan 47 - Tidak diaudit/ *As restated - Note 47 - Unaudited*)**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	3.151.207		2.821.993	*Cash received from customers*
Pembayaran kas kepada :				*Cash payment to :*
Pemasok	(1.813.875)		(1.689.707)	*Suppliers*
Direksi dan karyawan	(337.384)		(284.120)	*Directors and employees*
Kas yang dihasilkan dari operasi	999.948		848.166	*Cash generated from operations*
Penerimaan penghasilan bunga	17.559	33	42.385	*Cash receipt from interest income*
Penerimaan restitusi pajak	7.008	40	6.740	*Cash received of tax restitution*
Pembayaran beban pajak	(47.982)	40	(39.485)	*Cash payment of tax expense*
Pembayaran beban keuangan	(317.339)	36	(324.165)	*Cash payment of financial expenses*
Pembayaran lain-lain	-		(11.034)	*Other payment*
Kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi	**659.194**		**522.607**	***Net cash provided by operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan (penambahan) investasi jangka pendek	39.675	5	(17.390)	*Cash receipt (addition) from short-term investment*
Penerimaan hasil penjualan aset tetap	27.061	11	71.145	*Proceeds from sale of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(309.667)	11,44	(292.666)	*Acquisition of fixed assets*
Uang muka perolehan aset tetap	(80.938)	10,11,16,44	(47.746)	*Advance for fixed assets*
Pinjaman kepada pihak berelasi	-	39	13.562	*Loan from related parties*
Penerimaan dari klaim asuransi aset tetap	-	11	88	*Insurance claim of fixed assets*
Kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi	**(323.869)**		**(273.007)**	***Net cash used in investing activities***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements from an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2023	**Catatan/ *Notes***	**2022 (Disajikan kembali - Catatan 47 - Tidak diaudit/ *As restated - Note 47 - Unaudited*)**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penambahan:				*Addition of:*
Utang bank jangka pendek	6.331	13	100.929	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	1.985.825	18	50.223	*Long-term bank loans*
Utang obligasi	140.000	21	392.780	*Bonds payables*
Penerimaan dari saham treasuri	26.178		-	*Proceeds from sales of treasury stock*
Pembayaran:				*Payment of:*
Utang bank jangka pendek	(943.236)	13	-	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	(1.466.949)	18	(340.604)	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	(114.302)	19 44	(71.420)	*Lease liabilities*
Utang lembaga keuangan	(3.609)	20	(1.294)	*Financial institution loans*
Obligasi	(9.000)	21	(520.000)	*Bonds*
Dividen tunai	(18.913)	25	(32.503)	*Cash dividend*
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	**(397.675)**		**(421.889)**	***Net cash used in financing activities***
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	**(62.350)**		**(172.289)**	***NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**636.930**	4	**809.219**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**574.580**	4	**636.930**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR***

Informasi atas aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas diungkapkan dalam Catatan 44.

Information on non-cash activities is disclosed in Note 44.

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements from an integral part of these consolidated financial statements.

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SAMATOR INDO GAS Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO CONSOLIDATED THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and for the Year Then Ended
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

PT Aneka Gas Industri Tbk ("Perusahaan") didirikan pada tanggal 21 September 1971, berdasarkan Akta Notaris Soeleman Ardjasasmita, S.H., No. 28, Notaris di Jakarta. Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman melalui Surat Keputusan No. J.A.5/198/3 tanggal 8 November 1971 dan dicatat dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 103 tanggal 24 Desember 1971, Tambahan No. 576.

PT Aneka Gas Industri Tbk melakukan perubahan nama menjadi PT Samator Indo Gas Tbk sesuai dengan Akta No. 13 tanggal 12 Desember 2022 yang dibuat dihadapan Notaris Ira Sudjono, S.H., M.Hum. Akta perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0089934.AH.01.02 Tahun 2022 tanggal 12 Desember 2022.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami perubahan, perubahan terakhir berdasarkan Akta No. 66, tanggal 31 Mei 2023 dari Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan Direksi dan Dewan Komisaris serta perubahan redaksional pasal 20.2 Anggaran Dasar Perusahaan tentang perubahan tata cara pengambilan keputusan dalam rapat Dewan Komisaris. Akta perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0106409.AH.01.11.TAHUN 2023, tanggal 9 Juni 2023.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup Perusahaan antara lain bergerak dalam bidang industri kimia dasar, pengumpulan limbah dan sampah, *treatment* dam pembuangan sampah, konstruksi, perdagangan, pengangkutan, instalasi, aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi. Perusahaan bergerak di bidang industri gas tertentu dalam bentuk gas, cair ataupun padat, mendesain konstruksi dan instalasi peralatan gas pada pabrik pelanggan dan rumah sakit serta memperdagangkan produk gas dari produsen lain kepada pelanggan Perusahaan.

Kantor pusat Perusahaan berkedudukan di Gedung UGM Samator Pendidikan Tower A Lt 5-6, Jl. Dr Sahardjo No. 83, Tebet, Manggarai, Jakarta Selatan.

1. GENERAL

a. The Company's Establishment and General Information

PT Aneka Gas Industri Tbk (the "Company") was established based on the Notarial Deed No. 28 of Soeleman Ardjasasmita, S.H., dated September 21, 1971 in Jakarta, which was approved by the Minister of Justice in its Decision Letter No. J.A.5/198/3 dated November 8, 1971 and were written in the State Gazette No. 103 dated December 24, 1971, Additional No. 576.

PT Aneka Gas Industri Tbk changed its name to PT Samator Indo Gas Tbk based on Deed No. 13, dated December 12, 2022, in the presence of Ira Sudjono, S.H., M.Hum., Notary. This amandemend has been approved by the Minister of Law and Human Right of the Republic Indonesia in the Decision Letter No. AHU-0089934.AH.01.02 Year 2022 dated December 12, 2022.

The Company's Articles of Association has been amended, the latest amandment based on Deed No. 66, dated May 31, 2023, of Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.Si., Notary in Jakarta, regarding a changes in Boards of Directors and Commissioners and editorial changes to article 20.2 of the Company's Articles of Association regarding change of procedures for decision making process for Board of Commissioners meetings. This amandemend has been approved by the Minister of Law and Human Right of the Republic Indonesia in the Decision Letter No. AHU-0106409.AH.01.11.TAHUN 2023, dated June 9, 2023.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's activities are industrial chemical, waste management and recycling, construction, trading,transportation, installation, leasing and leasing activities without option rights. The Company is engaged in the specific gas industry such as gas, liquid or solid, constructions design and installation of gas equipment in customer's factories and hospitals and trade in gas products from other manufacturers to the Company's customers.

The Company's head office is located in Gedung UGM Samator Pendidikan Tower A Floor 5-6Th Jl. Dr Sahardjo No. 83, Tebet, Manggarai, Jakarta Selatan.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki 55 (lima puluh lima) pabrik (plant) yang tersebar di wilayah Jawa, Sumatera, Kalimantan dan Sulawesi, yaitu 3 (tiga) di Jakarta, 12 (dua belas) di Jawa Barat, 2 (dua) di Jawa Tengah, 11 (sebelas) di Jawa Timur, 1 (satu) di Banten, 3 (tiga) di Riau, 1 (satu) di Kepulauan Riau, 4 (empat) di Sumatera Utara, 1 (satu) di Sumatera Selatan, 1 (satu) di Kalimantan Tengah, 1 (satu) di Kalimantan Selatan, 2 (dua) di Kalimantan Timur, 2 (dua) di Sulawesi Utara, 1 (satu) di Bali, 1 (satu) di Sulawesi Tengah, 6 (enam) di Sulawesi Selatan, 1 (satu) di Sulawesi Tenggara, 1 (satu) di Bangka Belitung dan 1 (satu) di Nusa Tenggara Barat.

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian ini, yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh direksi Perusahaan pada tanggal 8 Mei 2024.

PT Samator Indo Gas Tbk, berdomisili di Indonesia, PT Samator adalah entitas induk dan entitas induk terakhir Perusahaan.

b. Penawaran umum saham Perusahaan

Saham

Pada tanggal 16 September 2016, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan suratnya No. S-520/D.04/2016 untuk melakukan Penawaran Umum atas 766.660.000 lembar saham kepada masyarakat. Pada tanggal 28 September 2016, saham-saham tersebut telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

Pada tanggal 31 Desember 2023, seluruh saham Perusahaan sejumlah 3.066.660.000 saham dengan nominal Rp500 (Rupiah penuh) per saham telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

1. GENERAL (continued)

a. The Company's Establishment and General Information (continued)

The Company and its subsidiaries have 55 (fifty-five) plants spread in Java, Sumatra, Kalimantan and Sulawesi, which are 3 (three) in Jakarta, 12 (twelve) in West Java, 2 (two) in Central Java, 11 (eleven) in East Java, 1 (one) in Banten, 3 (three) in Riau, 1 (one) in Riau Islands, 4 (four) in North Sumatra, 1 (one) in South Sumatra, 1 (one) in Central Kalimantan, 1 (one) in South Kalimantan, 2 (two) in East Kalimantan, 2 (two) in North Sulawesi, 1 (one) in Bali, 1 (one) in Central Sulawesi, 6 (six) in South Sulawesi, 1 (one) in Southeast Sulawesi, 1 (one) in Bangka Belitung and 1 (one) in West Nusa Tenggara.

The management is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements, which were completed and authorized for issuance by the Company's directors on May 8, 2024.

PT Samator Indo Gas Tbk, incorporated in Indonesia, PT Samator is the immediate and ultimate parent of the Company.

b. The Company's public offering

Shares

On September 16, 2016, the Company obtained the notice of effectivity from the Chairman of the Financial Services Authority (OJK) in his letter No. S-520/D.04/2016 for its public offering of 766,660,000 shares to the public through the capital market in Indonesia. On September 28, 2016, the shares have been listed in the Indonesian Stock Exchange.

As of December 31, 2023, all of the Company's outstanding shares totaling 3,066,660,000 shares with par value of Rp500 (full amount) per share have been listed in the Indonesian Stock Exchange.

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum saham Perusahaan (lanjutan)

Obligasi

Pada tanggal 31 Desember 2023, obligasi dan sukuk ijarah yang diterbitkan ke publik oleh Perusahaan dan diperdagangkan di Bursa efek Indonesia (Catatan 21) adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

b. The Company's public offering (continued)

Bonds

As of December 31, 2023, the outstanding bonds and sukuk ijarah issued to the public by the Company and traded on the Indonesia Stock Exchange (Note 21) were as follows:

Nama Obligasi/ ***Name of Bonds***	**Jumlah Pokok/** ***Nominal Amount***	**Jangka Waktu/** ***Term***	**Jatuh Tempo/** ***Maturity Date***	**Tingkat Bunga/** ***Interest Rate***
Obligasi berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 – Seri B	16.000	5 tahun/*years*	19 Maret 2024/ *March 19, 2024*	11,50% tetap/ *11.50% fixed*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 – Seri B	2.000	5 tahun/*years*	14 Agustus 2025/ *August 14, 2025*	10,55% tetap/ *10.55% fixed*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 – Seri C	1.000	7 tahun/*years*	14 Agustus 2027/ *August 14, 2027*	11,25% tetap/ *11.25% fixed*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 – Seri B	145.000	3 tahun/*years*	6 Juli 2024/ *July 6, 2024*	9,35% tetap/ *9.35% fixed*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 – Seri C	78.000	7 tahun/*years*	6 Juli 2028/ *July 6, 2028*	10,75% tetap/ *10.75% fixed*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 – Seri A	44.700	3 tahun/*years*	22 Desember 2024/ *December 22, 2024*	8,10% tetap/ *8.10% fixed*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 – Seri B	46.300	5 tahun/*years*	22 Desember 2026/ *December 22, 2026*	9,15% tetap/ *9.15% fixed*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 – Seri C	59.000	7 tahun/*years*	22 Desember 2028/ *December 22, 2028*	10,00% tetap/ *10.00% fixed*
Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 – Seri A	41.000	3 tahun/*years*	10 Oktober 2026/ *October 10, 2026*	7,40% tetap/ *7.40% fixed*
Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 – Seri B	29.000	5 tahun/*years*	10 Oktober 2028/ *October 10, 2028*	7,90% tetap/ *7.90% fixed*

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum saham Perusahaan (lanjutan)

Sukuk Ijarah

Nama Sukuk Ijarah/ *Name of Sukuk Ijarah*	Jumlah Pokok/ *Nominal Amount*	Jangka Waktu/ *Term*	Jatuh Tempo/ *Maturity Date*	Cicilan Imbalan Ijarah/ *Ijarah Return*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020	5.000	5 tahun/*years*	14 Agustus 2025/ *August 14, 2025*	Rp105,5 untuk setiap Rp1.000/ *Rp105.5 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 – Seri B	105.000	3 tahun/*years*	6 Juli 2024/ *July 6, 2024*	Rp93,5 untuk setiap Rp1.000/ *Rp93.5 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 – Seri C	124.000	7 tahun/*years*	6 Juli 2028/ *July 6, 2028*	Rp107,5 untuk setiap Rp1.000/ *Rp107.5 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 – Seri A	133.000	3 tahun/*years*	22 Desember 2024/ *December 22, 2024*	Rp81 untuk setiap Rp1.000/ *Rp81 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 – Seri B	17.000	5 tahun/years	22 Desember 2026/ *December 22, 2026*	Rp91,50 untuk setiap Rp1.000/ *Rp91.50 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 – Seri A	118.800	3 tahun/*years*	5 April 2025/ *April 5, 2025*	Rp77,50 untuk setiap Rp1.000/ *Rp77.50 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 – Seri B	123.700	5 tahun/*years*	5 April 2027/ *April 5, 2027*	Rp89 untuk setiap Rp1.000/ *Rp89 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 – Seri C	153.500	7 tahun/*years*	5 April 2029/ *April 5, 2029*	Rp97,50 untuk setiap Rp1.000/ *Rp97.50 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 – Seri A	35.500	3 tahun/*years*	10 Oktober 2026/ *October 10, 2026*	Rp74,00 untuk setiap Rp1.000/ *Rp74.00 for each Rp1,000*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 – Seri B	34.500	5 tahun/*years*	10 Oktober 2028/ *October 10, 2028*	Rp79,00 untuk setiap Rp1.000/ *Rp79.00 for each Rp1,000*

1. GENERAL (continued)

b. The Company's public offering (continued)

Sukuk Ijarah

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum saham Perusahaan (lanjutan)

Sukuk Ijarah (lanjutan)

Pada tanggal 15 Maret 2019, Perusahaan telah memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. S-246/D.04/2017 dalam rangka Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019.

Pada tanggal 5 Agustus 2020, Perusahaan telah memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. S-208/D.04/2020 dalam rangka Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I dan II Tahun 2020 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I dan II Tahun 2020.

c. Susunan Entitas Anak

Perusahaan memiliki kepemilikan langsung dan tidak langsung pada Entitas Anak adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

b. The Company's public offering (continued)

Sukuk Ijarah (continued)

On March 15, 2019, the Company had received the effective notification from Authority of Financial Services (OJK) based on its letter No. S-246/D.04/2017 in conjuction with the Public Offering of Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 and Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahun 2019.

On August 5, 2020, the Company had received the effective notification from Authority of Financial Services (OJK) based on its letter No. S-208/D.04 /2020 in conjuction with the Public Offering of Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I dan II Tahun 2020 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I dan II Tahun 2020.

c. The Company's Subsidiaries

The Company has direct and indirect ownership on the Subsidiaries as follows:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Kegiatan Usaha/ *Principal Activity*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*		Tahun Beroperasi Secara Komersial/ *Start of Commercial Operating*	Total Aset/ *Total Assets*	
			2023	2022		2023	2022
Entitas anak langsung/*Direct Subsidiaries*							
PT Samator Gas Industri (SGI)	Surabaya	Produksi dan perdagangan gas/*Production and gas trading*	99,91%	99,91%	1992	2.504.820	2.737.167
PT Ruci Gas (RG)	Surabaya	Pengolahan, kontruksi, perdagangan besar dan eceran, serta reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor/ *Processing, construction, wholesale and retail trade, as well as car and motorcycle repair and maintenance*	50,00%	50,00%	2009	72.816	73.115
Entitas anak tidak langsung/*Indirect Subsidiaries*							
PT Samabayu Mandala (SMB)	Bali	Produksi dan perdagangan gas serta pemasangan instalasi/*Production, gas trading and installation*	59,95%	59,95%	1991	93.940	86.792

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Susunan dewan komisaris dan direksi serta komite audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Heyzer Harsono	Heyzer Harsono	*President Commissioner*
Wakil Komisaris Utama	Rasid Harsono	Rasid Harsono	*Vice President Commissioner*
Wakil Komisaris Utama	Setyo Wahono	Setyo Wahono	*Vice President Commissioner*
Komisaris	Michael William P. Soeryadjaya	Michael William P. Soeryadjaya	*Commissioner*
Komisaris	Atiff Ibrahim Gill	-	*Commissioner*
Komisaris Independen	Komjen Pol (P) Sutanto	Komjen Pol (P) Sutanto	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Robiyanto	Robiyanto	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Hans-Gerd Wienands	-	*Independent Commissioner*

	2023	2022	
Dewan Direksi			***Board of Directors***
Direktur Utama	Rachmat Harsono	Rachmat Harsono	*President Director*
Wakil Direktur Utama	Ferryawan Utomo	Ferryawan Utomo	*Vice President Director*
Direktur	Imelda Mulyani Harsono	Imelda Mulyani Harsono	*Director*
Direktur	Nini Liemijanto	Nini Liemijanto	*Director*
Direktur	Budi Susanto	Budi Susanto	*Director*
Direktur	Octavianus Santoso Rastanto	Octavianus Santoso Rastanto	*Director*
Direktur	Djanarko Tjandra	Djanarko Tjandra	*Director*
Direktur	Andy Purwohardono	Agus Purnomo	*Director*

	2023	2022	
Komite Audit			***Audit Committee***
Ketua	Robiyanto	Robiyanto	*Chairman*
Anggota	Tjokro Aliwidjaja	Tjokro Aliwidjaja	*Member*
Anggota	Komjen Pol (P) Sutanto	Komjen Pol (P) Sutanto	*Member*

	2023	2022	
Sekretaris	Imelda Mulyani Harsono	Imelda Mulyani Harsono	***Secretary***
Audit Internal			***Internal Audit***
Kepala Unit	Ganggar Dwi Christiawan	Maria Theresia	*Head of Unit*

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan dan entitas anaknya (Grup) memiliki 2.149 orang (2022: 2.359) karyawan tetap (tidak diaudit).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar penyajian laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

1. GENERAL (continued)

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees

The composition of the Company's boards of commissioners and directors and audit committee is as follows:

As of December 31, 2023, the Company and its subsidiaries (Group) has a total of permanent 2,149 employees (2022: 2,359) (unaudited).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of presentation of consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia *or* DSAK IAI*) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (*Otoritas Jasa Keuangan*" or "* OJK*").*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyajian laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2b dibawah ini.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus beroperasi secara berkesinambungan.

b. Perubahan kebijakan akuntansi

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amandemen ini memberikan panduan untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

a. Basis of presentation of consolidated financial statements (continued)

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant Notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, present receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the years covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2b.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that the Group will continue to operate as a going concern.

b. Changes in accounting principles

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies

This amendments provide guidance to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi (lanjutan)

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian *item* apa pun dalam laporan keuangan konsolidasian Grup.

Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

Grup menerapkan amandemen tersebut secara retrospektif hanya untuk aset tetap yang dibuat supaya aset siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal ketika entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

Amandemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak ada penjualan atas item-item yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.

Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi

Amandemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amandemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles (continued)

Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies (continued)

The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Group's consolidated financial statements.

Amendment of PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit entities from deducting from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

The Group applies the amendments retrospectively only to items of fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

These amandments had no impact on the consolidated financial statements of the Group as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.

Amendment of PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates

The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal

Amandemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development (OECD),* dan mencakup:

- Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan
- Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Pengecualian tersebut - yang penggunaannya harus diungkapkan - segera berlaku saat penerbitan amandemen ini. Persyaratan pengungkapan lainnya berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, namun tidak untuk periode interim yang berakhir pada atau sebelum 31 Desember 2023.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles (continued)

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), and include:

- *An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and*
- *Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date.*

The exception - the use of which is required to be disclosed - applies immediately upon the issue of these amendments. The remaining disclosure requirements apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023, but not for any interim periods ended on or before December 31, 2023.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia tempat Grup beroperasi. Oleh karena itu, Grup masih dalam proses melakukan penilaian atas potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua. Potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua, jika ada, saat ini tidak diketahui atau dapat diperkirakan secara wajar.

c. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, investor mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi investor kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,

ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan

iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Bila Grup tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu *investee*, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,

ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan

iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in accounting principles (continued)

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules (continued)

As of December 31, 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia where the Group operates. Therefore, the Group is still in the process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes. The potential exposure, if any, to Pillar Two income taxes is currently not known or reasonably estimable.

c. Principles of consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Group controls an investee if and only if the Group has all of the following:

i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,

ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and

iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,

ii) Rights arising from other contractual arrangements, and

iii) The Group's voting rights and potential voting rights.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Grup menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh kendali sampai tanggal Grup tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan dan beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

d. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang terdiri dari kas dan bank serta deposito jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu 3 bulan atau kurang, yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat ditentukan dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of consolidation (continued)

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relation to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other component of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

d. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents in the statements of consolidated financial position comprise cash on hand and in banks and short-term deposits with a maturity of three (3) months or less, that are readily convertible to a known amount of cash and subject to an insignificant risk of changes in value.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menambah nilai aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 72, seperti diungkapkan pada Catatan 2l.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau NWPKL, aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pengukuran selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan pendauran laba dan rugi kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa pendauran laba dan rugi kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas), dan
- Nilai wajar melalui laba rugi (NWLR).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial assets

Initial recognition and measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72, as disclosed in Note 2l.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVOCI, it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Subsequent measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments),*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *Fair value through profit or loss (FVTPL).*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, investasi jangka pendek piutang usaha dan lain-lain, dan pinjaman kepada pihak berelasi yang merupakan bagian dari aset keuangan tidak lancar lainnya.

Aset keuangan pada NWPKL dengan pendauran laba dan rugi kumulatif (instrumen utang)

Untuk instrumen utang yang diukur pada NWPKL, pendapatan bunga, revaluasi mata uang asing dan kerugian penurunan nilai atau pembalikan diakui dalam laporan laba rugi dan dihitung dengan cara yang sama seperti untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Perubahan nilai wajar yang tersisa diakui di PKL. Pada saat penghentian pengakuan, perubahan nilai wajar kumulatif yang diakui di PKL direklasifikasi ke laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and*
- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.*

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalents, short-term investment, trade and other receivables, and loans to related parties under other non-current financial assets.

Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments)

For debt instruments at FVOCI, interest income, foreign exchange revaluation and impairment losses or reversals are recognized in the statement of profit or loss and computed in the same manner as for financial assets measured at amortized cost. The remaining fair value changes are recognized in OCI. Upon derecognition, the cumulative fair value change recognized in OCI is recycled to profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Aset keuangan pada NWPKL dengan pendauran laba dan rugi kumulatif (instrumen utang) (lanjutan)

Instrumen utang Grup yang diukur pada NWPKL termasuk investasi pada instrumen utang dengan kuotasi yang termasuk dalam aset keuangan tidak lancar lainnya.

Aset keuangan pada NWPKL tanpa pendauran laba dan rugi kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas)

Pada pengakuan awal, Grup dapat memilih untuk menetapkan klasifikasi yang tidak dapat dikembalikan atas investasi pada instrumen ekuitas sebagai NWPKL jika memenuhi definisi ekuitas sesuai PSAK 50 dan tidak dimiliki untuk diperdagangkan. Klasifikasi ditentukan atas basis instrumen per instrumen.

Keuntungan dan kerugian atas aset keuangan ini tidak pernah didaur ke laba rugi, dan aset keuangan ini tidak menjadi subjek penurunan nilai. Dividen diakui sebagai penghasilan lain-lain dalam laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Grup memilih untuk mengklasifikasi secara takterbatalkan investasi ekuitas yang tidak terdaftar di bursa masuk dalam kategori ini.

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR")

Aset keuangan pada NWLR tercatat dalam laporan posisi keuangan pada nilai wajar dengan perubahan neto nilai wajar yang diakui dalam laporan laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments) (continued)

The Group's debt instruments at FVOCI include investments in quoted debt instruments included under other non-current financial assets.

Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)

Upon initial recognition, the Group can elect to classify irrevocably its investments in equity instruments at FVOCI when they meet the definition of equity under PSAK 50 and are not held for trading. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss, and these financial assets are not subject to impairment assessment. Dividends are recognized as other income in the profit or loss when the right of payment has been established.

The Group elected to classify irrevocably its non-listed equity investments under this category.

Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL")

Financial assets at FVTPL are carried in the statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the statement of profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR") (lanjutan)

Kategori ini termasuk instrumen derivatif dan investasi ekuitas yang diperdagangkan di bursa efek yang mana oleh Grup diklasifikasikan secara takterbatalkan pada NWPKL. Dividen atas investasi ekuitas yang tercatat di bursa diakui sebagai pendapatan lain-lain dalam laporan laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Derivatif melekat dalam kontrak hibrida, dengan liabilitas keuangan atau kontrak utama non-keuangan, dipisahkan dari kontrak utamanya dan dicatat sebagai derivatif terpisah jika: karakteristik ekonomi dan risiko tidak berkaitan erat dengan kontrak utamanya; instrumen terpisah dengan persyaratan yang sama dengan derivatif melekat akan memenuhi definisi derivatif; dan kontrak hibrida ini tidak diukur pada NWLR. Derivatif melekat diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar diakui dalam laba rugi. Penilaian ulang hanya terjadi jika terdapat perubahan baik dalam persyaratan kontrak yang secara signifikan mengubah arus kas yang sebaliknya akan diperlukan, atau reklasifikasi aset keuangan diluar dari kategori NWLR.

Penghentian pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir; atau

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL") (continued)

This category includes derivative instruments and listed equity investments which the Group had not irrevocably elected to classify at FVOCI. Dividends on listed equity investments are recognized as other income in the statement of profit or loss when the right of payment has been established.

A derivative embedded in a hybrid contract, with a financial liability or non-financial host, is separated from the host and accounted for as a separate derivative if: the economic characteristics and risks are not closely related to the host; a separate instrument with the same terms as the embedded derivative would meet the definition of a derivative; and the hybrid contract is not measured at FVTPL. Embedded derivatives are measured at fair value with changes in fair value recognized in profit or loss. Reassessment only occurs if there is either a change in the terms of the contract that significantly modifies the cash flows that would otherwise be required or a reclassification of a financial asset out of the FVTPL category.

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired; or*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan

- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan 'pass-through', dan salah satu dari (a) Grup telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan '*pass-through*', Grup mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Grup masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Grup tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Grup tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Grup.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Grup untuk membayar kembali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Derecognition

- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset*

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian (KKE) untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena aset kontrak, piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak menelurusi perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Impairment

The Group recognizes an allowance for Expected Credit Loss (ECL) for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its contract assets, trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif, sesuai dengan kondisinya.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan dilklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Grup menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang usaha dan lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, utang bank dan utang lain-lain jangka panjang pihak berelasi.

Pengukuran selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman)

i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, biaya bunga yang masih harus dibayar dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas akusisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as trade and other payables, accrued expense, bank loans and Non-current other payables - related parties.

Subsequent measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings)

i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in the profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman) (lanjutan)

ii) Utang dan Akrual

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, biaya masih harus dibayar dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial liabilities

Subsequent measurement (continued)

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings) (continued)

ii) Payables and Accruals

Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses and short-term employee benefit liability are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expires.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Transaksi dengan pihak berelasi

Perusahaan dan entitas anaknya melakukan transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 39.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

i) Bahan baku, suku cadang dan bahan pembantu: harga pembelian;

ii) Barang jadi dan persediaan dalam proses: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban overhead berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Transactions with related parties

The company and subsidiaries have transactions with related parties as defined in PSAK 7.

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties.

Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 39.

Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.

g. Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Costs incurred in bringing each product to its present location and condition are accounted for as follow:

i) Raw materials, spare parts and factory supplies: purchase cost;

ii) Finished goods and work in-process: cost of direct materials and labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Persediaan (lanjutan)

Sehubungan dengan pembelian bahan baku, biaya perolehan awal persediaan termasuk pengalihan keuntungan dan kerugian atas lindung nilai arus kas kualifikasian, diakui dalam PKL.

Grup menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

h. Aset tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan yang meliputi harga perolehannya dan setiap biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya oleh Perusahaan dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Inventories (continued)

Initial cost of inventories includes the transfer of gains and losses on qualifying cash flow hedges, recognized in OCI, in respect of the purchases of raw materials.

The Group provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

h. Fixed assets

Fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable in bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

After initial recognition, fixed assets, except land, are carried at its cost less any accumulated depreciation, and any accumulated impairment losses.

Depreciation of fixed assets starts when the asset is available for use in the manner intended by the Company and its computed by using the straight-line method based on the estimated useful lives of assets as follows:

	Tahun/*Years*	
Bangunan dan prasarana	20	*Building and improvements*
Mesin dan peralatan	8 - 25	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	8 - 25	*Storage tanks and steel cylinder*
Perabot dan peralatan kantor	4 - 8	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	4 - 8	*Vehicles*

Grup menerapkan kebijakan dalam melakukan pengukuran aset tetap - tanah dengan nilai wajar. Hal ini dilakukan karena menurut manajemen Grup nilai historis aset tetap - tanah sudah tidak relevan terhadap nilai pasar tanah saat ini. Nilai wajar hak atas tanah disajikan berdasakan penilaian yang dilakukan oleh penilai independen. Penilaian atas aset tersebut dilakukan dengan keteraturan yang reguler untuk memastikan bahwa nilai wajar aset yang direvaluasi tidak berbeda secara material dengan jumlah tercatatnya.

The Group implemented its accounting policy on measurement of fixed assets - land using fair value. The changes was made because in management of the Group opinion acquisition cost of fixed assets - land is not longer relevant to the current market value. Fair value of land rights disclose based measurement of independent appraiser.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Aset tetap (lanjutan)

Kenaikan yang berasal dari revaluasi aset tetap tanah langsung dikreditkan ke akun "Surplus Revaluasi" pada penghasilan komprehensif lain, kecuali sebelumnya penurunan revaluasi atas aset yang sama pernah diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dalam hal ini kenaikan revaluasi sehingga sebesar penurunan nilai aset akibat revaluasi tersebut, dikreditkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Biaya khusus sehubungan dengan perolehan pertama kali hak atas tanah diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah, sedangkan biaya pengurusan perpanjangan hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi sepanjang umur hak atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.
Penurunan jumlah tercatat yang berasal dari revaluasi aset tetap tersebut dibebankan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian apabila penurunan tersebut melebihi saldo surplus revaluasi aset yang bersangkutan, jika ada.

Biaya konstruksi aset dikapitalisasi sebagai aset tetap dalam proses pembangunan. Biaya bunga dan biaya pinjaman lain, seperti biaya provisi pinjaman yang digunakan untuk mendanai proses pembangunan aset tertentu, dikapitalisasi sampai dengan saat proses pembangunan tersebut selesai. Biaya-biaya ini direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi atau pemasangan selesai. Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut berada pada lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai dengan keinginan dan maksud manajemen.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Grup manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Fixed assets (continued)

The increase derived from the revaluation of fixed assets land is credited directly to the "Revaluation Surplus" account in other comprehensive income, unless previous revaluation decrease on the same asset had been recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income. In this case, the revaluation increment equivalent to the decrease in the value of assets due to the revaluation, is credited in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Special costs associated with the acquisition of land rights is initially recognized as part of the cost of land, while the cost of the extension of rights to land are recognized as intangible assets and amortized over the life of the land rights or economic life, whichever is shorter.

A decrease in the carrying amount derived from the revaluation of fixed assets are charged in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the decline exceeds the revaluation surplus balance of the asset concerned, if any.

The cost of the construction of assets is capitalized as fixed assets under construction. Interest and other borrowing cost, such as fees on loans used in financing the construction of a qualifying assets, are capitalized up to the date when construction is completed. These costs are reclassified into fixed assets account when the construction or installation is complete. Depreciation of an asset begins when it is in the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

Repairs and maintenance expenses are taken to the profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Aset tetap (lanjutan)

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laba rugi pada tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

i. Penurunan nilai aset non-keuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

Grup mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Grup atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama lima atau sepuluh tahun sesuai dengan stabilitas arus kas perkebunan terkait. Setelah periode yang dianggarkan proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi proyeksi yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Fixed assets (continued)

The carrying amount of an item of these assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the profit or loss of year the item is derecognized.

i. Impairment of non-financial assets

The Group assesses at the each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations which are prepared separately for each of the Group's CGUs to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of five or ten years in accordance with the stability of each estate's cash flows. Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long term growth rate.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode/tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Impairment of non-financial assets (continued)

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the profit or loss in those expense categories consistent with the functions of the impaired asset.

For assets excluding goodwill, an assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the asset's or CGU's recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods/years. Reversal of an impairment loss is recognized in the profit or loss. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Imbalan kerja

Perusahaan menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti yang meliputi seluruh karyawan yang memenuhi syarat.

Pembayaran program manfaat pensiun iuran pasti diakui sebagai beban pada saat pekerja telah memberikan jasa mereka, dimana mereka memperoleh hak atas iuran.

Grup mencatat penyisihan manfaat tambahan selain program dana pensiun tersebut di atas untuk memenuhi dan menutup imbalan minimum yang harus dibayar kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Cipta Kerja No. 2/2022 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyisihan tambahan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "*Projected Unit Credit*".

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui PKL pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

i) ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi; dan

ii) ketika entitas mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Employee benefits

The Company has a defined benefit plan covering all of the eligible employees.

Payments to defined contribution retirement benefit plans are recognised as an expense when employees have rendered service entitling them to the contributions.

The Group provides additional provisions on top of the benefits provided under the above-mentioned defined contribution pension programs in order to meet and cover the minimum benefits required to be paid to the qualified employees under Collective Labor Agreement and Government Regulation in Lieu of Law No. 2/2022 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)). The said additional provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

i) the date of the plan amendment or curtailment, and

ii) the date the Group recognizes related restructuring costs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Imbalan kerja (lanjutan)

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Grup mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Pokok Penjualan" dan "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian *(curtailment)* tidak rutin, dan

ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

k. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

Provisi untuk biaya pembongkaran aset diestimasi berdasarkan beberapa asumsi dan disajikan pada nilai wajar sesuai dengan tingkat diskonto yang berlaku.

l. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban

Grup menerapkan PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut:

- Identifikasi kontrak dengan pelanggan;

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Employee benefits (continued)

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "Cost of Goods Sold" and "General and Administrative Expenses" as appropriate in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments and non-routine settlements, and

ii) Net interest expense or income.

k. Provision

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Provision for asset dismantling costs is estimated based on certain assumptions and carried at fair value based on applicable discount rates.

l. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses

The Group has adopted PSAK 72: Revenue from Contracts with Customers, which requires revenue recognition to fullfill the five steps assessments:

- *Identify contract(s) with customer;*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban (lanjutan)

Grup menerapkan PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut: (lanjutan)

- Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan;
- Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variable, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak;
- Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relative dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relative diperkirakan bedasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin;
- Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses (continued)

The Group has adopted PSAK 72: Revenue from Contracts with Customers, which requires revenue recognition to fullfill the five steps assessments: (continued)

- *Identify the performance obligations in the contracts. Performance obligations are promises in a contract to transfer goods or services that are having different characteristic to the customer;*
- *Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to the customer. If the consideration promised in the contract includes a variable amount, then the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period;*
- *The allocation of the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices for each distinct goods or service promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling prices is estimated based on expected cost plus margin;*
- *The revenue recognition is when the performance obligation has been fulfilled by transferring the promised goods or services to the customer (which is when the customer obtains control of goods or services).*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban (lanjutan)

Grup menerapkan PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut: (lanjutan)

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi cara sebagai berikut:

a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau

b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerima
n dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi.

