



# Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

**PT Samator Indo Gas Tbk**

Senin, 24 Juni 2024

# Disclaimer

*This presentation has been prepared by PT Samator Indo Gas Tbk ("AGII") and is circulated for the purpose of general information only and it is not intended for any specific person. All opinions and estimations included in this presentation constitute our judgment as of this date and are subject to change without prior notice.*

*We disclaim any responsibility or liability whatsoever arising which may be brought or suffered by any person as a result of acting in reliance upon the whole or any part of the contents of this presentation and neither AGII and/or its affiliated companies and/or their respective employees and/or agents accepts liability for any errors, omissions, negligent or otherwise, in this presentation and any inaccuracy here in or omission here from which might otherwise arise.*

*Cautionary note on forward-looking statements: This presentation may contain statements regarding the business of AGII and its subsidiaries that are of a forward-looking nature and are therefore based on management's assumptions about future developments. Forward-looking statements involve certain risks and uncertainties because they relate to future events. Actual results may vary materially from those targeted, expected or projected due to several factors. Potential risks and uncertainties includes such factors as general economic conditions, foreign exchange fluctuations, interest rate changes, commodity price fluctuations and regulatory developments. The reader and/or listener is cautioned to not unduly rely on these forward-looking statements. We do not undertake any duty to publish any update or revision of any forward-looking statements.*

Presentasi ini telah disiapkan oleh PT Samator Indo Gas Tbk ("AGII") dan diedarkan untuk tujuan informasi umum saja dan tidak ditujukan untuk orang tertentu. Semua pendapat dan estimasi yang disertakan dalam presentasi ini merupakan penilaian kami pada tanggal ini dan dapat berubah tanpa pemberitahuan sebelumnya.

Kami melepaskan tanggung jawab atau kewajiban apa pun yang timbul yang mungkin dibawa atau diderita oleh siapa pun sebagai akibat dari tindakan yang mengandalkan seluruh atau sebagian dari isi presentasi ini dan baik AGII dan / atau perusahaan afiliasinya dan / atau masing-masing karyawan dan / atau agen menerima tanggung jawab atas kesalahan, kelalaian, kelalaian atau lainnya, dalam presentasi ini dan ketidakakuratan apa pun di sini atau kelalaian di sini yang mungkin muncul.

Catatan kehati-hatian atas pernyataan berwawasan ke depan: Presentasi ini mungkin berisi pernyataan mengenai bisnis AGII dan anak perusahaannya yang bersifat berwawasan ke depan dan oleh karena itu didasarkan pada asumsi manajemen tentang perkembangan masa depan. Pernyataan berwawasan ke depan melibatkan risiko dan ketidakpastian tertentu karena terkait dengan peristiwa masa depan. Hasil aktual dapat berbeda secara material dari yang ditargetkan, diharapkan, atau diproyeksikan karena beberapa faktor. Potensi risiko dan ketidakpastian mencakup faktor-faktor seperti kondisi ekonomi umum, fluktuasi nilai tukar mata uang asing, perubahan suku bunga, fluktuasi harga komoditas dan perkembangan regulasi. Pembaca dan / atau pendengar diperingatkan untuk tidak terlalu mengandalkan pernyataan berwawasan ke depan ini. Kami tidak berkewajiban untuk mempublikasikan pembaruan atau revisi dari pernyataan yang berhubungan dengan perkiraan kejadian masa depan.

# Tata Tertib Rapat (1/2)

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Pemegang Saham Perseroan yang dapat menghadiri Rapat adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan, pada hari Kamis, tanggal 30 Mei 2024, sampai dengan pukul 16.00 WIB.
3. Tanya Jawab :
  - Sebelum pengambilan keputusan Mata Acara Rapat, Pimpinan Rapat akan memberikan kesempatan kepada para Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham untuk mengajukan pertanyaan atau pendapatnya dalam Tanya Jawab.
  - Diberikan kesempatan bertanya atau menyampaikan pendapat untuk paling banyak 3 (tiga) peserta per Mata Acara. Pertanyaan atau pendapat yang dapat diajukan hanya pada hal yang berkaitan dengan Mata Acara Rapat.
  - Proses penyampaian pertanyaan dan/atau pendapat bagi Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara elektronik dalam Rapat melalui sistem eASY.KSEI sebagai berikut:
    - a. Pertanyaan dan/atau pendapat disampaikan melalui fitur chat pada kolom '*Electronic Option*' yang tersedia dalam layar e-Meeting Hall di sistem eASY.KSEI;
    - b. Pertanyaan dan/atau pendapat dapat disampaikan selama kolom '*General Meeting Flow Text*' berstatus "*discussion started for agenda item number 1 (one)*".
  - Ketentuan penyampaian pertanyaan dan/atau pendapat bagi Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara fisik dalam Rapat, sebelumnya diminta untuk mengangkat tangan, menyebutkan nama, dan jumlah sahamnya yang dimilikinya.
  - Pertanyaan atau pendapat Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham, akan dijawab atau ditanggapi oleh Pimpinan Rapat atau pihak yang ditunjuk oleh Pimpinan Rapat.
  - Setiap pertanyaan dan/atau pendapat dan/atau usulan yang diajukan oleh pemegang saham atau kuasa pemegang saham akan dicatat dalam Risalah Rapat yang disusun oleh Notaris.
  - Untuk efisiensi waktu, sesi tanya jawab per Mata Acara dialokasikan maksimal 5 (lima) menit.