Pendapatan sewa

Pendapatan sewa dari sewa operasi diakui sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus selama masa sewa. Biaya langsung awal yang terjadi dalam proses negosiasi dan pengaturan sewa ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui dengan dasar garis lurus selama masa sewa. Uang muka sewa yang diterima dari penyewa dicatat ke dalam akun liabilitas kontrak dan akan diakui sebagai pendapatan secara berkala sesuai dengan kontrak sewa yang berlaku.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses (continued)

The Group has adopted PSAK 72: Revenue from Contracts with Customers, which requires revenue recognition to fullfill the five steps assessments: (continued)

A performance obligation may be satisfied at the following:

a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or

b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group select an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Payment of the transaction price differs for each contracts. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied.

Rental income

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the term of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized on a straight-line basis over the lease term. Rental income received in advance are recorded as contract liability account and recognized as income regularly over the rental periods.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban (lanjutan)

Penjualan barang dagang

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat penguasaan aset dialihkan kepada pelanggan, biasanya pada saat penyerahan barang. Grup telah menyimpulkan bahwa itu adalah prinsipal dalam pengaturan pendapatannya karena ia mengendalikan barang sebelum mengalihkannya ke pelanggan.

Pada saat penjualan, liabilitas pengembalian dana dan penyesuaian terkait terhadap pendapatan diakui untuk produk produk yang diperkirakan akan diretur. Pada saat yang sama, Grup memiliki hak untuk mendapatkan kembali produk tersebut ketika pelanggan menggunakan hak retur mereka sehingga Grup mengakui hak atas aset barang retur dan penyesuaian terkait ke harga pokok penjualan.

Grup menggunakan akumulasi pengalaman historisnya untuk mengestimasi jumlah retur pada tingkat portofolio dengan menggunakan metode nilai ekspektasian. Besar kemungkinan bahwa pembalikan pendapatan kumulatif yang signifikan tidak akan terjadi mengingat tingkat pengembalian yang konsisten selama tahun-tahun sebelumnya.

Grup mempertimbangkan apakah ada janji lain dalam kontrak yang merupakan kewajiban pelaksanaan terpisah yang perlu dialokasikan sebagian dari harga transaksi (misalnya jaminan, poin loyalitas pelanggan). Dalam menentukan harga transaksi untuk penjualan barang dagang, Grup mempertimbangkan pengaruh dari pertimbangan variabel, keberadaan komponen pembiayaan yang signifikan, imbalan non tunai, dan imbalan yang harus dibayarkan kepada pelanggan (jika ada).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses (continued)

Sale of goods

Revenue from the sale of goods is recognized at a point in time when control of the asset is transferred to the customer, generally on delivery of the goods. The Group have concluded that it is the principal in its revenue arrangements because it controls the goods before transferring them to the customer.

At the point of sale, a refund liability and a corresponding adjustment to revenue is recognized for those products expected to be returned. At the same time, the the Group has a right to recover the product when customers exercise their right of return. Consequently, the Group recognizes a right to returned goods asset and a corresponding adjustment to cost of sales.

The the Group uses its accumulated historical experience to estimate the number of returns on a portfolio level using the expected value method. It is considered highly probable that a significant reversal in the cumulative revenue recognized will not occur given the consistent level of returns over previous years.

The Group consider whether there are other promises in the contract that are separate performance obligations to which a portion of the transaction price needs to be allocated (e.g warranties, customer loyalty points). In determining the transaction price for the sale of goods, the Group considers the effects of variable consideration, existence of significant financing component, noncash consideration, and consideration payable to the customer (if any).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban (lanjutan)

Pertimbangan variabel

Jika imbalan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Grup mengestimasi jumlah imbalan yang menjadi haknya sebagai imbalan atas pengalihan barang kepada pelanggan. Pertimbangan variabel diestimasi pada awal kontrak dan dibatasi hingga kemungkinan besar bahwa pembalikan pendapatan yang signifikan dalam jumlah pendapatan kumulatif yang diakui tidak akan terjadi ketika ketidakpastian terkait dengan pertimbangan variabel kemudian diselesaikan.

Jasa instalasi

Grup menyediakan jasa pemasangan baik yang dijual terpisah atau digabungkan dengan penjualan barang dagang kepada pelanggan. Layanan instalasi tidak menyesuaikan atau mengubah aset secara signifikan.

Grup mengakui pendapatan dari jasa pemasangan dari waktu ke waktu karena pelanggan secara bersamaan menerima dan menggunakan manfaat yang diberikan kepada mereka. Grup menggunakan metode input dalam mengukur kemajuan jasa pemasangan karena terdapat hubungan langsung antara upaya Grup (yaitu berdasarkan jam kerja yang terjadi) dan pengalihan layanan kepada pelanggan. Grup mengakui pendapatan berdasarkan jam kerja yang dikeluarkan relatif terhadap total jam kerja untuk menyelesaikan layanan.

Aset kontrak pada awalnya diakui untuk pendapatan yang diperoleh dari jasa instalasi karena penerimaan imbalan tersebut bergantung pada keberhasilan penyelesaian instalasi. Setelah penyelesaian pemasangan dan penerimaan oleh pelanggan, jumlah yang diakui sebagai aset kontrak direklasifikasi ke piutang usaha.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses (continued)

Variable consideration

If the consideration in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it will be entitled in exchange for transferring the goods to the customer. The variable consideration is estimated at contract inception and constrained until it is highly probable that a significant revenue reversal in the amount of cumulative revenue recognized will not occur when the associated uncertainty with the variable consideration is subsequently resolved.

Installation services

The Group provide installation services that are either sold separately or bundled together with the sale of goods to the customer. The installation services do not significantly customize or modify the assets.

The Group recognize revenue from installation services over time because the customer simultaneously receives and consumes the benefit provided to them. The Group use input method in measuring progress installation services because there is direct relationship between the Group efforts (i.e., based on labor hours incurred) and the transfer of services to the customer. The Group recognize revenue on the basis of the labour hours expended relative to the total labor hours to complete the service.

A contract asset is initially recognized for revenue earned from installation services because the receipt of consideration is conditional on successful completion of the installation. Upon completion of the installation and acceptance by the customer, the amount recognised as the contract asset is reclassified to trade receivables.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban (lanjutan)

Penjualan jasa

Pendapatan dari kontrak atas penyediaan jasa diakui dengan acuan pada tingkat penyelesaian berdasarkan kontrak.

Pendapatan dividen

Pendapatan dividen dari investasi diakui ketika hak pemegang saham untuk menerima pembayaran ditetapkan.

Pendapatan bunga

Pendapatan bunga diakrual berdasarkan waktu terjadinya dengan acuan jumlah pokok terutang dan tingkat bunga yang berlaku.

Beban

Biaya dan beban adalah penurunan manfaat ekonomi selama periode akuntansi dalam bentuk arus keluar atau penurunan aset atau timbulnya kewajiban yang mengakibatkan penurunan ekuitas, selain yang berkaitan dengan distribusi kepada peserta ekuitas. Beban diakui pada saat terjadinya.

m. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Dalam menyusun laporan keuangan konsolidasian, Grup mencatat transaksi dengan menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama Grup beroperasi (“mata uang fungsional”). Mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses (continued)

Rendering of services

Revenue from contract to provide services was recognized by reference to the percentage of completion of the contract.

Dividend revenue

Dividend revenue from investments was recognized when the stockholders’ right to receive payment had been established.

Interest income

Interest income is accrual in time basis, by reference to the outstanding principal and at the applicable interest rate.

Expenses

Costs and expenses are decreases in economic benefits during the accounting period in the form of outflows or decrease of assets or incurrence of liabilities that result in decreases in equity, other than those relating to distributions to equity participants. Expenses are recognized when incurred.

m. Foreign currency transactions and balances

In preparing the consolidated financial statements, the Group recorded transactions by using the currency of the primary economic environment in which the Group operates (“functional currency”). The functional currency of the Group is Rupiah.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing (lanjutan)

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk periode yang bersangkutan, dan laba rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada periode bersangkutan yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kurs yang digunakan masing-masing adalah sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Foreign currency transactions and balances (continued)

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the period, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to current period which recognized in statement of profit or loss and other comprehensive income.

As of December 31, 2023 and 2022, the exchange rates used are as follows:

	2023	2022	
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	15.416	15.731	*1 United States Dollar (USD)*
1 Dolar Singapura (SGD)	11.712	11.659	*1 Singapore Dollar (SGD)*

n. Sewa

Grup menilai pada saat insepsi kontrak apabila kontrak tersebut adalah, atau mengandung, sewa. Yaitu, bila kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup sebagai penyewa

Grup menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek dan sewa yang aset pendasarnya bernilai-rendah. Grup mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

Aset hak-guna

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, serta disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa.

n. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Group as lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

Right-of-use assets

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Aset hak-guna (lanjutan)

Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang terjadi, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Jika kepemilikan aset pendasar sewa beralih ke Grup pada akhir masa sewa atau biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka penyusutan aset hak-guna dihitung menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai.

Liabilitas sewa

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Grup dan pembayaran pinalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Grup menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat langsung ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah kewajiban sewa ditingkatkan untuk mencerminkan akresi bunga (atas efek diskonto) dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Leases (continued)

The Group as lessee (continued)

Right-of-use assets (continued)

The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the lease term.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset.The right-of-use assets are also assessed for impairment.

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its Incremental Borrowing Rate ("IBR") at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Sewa jangka pendek dan sewa dengan aset bernilai rendah

Grup menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa yang jangka waktu sewanya pendek (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang dari tanggal permulaan dan tidak memiliki opsi beli).

Grup juga menerapkan pengecualian pengakuan sewa dengan aset bernilai rendah untuk sewa yang aset pendasarnya dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Grup sebagai pesewa

Sewa yang dalam pengaturannya Grup tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui sebagai bagian dari pendapatan usaha pada laba rugi karena sifatnya. Biaya langsung awal yang terjadi dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontijensi diakui sebagai pendapatan pada periode dimana sewa kontijensi tersebut diperoleh.

o. Perpajakan

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Leases (continued)

The Group as lessee (continued)

Short-term leases and leases of low-value assets

The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option).

The Group also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value underlying assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

The Group as lessor

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Lease income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in other operating income in the profit or loss due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as lease income. Contingent rent are recognized as revenue in the period in which they are earned.

o. Taxation

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Perpajakan (lanjutan)

Pajak kini (lanjutan)

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan ketentuan yang sesuai.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan ditetapkan, atau jika mengajukan permohonan banding, pada saat keputusan banding diterima, atau jika mengajukan permohonan peninjauan kembali, pada saat permohonan peninjauan kembali diterima.

Pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan tersebut, dan rugi pajak belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali:

i) jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau

ii) dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Taxation (continued)

Current tax (continued)

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined, or, if appealed, by the time the appeal decision is received, or when applying for a judicial review, upon request reconsideration is received.

Deferred tax

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

i) where the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or

ii) in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan.

Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diperkirakan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang telah berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan terkait dengan pos-pos yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Item pajak tangguhan diakui sesuai dengan transaksi yang mendasarinya baik di PKL maupun secara langsung di ekuitas.

Manfaat pajak yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis, tetapi tidak memenuhi kriteria untuk pengakuan terpisah pada tanggal tersebut, diakui selanjutnya jika informasi baru tentang fakta dan keadaan berubah. Penyesuaian tersebut diperlakukan sebagai pengurangan *goodwill* (selama tidak melebihi *goodwill*) jika terjadi selama periode pengukuran atau diakui dalam laba rugi.

Grup melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika dan hanya jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas baik entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk menyelesaikan liabilitas dan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan di mana jumlah liabilitas atau aset pajak tangguhan yang signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Taxation (continued)

Deferred tax (continued)

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized.

Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.

Tax benefits acquired as part of a business combination, but not satisfying the criteria for separate recognition at that date, are recogn ised subsequently if new information about facts and circumstances change. The adjustment is either treated as a reduction in goodwill (as long as it does not exceed goodwill) if it was incurred during the measurement period or recognized in profit or loss.

The Group offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if and only if it has a legally enforceable right to set off current tax assets and current tax liabilities and the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realise the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang diajukan untuk direstitusi, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari aset atau liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pajak final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46: Pajak Penghasilan.

p. Laba per saham

Laba per saham dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama periode yang bersangkutan.

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2023.

q. Saham tresuri

Instrumen ekuitas sendiri yang diperoleh kembali (saham tresuri) diakui pada harga perolehan kembali dan dikurangi dari ekuitas. Tidak ada laba atau rugi yang diakui pada laba rugi atas perolehan, penjualan kembali, penerbitan atau pembatalan dari instrumen ekuitas Grup. Selisih antara jumlah tercatat dan penerimaan, bila diterbitkan kembali, diakui sebagai bagian dari tambahan modal disetor pada ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Taxation (continued)

Value Added Tax

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- *Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- *Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.*

The net amount of VAT which is claimed for restitution from, or payable to, the taxation authorities is included as part of assets or liabilities in the consolidated statement of financial position.

Final tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 46: Income Tax.

p. Earnings per share

Earnings per share is computed based on the weighted average number of issued and fully paid shares during the period.

The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as of December 31, 2023.

q. Treasury shares

Own equity instruments that are reacquired (treasury shares) are recognized at reacquisition cost and deducted from equity. No gain or loss is recognized in profit or loss on the purchase, sale, issue or cancellation of the Group's own equity instruments. Any difference between the carrying amount and the consideration, if reissued, is recognized as part of additional paid-in capital in the equity.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Peristiwa setelah periode pelaporan

Peristiwa akhir tahun yang memberikan informasi tambahan tentang kondisi Grup pada periode pelaporan (penyesuaian peristiwa) dicerminkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah akhir tahun yang tidak menyesuaikan peristiwa diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian yang material.

s. Biaya penerbitan emisi obligasi

Sesuai dengan PSAK No. 55, mengenai "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran", biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan obligasi dicatat sebagai pengurang terhadap hasil emisi dan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif selama jangka waktu obligasi tersebut sesuai dengan Peraturan Nomor VIII.G.7 mengenai "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

t. Informasi segmen

Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi dua segmen operasi berdasarkan produk dan jasa yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen Perusahaan yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 45, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Events after the reporting period

Post year-end events that provide additional information about the Group position at the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the consolidated financial statements when material.

s. Bonds issuance cost

According to PSAK No. 55, regarding "Financial Instruments: Recognition and Measurement", cost incurred in connection with the issuance of bonds are recorded as reduction of bonds issuance and amortized using the effective interest method over the term of the bond in accordance with regulation number VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosure of Financial Statements of the Issuers or Public Company".

t. Segment information

For management purposes, the Group is organized into two operating segments based on their products and services which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 45, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosures of contingent liabilities, at the end of the reporting periods.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci mengenai pajak penghasilan diungkapkan dalam Catatan 40.

Opsi pembaruan dan penghentian dalam kontrak - Grup sebagai penyewa

Grup memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan terminasi. Grup menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah secara wajar akan menggunakan opsi untuk memperbarui atau mengakhiri sewa. Grup mempertimbangkan semua faktor relevan yang membentuk insentif ekonomi untuk melakukan pembaruan atau penghentian. Setelah tanggal permulaan, Grup menilai kembali masa sewa jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan yang berada dalam kendalinya dan mempengaruhi kemampuannya untuk menjalankan atau tidak menggunakan opsi untuk memperbarui atau untuk mengakhiri.

Pengungkapan lebih lanjut mengenai sewa terdapat pada Catatan 19.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details regarding taxation are disclosed in Note 40.

Lease term of contracts with renewal and termination options - the Group as lessee

The Group has several lease contracts that include extension and termination options. The Group applies judgement in evaluating whether it is reasonably certain to exercise the option to renew or terminate the lease or not. The Group considers all relevant factors that create an economic incentive for them to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Group reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate.

Further disclosures of leases are made in Note 19.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Opsi pembaruan dan penghentian dalam kontrak - Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Estimasi dan Asumsi

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Grup menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dari KKE. Matriks provisi digunakan untuk menghitung KKE untuk piutang usaha dan lain-lain. Tarif provisi didasarkan pada hari tunggakan untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada riwayat tingkat kerugian pelanggan. Grup akan melakukan penyesuaian pengalaman kerugian historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi yang terkait erat dengan riwayat tingkat kerugian diperkirakan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar pada sektor-sektor pelanggan beroperasi, riwayat tingkat kerugian disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, riwayat tingkat gagal bayar yang diamati diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Evaluasi atas korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi dan KKE, adalah estmasi signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Kerugian kredit historis Grup dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili tingkat gagal bayar pelanggan aktual di masa depan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments (lanjutan)

Lease term of contracts with renewal and termination options - the Group as lessee (continued)

The key assumptions concerning the future and other key sources of uncertainty of estimation at the reporting date that have a significant risk of causing material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Estimates and Assumptions

Allowance for Impairment of Trade Receivables

The Group estimates impairment allowance for trade receivables using simplified approach of ECL. A provision matrix is used to determine ECL for trade and other receivables, where the provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

The provision matrix is initially based on the customers historical observed loss rates. The Group will adjust the historical observed loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions closely related to the historical observed loss are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the sectors where customers are operating, the historical losses are adjusted accordingly. At every reporting date, the historical observed loss rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed loss rates, forecast economic conditions and ECLs, is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical observed loss rate and forecast of economic conditions may not be representative of customer's actual default in the future.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyisihan Nilai Realisasi Neto Persediaan

Penyisihan nilai realisasi neto persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

Penyusutan Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap, termasuk tanaman produktif, disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 25 tahun, yang merupakan umur yang secara umum diharapkan dalam industri Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya beban penyusutan masa depan mungkin direvisi.

Program Pensiun dan Imbalan Kerja

Pengukuran liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for Net Realizable Value of Inventories

Allowance for net realizable value of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Depreciation of Fixed Assets

The costs of fixed assets, including bearer plants, are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 25 years, which are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Pension Plan and Employee Benefits

The measurement of the Group' employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the the period in which they occur.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

Estimasi atas Suku Bunga Pinjaman Inkremental dari Suatu Sewa

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan SBPI untuk mengukur liabilitas sewa. SBPI adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama.

Estimasi atas Suku Bunga Pinjaman Inkremental dari Suatu Sewa (lanjutan)

Dengan demikian, SBPI mencerminkan tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup, yang perlu diestimasi ketika tidak ada tingkat bunga yang dapat langsung diamati (seperti untuk entitas dalam Grup yang tidak melakukan transaksi pembiayaan) atau ketika tingkat bunga perlu disesuaikan untuk mencerminkan persyaratan dan kondisi sewa.

Grup menetapkan estimasi SBPI menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar) jika tersedia dan diharuskan untuk membuat estimasi spesifik untuk entitas tertentu jika diperlukan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

Estimating the Incremental Borrowing Rate of a Lease

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its IBR to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term.

Estimating the Incremental Borrowing Rate of a Lease (continued)

The IBR therefore reflects interest the Group would have to pay, which requires estimation when no observable rates are available (such as for entities within the Group that do not enter into financing transactions) or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease.

The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and is required to make certain entity-specific estimates as necessary.

4. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Kas	**2.504**	**4.749**	***Cash on hand***
Bank			***Cash in banks***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	141.123	242.380	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	101.446	4.331	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	25.160	16.519	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	21.330	681	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	10.193	277	*PT Bank Muamalat Indonesia Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	5.257	2.507	*PT Bank Central Asia Tbk*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

Akun ini terdiri dari: (lanjutan)

This account consists of: (continued)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Bank			***Cash in banks***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah	1.725	1.416	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.112	202	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	2.462	3.600	*Others (below Rp1,000)*
Dolar Amerika Serikat			*United States dollar*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (US$289.830 pada tahun 2023 dan (US$86.452 pada tahun 2022)	4.468	1.360	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (US$289,830 in 2023 and US$86,452 in 2022)*
PT Bank Negara Indoneia (Persero) Tbk (US$200.850 pada tahun 2023 dan (US$6.925 pada tahun 2022)	3.092	109	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (US$200,580 in 2023 and US$6,925 in 2022)*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	349	47	*Others (below Rp1,000)*
Dolar Singapura			*Singapore dollar*
PT Bank Rakyat Indoneia (Persero) Tbk (SG$5.708 pada tahun 2023 dan (SG$5.233 pada tahun 2022)	67	61	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (SG$5,708 in 2023 and SG$5,233 in 2022)*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	-	2	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	317.784	278.241	*Sub-total*
Deposito Berjangka			***Time Deposits***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	101.000	1.000	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	69.600	-	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	22.595	155.630	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	13.100	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	10.000	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.610	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Raya Indonesia Tbk	1.000	-	*PT Bank Raya Indonesia Tbk*
BPR Satyadhana Artha	500	-	*BPR Satyadhana Artha*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	53	53	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	-	200.000	*PT Bank Muamalat Indonesia Tbk*
Dolar Amerika Serikat			*United States dollar*
PT Bank Rakyat Indoneia (Persero) Tbk (US$2.000.000 pada tahun 2023 dan US$117.945 pada tahun 2022)	30.832	1.855	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (US$2,000,000 in 2023 and US$117,945 in 2022)*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk (US$250.000 pada tahun 2023)	3.854	-	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk (US$250,000 in 2023)*
PT Bank Negara Indoneia (Persero) Tbk (US$9.607 pada tahun 2023 dan US$9.575 pada tahun 2022)	148	151	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (US$9,607 in 2023 and US$9,575 in 2022)*
Sub-total	254.292	358.689	*Sub-total*
Total	**574.580**	**636.930**	***Total***

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

Tidak terdapat saldo kas dan setara kas kepada pihak berelasi.

Tingkat suku bunga tahunan deposito berjangka adalah sebagai berikut:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

There are no cash and cash equivalents balances to related party.

The interest rate per annum of time deposits are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Dolar Amerika Serikat	0,25%-4,50%	0,75%-1,75%	*United States Dollar*
Rupiah	2,50%-6,00%	2,40%-7,00%	*Rupiah*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya.

As of December 31, 2023 and 2022, there are no cash and cash equivalents balances which are restricted for use.

5. INVESTASI JANGKA PENDEK

Akun ini terdiri dari:

5. SHORT-TERM INVESTMENTS

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Deposito berjangka	-	18.750	*Time deposits*
Efek yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi:			*Financial securities measured at fair value through profit or loss:*
Saham	-	18.488	*Shares*
Total	**-**	**37.238**	***Total***

a. Deposito Berjangka

Pada tahun 2022, Grup memiliki investasi dalam bentuk deposito berjangka pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk sebesar Rp18.750 dengan tingkat suku bunga tahunan 5,75% yang digunakan sebagai jaminan atas utang bank jangka pendek yang diperoleh SGI (Catatan 13). Pada tanggal 19 Mei 2023, Grup telah mencairkan deposito berjangka tersebut.

a. Time Deposit

In 2022, the Group has investment in time deposits on PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk amounting to Rp18,750 with interest rate per annum of 5.75% which are used as guarantee over short-term bank loans that are obtained by SGI (Note 13). On May 19, 2023, the Group have drawdown the related time deposits.

b. Saham

Merupakan investasi dalam bentuk saham sejumlah 9.530.000 saham yang dimiliki oleh SMB yang dikelola oleh PT Samuel Sekuritas Indonesia dengan rincian sebagai berikut:

b. Shares

This represents investment in shares of amounting to 9,530,000 shares own by SMB which are managed by PT Samuel Sekuritas Indonesia with the details as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Saldo awal	18.488	-	*Beginning balance*
Penambahan	-	30.381	*Addition*
Pelepasan	(20.924)	(12.991)	*Disposal*
Laba pelepasan (Catatan 35)	2.436	2.394	*Gain on disposal (Note 35)*
Rugi belum terealisasi atas perubahan nilai wajar	-	(1.296)	*Unrealized loss on changes in the fair value*
Nilai wajar	**-**	**18.488**	***Fair value***

6. PIUTANG USAHA / *6. TRADE RECEIVABLES*

Rincian piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables based on customers are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Pelanggan lokal	458.684	328.179	*Domestic customers*
Dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai	(12.443)	(4.338)	*Allowance for impairment losses*
Sub-total	446.241	323.841	*Sub-total*
Pihak berelasi (Catatan 39a)	85.118	109.731	*Related parties (Note 39a)*
Total	**531.359**	**433.572**	***Total***

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables based on currencies are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Rupiah	456.439	324.169	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat (US$145.641 pada tahun 2023 dan (US$254.921 pada tahun 2022)	2.245	4.010	*United States Dollar (US$145,641 in 2023 and US$254,921 in 2022)*
Sub-total	458.684	328.179	*Sub-total*
Dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai	(12.443)	(4.338)	*Allowance for impairment losses*
Sub-total	446.241	323.841	*Sub-total*
Pihak berelasi (Catatan 39a)			*Related parties (Note 39a)*
Rupiah	85.118	109.731	*Rupiah*
Total	**531.359**	**433.572**	***Total***

Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

Analysis of aging schedule of trade receivables were as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Jatuh tempo :			*Due :*
Kurang dari 30 hari	279.282	292.702	*Less than 30 days*
31 - 60 hari	76.206	36.829	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	54.112	17.167	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	121.759	86.874	*Over 90 days*
Total	**531.359**	**433.572**	***Total***

6. PIUTANG USAHA (lanjutan)

6. TRADE RECEIVABLES (continued)

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

Mutation of allowance for impairment losses on receivables are as follow:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal tahun	4.338	4.586	*Balance at beginning of the year*
Penambahan tahun berjalan	8.268	1.980	*Addition during the year*
Penghapusan tahun berjalan	(163)	(2.228)	*Write-off during the year*
Total	**12.443**	**4.338**	***Total***

Grup menerapkan cadangan kerugian ekspektasian sepanjang umurnya untuk seluruh piutang usaha. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan waktu jatuh tempo yang serupa.

The Group apply the lifetime expected loss provision for all trade receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on shared credit risk characteristics and the days past due.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan akun piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha yang dibentuk adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagih piutang usaha.

Based on a review of the trade receivables as of December 31, 2023 and 2022, management believes that the allowance for impairment losses on trade receivables is enough to cover possible losses from uncollectible accounts.

Piutang usaha milik Grup masing-masing sebesar Rp462.078 dan Rp552.078 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 digunakan sebagai jaminan atas utang bank jangka pendek dan jangka panjang (Catatan 13 dan 18).

The trade receivables of the Group amounting to Rp462,078 and Rp552,078 as of December 31, 2023 and 2022, respectively are pleged as collateral for short-term bank loans and long-term bank loans (Notes 13 and 18).

7. PIUTANG LAIN-LAIN

7. OTHER RECEIVABLES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Karyawan	23.391	29.700	*Employees*
Lain-lain	12.765	5.851	*Others*
Dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai	(450)	(225)	*Allowance for impairment losses*
Sub-total	35.706	35.326	*Sub-total*
Pihak berelasi (Catatan 39b)	14.052	209.132	*Related parties (Note 39b)*
Total	**49.758**	**244.458**	***Total***

Piutang lain-lain kepada pihak ketiga merupakan ganti rugi atas kerusakan botol yang dibebankan kepada pelanggan.

Other receivables to third parties represent compensation for damage of steel cylinder which is charged to the customer.

7. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

Piutang lain-lain kepada PT Aneka Mega Energi, PT Samator Land dan PT Sandana dibebani bunga tahunan sebesar 10,5% untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dan jatuh tempo dalam waktu kurang dari satu tahun (Catatan 39b).

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan akun piutang lain-lain pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain yang dibentuk adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagih piutang lain-lain.

7. OTHER RECEIVABLES (continued)

Other receivables from PT Aneka Mega Energi, PT Samator Land and PT Sandana bears annual interest at 10.5% for the year ended December 31, 2023 and 2022 and will mature less than one year (Note 39b).

Based on the review of the status of the other receivables as of December 31, 2023 and 2022, the management believes that the allowance for impairment losses on other receivables is enough to cover possible losses from uncollectible other receivables.

8. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari:

8. INVENTORIES

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Suku cadang dan bahan pembantu	214.546	195.076	*Spareparts and indirect materials*
Barang jadi	110.778	121.781	*Finished goods*
Barang dagangan	82.161	87.724	*Merchandise goods*
Instalasi peralatan gas dalam proses penyelesaian	37.339	47.381	*Gas equipment installation in progress*
Bahan baku	5.599	12.688	*Raw materials*
Sub-total	450.423	464.650	*Sub-total*
Dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan	(1.513)	(481)	*Less allowance impairment of inventories*
Total	**448.910**	**464.169**	***Total***

Biaya persediaan yang diakui sebagai beban dan termasuk dalam beban pokok penjualan adalah masing-masing sebesar Rp468.004 dan Rp452.506 untuk masing-masing tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The cost of inventories recognised as expense and included in thes cost of goods sold amounting to Rp468,004 and Rp452,506 for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

Movement of allowance of inventories are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal tahun	481	481	*Balance at beginning of the year*
Penambahan tahun berjalan	1.032	-	*Addition during the year*
Total	**1.513**	**481**	***Total***

Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan merupakan pencadangan atas persediaan *slow moving*. Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian atas penurunan nilai persediaan cukup untuk menutup segala kemungkinan kerugian yang timbul atas persediaan tersebut.

The allowance for inventories represent allowance for slow moving inventories. Management believes that the provision or declining in value of inventories is adequate to cover losses on inventories.

8. PERSEDIAAN (lanjutan)

Persediaan dan aset tetap tertentu (Catatan 11) milik Grup diasuransikan secara gabungan terhadap risiko kerugian, kebakaran dan risiko lainnya (all risks) berdasarkan paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan persediaan sebesar USD10.970.000 dan Rp279.352 pada tanggal 31 Desember 2023 dan USD10.970.000 dan Rp265.125 pada tanggal 31 Desember 2022.

Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

Pihak asuransi merupakan pihak ketiga yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Grup.

Persediaan sebesar Rp398.123 dan Rp388.123 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 digunakan sebagai jaminan atas utang bank jangka pendek dan utang bank jangka panjang (Catatan 13 dan 18).

8. INVENTORIES (continued)

Inventories together with fixed assets (Note 11) owned by the Group are covered by insurance against losses from fire or theft and other risks (all risks) under blanket policies amounting to USD10,970,000 and Rp279,352 as of December 31, 2023 and USD10,970,000 and Rp265,125 as of December 31, 2022.

The management believes that the insurance is adequate to cover any possible losses from such risks.

The insurer is a third party that has no affiliation with the Group.

Inventories amounting to Rp398,123 and Rp388,123 as of December 31, 2023 and 2022, respectively are pledged as collateral for short-term bank loan and long-term bank loans (Notes 13 dan 18).

9. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Akun ini terdiri dari:

9. PREPAID EXPENSES

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Asuransi	4.514	1.084	*Insurance*
Sewa	1.569	224	*Rent*
Jasa pemeliharaan	956	879	*Service charge*
Provisi	255	544	*Provision*
Lain-lain	3.175	2.319	*Others*
Sub-total	10.469	5.050	*Sub-total*
Bagian lancar	8.656	3.823	*Current portion*
Bagian tidak lancar	**1.813**	**1.227**	***Non-current portion***

Termasuk di dalam beban dibayar di muka - sewa merupakan sewa aset tetap dari PT Paladium Energi Industri, PT Samator dan Rachmat Harsono, pihak berelasi (Catatan 39c) pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Included in the prepaid expenses - rent represents rental of fixed assets from PT Paladium Energi Industri, PT Samator and Rachmat Harsono, related parties (Note 39c) as of December 31, 2023 and 2022.

10. UANG MUKA PEMBELIAN

Akun ini terdiri dari:

10. ADVANCE PAYMENTS

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Aset tetap	165.160	118.834	*Fixed assets*
Lokal	15.980	13.994	*Local*
Impor	5.185	5.253	*Import*
Proyek	-	840	*Project*
Sub-total	186.325	138.921	*Sub-total*
Pihak berelasi (Catatan 39d):			*Related parties (Note 39d):*
Aset tetap	47.965	31.116	*Fixed assets*
Lokal	7.832	435	*Local*
Sub-total	55.797	31.551	*Sub-total*
Total	**242.122**	**170.472**	***Total***
Bagian jangka pendek	28.997	20.522	*Current portion*
Bagian jangka panjang	**213.125**	**149.950**	***Long-term portion***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah uang muka perolehan aset tetap yang telah direklasifikasi ke aset tetap masing-masing sebesar Rp17.763 dan Rp20.316 (Catatan 11).

For the year ended December 31, 2023 and 2022, advances for the acquisition of fixed assets had reclassified to fixed assets amounting to Rp17,763 and Rp20,316, respectively (Note 11).

11. ASET TETAP - NETO

Saldo dan mutasi aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

11. FIXED ASSETS - NET

Balance and mutation of fixed assets for the year ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Revaluasi/ *Revaluation***	**Reklasifikasi/ *Reclassifications***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya perolehan							***Acquisition cost***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah	1.237.147	6.333	-	-	-	1.243.480	*Land*
Bangunan dan prasarana	608.071	2.334	-	-	10.042	620.447	*Building and improvements*
Mesin dan peralatan	4.434.651	109.835	18.345	-	75.154	4.601.295	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	1.283.520	61.683	23.309	-	73.722	1.395.616	*Storage tanks and steel cylinder*
Perabotan dan peralatan kantor	73.912	10.462	323	-	175	84.226	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	118.740	9.641	5.765	-	14.084	136.700	*Vehicles*
Sub-total	7.756.041	200.288	47.742	-	173.177	8.081.764	*Sub-total*
Aset tetap dalam pembangunan							*Construction in progress*
Bangunan dan prasarana	11.261	48.757	-	-	(10.042)	49.976	*Building and improvements*
Mesin dan peralatan	92.547	31.734	-	-	(72.376)	51.905	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	1.723	47.040	-	-	(9.850)	38.913	*Storage tanks and steel cylinder*
Perabotan dan peralatan kantor	117	58	-	-	(175)	-	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	494	488	-	-	(982)	-	*Vehicle*
Sub-total	106.142	128.077	-	-	(93.425)	140.794	*Sub-total*
Aset hak guna							*Rights-of-use asset*
Tanah dan bangunan	297.084	31.580	-	-	-	328.664	*Landrights and buildings*
Mesin dan peralatan	60.786	832	-	-	(2.778)	58.840	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	203.669	18.105	-	-	(63.872)	157.902	*Storage tanks and steel cylinder*
Kendaraan	46.895	10.431	-	-	(13.102)	44.224	*Vehicle*
Perabotan dan peralatan kantor	1.600	-	-	-	-	1.600	*Furniture and fixture*
Sub-total	610.034	60.948	-	-	(79.752)	591.230	*Sub-total*
Total	**8.472.217**	**389.313**	**47.742**	**-**	**-**	**8.813.788**	***Total***
Akumulasi penyusutan							***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Bangunan dan prasarana	201.924	30.037	-	-	-	231.961	*Building and improvements*
Mesin dan peralatan	1.450.997	205.305	15.417	-	1.361	1.642.246	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	738.056	91.138	4.834	-	20.682	845.042	*Storage tanks and steel cylinder*
Perabotan dan peralatan kantor	50.833	7.426	281	-	-	57.978	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	82.251	11.685	5.751	-	6.487	94.672	*Vehicles*
Sub-total	2.524.061	345.591	26.283	-	28.530	2.871.899	*Sub-total*
Aset hak guna							*Rights-of-use asset*
Tanah dan bangunan	78.995	23.546	-	-	-	102.541	*Land rights and buildings*
Mesin dan peralatan	6.064	4.472	-	-	(1.361)	9.175	*Machine and equipments*
Tangki dan tabung gas	36.811	11.395	-	-	(20.682)	27.524	*Storage tanks and steel cylinder*
Kendaraan	10.814	5.356	-	-	(6.487)	9.683	*Vehicle*
Perabotan dan peralatan kantor	833	400	-	-	-	1.233	*Furniture and fixture*
Sub-total	133.517	45.169	-	-	(28.530)	150.156	*Sub-total*
Total	**2.657.578**	**390.760**	**26.283**	**-**	**-**	**3.022.055**	***Total***
Nilai Buku	**5.814.639**					**5.791.733**	***Net Book Value***

11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

11. FIXED ASSETS – NET (continued)

	2022						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Revaluasi/ *Revaluation***	**Reklasifikasi/ *Reclassifications***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya perolehan							***Acquisition cost***
Pemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah	1.203.357	42	-	33.748	-	1.237.147	*Land*
Bangunan dan prasarana	596.739	4.130	-	-	7.202	608.071	*Building and improvements*
Mesin dan peralatan	4.193.445	188.542	14.500	-	67.164	4.434.651	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	1.229.503	42.459	39.399	-	50.957	1.283.520	*Storage tanks and steel cylinder*
Perabotan dan peralatan kantor	63.451	10.729	465	-	197	73.912	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	84.868	4.421	21.396	-	50.847	118.740	*Vehicles*
Sub-total	7.371.363	250.323	75.760	33.748	176.367	7.756.041	*Sub-total*
Aset dalam penyelesaian							*Construction in progress*
Bangunan dan prasarana	14.206	4.257	-	-	(7.202)	11.261	*Building and improvements*
Mesin dan peralatan	116.169	43.542	-	-	(67.164)	92.547	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	12.794	14.411	-	-	(25.482)	1.723	*Storage tanks and steel cylinder*
Perabotan dan peralatan kantor	153	161	-	-	(197)	117	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	-	494	-	-	-	494	*Vehicle*
Sub-total	143.322	62.865	-	-	(100.045)	106.142	*Sub-total*
Aset hak guna							*Right-of-use assets*
Tanah dan bangunan	291.839	5.245	-	-	-	297.084	*Landrights and buildings*
Mesin dan peralatan	48.391	12.395	-	-	-	60.786	*Machine and equipments*
Tangki dan tabung gas	190.294	38.850	-	-	(25.475)	203.669	*Storage tanks and steel cylinder*
Kendaraan	81.876	15.990	124	-	(50.847)	46.895	*Vehicle*
Perabotan dan peralatan kantor	1.600	-	-	-	-	1.600	*Furniture and fixture*
Sub-total	614.000	72.480	124	-	(76.322)	610.034	*Sub-total*
Total	**8.128.685**	**385.668**	**75.884**	**33.748**	**-**	**8.472.217**	***Total***
Akumulasi penyusutan							***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung							*Direct ownership*
Bangunan dan prasarana	172.238	29.686	-	-	-	201.924	*Building and improvements*
Mesin dan peralatan	1.249.019	203.358	1.380	-	-	1.450.997	*Machinery and equipment*
Tangki dan tabung gas	646.312	87.615	2.375	-	6.504	738.056	*Storage tanks and steel cylinder*
Perabotan dan peralatan kantor	44.528	6.722	417	-	-	50.833	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	65.689	8.091	13.772	-	22.243	82.251	*Vehicles*
Sub-total	2.177.786	335.472	17.944	-	28.747	2.524.061	*Sub-total*
Aset hak guna							*Right-of-use assets*
Tanah dan bangunan	56.385	22.610	-	-	-	78.995	*Land rights and buildings*
Mesin dan peralatan	2.183	3.881	-	-	-	6.064	*Machine and equipments*
Tangki dan tabung gas	31.737	11.578	-	-	(6.504)	36.811	*Storage tanks and steel cylinder*
Kendaraan	24.724	8.372	39	-	(22.243)	10.814	*Vehicle*
Perabotan dan peralatan kantor	433	400	-	-	-	833	*Furniture and fixture*
Sub-total	115.462	46.841	39	-	(28.747)	133.517	*Sub-total*
Total	**2.293.248**	**382.313**	**17.983**	**-**	**-**	**2.657.578**	***Total***
Nilai Buku	**5.835.437**					**5.814.639**	**Net Book Value**

11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, penambahan aset tetap termasuk reklasifikasi dari uang muka pembelian masing-masing sebesar Rp17.763 dan Rp20.316 (Catatan 10 dan 44).

Pengurangan nilai buku aset tetap pemilikan langsung adalah sebagai berikut:

11. FIXED ASSETS - NET (continued)

As of December 31, 2023 and 2022 additions of fixed assets included reclassification of advance payment to suppliers amounting to Rp17,763 and Rp20,316, respectively (Notes 10 and 44).

The disposal of direct ownership of fixed assets book value are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Penjualan	2.785	1.999	*Sales*
Jual dan sewa-balik aset hak- guna	18.674	55.805	*Sale and leaseback of right-of-use assets*
Penghapusan aset tetap	-	97	*Write-off*
Total	**21.459**	**57.901**	***Total***

Penjualan aset tetap pemilikan langsung adalah sebagai berikut:

The sale direct ownership of fixed assets are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Harga jual	7.692	4.858	*Sales price*
Nilai buku	(2.785)	(1.999)	*Net book value*
Laba penjualan aset tetap (Catatan 35)	**4.907**	**2.859**	**Gain on disposal *of fixed asset (Note 35)***

Transaksi jual dan sewa-balik aset sewa pembiayaan adalah sebagai berikut:

Sale and leaseback of assets under finance lease transaction are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Harga jual	19.369	66.287	*Sales price*
Nilai buku jual dan sewa-balik aset sewa pembiayaan	(18.674)	(55.805)	*Net book value of sale and leaseback assets under finance lease*
Laba penjualan aset tetap	695	10.482	*Gain on disposal fixed assets*
Laba terkait hak yang dipertahankan	431	9.422	*Gain relating to the rights retained*
Laba atas hak yang dialihkan	**264**	**1.060**	***Gain on rights transferred***

Beban penyusutan yang dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

Depreciation expenses were charged to the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Beban pokok penjualan	251.164	260.973	*Cost of goods sold*
Beban penjualan (Catatan 33)	93.684	77.290	*Selling expenses (Note 33)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 34)	45.912	44.050	*General and administrative expenses (Note 34)*
Total	**390.760**	**382.313**	***Total***

11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

Aset tetap dalam penyelesaian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 terutama merupakan bangunan pabrik yang dibangun pada beberapa daerah. Persentase penyelesaian aset dalam penyelesaian yang merupakan proyek utama Grup terdiri dari beberapa proyek yaitu kurang lebih sebesar 22% dan 88% dengan estimasi penyelesaian proyek-proyek tersebut kurang lebih pada tahun 2023 dan 2022. Tidak terdapat hambatan atas kelanjutan penyelesaian proyek aset dalam pembangunan tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah tercatat bruto dari setiap aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan masing-masing sebesar Rp695.213 dan Rp411.698.

Manajemen Grup menyatakan bahwa tidak terdapat aset tetap yang masih memiliki nilai buku namun tidak digunakan.

Tanah yang dimiliki oleh SMB, Entitas Anak dengan luas tanah 4.700 m^2 yang berlokasi di Mengwi, Badung, Bali belum atas nama SMB, Entitas Anak.

Tanah yang dimiliki oleh SMB, Entitas Anak dengan luas tanah 1.760 m^2 yang berlokasi di Buleleng, Banyuasri, Bali belum atas nama SMB, Entitas Anak.

Aset bangunan dan mesin milik RG, Entitas Anak, dibangun di atas tanah milik PT Sumi Asih Oleochemical Industry, pihak ketiga.

Aset tetap, kecuali tanah dan persediaan (Catatan 8) diasuransikan terhadap risiko kerugian, kebakaran dan risiko lainnya (all risk) berdasarkan paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan aset tetap sebesar USD168.177.872 dan Rp3.628.512 pada tanggal 31 Desember 2023 dan USD170.241.660 dan Rp2.618.150 pada tanggal 31 Desember 2022. Manajemen Grup berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kerugian atas risiko tersebut.

Pihak asuransi merupakan pihak ketiga yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Grup.

11. FIXED ASSETS - NET (continued)

Construction in progress of the Group for the years ended December 31, 2023 and 2022 represents primarily a factory building which was built in several areas. Percentage of completion of the construction in progress which is a major project of the Group are comprised of several of the projects those are approximately equal to 22% and 88% with an estimated completion of these projects more or less than in 2023 and 2022. There are no obstacles to the continuation of the construction in progress.

As of December 31, 2023 and 2022, the gross carrying amount of fixed assets that have been fully depreciated and still in use amounting to Rp695,213 and Rp411,698, respectively.

The Group management stated that there is no fixed assets with remained book value but not used.

Land owned by SMB, a Subsidiary with land area of 4,700 m^2 located in Mengwi, Badung, Bali has not yet transfered to the SMB, a Subsidiary.

Land owned by SM, a Subsidiary with land area of 1,760 m^2 located in Buleleng, Banyuasri, Bali has not yet transfered to the SMB, a Subsidiary.

Building and machinery of RG, Subsidiary, was constructed on the land rights of PT Sumi Asih Oleochemical Industry, third party.

Fixed assets, except land and inventories (Note 8) are covered by insurance against losses from fire or theft and other risks (all risks) under blanket policies insurance coverage for fixed assets amounting to USD168,177,872 and Rp3,628,512 as of December 31, 2023 and USD170,241,660 and Rp2,618,150 as of December 31, 2022. The management of the Group believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses from such risks.

The insurer is a third party that has no affiliation with the Group.

11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset tanah dicatat berdasarkan nilai revaluasi yang telah direviu oleh manajemen dan didukung oleh laporan KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan No. 00563/2.0031-00/PI/04/0087/I/II/2023, penilai independen, dalam laporannya tertanggal 20 Februari 2023 dengan dasar penilaian yang diterapkan adalah nilai pasar, nilai revaluasi atas tanah adalah sebesar Rp928.918. Nilai tanah berdasarkan model biaya adalah sebesar Rp193.552 pada tanggal 31 Desember 2023.

Selisih nilai wajar tanah dengan nilai tercatat sebesar Rp33.720 pada tanggal 31 Desember 2022 diakui sebagai bagian dari "Penghasilan Komprehensif Lain - Surplus Revaluasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan tidak dapat dibagikan kepada pemegang saham sesuai dengan persentase kepemilikan saham.

Mutasi surplus revaluasi adalah sebagai berikut:

11. FIXED ASSETS - NET (continued)

As of December 31, 2022, land rights are carried at revalued amounts that have been reviewed by management and supported by report KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan No. 00563/2.0031-00/PI/04/0087/I/II/2023, an independent appraiser, in a report dated February 20, 2023 with valuation basis applied is the market value, where the revaluation of the land is amounting to Rp928,918. The land value based on its costs model are amounting to Rp193,552 as of December 31, 2023.

Difference in fair value of land with carrying value amounting to Rp33,720 as of December 31, 2022 is recognized as part of "Other Comprehensive Income - Revaluation Surplus" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and can not be distributed to shareholders according to the percentage of share ownership.

The mutation of surplus revaluation are as follow:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Saldo awal	928.918	895.198	*Beginning balance*
Penambahan	-	33.720	*Addition*
Saldo akhir	**928.918**	**928.918**	***Ending balance***

Pendekatan yang digunakan penilai independen dalam melakukan revaluasi tanah adalah pendekatan pasar, yaitu dengan cara membandingkan beberapa data jual beli dari tanah yang terletak disekitar properti yang dinilai, yang akhirnya dapat ditarik suatu kesimpulan.

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan, manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang menunjukkan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Manajemen Grup telah mengkaji ulang atas estimasi umur ekonomis, metode penyusutan, dan nilai residu pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Aset tetap berupa tanah, bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan, tangki dan tabung gas dan kendaraan milik Grup, merupakan jaminan atas utang bank jangka pendek, utang bank jangka panjang, utang lembaga keuangan dan utang obligasi (Catatan 13, 18, 19, 20 dan 21).

An approach used on the landrights revaluation by the independent appraiser is market approach, by comparing several sales and purchase from the landrights that is located nearby the landrights being appraised, which eventually can draw a conclusion.

Based on management's evaluation, there are no events or changes in circumstances which might indicate an impairment in the value of fixed assets as of December 31, 2023 and 2022.

The management of the Group has reviewed the estimated economic lives, depreciation methods and residual values as of December 31, 2023 and 2022.

Certain fixed assets, land, building and improvements, machinery and equipment, storage tanks and steel cylinder and vehicles of the Group are pledged as collateral for the short term-bank loan, long-term bank loans, financial institutions loan and bonds payable (Notes 13, 18, 19, 20, and 21).

12. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA / *12. OTHER NON-CURRENT ASSETS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Beban ditangguhkan	69.216	80.172	*Deferred charges*
Jaminan	18.250	22.382	*Deposit*
Deposito berjangka			*Time deposits*
Rupiah	5.000	6.358	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	-	303	*United States Dollar*
Lain-lain	24.575	11.519	*Others*
Total	**117.041**	**120.734**	***Total***

Beban ditangguhkan merupakan beban-beban yang dikeluarkan Grup untuk membangun fasilitas instalasi gas di rumah sakit dan perusahaan. Beban tersebut diamortisasi selama 3 sampai 5 tahun.

Deferred charges are expenses incurred by the Group to build gas installation facility at hospital and companies. These expenses are amortized within 3 to 5 years.

Jaminan merupakan jaminan listrik.

Deposits represent electricity deposits.

Deposito berjangka pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk merupakan bank garansi yang digunakan sebagai jaminan atas proyek instalasi ke pelanggan.

Time deposits to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk represent bank guarantee which is used as collateral for installation project to customer.

Deposito berjangka pada PT Bank Syariah Indonesia merupakan *shinking fund* atas pinjaman dari PT Bank Syariah Indonesia.

Time deposits to PT Bank Syariah Indonesia represent shinking fund for loans from PT Bank Syariah Indonesia.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK / *13. SHORT-TERM BANK LOANS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pinjaman modal kerja:			***Working capital loans facility:***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	459.104	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	209.334	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	-	169.702	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	60.125	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Oke Indonesia Tbk	-	44.970	*PT Bank Oke Indonesia Tbk*
Sub-total	-	943.235	*Sub-total*
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollar*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (US$1.417.695 pada tahun 2023 dan US$903.153 pada tahun 2022)	21.855	14.208	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (US$1,417,695 in 2023 and US$903,153 in 2022)*
Total	**21.855**	**957.443**	***Total***

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI")

Perusahaan

Berdasarkan surat No. R.II.343-OPK/DKD/12/2019, tanggal 26 Desember 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas dari BRI dengan perubahan terakhir berdasarkan surat No. R.II.2748-CRO/BCO/12/2021 tanggal 5 Desember 2021 menjadi:

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI")

The Company

Based on letter No R.II.343-OPK/DKD/12/2019, dated December 26, 2019, the Company obtained facility from BRI with the lates changes based on letter No. R.II.2748-CRO/BCO/12/2021 dated December 5, 2021 became:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		*Facilities*
KMK Rekening Koran	Rp	260.000	*Overdraft facility*
KMK Import – PJI/LC/SKBDN – Sublimit KMK RK	USD	5.000.000	*KMK Import – PJI/LC/SKBDN – Sublimit of Overdraft facility*
Bank Garansi	Rp	20.000	*Bank Guarantee*

Fasilitas kredit tersebut digunakan untuk tambahan modal kerja dan dibebani bunga efektif tahunan sebesar 6,75% untuk mata uang Dolar Amerika Serikat dan 8,00% untuk mata uang Rupiah per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 27 Desember 2024.

Pinjaman ini memuat kewajiban dan pembatasan serta dijamin dengan jaminan yang sama dan bersifat *cross collateral* dan cross default dengan fasilitas kredit refinancing dari BRI (Catatan 18).

Berdasarkan surat No. R.II.70-CRO/BCO/02/2021 tanggal 26 Februari 2021, Perusahaan telah mendapat persetujuan tertulis dari BRI sehubungan:

1) Pengalihan aset berupa mesin dan peralatan ASP Cikande dengan nilai Rp411.264 dari PT Samator, pihak berelasi.

2) Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari Bank Raya atas pembelian aset PT Samator dengan maksimum kredit sebesar Rp272.500.

3) Entitas memperoleh perubahan fasilitas KMK Import–Sublimit PJ/LC/SKBDN menjadi USD5.000.000.

Berdasarkan surat No. B.545-CRO/COD/LAD/12/2023 tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melunasi fasilitas pinjaman KMK Rekening Koran dari BRI.

These credit facilities are used for additional working capital and bears annual interest rate at 6,75% for United Stated Dollar currency and 8.00% for Rupiah currency per annum as of December 31, 2023 and 2022, respectively. This facility will be mature on December 27, 2024.

This loan contains liabilities and restrictions and is guaranteed by the same guarantee and cross collateral and cross default with refinancing credit facilities from BRI (Note 18).

Based on letter No. R.II.70-CRO/BCO/02/2021 dated 26 February 2021, the Company has received written approval from BRI in connection with:

1) Transfer of assets in the form of machines and equipment ASP Cikande with a value of Rp411,264 from PT Samator, a related party.

2) The Company obtained of credit facility from Bank Raya for purchasing assets of PT Samator with a maximum credit amounting to Rp272,500.

3) The Company has receive changes facility of KMK Import – Sublimit PJ/LC/SKBDN become USD5,000,000.

Based on the settlement letter No. B.545-CRO/COD/LAD/12/2023, dated December 21, 2023, the Company has paid off the loan overdraft facility from BRI.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Saldo fasilitas pinjaman ini adalah sebesar USD1.417.695 pada tanggal 31 Desember 2023 dan Rp258.583 dan USD903.153 pada tanggal 31 Desember 2022.

Entitas Anak

SGI

Pada tanggal 21 Juni 2019, SGI memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja dari BRI dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp18.615 yang digunakan untuk tambahan modal kerja serta mempunyai jangka waktu pinjaman selama 12 bulan dan dibebani bunga efektif sebesar 2,44% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 21 Juni 2023.

Fasilitas pinjaman yang diperoleh dari BRI tersebut di atas dijamin dengan deposito senilai Rp18.750 atas nama Perusahaan (Catatan 5).

Fasilitas pinjaman tersebut mensyaratkan SGI, untuk memperoleh persetujuan tertulis dari BRI terlebih dahulu apabila melakukan:

- Mengajukan permohonan pernyataan pailit kepada pengadilan Niaga.
- Menyewakan dan/atau meminjamkan aset yang dijaminkan di BRI.

Berdasarkan surat No. R.II.342-OPK/DKD/12/2019, tanggal 26 Desember 2019, SGI memperoleh fasilitas yang terdiri dari:

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (continued)

The Company (continued)

The balance of this loan facility amounting to USD1,417,695 as of December 31, 2023 and Rp258,583 and USD903,153 as of December 31, 2022.

Subsidiaries

SGI

On June 21, 2019, SGI obtained facility working capital financing from BRI maximum amounting to Rp18,615 which is used for additional working capital and has a loan period of 12 months and bears annual interest rate 2.44% and per annum as of December 31, 2023 and 2022, respectively. This facility has been extended until June 21, 2023.

Credit facility obtained from BRI are secured by time deposits amounting to Rp18,750 on behalf of the Company (Note 5).

The loan facility requires SGI, to obtain written approval from BRI in advance to perform:

- *File for bankruptcy to the court Commerce.*
- *Rent and/or lending assets pledget at BRI.*

Based on letter No R.II.342-OPK/DKD/12/2019, dated December 26, 2019, SGI obtained overdraft facility and woking capital import as follow:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		*Facilities*
KMK Rekening Koran	Rp	83.000	*Overdraft facility*
KMK Import - PJI/LC/SKBDN – Sublimit KMK RK	USD	3.000.000	*KMK Import - PJI/LC/SKBDN – Sublimit of overdraft facility*

Fasilitas kredit tersebut digunakan untuk tambahan modal kerja dan dibebani bunga efektif tahunan sebesar 8,25% dan 8,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini mempunyai jangka waktu 12 bulan dan telah diperpanjang sampai dengan 27 Desember 2023.

The credit facility is used for additional working capital and bears an annual effective interest of 8.25% and 8,00% per annum as of December 31, 2023 and 2022. This facility has a term of 12 months and has been extended until December 27, 2023.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

Fasilitas pinjaman tersebut diatas dijamin dengan:

- Piutang usaha dan persediaan milik SGI telah diikat secara fidusia sebesar Rp61.621 dan Rp31.131 (Catatan 6 dan 8).
- Aset tanah dan bangunan atas nama SGI yang berlokasi di Makassar, Sampit, Banjar, Jember, Narogong, Rantau, Kaligawe, Cikupa, Samarinda, Tebing Tinggi (Catatan 11).
- Aset bangunan yang terletak di Cikarang.
- Mesin dan peralatan milik SGI yang berlokasi di Makassar, Sampit, Banjar, Jember, Gresik, Margomulyo, Narogong, Cilacap, Rantau, Cilegon, Solo, Klaten, Kaligawe, Cikarang, Cikupa, Samarinda dan Tebing Tinggi (Catatan 11).
- *Personal guarantee* atas nama Arief Harsono.

Berdasarkan surat No. R.II.274A-CRO/BCO/11/2021, tanggal 15 Desember 2021, SGI memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja dari BRI dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp100.000 yang digunakan untuk modal kerja perdagangan gas serta mempunyai jangka waktu pinjaman selama 12 bulan dan dibebani bunga efektif sebesar 8,25% dan 8,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 27 Desember 2024.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan jaminan yang sama dengan pinjaman jangka panjang yang diperoleh SGI dari BRI bersifat *cross collateral* dan *cross default* dengan fasilitas kredit refinancing I dan II serta KI-2 yang diperoleh dari BRI (Catatan 18).

Selama periode pinjaman, SGI memelihara rasio keuangan tertentu yaitu *Current Ratio* minimal 1:1, *Loan (Interest Bearing Debt)* to *EBITDA* maksimal 5:1, *Interest Coverage Ratio (ICR)* minimal 1,75:1, dan rasio modal kerja bersih terhadap *outstanding* KMK minimal 140% (Catatan 18). Pada tanggal 31 Desember 2022, SGI telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

The above loan facilities are secured by:

- *Trade receivable and inventories owned by SGI were bound by fiduciary amounting to Rp61,621 and Rp31,131 (Notes 6 and 8).*
- *Land and building assets under the name of SGI located in Makassar, Sampit, Banjar, Jember, Narogong, Rantau, Kaligawe, Cikupa, Samarinda, Tebing Tinggi (Note 11).*
- *Building assets located in Cikarang.*
- *Machinery and equipment owned by SGI located in Makassar, Sampit, Banjar, Jember, Gresik, Margomulyo, Narogong, Cilacap, Rantau, Cilegon, Solo, Klaten, Kaligawe, Cikarang, Cikupa, Samarinda and Tebing Tinggi (Note 11).*
- *Personal guarantee under the name of Arief Harsono.*

Based on letter No. R.II.274A-CRO/BCO/11/2021, dated December 15, 2021, SGI obtained a Working Capital Credit facility from BRI with a maximum loan amount of Rp100,000 which is used for gas trading working capital and has a loan term of 12 months and bears effective interest of 8.25% and 8,00% per annum as of December 31, 2023 and 2022. This facility has been extended until December 27, 2024.

This loan facility is secured by the same collateral as long-term loan obtained by SGI from BRI which is cross collateral and cross default with refinancing investment I and II and the KI-2 facilities obtained from BRI (Note 18).

During the loan period, SGI is required to maintain certain financial ratios, namely a Current Ratio of at least 1:1, Loan (Interest Bearing Debt) to EBITDA maximum of 5:1, Interest Coverage Ratio (ICR) of at least 1.75:1, and a capital ratio. net work towards outstanding working capital credit at least 140% (Note 18). As of December 31, 2022, SGI has complied these financial ratio.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

Berdasarkan surat No. B.545-CRO/COD/LAD/ 12/2023 tanggal 21 Desember 2023, SGI telah melunasi fasilitas pinjaman dari BRI.

Saldo fasilitas pinjaman ini adalah sebesar Rp200.521 pada tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan surat No. B.545-CRO/COD/LAD/ 12/2023 tanggal 21 Desember 2023, SGI telah melunasi fasilitas pinjaman KMK Rekening Koran dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI).

Pada tanggal 27 Desember 2023, SGI memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja Import dari BRI dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar USD3.000.000 yang digunakan untuk tambahan modal kerja serta mempunyai jangka waktu pinjaman selama 12 bulan dan dibebani bunga efektif sebesar 6,75% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023.

Fasilitas pinjaman tersebut diatas dijamin dengan:

- Piutang usaha dan persediaan milik SGI telah diikat secara fidusia sebesar Rp5.000 dan Rp5.000 (lihat Catatan 6 dan 8).
- Aset tanah dan bangunan atas nama SGI yang berlokasi di Sidoarjo, Tuban, Kediri (lihat Catatan 11).

PT Bank OCBC NISP Tbk ("OCBC NISP")

Perusahaan

Berdasarkan surat No. 005/EB/SBY/I/2022, tanggal 21 Januari 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas dari OCBC NISP yang terdiri dari:

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

Based on the settlement letter No. B.545-CRO/COD/LAD/12/2023, dated December 21, 2023, SGI has paid off the loan facility from BRI.

The balance of this loan facility amounting to Rp200,521 as of December 31, 2022.

Based on the settlement letter No. B.545-CRO/COD/LAD/ 12/2023, dated December 21, 2023, SGI has paid off the overdraft facility from BRI.

On December 27, 2023, SGI obtained facility import working capital financing from BRI maximum amounting to USD3,000,000 which is used for additional working capital and has a loan period of 12 months and bears annual interest rate 6.75% and per annum as of December 31, 2023.

The above loan facilities are secured by:

- *Trade receivable and inventories owned by SGI were bound by fiduciary amounting to Rp5,000 and Rp5,000 (see Notes 6 and 8).*
- *Land and building assets under the name of SGI located in Sidoarjo, Tuban, Kediri (see Note 11).*

PT Bank OCBC NISP Tbk ("OCBC NISP")

The Company

Based on letter No. 005/EB/SBY/I/2022, dated January 21, 2022, the Company obtained facility from OCBC NISP as follow:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		*Facilities*
Overdraft (OD)	Rp	10.000	*Overdraft (OD)*
Demand Loan (DL)	Rp	50.000	*Demand Loan (DL)*
Combined Trade Line	Rp	150.000	*Combined Trade Line*
Forex line	USD	278.700	*Forex line*

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan modal kerja aset dibebani bunga efektif tahunan sebesar 7,75% pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

This facility is used for working capital financing assets bears annual interest rate 7.75% as of December 31, 2023 and 2022.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank OCBC NISP Tbk ("OCBC NISP") (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Fasilitas kredit yang diperoleh dari OCBC NISP tersebut diatas dijamin dengan:

- Piutang usaha dan persediaan Perusahaan yang akan diikat secara fidusia sebesar Rp88.000 dan Rp82.000 (Catatan 6 dan 8).
- Aset tanah dan bangunan atas nama Arief Harsono yang berlokasi di Luwu Timur.
- Aset tanah dan bangunan atas nama Perusahaan yang berlokasi di Lampung, Palu, Bandung, Medan, Kendari (Catatan 11).
- Mesin dan peralatan serta tangki yang terletak di Kendari, Bekasi dan Gresik (Catatan 11).

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memenuhi pembatasan yang sama dengan yang diwajibkan oleh OCBC NISP untuk fasilitas kredit modal kerja (Catatan 18).

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memelihara rasio keuangan yaitu *Debt to Equity Ratio* maksimal 2,5:1, *Current Ratio* minimal 1:1, *Debt Service Coverage Ratio* minimal 1:1, total aset tetap bersih > total obligasi dan total pinjaman berjangka. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

Saldo fasilitas pinjaman ini adalah sebesar Rp209.334 pada tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan konfirmasi kredit lunas tanggal 21 Desember 2023, Entitas telah melunasi fasilitas pinjaman dari OCBC NISP.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk ("BJB")

Perusahaan

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari BJB yang terdiri dari:

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank OCBC NISP Tbk ("OCBC NISP") (continued)

The Company (continued)

Credit facilities obtained from OCBC NISP are secured by:

- *Trade receivable and inventories owned by the Company were bound by fiduciary amounting to Rp88,000 and Rp82,000 (Notes 6 and 8).*
- *Land and building assets under the name of Arief Harsono located in Luwu Timur.*
- *Land and building assets the name of the Company located in Lampung, Palu, Bandung, Medan, Kendari (Note 11).*
- *Machinery and equipment and storage tanks located in Kendari, Bekasi and Gresik (Note 11).*

During the loan period, the Company is required to maintain the same restrictions as required by OCBC NISP for working capital credit facilities (Note 18).

During the loan period, the Company shall maintain certain financial ratios, Debt to Equity Ratio maximum at 2.5:1, Current Ratio minimum 1:1, Debt Service Coverage Ratio minimum 1:1, total net of fixed assets > total bonds and term loans. As of December 31, 2022, the Company has complied these financial ratios.

The balance of this loan facility amounting to Rp209,334 as of December 31, 2022.

Based on confirmation of credit paid off dated December 21, 2023, the Entity has paid off the loan facility from OCBC NISP.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk ("BJB")

The Company

The Company obtained credit facilities from BJB, which consist of:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*	Tanggal Perolehan/ *Acquisition Date*	*Facilities*
KMK R/C Terbatas *Sublimit Switchable* Fasilitas NCL	Rp 170.000	29 April 2022/ *April 29, 2022*	*KMK R/C Limited Sublimit Swicthable NCL Facility*
KMK R/C Terbatas II *Sublimit Switchabel* Fasilitas NCL	Rp 30.000	29 April 2022/ *April 29, 2022*	*KMK R/C Terbatas II Sublimit Switchabel Fasilitas NCL*

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk ("BJB") (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan modal kerja dan dibebani bunga efektif tahunan sebesar 8,00% dan 9,50% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 29 April 2023.

Fasilitas kredit yang diperoleh dari BJB tersebut diatas dijamin dengan:

- Aset tanah atas nama Heyzer Harsono, Komisaris Utama Perusahaan, yang terletak di Gresik.
- Aset tanah dan bangunan atas nama Perusahaan yang terletak di Makassar (Catatan 11).
- Piutang baik yang telah maupun akan dimiliki dikemudian hari minimal 102,5% dari *outstanding* kredit (Catatan 6).

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memelihara rasio keuangan tertentu yaitu *DSCR* minimal 1:1, *Current Ratio* minimal 1:1. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

Perusahaan juga tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BJB tidak diperkenankan untuk:

- Melakukan *merger*, akuisisi, konsolidasi, *spin off*, penyertaan modal baru pada perusahaan-perusahaan lain dan/atau turut membiayai perusahaan-perusahaan lain;
- Melakukan pengambilalihan atau mendirikan anak perusahaan baru dengan *core business* yang sejenis dengan Perusahaan;
- Memperoleh fasilitas kredit/pinjaman/ pembiayaan dari pihak lain serta menjaminkan harta kekayaan dalam bentuk dan maksud apapun kepada pihak lain;
- Membagi laba usaha dan membayar dividen kepada pemegang saham.

Saldo fasilitas pinjaman ini adalah sebesar Rp169.702 pada tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan surat keterangan lunas No. 0963/ KBA-OKR/2023 tanggal 21 Desember 2023, Entitas telah melunasi fasilitas pinjaman dari BJB.

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk ("BJB") (continued)

The Company (continued)

This facility is used for working capital financing and bears annual interest rate 8,00% and 9,50% per annum as of December 31, 2023 and 2022. This facility will mature on April 29, 2023.

Credit facilities obtained from BJB are secured by:

- *Land rights on behalf of Heyzer Harsono, President Commissioner of the Company, located in Gresik.*
- *Land rights and building on behalf of Company located in Makassar (Note 11).*
- *Receivables both who have and will be held in the minimum of 102.5% of outstanding credit (Note 6).*

During the loan period, the Company shall maintain certain financial ratio, DSCR minimum 1:1, Current Ratio minimum 1:1. As of December 31, 2022, the Company has complied these financial ratio.

The Company without written approval from BJB is not allowed to:

- *Merger, acquisition, consolidation, spin off, participation of new capital in other companies and/or participate in financing other companies;*
- *Do the takeover or establish a new Subsidiaries with a similar core business with the Company;*
- *Obtain credit/loan/financing facilities from other parties and guarantee wealth in any form and intention to other parties.*
- *Divide the business profit and pay dividends to shareholders.*

The balance of this loan facility amounting to Rp169,702 as of December 31, 2022.

Based on the settlement letter No. 0963/ KBA-OKR/2023 , dated December 21, 2023, the Entity has paid off the loan facility from BJB.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")

Entitas Anak

SGI

SGI memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) dari Mandiri yang terdiri dari:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		Tanggal Perolehan/ *Acquisition Date*
KMK 1	Rp	60.125	22 April 2015/*April 22, 2015*
Treasury Line	USD	750.000	6 Oktober 2009/*October 6, 2009*
Bank Garansi	Rp	2.000	22 April 2015/*April 22,2015*

Berdasarkan surat No. CMB.CM6/MEO.507/SPPK/ 2022 tanggal 4 Oktober 2022 dari Mandiri, fasilitas *Treasury Line* telah ditutup.

Fasilitas kredit tersebut digunakan untuk tambahan modal, impor barang perdagangan berupa gas industri dan produk lainnya, impor mesin dan peralatan dan untuk lindung nilai atas pembelian impor bahan baku/bahan penolong/barang dagangan industri gas beserta produk lainnya dan lindung nilai atas pembelian impor mesin dan peralatan dan jaminan tender. Fasilitas kredit tersebut dibebani bunga efektif tahunan sebesar 8,25% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas ini tersedia sampai dengan tanggal 5 Oktober 2023.

Fasilitas kredit yang diperoleh dari Mandiri tersebut di atas dijamin dengan:

- Piutang usaha SGI senilai Rp62.706 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 6).
- Persediaan SGI senilai Rp45.213 dan pada tanggal 31 December 2023 dan 2022 (Catatan 8).
- Aset tanah dan bangunan atas nama SGI yang terletak di Sukabumi, Tegal, Karawang, Cirebon, Tasikmalaya, Madiun dan Tangerang (Catatan 11).
- Mesin dan peralatan serta botol yang terletak di Sukabumi, Tegal, Karawang, Cirebon, Tasikmalaya, Madiun dan Tangerang (Catatan 11).

Jaminan pinjaman selain piutang usaha dan persediaan tersebut bersifat cross collateral dengan fasilitas kredit lainnya yang diperoleh dari Mandiri.

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")

Subsidiaries

SGI

SGI obtained working capital loans facilities (KMK) from Mandiri, which consist of:

Facilities
KMK 1
Treasury Line
Bank guarantee

Based on letter No. CMB. CM6/MEO.507/SPPK/ 2022 dated October 4, 2022 from Mandiri, the Treasury Line facility has been closed.

These credit facilities are used for additional working capital, to import trading goods like industrial gases and other product, import machinery and equipment and tohedge the purchase of raw materials import/supplies/ merchandises and other product and hedge the import machinery and equipment and tender guarantee.The credit facility is burdened with annual effective interest of 8.25% per year as of December 31, 2023 and 2022. These facilities available until October 5, 2023.