# Tata Tertib Rapat (2/2)

## 4. Keputusan Rapat:

- Keputusan Rapat diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
- Untuk Mata Acara Rapat hari ini, bahwa keputusan Rapat adalah sah jika memenuhi kuorum keputusan yang akan disampaikan oleh notaris.

## 5. Pemungutan Suara:

- Bagi Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara elektronik:
  - a. Proses pemungutan suara berlangsung di sistem eASY.KSEI pada menu e-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting;
  - b. Pemegang Saham yang hadir atau memberikan kuasa secara elektronik dalam Rapat melalui sistem eASY.KSEI, namun belum menetapkan pilihan suara, memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara dibuka melalui layar e-Meeting Hall di sistem eASY.KSEI.
  - c. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status “*Voting for agenda has started*” pada kolom ‘General Meeting Flow Text’.
  - d. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom ‘General Meeting Flow Text’ berubah menjadi “*Voting for agenda has ended*”, maka akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
  - e. Waktu pemungutan suara selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada sistem eASY.KSEI. Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik untuk Mata Acara Rapat dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit.
- Pemungutan suara bagi Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara fisik dilakukan secara lisan, yaitu:
  - a. Bagi yang tidak setuju diharap mengangkat tangan.
  - b. Bagi yang memberikan suara abstain diharap mengangkat tangan, kecuali Pimpinan Rapat menentukan lain.

# Susunan Pengurus

Dewan Komisaris dan Direksi Tahun Buku 2023



**Heyzer Harsono**  
President Commissioner  
41 Years Industry Experience



**Rasid Harsono**  
Vice President Commissioner  
37 Years Industry Experience



**Setyo Wahono**  
Vice President Commissioner  
9 Years Industry Experience



**Michael W.P. Soeryadjaya**  
Commissioner  
10 Years Industry Experience



**Atiff Gill**  
Commissioner  
28 Years Industry Experience



**Komjen Pol (P) Drs. Sutanto, S.H.**  
Independent Commissioner  
34 Years Professional Experience



**Dr. Dr. Robiyanto, S.E., M.M.**  
Independent Commissioner  
15 Years Professional Experience



**Dr. Hans-Gerd Wienands**  
Independent Commissioner  
27 Years Industry Experience



**Rachmat Harsono**  
President Director  
21 Years Industry Experience



**Ferryawan Utomo**  
Vice President Director  
33 Years Industry Experience



**Imelda Mulyani Harsono**  
Legal, Technology, Compliance & Risk Management Director  
19 Years Industry Experience



**Nini Liemijanto**  
Finance Director  
34 Years Industry Experience



**Budi Susanto**  
Director  
33 Years Industry Experience



**Djanarko Tjandra**  
Director  
21 Years Industry Experience



**Octavianus Santoso**  
Director  
28 Years Industry Experience



**Andy Purwohardono**  
Director  
32 Years Industry Experience

# RUPST Tahun Buku 2023

## Daftar Pemegang Saham Per 30 Mei 2024

Pemegang Saham	Persentase	Total Lembar Saham
PT Samator	<b>35,24%</b>	
Matrix Company Limited	<b>32,26%</b>	
PT Aneka Mega Energi	<b>15,00%</b>	
PT Saratoga Investama Sedaya Tbk	<b>10,00%</b>	
Masyarakat	<b>7,50%</b>	
		<b>3.066.660.000</b>

# Institusi Pendukung Pasar Modal

**Notaris**

Amelia Jonatan,S.H., M.Kn.,  
Notaris Pengganti dari Dr.  
Ira Sudjono, S.H., M.Hum.,  
M.Kn., M.M., M.Si Notaris  
Jakarta

**Biro Administrasi  
Efek**

**PT Datindo Entrycom**

**KAP**

Purwantono, Sungkoro & Surja  
(member of Ernst & Young)



# RUPST Tahun Buku 2023

General Meeting of Shareholders

2024	Quarter	SEARCH
2024-05-31		
<a href="#">Convocation to AGMS of PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year (24 June 2024)</a>		
2024-05-31		
<a href="#">Rules of Order of AGMS PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year</a>		
2024-05-31		
<a href="#">Format Power of Attorney of Annual General Meeting of Shareholders PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year</a>		
2024-05-16		
<a href="#">Announcement of AGMS PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year (24 June 2024)</a>		

2024-05-31

Convocation to AGMS of PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year (24 June 2024)

2024-05-31

Rules of Order of AGMS PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year

2024-05-31

Format Power of Attorney of Annual General Meeting of Shareholders PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year

2024-05-16

Announcement of AGMS PT Samator Indo Gas Tbk for 2023 Financial Year (24 June 2024)

General Meeting Operations

Independent Representative Definition

Shareholders List Report

Notification List

Reset Password

Member Selection

Defining Non-Independent Shareholder

General Meeting

Identified General Meetings

Issuer Company	Meeting Type	Meeting Date	Start Hour	Record Date	Convocation Date	Status	Reference	Info
SAMATOR INDO GAS Tbk, PT (AGII)	Annual General Meeting	24.06.2024	09:00	30.05.2024	31.05.2024	Convocation is made	1038211	

Add New Record Update Cancel / Postpone Dashboard e-Meeting Hall Upload Meeting Presentation

31 Mei 2024 20:16:24

## Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan [AGII]

- [20240531\\_AGII\\_Pemanggilan RUPS\\_31645168\\_lamp2.pdf](#)
- [20240531\\_AGII\\_Pemanggilan RUPS\\_31645168\\_lamp1.pdf](#)

14 Juni 2024 12:21:59

## Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (KOREKSI) [AGII]

- [20240614\\_AGII\\_Pemanggilan RUPS\\_31661598\\_lamp2.pdf](#)
- [20240614\\_AGII\\_Pemanggilan RUPS\\_31661598\\_lamp1.pdf](#)

# RUPST Tahun Buku 2023



## Pembacaan Kuorum Kehadiran



# RUPST Tahun Buku 2023

**Pimpinan Rapat**



# RUPST Tahun Buku 2023

**A. Kondisi Perusahaan Secara Umum**

**B. Mata Acara RUPST**

**C. Mekanisme Pengambilan Keputusan terkait Mata Acara dan Tata Cara Penggunaan Hak Pemegang Saham untuk Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat**

# RUPST Tahun Buku 2023

## A. Kondisi Perusahaan Secara Umum

- Perseroan berhasil mencatatkan Penjualan Bersih sebesar Rp 2,82 Triliun pada Tahun Buku 2023
- Adapun Penjualan Bersih meningkat sebesar 8,0% dibandingkan Penjualan Bersih Tahun Buku 2022, sejalan dengan peningkatan volume penjualan gas
- Penjualan Bersih produk Gas mencapai Rp 2,59 triliun, meningkat sebesar 10,1% dibandingkan Tahun Buku 2022
- Sementara itu, Penjualan Jasa dan Peralatan di Tahun Buku 2023 menurun 11,4% menjadi sebesar Rp 225,2 Miliar dibandingkan Tahun Buku 2022
- Laba Tahun Berjalan – yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas induk sesudah Pajak pada Tahun Buku 2023 tercatat sebesar Rp 165,41 miliar, meningkat sebesar 87,2% dibandingkan Laba Tahun Berjalan pada Tahun Buku 2022

# RUPST Tahun Buku 2023

## B. Mata Acara RUPST

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku 2023.
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023
3. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024
4. Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024
5. Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepanjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan
6. Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi.
7. Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023, sebagai berikut:
  - a) Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022;
  - b) Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023; dan
  - c) Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023.

# RUPST Tahun Buku 2023

## C. Mekanisme Pengambilan Keputusan terkait Mata Acara Rapat dan Tata Cara Penggunaan Hak Pemegang Saham untuk mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat

**Suara pemegang saham yang dihitung mencakup :**

- Suara yang telah disampaikan sebelumnya melalui Electronic General Meeting System KSEI (atau “eASY.KSEI”),
- Suara yang diberikan melalui pemberian kuasa kepada penerima kuasa independen yang ditunjuk oleh Biro Administrasi Efek Perseroan,
- Suara yang diberikan melalui virtual e-voting dan
- Suara pemegang saham yang hadir secara fisik di Rapat ini. Pemungutan suara secara fisik dilakukan secara lisan dengan cara mengangkat tangan, mereka yang TIDAK SETUJU atau BLANKO, akan diminta untuk mengangkat tangan dan Notaris akan menghitung suara yang diwakili mereka.

# RUPST Tahun Buku 2023

## C. Mekanisme Pengambilan Keputusan terkait Mata Acara Rapat dan Tata Cara Penggunaan Hak Pemegang Saham untuk mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat

- Seperti yang telah dibacakan oleh MC di awal acara, Pimpinan Rapat akan memberi kesempatan kepada para Pemegang Saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan-pertanyaan pada sesi tanya jawab setelah pemaparan setiap Mata Acara dan dilakukan sebelum diadakan sesi pemungutan suara.
- Pemegang saham diwajibkan untuk menyampaikan atau menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik, pertanyaan dan/atau pendapat per Mata Acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur chat pada kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia dalam layar e-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI.

# RUPST Tahun Buku 2023



## Kondisi Perseroan secara Umum

# Kinerja dan Pencapaian (1/2)

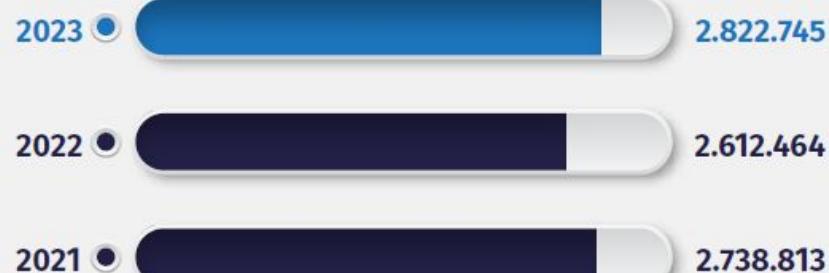


Selama tahun 2023, Perseroan telah mempertahankan posisinya sebagai perusahaan gas industri dengan jaringan distribusi terluas di Indonesia.

Per 31 Desember 2023, Perseroan memiliki dan mengoperasikan 55 pabrik dan 103 stasiun pengisian yang tersebar di 29 dari total 38 provinsi di Republik Indonesia.

# Kinerja dan Pencapaian (2/2)

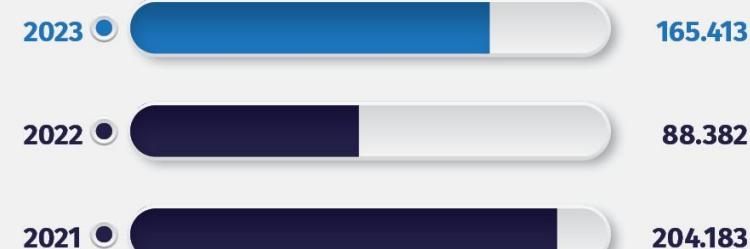
Jumlah Penjualan  
Total Sales



Jumlah Laba Tahun Berjalan yang  
dapat Diatribusikan kepada Pemilik  
Entitas Induk



Profit for the Year Attributable to  
Owners of the Parent Entity



Selama tahun 2023, Perseroan mencapai penjualan sebesar Rp 2,82 Triliun, atau meningkat sebesar 8,0%. Hal ini didorong oleh peningkatan penjualan produk gas di semua sektor konsumen.