The credit facility was obtained from Mandiri on above are secured by:

- *Trade receivable of SGI amounting to Rp62,706 as of December 31, 2023 and 2022 respectively (Note 6).*
- *Inventories of SGI amounting to Rp45,213 as of December 31, 2023 and 2022, respectively (Note 8).*
- *Land and building under the name of SGI located in Sukabumi, Tegal, Karawang, Cirebon, Tasikmalaya, Madiun and Tangerang (Note 11).*
- *Machinery and equipment and steel cylinder located in Sukabumi, Tegal, Karawang, Cirebon, Tasikmalaya, Madiun dan Tangerang (Note 11).*

Loan collateral except trade receivable and inventories are cross collateral with other credit facilities obtained from Mandiri.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

SGI juga tanpa persetujuan tertulis dari Mandiri tidak diperkenankan untuk:

- Perubahan Anggaran Dasar termasuk di dalamnya pemegang saham, pengurus, permodalan dan nilai saham.
- Memindahtangankan barang jaminan, kecuali persediaan barang dalam rangka transaksi usaha yang wajar.
- Mengubah tata letak barang agunan, kecuali dalam rangka kegiatan usaha yang wajar.
- Memperoleh dan menerima fasilitas kredit atau pinjaman dari pihak lain.
- Melakukan transaksi afiliasi (di luar transaksi usaha yang wajar) baik dengan memberikan piutang maupun melakukan pembayaran atau melunasi utang SGI kepada pemilik/pemegang saham/Grup usaha kecuali kepada PT Samator Land.
- Mengikatkan diri sebagai penjamin utang atau menjaminkan harta kekayaan SGI kepada pihak lain, kecuali untuk menjadi pemberi *corporate guarantee* dan *deficit cashflow guarantee* kepada PT Samator Land.
- Membagikan dividen kepada para pemegang saham lebih besar 20% (dua puluh persen) laba bersih perusahaan kecuali dipergunakan kembali sebagai tambahan setoran modal perusahaan.
- Melunasi pinjaman dari Perusahaan sebesar Rp60.000.

Berdasarkan surat No. CMB.CM6/MEO.463R/SPPK/2021 tanggal 1 Oktober 2021, SGI telah memperoleh persetujuan penerimaan utang pemegang saham dari PT Samator Indo Gas Tbk sebesar Rp60.000.

Selama periode pinjaman, SGI wajib memelihara rasio keuangan tertentu yaitu *current ratio* minimal 1:1, *Debt Service Coverage Ratio* (*DSCR*) minimal 1:1, *operating cash flow* positif dan ending *cash balance* positif. Pada tanggal 31 Desember 2022, SGI telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

SGI without written approval from Mandiri is not allowed to:

- *Change the Article of Association along with shareholders, board of commissioners and directors, capital structure, and share value.*
- *Transfer collaterals, except inventories in order of normal transaction activites.*
- *Change the layout of the collateral , except in order of normal transaction activites.*
- *Obtain credit facility or loan from other parties.*
- *Perform affiliated transactions (other than normal business transactions) either by providing receivables or making payments or paying off debts of SGI to owners/shareholders/business groups except to PT Samator Land.*
- *Act as a guarantor of debt or pledge SGI assets as collateral to other parties, except to become the provider of a corporate guarantee and deficit cash flow guarantee to PT Samator Land.*
- *Distributes dividends to shareholders greater than 20% (twenty percent) of the company's net profit unless reused as an additional company capital deposit.*
- *Paid of the loan from the Company amounting to Rp60,000.*

Based on letter No. CMB.CM6/MEO.463R/SPPK/2021 dated October 1, 2021, SGI has obtained approval to accept shareholder debt from PT Samator Indo Gas Tbk amounting to Rp60,000.

During the loan period, SGI is required to maintain certain financial ratios, namely a current ratio of at least 1:1, Debt Service Coverage Ratio (DSCR) minimal 1:1, operating cash flow positif dan ending cash balance positif. As of December 31, 2022, SGI has complied with the required financial ratios.

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

Berdasarkan surat No. CMB.CM6/ONG.1210/2023 tanggal 27 September 2023, SGI telah melunasi fasilitas pinjaman KMK 1 dari Mandiri.

Berdasarkan surat No. CMB.CM6/ONG.1211/2023 tanggal 27 September 2023, SGI telah melunasi fasilitas Bank Garansi dari Mandiri.

Saldo fasilitas pinjaman ini adalah sebesar Rp60.125 pada tanggal 31 Desember 2022.

PT Bank Oke Indonesia Tbk ("DNAR")

Entitas Anak

SGI

Pada tanggal 17 November 2022, SGI memperoleh fasilitas kredit Pinjaman Rekening Koran dari DNAR dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp45.000 yang digunakan untuk tambahan modal kerja serta mempunyai jangka waktu pinjaman selama 12 bulan dan dibebani bunga efektif sebesar 9,00% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022.

Fasilitas kredit yang diperoleh dari DNAR dijamin dengan aset tanah dan bangunan atas nama SGI yang berlokasi di Yogyakarta (Catatan 11).

SGI juga tanpa persetujuan tertulis dari DNAR tidak diperkenankan untuk:

- Melakukan perubahan terhadap dokumen legalitas Debitur.
- Mengajukan permohonan untuk dinyatakan pailit atau permohonan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU).
- Memindahtangankan sebagian besar aset *(major asset)* atau aset penting *(material asset)* perusahaan dalam bentuk atau dengan nama apapun juga dan dengan maksud apapun juga kepada pihak ketiga dan/atau mengikatkan diri sebagai penjamin *(borg)* terhadap pihak ketiga.

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

Based on the settlement letter No. CMB.CM6/ONG.1210/2023, dated September 27, 2023, SGI has paid off the loan facility KMK 1 from Mandiri.

Based on the settlement letter No. CMB.CM6/ONG.1211/2023, dated September 27, 2023, SGI, Subsidiary has paid off the Bank Guarantee facility from Mandiri.

The balance of this loan facility amounting to Rp60,125 as of December 31, 2022.

PT Bank Oke Indonesia Tbk ("DNAR")

Subsidiaries

SGI

On November 17, 2022, SGI obtained facility credit loan Current Account from DNAR with maximum plafond amounting to Rp45,000 which is used for additional working capital and has a loan period of 12 months and bears interest rate 9,00% as of December 31, 2022.

Credit facility obtained from DNAR are secured with land and building with under the name of SGI located in Yogyakarta (Note 11).

SGI without written approval from DNAR is not allowed to:

- *Make changes to the Debtor's legality documents.*
- *Apply to be declared bankrupt or apply for Suspension of Debt Payment Obligation (PKPU).*
- *Transfer most of the Entity's major assets or material assets in any form or under any name and for any purpose to third parties and/or bind themselves as guarantors (borg) to third parties.*

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Oke Indonesia Tbk ("DNAR") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

SGI juga tanpa persetujuan tertulis dari DNAR tidak diperkenankan untuk: (lanjutan)

- Memperoleh fasilitas kredit atau pinjaman dari Bank lain yang terkait dengan pinjaman atau agunan di Bank.
- Meminjam dari atau meminjamkan uang kepada pihak ketiga selain daripada yang timbul dalam usahanya.
- Menyewakan obyek agunan kredit tanpa seizin Bank setelah penandatanganan perjanjian kredit.
- Mengikatkan diri sebagai penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain.
- Membagikan bagian modal (dividen) kepada pemegang saham yang lebih besar dari 50% (limahpuluh persen) jumlah ekuitas, kecuali digunakan kembali sebagai tambahan modal disetor Perseroan.

Saldo fasilitas pinjaman ini adalah sebesar Rp44.970 pada tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan surat keterangan lunas No. 012/KC/CREDAM/SBY/IX/2023 tanggal 15 Desember 2023, SGI telah melunasi fasilitas pinjaman dari DNAR.

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Oke Indonesia Tbk ("DNAR") (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

SGI without written approval from DNAR is not allowed to: (continued)

- *Obtain credit facilities or loans from other Banks related to loans or collateral at the Bank.*
- *Borrow from or lend money to third parties other than those arising in the course of its business.*
- *Rent credit collateral objects without the Bank's permission after signing the credit agreement.*
- *Bind yourself as a guarantor of debt or pledge company assets to other parties.*
- *Distribute a share of capital (dividends) to shareholders greater than 50% (fifty percent) of total equity, unless reused as additional paid-up capital of the Company.*

The balance of this loan facility amounting to Rp44,970 as of December 31, 2022.

Based on the settlement letter No. 012/KC/CREDAM/SBY/IX/2023, dated December 15, 2023, SGI has paid off the loan facility from DNAR.

14. UTANG USAHA

Rincian utang usaha berdasarkan pemasok adalah sebagai berikut:

14. TRADE PAYABLES

The details of trade payable based on suppliers are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Pihak ketiga	64.749	97.748	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 39e)	52.129	58.339	*Related parties (Note 39e)*
Total	**116.878**	**156.087**	***Total***

14. UTANG USAHA (lanjutan)

14. TRADE PAYABLES (continued)

Rincian utang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade payable based on currencies are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga:			***Third parties:***
Rupiah	63.509	76.078	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat (US$80.422 pada tahun 2023 dan (US$1.138.145 pada tahun 2022)	1.240	17.904	*United States Dollar (US$80,422 in 2023 and (US$1,138,145 in 2022)*
Yen Jepang (JPY¥31.884.105 pada tahun 2022)	-	3.749	*Japanese Yen (JPY¥31,884,105 in 2022)*
Dolar Singapura (SGD$1.458 pada tahun 2022)	-	17	*Singapore Dollar (SGD$1,458 in 2022)*
Sub-total	64.749	97.748	*Sub-total*
Pihak berelasi (Catatan 39e):			***Related parties (Note 39e):***
Rupiah	52.129	58.339	*Rupiah*
Total	**116.878**	**156.087**	***Total***

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade payables are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Kurang dari 30 hari	57.597	79.650	*Less than 30 days*
31 - 60 hari	27.475	21.799	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	7.528	13.717	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	24.278	40.921	*Over 90 days*
Total	**116.878**	**156.087**	***Total***

Tidak ada jaminan yang diberikan atas utang usaha.

All trade payable are unsecured.

15. UTANG LAIN-LAIN

15. OTHER PAYABLES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pihak ketiga	64.942	36.155	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 39f)	39.090	40.321	*Related parties (Note 39f)*
Total	**104.032**	**76.476**	***Total***

Utang lain-lain terdiri dari utang kepada pihak ketiga atau berelasi terkait kegiatan operasional Grup.

Other payables mainly consist of payables to third or related parties regarding operational expenses of the Grup.

16. BEBAN AKRUAL / *16. ACCRUED EXPENSES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Bunga obligasi	22.879	20.357	*Bonds interest*
Gaji dan tunjangan	18.249	20.644	*Salaries and wages*
Listrik, air dan telepon	17.861	17.443	*Electricity, water and telephone*
Transportasi dan beban operasional lainnya	2.080	380	*Transportation and other operating expenses*
Imbalan kerja (Catatan 34)	986	549	*Employee benefits (Note 34)*
Lain-lain	2.368	2.779	*Others*
Total	**64.423**	**62.152**	***Total***

17. JAMINAN PELANGGAN / *17. CUSTOMER DEPOSITS*

Akun ini merupakan jaminan dari pelanggan sehubungan dengan penggunaan tabung gas oleh pelanggan sebesar Rp66.654 dan Rp51.217 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

This account represents deposits from customers related to use of steel cylinder amounting to Rp66,654 and Rp51,217 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG / *18. LONG-TERM BANK LOANS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consist of:*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Rupiah			*Rupiah*
Pinjaman Sindikasi	1.900.000	-	*Syndication Loan*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	1.242.706	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	88.921	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
Dikurangi beban transaksi yang belum diamortisasi	(45.647)	(2.439)	*Less unamortized transaction cost*
Sub-total	**1.854.353**	**1.329.188**	***Sub-total***
Dolar Singapura			*Singapore Dollar*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (SGD$3.857.500 pada tahun 2022)	-	44.975	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (SGD$3,857,500 in 2022)*
Dikurangi beban transaksi yang belum diamortisasi	-	(133)	*Less unamortized transaction cost*
Sub-total	**-**	**44.842**	***Sub-total***
Pembiayaan *Musyarakah Muttanaqishah* PT Bank Syariah Indonesia Tbk	**20.800**	**25.000**	*Musyarakah Muttanaqishah Financing PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
Total	**1.875.153**	**1.399.030**	***Total***
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	5.400	256.848	*Less current maturities of long-term debts*
Bagian jangka panjang	**1.869.753**	**1.142.182**	***Long-term portion***

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Grup

Pinjaman Sindikasi

Berdasarkan perjanjian tanggal 15 Desember 2023, Perusahaan dan SGI memperoleh fasilitas dari PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank CIMB Niaga Tbk dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, dengan maksimum kredit Rp4.600.000.

Fasilitas pinjaman sindikasi digunakan untuk pembiayaan kembali atas utang yang ada, keperluan modal kerja dan keperluan umum Perusahaan dan SGI. Bunga atas pembiayaan ini adalah 8,25% pada tanggal 31 Desember 2023.

Fasilitas pinjaman tersebut di atas dijamin dengan:

- Piutang usaha dan persediaan Perusahaan dan SGI yang diikat dengan fidusia.

- Aset tanah dan bangunan atas nama Perusahaan, SGI, PT Samator dan Heyzer Harsono, yang terletak di Rungkut, Medan, Bitung, Pelintung, Cibitung, Klaten, Pekanbaru, Lampung, Palu, Bandung, Kendari, Makassar, Cikande, Bambe, Gresik, Sampit, Jember, Bogor, Rantau Prapat, Banjarbaru, Semarang, Cikupa, Samarinda, Batam, Pasuruan, Dumai, Sukabumi, Madiun, Tebing Tinggi dan Yogyakarta.

- Mesin dan peralatan milik Perusahaan yang terletak di Rungkut, Pelintung, Cibitung, Bitung dan Bandung.

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memelihara rasio keuangan tertentu yaitu *Net Leverage Ratio* maksimum 6:1 dan *Debt Service Cover Ratio* minimal 1,2:1. Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

Perusahaan juga tidak diperkenankan untuk:

- melakukan penggabungan, pemisahan, penggabungan, konsolidasi atau restrukturisasi perusahaan, kecuali untuk setiap enggabungan, pemisahan, penggabungan, konsolidasi atau restrukturisasi perusahaan yang merupakan transaksi yang diizinkan dalam Perjanjian Pinjaman

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

The Group

Syndication Loan

Based on agreement dated December 15, 2023, the Company and SGI obtained facility from PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank CIMB Niaga Tbk dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, with a maximum amount of Rp4,600,000.

Loan syndication facility is used to repayment Existing Indebtedness, working capital needs and general purposes for the Company and SGI. The interest rate for this financing at 8.25% as of December 31, 2023.

The above loan facilities are secured by:

- *Trade receivables and inventories of the Company and SGI, which is have been bound by fiduciary.*

- *Land and building under the name of the Company, SGI, PT Samator and Heyzer Harsono, located in Rungkut, Medan, Bitung, Pelintung, Cibitung, Klaten, Pekanbaru, Lampung, Palu, Bandung, Kendari, Makassar, Cikande, Bambe, Gresik, Sampit, Jember, Bogor, Rantau Prapat, Banjarbaru, Semarang, Cikupa, Samarinda, Batam, Pasuruan, Dumai, Sukabumi, Madiun, Tebing Tinggi and Yogyakarta.*

- *Machinery and equipment owned the Company located in Rungkut, Pelintung, Cibitung, Bitung and Bandung.*

During the loan period, the Company shall maintain certain financial ratio, Net Leverage Ratio maximum 6:1 dan Debt Service Cover Ratio minimum 1,2:1. As of December 31, 2023, the Company has complied with the financial ratio.

The Company is also not allowed to:

- *undertake an amalgamation, demerger, merger, consolidation or corporate restructuring, except for any amalgamation, demerger, merger, consolidation or corporate restructuring which is a permitted transaction under the Facilities Agreement*

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Grup

Pinjaman Sindikasi (lanjutan)

Perusahaan juga tidak diperkenankan untuk: (lanjutan)

- melakukan perubahan secara substantial atas sifat umum kegiatan usaha Grup yang dilaksanakan oleh Grup pada tanggal penandatanganan Perjanjian Pinjaman
- melakukan investasi atau memperoleh saham apa pun, atau efek apa pun yang diterbitkan oleh, siapa pun, atau kepentingan apa pun di dalamnya atau di modal siapa pun, atau memberikan kontribusi modal kepada siapa pun, atau membentuk siapa pun, atau melakukan investasi atau mengakuisisi suatu bisnis atau kelangsungan usaha, atau seluruh atau secara substansial seluruh aset atau bisnis seseorang, atau aset apapun yang merupakan divisi atau unit operasi bisnis seseorang, kecuali untuk investasi yang merupakan akuisisi yang diizinkan atau transaksi yang diizinkan sebagaimana diatur dalam Perjanjian Pinjaman
- membuat atau mengizinkan untuk menerapkan bentuk jaminan apa pun atas asetnya kecuali untuk bentuk jaminan yang merupakan jaminan yang diizinkan atau transaksi yang diizinkan sebagaimana diatur dalam Perjanjian Pinjaman dan
- baik melalui satu transaksi atau serangkaian transaksi (baik yang berkaitan atau tidak dan baik secara sukarela atau tidak sukarela) menjual, menyewakan, mengalihkan, atau dengan cara lain melepaskan aset apa pun.

Saldo utang atas fasilitas pinjaman ini adalah Rp1.900.000 pada tanggal 31 Desember 2023. Sedangkan sisa fasilitas yang belum digunakan sebesar Rp2.700.000.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

The Group

Syndication Loan (continued)

The Company is also not allowed to: (continued)

- *made substantial change to the general nature of the business of the Company's group from that carried on by the Company's group at the signing date of the Facilities Agreement*
- *invest in or acquire any share in, or any security issued by, any person, or any interest therein or in the capital of any person, or make any capital contribution to any person, or form any person, or (y) invest in or acquire any business or going concern, or the whole or substantially the whole of the assets or business of any person, or any assets that constitute a division or operating unit of the business of any person, except for an investment which is a permitted acquisition or a permitted transaction under the Facilities Agreement*
- *Create or permit to subsist any security form over any of its assets, except for any security form which is permitted security or a permitted transaction; and*
- *by way of a single transaction or a series of transactions (whether related or not and whether voluntary or involuntary) sell, lease, transfer or otherwise dispose of any asset.*

The balance of the loan facility amounting to Rp1,900,000 as of December 31, 2023. Meanwhile, unused portions of the facilities are Rp2,700,000.

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI")

Perusahaan

Berdasarkan surat No. R.II.343-OPK/DKD/12/2019, tanggal 26 Desember 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas dari BRI sebagai berikut:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		*Facilities*
Kredit Investasi *Refinancing* I	Rp	180.000	*Loan Investment Refinancing I*
Kredit Investasi Refinancing II	Rp	100.000	*Loan Investment Refinancing II*
Kredit Investasi Refinancing III	Rp	90.000	*Loan Investment Refinancing III*
Kredit Investasi Refinancing IV	Rp	190.000	*Loan Investment Refinancing IV*

Fasilitas ini digunakan sebagai refinancing *Air Separation Plant* (ASP) yang dimiliki oleh Perusahaan yang berlokasi di Rungkut, Bitung, Dumai, dan Medan.

Fasilitas ini mempunyai jangka waktu selama 96 bulan serta dibebani bunga efektif tahunan sebesar 8,00% pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Berdasarkan surat No. R.II.274B-CRO/BCO/12/2021, tanggal 5 Desember 2021 Perusahaan memperoleh fasilitas dari BRI sebagai berikut:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		*Facilities*
Kredit Investasi Cibitung	Rp	127.500	*Loan Investment Cibitung*
Kredit Investasi Cikande	Rp	269.500	*Loan Investment Cikande*

Fasilitas Kredit Investasi Cibitung digunakan sebagai pembiayaan aset pabrik *Air Separation Plant* (ASP) yang berlokasi di Cibitung dan aset *Liquefaction Plant* Cakung. Fasilitas ini mempunyai jangka waktu selama 56 bulan.

Fasilitas Kredit Investasi Cikande digunakan sebagai pembiayaan mesin, peralatan dan utilitas dari pabrik Air Separation Plant (ASP) yang berlokasi di Cikande. Fasilitas ini mempunyai jangka waktu selama 69 bulan.

Fasilitas kredit yang diperoleh dari BRI tersebut di atas dijamin dengan:

- Piutang usaha dan persediaan Perusahaan yang telah diikat fidusia sebesar Rp134.751 dan Rp229.779 (Catatan 6 dan 8).

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI")

The Company

Based on letter No. R.II.343-OPK/DKD/12/2019, dated December 26, 2019, the Company obtained facility from BRI as follows:

This facility are used for refinancing Air Separation Plant (ASP) owned by the Company located in Rungkut, Bitung, Dumai, and Medan.

This facility has a term of 96 months and bears annual interest rate 8,00% as of December 31, 2023 and 2022.

Based on letter No. R.II.274B-CRO/BCO/12/2021, dated December 5, 2021 the Company obtained facility from BRI as follows:

Loan Investment Cibitung facility is used for financing factory asset Air Separation Plant (ASP) located in Cibitung and Liquefaction Plant Cakung asset. This facility has a term of 56 months.

Loan Investment Cibitung facility is used for financing machinery, equipment, and ultilities Air Separation Plant (ASP) located in Cikande. This facility has a term of 69 months.

The credit facilities obtained from BRI are secured by:

- *Trade receivables and inventories of the Company which is have been bound by fiduciary amounting to Rp134,751 and Rp229,779 (Notes 6 and 8).*

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Fasilitas kredit yang diperoleh dari BRI tersebut di atas dijamin dengan: (lanjutan)

- Aset tanah dan bangunan atas nama Perusahaan, yang terletak di Rungkut, Medan, Bitung, Cibitung, Cikande dan Pelintung, beserta mesin dan peralatan, tangki dan botol yang berada di dalamnya (Catatan 11).
- Mesin dan peralatan milik Perusahaan yang terletak di Cakung (Catatan 11).
- *Personal guarantee* atas nama Arief Harsono.

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memelihara rasio keuangan tertentu yaitu *Current Ratio* minimal 1:1, *Debt to Equity Ratio* maksimal 4:1, *Loan (Interest Bearing Debt)* to EBITDA maksimal 5:1, *Interest Coverage Ratio* (ICR) minimal 1,75:1, dan rasio modal kerja bersih terhadap *outstanding* KMK minimal 140%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

Sesuai dengan surat No. B790-MNP/PHI/12/2021, Perusahaan telah mendapat persetujuan perubahan financial covenants yaitu *Current Ratio* minimal 1:1, dikecualikan pada perhitungan ini Surat Jatuh Tempo kurang dari 1 tahun, *Debt to Equity Ratio* maksimal 4:1, *Loan (Interest Bearing Debt*) to EBITDA maksimal 5:1, *Interest Coverage Ratio* (ICR) minimal 1,75:1, dan rasio modal kerja bersih terhadap *outstanding* KMK minimal 140%.

Perusahaan juga tanpa persetujuan tertulis dari BRI tidak diperkenankan untuk:

- Melakukan merger, akuisisi, penjualan aset.
- Memperoleh pinjaman baru dari Bank atau Lembaga Keuangan lain.
- Memberikan pinjaman kepada pemegang saham dengan alasan apapun.
- Melunasi dan atau membayar utang kepada pemegang saham sebelum utang BRI dilunasi.
- Melakukan pembayaran bunga atas utang kepada pemegang saham.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (continued)

The Company (continued)

The credit facilities obtained from BRI are secured by: (continued)

- *Land and building under the name of the Company, located in Rungkut, Medan, Bitung, Cibitung, Cikande and Pelintung, and machinery and equipment, storage tank and steel cylinder therein (Note 11).*
- *Machinery and equipment owned the Entity located in Cakung (Note 11).*
- *Personal guarantee on behalf of Arief Harsono.*

During the loan period, the Company shall maintain certain financial ratio, Current Ratio minimum 1:1, Debt to Equity Ratio maximum 4:1, Loan (Interest Bearing Debt) to EBITDA maximum 5:1, Interest Coverage Ratio (ICR) minimum 1.75:1, and working capital ratio minimum 140%. As of December 31, 2023 and 2022, the Company has complied with the financial ratio.

In accordance with letter No. B790-MNP/PHI/12/2021, the Company has received approval for changes in financial covenants, that Current Ratio at least 1:1, except for this calculation is Maturity Letter less than 1 year, Debt to Equity Ratio of maximum 4:1, Loan (Interest Bearing Debt) to EBITDA of a maximum of 5:1, Interest Coverage Ratio (ICR) of at least 1.75:1, and a ratio of net working capital to outstanding working capital credit of at least 140%.

The Company without written approval from BRI is not allowed to:

- *Enter into merger, acquisition, sell asset.*
- *Obtain new loans from Bank or other Financial Institutions.*
- *Providing loans to shareholders with any reason.*
- *Settle or pay shareholders loan before BRI loan has been fully paid.*
- *Payment of interest on loans to shareholders.*

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan juga tanpa persetujuan tertulis dari BRI tidak diperkenankan untuk: (lanjutan)

- Melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham kecuali dipergunakan kembali sebagai tambahan setoran modal disetor Perusahaan.
- Mengajukan permohonan pernyataan pailit kepada pengadilan Niaga.
- Mengalihkan/ menyerahkan kepada pihak lain, sebagian atau seluruhnya atas hak dan kewajiban yang timbul berkaitan dengan fasilitas kredit ini.
- Mengikatkan diri sebagai penanggung atau penjamin utang atau menjaminkan harta kekayaan Perusahaan kepada pihak lain.
- Melakukan penyertaan ke entitas lain.
- Melakukan investasi, perluasan usaha dan penjualan aset Entitas melebihi Rp100.000.
- Menyewakan aset yang dijaminkan di BRI kepada pihak lain, kecuali untuk operasional Perusahaan.
- Melakukan perubahan/ pengalihan kepemilkan saham mayoritas dan atau pengendali.

Berdasarkan surat No. B.545-CRO/COD/LAD/ 12/2023 tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melunasi fasilitas pinjaman dari BRI.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (continued)

The Company (continued)

The Company without written approval from BRI is not allowed to: (continued)

- *Declare dividend to shareholders except as additional paid in capital of the Company.*
- *File for bankruptcy to the court Commerce.*
- *Transfer/ handed over to other parties part of all rights and obligation arising from this credit facility.*
- *Commit as guarantor of debt or pledge assets of the Company to any party.*
- *Held investment to other entity.*
- *Held investment, business expansion and sale of assets of the Entity exceed Rp100,000.*
- *Rent assets pledged as collateral in BRI to other parties, except for the Company operations.*
- *Make changes/ transfers of ownership of majority and or controlling shares.*

Based on the settlement letter No. B.545-CRO/COD/LAD/ 12/2023, dated December 21, 2023, the Company has paid off the loan facility from BRI.

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Entitas Anak

SGI

Pada tanggal 3 April 2018, SGI, memperoleh fasilitas dari BRI, sebagai berikut:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		*Facilities*
Kredit Investasi 1	Rp	368.000	*Loan Investment 1*
Kredit Investasi 2	SGD	8.200.000	*Loan Investment 2*

Fasilitas ini digunakan sebagai Refinancing Air Separation Plant (ASP) dan filling station yang dimiliki oleh SGI yang berlokasi di Gresik, Pasuruan, Duri, dan Batam. Fasilitas ini dibebani bunga efektif tahunan sebesar 8,5% dan 8% untuk mata uang Rupiah dan 6,75% dan 5% untuk mata uang Dolar Singapura masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Fasilitas pinjaman tersebut di atas dijamin dengan:
- Tanah, bangunan, mesin dan peralatan ASP serta filling station yang terletak di Gresik, Batam, Pasuruan dan Duri (Catatan 11)
- Personal guarantee atas nama Arief Harsono

Berdasarkan surat No. R.II.317-CRO/BCO/10/2020 tanggal 26 Oktober 2020, SGI telah memperoleh persetujuan penundaan pembayaran pokok fasilitas Kredit Investasi 1 dan 2 disertai dengan perpanjangan jangka waktu dari BRI sampai dengan 18 Juli 2025.

Berdasarkan surat No. R.II.342-OPK/DKD/12/2019, tanggal 26 Desember 2019, SGI memperoleh fasilitas sebagai berikut:

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (continued)

Subsidiaries

SGI

On April 3, 2018, SGI, obtained facility from BRI, as follow:

This facility is used as a Refinancing Air Separation Plant (ASP) and filling station owned by SGI located in Gresik, Pasuruan, Duri, and Batam. This facility bears an annual effective interest rate of 8.5% and 8% for Rupiah and 6.75% and 5% for Singapore Dollar as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

These credit facilities are secured by:
- *Land, building, machinery and equipments of ASP and filling station located in Gresik, Batam, Pasuruan and Duri (Note 11)*
- *Personal guarantee from Arief Harsono*

Based on letter No. R.II.317-CRO/BCO/10/2020 dated October 26, 2020, SGI has obtained approval to postpone the payment of principal investment credit facilities 1 and 2 accompanied by an extension of the term from BRI until July 18, 2025.

Based on letter No. R.II.342-OPK/DKD/12/2019, dated December, 26, 2019, SGI obtains the following facilities:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ *Maximum Credit*		*Facilities*
Kredit Investasi Refinancing 1	Rp	137.400	*Refinancing Loan Investment 1*
Kredit Investasi Refinancing 2	Rp	51.300	*Refinancing Loan Investment 2*

Fasilitas ini digunakan sebagai refinancing Air Separation Plant (ASP) dan filling station yang dimiliki oleh SGI, Entitas Anak yang berlokasi di Makassar, Sampit, Banjar, Jember, Gresik, Margomulyo, Narogong, Cilacap, Rantau, Cilegon, Solo, Klaten, Kaligawe, Cikarang, Cikupa, Samarinda dan Tebing Tinggi. Fasilitas ini dibebani bunga efektif tahunan sebesar 8,5% dan 8,00% masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

This facility is used as a refinancing Air Separation Plant (ASP) and filling station owned by SGI, its Subsidiary located in Makassar, Sampit, Banjar, Jember, Gresik, Margomulyo, Narogong, Cilacap, Rantau, Cilegon, Solo, Klaten, Kaligawe, Cikarang, Cikupa, Samarinda and Tebing Tinggi. This facility bears an annual effective interest of 8.5% and 8,00% as of December 31, 2023 and 2022.

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

Fasilitas kredit investasi yang diperoleh dari BRI tersebut diatas dijamin dengan jaminan yang sama dengan fasilitas kredit modal kerja dari BRI dan bersifat cross collateral dan cross default (Catatan 13).

Berdasarkan surat No. R.II.69-CRO/BCO/02/2021, tanggal 26 Februari 2021, SGI memperoleh fasilitas sebagai berikut:

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

The investment credit facilities obtained from BRI are secured by the same collateral as the working capital credit facilities from BRI and are cross collateral and cross default (Note 13).

Based on letter No. R.II.69-CRO/BCO/02/2021, dated February 26, 2021, SGI obtains the following facilities:

Fasilitas	**Maksimum Kredit/ *Maximum Credit***		***Facilities***
Kredit Investasi 2	Rp	106.500	*Loan Investment 2*

Fasilitas ini digunakan sebagai pengalihan fasilitas kredit (novasi) dari PT Samator ke SGI atas pengalihan asset berupa mesin dan peralatan ASP yang berlokasi di Bambe, Driyorejo, Gresik, Jawa Timur. Fasilitas ini dibebani bunga efektif tahunan sebesar 8,5% dan 8% pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Fasilitas pinjaman tersebut di atas dijamin dengan:

- Aset tanah dan bangunan atas nama PT Samator, yang berlokasi di Kecamatan Driyorejo, Kabupaten Gresik, Jawa Timur (Catatan 11)
- Mesin dan peralatan milik SGI yang berlokasi di Kecamatan Driyorejo, Kabupaten Gresik, Jawa Timur (Catatan 11)

Selama periode pinjaman, SGI wajib memelihara rasio keuangan tertentu yaitu Debt to Equity Ratio maksimal 4:1. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, SGI telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

Selama periode pinjaman, SGI wajib memelihara rasio keuangan yang sama dengan yang diwajibkan oleh BRI untuk fasilitas kredit modal kerja, SGI telah memenuhi rasio keuangan tertentu (Catatan 13).

This facility is used as a transfer of credit facilities (novation) from PT Samator to SGI for the transfer of assets in form of Air Separation Plant (ASP) machines and equipment located in Bambe, Driyorejo, Gresik, East Java. This facility bears an annual effective interest of 8.5% and 8% as of December 31, 2023 and 2022.

The above loan facilities are secured by:

- *Land and building assets under the name of PT Samator, which is located in Driyorejo District, Gresik Regency, East Java (Note 11)*
- *Machinery and equipment owned by the SGI located in Driyorejo District, Gresik Regency, East Java (Note 11)*

During the loan period, SGI shall maintain certain financial ratio Debt to Equity Ratio maximal 4:1. As of December 31, 2023 and 2022, SGI has complied with the required financial ratios.

During the loan period, SGI is required to maintain the same financial ratios as required by BRI for working capital credit facilities, SGI has met certain financial ratios (Note 13).

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

SGI tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BRI tidak diperkenankan untuk:

- Melakukan merger, akuisisi, penjualan aset dan go public
- Memperoleh pinjaman/ kredit baru dari bank atau lembaga keuangan lain yang mengakibatkan DER menjadi diatas 400%
- Memberikan pinjaman kepada pemegang saham dengan alasan apapun
- Melunasi dan atau membayar utang kepada pemegang saham dengan alasan apapun
- Melunasi dan atau membayar utang kepada pemegang saham sebelum utang BRI dilunasi
- Melakukan pembayaran bunga atas utang kepada pemegang saham
- Melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham yang mengakibatkan DER menjadi di atas 400% kecuali dipergunakan kembali sebagai tambahan setoran modal disetor Entitas
- Mengajukan permohonan pernyataan pailit kepada pengadilan Niaga.
- Mengalihkan/menyerahkan kepada pihak lain, sebagian atau seluruhnya atas hak dan kewajiban yang timbul berkaitan dengan fasilitas kredit ini
- Mengikatkan diri sebagai penanggung atau penjamin utang atau menjaminkan harta kekayaan Entitas kepada pihak lain
- Melakukan penyertaan ke Entitas lain
- Melakukan investasi, perluasan usaha dan penjualan aset Entitas melebihi Rp200.000 dalam jangka waktu satu tahun
- Menyewakan aset yang dijaminkan kecuali untuk operasional usaha

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI) (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

SGI without written approval from BRI is not allowed to:

- *Enter into merger, acquisition, sell asset and go public*
- *Obtaining a new loan / credit from a bank or other financial institution that causes DER to be above 400%.*
- *Providing loans to shareholders with any reason*
- *Settle or pay shareholders loan with any reason*
- *Settle or pay shareholders loan before BRI loan has been fully paid*
- *Payment of interest on loans to shareholders*
- *Distribute dividends to shareholders resulting in DER being above 400% unless reused as an additional paid-up capital of the Entity*
- *File for bankruptcy to the court Commerce*
- *Transfer/handed over to other parties part of all rights and obligation arising from this credit facility*
- *Commit as guarantor of debt or pledge assets of the Entity to any party*
- *Held investment to other entity*
- *Held investment, business expansion and sale of assets of the Entity exceed Rp200,000 in a year*
- *Lease the pledge assets except for business operations*

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

SGI (lanjutan)

SGI tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BRI tidak diperkenankan untuk: (lanjutan)

- Melakukan perubahan anggaran dasar, merubah susunan pengurus, perubahan/pengalihan kepemilikan saham, kepemilikan saham, perubahan struktur permodalan
- Melakukan pembayaran bunga atas utang kepada pemegang saham

Berdasarkan surat No. B.545-CRO/COD/LAD/ 12/2023 tanggal 21 Desember 2023, SGI telah melunasi fasilitas pinjaman dari BRI.

PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)

Perusahaan

Berdasarkan surat No. 005/EB/SBY/I/2022, tanggal 21 Januari 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas dari OCBC NISP yang terdiri dari:

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI) (continued)

Subsidiaries (continued)

SGI (continued)

SGI without written approval from BRI is not allowed to: (continued)

- *Make amendments to its Articles of Association, including amendments to the composition of its shareholders, management and share capital structure*
- *Payment of interest on loans to shareholders*

Based on the settlement letter No. B.545-CRO/COD/LAD/ 12/2023, dated December 21, 2023, SGI has paid off the loan facility from BRI.

PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)

The Company

Based on letter No. 005/EB/SBY/I/2022, dated January 21, 2022, the Company obtained facility from OCBC NISP as follow:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ Maximum Credit	Jangka Waktu Pinjaman/ *Term of Loan*	*Facility*
Term Loan (TL)	Rp100.000	90 bulan/ *90 months*	*Term Loan (TL)*

Fasilitas ini bertujuan untuk *refinancing* aset dan dibebani tingkat bunga sebesar 8,00% dan 7,75% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Fasilitas kredit investasi yang diperoleh dari OCBC NISP tersebut diatas dijamin dengan jaminan yang sama dengan fasilitas kredit modal kerja dari OCBC NISP (Catatan 13).

This facility is used to asset refinancing and bears interest rate 8,00% and 7,75% per annum as of December 31, 2023 and 2022.

The investment credit facilities obtained from OCBC NISP are secured by the same collateral as the working capital credit facilities from OCBC NISP (Note 13).

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memelihara rasio keuangan yang sama dengan yang diwajibkan oleh OCBC NISP untuk fasilitas kredit modal kerja (Catatan 13).

Perusahaan tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari OCBC NISP tidak diperkenankan untuk:

- Merubah susunan pengurus (direksi dan komisaris) serta pemegang saham
- Melikuidasi atau terikat di dalam suatu penggabungan usaha
- Melakukan penurunan modal disetor
- Melakukan pembagian dividen
- Merubah jenis dan skala kegiatan usaha
- Menjual aset atau menyewakan aset yang menjadi jaminan utang bank
- Mengikatkan diri dalam atau memperoleh pinjaman baru
- Meminjamkan sejumlah uang kepada pihak lain termasuk kepada pihak yang memiliki hubungan afiliasi
- Menjaminkan aset, kecuali aset yang telah disampaikan sebelumnya atau yang telah dijaminkan sebelelumnya kepada kredit lainnya

Saldo hutang ke OCBC NISP adalah sebesar Rp88.921 pada tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan konfirmasi kredit lunas tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melunasi fasilitas pinjaman dari OCBC NISP.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) (continued)

The Company (continued)

During the loan period, the Entity is required to maintain the same financial ratios as required by OCBC NISP for working capital credit facilities (Note 13).

The Enity without written approval from OCBC NISP is not allowed to:

- *Change the composition of the management (directors and commissioners) and shareholders.*
- *Liquidate or enter into a business combination*
- *Decrease paid-in capital*
- *Distribute dividends*
- *Changing the type and scale of business*
- *Selling assets or leasing assets that are collateral for bank loans*
- *Commit as guarantor or obtain new facility*
- *Lend a loan to other parties including to parties who have affiliate relationships.*
- *Collateralize assets, except for assets that have been submitted previously or that have been previously guaranteed to other loans*

The outstanding balance from OCBC NISP is amounting to Rp88,921 as of December 31, 2022.

Based on confirmation of credit paid off dated December 21, 2023, the Company has paid off the loan facility from OCBC NISP

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Syariah Indonesia (BSI)

Perusahaan

Perusahaan memperoleh tambahan fasilitas dari BSM sebagai berikut:

Fasilitas	Maksimum Kredit/ Maximum Credit	Jangka Waktu Pinjaman/ *Term of Loan*	*Facility*
Pembiayaan Non Revolving (Musyarakah Muttanaqishah)	Rp 34.000	*120 months/ 120 months*	*Financing Non Revolving (Musyarakah Muttanaqishah)*

Fasilitas pembiayaan Non Revolving digunakan untuk pembelian ruang kantor. Margin atas pembiayaan ini adalah 9,75% pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Fasilitas pinjaman tersebut di atas dijamin dengan:

- Ruang kantor gedung "The Samator" lantai 16, yang terletak di Kedung Baruk, Surabaya (Catatan 11)
- Personal guarantee atas nama Heyzer Harsono, Rasid Harsono dan Arief Harsono

Selama periode pinjaman Perusahaan wajib memelihara rasio keuangan tertentu yaitu *debt to equity ratio* maksimal 3:1 dan *EBITDA* terhadap beban bunga minimal 1,5:1. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan tersebut.

Perusahaan juga tidak diperkenankan untuk:

- Melakukan pembelian/penambahan aset kendaraan atau rumah diatas Rp10.000
- Merubah anggaran dasar, susunan pengurus, pemegang saham dan struktur modal
- Melunasi utang kepada pemegang saham
- Mengeluarkan pernyataan berutang dalam bentuk pinjaman, penyewaan atau garansi kepada pihak lain
- Meminta pembiayaan baru atau tambahan dari bank atau lembaga pembiayaan lainnya atas proyek yang sama
- Membubarkan Perusahaan, merger, akuisisi dan mohon dinyatakan pailit kepada instasi yang berwenang.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Syariah Indonesia (BSI)

The Company

The Company obtained additional facility from BSM as follows:

Financing Non Revolving facility is used to purchase office building. The margin for this financing at 9.75% as of December 31, 2023 and 2022.

These credit facilities are secured by:

- *Office Building "The Samator" on 16 floor, located in Kedung Baruk, Surabaya (see Note 11)*
- *Personal guarantee from Heyzer Harsono, Rasid Harsono and Arief Harsono*

During the loan periode the Company must maintain certain financial ratios, debt to equity ratio, maximum of 3:1 and EBITDA to interest expense, minimum of 1.5:1. As of December 31, 2023 and 2022, the Company has complied these financial ratios.

The Company is also not allowed to:

- *Purchase new vehicles or buildings over Rp10,000*
- *Amend the Article of Association, the members of the board, stockholder, and capital structure*
- *Settle payable to stockholder*
- *Issued note payable in the form of loan, lease or guarantee to other parties*
- *Ask for new or additional financing from bank or other financing entities on the same projects*
- *Dissolve the entity, enter into merger, acquisition and file banckruptcy to the authorities.*

18. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Syariah Indonesia (BSI) (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan juga tidak diperkenankan untuk: (lanjutan)

- Melakukan penjualan atau mengalihkan kepemilikan sebagian atau seluruh aset Perusahaan
- Menjaminkan, menjual atau membebani dengan kewajiban seluruh atau sebagian aset Perusahaan termasuk pendapatan yang telah dan akan diterima

Saldo utang atas fasilitas pinjaman ini adalah Rp20.800 dan Rp25.000 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

18. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Syariah Indonesia (BSI) (continued)

The Company (continued)

The Company is also not allowed to: (continued)

- *Sell or transfer of ownership of part or all of the Entity's assets*
- *Pledge, sell, or expensing with duty, of part or all of the assets of the Entity, including earned and unearned revenue*

The balance of the loan facility amounting to Rp20,800 and Rp25,000 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

19. LIABILITAS SEWA

Akun ini merupakan utang sewa pembiayaan dari:

19. LEASE LIABILITIES

This account represents financial leases liabilities from:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Pihak ketiga:			*Third parties:*
PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia	101.037	124.562	*PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia*
PT Dipo Star Finance	16.667	28.950	*PT Dipo Star Finance*
PT Indomobil Finance Indonesia	9.364	-	*PT Indomobil Finance Indonesia*
PT Hino Finance Indonesia	6.358	5.790	*PT Hino Finance Indonesia*
PT Timah Tbk	293	323	*PT Timah Tbk*
Sub-total	133.719	159.625	*Sub-total*
Pihak berelasi (Catatan 39g):	91.659	109.822	*Related parties (Note 39g):*
Total	**225.378**	**269.447**	***Total***
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	55.045	61.493	*Less current maturities portion*
Bagian jangka panjang	**170.333**	**207.954**	***Long-term portion***

Grup mengadakan perjanjian aset pembiayaan untuk pembelian mesin dan peralatan, kendaraan dan tangki dengan PT Satyadhika Bakti (pihak berelasi), PT Dipo Star Finance, PT Hino Finance Indonesia, PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia, dan PT Indomobil Finance Indonesia dengan jangka waktu 3 (tiga) sampai dengan 5 (lima) tahun. Utang ini dijamin dengan aset mesin dan peralatan, kendaraan dan tanki milik Grup yang diperoleh dari perjanjian tersebut (Catatan 11).

The Entity and Subsidiary's entered into a finance lease agreement for the acquisition of machine and equipment, vehicles and storage tank with PT Satyadhika Bakti (related party), PT Dipo Star Finance, PT Hino Finance Indonesia, PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia, and PT Indomobil Finance Indonesia with agreement period of 3 (three) to 5 (five) years. This loan is secured with machine and equipment, vehicles and storage tanks of the Group which is obtained from this agreements (Note 11).

19. LIABILITAS SEWA (lanjutan)

Grup menandatangani beberapa perjanjian sewa yang sebagian besar berkaitan dengan sewa tanah dan bangunan. Perjanjian sewa memiliki periode dari dua sampai dengan dua puluh tahun, tetapi dapat memiliki opsi perpanjangan. Ketentuan sewa dinegosiasikan secara individu dan mengandung syarat dan ketentuan yang berbeda.

Pada tahun 2023, SGI menandatangani perjanjian sale and lease back transactions dengan PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia untuk tangki dan peralatan sebesar Rp21.312. Transaksi tersebut terutang sebesar Rp19.181 untuk 36-60 kali angsuran serta dibebani bunga per tahun sebesar 5,47%-6,09%. Transaksi ini menimbulkan laba atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna sebesar Rp264 (lihat Catatan (Catatan 11 dan 35).

Pada tahun 2022, Perusahaan menandatangani perjanjian sale and lease back transactions dengan PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia untuk tangki sebesar Rp25.278. Transaksi tersebut terutang sebesar Rp22.751 untuk 60 kali angsuran serta dibebani bunga per tahun sebesar 5,79%-6,09%. Transaksi ini menimbulkan laba atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna sebesar Rp280 (Catatan 11 dan 35).

Pada tahun 2022, SMB menandatangani perjanjian sale and lease back transactions dengan PT Dipostar Finance untuk mesin sebesar Rp1.182. Transaksi tersebut terutang sebesar Rp1.070 untuk 36 kali angsuran serta dibebani bunga per tahun sebesar 4,4%. Transaksi ini menimbulkan laba atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna sebesar Rp23 (Catatan 11 dan 35).

Perusahaan dan SGI melakukan perjanjian sewa menyewa tanah dan bangunan dengan PT Samator dan Arief Harsono, pihak berelasi (Catatan 39g) dengan jangka waktu berkisar antara 5 (lima) sampai dengan 20 (dua puluh) tahun.

Mutasi beban amortisasi atas laba ditangguhkan atas transaksi jual dan sewa-balik aset sewa pembiayaan adalah sebagai berikut:

19. LEASE LIABILITIES (continued)

The Group entered into several lease agreements, mostly relating to land and building leases. Lease agreements have period from two to twenty years, but can have extension options. Lease terms are negotiated individually and contain different terms and conditions.

In 2023, SGI entered into sale and lease back transactions with PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia for storage tank and equipments amounting Rp21,312. This transaction consists of 30-60 installments of Rp19,181 with annual interest rate at 5.47%-6.09%. This transaction raises gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets amounting to Rp264 (Notes 11 and 35).

In 2022, the Company entered sale and lease back transactions with PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia for storage tank amounting Rp25,278. This transaction consists of 60 installments of Rp22,751 with annual interest rate at 5.79%-6.09%. This transaction raises gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets amounting to Rp280 (Notes 11 and 35).

In 2022, SMB entered into sale and lease back transactions with PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia for storage tank amounting Rp1,182. This transaction consists of 36 installments of Rp1,070 with annual interest rate at 4.4%. This transaction raises gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets amounting to Rp23 (Notes 11 and 35).

The Company and SGI entered into a land and building lease agreement with PT Samator and Arief Harsono, a related party (Note 39g) with a range period of 5 (five) up tp 20 (twenty) years.

Movement of amortization expense on deferred gain on sale and leaseback transaction of assets under finance lease are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	**31 Desember 2022/ *December 31, 2022***	
Saldo awal tahun	3.769	8.683	*Beginning balance*
Amortisasi atas laba ditangguhkan atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna (Catatan 35)	(2.774)	(4.914)	*Amortization expense on deferred gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets (Note 35)*
Saldo akhir	**995**	**3.769**	***Ending Balance***

19. LIABILITAS SEWA (lanjutan)

Perusahaan mengakui adanya liabilitas sewa pada laporan posisi keuangan atas aset hak guna yang mempunyai jangka waktu lebih dari satu tahun sebagai berikut:

19. LEASE LIABILITIES (continued)

The company recorded a lease liabilities in the statement of financial position over it rights-of-use asset which are due in over 1 year as follow:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pembayaran minimum sewa:			***Future minimum of lease payment:***
Dalam satu tahun	66.928	84.553	*Within 1 year*
Antara 1 sampai 5 tahun	180.810	305.720	*Between 1 and 5 years*
Total pembayaran minimum sewa	247.738	390.273	*Total future minimum lease payments*
Total biaya bunga	(22.360)	(120.826)	*Total interest expense*
Nilai wajar pembayaran minimum sewa	**225.378**	**269.447**	***Present value of minimum payment***
Penyajian dalam laporan posisi keuangan :			***Presented in the statement of financial position:***
Jangka pendek	55.045	61.493	*Current liabilities*
Jangka panjang	170.333	207.954	*Non-current liabilities*
Total	**225.378**	**269.447**	***Total***

Tidak terdapat utang sewa kontijensi dalam perjanjian sewa pembiayaan. Grup mempunyai hak untuk membeli barang dan dapat memilih untuk memperbaharui perjanjian. Atas hal tersebut, Grup wajib menyatakan pilihannya paling sedikit 30 (tiga puluh) hari sebelum jangka waktu sewa pembiayaan berakhir dan jika dalam batas waktu itu tidak menentukan pilihannya, maka Grup dianggap telah memilih opsi untuk membeli barang tersebut. Tidak terdapat pembatasan-pembatasan yang ditetapkan dalam perjanjian sewa tersebut.

There is no contigent lease payables according to lease agreement. The Group have the right to purchase goods and to renew the agreements. For that matter, the Group shall declare the choice of at least 30 (thirty) days before the term of lease expires and if within that time limit the Group do not determine, then the Group are deemed have chosen the option to purchase goods. There is no significant restriction imposed in the lease agreement.

20. UTANG LEMBAGA KEUANGAN

Akun ini merupakan utang lembaga keuangan dari:

20. FINANCIAL INSTITUTION LOANS

This account represents financial institution loans from:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
PT Bank Central Asia Finance	7.682	2.669	*PT Bank Central Asia Finance*
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	3.208	876	*Less current maturities portion*
Bagian jangka panjang	**4.474**	**1.793**	***Long-term portion***

Grup menandatangani perjanjian pembiayaan dengan lembaga keuangan untuk pembelian kendaraan dengan PT Bank Central Asia Finance. Pinjaman ini dibebani bunga sebesar 3,11%-12,78% per tahun. Fasilitas pinjaman ini akan jatuh tempo dalam waktu 3 sampai dengan 5 tahun dan dijamin dengan aset kendaraan tersebut (Catatan 11).

The Group entered into a financing agreement with financial institutions for the acquisition of vehicles with PT Bank Central Asia Finance. These agreements bears interest rate at 3.11%-12.78% per annum. These facilities will mature within 3 to 5 years and secured with the vehicles (Note 11).

20. UTANG LEMBAGA KEUANGAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup melakukan pembayaran pokok atas fasilitas pinjaman masing-masing sebesar Rp3.609 dan Rp1.294.

20. FINANCIAL INSTITUTION LOANS (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the Group had paid the principal on these loan facilities amounting to Rp3,609 and Rp1,294, respectively.

21. UTANG OBLIGASI

Akun ini terdiri dari:

21. BONDS PAYABLE

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 - Seri B	16.000	16.000	*Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 - Seri B*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 - Seri A	-	9.000	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 - Seri A*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 - Seri B	2.000	2.000	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 - Seri B*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 - Seri C	1.000	1.000	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 - Seri C*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri B	145.000	145.000	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri B*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri C	78.000	78.000	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri C*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri A	44.700	44.700	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri A*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri B	46.300	46.300	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri B*
Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri C	59.000	59.000	*Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahap 2021 - Seri C*
Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 - Seri A	41.000	-	*Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 - Seri A*
Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 - Seri B	29.000	-	*Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023 - Seri B*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020	5.000	5.000	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri B	105.000	105.000	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri B*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri C	124.000	124.000	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 - Seri C*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri A	133.000	133.000	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri A*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri B	17.000	17.000	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 - Seri B*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 - Seri A	118.800	118.800	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 - Seri A*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 - Seri B	123.700	123.700	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 - Seri B*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 - Seri C	153.500	153.500	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 - Seri C*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 - Seri A	35.500	-	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 - Seri A*
Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 - Seri B	34.500	-	*Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 - Seri B*
Sub-total	**1.312.000**	**1.181.000**	***Sub-total***

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Akun ini terdiri dari: (lanjutan)

21. BONDS PAYABLE (continued)

This account consists of: (continued)

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Dikurangi beban emisi yang belum diamortisasi (setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp6.238 pada tahun 2023 dan Rp7.823 pada tahun 2022)	8.171	8.462	*Less unamortized issuance cost (after deduction of accumulated amortization amounting to Rp6,238 in 2023 and Rp7,823 in 2022)*
Total	1.303.829	1.172.538	*Total*
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	442.731	5.922	*Less current maturities of long-term debts*
Bagian jangka panjang	**861.098**	**1.166.616**	***Long-term portion***

Mutasi akumulasi amortisasi atas beban emisi ditangguhkan adalah sebagai berikut:

Mutation of accumulated amortization of deferred issuance cost are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal tahun	7.823	7.490	*Beginning balance*
Beban emisi atas Obligasi dan Sukuk Ijarah yang telah lunas	(4.838)	(3.562)	*Issuance cost of fully paid Bonds and Sukuk Ijarah*
Pembebanan tahun berjalan (Catatan 37)	3.253	3.895	*Expense for current year (Note 37)*
Saldo akhir tahun	**6.238**	**7.823**	***Ending balance***

Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019

Pada tanggal 15 Maret 2019, Entitas menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 yang terdiri dari 2 seri:

1. Jumlah pokok obligasi Seri A sebesar Rp164.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 11% per tahun, berjangka waktu 3 (tiga) tahun, yaitu tanggal 19 Maret 2022.

2. Jumlah pokok obligasi Seri B sebesar Rp16.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 11,5% per tahun, berjangka waktu 5 (lima) tahun, yaitu tanggal 19 Maret 2024.

Obligasi ini dijamin dengan tanah dan bangunan serta sarana pelengkap lainnya yang terletak di Cakung, Jakarta Timur dengan SHGB No. 209 seluas 4.950 m^2 dengan nilai jaminan sebesar 50% dari nilai pokok obligasi (Catatan 11).

Pada tanggal 21 Maret 2022, Grup telah melunasi Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 Seri A. Pada tanggal 18 Maret 2024, Entitas telah melunasi Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 Seri B.

Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019

On March 15, 2019, the Entity issued Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 which consists of 2 Series:

1. *Series A bond principal with nominal value of Rp164,000, with fixed interest rate at 11% per annum, have a term of 3 (three) years, due on March 19, 2022.*

2. *Series B bond principal with nominal value of Rp16,000 with fixed interest rate at 11.5% per annum, have a term of 5 (five) years, due on March 19, 2024.*

This bond are secured with land and building with other supporting installation which is located in Cakung, Jakarta Timur with SHGB No. 209 of 4,950 m² with minimum total value of 50% from obligation principal value (Note 11).

On March 21, 2022, the Group had settled the Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 Seri A. On March 18, 2023, Entity had settled the Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2019 Seri B.

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020

Pada tanggal 14 Agustus 2020, Entitas menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 yang terdiri dari 3 seri:

1) Jumlah pokok obligasi Seri A sebesar Rp9.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,80% per tahun, berjangka waktu 3 (tiga) tahun, yaitu tanggal 14 Agustus 2023.

2) Jumlah pokok obligasi Seri B sebesar Rp2.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 10,55% per tahun, berjangka waktu 5 (lima) tahun, yaitu tanggal 14 Agustus 2025.

3) Jumlah pokok obligasi Seri C sebesar Rp1.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 11,25% per tahun, berjangka waktu 7 (tujuh) tahun, yaitu tanggal 14 Agustus 2027.

Obligasi ini dijamin dengan tanah dan bangunan serta sarana pelengkap lainnya yang terletak di Tugurejo, Semarang dengan SHGB No. 00298 seluas 7.942 m^2 dengan nilai jaminan sebesar 50% dari nilai pokok obligasi (Catatan 11).

Pada tanggal 11 Agustus 2023, Entitas telah melunasi Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 Seri A.

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021

Pada tanggal 6 Juli 2021, Entitas menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 yang terdiri dari 3 Seri:

1. Jumlah pokok obligasi Seri A sebesar Rp15.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 7,50% per tahun, berjangka waktu 370 hari, yaitu tanggal 16 Juli 2022.

2. Jumlah pokok obligasi Seri B sebesar Rp145.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,35% per tahun, berjangka waktu 3 (tiga) tahun, yaitu tanggal 6 Juli 2024.

3. Jumlah pokok obligasi Seri C sebesar Rp78.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 10,75% per tahun, berjangka waktu 7 (tujuh) tahun, yaitu tanggal 6 Juli 2028.

21. BONDS PAYABLE (continued)

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020

On August 14, 2020, the Entity issued Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap 1 Tahun 2020 which consists of 3 Series:

1) Series A bond principal with nominal value of Rp9,000, with fixed interest rate at 9.80% per annum, have a term of 3 (three) years, due on August 14, 2023.

2) Series B bond principal with nominal value of Rp2,000, with fixed interest rate at 10.55% per annum, have a term of 5 (five) years, due on August 14, 2025.

3) Series C bond principal with nominal value of Rp1,000, with fixed interest rate at 11.25% per annum, have a term of 7 (seven) years, due on August 14, 2027.

This bond are secured with land and building with other supporting installation which is located in Tugurejo, Semarang with SHGB No. 00298 of 7,942 m^2 with minimum total value of 50% from obligation principal value (Note 11).

On August 11, 2023, Entity had settled the Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 Seri A.

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021

On July 6, 2021, the Entity issued Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 which consists of 3 Series:

1. Series A bond principal with nominal value of Rp15,000, with fixed interest rate at 7.50% per annum, have a term of 370 days, due on July 16, 2022.

2. Series B bond principal with nominal value of Rp145,000, with fixed interest rate at 9.35% per annum, have a term of 3 (five) years, due on July 6, 2024.

3. Series C bond principal with nominal value of Rp78,000, with fixed interest rate at 10.75% per annum, have a term of 7 (seven) years, due on July 6, 2028.

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 (lanjutan)

Obligasi ini dijamin dengan tanah dan bangunan serta sarana pelengkap lainnya yang terletak di Kelurahan Roomo, Kecamatan Manyar, Gresik, Jawa Timur dengan SHGB No. 296/Roomo seluas 35.570 m² dengan nilai jaminan sebesar 50% dari nilai pokok obligasi (Catatan 11).

Pada tanggal 16 Juli 2022, Entitas telah melunasi Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A.

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021

Pada tanggal 20 Desember 2021, Entitas menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 yang terdiri dari 3 Seri:

1. Jumlah pokok obligasi Seri A sebesar Rp44.700 dengan tingkat bunga tetap sebesar 8,10% per tahun, berjangka waktu 3 (tiga) tahun, yaitu tanggal 22 Desember 2024.

2. Jumlah pokok obligasi Seri B sebesar Rp46.300 dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,15% per tahun, berjangka waktu 5 (lima) tahun, yaitu tanggal 22 Desember 2026.

3. Jumlah pokok obligasi Seri C sebesar Rp59.000 dengan tingkat bunga tetap sebesar 10,00% per tahun, berjangka waktu 7 (tujuh) tahun, yaitu tanggal 22 Desember 2028.

Obligasi ini dijamin dengan tanah dan bangunan serta sarana pelengkap lainnya dan mesin dan peralatannya yang terletak di Kelurahan Nolokerto, Kecamatan Kaliwungu, Kendal, Jawa Tengah dengan SHGB No. 9/Nolokerto seluas 45.570 m² dengan nilai jaminan sebesar 50% dari nilai pokok obligasi (Catatan 11).

Seluruh obligasi perusahaan yang terbit sebelum 2023 memiliki wali amanat yaitu PT Bank Mega Tbk.

21. BONDS PAYABLE (continued)

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 (continued)

This bond are secured with land and building with other supporting installation which is located in Roomo, Manyar, Gresik, East Java with SHGB No. 296/Roomo of 35,570 m² with minimum total value of 50% from obligation principal value (Note 11).

On July 16, 2022, Entity had settled the Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A.

Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021

On December 20, 2021, the Entity issued Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 which consists of 3 Series:

1. *Series A bond principal with nominal value of Rp44,700, with fixed interest rate at 8.10% per annum, have a term of 3 (three) years, due on December 22, 2024.*

2. *Series B bond principal with nominal value of Rp46,300, with fixed interest rate at 9.15% per annum, have a term of 5 (five) years, due on December 22, 2026.*

3. *Series C bond principal with nominal value of Rp59,000, with fixed interest rate at 10.00% per annum, have a term of 7 (seven) years, due on December 22, 2028.*

This bond are secured with land and building with other supporting installation and machinery and equipments which is located in Nolokerto, Kaliwungu, Kendal, Middle Java with SHGB No. 9/Nolokerto of 45,570 m² with minimum total value of 50% from obligation principal value (Note 11).

All of the Company's bonds payables issued before 2023 have a trustee which is PT Bank Mega Tbk.

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023

Pada tanggal 10 Oktober 2023, Entitas menerbitkan Obligasi Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 yang terdiri dari 3 seri:

1. Obligasi Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 Seri A dengan pokok sebesar Rp41.000 dengan tingkat suku bunga tetap sebesar 7,40% per tahun berjangka waktu 3 tahun dan jatuh tempo tanggal 10 Oktober 2026.

2. Obligasi Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 Seri B dengan pokok sebesar Rp29.000 dengan tingkat suku bunga tetap sebesar 7,90% per tahun berjangka waktu 5 tahun dan jatuh tempo tanggal 10 Oktober 2028.

Obligasi dan Sukuk Ijarah ini dijamin dengan tanah dan bangunan serta sarana pelengkap lainnya dan mesin dan peralatannya yang terletak di Desa Pasirukeum, Kecamatan Cilamaya Kulon, Kabupaten Karawang, Provinsi Jawa Barat, yang tercatat atas nama Perusahaan dengan SHGB No.0001/Pasirukeum seluas 7.420 m² dan SHGB No. 0001/Muktijaya seluas 7.425 m² dengan nilai jaminan sebesar 50% dari nilai pokok obligasi (Catatan 11).

Bunga obligasi dibayarkan setiap triwulan (3 bulan) sejak tanggal Emisi.

Seluruh obligasi perusahaan yang terbit di 2023 memiliki wali amanat yaitu PT Bank KB Bukopin Tbk.

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020

Pada tanggal 14 Agustus 2020, Entitas menerbitkan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 sebagai berikut:

Jumlah Sisa Imbalan Ijarah sebesar Rp5.000 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp528 per tahun atau Rp105,5 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah, berjangka waktu selama 5 (lima) tahun, yaitu tanggal 14 Agustus 2025.

21. BONDS PAYABLE (continued)

Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023

On October 10, 2023, The Entity issued Obligasi Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 which consists of 3 Series:

1. *Obligasi Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 Seri A with nominal value of Rp41,000 with annual fixed interest rate at 7.40% per annum, have a term of 3 years, due on October 10, 2026.*

2. *Obligasi Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap 1 Tahun 2023 Seri B with nominal value of Rp29,000 with annual fixed interest rate at 7.90% per annum, have a term of 5 years, due on October 10, 2028.*

This bond and Sukuk Ijarah are secured with land and building with other supporting installation and machinery and equipments which is located in Pasirukeum village, Cilamaya sub-district, Karawang Regency, West Java Province registered in the name of the company with SHGB No. 0001/Pasirukeum of 7,420 m² and SHGB No.0001/Muktijaya of 7,425 m² with minimum total value of 50% from obligation principal value (Note 11).

Bonds interest is paid quarterly (3 months) from issuance date.

All of the Company's bonds payables issued in 2023 have a trustee which is PT Bank KB Bukopin Tbk.

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020

On Auguts 14, 2020, the Entity issued Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 as follow:

Ijarah with nominal value of Rp5,000 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp528 per annum or Rp105.5 for each Rp1,000 per year from nominal value, have a term of 5 (five) years, due on August 14, 2025.

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 (lanjutan)

Sukuk Ijarah ini juga dijamin dengan tanah, bangunan, sarana pelengkap lainnya yang terletak di Tugurejo, Semarang dengan SHGB No. 00298 seluas 7.942 m^2 serta dijamin dengan jaminan yang sama untuk Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I dengan nilai jaminan sebesar 50% dari nilai pokok sukuk ijarah (Catatan 11).

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021

Pada tanggal 6 Juli 2021, Entitas menerbitkan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 yang terdiri dari 3 seri:

1. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri A sebesar Rp15.000 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp1.125 per tahun atau Rp75 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri A, berjangka waktu selama 370 hari, yaitu tanggal 16 Juli 2022

2. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri B sebesar Rp105.000 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp9.817,5 per tahun atau Rp93,5 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri B, berjangka waktu 3 (tiga) tahun, yaitu tanggal 6 Juli 2024.

3. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri C sebesar Rp124.000 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp13.330 per tahun atau Rp107,5 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri C, berjangka waktu 7 (tujuh) tahun, yaitu tanggal 6 Juli 2028.

Sukuk Ijarah ini juga dijamin dengan tanah, bangunan, sarana pelengkap lainnya yang terletak di Desa Sungai Merdeka, Kecamatan Samboja, Kabupaten Kutai Kartanegara, Kalimantan Timur dengan SHGB No.1445/Sei Merdeka seluas 14.855 m^2 milik Arief Harsono serta dijamin dengan mesin dan peralatan lainnya milik SGI yang terletak di atas lokasi tersebut dengan nilai jaminan sebesar 50% dari nilai pokok sukuk ijarah (Catatan 11).

21. BONDS PAYABLE (continued)

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2020 (continued)

This Sukuk Ijarah are secured with land, building, other supporting installation, which is located in Tugurejo, Semarang, with SHGB No. 00298 of 7,942 m^2 and secured with the same collateral as Continuing Bonds II Aneka Gas Industri Phase I with minimum total value of 50% from sukuk ijarah principal value (Note 11).

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021

On July 6, 2021, the Entity issued Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 which is consist of 3 series:

1. *Series A Ijarah with nominal value of Rp15,000 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp1,125 per annum or Rp75 for each Rp1,000 per year from nominal value Series A Ijarah have a term of 370 days, due on July 16, 2022.*

2. *Series B Ijarah with nominal value of Rp105,000 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp9,817.5 per annum or Rp93.5 for each Rp1,000 per year from nominal value Series B Ijarah, have a term of 3 (three) years, due on July 6, 2024.*

3. *Series C Ijarah with nominal value of Rp124,000 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp13,330 per annum or Rp107.5 for each Rp1,000 per year from nominal value Series C Ijarah, have a term of 7 (seven) years, due on July 6, 2028.*

This Sukuk Ijarah are secured with land, building, other supporting installation, which is located in Sungai Merdeka, Samboja, Kutai Kartanegara, East Kalimantan, with SHGB No. 1445/Sei Merdeka of 14,855 m^2 belongs to Arief Harsono and secured with the machinery and equipment therein belongs to SGI with minimum total value of 50% from sukuk ijarah principal value (Note 11).

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 (lanjutan)

Pada tanggal 16 Juli 2022, Entitas telah melunasi Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A.

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021

Pada tanggal 22 Desember 2021, Entitas menerbitkan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 yang terdiri dari 2 seri:

1. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri A sebesar Rp133.000 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp10.773 per tahun atau Rp81 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri A, berjangka waktu selama 3 (tiga) tahun, yaitu tanggal 22 Desember 2024.

2. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri B sebesar Rp17.000 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp1.555 per tahun atau Rp91.5 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri B, berjangka waktu 5 (lima) tahun, yaitu tanggal 22 Desember 2026.

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022

Pada tanggal 5 April 2022, Entitas menerbitkan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 yang terdiri dari 3 seri:

1. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri A sebesar Rp118.800 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp9.207 per tahun atau Rp77,5 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri A, berjangka waktu selama 3 (tiga) tahun, yaitu tanggal 5 April 2025.

21. BONDS PAYABLE (continued)

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 (continued)

On July 16, 2022, Entity had settled the Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021 Seri A.

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021

On December 22, 2021, the Entity issued Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap IV Tahun 2021 which is consist of 2 series:

1. *Series A with nominal value of Rp133,000 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp10,773 per annum or Rp81 for each Rp1,000 per year from nominal value Series A, have a term of 3 (three) years, due on December 22, 2024.*

2. *Series B with nominal value of Rp17,000 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp1,555 per annum or Rp91,5 for each Rp1,000 per year from nominal value Series B, have a term of 5 (five) years, due on December 22, 2026.*

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022

On April 5, 2022, the Entity issued Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 which is consist of 3 series:

1. *Series A with nominal value of Rp118,800 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp9,207 per annum or Rp77.5 for each Rp1,000 per year from nominal value Series A, have a term of 3 (three) years, due on April 5, 2025.*

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 (lanjutan)

Pada tanggal 5 April 2022, Entitas menerbitkan Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 yang terdiri dari 3 seri: (lanjutan)

2. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri B sebesar Rp123.700 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp11.009,3 per tahun atau Rp89 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri B, berjangka waktu 5 (lima) tahun, yaitu tanggal 5 April 2027.

3. Jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri C sebesar Rp153.500 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp14.966,25 per tahun atau Rp97.5 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri C, berjangka waktu 7 (tujuh) tahun, yaitu tanggal 5 April 2029.

Seluruh Sukuk Ijarah Perusahaan yang terbit sebelum 2023 memiliki wali amanat yaitu PT Bank Mega Tbk.

Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023

Pada tanggal 10 Oktober 2023, Entitas menerbitkan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 yang terdiri dari 2 seri:

1. Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 Seri A dengan pokok sebesar Rp35.500 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp74 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri A, berjangka waktu 3 tahun dan jatuh tempo tanggal 10 Oktober 2026.

2. Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 Seri B dengan pokok sebesar Rp34.500 dengan Cicilan Imbalan Ijarah sebesar Rp79 untuk setiap kelipatan Rp1.000 per tahun dari jumlah Sisa Imbalan Ijarah Seri B, berjangka waktu 5 tahun dan jatuh tempo tanggal 10 Oktober 2028.

Berdasarkan hasil pemantauan dari PT Fitch Ratings Indonesia atas Obligasi Berkelanjutan I, II dan III dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan I, II dan III Aneka Gas Industri melalui surat No. 158/DIR/RATLTR/X/2022 tanggal 5 Oktober 2022, Obligasi dan Sukuk tersebut telah mendapat A (idn).

21. BONDS PAYABLE (continued)

Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 (continued)

On April 5, 2022, the Entity issued Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 which is consist of 3 series: (continued)

2. *Series B with nominal value of Rp123,700 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp11,009.3 per annum or Rp89 for each Rp1,000 per year from nominal value Series B, have a term of 5 (five) years, due on April 5, 2027.*

3. *Series C with nominal value of Rp153,500 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp14,966.25 per annum or Rp97,5 for each Rp1,000 per year from nominal value Series C, have a term of 7 (seven) years, due on April 5, 2029.*

All of the Company's Sukuk Ijarah issued before 2023 have a trustee which is PT Bank Mega Tbk.

Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I Tahun 2023

On October 10, 2023, the Entity issued the Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 which is consist of 2 series:

1. *Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 Seri A with nominal value of Rp35,500 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp74 for each Rp1,000 per year from nominal value Series A, have a term of 3 years, due on October 10, 2026.*

2. *Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2023 with nominal value of Rp34,500 with Annual Fixed Ijarah Return of Rp79 for each Rp1,000 per year from nominal value Series B, have a term of 5 years, due on October 10, 2028.*

Based on the monitoring result of Bonds by PT Fitch Ratings Indonesia for Obligasi Berkelanjutan I, II and III and Sukuk Ijarah Berkelanjutan I, II and III Aneka Gas Industri No. 158/DIR/RATLTR/X/2022 on October 5, 2022, the bonds was rated as A (idn).

21. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

Berdasarkan hasil pemantauan dari PT Fitch Ratings Indonesia atas Obligasi Berkelanjutan III dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas melalui surat No. 111/DIR/RATLTR/VII/2023 tanggal 3 Juli 2023, Obligasi dan Sukuk tersebut telah mendapat A (idn).

Entitas dapat melakukan pembelian kembali Obligasi atau Sukuk setelah satu tahun dari tanggal penjatahan.

Seluruh Sukuk Ijarah Perusahaan yang terbit di 2023 memiliki wali amanat yaitu PT Bank KB Bukopin Tbk.

22. LIABILITAS DIESTIMASI ATAS IMBALAN KERJA

Akun ini merupakan liabilitas diestimasi atas imbalan pascakerja sebesar Rp51.236 dan Rp54.457 masing-masing pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dihitung oleh KKA Nurichwan, aktuaris independen, yang terdiri atas imbalan pascakerja. Grup belum menetapkan pendanaan untuk kedua program tersebut.

Program pensiun imbalan pasti memberikan eksposur Grup terhadap risiko aktuarial seperti risiko tingkat suku bunga dan risiko gaji.

Risiko Tingkat Bunga

Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program, namun sebagian akan di-offset (saling hapus) oleh peningkatan imbal hasil atas investasi instrumen utang.

Risiko Gaji

Nilai kini liabilitas imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program.

21. BONDS PAYABLE (continued)

Based on the monitoring result of Bonds by PT Fitch Ratings Indonesia for Obligasi Berkelanjutan III dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas No. 111/DIR/RATLTR/VII/2023 on July 3, 2023, the bonds was rated as A (idn).

The Entity is able to buy back Bonds or Sukuk, one year after the allotment date.

All of the Company's Sukuk Ijarah issued before 2023 have a trustee which is PT Bank KB Bukopin Tbk.

22. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS

This account represents estimated liabilities for employee benefits amounting to Rp51,236 and Rp54,457 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

Estimated liabilities for employee benefits as of December 31, 2023 and 2022 was calculated by KKA Nurichwan, aktuaris independen, which consists of post-employment benefits. The Group have not yet set up a specific fund for the program.

The defined benefit pension plan typically expose the Group to actuarial risks such as, interest rate risk and salary risk.

Interest Risk

A decrease in the bond interest rate will increase the plan liability, however this will be partially offset by an increase in the return on the plan's debt investments.

Salary Risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.

22. LIABILITAS DIESTIMASI ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Asumsi aktuaria yang digunakan dalam menentukan beban dan liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

22. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

The actuarial assumptions used in measuring employee benefit expense and liabilities as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Usia pensiun	55 tahun/*year*	55 tahun/*year*	*Retirement age*
Tingkat kenaikan gaji	7% per tahun/ *per annum*	7% per tahun/*per annum*	*Salary increment rate*
Tingkat diskonto	6,81% - 6,92%	7,00% - 7,33%	*Discount rate*
Tingkat mortalitas	TMI-IV	TMI-IV	*Mortality rate*
Tingkat cacat	5% dari tingkat mortalita/ *of mortality rate*	5% dari tingkat mortalita/ *of mortality rate*	
Tingkat pengunduran diri	5% per tahun pada usia 39 tahun dan menurun secara garis lurus sampai dengan 0% pada usia 55 tahun/ *5% per annum at age 39 and decreasing linearly to 0% at age 55 years*	5% per tahun pada usia 39 tahun dan menurun secara garis lurus sampai dengan 0% pada usia 55 tahun/ *5% per annum at age 39 and decreasing linearly to 0% at age 55 years*	*Resignation rate*

Rincian berikut merupakan rangkuman komponen beban imbalan kerja neto yang diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dan liabilitas imbalan kerja karyawan yang diakui pada laporan posisi keuangan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 yang ditentukan berdasarkan perhitungan aktuaria independen KKA Nurichwan, bedasarkan laporannya masing-masing tertanggal 12 Februari 2024 dan 13 Maret 2023.

The following tables summarizes the components of net employee benefit expense recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income and amount recognized in the statement of financial position for the employee benefits liability as of December 31, 2023 and December 31, 2022 as determined by the independent actuary KKA Nurichwan, in its report dated February 12, 2024 and March 13, 2023, respectively.

a. Beban imbalan kerja yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

a. Amounts recognized as expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in respect of these employee benefits are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Biaya jasa kini	4.767	3.192	*Current service cost*
Biaya bunga	2.306	3.992	*Interest cost*
Total	**7.073**	**7.184**	***Total***

b. Liabilitas imbalan kerja di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

b. The estimated benefits liabilities in the consolidated statements of financial position are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	51.236	54.457	*Present value of defined benefit obligation*

22. LIABILITAS DIESTIMASI ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

c. Mutasi liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

22. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

c. Movement of employee benefits liabilities are as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal tahun	54.457	58.209	*Balance at the beginning of the year*
Penambahan tahun berjalan (Catatan 34)	7.073	7.184	*Addition for the year (Note 34)*
Penghasilan komprehensif lain (Catatan 38)	(325)	(1.478)	*Other comprehensive income (Note 38)*
Pembayaran manfaat	(9.969)	(8.167)	*Benefit payments*
Dampak perubahan période atribusi	-	(1.291)	*Change in attribution period*
Saldo akhir tahun	**51.236**	**54.457**	***Balance at end of the year***

Tabel berikut menyajikan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pasar, dengan lain dianggap tetap, terhadap liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan biaya jasa kini.

The following table summarizes the sensitivity to a reasonably possible change in market interest rates, with all other variables held constant, of the estimated liabilities for employee benefits and current service cost.

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Kenaikan 100 basis poin	(3.759)	(4.003)	*Increase in 100 basis point*
Penurunan 100 basis poin	4.302	4.556	*Decrease in 100 basis point*

Profil jatuh tempo dari liabilitas imbalan pasti yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2023:

The maturity profile of the undiscounted defined benefits obligation as of December 31, 2023:

Jadwal	**Jumlah pembayaran/ *Payment amount***	***Schedule***
1 tahun		*Within one year*
2 - 5 tahun		*2 - 5 years*
Lebih dari 5 tahun		*More than 5 years*
Total		***Total***

Manajemen Grup berpendapat bahwa jumlah penyisihan atas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 tersebut adalah memadai untuk memenuhi ketentuan dalam Undang-Undang Cipta Kerja No.11/2020, tanggal 2 November 2020 dan PSAK No. 24 (Penyesuaian 2013).

The management of the Group believe that the allowance for employee benefits as of December 31, 2023 and 2022 are adequate to meet the requirements of Labor Law No. 11/2020, dated November 2, 2020 and PSAK No. 24 (Improvement 2013).

23. MODAL SAHAM

Rincian pemegang saham Perusahaan dan persentase kepemilikannya pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

23. CAPITAL STOCK

The Company's shareholders and their percentage of ownership as of December 31, 2023 as follows:

Pemegang Saham	Jumlah Modal Ditempatkan Dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Jumlah/ *Amount*	*Shareholders*
PT Samator	1.080.693.020	35,24%	540.346	*PT Samator*
Matrix Company	989.253.120	32,26%	494.627	*Matrix Company*
PT Aneka Mega Energi	459.999.000	15,00%	229.999	*PT Aneka Mega Energi*
PT Saratoga Investama Sedaya	306.666.000	10,00%	153.333	*PT Saratoga Investama Sedaya*
Nini Liemijanto	25.200	0,00%	13	*Nini Liemijanto*
Octavianus Santoso Rastanto	9.700	0,00%	5	*Octavianus Santoso Rastanto*
Masyarakat	230.013.960	7,50%	115.007	*Public*
Sub-total	3.066.660.000	100%	1.533.330	*Sub-total*
Saham Treasuri	-	-	-	*Treasury Stock*
Total	**3.066.660.000**	**100%**	**1.533.330**	***Total***

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Rincian pemegang saham Perusahaan dan persentase kepemilikannya pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

23. CAPITAL STOCK (continued)

The Company's shareholders and their percentage of ownership as of December 31, 2022 as follows:

Pemegang Saham	Jumlah Modal Ditempatkan Dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Jumlah/ *Amount*	*Shareholders*
PT Samator	1.243.226.000	40,54%	621.613	*PT Samator*
PT Aneka Mega Energi	766.665.000	25,00%	383.333	*PT Aneka Mega Energi*
PT Saratoga Investama Sedaya	306.666.000	10,00%	153.333	*PT Saratoga Investama Sedaya*
Rachmat Harsono	76.328.000	2,49%	38.164	*Rachmat Harsono*
Imelda Mulyani Harsono	36.600.900	1,19%	18.300	*Imelda Mulyani Harsono*
Heyzer Harsono	4.512.000	0,15%	2.256	*Heyzer Harsono*
Rasid Harsono	3.952.000	0,13%	1.976	*Rasid Harsono*
Djanarko Tjandra	39.700	0,00%	20	*Djanarko Tjandra*
Nini Liemijanto	25.200	0,00%	13	*Nini Liemijanto*
Budi Susanto	25.200	0,00%	13	*Budi Susanto*
Octavianus Santoso Rastanto	9.700	0,00%	5	*Octavianus Santoso Rastanto*
Masyarakat	607.058.400	19,80%	303.528	*Public*
Sub-total	3.045.108.100	99,30%	1.522.554	*Sub-total*
Saham Treasuri	21.551.900	0,70%	10.776	*Treasury Stock*
Total	**3.066.660.000**	**100%**	**1.533.330**	***Total***

Berdasarkan surat No. 021/SIG-Keu.2-III/2023 tanggal 17 Maret 2023, Perusahaan menyampaikan laporan informasi atau fakta material kepada Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") sehubungan dengan penjualan saham Perusahaan kepada investor tanggal 15 Maret 2023.

Based on letter No. 021/SIG-Keu.2-III/2023 dated March 17, 2023, the Company submitted a report on material information or facts to the Financial Services Authority ("OJK") in connection with the sale of the Company's shares to the investors on March 15, 2023.

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Merujuk pada (i) *press release* yang telah disampaikan Perusahaan kepada masyarakat melaui situs web Bursa Efek Indoneisa (BEI) dan situs web Perusahaan tanggal 15 Maret 2023 dan (ii) surat Perusahaan kepada OJK dan BEI No. 53/SIG-III/2023 tanggal 15 Maret 2023 perihal laporan informasi atau fakta material pelaksanaan penjualan saham hasil pembelian kembali, dengan rincian sebagai berikut:

i. Perusahaan telah melakukan pengalihan saham hasil pembelian kembali sejumlah 21.478.200 saham kepada Matrix Company Limited.

ii. Beberapa pemegang saham Perusahaan (termasuk PT Samator dan PT Aneka Mega Energi juga melakukan pengalihkan saham yang dimilikinya kepada Matrix Company Limited.

Merujuk pada (i) *press release* yang telah disampaikan Perusahaan kepada masyarakat melaui situs web Bursa Efek Indoneisa (BEI) dan situs web Perusahaan tanggal 15 Maret 2023 dan (ii) surat Perusahaan kepada OJK dan BEI No. 53/SIG-III/2023 tanggal 15 Maret 2023 perihal laporan informasi atau fakta material pelaksanaan penjualan saham hasil pembelian kembali, dengan rincian sebagai berikut: (lanjutan)

iii. Setelah dilakukannya pengalihan atas saham-saham tersebut: (i) Matrix Company Limited memiliki kurang lebih 32,26% saham dalam Perusahaan dan (ii) keluarga Harsono akan tetap menjadi pengendali Perusahaan melalui PT Samator dan PT Aneka Mega Energi yang secara bersama-sama memiliki 50,24% saham dari Perusahaan.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Seluruh Pemegang Saham No. 64 tanggal 17 Juni 2016 dari Fathiah Helmi, S.H., notaris, Pemegang Saham menyetujui program opsi kepemilikan saham kepada manajemen dan karyawan (Management and Employee Stock Option Program atau "MESOP") sebanyak-banyaknya sebesar 30.666.600 saham atau 1,00% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Saham perdana.

23. CAPITAL STOCK (continued)

Referring to (i) the press release that the Company had submitted to the public through the Indonesian Stock Exchange (IDX) website and the Company's website dated March 15, 2023 and (ii) the Company's letter to OJK and IDX No. 53/SIG-III/2023 dated March 15, 2023 concerning reports of material information or facts on the implementation of the sale of shares as a result of the buyback, with the following details:

i. The Company had transferred 21,478,200 shares as a result of the buyback to Matrix Company Limited.

ii. Some of the Company's shareholders (including PT Samator and PT Aneka Mega Energi) had also transferred their shares to Matrix Company Limited.

Referring to (i) the press release that the Company had submitted to the public through the Indonesian Stock Exchange (IDX) website and the Company's website dated March 15, 2023 and (ii) the Company's letter to OJK and IDX No. 53/SIG-III/2023 dated March 15, 2023 concerning reports of material information or facts on the implementation of the sale of shares as a result of the buyback, with the following details: (continued)

iii. After the transfer of these shares: (i) Matrix Company Limited owns approximately 32.26% of the shares of the Company and (ii) the Harsono family will continue to control the Company through PT Samator and PT Aneka Mega Energi which together owns 50.24% shares of the Company.

Based on Circular Notarial Deed of Shareholders No. 64 dated June 17, 2016 of Notary Fathiah Helmi, S.H., the shareholders approved the Management and Employee Stock Option Program (the "MESOP") and allocated up to 30,666,600 shares or 1.00% of the issued and paid-in capital of the Entity immediately after the completion of the Initial Public Offering.

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Pendistribusian hak opsi tersebut akan dilakukan dalam 3 (tiga) tahapan, sebagai berikut:

i. Tahap pertama pada Tanggal Pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia untuk sebanyak-banyaknya sejumlah 40% (empat puluh persen) dari total jumlah hak opsi dalam Program MESOP;

ii. Tahap kedua pada ulang tahun pertama pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia untuk sebanyak-banyaknya 30% (tiga puluh persen) dari total jumlah hak opsi dalam Program MESOP; dan

iii. Tahap ketiga pada tahun berikutnya pada ulang tahun kedua pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia sebanyak-banyaknya sejumlah sisa hak opsi yang belum diterbitkan dalam program MESOP

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan belum melaksanakan pendistribusian hak opsi dalam program MESOP, dikarenakan Perusahaan belum menentukan atas harga pelaksanaan dan menentukan manajemen Perusahaan dan karyawan yang berhak atas program MESOP tersebut.

23. CAPITAL STOCK (continued)

The share option will be distributed in 3 (three) stages, as follows:

i. During the first stage, which will be on the Listing Date, up to 40% (forty percent) of all the share options available under the MESOP will be distributed;

ii. During the second stage, which will be on the first anniversary of the Listing Date, up to 30% (thirty percent) of all the share options available under the MESOP will be distributed; and

iii. During the third stage, which will be on the second anniversary of the Listing Date, all of the remaining share options available under the MESOP will be distributed

Until December 31, 2023, the Company has not distributed the share options under MESOP program, due to the Company have not decide comencement price and to decide which Company's management and employee have right for the MESOP program.

24. SAHAM TREASURI

Pada tahun 2023, Perusahaan menyampaikan surat kepada OJK perihal keterbukaan informasi atas rencana penjualan kembali saham treasuri sebanyak 73.700 lembar dengan harga pengalihan sebesar Rp1.954.

Pada tanggal 15 Maret 2023, Perusahaan melakukan pelaksanaan penjualan Saham Treasury di Pasar Negosiasi dengan jumlah saham buy back yang di jual/dialihkan adalah sebanyak 21.478.200 lembar dengan harga pengalihan sebesar Rp2.400 per lembar. Selisih antara harga pengalihan dengan harga perolehan buy back setelah dikurangi biaya terkait penjualan saham adalah sebesar Rp17.348, yang disajikan sebagai akun "Tambahan modal disetor", yang merupakan bagian dari ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian (Catatan 26).

24. TREASURY STOCK

In 2023, the Company submitted a letter to OJK regarding the disclosure of information regarding the plan for resale of treasury stock totaling 73,700 shares with a transfer price of Rp1,954.

On March 15, 2023, the Company has conducted the selling of buy back shares with the number of sold/transferred shares totaling 21,478,200 shares with a transfer price of Rp2,400 per share. The difference between the transfer price and the buy back acquisition price after deducted with the expenses related to the selling of the shares amounting to Rp17,348, is presented as an "Additional paid-in capital", account which is part of equity in the consolidated statements of financial position (Note 26).

24. SAHAM TREASURI (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah saham treasuri adalah sebagai berikut:

24. TREASURY STOCK (continued)

As of December 31, 2023, the treasury stocks are as follows:

	Jumlah saham/ *Total stocks*	Persentase/ *Percentage*	Jumlah/ *Amount*	
8 Mei 2020	17.000.000	0,55%	6.987	*May 8, 2020*
20 Mei 2020	6.000.000	0,20%	2.437	*May 20, 2020*
31 Oktober 2022	(1.448.100)	(0,05%)	(594)	*October 31, 2022*
4 Januari 2023	(67.900)	(0,00%)	(28)	*January 4, 2023*
22 Februari 2023	(5.800)	(0,00%)	(2)	*February 22, 2023*
15 Maret 2023	(21.478.200)	(0,70%)	(8.800)	*March 15, 2023*
Total	**-**	**-**	**-**	***Total***

Pada tanggal 21 Oktober 2022, Perusahaan menyampaikan surat kepada OJK perihal keterbukaan informasi atas rencana penjualan kembali saham treasuri sebanyak 1.448.100 lembar dengan harga pengalihan sebesar Rp1.954 per lembar. Selisih antara harga pengalihan dengan harga perolehan buy back disajikan sebesar Rp2.236 sebagai akun "Tambahan modal disetor", yang merupakan bagian dari ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian (Catatan 26).

On October 21, 2022, the Company submitted a letter to OJK regarding the disclosure of information regarding the plan for resale of treasury stock totaling 1,448,100 shares with a transfer price of Rp1,954 per share. The difference between the transfer price and the buy back acquisition price amounting to Rp2,236 is presented as an "Additional paid-in capital" account, which is part of equity in the consolidated statements of financial position (Note 26).

25. DIVIDEN TUNAI

Pada Rapat Umum Pemegang Saham tahunan tanggal 31 Mei 2023 dan 27 Juli 2022, telah disetujui untuk membayarkan dividen tunai atas laba bersih tahun buku 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp14.904 (Rp4,86 per saham) dan Rp30.514 (Rp10,06 per saham) yang pembayarannya dilakukan pada tanggal 5 & 6 Juli 2023 dan 26 Agustus 2022 (Catatan 28).

25. CASH DIVIDENDS

At the Annual General Meeting of the Entity dated May 31, 2023 and July 27, 2022, it was unanimously agreed to declare cash dividends from the 2022 and 2021, respectively, net income amounting to Rp14,904 (Rp4.86 per share) and Rp30,514 (Rp10.06 per share) and, which paid on July 5 & 6, 2023 and August 26, 2022, respectively (Note 28).

26. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Akun ini terdiri dari:

26. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Penerbitan saham melalui penawaran umum perdana kepada masyarakat	459.996	459.996	*Issuance of shares through initial public offering*
Tambahan modal disetor	3.381	3.381	*Additional paid-in capital*
Biaya emisi efek	(32.000)	(32.000)	*Share issuance costs*
Selisih nilai transaksi ekuitas dengan pihak nonpengendali	(80.940)	(80.940)	*Difference in value of equity transactions with non-controlling interest*
Selisih antara harga pengalihan dengan harga perolehan *buy back* (Catatan 24)	19.584	2.236	*Difference between transfer price and buy back aqcquisition price (Note 24)*
Total	**370.021**	**352.673**	***Total***

26. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

Pada tanggal 26 Desember 2005, Perusahaan melakukan penyertaan saham kepada SGI sebanyak 10.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1 untuk setiap saham. Penyertaan tersebut merupakan 90,91% dari jumlah saham SGI. Harga pengalihan saham adalah sebesar Rp13.381 atau sebesar Rp1 untuk setiap saham. Selisih sebesar Rp3.381 antara harga pengalihan dan nilai nominal saham disajikan sebagai akun "Tambahan modal disetor", yang merupakan bagian dari ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 17 Desember 2018, Perusahaan melakukan akuisisi 24,9% kepemilikan saham SGI dari PT Samator dengan harga pengalihan sebesar Rp328.680. Selisih harga pengalihan dengan nilai buku aset neto SGI sebesar Rp80.940 dicatat oleh Perusahaan dan disajikan sebagai "Tambahan Modal Disetor" karena merupakan transaksi antar entitas yang berada di bawah pengendalian bersama.

26. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

On December 26, 2005, the Company increased its investment in shares of SGI consisting of 10,000 shares with par value of Rp1 per share. This invesment represents of 90.91% from SGI total share. The price of share transfer amounting to Rp13,381 or amounting to Rp1 per share. The difference between the transfer price and the par value amounting to Rp3,381 recorded as account "Additional paid-in capital", which is part of the equity in consolidated statements of financial position.

On December 17, 2018, the Company had acquired 24.9% share ownership in SGI from PT Samator. The transfer price amounting to Rp328,680. The difference between the cash consideration and the book value of the net assets of SGI amounting to Rp80,940 was recognized by the Company as "Additional Paid-In Capital" since this is a transaction among entities under common control.

27. SELISIH KURS DARI TAMBAHAN MODAL DISETOR

Selisih kurs dari tambahan modal disetor merupakan selisih antara nilai tukar Rupiah dan Dolar Amerika Serikat yang tertera pada Anggaran Dasar Entitas dan nilai tukar yang terjadi pada saat modal disetor. Rincian selisih kurs dari tambahan modal disetor pada taanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

27. DIFFERENCES IN FOREIGN EXCHANGE FROM ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

Differences in foreign exchange from additional paid-in capital is differences exchange between Rupiah and United States Dollar which is stated on Article of Association of the Entity and value capital. The details of differences in foreign exchange from additional paid-in capital as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	Nilai per Lembar Saham (Setara Dengan)/ *Par value per Share (Equivalent As)*	**Jumlah Modal Disetor Penuh (Lembar)/ *Number of Shares Fully Paid (Share)***	**Jumlah/ *Amount***	
Nilai setoran modal	2.408	12.500	30.100	*Capital value contribution*
Nilai nominal saham	(1.000)	(12.500)	(12.500)	*Par value of share*
Selisih kurs dari tambahan modal disetor	1.408	-	17.600	*Differences in foreign exchange from additional paid-in capital*

28. SALDO LABA / *28. RETAINED EARNINGS*

a. Dicadangkan / *a. Appropriated*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal	30.000	25.000	*Beginning balance*
Pembentukan dana cadangan	5.000	5.000	*Appropoation of reserve*
Total	**35.000**	**30.000**	***Ending balance***

Dalam rangka memenuhi Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007, yang mengharuskan Entitas secara bertahap mencadangkan sekurang-kurangnya 20% dari modal ditempatkan dan disetor penuh sebagai cadangan dana umum, para pemegang saham menyetujui pencadangan sebagian dari saldo laba Entitas.

In compliance with Corporate Law No. 40 year 2007, which requires the Entity to set aside, on a gradual basis, an amount equivalent to at least 20% of their issued and fully paid capital stock as appropriation reserve, the shareholders had approved the partial appropriation of the Entity's retained earnings as appropriation reserve.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 27 Juli 2022 yang telah diaktakan dengan akta Fathiah Helmi, S.H, No. 52, Entitas memutuskan untuk menyisihkan Rp5.000 dari laba tahun 2021 sebagai cadangan sesuai dengan Undang-undang Perseroan Terbatas.

Based on Annual General Shareholder Meeting dated July 27, 2022 as stated in Notarial Deed of Fathiah Helmi, S.H, No. 52, the Entity decided to set aside Rp5,000 of income from the year of 2021 as an appropriation reserve in accordance with the Corporate Law.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 31 Mei 2023 yang telah diaktakan dengan Akta Notaris Ira Sudjono S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.SI., No. 66, Entitas memutuskan untuk menyisihkan Rp5.000 dari laba tahun 2022 sebagai cadangan sesuai dengan Undang-undang Perseroan Terbatas.

Based on Annual General Shareholder Meeting dated May 31, 2023 as stated in Notarial Deed of Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., M.SI., No. 66, the Entity decided to set aside Rp5,000 of income for the year 2022 as an appropriation reserve in accordance with the Corporate Law.

b. Belum dicadangkan / *b. Unappropriated*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Saldo awal	626.453	573.585	*Beginning balance*
Pembentukan dana cadangan	(5.000)	(5.000)	*Appropoation of reserve*
Laba penghasilan komprehensif tahun berjalan	165.413	88.382	*Comprehensive income for the year*
Dividen kas (Catatan 25)	(14.904)	(30.514)	*Cash dividends (Note 25)*
Saldo Akhir	**771.962**	**626.453**	***Ending balance***

29. KOMPONEN EKUITAS LAINNYA / *29. OTHER EQUITY COMPONENTS*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			*Items that will not be reclassified profit or loss*
Surplus revaluasi	928.918	928.918	*Revaluation surplus*
Kerugian aktuaria	(21.837)	(22.205)	*Actuarial losses*
Pajak penghasilan terkait pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	5.051	5.132	*Income tax related to items not to be reclassified to profit or loss*
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak penghasilan	**912.132**	**911.845**	***Other comprehensive income for the year - after income tax***

30. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *30. NON-CONTROLLING INTERESTS*

Akun kepentingan nonpengendali terdiri dari:

Non-controlling interests account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
PT Samator Gas Industri	31.959	30.575	*PT Samator Gas Industri*
PT Ruci Gas	33.643	33.870	*PT Ruci Gas*
PT Krakatau Samator	22.499	23.298	*PT Krakatau Samator*
Total	**88.101**	**87.743**	***Total***

Total penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali:

Total comprehensive income for the year attributable to non-controlling interests:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
PT Samator Gas Industri	3.594	2.435	*PT Samator Gas Industri*
PT Ruci Gas	773	1.489	*PT Ruci Gas*
Total	**4.367**	**3.924**	***Total***

31. PENJUALAN NETO

Rincian penjualan neto adalah sebagai berikut:

31. NET SALES

The details of net sales are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Produk gas	2.597.578	2.358.435	*Gas product*
Jasa dan peralatan	225.167	254.029	*Equipment and service*
Total	**2.822.745**	**2.612.464**	***Total***

Rincian penjualan berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

The details of sales based on customers are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pihak ketiga	2.695.710	2.461.810	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 39h)	127.035	150.654	*Related parties (Note 39h)*
Total	**2.822.745**	**2.612.464**	***Total***

Tidak terdapat penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan neto tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Seluruh penjualan merupakan penjualan lokal, sehingga Grup tidak melaporkan informasi segmen geografis secara terpisah.

There are no sales which exceed 10% of total net sales for the years ended December 31, 2023 and 2022. All sales represent the local sales, therefore, the Group did not disclose geographical segment information separately.

Persentase penjualan produk gas adalah masing-masing sebesar 89% dan 90% dari penjualan neto untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The percentage of sales of gas product at 89% and 90% from net sales for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

32. BEBAN POKOK PENJUALAN

Rincian beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

32. COST OF GOODS SOLD

The details of cost of goods sold are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Pemakaian bahan baku	102.944	112.564	*Raw materials used*
Tenaga kerja langsung	61.243	59.865	*Direct labor*
Beban pabrikasi	1.043.850	944.577	*Manufacturing overhead*
Persediaan barang jadi dan barang dagangan			*Finished goods and merchandise inventory*
Awal tahun	209.505	221.047	*At beginning of year*
Pembelian - net	194.151	146.412	*Purchases - net*
Akhir tahun	(192.939)	(209.505)	*At end of year*
Instalasi	107.411	181.988	*Installation*
Beban pokok penjualan	**1.526.165**	**1.456.948**	***Cost of goods sold***

32. BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan)

Pembelian kepada pemasok yang melebihi 10% dari jumlah pembelian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah pembelian kepada PT Samator.

Persentase beban pokok penjualan untuk produk gas adalah masing-masing sebesar 93% dan 88% dari beban pokok penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

32. COST OF GOODS SOLD (continued)

Purchases to suppliers which exceed 10% of total purchases for the years ended December 31, 2023 and 2022 were purchases from PT Samator.

The percentage of total cost of goods sold for gas product amounting to 93% and 88% from cost of goods sold for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

33. BEBAN PENJUALAN

Rincian beban penjualan adalah sebagai berikut:

33. SELLING EXPENSES

The details of selling expenses are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Distribusi	205.217	144.937	*Distribution*
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	93.684	77.290	*Depreciation of fixed assets (Note 11)*
Gaji dan tunjangan	66.978	76.394	*Salaries and wages*
Perbaikan dan pemeliharaan	47.698	43.091	*Repairs and maintenance*
Administrasi	47.067	32.110	*Administration*
Perjalanan dinas	9.473	5.356	*Travelling expenses*
Listrik dan energi	6.535	1.655	*Electricity and energy*
Lain-lain	21.089	31.655	*Miscellaneous*
Total	**497.741**	**412.488**	***Total***

34. BEBAN UMUM ADMINISTRASI

Rincian beban umum dan administrasi adalah sebagai berikut:

34. GENERAL ADMINISTRATIVE EXPENSES

The details of general and administrative are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Gaji dan tunjangan	155.496	141.384	*Salaries and wages*
Administrasi	59.329	55.408	*Administrative*
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	45.912	44.050	*Depreciation of fixed assets (Note 11)*
Telepon, listrik dan air	12.089	15.125	*Telephone, electricity and water*
Perbaikan dan pemeliharaan	8.244	8.774	*Repairs and maintenance*
Imbalan kerja (Catatan 16 dan 22)	8.059	7.733	*Employee benefits (Notes 16 and 22)*
Lain-lain	32.853	25.389	*Miscellaneous*
Total	**321.982**	**297.863**	***Total***

35. PENGHASILAN (BEBAN) LAIN - NETO

35. OTHER INCOME (EXPENSES) - NET

Rincian penghasilan (beban) lain, neto adalah sebagai berikut:

The details of other income (expenses), net are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Laba penjualan aset tetap (Catatan 11)	4.907	2.859	*Gain on disposal of fixed assets (Note 11)*
Laba (rugi) selisih kurs - neto	3.207	(4.604)	*Gain (loss) on foreign exchange - net*
Amortisasi laba ditangguhkan atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna (Catatan 11 dan 19)	2.774	4.914	*Amortized of deferred gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets (Notes 11 and 19)*
Laba pelepasan investasi jangka pendek (Catatan 5)	2.436	1.098	*Gain of disposal short-term investment (Note 5)*
Laba atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna (Catatan 11 dan 19)	264	1.060	*Gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets (Notes 11 and 19)*
Laba penghapusan aset hak guna	-	21	*Gain on write-of of right of use assets*
Beban pajak	(8.597)	(19.450)	*Tax expenses*
Lain-lain - neto	5.239	(531)	*Miscellaneous - net*
Total	**10.230**	**(14.633)**	***Total***

36. PENGHASILAN KEUANGAN

36. FINANCE INCOME

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Penghasilan bunga atas kas dan setara kas	9.432	15.190	*Interest income from cash and cash equivalents*
Pajak final atas penghasilan bunga	(1.744)	(3.038)	*Final tax on interest income*
Lain-lain	9.869	30.232	*Miscellaneous*
Total	**17.557**	**42.384**	***Total***

37. BEBAN KEUANGAN

37. FINANCE EXPENSES

Akun ini merupakan pembebanan bunga yang berasal dari:

This account represents interest expense arising from:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
Utang bank	150.535	188.972	*Bank loans*
Utang obligasi	115.886	126.969	*Bonds payable*
Utang sewa pembiayaan	15.834	17.024	*Obligations under finance lease*
Utang lembaga keuangan	441	181	*Financial institutions loans*
Lain-lain	8.725	4.480	*Miscellaneous*
Total	**291.421**	**337.626**	***Total***

37. BEBAN KEUANGAN (lanjutan)

Termasuk dalam beban bunga atas utang bank adalah amortisasi biaya transaksi terkait dengan perpanjangan fasilitas utang bank untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp4.178 dan Rp3.162.

Termasuk dalam beban bunga atas utang obligasi adalah amortisasi atas beban emisi ditangguhkan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp3.253 dan Rp3.895 (Catatan 21).

37. FINANCE EXPENSES (continued)

Included in interest expense on bank loan is the amortization of transaction cost related to the rolled over of bank loan facilities for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp4,178 and Rp3,162, respectively.

Included in the interest expense on bonds payable is the amortization of deferred issuance cost for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp3,253 and Rp3,895, respectively (Note 21).

38. PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

Rincian penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

38. OTHER COMPREHENSIVE INCOME

The details of other comprehensive income are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2023	**2022**	
POS-POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI:			***ITEMS NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS:***
Keuntungan aktuaria (Catatan 22)	325	1.478	*Actuarial gain (Note 22)*
Pajak penghasilan terkait pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	(72)	(325)	*Income tax related to items not to be reclassified to profit or loss*
Surplus revaluasi (Catatan 11)	-	33.748	*Surplus revaluation (Note 11)*
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak penghasilan	**253**	**34.901**	***Other comprehensive income for the year - after income tax***

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

No.	Pihak-pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi/*Nature of Transactions*
1.	PT Aneka Mega Energi	Pemegang saham Entitas	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari transaksi keuangan, uang muka dari pembelian aset tetap, utang usaha dari pembelian, utang lain-lain dari transaksi pembelian aset tetap.
		Shareholder of the Entity	*Trade receivable from sales, other receivables from financial transactions, advance payments from purchases of fixed assets, trade payable from purchases, other payables from purchases of fixed assets transactions.*
2.	PT Dwi Setia Gas	Manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan dan utang usaha dari pembelian
		Same management	*Trade receivable from sales and trade payable from purchases.*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows: (continued)

No.	Pihak-pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi/*Nature of Transactions*
3.	PT Paladium Energi Industri	Manajemen sama	Beban dibayar di muka dari sewa aset tetap, utang usaha dari pembelian, utang lain-lain dari transaksi keuangan,
		Same management	*Prepaid expenses from rental of fixed assets, trade payable from purchases, other payable from financial transaction*
4.	PT Sandana Arohera	Pemegang saham dan manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan dan utang lain-lain dari transaksi jasa
		Same shareholders and Management	*Trade receivable from sales and other payables from service transaction*
5.	PT Sandana Baswara Gas	Pemegang saham dan manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan dan utang usaha dari pembelian
		Same shareholders and Management	*Trade receivable from sales and trade payable from purchasing*
6.	PT Samator	Pemegang saham Entitas	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari transaksi keuangan, liabilitas sewa dari sewa aset tetap, beban dibayar di muka dari sewa aset tetap, utang usaha dari pembelian, utang lain-lain dari transaksi keuangan
		Shareholder of the Entity	*Trade receivable from sales, others receivable from financial transaction, lease liabilities from rent of fixed assets, prepaid expense from rent of fixed assets, trade payable from purchases, other payables from financial transactions*
7.	PT Samator Pharmaceutical	Manajemen sama	Piutang usaha dari transaksi penjualan, piutang lain-lain dari transaksi keuangan dan utang usaha dari pembelian
		Same management	*Trade receivables from sales transaction, other receivable from financial transaction and trade payable from purchases.*
8.	PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia	Manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan, utang usaha dari pembelian
		Same management	*Trade receivable from sales, trade payable from purchasing*
9.	PT Sandana	Pemegang saham dan manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari transaksi keuangan, uang muka dari jasa instalasi aset dan utang usaha dari transaksi pembelian
		Same shareholders and Management	*Trade receivable from sales, other receivable from financial transactions, advance payments from asset installation service and trade payable from purchases*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows: (continued)

No.	Pihak-pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi/*Nature of Transactions*
10.	PT Sandana Jaya Permai	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and Management*	Piutang lain-lain dari jasa konstruksi dan utang usaha dari pembelian *Other receivables from construction services and trade payable from purchases*
11.	PT Sandana Multigas	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and Management*	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari transaksi reimburse dan utang usaha dari pembelian *Trade receivable from sales, other receivables from reimbursement and trade payable from purchasing.*
12.	PT Samator Tomoe	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and Management*	Piutang usaha dari penjualan dan utang usaha dari pembelian *Trade receivable from sales and utility transactions, trade payable from purchasing*
13.	PT Samator Wase Gas	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and Management*	Piutang usaha dari penjualan dan utang usaha dari pembelian *Trade receivable from sales and trade payable from purchases*
14.	PT Samator Intiperoksida	Manajemen sama *Same management*	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari biaya operasional yang telah dibayar terlebih dahulu oleh SGI, Entitas Anak, utang usaha dari pembelian dan utang lain-lain dari reimburse *Trade receivable from sales, other receivable from operating expenses which were paid in advance by SGI, Subsidiary, trade payable from purchasing and other payable from reimbursement*
15.	PT Samator Land	Pemegang saham dan manajemen sama Same shareholders and *Management*	Piutang usaha dari transaksi penjualan, piutang lain-lain dari transaksi keuangan, utang usaha dari pembelian, utang lain-lain dari transaksi jasa dan penjualan Trade receivables from sales transaction, *other receivable from financial transactions, trade payable from purchases, other payables from service transaction and sales.*
16.	Arief Harsono	Pemegang saham Entitas *Shareholder of the Entity*	Liabilitas sewa dari sewa aset tetap *Lease liabilities from rent of fixed assets*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows: (continued)

No.	Pihak-pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi/*Nature of Transactions*
17.	Rachmat Harsono	Pemegang saham Entitas *Shareholder of the Entity*	Beban dibayar di muka dari sewa aset tetap dan liabilitas sewa dari sewa aset tetap *Prepaid expenses from rental of fixed assets and lease liabilities from rent of fixed assets*
18.	PT Satyadhika Bakti	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and management*	Liabilitas sewa dari transaksi sewa pembiayaan *Lease liabilities from finance lease*
19.	PT UGM Samator Pendidikan	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and management*	Utang lain-lain dari sewa dan jasa pemeliharaan *Other payables from service transaction*
20.	PT Sandana Adi Prakarsa	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and Management*	Piutang usaha dari penjualan dan utang usaha dari pembelian *Trade receivable from sales and trade payable from purchases*
21.	PT Samator Education	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and management*	Utang lain-lain dari biaya pelatihan *Other payable from training expenses*
22.	PT Samator Bola Voli Indonesia	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and Management*	Piutang lain-lain dari transaksi keuangan, utang lain-lain dari CSR pembinaan olahraga *Other receivables from financial transaction and Other payable from sport choaching and Sponshorship*
23.	PT Samator Wase Mynitrogen	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and management*	Piutang usaha dari penjualan *Trade receivable from sales*
24.	PT Samasatya Cilamaya Gas	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and management*	Piutang lain-lain dari transaksi keuangan *Other receivables from financial transaction*
25.	PT Samudera Biru Internasional	Pemegang saham dan manajemen sama *Same shareholders and Management*	Piutang lain-lain dari transaksi keuangan, utang lain-lain dari transaksi jasa *Other receivables from financial transaction, other payables from service transaction*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows: (continued)

No.	Pihak-pihak Berelasi/ *Related Parties*	Sifat Hubungan/ *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi/*Nature of Transactions*
26.	PT Arohera	Pemegang saham dan manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari penjualan aset tetap, uang muka dari pembelian barang, utang usaha dari pembelian dan utang lain-lain dari transaksi reimburse
		Same shareholders and Management	*Trade receivable from sales, other receivables from disposal of fixed assets, advance payment for purchases of goods, trade payable from purchases and other payable from reimbursement transaction.*
27.	PT Sandana Istana Multigas	Pemegang saham dan manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari penjualan aset tetap, utang usaha dari pembelian
		Same shareholders and Management	*Trade receivable from sales, other receivables from disposal of fixed assets, trade payable from purchases.*
28.	PT Udiana Bina Gas Industri	Pemegang saham dan manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan dan utang usaha dari pembelian
		Same shareholders and Management	*Trade receivable from sales and trade payable from purchases*
29.	PT Samator Logistik Internusa	Pemegang saham dan manajemen sama	Piutang usaha dari penjualan, piutang lain-lain dari reimburse, utang usaha dari pembelian
		Same shareholders and Management	*Trade receivable from sales, other receivables from reimbursement, trade payable from purchases*
30.	PT Satya Mandiri Motors	Pemegang saham dan manajemen sama	Utang usaha dari pembelian barang
		Same shareholders and management	*Trade payable from purchasing of goods*
31.	Grace Peradhana Harsono	Anggota keluarga pemegang saham Entitas	Utang lain-lain dari transaksi keuangan
		Member of shareholder family of the Entity	*Other payable from financial transaction*
32.	Sandana Mulia Gas	Pemegang saham Entitas	Utang lain-lain dari pembelian aset
		Shareholder of the Entity	*Other payable from purchase fixed assets*
33.	PT Krakatau Industrial Estate Cilegon	Pemegang saham dan manajemen sama	Utang lain-lain dari transaksi jasa
		Same shareholders and management	*Other payables from service transaction.*
34.	Yayasan Badan Pengelola Kesejahteraan Krakatau Steel	Pemegang saham dan manajemen sama	Utang lain-lain dari transaksi keuangan
		Same shareholders and management	*Other payables from financial transaction*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022, Arief Harsono sudah tidak menjadi pemegang saham Grup.

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

a. Piutang usaha

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Aneka Mega Energi	41.010	0,53	33.425	0,42	*PT Aneka Mega Energi*
PT Samator	18.953	0,24	34.482	0,43	*PT Samator*
PT Sandana	8.277	0,11	27.161	0,34	*PT Sandana*
PT Samator Wase Gas	3.988	0,05	4.826	0,06	*PT Samator Wase Gas*
PT Sandana Baswara Gas	3.746	0,05	2.986	0,04	*PT Sandana Baswara Gas*
PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia	3.051	0,04	2.123	0,03	*PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia*
PT Sandana Adi Prakarsa	1.731	0,02	843	0,01	*PT Sandana Adi Prakarsa*
PT Sandana Istana Multigas	1.168	0,01	668	0,01	*PT Sandana Istana Multigas*
PT Sandana Multigas	1.043	0,01	669	0,01	*PT Sandana Multigas*
PT Samator Intiperoksida	999	0,01	498	0,01	*PT Samator Intiperoksida*
PT Dwi Setia Gas	557	0,01	1.034	0,01	*PT Dwi Setia Gas*
PT Arohera	259	0,00	795	0,01	*PT Arohera*
PT Samator Tomoe	173	0,00	155	0,00	*PT Samator Tomoe*
PT Udiana Bina Gas Industri	97	0,00	32	0,00	*PT Udiana Bina Gas Industri*
PT Samator Land	29	0,00	29	0,00	*PT Samator Land*
PT Samator Logistik Internusa	24	0,00	-	0,00	*PT Samator Logistik Internusa*
PT Samator Wase Mynitrogen	6	0,00	-	0,00	*PT Samator Wase Mynitrogen*
PT Samator Pharmaceutical	6	0,00	4	0,00	*PT Samator Pharmaceutical*
PT Sandana Arohera	1	0,00	1	0,00	*PT Sandana Arohera*
Total	**85.118**	**1,08**	**109.731**	**1,38**	***Total***

*) Persentase terhadap total aset

**) Percentage to total assets*

b. Piutang lain-lain

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Sandana	12.261	0,16	11.299	0,14	*PT Sandana*
PT Sandana Jaya Permai	846	0,01	172	0,00	*PT Sandana Jaya Permai*
PT Samator	545	0,01	94	0,00	*PT Samator*
PT Samator Intiperoksida	202	0,00	218	0,00	*PT Samator Intiperoksida*
PT Arohera	126	0,00	434	0,01	*PT Arohera*
PT Dwi Setia Gas	39	0,00	-	0,00	*PT Dwi Setia Gas*
PT Samudera Biru Internasional	17	0,00	-	0,00	*PT Samudera Biru Internasional*
PT Sandana Istana Multigas	5	0,00	7	0,00	*PT Sandana Istana Multigas*
PT Samator Wase Gas	3	0,00	-	0,00	*PT Samator Wase Gas*
PT Aneka Mega Energi	3	0,00	104.320	1,31	*PT Aneka Mega Energi*
PT Samator Pharmaceutical	2	0,00	3	0,00	*PT Samator Pharmaceutical*
PT Sandana Multigas	2	0,00	-	0,00	*PT Sandana Multigas*
PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia	1	0,00	-	0,00	*PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia*
PT Samator Land	-	0,00	92.556	1,16	*PT Samator Land*
PT Samator Logistik Internusa	-	0,00	29	0,00	*PT Samator Logistik Internusa*
Total	**14.052**	**0,18**	**209.132**	**2,63**	***Total***

*) Persentase terhadap total aset

**) Percentage to total assets*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

c. Biaya dibayar di muka

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Paladium Energi Industri	1.345	0,02	-	0,00	*PT Paladium Energi Industri*
PT Samator	135	0,00	135	0,00	*PT Samator*
Rahmat Harsono	89	0,00	89	0,00	*Rahmat Harsono*
Total	**1.569**	**0,02**	**224**	**0,00**	***Total***

*) Persentase terhadap total aset

d. Uang muka pembelian

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Aneka Mega Energi	47.499	0,61	25.731	0,32	*PT Aneka Mega Energi*
PT Sandana	8.063	0,10	5.820	0,07	*PT Sandana*
PT Arohera	133	0,00	-	0,00	*PT Arohera*
PT Samator Land	102	0,00	-	0,00	*PT Samator Land*
Total	**55.797**	**0,72**	**31.551**	**0,39**	**Total**

*) Persentase terhadap total aset

e. Utang Usaha

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Sandana	30.887	0,76	27.031	0,61	*PT Sandana*
PT Samator	7.518	0,18	14.787	0,34	*PT Samator*
PT Arohera	5.368	0,13	5.279	0,12	*PT Arohera*
PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia	3.070	0,08	1.685	0,04	*PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia*
PT Samator Intiperoksida	1.005	0,02	1.206	0,03	*PT Samator Intiperoksida*
PT Samator Tomoe	895	0,02	1.080	0,02	*PT Samator Tomoe*
PT Sandana Baswara Gas	743	0,02	723	0,02	*PT Sandana Baswara Gas*
PT Sandana Adi Prakarsa	687	0,02	3.064	0,07	*PT Sandana Adi Prakarsa*
PT Sandana Istana Multigas	661	0,02	863	0,02	*PT Sandana Istana Multigas*
PT Aneka Mega Energi	496	0,01	2.051	0,05	*PT Aneka Mega Energi*
PT Paladium Energi Industri	339	0,01	210	0,00	*PT Paladium Energi Industri*
PT Samator Land	132	0,00	-	0,00	*PT Samator Land*
PT Sandana Multigas	126	0,00	100	0,00	*PT Sandana Multigas*
PT Samator Logistik Internusa	56	0,00	-	0,00	*PT Samator Logistik Internusa*
PT Samator Wase Gas	46	0,00	157	0,00	*PT Samator Wase Gas*
PT Samator Pharmaceutical	40	0,00	19	0,00	*PT Samator Pharmaceutical*
PT Sandana Jaya Permai	25	0,00	-	0,00	*PT Sandana Jaya Permai*
PT Dwi Setia Gas	19	0,00	82	0,00	*PT Dwi Setia Gas*
PT Udiana Bina Gas Industri	14	0,00	1	0,00	*PT Udiana Bina Gas Industri*
PT Samator Education	2	0,00	-	0,00	*PT Samator Education*
PT Satya Mandiri Motors	-	0,00	1	0,00	*PT Satya Mandiri Motors*
Total	**52.129**	**1,28**	**58.339**	**1,32**	***Total***

*) Persentase terhadap total liabilitas

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

c. Prepaid expenses

*) *Percentage to total assets*

d. Advance payments

*) *Percentage to total assets*

e. Trade Payables

*) *Percentage to total liabilities*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

f. Utang lain-lain / *f. Other payables*

	2023	%*)	2022	%*)	
Lancar:					*Current:*
PT Krakatau Industrial Estate Cilegon	31.724	0,78	31.725	0,72	*PT Krakatau Industrial Estate Cilegon*
PT Samator	3.762	0,09	3.566	0,08	*PT Samator*
PT Aneka Mega Energi	1.025	0,03	124	0,00	*PT Aneka Mega Energi*
PT Samator Land	888	0,02	72	0,00	*PT Samator Land*
PT UGM Samator Pendidikan	777	0,02	2.104	0,05	*PT UGM Samator Pendidikan*
PT Arohera	393	0,01	13	0,00	*PT Arohera*
PT Samator Bola Voli Klub Indonesia	163	0,00	-	0,00	*PT Samator Bola Voli Klub Indonesia*
PT Sandana Adi Prakarsa	103	0,00	-	0,00	*PT Sandana Adi Prakarsa*
PT Sandana Istana Multigas	98	0,00	-	0,00	*PT Sandana Istana Multigas*
PT Samator Education	65	0,00	263	0,01	*PT Samator Education*
PT Paladium Energi Industri	40	0,00	2	0,00	*PT Paladium Energi Industri*
PT Samudera Biru Internasional	39	0,00	878	0,02	*PT Samudera Biru Internasional*
PT Sandana Arohera	12	0,00	533	0,01	*PT Sandana Arohera*
PT Sandana Baswara Gas	1	0,00	-	0,00	*PT Sandana Baswara Gas*
Grace Peradhana Harsono	-	0,00	1.000	0,02	*Grace Peradhana Harsono*
PT Samator Intiperoksida	-	0,00	22	0,00	*PT Samator Intiperoksida*
PT Sandana Mulia Gas	-	0,00	19	0,00	*PT Sandana Mulia Gas*
Total	**39.090**	**0,95**	**40.321**	**0,91**	***Total***
Tidak Lancar:					*Non-Current:*
Yayasan Badan Pengelola Kesejahteraan Krakatau Steel	**3.800**	**0,09**	**3.800**	**0,09**	*Yayasan Badan Pengelola Kesejahteraan Krakatau Steel*

*) Persentase terhadap total liabilitas

*) *Percentage to total liabilities*

g. Liabilitas Sewa / *g. Lease Liabilities*

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Samator	85.284	2,10	94.942	2,15	*PT Samator*
Arief Harsono	3.900	0,10	9.530	0,22	*Arief Harsono*
PT Satyadhika Bakti	2.475	0,06	4.523	0,10	*PT Satyadhika Bakti*
Rachmat Harsono	-	0,00	827	0,02	*Rachmat Harsono*
Total	**91.659**	**2,26**	**109.822**	**2,49**	***Total***

*) Persentase terhadap total liabilitas

*) *Percentage to total liabilities*

39. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

39. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

h. Penjualan / *h. Sales*

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Samator	48.715	1,73	49.003	1,88	*PT Samator*
PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia	25.020	0,89	26.031	1,00	*PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia*
PT Aneka Mega Energi	10.070	0,36	10.704	0,41	*PT Aneka Mega Energi*
PT Sandana Istana Multigas	7.487	0,27	6.444	0,25	*PT Sandana Istana Multigas*
PT Sandana Multigas	6.965	0,25	6.541	0,25	*PT Sandana Multigas*
PT Sandana Adi Prakarsa	6.335	0,22	4.880	0,19	*PT Sandana Adi Prakarsa*
PT Sandana	5.559	0,20	27.348	1,05	*PT Sandana*
PT Sandana Baswara Gas	4.638	0,16	4.896	0,19	*PT Sandana Baswara Gas*
PT Samator Wase Gas	4.413	0,16	3.939	0,15	*PT Samator Wase Gas*
PT Samator Tomoe	3.186	0,11	4.855	0,19	*PT Samator Tomoe*
PT Dwi Setia Gas	2.545	0,09	2.611	0,10	*PT Dwi Setia Gas*
PT Arohera	761	0,03	151	0,01	*PT Arohera*
PT Samator Intiperoksida	723	0,03	912	0,03	*PT Samator Intiperoksida*
PT Udiana Bina Gas Industri	548	0,02	2.283	0,09	*PT Udiana Bina Gas Industri*
PT Samator Pharmaceutical	30	0,00	30	0,00	*PT Samator Pharmaceutical*
PT Samator Logistik Internusa	24	0,00	-	0,00	*PT Samator Logistik Internusa*
PT Samator Wase Mynitrogen	15	0,00	-	0,00	*PT Samator Wase Mynitrogen*
PT Sandana Arohera	1	0,00	-	0,00	*PT Sandana Arohera*
PT Samator Land	-	0,00	26	0,00	*PT Samator Land*
Total	**127.035**	**4,50**	**150.654**	**5,79**	***Total***

*) Persentase terhadap total penjualan

*) *Percentage to total sales*

i. Pembelian / *i. Purchases*

	2023	%*)	2022	%*)	
PT Samator	88.655	45,66	83.599	59,51	*PT Samator*
PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia	14.947	7,70	4.171	2,97	*PT Samator Taiyo Nippon Sanso Indonesia*
PT Sandana	7.929	4,08	1.396	0,99	*PT Sandana*
PT Aneka Mega Energi	5.354	2,76	5.990	4,26	*PT Aneka Mega Energi*
PT Sandana Adi Prakarsa	3.368	1,73	2.873	2,05	*PT Sandana Adi Prakarsa*
PT Sandana Baswara Gas	2.258	1,16	1.758	1,25	*PT Sandana Baswara Gas*
PT Samator Tomoe	2.086	1,07	1.352	0,96	*PT Samator Tomoe*
PT Samator Intiperoksida	1.885	0,97	4.460	3,17	*PT Samator Intiperoksida*
PT Sandana Istana Multigas	1.382	0,71	1.017	0,72	*PT Sandana Istana Multigas*
PT Arohera	521	0,27	616	0,44	*PT Arohera*
PT Sandana Multigas	70	0,04	-	0,00	*PT Sandana Multigas*
PT Dwi Setia Gas	69	0,04	-	0,00	*PT Dwi Setia Gas*
PT Samator Pharmaceutical	64	0,03	121	0,09	*PT Samator Pharmaceutical*
PT Udiana Bina Gas Industri	42	0,02	20	0,01	*PT Udiana Bina Gas Industri*
PT Samator Wase Gas	40	0,02	-	0,00	*PT Samator Wase Gas*
PT Samator Land	-	0,00	153	0,11	*PT Samator Wase Gas*
Total	**128.670**	**66,26**	**107.526**	**76,53**	***Tota***

*) Persentase terhadap total pembelian

*) *Percentage to total purchases*

j. Transaksi dengan personil manajemen kunci

Remunerasi personil manajemen kunci untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

j. Transaction with key management personnel

Remuneration of key management personnel for the years ended December 31, 2023 and 2022 comprised of:

	2023	2022	
Imbalan kerja jangka pendek	21.512	15.557	*Short-term employment benefits*

40. PERPAJAKAN / *40. TAXATION*

a. Pajak dibayar di muka / *a. Prepaid tax*

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	28	28	*Article 21*
Pajak Pertambahan Nilai	2.193	2.207	*Value Added Tax*
Total	**2.221**	**2.235**	***Total***

Kelebihan pembayaran atas pajak PPh 21 dan pajak pertambahan nilai di masa pajak 2023 yang akan dikompensasikan di masa pajak berikutnya.

Income tax PPh 21 an value added tax fiscal period 2023 which will be compensated in the next fiscal period.

b. Taksiran tagihan pajak penghasilan / *b. Estimated claim for tax refund*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	
Perusahaan			***The Company***
Lebih bayar pajak penghasilan badan			*Overpayment of corporate income tax*
2023	13.205	-	*2023*
2022	6.834	6.795	*2023*
2021	-	10.011	*2021*
Entitas Anak			***Subsidiaries***
Lebih bayar pajak penghasilan badan			*Overpayment of corporate income tax*
2023	399	-	*2023*
2022	5.728	6.132	*2022*
Sub-total	26.166	22.938	*Sub-total*
Provisi atas taksiran tagihan pajak	(24)	-	*Provision for estimated claims for tax refund*
Neto	**26.142**	**22.938**	***Net***

Akun ini merupakan piutang pajak atas lebih bayar pajak penghasilan badan masing-masing sebesar Rp26.142 dan Rp22.938 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

This account represents tax receivables for overpayment of corporate income tax of amounting to Rp26,142 and Rp22,938 as of December 31, 2023 and 2022, respectively,

Pada tanggal 24 April 2024, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) pajak penghasilan dari Direktorat Jendral Pajak No. 00057/406/22/062/24 untuk tahun pajak 2022 sebesar Rp6.834. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan, Perusahaan belum menerima lebih bayar pajak penghasilan tersebut.

On April 24, 2024, the Company received an income tax overpayment assessment letter (SKPLB) from the Directorate General of Taxes No. 00057/406/22/062/24 for the fiscal year 2022 tax year amounting to Rp6,834. Up to the completion date of the financial statements, the Company has not yet received the income tax overpayment.

40. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Taksiran tagihan pajak penghasilan (lanjutan)

Pada tanggal 5 April 2023, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) pajak penghasilan dari Direktorat Jendral Pajak No. 00034/406/21/062/23 untuk tahun pajak 2021 sebesar Rp10.011. Atas lebih bayar tersebut sebesar Rp7.008 telah diterima Perusahaan pada tanggal 17 Mei 2023 dan sebesar Rp3.003 sebagai kompensasi Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) yang diterima pada 2023.

c. Utang pajak

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Pajak Penghasilan		
Pasal 4 (2)	2.182	1.182
Pasal 21	8.239	2.347
Pasal 23	477	287
Pasal 25	289	3.351
Pasal 26	-	140
Pasal 29	24.232	13
Pajak Pertambahan Nilai	26.649	30.886
Total	**62.068**	**38.206**

40. TAXATION (continued)

b. Estimated claim for tax refund (continued)

On April 5, 2023, the Company received an income tax overpayment assessment letter (SKPLB) from the Directorate General of Taxes No. 00034/406/21/062/23 for the fiscal year 2021 tax year amounting to Rp10,011. The overpayment of Rp7,008 has been received by the Company dated May 17, 2023 while of Rp3,003 to compensated tax underpayment assessment letter (SKPKB) received during 2023.

c. Taxes payable

This account consists of:

Income Taxes	
Article 4 (2)	
Article 21	
Article 23	
Article 25	
Article 26	
Article 29	
Value Added Tax	
Total	

40. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Pajak kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan, sebagaimana tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut:

40. TAXATION (continued)

d. Current tax

Reconciliation between profit before income tax, as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and taxable income is as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	213.223	135.290	*Profit before income tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi laba entitas-entitas anak sebelum pajak penghasilan	(164.263)	(65.354)	*Deduct profit of subsidiaries before income tax*
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	48.960	69.936	*Profit before income tax attributable to the Company*
Beda waktu:			***Temporary differences:***
Aset hak-guna	24.468	(1.428)	*Rights-of-use assets*
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha	3.913	(615)	*Provision for impairment of accounts receivables*
Laba penjualan aset tetap	963	(114)	*Gain on disposal of fixed assets*
Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan	307	-	*Provision for impairment of accounts receivables*
Imbalan kerja	(994)	53	*Employee benefits*
Amortisasi laba atas transaksi jual dan sewa balik	(2.392)	(3.769)	*Amortized gain on sale and leaseback transaction*
Pembayaran liabilitas sewa	(54.030)	(45.820)	*Payment of lease liabilities*
Penyusutan	(97.033)	(58.305)	*Depreciation*
Beda tetap:			***Permanent differences:***
Beban yang tidak dapat dikurangkan untuk tujuan pajak			*Non-deductible expenses*
Beban dan denda pajak	6.253	12.856	*Tax charges and penalties*
Jamuan dan sumbangan	1.014	2.083	*Donation and entertainment*
Beban bunga	-	11.276	*Interest expenses*
Penghasilan yang telah dikenakan pajak final			*Income already subjected to final tax*
Laba atas transaksi jual dan sewa balik	-	(280)	*Gain on sale and leaseback transactions*
Penghasilan bunga	(6.610)	(12.152)	*Interest income*
Penghasilan dividen	(9.991)	-	*Dividend income*
Jasa konstruksi	(11.173)	(4.276)	*Construction services*
Lain-lain	38	63	*Others*
Taksiran rugi fiskal	(96.307)	(30.492)	*Estimated fiscal loss*
Penyesuaian atas rugi fiskal	14.896	18.291	*Adjusment on fiscal loss*
Akumulasi rugi fiskal awal tahun	(79.522)	(67.321)	*Beginning balance of accummulated fiscal loss*
Akumulasi rugi fiskal akhir tahun	**(160.933)**	**(79.522)**	***Ending balance of accumulated fiscal loss***

40. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Pajak kini (lanjutan)

Perhitungan beban pajak dan utang pajak terdiri dari:

	2023	2022	
Beban pajak tahun berjalan - Perusahaan	-	-	
Dikurangi pajak dibayar di muka :			
Pajak penghasilan :			
Pasal 22	4.369	3.531	
Pasal 23	8.836	3.303	
Sub-total	13.205	6.834	
Utang pajak Perusahaan	-	-	
Utang pajak Entitas Anak	24.232	13	
Utang Pajak Akhir Tahun	**24.232**	**13**	

Sesuai dengan peraturan perpajakan di Indonesia. Grup melaporkan/menyetorkan pajak berdasarkan sistem self-assessment. Fiskus dapat menetapkan atau mengubah pajak-pajak tersebut dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Perhitungan beban pajak dan utang pajak di atas sesuai dengan Surat Pemberitahuan (SPT) pajak penghasilan yang dilaporkan kepada kantor pajak.

e. Pajak Tangguhan

Perhitungan taksiran penghasilan (beban) pajak tangguhan, bersih adalah sebagai berikut:

40. TAXATION (continued)

d. Current tax (continued)

The computation of tax expense and taxes payable consist of:

	2023	2022	
			Current tax expense - The Company
			Less prepaid taxes:
			Income taxes:
			Article 22
			Article 23
			Sub-total
			Taxes payable of the Company
			Taxes payable – Subsidiaries
			Current Taxes Payable

Under the taxation laws in Indonesia. The Group submit the annual tax return on the basis of self-assessment. The tax authorities may assess or amend taxes within the statute of limitations under the prevailing regulations.

The calculation of tax expense and taxes payable above conformed with the Annual Income Tax Return (SPT) that have been filled to the tax office.

e. Deferred Tax

The calculation of deferred tax income (expense), net are as follows:

	2023	2022	
Penyusutan	(24.313)	(14.755)	*Depreciation*
Liabilitas sewa	(18.541)	(7.766)	*Financial lease*
Transaksi jual dan sewa balik	(526)	(252)	*Sale and leaseback transaction*
Aset tetap	9.720	32	*Fixed assets*
Rugi fiskal	21.277	2.685	*Fiscal loss*
Imbalan kerja	(723)	(448)	*Employee benefits*
Cadangan kerugian penurunan persediaan	68	(5)	*Provision for impairment on inventories*
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	1.839	(5)	*Provision for impairment on receivables*
Penyesuaian tahun berjalan	2.134	(8.121)	*Adjustment on current year*
Beban Pajak Tangguhan	**(9.065)**	**(28.635)**	***Total Deferred Tax Expense***

40. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Pajak Tangguhan (lanjutan)

Pengaruh pajak atas beda waktu yang signifikan antara pelaporan komersial dan fiskal adalah sebagai berikut:

40. TAXATION (continued)

e. Deferred Tax (continued)

The tax effect of significant temporary differences between the financial and tax reporting are as follows:

	2023	2022	
Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan, Neto - Perusahaan			***Deferred Tax Assets (Liabilities), Net - the Company***
Rugi fiskal yang dapat dikompensasi	35.405	17.495	*Tax loss carried forward*
Liabilitas sewa	20.972	30.220	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	6.385	6.562	*Employee benefits liabilites*
Penyisihan atas penurunan nilai:			*Allowance for impairment of*
Piutang usaha	1.322	461	*Trade receivables*
Persediaan	173	106	*Inventories*
Amortisasi laba atas transaksi jual dan sewa balik	160	686	*Amortization gain of sale and leaseback transactions*
Cadangan bonus	29	29	*Allowance for bonus*
Aset tetap	(210.607)	(193.186)	*Fixed assets*
Liabilitas pajak tangguhan, neto - Perusahaan	(146.161)	(137.627)	*Deferred tax liabilities, net - the Company*
Liabilitas pajak tangguhan, neto - Entitas anaknya	(13.037)	(8.772)	*Deferred tax liabilities, net - Subsidiaries*
Liabilitas Pajak Tangguhan, Neto	**(159.198)**	**(146.399)**	***Deferred Tax Liabilities, Net***
Aset Pajak Tangguhan, Neto - Entitas Anaknya	**3.424**	**3.039**	***Deferred Tax Assets, Net - Subsidiaries***

Rekonsiliasi antara taksiran penghasilan (beban) pajak yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba akuntansi sebelum taksiran penghasilan (beban) pajak dengan beban pajak yang tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The reconciliation between provision for tax income (expense) computed by applying the effective tax rate to accounting income before tax income (expense) as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum taksiran penghasilan (beban) pajak sesuai dengan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	213.223	135.290	*Income before provision for tax income (expense) according with consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Laba sebelum pajak - Entitas Anak	(164.263)	(65.354)	*Income before provision for tax expense - Subsidiaries*
Laba sebelum taksiran beban pajak - Entitas	48.960	69.936	*Income before provision for tax expense - Entity*
Tarif pajak yang berlaku	10.771	15.386	*The effective tax rate*
Pengaruh pajak atas beda tetap	(3.049)	4.779	*The tax effect on permanent differences*
Penghasilan bunga yang pajaknya final	(1.453)	(2.674)	*Interest income subjected to final tax*
Taksiran beban pajak			*Provision for tax expense*
Entitas	6.269	17.491	*Entity*
Entitas Anaknya	37.140	25.589	*Subsidiaries*
Total Taksiran Beban Pajak	**43.409**	**43.080**	***Total Provision for Tax Expense***

41. LABA PER SAHAM DASAR

Laba per saham dasar dihitung berdasarkan jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan ke pada pemilik Entitas induk dibagi dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar dalam tahun yang bersangkutan.

41. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is computed by dividing the total income for the year attributable to owner of the parent entity by the weighted-average number of shares outstanding during the year.

	2023	2022	
Laba tahun berjalan - pemilik Entitas induk	165.413	88.382	*Income for the year - owner of the Entity*
Rata-rata tertimbang jumlah saham	3.062.362.976	3.043.953.587	*The weighted-average number of outstanding shares*
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)	54,01	29,04	*Basic earnings per share (in Rupiah full amount)*

42. PENGELOLAAN MODAL

Tujuan pengelolaan modal Grup adalah untuk pengamanan kemampuan Grup dalam melanjutkan kelangsungan usaha agar dapat memberikan manfaat bagi pemegang saham dan pihak berkepentingan lainnya serta untuk mempertahankan struktur permodalan yang optimum untuk meminimalkan biaya modal.

Secara periodik, Grup melakukan valuasi utang untuk menentukan kemungkinan pembiayaan kembali utang yang ada dengan utang baru yang lebih efisien yang akan mengarah pada biaya utang yang lebih optimal.

Selain harus memenuhi persyaratan pinjaman, Grup juga harus mempertahankan struktur permodalannya pada tingkat yang tidak berisiko terhadap peringkat kreditnya.

Rasio utang terhadap ekuitas (debt to equity) adalah rasio yang diwajibkan oleh kreditur untuk diawasi oleh manajemen dalam mengevaluasi struktur permodalan Grup serta mereviu efektivitas pinjaman Grup.

Struktur permodalan Grup adalah sebagai berikut:

42. CAPITAL MANAGEMENT

The objectives of capital management are to secure the Group' ability to continue their busineses in order to deliver results for shareholders and benefits to other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to minimize the cost of capital.

Periodically, the Group perform valuation of debt to determine the possible refinancing of existing debt with new loan that is more efficient which will lead to more optimal debt costs.

Beside the loan requirements, the Group must maintain its capital structure at a level that there is no risk of credit rating.

Debt to equity ratio is the ratio that is required to manage by management to evaluate the capital structure of the Group and review the effectiveness of the Group' debt.

The Group's capital structure are as follows:

	2023		
	Jumlah/*Amount*	Persentase/ *Percentage*	
Liabilitas jangka pendek	948.726	12%	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	3.120.887	40%	*Non-current liabilities*
Total Liabilitas	4.069.613	52%	*Total liabilities*
Total Ekuitas	3.728.146	48%	*Total equity*
Total	7.797.759	100%	*Total*
Rasio Utang Terhadap Ekuitas	**1,09**		***Debt to Equity Ratio***

42. PENGELOLAAN MODAL

Struktur permodalan Grup adalah sebagai berikut: (lanjutan)

42. CAPITAL MANAGEMENT

The Group's capital structure are as follows: (continued)

	2022		
	Jumlah/*Amount*	**Persentase/ *Percentage***	
Liabilitas jangka pendek	1.677.690	21%	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	2.726.970	34%	*Non-current liabilities*
Total Liabilitas	4.404.660	55%	*Total liabilities*
Total Ekuitas	3.550.814	45%	*Total equity*
Total	7.955.474	100%	*Total*
Rasio Utang Terhadap Ekuitas	**1,24**		***Debt to Equity Ratio***

43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Grup menghadapi risiko keuangan yaitu risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar dan mendefinisikan risiko-risiko sebagai berikut:

- Risiko kredit: kemungkinan bahwa pelanggan tidak membayar sebagian atau seluruh piutang atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Grup
- Risiko likuiditas: Grup menetapkan risiko likuiditas atas kolektibilitas dari piutang usaha seperti yang dijelaskan di atas, yang dapat menimbulkan kesulitan Grup dalam memenuhi kewajiban yang terkait dengan liabilitas keuangan
- Risiko pasar: pada saat ini tidak terdapat risiko pasar, selain risiko suku bunga dan risiko nilai tukar mata uang asing karena Grup tidak berinvestasi di instrumen keuangan dalam aktivitas normal.

Dalam rangka untuk mengelola risiko tersebut secara efektif, Direksi telah menyetujui beberapa strategi untuk pengelolaan risiko keuangan, yang sejalan dengan tujuan Grup, antara lain:

- Melakukan investasi dalam bentuk deposito, sehubungan dengan pengelolaan kelebihan dana yang sifatnya sementara;

43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Financial Risk Management Factors and Policies

In their operating, investing and financing activities, the Group are exposed to the following financial risks: credit risk, liquidity risk and market risk and define those risks as follows:

- *Credit risk: possibility that a customer will not pay the part or all of a receivable or will not pay in timely manner and hence, the Group will incur loss*
- *Liquidity risk: the Group defined liquidity risk from the collectibility of the trade receivable as mentioned above, which may cause difficulty in meeting the obligations of the Group relating to financial liabilities*
- *Market risk: currently there are no market risk other than interest rate risk and foreign currency exchange rate risk as the Group do not invest in any financial instruments in their normal activities.*

In order to effectively manage those risks, the Directors have approved some strategies for the management of financial risks, which are in line with the Group' objectives, namely:

- *Investments in time deposits in connection with the management of temporary surplus funds;*

43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan (lanjutan)

Dalam rangka untuk mengelola risiko tersebut secara efektif, Direksi telah menyetujui beberapa strategi untuk pengelolaan risiko keuangan, yang sejalan dengan tujuan Grup, antara lain: (lanjutan)

- Grup tidak melakukan transaksi derivatif, namun demikian Grup melakukan penyediaan dana dalam mata uang asing yang cukup untuk dapat memenuhi kegiatan operasi dalam mata uang asing yang diperlukan.