Perseroan berhasil mencatatkan Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan pada tahun buku 2023 sebesar Rp 165,41 Miliar, atau meningkat sebesar 87,2% dibandingkan Laba Tahun Berjalan pada tahun buku 2022.

# Ikhtisar Keuangan 2023

Dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain	2023	2022 *)	Pertumbuhan (%)
<b>Laporan Laba Rugi</b>			
Penjualan Gas	2.597.578	2.358.435	10,1%
Penjualan Jasa dan Peralatan	225.167	254.029	(11,4%)
<b>Total Penjualan</b>	<b>2.822.745</b>	<b>2.612.464</b>	<b>8,0%</b>
Beban Penjualan	(1.526.165)	(1.456.948)	4,8%
<b>Laba Kotor</b>	<b>1.296.581</b>	<b>1.155.515</b>	<b>12,2%</b>
Marjin Laba Kotor	45,9%	44,2%	
Beban Usaha	809.494	724.984	11,7%
Laba Usaha	487.087	430.532	13,1%
<b>Laba Tahun Berjalan</b>	<b>169.814</b>	<b>92.210</b>	<b>84,2%</b>
Margin Laba Tahun Berjalan	6,0%	3,5%	
Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan pada:			
Pemilik Entitas Induk	165.413	88.382	87,2%
Kepentingan Non-pengendali	4.401	3.828	15,0%
<b>EBITDA</b>	<b>877.846</b>	<b>812.845</b>	<b>8,0%</b>
Margin EBITDA	31,1%	31,1%	
<b>Neraca Keuangan</b>			
Total Aset	7.797.759	7.955.474	(2,0%)
Total Liabilitas	4.069.613	4.404.660	(7,6%)
Total Ekuitas	3.728.146	3.550.814	5,0%



# Laporan Kegiatan Pengawasan Dewan Komisaris (1/3)

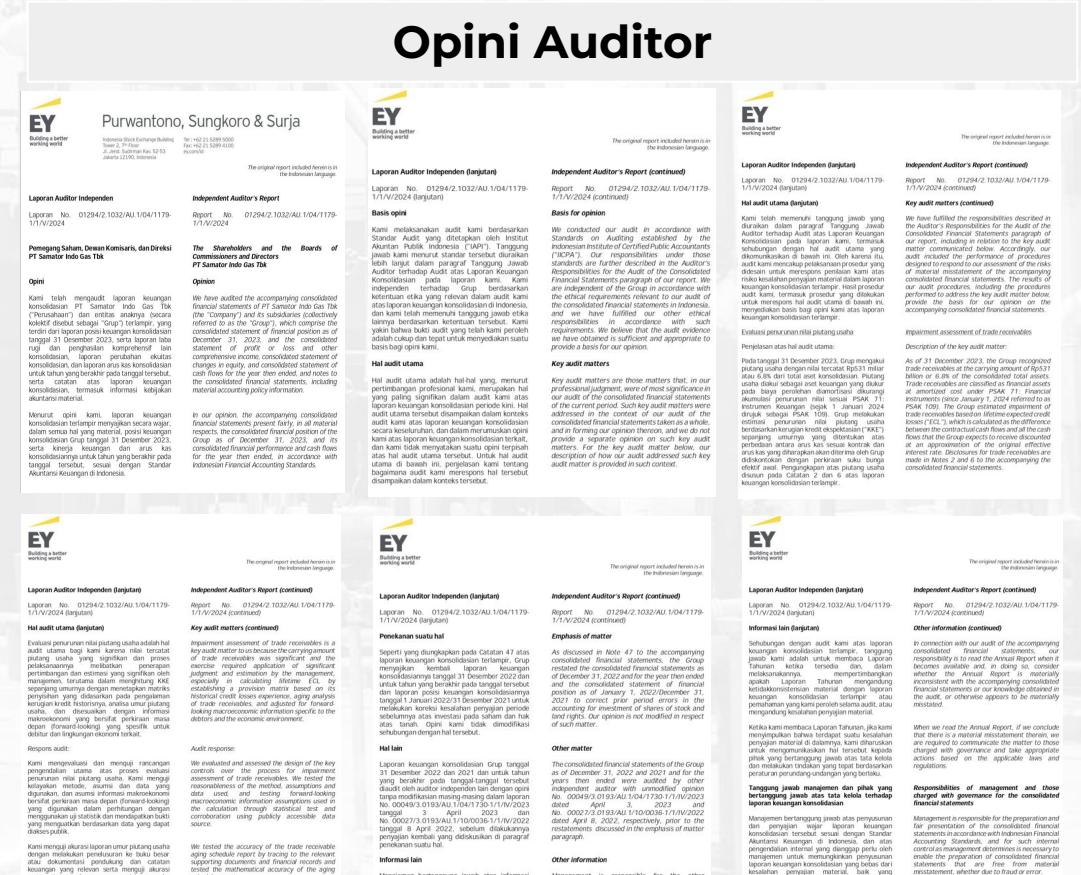
# Laporan Tahunan



# Laporan Keuangan



# Opini Auditor





# Laporan Kegiatan Pengawasan Dewan Komisaris (2/3)

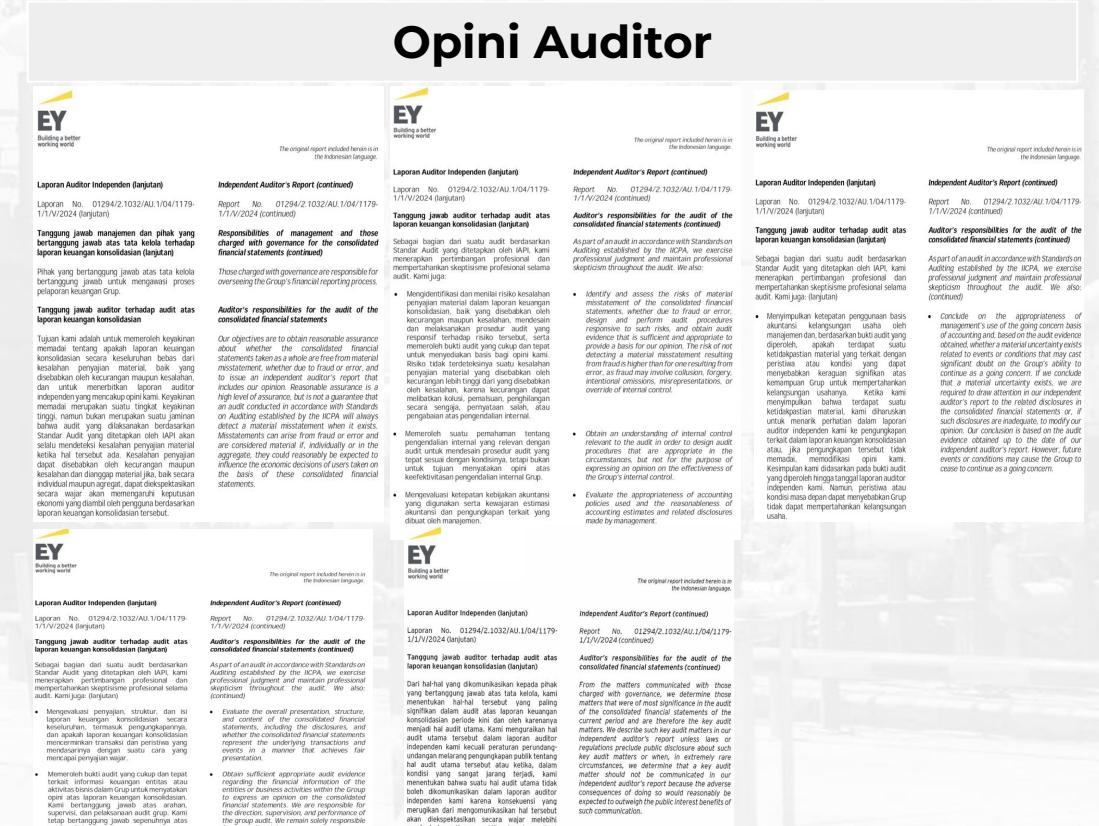
# Laporan Tahunan



# Laporan Keuangan



# Opini Auditor



# Laporan Kegiatan Pengawasan Dewan Komisaris (3/3)

## Laporan Tahunan



## Laporan Keuangan



## Opini Auditor

### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Samator Indo Gas Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Samator Indo Gas Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.



# SESI TANYA JAWAB

# Mata Acara 1

- 1** Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023
- 2** Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023
- 3** Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024
- 4** Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024
- 5** Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepanjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan
- 6** Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi
- 7** Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023

# Usulan Mata Acara 1

- Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023
- Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja dengan pendapat **Wajar dalam semua hal yang material** sebagaimana dinyatakan dalam laporan No. 01294/2.1032/AU.1/04/1179-1/I/V/2024 yang diterbitkan pada tanggal 8 Mei 2024
- Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2023 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku 2023 dan tindakan tersebut bukan merupakan tindakan pidana



# SESI PERHITUNGAN SUARA

# Mata Acara 2



Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023

4

Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024

7

Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023

2

Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023

3

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024

5

Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepantjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan

6

Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi

# Usulan Mata Acara 2

Laba Tahun Buku 2023 yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk sesudah Pajak Perseroan adalah sebesar Rp 165,41 Miliar.

Direksi mengusulkan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2023 sebagai berikut:

- Sebesar Rp 5 Miliar ditetapkan untuk menambah cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 70 Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 dan digunakan sesuai dengan ketentuan Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan.
- Sebanyak Rp 10,8 per saham atau total Rp 33,1 miliar dibagikan sebagai dividen tunai untuk Tahun Buku 2023 kepada para pemegang saham yang memiliki hak untuk menerima dividen tunai.
- Sisanya sebesar Rp 127,3 Miliar akan digunakan untuk menambah Saldo Laba (Retained Earnings) untuk mendukung pengembangan usaha Perseroan.