Risiko Kredit

Risiko kredit merupakan risiko atas kerugian keuangan Grup jika pelanggan atau pihak lain dari instrumen keuangan gagal memenuhi liabilitas kontraktualnya. Risiko ini timbul terutama dari piutang usaha dan piutang lain-lain. Grup mengelola dan mengendalikan risiko kredit dari piutang usaha dan piutang lain-lain dengan memantau batasan periode tunggakan piutang pada tiap pelanggan dan pihak berelasi.

43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Financial Risk Management Factors and Policies (continued)

In order to effectively manage those risks, the Directors have approved some strategies for the management of financial risks, which are in line with the Group' objectives, namely: (continued)

- *The Group did not enter into derivative transactions, but the Group are providing funds in foreign currency which is sufficient to meet operating activities in the foreign currency needed.*

Credit Risks

Credit risk represents the risk of financial loss of the Group if any customer or other party of a financial instrument fails to meet contractual liabilities. This risk arises mainly from trade receivables and other receivables. The Group manage and control credit risk from trade receivables and other receivable by monitoring the default limit period on each customer and related parties.

	2023					
	0 - 30 hari/*days*	31 - 90 hari/*days*	> 90 hari/*days*	Penyisihan penurunan nilai/ *Allowance for impairment loss*	Total/*Total*	
Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi						*Financial assets measured at amortized cost*
Kas dan setara kas	574.580	-	-	-	574.580	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	279.282	130.318	134.202	(12.443)	531.359	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	2.044	1.062	47.102	(450)	49.758	*Other receivables*
Aset tidak lancar lainnya	-	-	23.250	-	23.250	*Other non-current assets*
Total	**855.906**	**131.380**	**204.554**	**(12.893)**	**1.178.947**	***Total***

43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan (lanjutan)

Risiko Likuiditas

Melalui kegiatan operasi dan sumber dana yang ada, Grup dapat memenuhi seluruh liabilitas keuangannya pada saat jatuh tempo, karena Grup memiliki aset keuangan yang likuid dan tersedia untuk memenuhi kebutuhan likuiditasnya.

Dalam mengelola risiko likuiditas Grup melakukan pengawasan yang ketat atas proyeksi dan realisasi dari arus kas secara terus menerus baik kolektibilitas piutang maupun pemenuhan kewajiban dan tanggal jatuh temponya.

Tabel berikut menyajikan jumlah liabilitas keuangan pada 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan jatuh temponya:

43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financial Risk Management Factors and Policies (continued)

Liquidity Risks

Through their operations and existing funding sources, the Group can meet all their financial obligations as they mature, because the Group have the financial assets which are liquid and available to meet liquidity needs.

In managing the liquidity risk, the Group observe strict control on the forecast and continuous realization of actual cash flows from both collectibility of receivables as well as the fulfillment of obligations and due dates.

The following table presents the amount of financial liabilities on December 31, 2023 and 2022, based on their maturity:

	2023				
	Kurang dari 1 Tahun/ *Less Than Year*	**Lebih 1 Tahun/ *More Than Year***	**Lebih Dari 2 Tahun/*More Than 2 Years***	**Total/*Total***	
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi					*Financial liabilities measured at amortized Cost*
Utang bank jangka pendek	21.855	-	-	21.855	*Short-term bank loans*
Utang usaha	116.878	-	-	116.878	*Trade payables*
Utang lain-lain	104.032	-	-	104.032	*Other payable*
Beban masih harus dibayar	64.423	-	-	64.423	*Accrued expense*
Jaminan pelanggan	66.654	-	-	66.654	*Customer deposit*
Utang bank jangka panjang	5.400	6.600	1.863.153	1.875.153	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	55.045	67.329	103.004	225.378	*Lease liabilities*
Utang lembaga keuangan	3.208	2.574	1.900	7.682	*Financial institution loan*
Obligasi	442.731	303.500	557.598	1.303.829	*Bonds payable*
Total	**880.226**	**380.003**	**2.525.655**	**3.785.884**	***Total***

43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan (lanjutan)

Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Grup tidak secara signifikan terekspos risiko mata uang asing karena sebagian besar liabilitas dalam mata uang Rupiah. Tidak ada aktivitas lindung nilai mata uang pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, namun demikian Grup telah menyediakan dana dalam mata uang asing yang sesuai dengan kebutuhan operasinya.

Tabel berikut menyajikan aset dan liabilitas keuangan Grup yang didenominasi dalam mata uang asing:

43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financial Risk Management Factors and Policies (continued)

Foreign Currency Exchange Rate Risks

The Group are not significantly exposed to foreign currency exchange rate risk because most liabilities are denominated in Rupiah. There is no currency hedging activities on December 31, 2023 and 2022, but the Group have provided funds in foreign currency in accordance with the needs of operations.

The following table presents the Group' financial assets and financial liabilities denominated in foreign currency:

		2023		
		Mata Uang Asing/ *Foreign Currencies*	**Rupiah/ *Indonesian Rupiah***	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	USD	2.772.669	42.743	*Cash and cash equivalents*
	SGD	5.708	67	
Piutang usaha	USD	145.641	2.245	*Trade receivables*
Total aset		2.924.018	45.055	*Total assets*
Liabilitas				***Liabilities***
Utang bank	USD	1.417.695	21.855	*Bank loan*
Utang usaha	USD	80.422	1.240	*Trade payable*
Total liabilitas		1.498.117	23.095	*Total liabilities*
Aset neto		**1.425.901**	**21.960**	***Net assets***

43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan (lanjutan)

Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing (lanjutan)

Pergerakan yang mungkin terjadi terhadap nilai tukar Rupiah terhadap mata uang Dolar Amerika Serikat dan Dolar Singapura pada tanggal akhir tahun dapat meningkatkan (mengurangi) nilai ekuitas atau laba rugi sebesar nilai yang disajikan pada tabel. Analisis ini dilakukan berdasarkan varians nilai tukar mata uang asing yang dipertimbangkan dapat terjadi pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dengan semua variabel lain adalah konstan.

Tabel berikut menunjukan sensitivitas perubahan kurs Dolar Amerika Serikat, Yen Jepang dan Dolar Singapura terhadap laba neto dan ekuitas Grup yang dihitung dari aset dan liabilitas moneter dalam USD asing :

43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financial Risk Management Factors and Policies (continued)

Foreign Currency Exchange Rate Risks (continued)

Movement that may occur towards Rupiah exchange rate, as indicated in the table below against United States Dollar and Singapore Dollar at the year end that could increase (decrease) equity or profit loss amounting in the value presented in table. The analysis conducted based on variance of foreign currency exchange rate during the consolidated statement of financial position, while the other variables are held constant.

The following table presented sensitivity exchange rate changes of United States Dollar, Yen Japan and Singapore Dollar on net income and equity of the Group which are calculated based on monetary assets and liabilities balance in foreign currencies:

Variabel	Kenaikan/ (Penurunan) / *Increase/ (Decrease)*	(Penurunan)/Kenaikan Laba Sebelum Pajak Penghasilan / *(Decrease)/Increase in Profit Before Tax*	*Variable*
31 Desember 2023			*December 31, 2023*
Nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing	10%/(10%)	(Rp17.406)/Rp17.406	*Exchange rate of Rupiah against foreign currency*

Tabel berikut menyajikan sensitivitas perubahan tingkat suku bunga yang mungkin terjadi, dengan variabel lain tetap konstan, terhadap laba Grup selama tahun berjalan.

The following table presents the sensitivity interest rate changes that may occur, with other variables held constant, towards the profit of the Group for the year.

Variabel	Kenaikan/ (Penurunan) / *Increase/ (Decrease)*	(Penurunan)/Kenaikan Laba Sebelum Pajak Penghasilan / *(Decrease)/Increase in Profit Before Tax*	*Variable*
31 Desember 2023			*December 31, 2023*
Tingkat suku bunga mengambang	50/(50) basis poin/ *basis points*	(Rp 64.760)/Rp 64.760	*Floating interest rate*

Risiko Suku Bunga

Risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar.

Interest Rate Risk

The risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan (lanjutan)

Risiko Suku Bunga (lanjutan)

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, profil instrumen keuangan Grup yang dipengaruhi bunga adalah:

43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financial Risk Management Factors and Policies (continued)

Interest Rate Risk (continued)

On the consolidated statement of financial position date, the Group' profile of financial instruments that affected by the interest, as follows:

	2023	2022	
Instrumen dengan bunga tetap			***Flat interest instrument***
Aset keuangan	259.292	365.350	*Financial assets*
Liabilitas keuangan	1.536.079	1.444.654	*Financial liabilities*
Total liabilitas - bersih	**(1.276.787)**	**(1.079.304)**	***Total liabilities - net***
Instrumen dengan bunga mengambang			***Floating interest Instrument***
Aset keuangan	317.784	273.492	*Financial assets*
Liabilitas keuangan	1.897.008	2.356.473	*Financial liabilitiesm*
Total liabilitas - bersih	**(1.579.224)**	**(2.082.981)**	***Total liabilities - net***

b. Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai wajar sebagai harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Tabel di bawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan yang tercatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

b. Fair Value of Financial Instruments

Fair value is the price that would be received to sell an asset or price that would be paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

The table below shows the carrying amount and fair values of the financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2023 and 2022:

	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*		Nilai Wajar/ *Fair Value Amount*		
	2023	2022	2023	2022	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi					*Financial assets measured at amortised cost*
Kas dan setara kas	574.580	636.930	574.580	636.930	*Cash and cash equivalents*
Investasi jangka pendek	-	37.238	-	37.238	*Short-term investments*
Piutang usaha	531.359	433.572	531.359	433.572	*Trade receivable*
Piutang lain-lain	49.758	244.458	49.758	244.458	*Other receivables*
Aset tidak lancar lainnya	23.250	29.043	23.250	29.043	*Other non-current assets*
Total	**1.178.947**	**1.381.241**	**1.178.947**	**1.381.241**	***Total***

43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

b. Nilai Wajar Instrumen Keuangan (lanjutan)

Tabel di bawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan yang tercatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022: (lanjutan)

43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Fair Value of Financial Instruments (continued)

The table below shows the carrying amount and fair values of the financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2023 and 2022: (continued)

	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*		Nilai Wajar/ *Fair Value Amount*		
	2023	**2022**	**2023**	**2022**	
Liabilitas Keuangan					***Financial Liabilites***
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:					*Financial liabilities carried at amortized cost:*
Utang bank jangka pendek	21.855	957.443	21.855	957.443	*Short-term bank loan*
Utang usaha	116.878	156.087	116.878	156.087	*Trade payable*
Utang lain-lain	104.032	76.476	104.032	76.476	*Other payables*
Beban yang masih harus dibayar	64.423	62.152	64.423	62.152	*Accrued expenses*
Jaminan pelanggan	66.654	51.217	66.654	51.217	*Customer deposits*
Utang jangka panjang					*Long-term liabilities*
Bank	1.875.153	1.399.030	1.875.153	1.399.030	*Banks*
Liabilitas sewa	225.378	269.447	225.378	269.447	*Lease liabilities*
Lembaga keuangan	7.682	2.669	7.682	2.669	*Financial institutions*
Obligasi	1.303.829	1.172.538	1.303.829	1.172.538	*Bonds Payable*
Total	**3.785.884**	**4.147.059**	**3.785.884**	**4.147.059**	***Total***

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan yang dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dalam laporan keuangan konsolidasian mendekati nilai wajarnya baik yang jatuh tempo dalam jangka pendek atau yang dibawa berdasarkan tingkat suku bunga pasar.

Nilai wajar instrumen keuangan ditentukan melalui analisis arus kas yang didiskonto dengan menggunakan tingkat diskonto yang setara dengan tingkat pengembalian yang berlaku bagi instrumen keuangan yang memiliki syarat dan periode jatuh tempo yang sama.

Management considers that the carrying amounts of financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost in the consolidated financial statements approximate their fair values either because of their short-term maturities or they carry interest rate at market.

The fair value for the above financial instruments was determined by discounting the estimated cashflows using discount rates for financial instruments with similar term and maturity.

44. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

a. Transaksi non-kas yang signifikan

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdapat beberapa akun dalam laporan keuangan konsolidasian yang penambahannya merupakan aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas, Akun-akun tersebut adalah sebagai berikut:

44. SUPPLEMENTAL CASH FLOW INFORMATION

a. Significant non-cash transactions

For the years ended December 31, 2023 and 2022, the additions of several accounts in the consolidated financial statements, represents activity that does not affect cash flows, The accounts are as follows:

	2023	2022	
Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa	53.261	69.449	*Acquisitions of right-of-use assets through lease liabilties*
Realisasi uang muka pembelian aset tetap (Catatan 10 dan 11)	17.763	20.316	*Realization of advance for purchases of fixed assets (Notes 10 and 11)*
Penambahan aset tetap melalui utang lembaga keuangan	8.622	3.237	*Acquisitions of fixed assets through finance institution loan*
Penambahan aset tetap - hak atas tanah melalui surplus revaluasi	-	33.748	*Addition of fixed assets through surplus revalation*

b. Perubahan yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah sebagai berikut

b. Changes in liabilties arising from finance activities are as follows:

	2023						
	1 Januari/ *January 1*	Arus Kas/ *Cash Flow*	Dividen yang direalisasikan/*Dividend Declared*	Mata Uang Asing/ *Foreign Exchange*	Lain-Lain/ *Others*	31 Desember/ *December 31*	
Utang bank jangka pendek	957.443	(936.905)	-	1.317	-	21.855	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	1.399.030	518.876	-	427	(43.180)	1.875.153	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	269.447	(114.302)	-	-	70.233	225.378	*Lease liabilities*
Utang lembaga keuangan	2.669	(3.609)	-	-	8.622	7.682	*Financial institution loan*
Obligasi	1.172.538	131.000	-	-	291	1.303.829	*Bonds payable*
Dividen	-	(18.913)	18.913	-	-	-	*Dividend*
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan	**3.801.127**	**(423.853)**	**18.913**	**1.744**	**35.966**	**3.433.897**	***Total liabilities from financing ctivities***

	2022						
	1 Januari/ *January 1*	Arus Kas/ *Cash Flow*	Dividen yang direalisasikan/*Dividend Declared*	Mata Uang Asing/ *Foreign Exchange*	Lain-Lain/ *Others*	31 Desember/ *December 31*	
Utang bank jangka pendek	856.514	100.929	-	-	-	957.443	*Short-term bank loans*
Utang bank jangka panjang	1.681.698	(290.381)	-	4.552	3.161	1.399.030	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	264.143	(71.420)	-	-	76.724	269.447	*Lease liabilities*
Utang lembaga keuangan	726	(1.294)	-	-	3.237	2.669	*Financial institution loan*
Obligasi	1.295.862	(127.220)	-	-	3.896	1.172.538	*Bonds payable*
Dividen	-	(32.503)	32.503	-	-	-	*Dividend*
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan	**4.098.943**	**(421.889)**	**32.503**	**4.552**	**87.018**	**3.801.127**	***Total liabilities from financing ctivities***

45. SEGMEN OPERASI

Informasi segmen konsolidasi menurut segmen usaha adalah sebagai berikut:

45. OPERATING SEGMENTS

Consolidated segment information by business segment are as follows:

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/
For the year ended December 31, 2023

	Produk Gas/ *Gas product*	Jasa dan peralatan/ *Equipment and service*	Eliminasi/ *Elimination*	Total/*Total*	
Penjualan neto	**3.057.522**	**301.843**	**(536.620)**	**2.822.745**	***Net sales***
Laba kotor	**1.102.148**	**194.432**	**-**	**1.296.580**	***Gross profit***
Beban usaha tidak dapat dialokasikan					*Unallocated operating*
Beban penjualan				(497.741)	*Selling Expenses*
Beban umum dan administrasi				(321.982)	*General and administrative expenses*
Penghasilan (beban) lain – neto				10.230	*Other Income (expenses)*
Laba usaha				**487.087**	***Income from operations***
Penghasilan keuangan				17.557	*Finance income*
Beban keuangan				(291.421)	*Finance expense*
Laba sebelum pajak penghasilan				**213.223**	***Income before income tax***
Beban pajak penghasilan - neto				(43.409)	*Income tax expense - net*
Laba tahun berjalan				**169.814**	***Profit for the year***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/
For the year ended December 31, 2022

	Produk Gas/ *Gas product*	Jasa dan peralatan/ *Equipment and service*	Eliminasi/ *Elimination*	Total/*Total*	
Penjualan neto	**2.769.282**	**285.052**	**(441.870)**	**2.612.464**	***Net sales***
Laba kotor	**1.083.475**	**72.041**	**-**	**1.155.516**	***Gross profit***
Beban usaha tidak dapat dialokasikan					*Unallocated operating*
Beban penjualan				(412.488)	*Selling Expenses*
Beban umum dan administrasi				(297.863)	*General and administrative expenses*
Penghasilan (beban) lain – neto				(14.633)	*Other income (expenses)*
Laba usaha				**430.532**	***Income from operations***
Penghasilan keuangan				42.384	*Finance income*
Beban keuangan				(337.626)	*Finance expense*
Laba sebelum pajak penghasilan				**135.290**	***Income before income tax***
Beban pajak penghasilan - neto				(43.080)	*Income tax expense - net*
Laba tahun berjalan				**92.210**	***Profit for the year***

46. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Grup masih diestimasi pada tanggal 8 Mei 2024:

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

46. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated as of May, 8 2024:

Effective beginning on or after January 1, 2024

Financial Accounting Standards Pillars

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

1. *Pillar 1 International Financial Accounting Standards,*
2. *Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK),*
3. *Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and*
4. *Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.*

46. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards (*"IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan hakya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif dengan penerapan dini diperkenankan.

46. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of International Financial Reporting Standards ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- *what is meant by a right to defer settlement,*
- *the right to defer must exist at the end of the reporting period,*
- *classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and*
- *only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.*

In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 retrospectively with early adoption permitted.

46. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan (lanjutan)

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

Amandemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amandemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amandemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

46. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants (continued)

The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

Amendment of PSAK 73: Lease liability in a Sale and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

Amendment of PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements

The amendments to PSAK 2 and PSAK 60 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments will be effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed.The amendments are not expected to have a material impact on the consolidated Group's financial statements.

46. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

PSAK 74: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 74 akan menggantikan PSAK 62: *Kontrak Asuransi*. PSAK 74 berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 74 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 74 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 71 dan PSAK 72 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 74. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Grup pada saat diadopsi untuk pertama kali.

46. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2025

PSAK 74: Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 74 will replace PSAK 62: Insurance Contracts*. PSAK 74 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 74 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.*

PSAK 74 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 71 and PSAK 72 on or before the date of initial application of PSAK 74. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PERIODE SEBELUMNYA

Grup melakukan penelaahan kembali atas investasi pada saham kepada PT Krakatau Samator, dimana Manajemen Grup berkesimpulan dikarenakan terbukti adanya pengendalian atas entitas tersebut, dan sesuai dengan PSAK 65 - Laporan Keuangan Konsolidasian, maka Grup harus melakukan konsolidasi atas *investee* tersebut dimulai sejak tanggal investor memperoleh pengendalian atas investee tersebut dan berakhir ketika investor kehilangan pengendaliannya..

Grup melakukan penelaahan kembali atas hak atas tanah dan berkesimpulan terdapat kondisi dimana hak atas tanah berupa HGB di atas HPL, dan Manajemen Grup berkesimpulan sesuai dengan DK.09 PSAK 73 - Sewa, hak atas tanah tersebut dikategorikan sebagai sewa.

47. RESTATEMENT OF PRIOR YEARS CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The Group conduct a reassesment towards its investment in shares of stock to PT Krakatau Samator, where as the Group's Management concluded as there is an evidence of control over the entities, and according to PSAK 65 - Consolidated Financial Statement, the Group Consolidation of an investee shall begin from the date the investor obtains control of the investee and cease when the investor loses control of the investee.

The Group conduct a reassessment towards its land rights and concluded that there is a condition where such land rights is in a form of HGB over HPL, and the Group's management concluded as according to DK.09 PSAK 73 - Leases, the land right should categorize as a lease.

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Grup menyajikan kembali laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021 sehubungan dengan koreksi kesalahan periode sebelumnya atas investasi pada entitas anak dan hak atas tanah.

Rangkuman atas laporan keuangan konsolidasian tahun sebelumnya untuk akun 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021 yang mempunyai dampak atas penyajian kembali adalah sebagai berikut:

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

The Group restated its consolidated financial statements as of December 31, 2022 and for the year then ended and consolidated statement of financial position as of January 1, 2022/December 31, 2021 due to corrections of prior period errors in the accounting for investment in subsidiaries and land rights.

Rangkuman atas laporan keuangan konsolidasian tahun sebelumnya untuk akun 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021 yang mempunyai dampak atas penyajian kembali adalah sebagai berikut:

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 31 Desember 2022:

Consolidated Statement of Financial Position as of December 31, 2022:

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	636.907	23	636.930	*Cash and cash equivalents*
Investasi jangka pendek	37.238	-	37.238	*Short-term investments*
Piutang usaha				*Trade receivables*
Pihak berelasi	109.731	-	109.731	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	323.841	-	323.841	*Third parties - net*
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak berelasi	210.404	(1.272)	209.132	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	35.181	145	35.326	*Third parties - net*
Persediaan - neto	464.169	-	464.169	*Inventories - net*
Pajak dibayar di muka	14	2.221	2.235	*Prepaid tax*
Biaya dibayar di muka				*Prepaid expenses*
Pihak berelasi	224	-	224	*Related parties*
Pihak ketiga	3.599	-	3.599	*Third parties*
Uang muka pembelian				*Advance payments*
Pihak berelasi	31.551	(31.116)	435	*Related parties*
Pihak ketiga	64.509	(44.422)	20.087	*Third parties*
Total Aset Lancar	**1.917.368**	**(74.421)**	**1.842.947**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Biaya dibayar di muka -				*Prepaid expenses -*
Pihak ketiga	1.227	-	1.227	*Third parties*
Investasi pada entitas asosiasi	55.051	(55.051)	-	*Investment in associate*
Uang muka pembelian -				*Advance payments*
Pihak berelasi	-	31.116	31.116	*Related parties*
Pihak ketiga	29.091	89.743	118.834	*Third parties*
Taksiran tagihan pajak penghasilan	21.569	1.369	22.938	*Estimated claim for tax refund*
Aset tetap - neto	5.469.351	345.288	5.814.639	*Fixed assets - net*
Aset hak-guna - neto	427.598	(427.598)	-	*Right-of-use assets - net*
Aset pajak tangguhan	-	3.039	3.039	*Deferred tax assets*
Aset tidak lancar lainnya	120.734	-	120.734	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	**6.124.621**	**(12.094)**	**6.112.527**	***Total Non-Current Assets***
TOTAL ASET	**8.041.989**	**(86.515)**	**7.955.474**	***TOTAL ASSETS***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 31 Desember 2022: (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Consolidated Statement of Financial Position as of December 31, 2022: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	957.443	-	957.443	*Short-term bank loans*
Utang usaha				*Trade payables*
Pihak berelasi	58.339	-	58.339	*Related parties*
Pihak ketiga	97.748	-	97.748	*Third parties*
Utang lain-lain				*Other payables*
Pihak berelasi	8.596	31.725	40.321	*Related parties*
Pihak ketiga	36.104	51	36.155	*Third parties*
Utang pajak	36.837	1.369	38.206	*Taxes payable*
Beban akrual	61.053	1.099	62.152	*Accrued expenses*
Uang muka penjualan	10.970	-	10.970	*Sales advance*
Jaminan pelanggan	51.217	-	51.217	*Customer deposits*
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun				*Current portion of long-term liabilities*
Bank	256.848	-	256.848	*Banks*
Liabilitas sewa	61.493	-	61.493	*Lease liabilities*
Lembaga keuangan	876	-	876	*Financial institutions*
Obligasi	5.922	-	5.922	*Bonds*
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK	**1.643.446**	**34.244**	**1.677.690**	***TOTAL CURRENT LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas pajak tangguhan	125.798	20.601	146.399	*Deferred tax liabilities*
Liabilitas jangka panjang dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun				*Long-term liabilities - less current portion*
Bank	1.142.182	-	1.142.182	*Banks*
Liabilitas sewa	207.954	-	207.954	*Lease liabilities*
Lembaga keuangan	1.793	-	1.793	*Financial institutions*
Obligasi	1.166.616	-	1.166.616	*Bonds*
Laba ditangguhkan atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna	3.769	-	3.769	*Deferred gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	54.457	-	54.457	*Long-term employee benefits liability*
Utang lain-lain pihak berelasi	-	3.800	3.800	*Other payables – related parties*
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG	**2.702.569**	**24.401**	**2.726.970**	***TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES***
TOTAL LIABILITAS	**4.346.015**	**58.645**	**4.404.660**	***TOTAL LIABILITIES***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 31 Desember 2022: (lanjutan)

Consolidated Statement of Financial Position as of December 31, 2022: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp500 (Rupiah penuh) per saham Modal dasar - 9.200.000.000 saham				*Share capital - par value Rp500 (full amount) per share Authorized capital 9,200,000,000 shares*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 3.066.660.000 saham	1.533.330	-	1.533.330	*Issued and fully paid in capital - 3,066,660,000 shares*
Tambahan modal disetor	352.673	-	352.673	*Additional paid in capital*
Selisih kurs dari tambahan modal disetor	17.600	-	17.600	*Difference in foreign exchange from additional paid-in capital*
Saham treasuri	(8.830)	-	(8.830)	*Treasury stock*
Saldo laba				*Retained earnings*
Dicadangkan	30.000	-	30.000	*Appropriated*
Belum dicadangkan	672.424	(45.971)	626.453	*Unappropriated*
Komponen ekuitas lainnya	1.034.256	(122.411)	911.845	*Other equity component*
Sub-total	3.631.453	(168.382)	3.463.071	*Sub-total*
Kepentingan nonpengendali	64.521	23.222	87.743	*Non-controlling interest*
TOTAL EKUITAS	**3.695.974**	**(145.160)**	**3.550.814**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**8.041.989**	**(86.515)**	**7.955.474**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian pada tahun yang berakhir 31 Desember 2022: (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income for the year ended December 31, 2022: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
PENJUALAN NETO	2.612.464	-	2.612.464	***NET SALES***
BEBAN POKOK PENJUALAN	(1.456.948)	-	(1.456.948)	***COST OF GOODS SOLD***
LABA BRUTO	**1.155.516**	**-**	**1.155.516**	***GROSS PROFIT***
Pendapatan lain-lain	55.954	(55.954)	-	*Other income*
Beban penjualan	(412.488)	-	(412.488)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(294.304)	(3.559)	(297.863)	*General and administrative expenses*
Beban lain-lain	(28.201)	28.201	-	*Other expenses*
Penghasilan (beban) lain - neto	-	(14.633)	(14.633)	*Other income (expenses) - net*
Penghasilan keuangan	-	42.384	42.384	*Finance income*
Beban keuangan	(337.627)	1	(337.626)	*Finance expenses*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**138.850**	**(3.560)**	**135.290**	***INCOME BEFORE INCOME TAX***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN				***TAX EXPENSES***
Kini	(14.445)	-	(14.445)	*Current*
Tangguhan	(20.509)	(8.126)	(28.635)	*Deferred*
Total beban pajak penghasilan	(34.954)	(8.126)	(43.080)	*Total tax expenses*
LABA TAHUN BERJALAN	**103.896**	**(11.686)**	**92.210**	***INCOME FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
POS-POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI:				***ITEMS NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS:***
Revaluasi surplus	35.684	(1.936)	33.748	*Surplus Revaluation*
Keuntungan aktuaria	1.478	-	1.478	*Actuarial gain*
Pajak penghasilan terkait pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	(325)	-	(325)	*Income tax related to items not to be reclassified to profit or loss*
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN SETELAH PAJAK	**36.837**	**(1.936)**	**34.901**	***TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR NET OF TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**140.733**	**(13.622)**	**127.111**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian pada tahun yang berakhir 31 Desember 2022: (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income for the year ended December 31, 2022: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	**Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification***	**Disajikan kembali/ *As restated***	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				*Income for the year that can be attribute to:*
Pemilik entitas induk	99.338	(10.956)	88.382	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	4.558	(730)	3.828	*Non-controlling interests*
LABA TAHUN BERJALAN	**103.896**	**(11.686)**	**92.210**	***INCOME FOR THE YEAR***
Penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				*Income for the year that can be attribute to:*
Pemilik entitas induk	136.077	(12.890)	123.187	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	4.656	(732)	3.924	*Non-controlling interests*
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BEJALAN	**140.733**	**(13.622)**	**127.111**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA PER SAHAM DASAR (Rupiah penuh)	**32,63**		**29,04**	***BASIC EARNINGS PER SHARE (Full amount)***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Laporan Perubahan Arus Kas Konsolidasian pada tahun yang berakhir 31 Desember 2022: (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Consolidated Statement of Cash Flows for the year ended December 31, 2022: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
Arus kas dari aktivitas operasi	522.544	62	522.606	*Cash flows from operating activities*
Arus kas dari aktivitas investasi	(272.842)	(13.727)	(286.569)	*Cash flows from investing activities*
Arus kas dari aktivitas pendanaan	(421.889)	13.563	(408.326)	*Cash flows from financing activities*
Penurunan neto kas dan setara kas	**(172.187)**	**(102)**	**(172.289)**	***Net decrease in cash and cash equivalent***
Dampak neto perubahan nilai tukar atas kas dan setara kas				***Net effect of changes in exchange rates on cash and cash equivalents***
Kas dan setara kas awal tahun	**809.094**	**125**	**809.219**	***Cash and cash equivalents at beginning of year***
Kas dan setara kas akhir tahun	**636.907**	**23**	**636.930**	***Cash and cash equivalents at end of year***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021:

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Consolidated Statement of Financial Position as of January 1, 2022/December 31, 2021:

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	809.094	125	809.219	*Cash and cash equivalents*
Investasi jangka pendek	18.750	-	18.750	*Short-term investments*
Piutang usaha				*Trade receivables*
Pihak berelasi	106.646	-	106.646	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	314.502	-	314.502	*Third parties - net*
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak berelasi	225.547	(1.272)	224.275	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	40.724	145	40.869	*Third parties - net*
Persediaan - neto	459.195	-	459.195	*Inventories - net*
Pajak dibayar di muka	49	2.220	2.269	*Prepaid tax*
Biaya dibayar di muka				*Prepaid expenses*
Pihak berelasi	224	-	224	*Related parties*
Pihak ketiga	4.347	-	4.347	*Third parties*
Uang muka pembelian				*Advance payments*
Pihak berelasi	37.684	-	37.684	*Related parties*
Pihak ketiga	27.657	-	27.657	*Third parties*
Total Aset Lancar	**2.044.419**	**1.218**	**2.045.637**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Biaya dibayar di muka -				*Prepaid expenses -*
Pihak ketiga	1.222		1.222	*Third parties*
Investasi pada entitas asosiasi	55.051	(55.051)	-	*Investment in associate*
Uang muka pembelian -				*Advance payments -*
Pihak ketiga	29.091	45.322	74.413	*Third parties*
Taksiran tagihan pajak penghasilan	25.697		25.697	*Estimated claim for tax refund*
Aset tetap - neto	5.466.207	369.230	5.835.437	*Fixed assets - net*
Aset hak-guna – neto	446.197	(446.197)	-	*Right-of-use assets - net*
Aset pajak tangguhan	-	2.719	2.719	*Deferred tax assets*
Aset tidak lancar lainnya	96.715		96.715	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	**6.120.180**	**(83.977)**	**6.036.203**	***TOTAL Non-Current Assets***
TOTAL ASET	**8.164.599**	**(82.759)**	**8.081.840**	***TOTAL ASSETS***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021: (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Consolidated Statement of Financial Position as of January 1, 2022/December 31, 2021: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	856.514	-	856.514	*Short-term bank loans*
Utang usaha				*Trade payables*
Pihak berelasi	26.724	-	26.724	*Related parties*
Pihak ketiga	96.667	-	96.667	*Third parties*
Utang lain-lain				*Other payables*
Pihak berelasi	3.655	31.725	35.380	*Related parties*
Pihak ketiga	30.626	-	30.626	*Third parties*
Utang pajak	35.220	-	35.220	*Taxes payable*
Beban akrual	58.987	1.099	60.086	*Accrued expenses*
Uang muka penjualan	14.254	-	14.254	*Sales advance*
Jaminan pelanggan	42.754	-	42.754	*Customer deposits*
Utang dividen	1.989	-	1.989	*Dividend payables*
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun				*Current portion of Long-term liabilities*
Bank	236.141	-	236.141	*Banks*
Liabilitas sewa	59.425	-	59.425	*Lease liabilities*
Lembaga keuangan	400	-	400	*Financial institutions*
Obligasi	516.631	-	516.631	*Bonds*
Total Liabilias Jangka Pendek	**1.979.987**	**32.824**	**2.012.811**	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas pajak tangguhan	104.963	12.155	117.118	*Deferred tax liabilities*
Liabilitas jangka panjang dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun				*Long-term liabilities - less current portion*
Bank	1.445.557	-	1.445.557	*Banks*
Liabilitas sewa	204.718	-	204.718	*Lease liabilities*
Lembaga keuangan	326	-	326	*Financial institutions*
Obligasi	779.231	-	779.231	*Bonds*
Laba ditangguhkan atas transaksi jual dan sewa-balik aset hak-guna	8.683	-	8.683	*Deferred gain on sale and leaseback transaction of right-of-use assets*
Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja	58.209	-	58.209	*Estimated liabilities for employee benefits*
Utang lain-lain pihak berelasi	-	3.800	3.800	*Other payables - related parties*
Total Liabilitas Jangka Panjang	**2.601.687**	**15.955**	**2.617.642**	***Total Non-Current Liabilities***
TOTAL LIABILITAS	**4.581.674**	**48.779**	**4.630.453**	***TOTAL LIABILITIES***

47. PENYAJIAN KEMBALI DAN REKLASIFIKASI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)

47. RESTATEMENT AND RECLASSIFICATION OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 1 Januari 2022/31 Desember 2021: (lanjutan)

Consolidated Statement of Financial Position as of January 1, 2022/December 31, 2021: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ *As previously reported*	Penyesuaian dan reklasifikasi/ *Adjustments and reclassification*	Disajikan kembali/ *As restated*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp500 (Rupiah penuh) per saham Modal dasar - 9.200.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - 3.066.660.000 saham	1.533.330	-	1.533.330	*Share capital - par value Rp500 (full amount) per share Authorized capital 9,200,000,000 shares Issued and fully paid in capital - 3,066,660,000 shares*
Tambahan modal disetor	350.437	-	350.437	*Additional paid in capital*
Selisih kurs dari tambahan modal disetor	17.600	-	17.600	*Difference in foreign exchange from additional paid-in capital*
Saham treasuri	(9.424)	-	(9.424)	*Treasury stock*
Saldo laba				*Retained earnings*
Dicadangkan	25.000	-	25.000	*Appropriated*
Belum dicadangkan	608.600	(35.015)	573.585	*Unappropriated*
Komponen ekuitas lainnya	997.517	(120.477)	877.040	*Other equity component*
Sub-total	3.523.060	(155.492)	3.367.568	*Sub-total*
Kepentingan nonpengendali	59.865	23.954	83.819	*Non-controlling interest*
TOTAL EKUITAS	**3.582.925**	**(131.538)**	**3.451.387**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**8.164.599**	**(82.759)**	**8.081.840**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

2023

Laporan Terintegrasi
Integrated Report

SAMATOR INDO GAS

PT Samator Indo Gas Tbk.
UGM Samator Pendidikan Building A, 5th and 6th Floor
Jl. Dr. Sahardjo No.83, Manggarai - Tebet.
Jakarta Selatan 12850 - indonesia
P + 62 21 8370 9111
F + 62 21 8370 9911

www.samatorgas.com

reinvent & Elevate