# SESI TANYA JAWAB



# SESI PERHITUNGAN SUARA

# Mata Acara 3



Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023

4

Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024

7

Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023



Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023

3

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024

6

Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepantjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan

Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi

# Usulan Mata Acara 3

Dengan ini kami mengusulkan kepada Rapat untuk:

- Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik/Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024 dan melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya



# SESI TANYA JAWAB



# SESI PERHITUNGAN SUARA

# Mata Acara 4



Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023

**4**

Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024

**7**

Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023



Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023

**5**

Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepantjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan



Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024

**6**

Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi

# Usulan Mata Acara 4

- Melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji, uang jasa, dan tunjangan anggota Direksi untuk Tahun Buku 2024; dan
- Memberi wewenang kepada Pemegang Saham Utama untuk menetapkan honorarium dan tunjangan lain bagi Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024



# SESI TANYA JAWAB



# SESI PERHITUNGAN SUARA

# Mata Acara 5



Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023



Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024

7

Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023



Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023

5

Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepanjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan



Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024

6

Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi

# Usulan Mata Acara 5

1. Menyetujui untuk menjaminkan lebih dari 50% (lima puluh persen) maupun seluruh dari kekayaan bersih Perseroan dalam rangka mendapatkan pinjaman atas fasilitas yang akan diterima oleh Perseroan dari bank, perusahaan modal ventura, perusahaan pembiayaan, atau perusahaan pembiayaan infrastruktur atau masyarakat melalui penerbitan efek selain efek bersifat ekuitas melalui penawaran umum, yang demikian satu dan lain dengan memenuhi syarat-syarat dan ketentuan Ketentuan Pasar Modal dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku khususnya Peraturan Pasar Modal, dan Persetujuan ini berlaku sampai dengan penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan berikutnya; dan
2. Memberikan wewenang kepada Direksi untuk melakukan setiap dan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan tindakan tersebut pada butir 1 (satu) di atas, dengan memperhatikan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan, dengan memperhatikan syarat-syarat dan ketentuan Ketentuan Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan yang berlaku khususnya Peraturan Pasar Modal.



# SESI TANYA JAWAB



# SESI PERHITUNGAN SUARA

# Mata Acara 6



Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023



Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024

7

Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023



Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023



Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepantjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan



Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024

6

Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi

# Usulan Mata Acara 6

## Perubahan Pasal 3 Maksud dan Tujuan Perusahaan

**PERUBAHAN DAN/ATAU INFORMASI TAMBAHAN KETERBUKAAN INFORMASI KEPADA PEMEGANG SAHAM PT SAMATOR INDO GAS TBK**

Perubahan dan/atau Informasi Tambahan Keterbukaan informasi ini dipersiapkan dan disampaikan sehubungan dengan rencana penambahan kegiatan usaha berupa penambahan klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia ("KBLI") PT Samator Indo Gas Tbk ("Perseroan") dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia ("POJK") No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha ("POJK 17").



**Kegiatan Usaha:**

Pemasaran dan penjualan produk gas industri dan produk-produk terkait lainnya serta pemasaran dan penjualan jasa

**Kantor Pusat**  
 PT Samator Indo Gas Tbk  
 Gedung UGM Samator Pendidikan,  
 Tower A, Lantai 5 & 6, Jalan Dr. Sahardjo No. 83,  
 Manggarai, Tebet – 12850

**Website:**  
[www.samatorgas.com.com](http://www.samatorgas.com.com)

**Kantor Perwakilan:**

Medan, Jababeka, Cikande, Subang, Bitung, Cakung (Pulo Gadung), Bekasi 1 (Cibitung), Cilamaya, Kendal, Palu, Makassar, Soroako, Lhokseumawe, Lampung I, Bandung I, Semarang, Pare-Pare, Gorontalo, Morowali, (Banyumas) Ajibarang, Baturaja, Lampung II, Lampung III, Manado, Ternate, Tanjung Morawa, Siantar, Kabanjahe, Pekanbaru, Pelintung, Ambon, Filling Station Medan, Filling Station Puluadung, Sidoarjo, Kendari, Luwuk.

Keterbukaan informasi ini diterbitkan pada tanggal 14 Juni 2024

Jakarta, 10 Juni 2024

Kepada Yth.

**PT Samator Indo Gas Tbk**  
 Gedung UGM Samator Pendidikan,  
 Tower A, Lantai 5 & 6, Jalan Dr. Sahardjo No. 83,  
 Manggarai, Tebet – 12850

**Perihal : Laporan Ringkas Studi Kelayakan PT Samator Indo Gas Tbk atas Penambahan KBLI**

PT Samator Indo Gas Tbk ("SIG") yang semula bernama PT Aneka Gas Industri Tbk merupakan perusahaan bergerak di bidang industri gas tertentu dalam bentuk gas, cair ataupun padat, mendesain konstruksi dan instalasi peralatan gas pada pabrik pelanggan dan rumah sakit serta memperdagangkan produk gas dari produsen lain kepada pelanggan SIG. Salah satu bidang usaha SIG adalah dalam instalasi gas medis. Berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia ("KBLI") 2017, kegiatan usaha instalasi gas medis tercakup dalam:

1. 42919: Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya YTDL;
2. 42914: Konstruksi Bangunan Pengolahan dan Penampungan Barang Minyak dan Gas;
3. 46530: Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapan Pertanian; dan
4. 46693: Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Farmasi dan Kedokteran.

Namun dengan terbitnya KBLI 2020, kegiatan usaha instalasi gas medis tidak lagi dapat dicakup dalam kode KBLI 42919, 42914, 46530 dan 46693, melainkan termasuk dalam kode KBLI 43223 yaitu Instalasi Minyak dan Gas. Oleh karena itu, agar dapat terus melaksanakan kegiatan usaha instalasi gas medis, SIG berencana untuk melakukan Penambahan KBLI 43223 ke dalam salah satu kegiatan usahanya, selanjutnya disebut "Penambahan KBLI".

Studi Kelayakan ini termasuk dalam kriteria yang terkait dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. 17/POJK.04/2020 tentang "Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha" ("POJK 17 Tahun 2020") yang ditetapkan pada tanggal 20 April 2020 oleh Ketua Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia.

Sehubungan dengan hal tersebut, SIG membutuhkan pihak independen untuk melakukan kajian dan analisa kelayakan atas rencana Penambahan KBLI. Dalam rangka penyusunan studi kelayakan tersebut, SIG telah menunjuk **KJPP Yanuar, Rosya dan Rekan ("Y&R")** yang diharapkan dapat melakukan studi secara objektif dan independen sesuai dengan kesepakatan yang tertuang dalam persetujuan atas Surat Penawaran No. PR.Y&R-00/Y/BS/SIG/IV/2024/RY/0085 tanggal 03 April 2024.

Laporan Studi Kelayakan No. 00017/2.0170-00/BS/NB-01/0045/1/VI/2024 tanggal 10 Juni 2024 merupakan revisi atas Laporan Studi Kelayakan SIG terkait Penambahan KBLI dengan File No. 00015/2.0170-00/BS/NB-02/0045/1/VI/2024 tanggal 04 Juni 2024 dan No. 00012/2.0170/BS/NB-01/0045/1/VI/2024 tanggal 16 Mei 2024 dengan mengacu pada Surat Perubahan dan/atau Tambahan Informasi Atas Rencana Perubahan Kegiatan Usaha SIG No. S-238/PM.023/2024 tanggal 30 Mei 2024.

**16. Pendapat Mengenai Kelayakan Rencana Penambahan KBLI**

Berdasarkan kajian, evaluasi aspek pasar, teknis, pola bisnis, kelayakan model manajemen dan analisa keuangan serta proyeksi-proyeksi lainnya dengan syarat asumsi-asumsi yang telah ditetapkan dapat terpenuhi, maka dapat disimpulkan bahwa rencana Penambahan KBLI yang akan dilaksanakan oleh SIG adalah **LAYAK**.

No	Kode KBLI	Nama KBLI	Usulan Perubahan dan Penambahan KBLI		CATATAN
			KBLI	Nama KBLI	
1	20112	Industri Kimia Dasar Anorganik Gas Industri	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	-
2	20114	Industri Kimia Dasar Anorganik	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
3	38120	Pengumpulan Limbah Berbahaya	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
4	38220	Treatment dan Pembuangan Limbah Berbahaya	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
5	42915	Konstruksi Bangunan Sipil Minyak dan gas Bumi	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
6	42919	Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya YTDL	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
7	46591	Perdagangan Besar Mesin Kantor dan Industri Pengolahan, Suku Cadang dan Perlengkapannya	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
8	46610	Perdagangan Besar Bahan Bakar Padat, Cair dan Produk YBDI	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
9	46651	Perdagangan Besar Bahan dan Barang Kimia	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
10	46691	Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi dan Alat Kedokteran Untuk Manusia	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
11	46699	Perdagangan Besar Produk Lainnya	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
12	49432	Angkutan Bermotor untuk Barang Khusus	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
13	43291	Instalasi Mekanikal	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
14	43224	Instalasi Pendingin dan Ventilasi Udara	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
15	47725	Perdagangan Eceran Khusus Barang dan Obat Farmasi, Alat Kedokteran, Parfume dan Kosmetik di Toko	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
16	77399	Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Tanpa Hak Opsi Mesin, Peralatan dan Barang Berwujud lainnya YTDL	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
17	46530	Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapan Pertanian	Tidak ada perubahan	Tidak ada perubahan	
18			43223	Instalasi Minyak dan Gas	Penambahan KBLI 43223 tender Instalasi Gas Medis & pembuatan SBUJK IN004

# Usulan Mata Acara 6 Perubahan Pasal 3 Maksud dan Tujuan Perusahaan

# Usulan Mata Acara 6

## Pasal 16 ayat 10 huruf C tentang Tugas dan Wewenang Direksi

Sebelumnya	Menjadi
<p>10. Direksi terlebih dahulu harus mendapatkan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan anggaran dasar Perseroan, untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Meminjam atau menjaminkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk mengambil uang Perseroan di Bank) dengan nilai di atas Rp. 3.000.000.000,00 (tiga miliar Rupiah);</li><li>b. Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada Perusahaan lain, baik di dalam maupun di luar negeri;</li><li>c. Membeli, menjual dengan cara lain melepaskan hak-hak atas harta tetap dan Perusahaan atau membebankan harta kekayaan Perseroan <b>dengan nilai di atas Rp. 3.000.000.000,00 (tiga miliar rupiah);</b></li><li>d. Mengikat Perseroan sebagai penjamin.</li></ul>	<p>10. Direksi terlebih dahulu harus mendapatkan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan anggaran dasar Perseroan, untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. <b>tidak berubah;</b></li><li>b. <b>tidak berubah;</b></li><li>c. Membeli, menjual dengan cara lain melepaskan hak-hak atas harta tetap dan Perusahaan atau membebankan harta kekayaan Perseroan <b>dengan nilai di atas Rp. 10.000.000.000,00 (sepuluh miliar rupiah);</b></li><li>d. <b>tidak berubah.</b></li></ul>

# Usulan Mata Acara 6

- Menyetujui merubah Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi sebagaimana telah dipaparkan sebelumnya.
- Sehubungan dengan keputusan ini, dan beberapa keputusan perubahan Anggaran Dasar yang telah disahkan pada rapat-rapat sebelumnya, maka diputuskan untuk sekaligus menguraikan dan/atau menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan secara lengkap 1 (satu) akta Notaris, bersamaan dengan keputusan mata acara Rapat ini serta memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menghadap Pejabat Notaris yang berwenang guna menuangkan hasil Keputusan Rapat ini dalam suatu akta Notaris tersendiri, termasuk melakukan Pemberitahuan, Pelaporan dan/atau meminta Persetujuan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan Instansi yang berwenang lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku tanpa terkecuali.



# SESI TANYA JAWAB



## SESI PERHITUNGAN SUARA

# Mata Acara 7



Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023



Penetapan Gaji dan Tunjangan anggota Direksi dan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024

7

Pengesahan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan per 31 Desember 2023



Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2023



Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024



Persetujuan atas penjaminan sebagian aset-aset Perusahaan (sepantjang diperlukan) untuk menjamin pinjaman-pinjaman yang akan diperoleh Perseroan



Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 3 Maksud dan Tujuan dan Pasal 16 ayat 10 huruf C Tugas dan Wewenang Direksi

# Mata Acara 7

## Rencana Penggunaan Dana menurut Prospektus - Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022

Sesuai dengan Informasi Tambahan ringkas yang diterbitkan Perseroan pada tanggal 30 Maret 2022 dalam rangka Penawaran Umum Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 pada Bab II halaman 24, dana yang diperoleh dari Penawaran Umum Obligasi Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 setelah dikurangi biaya-biaya yang berhubungan dengan penawaran umum digunakan untuk :

- pelunasan pokok Obligasi Berkelanjutan I Tahap I Tahun 2017
- sisa imbalan ijarah Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Tahap I Tahun 2017
- pelunasan pokok Obligasi Berkelanjutan II Tahap III Tahun 2021
- sisa imbalan ijarah Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Tahap III Tahun 2021
- pelunasan pokok Obligasi Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2017
- sisa imbalan ijarah Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2017
- pembayaran pokok pinjaman dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
- belanja modal dan peningkatan sarana dan prasarana distribusi

# Mata Acara 7

## Laporan Realisasi Penggunaan Dana per 30 Juni 2023 (1/2)

Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 per 30 Juni 2023 adalah sebagai berikut:

- Sebanyak Rp19.000.000.000 telah digunakan untuk pembayaran Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2017
- Sebanyak Rp99.000.000.000 telah digunakan untuk pembayaran Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap I Tahun 2017
- Sebanyak Rp15.000.000.000 telah digunakan untuk pembayaran Obligasi Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021
- Sebanyak Rp15.000.000.000 telah digunakan untuk pembayaran Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap III Tahun 2021
- Sebanyak Rp61.000.000.000 telah digunakan untuk pembayaran Obligasi Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2017

# Mata Acara 7

## Laporan Realisasi Penggunaan Dana per 30 Juni 2023 (2/2)

Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum Sukuk Ijarah Berkelanjutan II Aneka Gas Industri Tahap V Tahun 2022 per 30 Juni 2023 adalah sebagai berikut (lanjutan):

- Sebanyak Rp37.000.000.000 telah digunakan untuk pembayaran Sukuk Ijarah Berkelanjutan I Aneka Gas Industri Tahap II Tahun 2017
- Sebanyak Rp142.600.000.000 telah digunakan untuk pinjaman ke Entitas Anak
- Sebanyak Rp4.180.000.000 telah digunakan untuk Investasi Belanja Modal

**Seluruh dana hasil Penawaran Umum tersebut telah digunakan seluruhnya** sesuai dengan rencana yang diungkapkan di prospektus tanpa mengalami perubahan.

# Mata Acara 7

## Rencana Penggunaan Dana menurut Prospektus - Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023

Sesuai dengan Buku Prospektus yang diterbitkan Perseroan pada tanggal 2 Oktober 2023 dalam rangka Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023 pada bagian Bab II halaman 42, dana yang diperoleh dari Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023 setelah dikurangi biaya-biaya yang berhubungan dengan penawaran umum digunakan untuk :

- Pembelian mesin dan peralatan terkait kegiatan ekspansi Perusahaan
- Pembelian sarana pemasaran dan peralatan pendukungnya

# Mata Acara 7

## Laporan Realisasi Penggunaan Dana per 31 Desember 2023

Dari hasil penawaran umum Obligasi Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023 dan Sukuk Ijarah Berkelanjutan III Samator Indo Gas Tahap I 2023, Perseroan memperoleh jumlah dana sebesar Rp137.185.000.000 setelah dikurangi biaya emisi obligasi dan sukuk ijarah sebesar Rp2.815.000.000.

Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum obligasi tersebut per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

- Sebanyak Rp23.003.000.000 telah digunakan untuk pembelian mesin dan peralatan terkait kegiatan ekspansi Perusahaan
- Sebanyak Rp18.288.000.000 telah digunakan untuk pembelian sarana pemasaran dan peralatan pendukungnya

**Sebagian dana hasil Penawaran Umum obligasi tersebut telah digunakan** sesuai dengan rencana yang diungkapkan di prospektus tanpa mengalami perubahan.



# SESI TANYA JAWAB



# SESI PERHITUNGAN SUARA



# Thank You

## Contact Us

### JAKARTA OFFICE

UGM Samator Pendidikan Building  
Tower A, 5th and 6th Floor  
Jl. Dr. Sahardjo No.83, Manggarai - Tebet  
DKI Jakarta, INDONESIA 12850

P +6221 8370 9111 F +6221 8370 9911

### SURABAYA OFFICE

Jl. Raya Kedung Baruk No 25-28  
Kedung Baruk, Rungkut, Surabaya  
East Java, Indonesia 60298

P +6231 9900 4000 F +6231 9900 4100

E [corsec@samator.com](mailto:corsec@samator.com) & [investor.relations@samator.com](mailto:investor.relations@samator.com)

[www.samatorgas.com](http://www.samatorgas.com)

